



Zamawiający:
Menedżerska Akademia Nauk Stosowanych w Warszawie
Ul. Kawęczyńska 36
03-722 Warszawa
projekt.wsm.nowe@gmail.com

ZAPYTANIE OFERTOWE

Projekt „Uczelnia bez barier, dostępna dla wszystkich”

Menedżerska Akademia Nauk Stosowanych w Warszawie ogłasza wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia w ramach projektu pt.: „Uczelnia bez barier, dostępna dla wszystkich” POWR.03.05.00-IP.08-00-DOS/21.

Menedżerska Akademia Nauk Stosowanych realizując projekt „Uczelnia bez barier, dostępna dla wszystkich” w ramach POWR.03.05.00-IP.08-00-DOS/21 Osi priorytetowej III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na przeprowadzenie aktualizacji procedur i dokumentów wewnętrznych uczelni pod kątem obsługi osób z niepełnosprawnościami, w tym dotyczących studiowania jak i zakresu bezpieczeństwa, ewakuacji przez 2 ekspertów oraz przygotowanie przewodnika dla kadry akademickiej z zakresu obsługi studenta niepełnosprawnego i edukacji w ramach realizacji Zadania 3. Procedury.

I Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem procedury zasady konkurencyjności określonej w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*.

II Kod CPV

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe
92312210-6 - Usługi świadczone przez autorów

III Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

IV Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.



V Termin realizacji zamówienia

XII 2022 – II 2023

VI Opis przedmiotu zamówienia

1. Przeprowadzenie aktualizacji procedur i dokumentów wewnętrznych uczelni pod kątem obsługi osób z niepełnosprawnościami, w tym dotyczących studiowania jak i zakresu bezpieczeństwa, ewakuacji przez minimum 2 ekspertów (każdy po 300 h; 100 h w 2022 i 200 h w 2023)

Przeprowadzenie aktualizacji procedur i dokumentów wewnętrznych uczelni pod kątem obsługi osób z niepełnosprawnościami, w tym dotyczących studiowania jak i zakresu bezpieczeństwa, ewakuacji:

- Przygotowane i wdrożone zostaną procedury zapewniające przestrzeganie standardów dostępności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w zakresie: architektonicznym, cyfrowym, edukacyjnym (dydaktycznym), rekrutacji. Celem będzie stworzenie szczegółowych procedur ustanawiających minimalne wymogi i uwzględniających standardy dążące do zapewnienia dostępności. Wszystkie procedury będą aktualizowane/wypracowywane wspólnie z zainteresowanymi jednostkami i osobami na zasadach równości, partnerstwa + partycypacji.
- Zakres: analiza wewnętrznych procedur opisanych w postaci Regulaminów i Wytycznych pod kątem dostępności dla Osób Niepełnosprawnych, tj. procedur dotyczących bezpośrednio osób niepełnosprawnych, zadań Biura BON, usług świadczonych na rzecz osób niepełnosprawnych przez inne jednostki, dotyczące funkcjonowania całej uczelni i jej jednostek, uaktualnienie / stworzenie od nowa m.in. Regulaminu Biura osób ds. niepełnosprawnych (BON) zasad, trybu, regulaminów przyznawania i korzystania ze wsparcia uwzględnienia w procedurach specyfiki osób niepełnosprawnych i ich praw, aktualnego prawodawstwa, przegląd/stworzenie procedur pod kątem m.in. możliwości dostosowania uczestnictwa w zajęciach, egzaminach do indywidualnych potrzeb osób niepełnosprawnych, w tym uczestnictwa zdalnego, zwiększenia dopuszczalnej liczby godzin nieobecności z opcją nadrobienia tematu; przyjęcie regulacji, iż wszelkie materiały dydaktyczne, egzaminacyjne, pisma urzędowe będą dostarczane studentom / innym osobom w formie dostosowanej (np. druku w powiększonej czcionce, alfabecie Braille'a, elektron.), przyjęcie zarządzania Rektora o dostępności Uczelni obejmujące wszystkie 6 obszarów dostępności.

