

Zapytanie ofertowe nr 1/01/2023/FC

I. Nazwa zamówienia

„Realizacja porad rehabilitacyjnych dla uczestników Programu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców WŁ w zakresie chorób grzbietu i kręgosłupa, do których predysponuje lub nasila objawy siedzący charakter pracy”.

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. **„Wstań po zdrowie - program rehabilitacji osób z chorobami grzbietu i kręgosłupa.”** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020, Oś Priorytetowa: X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działanie: X.3 Ochrona utrzymanie i przywrócenie zdrowia, Poddziałanie: X.3.1 Programy z uwzględnieniem rehabilitacji medycznej ułatwiające powroty do pracy oraz umożliwiające wydłużenie aktywności zawodowej.

II. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest wyłonienie wykonawcy usług medycznych w postaci porad rehabilitacyjnych realizowanych zgodnie z założeniami „Programu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców WŁ w zakresie chorób grzbietu i kręgosłupa, do których predysponuje lub nasila objawy siedzący charakter pracy” (zwany dalej RPZ).

III. Zamawiający

1. **Nazwa Zamawiającego:** Fiort Clinic Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
2. **Adres Zamawiającego:** ul.Folwarczna 38, 97-300 Piotrków Trybunalski
3. **Adres e-mail:** kontakt@fiortclinic.pl
4. **Telefon:** 601386303
5. **NIP:** 7712680710
6. **REGON:** 100027964
7. **KRS:** 0000233239

IV. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone w trybie zasady konkurencyjności określonej w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* z dnia 21.12.2020.
2. W postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ocena Ofert jest ostateczna, a Oferentom nie przysługuje prawo odwołania.
3. Treść zapytania jest dostępna w biurze Zamawiającego: ul. Folwarczna 38, 97-300 Piotrków Trybunalski oraz na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

V. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację:
 - a) maksymalnie 365 I porad rehabilitacyjnych dla uczestników projektu pn. **„Wstań po zdrowie - program rehabilitacji osób z chorobami grzbietu i kręgosłupa.”** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020. Uczestnicy będą zapraszani na I poradę w 18 turach po 20 osób tj. 40-41 os/mies w klinice realizującej wsparcie, począwszy od 01.2023. Zakłada się, że ostatecznie do Programu zakwalifikowane zostaną 360 os (18 tur po ok. 20 os) tj. 5 os odpadnie na etapie I porady rehabilitacyjnej;

- b) maksymalnie 355 II porad rehabilitacyjnych dla uczestników ww. projektu. Przyjęta liczba usług wynika z założenia, że z różnych przyczyn (osobistych, zdrowotnych) ok. 5 os z 360 objętych zabiegami rehabilitacyjnymi nie przystąpi do końcowej konsultacji.
2. Kod CPV zamówienia: CPV: 85121000-3 Usługi medyczne.
 3. Szczegółowy opis przedmiotu opisany jest w SIWZ stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
 4. Mając na uwadze liczbę uczestników projektu, a także intensywność realizacji usług w projekcie, Zamawiający zastrzega sobie prawo podpisania umowy z maksymalnie 2 (słownie: dwoma) Wykonawcami w celu zapewnienia płynnej realizacji projektu.
 5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 7. Oferta podlega ocenie na podstawie kryteriów opisanych w pkt. XII zapytania ofertowego. Każda z części zamówienia będzie badana i oceniana osobno.
 8. Wykonawca zrealizuje zamówienie na podstawie SIWZ wraz z załącznikami oraz pytaniami i odpowiedziami udzielonymi w trakcie procedury o udzielenie zamówienia, a także obowiązującymi przepisami szczegółowymi.
 9. Zamawiający informuje, że niniejsze zamówienie jest dofinansowane ze środków UE, a realizacja zamówienia i rozliczenie musi nastąpić do ostatniego dnia realizacji projektu.

