

Biskupiec, dnia 12.12.2022 r.

Dotyczy wniosku o dofinansowanie nr: RPPM.09.03.04-28-0050/22

Zapytanie ofertowe nr 02/12/2022/ z dnia 12.12.2022r.

W imieniu Zamawiającego Niepubliczny Zespół Szkolno-Przedszkolny w Biskupcu Krzysztof Dembowski realizując zasadę konkurencyjności zapraszamy do złożenia oferty na następujący przedmiot zamówienia:

„Zakup wyposażenia sali sportowej Niepublicznego Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Biskupcu Krzysztof Dembowski

1. PODSTAWY I TRYB UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zasadą konkurencyjności, opisaną w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- 1.2. Zapytanie realizowane będzie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, w ramach: Osi Priorytetowej 9, Działania 9.3 Infrastruktura edukacyjna, Poddziałania 9.3.4 Infrastruktura edukacji ogólnokształcącej w związku z złożonym wnioskiem o dofinansowanie o nr RPWM.09.03.04-28-0050/20 .
- 1.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy jego dalsze prowadzenie lub zawarcie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym lub gdy obarczone będzie wadą lub z innych przyczyn będzie zachodziła potrzeba zmiany warunków udzielenia lub realizacji zamówienia.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest „Zakup wyposażenia sali sportowej Niepublicznego Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Biskupcu Krzysztof Dembowski” (załącznik nr 2).

- 2.2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

37400000-2 – Artykuły i sprzęt sportowy

- 2.3. Wymagania techniczne dot. dostarczanego sprzętu, wyposażenia:

- 2.3.1. Każdy z dostarczonych artykułów winien posiadać deklarację zgodności normą EN lub CE oraz deklarację zgodności z obowiązującymi dyrektywami i normami dla danego typu produktów.
- 2.3.2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów potwierdzających zgodność parametrów technicznych urządzeń z opisem przedmiotu zamówienia. Wyżej wymienione dokumenty Wykonawca dostarczy przed podpisaniem umowy.
- 2.4. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia najpóźniej w terminie do 31.01.2023r.
- 2.5. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy zamówienia do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy w ramach ceny oferty w dniu terminu realizacji usługi.
- 2.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wspólnego ubiegania się Wykonawców o zamówienie.
- 2.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3. PLANOWANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

- 3.1. Planowane rozpoczęcie wykonywania zamówienia: 21.12.2022r. Termin zakończenia zamówienia: 31.01.2023 r.

4. KRYTERIA DOSTĘPU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (ocena spełnia/nie spełnia) ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH DLA POTWIERDZENIA ICH SPEŁNIENIA:

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają łącznie następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

4.1.1. Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

4.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia zapewniającego wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

4.1.3. Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia w postaci: posiadania środków finansowych lub zdolności do realizacji zapytania

4.1.4. Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, do realizacji zapytania.

4.2. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w przedłożonych dokumentach i oświadczeniach. (załącznik nr 5)

5. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

5.1. O udzielenie zamówienia nie może ubiegać się Wykonawca:

5.1.1. powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania w imieniu Zamawiającego/ zobowiązań, lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

5.1.1.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

5.1.1.2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;

5.1.1.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

5.1.1.4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

5.1.2. wobec którego jest prowadzone postępowanie likwidacyjne, upadłościowe lub naprawcze;

5.1.3. który pozostaje pod zarządem komisyjnym w świetle obowiązujących przepisów prawa polskiego, które zweryfikuje na podstawie;

5.1.4. którego skazano lub którego urzędującego członka zarządu lub wspólnika skazano za przestępstwa określone w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. –Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.), które Zamawiający zweryfikuje na podstawie informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

5.1.5. podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 3, 4-8, art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 4 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.1.6. wykluczony z postępowania z zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

5.2. W ofercie Wykonawca winien złożyć oświadczenie o braku w/w powiązań według Załącznika nr 3 i Załącznika nr 4 do niniejszego Zapytania.

5.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.4. Ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

6.1. Oferta powinna być złożona na załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego formularzu ofertowym załącznik nr 1 wraz z wszelkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, w formie pisemnej poprzez jego doręczenie na adres: Niepubliczny Zespół Szkolno-Przedszkolny

w Biskupcu Krzysztof Dembowski, ul. Ludowa 5, 11-300 Biskupiec lub w formie skanu wypełnionych i podpisanych dokumentów na e-mail: nzsp.biskupiec@wp.pl

6.2. Oferta winna zawierać:

- a) wypełniony Formularz oferty – przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania (w oryginale)
- b) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zapytania (w oryginale),
- c) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania (w oryginale),
- d) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zapytania (w oryginale),
- e) zaparaflowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 6
- f) klauzule informacyjną – załącznik nr 7
- g) pełnomocnictwo dla osoby, której prawo do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) w przypadku, gdy oferta nie będzie składa przez mocodawcę – w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę

6.3. Cenę oferty należy skalkulować w taki sposób, żeby obejmowała wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów (np. podatek VAT, itp.). Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów, a podana przez Wykonawcę cena jest stała i będzie obowiązywać przez cały okres realizacji danej części przedmiotu zamówienia.