2. Przygotowanie przewodnika dla kadry akademickiej z zakresu obsługi studenta niepełnosprawnego i edukacji.

Podręcznik dostępności - przewodnik dla kadry akademickiej z zakresu obsługi studenta - osoby niepełnosprawnej i edukacji włączającej. Podręcznik dostępności osób niepełnosprawnych skierowany jest do kadry Wyższej Szkoły Menadżerskiej : pracownicy dydaktyczni oraz pracownicy administracyjni/zarządzający. Działania adresowane do kadry przyczynią się do podniesienia jej kompetencji dydaktycznych i zarządczych w zakresie edukacji włączającej i podnoszącej świadomość niepełnosprawności.



Artykuły / instrukcje w podręczniku będą odpowiedzią na zdiagnozowane potrzeby i stan dostępności uczelni. Założenia do podręcznika zostaną opracowane przy udziale zespołu BON zajmującej się na Menedżerska Akademia Nauk Stosowanych tematyką dostępności. Opracowanie podręcznika bezpośrednio przyczyni się do osiągnięcia celu szczegółowego PO WER i osiągnięcia modelu uczelni wiodącej we wdrażaniu idei dostępności oraz podniesie niezbędne kompetencje dydaktyczne i zarządcze kadry MANS w zakresie edukacji włączającej. Podręcznik będzie zawierał wytyczne do nowych procedur i aktów prawnych, zwiększających świadomość w zakresie rozwiązań likwidujących bariery w studiowaniu i pracy osób niepełnosprawnych. Będzie to serwis wiedzy i standardów, w którym w przystępny sposób, w formie działań opisanych z perspektywy poszczególnych grup pracowników MANS, zostaną przedstawione procedury i rozwiązania dotyczące osób niepełnosprawnych wdrożone na MANS, a wiążące się z ich codziennymi zadaniami (np. dydaktyka, obsługa studiów, biblioteki, organizacja imprez itp).

Cel podręcznika:

- ukazanie funkcjonowania studentów z niepełnosprawnościami z uwzględnieniem wyróżnionych czterech typów niepełnosprawności – dysfunkcji wzroku, dysfunkcji słuchu, niepełnosprawności ruchowej oraz choroby psychicznej;
- ukazanie funkcjonowania studentów z niepełnosprawnościami na uczelniach z ich perspektywy, z perspektywy studentów sprawnych, a także z perspektywy wykładowców, z uwzględnieniem typu prowadzonych zajęć (np. wykład, konwersatorium, seminarium, ćwiczenia, warsztat) oraz doświadczenia w kontaktach z osobami z niepełnosprawnościami;
- ukazanie funkcjonowania studentów z niepełnosprawnościami na uczelni oraz rozwiązań oferowanych przez MANS – z perspektywy pracowników uczelni odpowiedzialnych za współpracę ze studentami z niepełnosprawnościami;
- porównanie powyższych perspektyw; wskazanie dobrych praktyk dostosowania uczelni do potrzeb i możliwości studentów z niepełnosprawnościami oraz barier i wyzwań w tym obszarze;
- wskazówki dla osób prowadzących zajęcia dydaktyczne ze studentami z niepełnosprawnościami- wskazanie specyficzne potrzeby edukacyjnych osób niepełnosprawnych , oraz przedstawienie organizacji egzaminów i zaliczeń.

Proponowany Spis treści podręcznika :

1. Postrzeganie niepełnosprawności oraz nastawienie wobec studentów z niepełnosprawnościami
2. Problemy związane z funkcjonowaniem osób z niepełnosprawnościami na uczelni
3. Szczególne problemy studentów z różnymi rodzajami niepełnosprawności
4. Działalność biura ds. osób niepełnosprawnych (BON)
5. Zasady organizacji zajęć i egzaminów z uwzględnieniem formuły kształcenia zdalnego.
6. Dobre praktyki
7. Praktyczny poradnik savoir – vivre wobec osób niepełnosprawnych
8. Procedury i akty prawne

VII Miejsce realizacji

Miejscem realizacji zamówienia jest woj. mazowieckie.

VIII Opis warunków udziału w postępowaniu

Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem zasady konkurencyjności wymaganej przy realizacji projektów.