VI. Termin realizacji zamówienia

Termin rozpoczęcia wykonania usług ustala się na dzień 25.01.2023 r. a termin zakończenia na dzień 31.10.2023 r. Terminy te mogą ulec zmianie - w granicach okresu realizacji projektu uzgodnionych z Instytucją Zarządzającą.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji;
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę załącznika nr 2 do zapytania ofertowego.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a. **uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności:** Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania właściwych kwalifikacji, potwierdzonych odpowiednimi dokumentami:
 - a) zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 roku w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji leczniczej (Dz.U. z 2021 poz.265): lekarz specjalista lub lekarz ze specjalizacją I stopnia lub lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie rehabilitacji medycznej lub balneologii i medycyny fizykalnej
 - LUB
 - b) zgodnych z przepisami ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (Dz. U. z 2021 r. poz. 553):
 - i. Fizjoterapeuta posiadający tytuł specjalisty w dziedzinie fizjoterapii lub tytuł specjalisty rehabilitacji ruchowej II stopnia, lub
 - ii. Fizjoterapeuta, posiadający tytuł magistra, o którym mowa w art. 4 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty lub

- iii. Fizjoterapeuta posiadający dyplom, świadectwo, lub inny dokument, o którym mowa w art. 13 ust. 1 pkt 5 lit. b i c tej ustawy, potwierdzający ukończenie studiów drugiego stopnia oraz posiadający co najmniej 3-letnie doświadczenie w zawodzie fizjoterapeuty.
- b. **wiedza i doświadczenie:** Zamawiający wymaga wykształcenia kierunkowego (lekarz lub fizjoterapeuta) oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie w zawodzie fizjoterapeuty (dotyczy fizjoterapeuty),
- c. **potencjał techniczny:** mobilność w zakresie dojazdu do miejsca prowadzenia usług (Piotrków Tryb),
- d. **osoby zdolne do wykonania zamówienia:** Zamawiający wskazuje obowiązek spełnienia warunków wskazanych w punktach VII 3a i VII 3 b.
- e. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

VIII. Wymagania dotyczące sporządzenia oferty

1. Wykonawca składa formularz ofertowy ze wskazaniem ceny za 1 godzinę (60 minut) I porady rehabilitacyjnej i 1 godzinę (60 minut) II porady rehabilitacyjnej.
2. Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia (w przypadku składania ofert pocztą elektroniczną skany poniższych dokumentów):
 - a. Formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego,
 - b. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego - w przypadku podmiotów składających ofertę wspólną przedmiotowe oświadczenie składa każdy wykonawca oddzielnie we własnym imieniu.
 - c. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe i doświadczenie zawodowe zgodnie z wymogami określonymi w punkcie VII 3.
 - d. Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia, w szczególności do podpisania i złożenia oferty. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości do załączonego pełnomocnictwa zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzonej jego kopię.
 - e. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców – pełnomocnictwo podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości do załączonego pełnomocnictwa zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzonej jego kopię.
3. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Zaleca się aby wszystkie rubryki składanych załączników były wypełnione, a tam, gdzie Wykonawca nie zamierza ich wypełnić musi na dowód zapoznania się z daną treścią postawić poziomą kreskę lub wpisać „nie dotyczy”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki związane z brakiem złożenia oświadczenia woli w tym zakresie.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub ręcznie długopisem, w przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego również spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej rozpięcie (zdekompletowanie). Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
6. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski, będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie, z art. 65 §2 kc. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
8. Oferta (formularz oferty, oświadczenia), o których mowa w ZO musi być podpisana i zaparafowana na każdej stronie przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

9. Załączniki składane formie elektronicznej (skany dokumentów z podpisami i pieczęciami) zaleca się sporządzić w formacie PDF, JPEG, TIFF, BMP, PNG w jakości pozwalającej na rozpoznanie cech charakterystycznych pisma odręcznego, dokładnych treści pieczęci i dokładnego wyglądu podpisów.
10. Ofertę można złożyć:
- a. osobiście lub listownie w zamkniętej kopercie, przed upływem terminu składania ofert, oznakowanej w sposób następujący:

Nazwa Oferenta

Adres Oferenta

Oferta na realizację porad rehabilitacyjnych - nr zapytania ofertowego: 1/01/2023/FC

Na adres: **Fiort Clinic Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**
ul. Folwarczna 38
97-300 Piotrków Trybunalski

- b. na adres e-mail: kontakt@fiortclinic.pl, wówczas w temacie wiadomości należy wpisać: „Oferta na realizację porad rehabilitacyjnych - nr zapytania ofertowego: 1/01/2023/FC”
 - c. elektronicznie przez portal <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
11. Termin składania ofert upływa **23.01.2023 o godz. 09.00**. W przypadku **złożenia oferty pocztą lub kurierem za datę złożenia oferty uznaje się datę wpływu oferty do siedziby zamawiającego**.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych wymogów dotyczących zaadresowania koperty.
13. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu na składanie ofert nie będzie ona podlegać rozpatrzeniu. Zamawiający nie będzie zwracał oferentom ofert nieprawidłowo złożonych lub nie najkorzystniejszych.
14. W przypadku, kiedy ofertę składa wspólnie kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
- a. oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego,
 - b. upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty,
 - c. przedstawiciel/wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu – do oferty należy załączyć oświadczenie zawierające stosowne umocowanie,
 - d. podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań,
 - e. w przypadku wyboru oferty wspólnej, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, zażąda umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 15. Oferta zostanie odrzucona w następujących przypadkach:**
- a. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem możliwości poprawienia omyłki, w szczególności w oparciu o treść zapytania ofertowego w sposób określony w X ust. 4 zapytania ofertowego;
 - b. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do wartości przedmiotu zamówienia, jeżeli w toku oceny ofert Zamawiający poweźmie wątpliwości co do możliwości realizacji zamówienia za wskazaną cenę i w związku z tym zasadne jest wyjaśnienie elementów składowych oferty mających wpływ na cenę, a złożone wyjaśnienia nie udowodnią, że cena gwarantuje realizację zamówienia;
 - c. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki w swojej ofercie;

- d. Wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą o liczbę dni wymaganą w wezwaniu Zamawiającego;
- e. Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do jego wykluczenia w szczególności: brak w ofercie złożonego oświadczenia o braku powiązań z Zamawiającym zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego;
- f. Zamawiający informuje iż wezwie Wykonawców do uzupełnień, wyjaśnień lub sprostowań treści oferty (w tym w zakresie dokumentów, oświadczeń, omyłek stwierdzonych w ofercie) z zachowaniem zasady równego traktowania Wykonawców. W przypadku braku odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń, wyjaśnienia treści złożonej oferty lub błędnego złożenia dokumentów lub oświadczeń uzupełnianych na wezwanie Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania.

IX. Komunikacja w trakcie postępowania

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Wszelka korespondencja (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itd.) w postępowaniu między Zamawiającym i każdym z Wykonawców jest jawna i prowadzona w sposób pisemny, z powiadomieniem wszystkich wykonawców, którzy zgłosili do Zamawiającego zainteresowanie udziałem w postępowaniu z zachowaniem tajemnicy źródła pytania. Ofertę należy złożyć zgodnie z wymaganiami pkt. VIII zapytania ofertowego.
2. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą: pisemnie, lub na adres e-mail: kontakt@fiortclinic.pl Zamawiający zaleca, aby korespondencja, o której mowa w ust. 2 niniejszej jednostki redakcyjnej przekazywana drogą elektroniczną była potwierdzana pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za wystarczający uważa się podpis osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie poczty elektronicznej. W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę odbioru w ciągu 2 dni od dnia nadania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacji drogą elektroniczną Zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie zapytania ofertowego pod adres e-mail: kontakt@fiortclinic.pl Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca 4 dnia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania Wykonawców.
4. Zamawiający udzieli odpowiedzi Wykonawcy, który zadał pytanie, oraz umieści treść odpowiedzi na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszego zapytania ofertowego, zawiadamiając o tym pisemnie wszystkich Wykonawców, którym przekazano zapytanie ofertowe oraz umieścić treść odpowiedzi na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
7. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Julia Pingot – prezes zarządu

X. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferty należy składać w Fiort Clinic Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Folwarcznej 38, 97-300 Piotrków Trybunalski albo na adres e-mail: kontakt@fiortclinic.pl, elektronicznie za pośrednictwem portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> w terminie do dnia 23.01.2023r. godz.09.00.

