



Warszawa 22.12.2022 r.

Zapytanie ofertowe nr 1/12/2022_084

Fundacja Wspierania Zrównoważonego Rozwoju przeprowadza postępowanie w ramach POWR 2014- 2020, oś priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, działanie 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne

Zapytanie prowadzone jest w ramach projektu: „Akcelerator Dostępności JST Makroregionu Północnego”, numer: POWR.02.18.00-00-0084/20

Zamawiający:

Fundacja Wspierania Zrównoważonego Rozwoju

ul. Hafciarska 11, 04-704 Warszawa

Telefon kontaktowy: 531 856 848

e-mail: projekty@fwzr.pl

Osoba do kontaktu: Zbigniew Martyński dostępny w godzinach 8:00-16:00
od poniedziałku do piątku

Zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z „Zasadą konkurencyjności” (pkt. 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020) poprzez:

- umieszczenie zapytania ofertowego na stronie [www \(internetowej\)](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl) bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl;
- zebranie i ocenę ofert;
- wybór Oferenta;
- sporządzenie protokołu;
- poinformowanie Oferentów o wynikach zapytania poprzez zamieszczenie tej informacji na stronie internetowej bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.

Projekt „Akcelerator Dostępności JST Makroregionu Północnego” skierowany jest do pracowników 41 Jednostek Samorządu Terytorialnego zlokalizowanych na terenie następujących województw: pomorskie, kujawsko-pomorskie, warmińsko-mazurskie. Zamawiający zastrzega, że wskazane województwa oraz ilość JST mogą ulec zmianie ze względu na trwający obecnie proces rekrutacji JST do projektu.

Celem projektu jest wypracowanie rozwiązań ułatwiających zatrudnianie osób z niepełnosprawnościami w urzędach administracji publicznej oraz przeprowadzenie szkoleń z ich stosowania. Przegląd procedur związanych z obsługą klienta w urzędach administracji publicznej pod kątem zapewnienia dostępności i wsparcie urzędów we wdrożeniu wypracowanych wniosków i rekomendacji. Przeprowadzenie szkoleń dla koordynatorów dostępności w jednostkach administracji publicznej.



I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

32340000-8 Mikrofony i głośniki
33185000-0 Aparaty słuchowe

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, kalibracja i uruchomienie około **41** fabrycznie nowych pętli indukcyjnych, stanowiskowych dla około 41 JST. Jednostki Samorządu Terytorialnego zlokalizowane są na terenie następujących województw: pomorskie, kujawsko-pomorskie, warmińsko-mazurskie. Pętle należy dostarczyć do siedzib JST.

Ze względu na otwarty charakter projektu Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości zamawianych pętli indukcyjnych stanowiskowych. Minimalna ilość pętli jaka może być zamówiona to 41.

Zamawiający będzie zamawiał u wybranego Oferenta sprzęt partiami. Zlecenia dostarczenia sprzętu będą przebiegać etapowo.

2. Minimalne parametry techniczne - Pętla indukcyjna stanowiskowa:

L.P.	Komponenty:	Minimalne wymagania:
1.	Zastosowanie	Stanowiskowa pętla indukcyjna zostanie zamontowana element wsparcia w komunikowaniu się z osobami słabosłyszącymi. Pętla będzie wzmacniać głos pracownika, przekazując bezpośrednio do aparatu słuchowego lub implantu. Stanowisko wyposażone w pętlę będzie oznakowane piktogramem informującym o możliwości przełączenia się w tryb wzmocnienia przez pętlę
2.	System pracy	Samodzielny Bezprzewodowy
3.	Rodzaj obudowy	Kompaktowa wolnostojąca z tworzywa ABS
4.	Wbudowane funkcje	Zaawansowane przetwarzanie sygnału audio AGC (automatyczna kontrola wzmocnienia), kompresor, bramka szumów
5.	Wbudowany wzmacniacz	Tak
6.	Wskaźnik stanu pętli	Tak
7.	Wbudowany akumulator	Tak, przybliżony czas pracy 4 godziny - praca ciągła, 48 godzin – tryb czuwania
8.	Zasilanie	DC 18v
9.	Zasięg	Ok 1.2 m2
10.	Wejście audio	1x3,5mm Jack



