

Łężyce, 16.11.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 20/KP/2022
dotyczące organizacji i przeprowadzenia szkolenia zawodowego
„Opiekun osoby starszej i niepełnosprawnej”

w ramach projektu
„Kierunek- PRACA!” nr RPPM.05.02.02-22-0039/19-00

współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WP 2014-2020) z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach działania 05.02. Aktywizacja zawodowa Poddziałania 5.2.2

Rozdział I. ZAMAWIAJĄCY

Fundacja Dla Was
ul. Jarzębinowa 3
84-207 Łężyce
Tel. 58 500 87 28
e-mail: kontakt@dlawas.org
NIP: 588-24-02-127

Rozdział II. TRYB ZAMÓWIENIA, PODSTAWA PRAWNA

1. Tryb zamówienia

Do niniejszego postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 29.01.2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z **Zasadą konkurencyjności** – pkt. 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju.

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

80500000-9	Usługi szkoleniowe
80530000-8	Usługi szkolenia zawodowego

Rozdział III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie szkolenia zawodowego pn.: **„Opiekun osoby starszej i niepełnosprawnej”** wraz z egzaminem zewnętrznym potwierdzającym nabycie kwalifikacji zawodowych w wymiarze 90 godzin (1 h szkoleniowa = 45 minut) dla 1 Uczestników Projektu „Kierunek-PRACA!” RPPM.05.02.02-22-0039/19-00, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Celem szkolenia zawodowego jest przygotowanie teoretyczne i praktyczne Uczestników projektu do uzyskania kwalifikacji w wybranym zawodzie.
Wykonawca zobowiązany jest do opracowania szczegółowego Programu szkolenia, który przekaże Zamawiającemu przed rozpoczęciem szkolenia i który zostanie przez niego zaakceptowany. Program szkolenia powinien być opracowany z wykorzystaniem standardów kwalifikacji zawodów i specjalności dostępnych w bazach Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, tzn. modułowego programu szkolenia zawodowego oraz standardu kwalifikacji zawodowych dla zawodów wymienionych w zapytaniu ofertowym. Program szkolenia musi obejmować zajęcia teoretyczne i praktyczne.
2. **Program szkolenia musi obejmować co najmniej zakres tematyczny:**
 - a. podstawy psychologii
 - b. Podstawy geriatry i gerontologii