1. Do udziału w postępowaniu mogą przystąpić Wykonawcy spełniający łącznie warunki określone w ppkt 1.1-1.3 oraz którzy nie podlegają wykluczeniu z ppkt 1.4 (niespełnienie warunków spowoduje wykluczenie z postępowania):

1.1 Posiadają niezbędną zdolność techniczną do wykonania zamówienia tj.: dysponują lub będą dysponować możliwościami technicznymi, sprzętem i osobami spełniającymi wymagania określone w VI Opis przedmiotu zamówienia.

1.2 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.

1.3 Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo - przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowiło oświadczenie Wykonawcy o braku ww. powiązań.

1.4 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- a. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania



stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

Weryfikacja spełnienia warunku: w celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 2019) wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub stosowne oświadczenie Wykonawcy.

- b. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 2 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 2019).

Weryfikacja spełnienia warunku: w celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 2 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 2019) wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub stosowne oświadczenie Wykonawcy.

- c. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne o którym mowa w art. 108 ust.1 pkt 3 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 2019).



Weryfikacja spełnienia warunku: w celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

- oświadczenie o braku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – przedstawienie dokumentów potwierdzających: dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w właściwym organem w sprawie spłat tych należności;
 - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert (lub oświadczenie) lub przedstawienie dokumentu potwierdzającego, zawarcie wiążącego porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskanie przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu lub stosowne oświadczenie;
 - aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert (lub oświadczenie) lub przedstawienie dokumentu potwierdzającego, zawarcie wiążącego porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskanie przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu lub stosowne oświadczenie.
- d. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych, o którym mowa w art. 109 ust.1 pkt. 8. ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 2019).



Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

- e. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia co odpowiada zapisowi art. 109 ust.1 pkt.10. ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 2019).

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

- f. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 109 ust.1 pkt.9 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 2019).

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

- g. Wykonawcę, który zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie co odpowiada zapisowi art. 108 ust.1 pkt.5 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 2019).

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

- h. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;



Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

- i. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 628).

Weryfikacja spełnienia warunku: w celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego lub stosowne oświadczenie Wykonawcy.

- j. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 2019).

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

- k. Wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury o czym mowa w art. 109 ust.1 pkt.4 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 2019).

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

Ofertę złożoną przez Oferenta, wobec którego zachodzą wyżej wskazane przesłanki wykluczenia uznaje się za odrzuconą.

IX Kontakt z zamawiającym

Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania jest w sprawach merytorycznych i proceduralnych: Dorota Wójcik - Kośla, e-mail: projekt.wsm.nowe@gmail.com, Tel. 225900770.

X Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę należy złożyć na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Cenę oferty należy skalkulować w taki sposób, żeby obejmowała wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia (lub jego części) oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów (np. podatek VAT, składki na ZUS, podatki itp.). Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów a podana przez Wykonawcę cena jest stała i będzie obowiązywać przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty musi być ceną brutto wyrażoną w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
4. Oferta powinna być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim. Zaleca się wypełnianie oferty drukowanymi literami.
5. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - a. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (Załącznik Nr 1). W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – przedstawienie dokumentów potwierdzających: dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności (kopia dokumentów potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy);
 - b. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert lub przedstawienie dokumentu potwierdzającego zawarcie wiążącego porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskanie przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu (kopia odpowiedniego dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy lub stosowne oświadczenie Wykonawcy);
 - c. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert lub przedstawienie dokumentu potwierdzającego, zawarcie wiążącego porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskanie przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu (kopia odpowiedniego dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy lub stosowne oświadczenie Wykonawcy);
 - d. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, w art. 108 ust. 1 pkt 2, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo



zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 2019) - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy lub stosowne oświadczenie Wykonawcy);

e. oświadczenie Wykonawcy dot. braku orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (Załącznik Nr 1);

f. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym Zapytaniu ofertowym (jeżeli dotyczy),

g. oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym opisanym w dziale VIII Opis warunków udziału w postępowaniu ppkt 1.3 niniejszego zapytania ofertowego.

6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. W przypadku złożenia przez ten sam podmiot więcej niż jednej oferty wszystkie oferty złożone przez danego Oferenta zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią zapytania i nie będą podlegały ocenie.

7. Wszelkie zmiany w tekście oferty (przekreślenia, poprawki, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

8. Oferta Wykonawcy oraz załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne upoważnienie.

9. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być złożone tak, jak oferta, a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazami odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

11. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

12. Termin związania ofertą: 30 dni od jej złożenia.

XI Forma, miejsce i termin składania ofert:

Z uwagi na panującą obecnie sytuację epidemiczną prosimy o rozważenie rezygnacji ze składania ofert osobiście. Można je składać w formie papierowej: za pośrednictwem poczty, poštąncem, kurierem lub drogą elektroniczną; poprzez e-mail (forma preferowana).

1. w przypadku składania oferty w formie papierowej należy:

wypełnioną ofertę wraz z załącznikami włożyć do nieprześwitującej koperty, podać na kopercie dane prowadzącego postępowanie (nazwa i adres) oraz dane składającego ofertę (nazwa i adres), a także opatrując napisem:

Oferta cenowa na przeprowadzenie aktualizacji procedur i dokumentów wewnętrznych uczelni oraz przygotowanie przewodnika dla kadry akademickiej z zakresu obsługi



**studenta niepełnosprawnego i edukacji w ramach realizacji Zadania 3. Procedury
„Uczelnia bez barier, dostępna dla wszystkich”**

zamkniętą kopertę należy dostarczyć na adres:
Menedżerska Akademia Nauk Stosowanych w Warszawie
Ul. Kawęczyńska 36
03-722 Warszawa

2. w przypadku składania oferty drogą elektroniczną należy skan dokumentacji w formacie PDF w jednym pliku przesłać na adres e-mail: projekt.wsm.nowe@gmail.com.

W temacie wiadomości e-mail należy wpisać: **Oferta cenowa na przeprowadzenie aktualizacji procedur i dokumentów wewnętrznych uczelni oraz przygotowanie przewodnika dla kadry akademickiej z zakresu obsługi studenta niepełnosprawnego i edukacji w ramach realizacji Zadania 3. Procedury „Uczelnia bez barier, dostępna dla wszystkich”**

Oferty przesłane w wielu plikach PDF mogą zostać uznane za niekompletne a co za tym idzie mogą zostać odrzucone.

Termin złożenia oferty: do 20.12.2022.r. do godziny 00:01. Oferty dostarczone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

W przypadku wysyłania oferty w formie papierowej: pocztą, kurierem czy posłańcem – za datę i godzinę dostarczenia Oferty przyjmuje się datę i godzinę wpłynięcia oferty na adres Zamawiającego a nie datę wysyłki.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie *Menedżerska Akademia Nauk Stosowanych w Warszawie, przy ul. Kawęczyńskiej 36, 03-722 Warszawa w dniu 15 kwietnia 2022 roku.*

XIII Ocena ofert:

1. Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria:

1.1 Cena brutto (C) w zł (za całość zamówienia) - waga: 100% (max. 100 pkt)

W ramach przedmiotowego kryterium, maksymalną ilość punktów otrzyma najtańsza oferta (cena brutto) według wzoru (pozostałe oferty otrzymają odpowiednio niższą ilość punktów):

$$C = (CN : COB) \times 100$$

gdzie:

C – cena brutto

CN – cena najniższa spośród badanych ofert

COB – cena oferty badanej

2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty tj. oferty, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone wyżej kryterium. Maksymalna ilość punktów, którą będzie mógł uzyskać Wykonawca wynosi 100 pkt.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania szczegółowych wyjaśnień w zakresie ceny od Wykonawcy i prawo odrzucenia oferty, która zawierać będzie rażąco niską cenę, tj. cenę niższą o więcej niż 30% od oszacowanej przez Zamawiającego wartości zamówienia.
4. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności Wykonawcą.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
7. Oferty złożone po terminie, niekompletne, błędnie skonstruowane, nie spełniające wymagań określonych w niniejszym zapytaniu nie będą rozpatrywane i podlegają odrzuceniu.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korygowania oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych w treści oferty o czym poinformuje Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego o zaakceptowaniu dokonanej korekty Oferta zostanie odrzucona i nie będzie podlegała dalszej ocenie.