11.	Tryb pracy	Monofoniczny
12.	Zgodność z normami	BS7594 i EN60118-4 (lub równoważnymi normami)
13.	Waga	Max 2kg
14.	Rodzaj mikrofonu	Elektretowy
15.	Wbudowany mikrofon	Tak
16.	Współpraca z aparatami słuchowymi	Tak, działająca z aparatami słuchowymi z ustawieniem „T”
17.	Wymiary	Max wysokość - 260mm, max szerokość - 280mm, max głębokość - 130mm
18.	Gwarancja	24 miesiące

2. Warunki jakości, dostarczenia i gwarancji dostarczonego sprzętu:

- a) Sprzęt wraz z oprogramowaniem będący przedmiotem zamówienia winien być fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, nieobciążony prawami osób trzecich oraz winien spełniać normy bezpieczeństwa;
- b) Zamawiający wymaga od Oferenta aby dostarczony sprzęt posiadał oznakowanie CE - deklarację producenta, że oznakowany wyrób spełnia wymagania dyrektyw Unii Europejskiej;
- c) Zamawiający wymaga od Oferenta aby dostarczony sprzęt spełniał wymagania określone w dyrektywie RoHS - Restriction of Hazardous Substances (2002/95/EC).
- d) Zamawiający nie dopuszcza sprzętu pochodzącego z innych zamówień lub projektów, w tym odnawianego przez producenta;
- e) Urządzenia i ich komponenty muszą być oznakowane przez producentów w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta;
- f) Do każdego urządzenia musi być dostarczony komplet standardowej dokumentacji użytkownika w formie papierowej lub/i elektronicznej;
- g) Oferowany przedmiot zamówienia w dniu złożenia oferty nie może być przewidziany przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży;
- h) Oferent ponosi ryzyko utraty bądź uszkodzenia sprzętu do momentu odbioru dostawy przez dany JST;
- i) Koszty związane z dostarczeniem sprzętu ponosi Oferent;
- j) Gwarancja biegnie od daty podpisania protokołu zdawczo odbiorczego przez strony;
- k) W przypadku wystąpienia błędu/awarii, powodującego nieprawidłowe działanie sprzętu/oprogramowania, gwarantowany czas naprawy nie może być dłuższy niż 2 dni robocze. W przypadku sprzętu, dla którego jest wymagany dłuższy czas na naprawę sprzętu, Zamawiający wymaga podstawienia na czas naprawy sprzętu o nie gorszych parametrach funkcjonalnych. Naprawa w takim przypadku nie może przekroczyć 10 dni roboczych od momentu zgłoszenia usterki;
- l) Gwarancja dla sprzętów powinna wynosić minimum 24 miesiące (chyba, że zapisy szczegółowe stanowią inaczej);



- m) Zamawiający otrzyma dostęp do pomocy technicznej (telefon, e-mail lub WWW) w zakresie rozwiązywania problemów związanych z bieżącą eksploatacją dostarczonych rozwiązań w godzinach pracy odbiorców końcowych, czyli JST;
 - n) Asysta techniczna w okresie gwarancji będzie świadczona bezpłatnie;
 - o) Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia, wyłącznie w przypadku przestojów i opóźnień nie zawinionych przez Zamawiającego, czy Oferenta, a wynikających z działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostawy;
 - p) W sytuacjach opisanych w niniejszym postępowaniu ofertowym, w zakresie przedłużenia terminu dostawy wymaga się pisemnego wniosku Oferenta i jego akceptacji przez Zamawiającego;
 - q) Zamawiający dopuszcza oferowanie sprzętu lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych niż przedstawione w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia:
- I. Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu normy, czy też aprobaty techniczne, Zamawiający w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji postępowania parametrów, czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w dokumentacji do postępowania. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdujących się w dokumentacji.
 - II. W przypadku opisanego przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, Zamawiający dopuszcza złożenie oferty o parametrach równoważnych jakościowo. Za równoważne Zamawiający uznaje usługi o parametrach takich samych lub lepszych od pierwowzoru, posiadające minimum funkcji, zastosowania i przeznaczenia jakie posiada pierwowzór.
 - III. Jeżeli Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane w dokumentacji, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały - Oferent obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania.
 - IV. Oferent, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do: zmiany liczby JST mających brać udział w projekcie, liczby pętli indukcyjnych wykazanych w zapytaniu ofertowym, przy zachowaniu cen jednostkowych, określonych przez Oferenta w ofercie. Minimalna liczba pętli indukcyjnych to 41.
- 2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Oferentowi wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności zamówienia uzupełniającego, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia.
- 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i oceny jakości świadczonych usług.



4. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany okresu realizacji zamówienia jak również ustalonego z wybranym Oferentem harmonogramu prac związanych z przedmiotem zamówienia, co może być spowodowane np. zmianą terminu realizacji projektu oraz inne nie przewidziane okoliczności w ramach którego mają być świadczone usługi wymienione w niniejszym zapytaniu.

III. SKŁADANIE OFERT

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (KRYTERIA DOSTĘPU)

- 1) O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - a) Nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym poprzez:
 - uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli (a- oświadczenie).
 - b) Nie znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia, nie wszczęto wobec nich postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono upadłości; nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - c) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - d) Firma/osoba reprezentująca firmę nie została skazana za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia (b, c, d - oświadczenie).
 - e) Oferent musi wykazać, że w ciągu ostatnich trzech lat od dnia opublikowania niniejszego Zapytania ofertowego, a jeżeli okres działalności jest krótszy – to w tym okresie wykonał, co najmniej jedną dostawę sprzętu elektronicznego do jednostki samorządu terytorialnego o wartości zamówienia minimum 50.000,00 zł brutto (e-dokumentacja).
 - f) Ocena spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedstawionych przez Oferenta oświadczeń i dokumentów, które mogą stanowić referencje, umowy, rachunki, faktury, potwierdzenia przelewów i inne z których treści będzie jednoznacznie wynikać, że Oferent spełnia w/w warunki.

V. Sposób przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać „Formularz ofertowy”, zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.



3. Oferta musi zawierać pełną nazwę Oferenta, adres siedziby, dane kontaktowe (telefon, e-mail), NIP.
4. Oferent przedstawi ofertę spełniającą wszystkie kryteria wskazane w ofercie.
5. Oferent jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza ofertowego” Załącznik nr 1 i określenia w nim cen na wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Ceny oferty muszą być przedstawione w PLN jako ceny brutto (zawierać podatek VAT), zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
6. Każdy z Oferentów może złożyć jedną ofertę.
7. Oferenci ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Oferent zobowiązany jest do podpisania oświadczenia o braku powiązań, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
9. Oferent zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, które stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
10. Oferent zobowiązany jest do złożenia oświadczenia RODO, które stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.
11. Oferent zobowiązany jest do parafowania załącznika nr 5 i przesłania go razem z ofertą.
12. Oferent zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, które stanowi załącznik nr 6 do niniejszego zapytania.
13. Oferent zobowiązany jest dostarczyć dokumentację potwierdzającą jego doświadczenie o której mowa w rozdziale IV.
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania poprawek w ofercie jeśli są to oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty. O fakcie dokonania poprawki Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Oferenta, którego oferta została poprawiona.

VI. SPOSÓB I TERMIN DOSTARCZENIA OFERTY

1. **Załączniki do zapytania ofertowego jak i formularz ofertowy muszą zawierać podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Oferenta oraz muszą być wysłane: w formie skanu na adres mailowy: projekty@fwzr.pl, lub w wersji papierowej przesłane do siedziby Zamawiającego na adres ul. Hafciarska 11, 04-704 Warszawa za pomocą poczty, kuriera, bądź złożone osobiście na sekretariat znajdujący się w jego siedzibie z dopiskiem „Odpowiedź na zapytanie pętla 084”. Ofertę można przesłać również poprzez stronę: bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl na której zamieszczone jest ogłoszenie.**
2. **Ofertę należy dostarczyć do dnia 30.12.2022 r. do godz. 10:00 w wybranej dopuszczalnej formie jej składania.**
3. **Oferty dostarczone po tym terminie nie będą podlegały ocenie podczas procesu weryfikacji ofert.**