- c. funkcjonowanie społeczne osób starszych
 - d. dietetyka i przygotowanie posiłków
 - e. podstawy higieny i pielęgnacji
 - f. pierwsza pomoc i obsługa medyczna
 - g. komunikacja interpersonalna
 - h. etyka w zawodzie opiekuna
 - i. kompetencje prawne
 - j. wiadomości z zakresu bhp i p. poż.
 - k. Rehabilitacja osób niepełnosprawnych
 - l. Choroby wieku podeszłego
 - m. Pomoc w usprawnianiu ruchowym chorego i niepełnosprawnego
 - n. Zasady pracy z osobami niepełnosprawnymi, umysłowo i chorymi psychicznie
3. Szkolenie ma prowadzić do uzyskania przez uczestników Projektu kwalifikacji zawodowych w rozumieniu załącznika do Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 – Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego
4. **Struktura egzaminu zewnętrznego potwierdzającego nabycie kwalifikacji:**
Egzamin kwalifikacyjny przeprowadzony przez akredytowaną jednostkę certyfikującą, który zorganizuje i przeprowadzi Wykonawca. Dokumentem uzyskanym po zakończeniu szkolenia jest zaświadczenie/certyfikat o uzyskaniu kwalifikacji. Egzamin zewnętrzny musi być przeprowadzony przez Wykonawcę lub zapewniony przez podmiot zewnętrzny posiadający stosowne uprawnienia nadane mu w drodze akredytacji przez uprawniony do tego podmiot, a certyfikaty otrzymane po przeprowadzonym egzaminie powinny być rozpoznawalne i uznawalne w danej branży i po stronie Wykonawcy leży udowodnienie rozpoznawalności certyfikacji/egzaminu w danej branży.
Przebieg egzaminów zewnętrznych oraz jego efekty będą udokumentowane z wykorzystaniem m. in. list obecności, certyfikatów/zaświadczeń. Wszystkie koszty związane z realizacją egzaminu (sprzęt, materiały, komisja egzaminacyjna, wydanie zaświadczeń/certyfikatów, opłaty egzaminacyjne, etc.) ponosi Wykonawca.
5. Na koniec szkolenia Wykonawca przeprowadzi test sprawdzający wiedzę wszystkich Uczestników szkolenia.
6. Przebieg szkoleń oraz jego efekty będą udokumentowane z wykorzystaniem harmonogramu zajęć, list obecności, dziennika zajęć, zaświadczeń, ankiet oceniających.
7. Wykonawca jest zobowiązany do wydania zaświadczenia o ukończeniu kursu dla każdego Uczestnika szkolenia po jego pozytywnym zaliczeniu.
8. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany jest do zapewnienia poczęstunku dla uczestników szkolenia w postaci przerwy kawowej (kawa, herbata, ciastka, mleko, cukier).
9. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni trenerów prowadzących szkolenie zawodowe w liczbie 1 wykładowca na 1 szkolenie. Wykonawca pokrywa koszty dojazdu Trenera na szkolenie oraz ewentualne koszty noclegu.
10. Wykonawca zapewni materiały dydaktyczne – skrypt lub opracowanie własne osób prowadzących zajęcia będące w posiadaniu Wykonawcy w formie papierowej – nienaruszające praw autorskich osób trzecich – oraz notatnik, teczkę i długopis, 1 sztuka na 1 Uczestnika/czkę projektu oraz 1 sztuka dla Zamawiającego do dokumentacji projektowej. Materiały szkoleniowe powinny być adekwatne do treści szkolenia oraz dobre jakościowo i należy je przekazać każdemu Uczestnikowi w pierwszym dniu szkolenia, które przechodzą na własność Uczestnika w trakcie i po zakończeniu szkolenia. Odbiór materiałów szkoleniowych zostanie potwierdzony pisemnie przez każdego Uczestnika szkolenia.
11. **Wymiar szkolenia** – łączna liczba godzin realizacji szkolenia 90 godzin (1 godzina = 45 minut)
12. Szczegółowy harmonogram realizacji szkolenia zostanie wskazany przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą. Wykonawca zagwarantuje dyspozycyjność Wykładowcy, która pozwoli na płynną realizację szkolenia zgodnie z ww. harmonogramem. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu zapytania ofertowego imię i nazwisko Wykładowcy oraz dołączyć jego życiorys zawodowy celem udokumentowania posiadanego doświadczenia (Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego). W przypadku braku możliwości wykonania usługi przez wskazanego Trenera, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo, z zastrzeżeniem, iż nowa kadra posiadać będzie przynajmniej takie samo doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia do przeprowadzania szkoleń zawodowych jak osoba wykazana pierwotnie w zapytaniu ofertowym.
13. Szkolenia dla Uczestników Projektu mogą być realizowane również w soboty i niedziele.
14. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia zajęć w formie kształcenia na odległość lub e-learningu.
15. Ze względu na zagrożenie epidemiczne związane z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa sanitarnego uczestnikom projektu.



16. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
17. Wykonawca po wykonaniu usługi zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumenty związane z realizowanym Zamówieniem, w tym dokumenty potwierdzające wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia.
18. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji wskazanej przez Zamawiającego,
19. Wykonawca na żądanie Zamawiającego, do ewidencjonowania usługi będącej przedmiotem zamówienia stosuje system teleinformatyczny udostępniony przez Zamawiającego,
20. Miejsce realizacji oraz dokumenty związane z realizacją muszą być oznaczone zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji na lata 2014-2020,
21. Wykonawca zobowiązany jest do terminowej realizacji powierzonych zadań oraz informowania kadry Projektu o występujących problemach i trudnościach w realizacji zadań,
22. Wykonawca ma obowiązek informowania Uczestników Projektu o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz o realizatorze i partnerach.

Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający każdorazowo poinformuje Uczestników o terminach szkolenia z Trenerem oraz dostarczy Wykonawcy: dzienniki zajęć, listy obecności i wzory niezbędnych dokumentów.
2. Zamawiający zapewni sale szkoleniowe do realizacji zamówienia.

Rozdział IV. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych

Rozdział V. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji: **do 20.12.2022 r.**
2. Planowane miejsce realizacji zamówienia: miejscowość Dzierżgoń, powiat sztumski, województwo pomorskie
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu, czasu i miejsca realizacji przedmiotu zamówienia.