XIV Opis warunków zawarcia umowy:

1. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie wezwany do podpisania Umowy.
2. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności Wykonawcą.
3. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, iż termin płatności za zamówienie wynosi 60 dni lub dłużej. Za opóźnienie nie przysługują Wykonawcy odsetki.
4. Rozliczenia finansowe Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się będą na podstawie faktury/rachunku wystawionej/wystawionego przez Zamawiającego, która obejmować będzie dany element zamówienia wykonany w danym okresie.
5. Przewiduje się możliwość wypłaty zaliczek w trakcie realizacji zamówienia, niemniej każdorazowo decyzja o wypłacie zaliczki zależy od Zamawiającego.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z odpowiednich reguł i warunków wynikających z umów, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych związanych z realizacją Projektu. Z uwagi na powyższe, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę w niżej określony sposób.
7. Zamawiający informuje, a Wykonawca, który składa ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się m.in. następujące zapisy:
 - a. przewidujące karę umowną do wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku niewykonania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności tj:

1. za każdy dzień zwłoki w przygotowaniu procedur lub oddaniu gotowego przewodnika opisanych w niniejszym zamówieniu przewiduje się karę umowną w wysokości 2,5% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy,
2. za niewykonanie w terminie określonych w niniejszym zamówieniu usług przewiduje się karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy.
- b. zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy (określona w pkt 6 odpowiedzialność finansowa Zamawiającego przewyższająca wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą) oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z koniecznością znalezienia we własnym zakresie zastępstwa do wykonania usług określonych w niniejszym zamówieniu z uwagi na zagrożenie niezrealizowania zadań w umówionym terminie;
- c. zastrzegające możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.:
 - stwierdzenia przez Zamawiającego rażącego uchybienia, zmiany, opóźnienia wykonania przedmiotu zamówienia,
 - odmowy realizacji zlecenia pomimo dopełnienia przez Zamawiającego wszelkich formalności

XV Warunki zmiany umowy:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy podpisanej z Wykonawcą zamówienia w wyniku przeprowadzonego postępowania, jeżeli spełniony zostanie któryś z poniższych warunków:
 - a. zmiana uzasadniona będzie ograniczeniami/przepisami wprowadzanymi w związku z epidemią COVID-19,
 - b. zmiana uzasadniona będzie sytuacją, której Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
 - c. zmiana będzie korzystna dla Zamawiającego;
2. dopuszcza się wprowadzenie zmiany do umowy dotyczące realizacji dodatkowych dostaw, usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, gdy nastąpiła konieczność zmiany umowy spowodowanej okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć w dniu jej podpisania o ile zmiana wartości nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie. Zmiany mogą dotyczyć w szczególności terminów realizacji zamówienia, terminów płatności, między innymi w przypadku wystąpienia warunków uzasadniających taką zmianę, spowodowanych niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi dla realizacji zamówienia, siłą wyższą, zmianą terminu realizacji zamówienia z powodu jakiegokolwiek opóźnienia w realizacji projektu „Uczelnia bez barier, dostępna dla wszystkich” lub z powodu opóźnień innych wykonawców, przez których wykonanie zamówień jest warunkiem koniecznym dla realizacji niniejszego zamówienia oraz innych przyczyn, których zamawiający nie mógł przewidzieć.

XVI Zmiana, odwołanie postępowania lub wezwanie Wykonawcy:



Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a zmiany lub odwołania niniejszego postępowania,
- b zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego,
- c unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty,
- d wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień i/lub uzupełnienia złożonej oferty.

XVII Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert; odwołania postępowania lub jego unieważnienia w całości lub części na każdym etapie – w tym także po upływie terminu składania ofert – także bez podania przyczyny.
2. Wszelkie pytania dotyczące zapytania ofertowego można zadawać wyłącznie:
 - a. drogą pocztową na adres: ul. Kawęczyńska 36, 03-722 Warszawa
 - b. drogą mailową na adres: projekt.wsm.nowe@gmail.com
3. Wszelkie wnioski Wykonawców o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego prosimy kierować na wskazany adres lub e-mail. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Wyjaśnienia Zamawiającego zostaną udzielone tylko i wyłącznie tą samą drogą, jaką wpłynęła prośba o wyjaśnienie. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, zostanie pozostawiony bez odpowiedzi.
4. Oferty złożone po terminie, niekompletne, błędnie skonstruowane, niespełniające wymagań określonych w niniejszym zapytaniu nie będą rozpatrywane i podlegają odrzuceniu. Zamawiający nie odsyła przesłanych Ofert.
5. Wszelkie koszty poniesione w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu Oferent pokrywa na własny koszt i ryzyko, i w związku z tym nie przysługują mu żadne roszczenia wobec Zamawiającego w szczególności w przypadku odrzucenia złożonej przez niego oferty.
6. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną liczbę punktów.
7. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty ofert, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

XVIII Załączniki:

Następujące załączniki stanowią integralną część niniejszego zapytania ofertowego:

- Formularz oferty - Załącznik nr 1.

XIX Informacja RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Menedżerska Akademia Nauk Stosowanych w Warszawie, Ul. Kawęczyńska 36, 03-722 Warszawa
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie tegoż zapytania ofertowego
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy oraz wynikających z niej zobowiązań z tytułu gwarancji lub rękojmi przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy oraz zobowiązań z tytułu gwarancji lub rękojmi trwania umowy;
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, określonych w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



Załącznik nr 1

Formularz Oferty Wykonawcy do zapytania ofertowego

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

Adres do korespondencji:

Nr telefonu:

Nr faksu:

Nr NIP:

Nr REGON:

Adres e-mail:

skierowana do:

Menedżerska Akademia Nauk Stosowanych
Ul. Kawęczyńska 36
03-722 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia dotyczącego składania ofert na przeprowadzenie aktualizacji procedur i dokumentów wewnętrznych uczelni oraz przygotowanie przewodnika dla kadry akademickiej z zakresu obsługi studenta niepełnosprawnego i edukacji w ramach realizacji Zadania 3. Procedury., oferuję wykonanie zamówienia za:

1. Przeprowadzenie aktualizacji procedur i dokumentów wewnętrznych uczelni pod kątem obsługi osób z niepełnosprawnościami, w tym dotyczących studiowania jak i zakresu bezpieczeństwa, ewakuacji przez MINIMUM 2 ekspertów -
(słownie:/ zł)

2. Przygotowanie przewodnika dla kadry akademickiej z zakresu obsługi studenta niepełnosprawnego i edukacji -
(słownie:/ zł)



SKŁADAJĄC OFERTĘ OŚWIADCZAM, ŻE:

1. Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i przyjąłem wszystkie wymienione w nim warunki.
2. Posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Zawarte w przedstawionej ofercie informacje są zgodne z prawdą.
4. Posiadam wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
5. Posiadam niezbędny potencjał techniczny do wykonania zamówienia.
6. Dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
7. Jeżeli moja oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązuję się do podpisania umowy w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

PONADTO OŚWIADCZAM, IŻ W STOSUNKU DO WYKONAWCY:

1.

- * ☐ NIE ZOSTAŁ WYDANY prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat
- * ☐ ZOSTAŁ WYDANY prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat

2.

- * ☐ NIE ZOSTAŁ WYDANY prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- * ☐ ZOSTAŁ WYDANY prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

Informacja dot. pkt 1 i pkt 2:

*W przypadku **wydanía** takich wyroków lub decyzji Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające:*



- *dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub*
- *zawarcie wiążącego porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności*

3.

*☐ NIE ORZECZONO tytułem środka
zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne

*☐ ORZECZONO tytułem środka zapobiegawczego zakaz
ubiegania się o zamówienia publiczne

*właściwe zaznaczyć

Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie podanym XXX
Oferta ważna jest do dnia r.

.....
(data, podpis(y) osoby/osób upoważnionej/nych do występowania w imieniu Wykonawcy)

POUCZENIE:

Art. 297 § 1 KODEKSU KARNEGO: Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.