4. **Brak jakiegokolwiek z załączników 1, 2, 3, 4, 5, 6 lub innych wymaganych dokumentów oraz złożenie ich w niewłaściwej formie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**

VII. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. **Kryteria oceny dla pierwszej części zamówienia**

a) **Kryterium – Cena łączna brutto zamówienia 70 pkt.**

Punkty będą liczone według poniższego wzoru:

$$\frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 70 = \text{liczba punktów}$$

b) **Kryterium - Termin dostawy** - Termin dostawy sprzętu do danego JST od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego liczony w dniach roboczych – **30 punktów**

$$\frac{\text{Najkrótszy termin}}{\text{Termin ocenianej oferty}} \times 30 = \text{liczba punktów}$$

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która spełniła wymogi formalne i która uzyska największą liczbę punktów, w oparciu o ustalone wyżej kryteria oraz nie przekracza kwoty którą Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji dokumentów potwierdzających doświadczenie Oferenta.
3. W przypadku, gdy więcej niż jeden Oferent otrzyma taką samą najwyższą liczbę punktów zostaną oni wezwani przez Zamawiającego do złożenia oferty dodatkowej, co pozwoli na zachowanie zasady równego traktowania Oferentów i uczciwej konkurencji, a ponadto pozwoli na racjonalne i oszczędne gospodarowanie środkami.
4. Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji drogą e-mailową po zakończeniu terminu składania ofert z Oferentem, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w zakresie ceny zamówienia, gdy cena przekroczy kwotę budżetową z tym zastrzeżeniem, że istnieje możliwość prowadzenia negocjacji w celu obniżenia ceny podanej przez Oferenta.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty Oferenta, jeżeli zaproponowana cena jest rażąco niska a w szczególności, jeżeli jest niższa o 30% średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zadawania pytań Oferentowi w ramach złożonej przez niego oferty jak również możliwość składania wyjaśnień przez Oferenta.
7. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania odbiorów częściowych oraz dopuszcza możliwość płatności zaliczkowych na poczet wykonania zamówienia wybranemu



Oferentowi. Odbiór cząstkowy będzie dokonywany na podstawie cząstkowych protokołów odbioru.

8. Cena oferty powinna obejmować wszystkie obowiązki Oferenta niezbędne do realizacji umowy. Oferent podaje wszystkie ceny z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
9. W cenie brutto należy uwzględnić podatek od towarów i usług (VAT) w obowiązującej na dzień otwarcia ofert stawce (jeśli dotyczy).
10. Zaoferowana cena ma obejmować wszystkie koszty wynikające z obowiązujących przepisów prawa, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść w trakcie realizacji zamówienia.

VIII. OPIS ZAPISÓW DOTYCZĄCYCH UMOWY

1. Oferent przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Oferenta ponosi pełną odpowiedzialność finansową, za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z umową o dofinansowanie projektu.
2. Oferent przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający określi możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy w niżej określony sposób:
 - 1) Oferent zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu obowiązków dotyczących przedmiotu zamówienia, w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w jego realizacji.
 - 2) Oferent zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy, po uprzednim wezwaniu Oferenta do usunięcia naruszeń, gdy w wyznaczonym terminie naruszenia te nie zostaną usunięte, w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto.
 - 3) W przypadku naliczenia 2 kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
 - 4) Za nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć sytuacje, gdy Oferent nie będzie dostarczał w terminie określonego Zapytaniem przedmiotu zamówienia. Przez nienależyte wykonanie rozumie się nie dopełnienie wszystkich warunków określonych w niniejszym postępowaniu.
 - 5) Przewiduje się karę umowną w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto Oferenta w przypadku niewykonywania przez Oferenta zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności przy jej wykonywaniu. (W przypadku niezachowania ogólnie wymaganej staranności przy spełnieniu świadczenia mówimy o niedbalstwie po stronie Oferenta, zaniechaniu działań, które prowadzą do zrealizowania zamówienia w części lub zaniechania zrealizowania działań, co może rodzić jego odpowiedzialność za nienależyte wykonanie zobowiązania.)
 - 6) W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Oferenta, Oferent zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto.
 - 7) Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty kary umownej z wynagrodzenia Oferenta, na co Oferent wyraża zgodę bez konieczności dodatkowego powiadomienia.
 - 8) Jeżeli wysokość kar umownych nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, przysługuje mu prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
 - 9) Postanowienia niniejszego paragrafu pozostaną w mocy także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.