Rozdział VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania oraz spełniający warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
 - 1.1. Posiadają aktualny wpis na dany rok kalendarzowy do Rejestru Instytucji Szkoleniowych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy.
Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu
Na potwierdzenie spełnienia warunku wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających (np. aktualny wydruk internetowy wygenerowany nie wcześniej niż 30 dni przed upływem terminu składania ofert).
 - 1.2. Posiadają lub zapewnią kadrę, posiadającą minimum roczne doświadczenie jako Trener/Wykładowca w tematyce szkolenia na którą składana jest oferta.
Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu
Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest wypełnić tabelę stanowiącą **Załącznik nr 3** do Zapytania Ofertowego.
Przez pojęcie „rocznego doświadczenia zawodowego” Zamawiający rozumie min. 12 miesięczne zaangażowanie w wykonywaniu obowiązków zawodowych (bez względu na stosunek prawny w ramach, którego obowiązki te były wykonywane) w zakresie prowadzenia szkoleń tożsamych z opisem przedmiotu zamówienia. Przez zaangażowanie w danym miesiącu rozumie się wykonywanie w danym miesiącu jakichkolwiek obowiązków zawodowych w zakresie prowadzenia usług związanych z przedmiotem zamówienia.
 - 1.3. Posiadają lub zapewnią kadrę, która posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie szkolenia, na które składana jest oferta.
Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu
Na potwierdzenie spełnienia warunku wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dyplomy ukończenia studiów/certyfikaty/zaświadczenia/inne (kserokopie).
 - 1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu

Na potwierdzenie spełnienia warunków wykonawca jest zobowiązany załączyć oświadczenie - **załącznik nr 1**

- 1.5. Posiadają lub zapewnią podmiot posiadający uprawnienia do egzaminowania w zakresie zgodnym z tematem szkolenia, które zostały nadane w drodze akredytacji przez uprawnioną do tego instytucję z zachowaniem rozdzielności procesu uczenia się od walidacji. Wykonawca lub wskazany przez Wykonawcę podmiot zewnętrzny, który zobowiąże się do przeprowadzenia certyfikowanego egzaminu deklaruje, że certyfikacja nastąpi w wyniku wydania pozytywnej decyzji stwierdzającej, że efekty uczenia się wymagane dla danej kwalifikacji zostały osiągnięte. Certyfikaty bądź inne dokumenty noszące znamiona zdobycia kwalifikacji powinny być rozpoznawalne i uznane w danej branży, a po stronie Wykonawcy lub wskazany przez Wykonawcę podmiot zewnętrzny leży udowodnienie rozpoznawalności certyfikacji w danej branży.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu

Na potwierdzenie spełnienia warunków wykonawca jest zobowiązany załączyć oświadczenie - **załącznik nr 8** wraz z wzorem dokumentu potwierdzającym uzyskanie kwalifikacji.

2. Wykluczenie Wykonawcy

Z możliwości realizacji zamówienia wyłącza się Wykonawców, którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

UWAGA: Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa powyżej, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000,00 zł.

Rozdział VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:
 - a. Formularz oferty (**Załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego).
 - b. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych (**Załącznik nr 2** do Zapytania Ofertowego).
 - c. „Doświadczenie osoby/osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” (**Załącznik nr 3** do Zapytania Ofertowego).
 - d. CV Trenera według wzoru lub tożsame (**Załącznik nr 4** do Zapytania Ofertowego).

- e. Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków RODO (**Załącznik nr 5** do Zapytania Ofertowego).
 - f. Klauzula informacyjna z art. 13 RODOD (**Załącznik nr 6** do Zapytania Ofertowego).
 - g. Zaparaflowany wzór umowy (**Załącznik nr 7** do Zapytania Ofertowego),
 - h. Oświadczenie wykonawcy – egzamin (**Załącznik nr 8** do Zapytania Ofertowego).
2. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:
- a. dokument potwierdzający posiadanie wpisu do RIS (np. aktualny wydruk internetowy wygenerowany nie wcześniej niż 30 dni przed upływem terminu składania ofert).
 - b. wydruk z CEIDG lub KRS (wygenerowany nie wcześniej niż na 30 dni przed upływem terminu składania ofert).
 - c. kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia.
 - d. Inne dokumenty, o ile konieczność ich złożenia wynika z zapytania ofertowego.

Rozdział VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Do kontaktów z Wykonawcami upoważnieni są:
Katarzyna Pieniak, tel. 58 500 87 28, E-mail: k.peniak@dlawas.org
2. Wyjaśnienia dot. niniejszego zapytania będą udzielane wyłącznie poprzez pocztę elektroniczną.

