

Słupsk, dnia 4 listopada 2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Gmina Słupsk – Centrum Usług Społecznych Gminy Słupsk zaprasza do złożenia oferty na wykonanie roboty budowlanej, której wartość bez podatku od towarów i usług nie przekracza kwoty 130 000,00 zł., wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana polegająca na wykonaniu:
 - a) *podjazdu dla osób z niepełnosprawnością pod adresem*
 - *Strzelino 116 – dwa podjazdy*
 - *Krzemienica 20b – cztery podjazdy*
 - b) *poręczy dla osób z niepełnosprawnością pod adresem:*
 - *Strzelino 114 – dwie poręcze*
 - *Strzelino 116 – dwie poręcze*
 - *Krzemienica 20b – cztery poręcze*
- II. Szczegółowy przedmiar robót stanowi *załącznik nr 1 do zapytania ofertowego*.
- III. Przed złożeniem oferty zaleca się, aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną miejsca roboty oraz uzyskał wszelkie niezbędne mu informacje konieczne do prawidłowej wyceny prac i podpisania umowy.
- IV. Wyklucza się możliwość dochodzenia roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy. Wizja lokalna może być przeprowadzona po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym (Pan Andrzej Kaczmarczyk tel. 693 064 313)
- V. Wykonawca udzieli minimum 5 letniej gwarancji na wykonane prace.
- VI. Projekt umowy zawiera *załącznik nr 3* do zapytania ofertowego.

VII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

16 grudnia 2022 r.

VIII. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW:

Zamawiający wymaga aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz ofertowy - wzór zgodnie z *załącznikiem nr 2* do zapytania ofertowego,
2. Wypełnioną i podpisaną przez Wykonawcę Klauzulę informacyjną RODO - wzór zgodnie z *załącznikiem nr 4* do zapytania ofertowego,
3. Wypełnione i podpisane Oświadczenie Wykonawcy - wzór zgodnie z *załącznikiem nr 5* do zapytania ofertowego,
4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień (jeśli dotyczy),

5. Kosztorys szczegółowy wraz z wykazem materiałów.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT:

X. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium najniższej ofertowej ceny brutto - 100 %.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczonych wg poniższej formuły matematycznej:

$$C = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 100 \text{ pkt}$$

C min. – najniższa cena ze wszystkich ofert nieodrzuconych

C bad. – cena przedstawiona w ofercie badanej

C - liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną

XI. MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności lub w formie papierowej (w zamkniętej kopercie) na adres:
Centrum Usług Społecznych Gminy Słupsk, ul. Obrońców Wybrzeża 2, 76-200 Słupsk
2. Oferta winna zawierać **cenę ofertową brutto** (zawierającą należny podatek VAT), obliczoną zgodnie z formularzem ofertowym.
3. Ostateczna cena oferty musi być naliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty powinna obejmować pełen zakres przedmiotu zamówienia określony w rozdziale I zapytania ofertowego i zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Stanowić ona będzie **ryczałtowe** i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy, niezależnie od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposobu przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca. Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z przedmiotem zamówienia w celu skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
5. Ofertę należy przesłać w terminie do dnia **18 listopada 2022 roku**.
6. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie ceny brutto.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:
- Sabina Krawiec tel. 59 842 84 02 wew. 33

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

2. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym, w szczególności nie zawiera kosztorysu szczegółowego wraz z wykazem materiałów.
3. Zamawiający w toku badania i oceny ofert wezwie Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia.
4. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryterium wyboru określone w zapytaniu ofertowym, z zastrzeżeniem pkt 6.
6. Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania na każdym jego etapie.
7. Integralną częścią zapytania są:
Załącznik nr 1 – Przedmiar robót, „ślepy” kosztorys
Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,
Załącznik nr 3 – Projekt umowy.