2. Na kopercie, w której będzie umieszczona oferta zostanie odnotowana data i godzina jej złożenia. W przypadku składania oferty za pomocą poczty elektronicznej datą złożenia oferty będzie data wpływu uwidoczniona na serwerze Zamawiającego.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Zamawiający poprawi omyłki w złożonych ofertach w szczególności:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie - przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, które w szczególności poprawia w następujący sposób:
 - i. w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar podanych w formularzach cenowych,:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej zaoferowanej przez wykonawcę oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny w tabeli formularza cenowego,
 - jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę obliczoną w formularzu cenowym;
 - ii. w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część:
 - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
 - jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.
 - c. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z postanowieniami istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu, do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - d. Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 4 pkt c) Wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

XI. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Wykonawca określi cenę za jedną godzinę (60 minut) I porad rehabilitacyjnych i jedną godzinę (60 minut) II porad rehabilitacyjnych.
2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
3. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z zapytania ofertowego wraz z załącznikami, jak również w zapytaniu ofertowym nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia zapewniającego prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez wykonawcę. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego obciążają Wykonawcę.

6. Cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest obliczyć zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

XII. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Oceny ofert będzie dokonywał Zamawiający. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie kierował się kryterium oceny ofert, o którym mowa poniżej:
 - a. Cena (C^1) jednej godziny (60 minut) I porad rehabilitacyjnych: 40%,
 - b. Cena (C^2) jednej godziny (60 minut) II porad rehabilitacyjnych: 40%,
 - c. Ilość godzin (lg), której realizację w ramach projektu zapewni Wykonawca: 20%.
2. Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” (C^1) - (waga 40%) - zostanie obliczona wg następującego wzoru:
 - a. $C^1 = (C^1_{\min} : C^1 \text{ b oferty}) \times 40 \text{ pkt}$, gdzie:
 C^1 - oznacza ilość punktów za cenę brutto za jedną godzinę I porad rehabilitacyjnych,
 $C^1_{\min}$ - oznacza najniższą cenę spośród złożonych ofert,
 $C^1 \text{ b oferty}$ - oznacza cenę badanej oferty,
 - b. $C^2 = (C^2_{\min} : C^2 \text{ b oferty}) \times 40 \text{ pkt}$, gdzie:
 C^2 - oznacza ilość punktów za cenę brutto za jedną godzinę II porad rehabilitacyjnych,
 $C^2_{\min}$ - oznacza najniższą cenę spośród złożonych ofert,
 $C^2 \text{ b oferty}$ - oznacza cenę badanej oferty.
3. Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Ilość godzin” (lg) - (waga 20%) - zostanie obliczona wg następującego wzoru:
 $lg = (lg \text{ b oferty} : lg_{\max}) \times 20 \text{ pkt}$, gdzie:
lg - oznacza ilość punktów w danym kryterium,
lg b oferty - oznacza liczbę godzin zapewnioną przez Wykonawcę w badanej ofercie,
lg max – oznacza największą liczbę godzin, zapewnionych przez jednego z Wykonawców biorących udział w postępowaniu.
4. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniu następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.
5. Zamawiający może przyznać każdej ofercie danego Wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Końcowa ocena każdej oferty jest ustalana wg wzoru:
 $Po = C^1 + C^2 + lg$, gdzie:
Po - suma punktów uzyskana przez ofertę,
 C^1 - ilość punktów uzyskanych za cenę brutto za jedną godzinę I porad rehabilitacyjnych,
 C^2 - ilość punktów uzyskanych za cenę brutto za jedną godzinę II porad rehabilitacyjnych,
lg - ilość punktów uzyskanych za ilość zapewnionych godzin spotkań indywidualnych i grupowych.
6. Po zakończeniu oceny każdej oferty zostanie stworzona lista rankingowa, na której oferty ułożone zostaną wg otrzymanych ocen – od najwyższej do najniższej.
7. Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans kryteriów oceny ofert, wyższą pozycję na liście rankingowej uzyskuje oferta, której Wykonawca posiada dłuższe doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia usług liczone w latach.

XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia maksymalnie 2 (słownie: dwóm) Wykonawcom, których oferty odpowiadają wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i zostaną ocenione jako najkorzystniejsze w oparciu o podane kryteria oceny ofert, a liczba zapewnionych przez nich łącznie godzin porad jest równa lub większa maksymalnej liczbie godzin usług w ramach projektu.
2. Niezwłocznie po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający opublikuje wyniki na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, oraz powiadomi wszystkich, którzy złożyli oferty, z uwzględnieniem ich nazwy, adresu oraz oferowanych kwot, a

także otrzymanej liczby punktów przyznanych przez Zamawiającego, wg kryteriów oceny ofert opisanych w zapytaniu ofertowym.

3. Podpisanie umowy z wybranym Oferentem nastąpi najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od dnia wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Jeżeli jeden z Wykonawców, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, w szczególności nie zawrze jej w wyznaczonym terminie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XIV. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku postępowania

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w przypadkach gdy:
 - a. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - b. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowane jest przedmiotowe zamówienie;
 - c. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020;
 - d. konieczna będzie zmiana terminów płatności ustalonych w umowie;
 - e. nie jest możliwe zrealizowanie przedmiotu zamówienia w określonym w umowie terminie z przyczyn nie wynikających bezpośrednio z winy Wykonawcy - Zamawiający może wydłużyć termin realizacji umowy,
 - f. okoliczności nadzwyczajnych, obiektywnych, niezależnych od stron umowy (np. klęski żywiołowe, sytuacja epidemiczna, strajk generalny).
 - g. licznych obiekcji ze strony Uczestników Projektu bądź samego Zamawiającego, dotyczących jakości prowadzonej usługi, które nie zostaną zniwelowane przez Wykonawcę.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje udzielenie Wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 2 lat od udzielenia zamówienia podstawowego zamówień na usługi, polegających na powtórzeniu podobnych usług. Powyższe dotyczy sytuacji w której pacjent rezygnuje z udziału w projekcie i konieczne będzie przeprowadzenie kolejnych usług dla nowych uczestników z listy rezerwowej. Zakres usług będzie tożsamy ze wskazanym w niniejszym zapytaniu.

XIV. Informacje uzupełniające

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
2. W umowie zawartej w wyniku niniejszego postępowania Wykonawca zobowiąże się do udostępniania organom kontrolującym realizację projektu dokumentów i pomieszczeń związanych z realizacją zamówienia.
3. Zamawiający zgodnie z art. 701 §3 KC zastrzega prawo do:
 - a. zmiany lub odwołania warunków niniejszego postępowania,
 - b. odwołania postępowania bez konieczności podania przyczyn,
 - c. odwołania postępowania w przypadku braku ważnych ofert, odrzucenia wszystkich ofert, gdy cena oferty najkorzystniejszej będzie wyższa od kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na realizację umowy (chyba że podejmie decyzję o zwiększeniu tej kwoty), a także w przypadku gdy nie otrzyma dofinansowania ze środków UE lub gdy zostaną one odebrane lub inne bez ich podawania.
4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni od daty upływu terminu składnia ofert.
5. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fiort Clinic Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Folwarcznej 38 w Piotrkowie Trybunalskim z, e-mail: kontakt@fiortclinic.pl
- b. ~~inspektorem ochrony danych osobowych w z siedzibą przy jest~~ - nie dotyczy;
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia w ramach projektu pn. **„Wstań po zdrowie - program rehabilitacji osób z chorobami grzbietu i kręgosłupa.”**, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.”, prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia dofinansowania, zarządzania, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WŁ 20142020. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych by lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- d. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres trwałości projektu wyznaczony przez wytyczne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014- 2020;
- e. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- f. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- g. posiada Pani/Pan:
 - i. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - ii. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - iii. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - iv. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - h. nie przysługuje Pani/Panu:
 - v. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - vi. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - vii. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Oświadczenie wykonawcy o braku przesłanek powodujących wykluczenie z udziału w postępowaniu,
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
4. Wzór umowy.