Rozdział IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY, TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ ORAZ SPOSÓB RZYGOTOWANIA I DOSTARCZENIA OFERTY

1. Oferty należy składać do dnia 24.11.2022 r. do godziny 10:00 włącznie w następujący sposób:
 - a. dostarczone osobiście, pocztą tradycyjną lub kurierem na adres Zamawiającego:
Fundacja Dla Was
ul. Kościuszki 28A
84-230 Rumia
(z dopiskiem na kopercie: „Dotyczy projektu-0039/19(...) – 20/KP/2022”
2. Za datę złożenia oferty uznaje się datę wpływu do Zamawiającego.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Ofertę należy opracować na drukach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.
7. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.
8. Brak odpowiedzi na złożoną ofertę nie stanowi zawarcia umowy.
9. Oferty nie spełniające wymogów określonych przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym zostaną odrzucone.
10. W ofercie należy podać:
 - a. kwotę jednostkową brutto za przeprowadzenie szkolenia z uwzględnieniem wymogów określonych w zapytaniu ofertowym wraz z przeprowadzeniem egzaminu przypadającego na 1 Uczestnika projektu.
 - b. łączną kwotę brutto za wykonanie całości zamówienia. Cena łączna musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem należnego podatku VAT
11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
12. Zamawiający przewiduje procedury odwoławczej.

Rozdział X. ODRZUCENIE OFERTY

1. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:
 - a. złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego;
 - b. złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu;
 - c. przedstawi nieprawdziwe informacje,
 - d. złoży ofertę po wyznaczonym terminie.
 - e. nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający zastrzega możliwość wykluczenia Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco

niska cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

3. W związku z wykluczeniem Wykonawcy lub odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.

Rozdział XI. SPOSÓB I KRYTERIA OCENY OFERT

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o poniższe kryteria:

1. Cena – waga 60% (maksymalnie 60 punktów),

Cenę brutto za wykonanie zamówienia należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, Cena powinna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia uwzględniająca wszystkie elementy wymienione w niniejszym zapytaniu oraz należne podatki, w tym podatek VAT.

najniższa oferowana cena brutto za zamówienia *x 60 punktów*

oferowana cena brutto zamówienie

2. Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia – waga 20 % (maksymalnie 20 punktów)

Przez „Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia” rozumie się miesięczne zaangażowanie w wykonywaniu obowiązków zawodowych (bez względu na stosunek prawny w ramach, którego obowiązki były wykonywane) przez wskazaną przez Wykonawcę osobę w obszarze tematycznym tożsamym z przedmiotem zamówienia.

Punkty przyznawane w ramach kryterium będą liczone w przypadku, gdy Wykonawca lub osoba / osoby wyznaczone do realizacji zamówienia dysponuje doświadczeniem polegającym na:

- a. posiadaniu minimum 13 - 20 miesięcy doświadczenia zawodowego w zakresie usług szkoleniowych – 5 pkt;
- b. posiadaniu od 21 do 28 miesięcy doświadczenia zawodowego w zakresie usług szkoleniowych – 10 pkt;
- c. posiadaniu od 29 do 36 miesięcy doświadczenia zawodowego w zakresie usług szkoleniowych – 15 pkt;
- d. posiadaniu od 37 i więcej miesięcy doświadczenia zawodowego w zakresie usług szkoleniowych – 20 pkt.

Zamawiający będzie oceniać powyższe informacje na podstawie danych zawartych w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego: „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”. Przez zaangażowanie w danym miesiącu rozumie się wykonywanie w danym miesiącu jakichkolwiek obowiązków zawodowych w zakresie usług szkoleniowych

3. Aspekt społeczny - Status Podmiotu Ekonomii społecznej – waga 20% (maksymalnie 20 punktów)

Przez Podmiot Ekonomii Społecznej należy rozumieć podmiot zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020

Punkty przyznawane w ramach kryterium będą liczone w przypadku, gdy Wykonawca jest Podmiotem Ekonomii Społecznej według punktacji:

- a. Posiada status – 20 pkt
- b. Nie posiada statusu – 0 pkt

Zamawiający oceniać będzie powyższe na podstawie dokumentu rejestrowego podmiotu np. KRS, statut, umowa spółki z których to wynika spełnienie powyższego kryterium. Wykonawca jest zobowiązany załączyć na potwierdzenie spełnienia niniejszego kryterium dokument potwierdzający spełnienie np. KRS, statut, umowa spółki.