6.4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6.5. Oferta nie może podlegać zmianie co do ceny, z wyjątkiem konsekwencji poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych i podjętych przez Zamawiającego negocjacji cen.

6.6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6.7. Zamawiający wyśle informację o wyborze najkorzystniejszej oferty do wszystkich wykonawców, którzy wzięli udział w postępowaniu.

6.8. Do Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza zostanie skierowane zaproszenie do zawarcia umowy na realizację danej części zamówienia.

6.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia rzetelności oświadczeń poprzez weryfikację lub żądanie przedstawienia oryginałów dokumentów potwierdzających informacje zawarte w oświadczeniach i spełnianie warunków udziału w postępowaniu (w tym certyfikatów, referencji).

6.10. Ofertę należy przedstawić zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu.

6.11. Ofertę oraz oświadczenia należy złożyć w oryginale.

6.12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6.13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą Wykonawcy.

6.14. Oferta musi być napisana w języku polskim – na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczona notarialnie lub przez Mocodawcę kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu).

6.15. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.16. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski i potwierdzone przez Wykonawcę. Całą korespondencję należy prowadzić w języku polskim.

6.17. Oryginały dokumentów dołączonych do oferty nie podlegają zwrotowi.

6.18. Formularz i załączniki do niniejszej Specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez dokonywania zmian w układzie i treści druków załączonych przez Zamawiającego.

- 6.19. W przypadku złożenia oferty osobistej lub pocztą tradycyjną: ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami: Oferta na zakup wyposażenia pracowni chemicznej, informatycznej, językowej oraz sali sportowej Niepublicznego Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Biskupcu Krzysztof Dembowski. Zamknięcie koperty powinno wykluczać możliwość przypadkowego jej otwarcia.
- 6.20. W przypadku złożenia zeskanowanej oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej, w temacie wiadomości należy umieścić informację o następującej treści:

„Zakup wyposażenia sali sportowej Niepublicznego Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Biskupcu Krzysztof Dembowski nr zapytania 02/12/2022 z dnia 12.12.2022r.

- 6.21. Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane
- 6.22. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 6.23. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn. UWAGA : Informacje składane w trakcie niniejszego postępowania stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być opatrzone klauzulą: "NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI" i załączone jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

7.1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY

- 7.1.1. Ofertę można złożyć w wersji elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej, za pośrednictwem platformy <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> (zgodnie z instrukcją dodawania ofert), poczty tradycyjnej/kuriera lub osobiście do siedziby firmy Niepublicznego Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Biskupcu Krzysztof Dembowski.
- 7.1.2. W przypadku składania oferty w za pośrednictwem poczty elektronicznej Formularz oferty wraz z załącznikami po wydrukowaniu, wypełnieniu i podpisaniu w zaznaczonych miejscach należy wysłać w formie skanu (plik JPG lub PDF) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: nzsp.biskupiec@wp.pl
- 7.1.3. W przypadku składania ofert osobiście lub pocztą tradycyjną/kurierem wydrukowaną wypełnioną Ofertę należy złożyć na adres: Niepubliczny Zespół Szkolno-Przedszkolny w Biskupcu Krzysztof Dembowski, ul. Ludowa 5, 11-300 Biskupiec w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisami określonymi w Punkcie 6 podpunkt 17.
- 7.1.4. Za moment złożenia oferty w przypadku osobistego złożenia przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- 7.1.5. W przypadku ofert wysyłanych pocztą tradycyjną liczy się data nadana w polskiej placówce pocztowej.
- 7.1.6. Termin złożenia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej i za pośrednictwem poczty tradycyjnej do dnia 19 grudnia 2022 roku do godz. 23:59. W przypadku osobistego złożenia oferty istnieje możliwość złożenia jej w godzinach pracy firmy tj. między 7:30 a 15:30 (po wcześniejszym telefonicznym poinformowaniu Zamawiającego o chęci osobistego złożenia oferty).
- 7.1.7. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 7.1.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany, uzupełnić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert. Zmiana lub wycofanie oferty winno zostać przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami Punkcie VII podpunkt.13. Zapytania, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA”, „UZUPEŁNIENIE” lub „WYCOFANIE”.

7.2. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

- 1.1.1. Otwarcie ofert złożonych nastąpi w dniu: 20 grudnia 2022 roku o godz. 8:00 w sekretariacie Niepublicznego Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Biskupcu przy ul. Ludowa 5, 11-300 Biskupiec.

8. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU ODRZUCENIA OFERT:

8.1. Odrzuceniu podlegają oferty, które:

8.1.1. Są złożone przez wykonawców podlegających wykluczenia z postępowania.

8.1.2. Nie spełniają kryteriów dostępu niniejszego Zapytania ofertowego.

8.1.3. Jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, w szczególności nie spełnia wymogów formalnych określonych w zapytaniu ofertowym lub wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.

8.1.4. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

8.2. O odrzuceniu ofert Zamawiający zawiadomi wykonawców w piśmie informującym o wyniku postępowania.

9. KRYTERIA OCENY OFERT

Dokonując wyboru oferty – Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami – ocenianymi wg podanych niżej zasad:

9.1. Oceniane kryterium i jego ranga w ocenie:

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Cena oferty	100 %

9.2. Sposób obliczania wartości punktowej za dane kryterium:

9.2.1. Kryterium "Cena oferty":

Punktacja za kryterium – Cena oferty:

cena oferty najniższej

$$C = \frac{\text{cena oferty rozpatrywanej}}{\text{cena oferty najniższej}} \times 100 \times 100\%$$

C – liczba punktów za kryterium – „Cena oferty” na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania

*Cena musi obejmować, wszystkie koszty związane z realizacją danej części zamówienia. Cena wskazana w ofercie na wykonanie zadania jest ceną ryczałtową zawierającą wszystkie podatki w tym VAT i opłaty, a

Wykonawca w momencie podpisania umowy gwarantuje stałą cenę usługi przez cały okres trwania Projektu i podpisanej umowy.

Wykonawcy w ramach danego kryterium mogą uzyskać maksymalnie 100 pkt.

9.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów z końcowej oceny ofert.

9.4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty w, ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

9.5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

9.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najkorzystniejszy bilans punktów określonych w kryteriach wyboru ofert.

9.7. Wykonawcy w ramach końcowej oceny ofert mogą uzyskać maksymalnie 100 pkt.

10. WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO DO WYKONAWCY

10.1. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i spełniania przez ofertę wymagań niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub gdy oświadczenia lub dokumenty są niekompletne zawierają błędy lub budzą wskazane przez

Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 10.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.3. Zamawiający może wezwać także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1, a także wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 10.4. Wszelkie zmiany treści zapytania ofertowego oraz wyjaśnienia Wykonawców stają się integralną częścią zapytania ofertowego i są wiążące dla Wykonawców.

11. INNE INFORMACJE

11.1. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

11.1.1. Wszelkie informacje dotyczące zapytania można uzyskać pod numerem tel. 665 510 600 od poniedziałku do piątku w godzinach: 7:30 -15:00, e-mail: nzsp.biskupiec@wp.pl Osobą wyznaczoną do kontaktów jest: Małgorzata Tomasiak

11.1.2. W pozostałym aniżeli oferta (i jej uzupełnienie) zakresie, w niniejszym postępowaniu dopuszczalna jest forma elektroniczna

11.2. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN DO ZAPYTANIA.

11.2.1. Zamawiający może w uzasadnionych wypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Zapytania. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana Zapytania zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej, stając się automatycznie jej integralną częścią. Wszelkie wprowadzone przez Zamawiającego zmiany są wiążące dla Wykonawcy.

11.2.2. Jeżeli zmiana Zapytania jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

11.3. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni począwszy od upływu terminu składania ofert.

11.4. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

11.4.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zaproszony do podpisania umowy lub najpierw do negocjacji, jeśli przedstawiona w ofercie cena będzie przekraczała wartość, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

11.4.2. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.

11.4.3. Podpisanie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu. Następnie Zamawiający po podpisaniu umowy odeśle Wykonawcy należny mu egzemplarz umowy.

11.4.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy (tj. w ciągu 3 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty nie przystąpi do podpisania umowy), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

11.5. INFORMACJE O DOPUSZCZALNYCH ZMIANACH UMOWY:

11.5.1. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia aneksu do umowy zawartej z wybranym wykonawcą w przypadku, gdy, na skutek oszczędności w projekcie albo na skutek działań

rekrutacyjnych lub z innych przyczyn leżących po stronie uczestników uzasadnione będzie, w szczególności w celu uzyskania lub zwiększenia produktów lub wskaźników projektu, zwiększenie lub zmniejszenie zakresu zamówienia o nie więcej niż 50% wartości udzielonego zamówienia.

- 11.5.2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego, bez przeprowadzania postępowania mającego na celu wyłonienie wykonawcy zgodnie z zasadą konkurencyjności, jeżeli udziela zamówienia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, o wartości nie większej niż 50% wartości udzielonego zamówienia dotychczasowemu wykonawcy usług, a zamówienie polega na powtórzeniu podobnych usług i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości, co Zamawiający niniejszym przewiduje.
- 11.5.3. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia aneksu do umowy zawartej z wybranym wykonawcą także, jeżeli zmiany dotyczą zamawiania dodatkowych dostaw lub usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne, pod warunkiem, że zmiana wykonawcy:
- 11.5.3.1. nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - 11.5.3.2. spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - 11.5.3.3. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej.
- 11.5.4. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia aneksu do umowy zawartej z wybranym wykonawcą także, jeżeli zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- 11.5.4.1. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - 11.5.4.2. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;

12. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

- 12.1. Załącznik 1 – Formularz oferty;
- 12.2. Załącznik 2 – Opis przedmiotu zamówienia;
- 12.3. Załącznik 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych;
- 12.4. Załącznik 4 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
- 12.5. Załącznik 5 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 12.6. Załącznik 6 – Wzór umowy;
- 12.7. Załącznik 7 – Klauzula informacyjna.

Z poważaniem,

/-/ Krzysztof Dembowski