- 10) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- 11) Płatności będą realizowane na podstawie wystawionego przez Oferenta rachunku/faktury VAT z terminem płatności 30 dni z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 17.
- 12) Zgodnie z art. 106 i ust. 7 ustawy o VAT podatnik ma prawo do wystawienia faktury do 30 dni przed wykonaniem usługi.
- 13) Zamawiający przewiduje możliwość zmian warunków umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia. Umowa może zostać zmodyfikowana w zakresie niezbędnym dla jej dostosowania do złożonej oferty oraz w zakresie logicznie wynikających z oferty zmian i ich spójności z treścią i kształtem zobowiązań umownych. Ewentualne zmiany zostaną ustalone drogą porozumienia pomiędzy stronami. Zamawiający przewiduje również zmiany zawartej umowy dotyczące realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, zagrażającego życiu lub zdrowiu ludzi;
 - b) działania siły wyższej obejmującej niezależne od stron okoliczności;
 - c) zmiany okresu realizacji projektu.
 - d) Umowa może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, na warunkach i w zakresie zgodnym z art. 15, ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 poz. 374, ze zm.).
- 14) Prawidłowa realizacja przedmiotu niniejszej Umowy zostanie potwierdzona poprzez podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego i Oferenta. W przypadku częściowego niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania wszelkie uwagi w tym zakresie zostaną wyszczególnione w protokole odbioru.
- 15) W zakresie nieuregulowanym Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 16) Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy będą rozstrzygane przez Zamawiającego i Oferenta w formie negocjacji. W przypadku niemożności dojścia przez Zamawiającego i Oferenta do porozumienia, wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
- 17) Zamawiający zastrzega, iż płatność może nastąpić nie wcześniej niż po przekazaniu środków na w/w cel przez Instytucję Pośredniczącą, ale nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania środków przez Zamawiającego, na co Oferent wyraża zgodę i oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu naliczał odsetek.
- 18) Umowa może zostać rozwiązana za wypowiedzeniem przez każdą ze stron z zachowaniem 15 dniowego okresu wypowiedzenia lub rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym w wyniku rażących naruszeń w wykonywaniu warunków umowy przez Oferenta.
- 19) Zabezpieczeniem prawidłowej realizacji umowy będzie składany przez Oferenta nie później niż w dniu podpisania umowy weksel in blanco wraz z wypełnioną deklaracją



wystawcy weksla in blanco. Wzór weksla wraz z deklaracją wekslową stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania.

IX. WADIUM

1) Oferent przystępujący do postępowania jest zobowiązany do wniesienia wadium najpóźniej do upływu terminu składania ofert, w wysokości: 2500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych i zero groszy).

2) Do oferty należy dołączyć dowód wniesienia wadium.

2) Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:

a) w pieniądzu (przelewem),

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

4) Wniesienie wadium w formie poręczeń lub gwarancji – należy złożyć oryginał potwierdzenia wniesienia zabezpieczenia do upływu terminu składania ofert. W przypadku przesłania dokumentu (pocztą, kurierem itp.), za dzień i godzinę wpływu uznaje się faktyczny czas wpływu dokumentu do siedziby Zamawiającego, a nie datę nadania. Zamawiający zwracając wadium, zwróci Oferentowi oryginał dokumentu wadium.

5) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego nr 22 1160 2202 0000 0003 3895 7596 prowadzone w Banku Millenium S.A. z dopiskiem na przelewie: „Wadium 084”. Środki muszą wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, a kwota wniesionego wadium będzie uznana na rachunku bankowym Zamawiającego.

6) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na pisemny wniosek Oferenta, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

7) Zamawiający zwróci wadium:

a) wszystkim Oferentom, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

b) Oferentowi, któremu oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy.

Uwaga:

Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Oferenta, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 7a, jeżeli w wyniku braku możliwości podpisania umowy z pierwszym Oferentem jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Oferent wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8) Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:



- a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta

X. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

1. Informacja o wyniku postępowania będzie umieszczona na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
2. Wszelkie zapytania dotyczące treści postępowania i prośby o wyjaśnienia prosimy kierować pisemnie na adres e-mail: projekty@fwzr.pl
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty niezawierającej wszystkich informacji lub załączników.
4. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych, bez obowiązku przeprowadzania ich ponownej oceny.

XI. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania, zamknięcia zapytania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują Oferentowi żadne roszczenia wobec Zamawiającego (Oferenci zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń).
2. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego.
3. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie zobowiązuje Zamawiającego do żadnego określonego działania.
5. Ogłoszenie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji oferty w całości lub w części bez względu na jej zawartość cenową i nie zobowiązuje do składania wyjaśnień co do powodów akceptacji lub odrzucenia ofert.
6. Niniejsze zapytanie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. O miejscu i dokładnym terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Oferenta.

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zgodna z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych



W związku ze złożeniem oferty na postępowanie, realizowane w ramach projektu pn. „Akcelerator Dostępności JST Makroregionu Północnego” realizowanego w ramach POWR 2014- 2020, informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Administratorem danych osobowych jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926, który na podstawie porozumienia powierzył Ministerstwu Spraw Wewnętrznych i Administracji z siedzibą w Warszawie 02-591, przy ul. Batorego 5 będącemu Instytucją Pośredniczącą przetwarzanie danych osobowych, która to powierzyła przetwarzanie danych osobowych Beneficjentowi projektu Fundacja Wspierania Zrównoważonego Rozwoju z siedzibą przy ul. Hafciarska 11, 04-704 Warszawa.
2. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. b, c, f oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji projektu w ramach POWR 2014- 2020 na podstawie:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia postępowania lub zawarcia umowy, lub podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy oraz potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, na potrzeby kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach projektu.
4. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego powierzy/może powierzyć Pani/Pana dane osobowe do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej, która to instytucja powierzy/może powierzyć te dane innym instytucjom lub podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego lub Instytucji Pośredniczącej. Pani/Pana dane mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego lub Instytucji Pośredniczącej kontrole i audyty w ramach POWR 2014- 2020;
5. W ramach przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego/rozeznania cenowego niepodanie przez Panią/Pana danych osobowych będzie równoznaczne ze złożeniem przez Panią/Pana rezygnacji z udziału w tymże postępowaniu, a w konsekwencji będzie uniemożliwiało zawarcie z Panią/Panem umowy o udzielenie zamówienia



6. W ramach projektu podanie przez Panią/Pana danych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek ich podanie jest niezbędne w związku z zawarciem umowy w celu realizacji projektu, a konsekwencją odmowy ich podania jest niemożliwość wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak również zawarcia umowy o udzielenie zamówienia.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym w efekcie profilowania (art. 22 RODO)
8. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie i w granicach określonych przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
9. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) na podstawie art. 15 RODO – dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO – sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku Zapytania ofertowego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO – żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na wyższe względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) na podstawie art. 21 RODO – wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania przez Administratora Pani/Pana danych (dotyczy danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych zgodnie z art. 15-20 RODO;
10. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) W związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO – usunięcia Pani/Pana danych osobowych;
 - b) Przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - c) Na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych (wyłączenie prawa do złożenia sprzeciwu dotyczy danych osobowych przetwarzanych przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit b oraz c RODO.
 - d) Posiadam prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w sposób opisany powyżej. Przetwarzanie danych zostanie zaprzestane, chyba że IZ/IP będzie w stanie wykazać, że w stosunku do przetwarzanych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec interesów, praw i wolności lub dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
11. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)
12. W sprawach związanych z ochroną Pani/Pana danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorami ochrony danych osobowych pod następującymi adresami e-mail: Fundacja Wspierania Zrównoważonego Rozwoju – biuro@fwzr.pl, MSWiA – iod@mswia.gov.pl, Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego – iod@mfi.gov.pl.