Opis sposobu wyliczenia oceny końcowej

OK= C + D + A gdzie:

OK (ocena końcowa) – suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach

C – liczba punktów przyznanych za kryterium „Cena”

D – liczba punktów przyznana za kryterium „Doświadczenie”

A – liczba punktów przyznana za kryterium „Aspekt społeczny”

W ramach kryteriów łącznie można uzyskać 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Oferty zostaną ocenione z dokładnością dwóch miejsc po przecinku. Na podstawie przyznanych punktów Zamawiający utworzy listę rankingową Wykonawców. Z listy rankingowej do realizacji zamówienia zostanie wyłoniony Wykonawca, który otrzyma największą liczbę punktów

Rozdział XII. II. OBOWIĄZKI WYNIKAJĄCE Z ROZPORZĄDZENIA PARTLEMANTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIETNIA 2016 R.

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia odnośnie spełniania wymagań rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej: RODO:

- a. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do **złożenia oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**.
- b. W przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia Wykonawca będący:
 - Osobą fizyczną skierowaną do realizacji zamówienia,
 - Podwykonawcą/ podmiotem trzecim będącym osobą fizyczną,
 - Podwykonawcą/ podmiotem trzecim będącym osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - Pełnomocnikiem podwykonawcy / podmiotu trzeciego będący osobą fizyczną
 - Członka organu zarządzającego podwykonawcy / podmiotu trzeciego, będący osobą fizyczną lub Podwykonawca / podmiot trzeci względem osób fizycznych, od których dane bezpośrednio pozyskał (dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia)

zobowiązani są do **złożenia podpisanej klauzuli informacyjnej według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do zapytania ofertowego**.

UWAGA: (Klauzulę informacyjną wg wzoru z załącznika 6 podpisuje każda osoba, która została wskazana w ofercie do wykonania przedmiotu zamówienia a jej dane osobowe zostały wskazane i przetwarzane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

Rozdział XIII. ZMIANY WARUNKÓW UMOWY I ZAMÓWIENIA

1. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia publicznego zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć:
 - a. okresu i harmonogramu realizacji umowy,
 - b. ostatecznej ilości godzin do zrealizowania,
 - c. ostatecznej ilości uczestników,
 - d. zwiększenia wartości zamówienia w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i miejsca realizacji zajęć, z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu.
3. Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę. Uchylenie się Wykonawcy od podpisania umowy upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od podpisania umowy i podjęcia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta zajęła kolejne miejsce.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie wezwany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, której wzór stanowi załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego. Wykonawca składający ofertę oświadcza, że zapoznał się z treścią załączonego wzoru umowy i nie wnosi do jej treści żadnych uwag.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach

Rozdział XIV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
2. Zamawiający może udzielić zamówienia uzupełniającego wyłonionemu wykonawcy w wysokości nieprzekraczającej 50 % wartości zamówienia dotyczącego tego samego rodzaju usług.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy negocjacje nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni wybór i będzie rozpatrywał oferty

- kolejnych Wykonawców znajdujących się na liście rankingowej.
4. W przypadku zajęcia takiego samego miejsca na liście rankingowej przez wskazanego Wykonawcę, decydować będzie korzystniejsza cena.
 5. W przypadku wątpliwości dotyczących przekazanej oferty, Zamawiający przewiduje możliwość zwrócenia się do Wykonawcy z prośbą o wyjaśnienie treści złożonych dokumentów.
 6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego do upływu terminu składania ofert. W takim przypadku termin składania ofert zostanie wydłużony o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania oraz nie wybrania żadnej oferty bez podawania przyczyny.
 8. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji informacji zawartych w ofercie, a w szczególności kwalifikacji i doświadczenia osób realizujących. W przypadku niezłożenia wyjaśnień oferta zostanie odrzucona.
 10. W ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
 11. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejno najwyższą liczbę punktów.
 12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników w trakcie trwania zajęć, jakość i terminowość prowadzonych zajęć oraz szkody wyrządzone przez swoje działania lub zaniechania podczas wykonywania przedmiotu umowy.
 13. Niniejsze zapytanie oraz jego wynik zostanie ogłoszony na stronie w Bazie Konkurencyjności www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl