

WUP.XVA.322.105.ASzu.2022  
(znak sprawy)

Szczecin, dn. 2 listopada 2022 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

1. W imieniu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie zapraszam do składania ofert na **zapytanie ofertowe** dotyczące **usługi wywozu odpadów segregowanych, odpadów komunalnych oraz makulatury w podziale na dwie Części**.
2. Opis przedmiotu zamówienia: Wykonawca może złożyć ofertę na część I i II lub na dowolną z tych Części wypełniając właściwą rubrykę w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego w Części do której przystępuje.

**CZĘŚĆ I: Usługi wywozu odpadów segregowanych oraz odpadów komunalnych z terenu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie w roku 2023. Termin realizacji od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2023 r.**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług polegających na wywozie odpadów segregowanych, tj. plastik, szkło, makulatura i odpadów komunalnych wraz z dostawą pojemników w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
- 2) Częstotliwość wywozu odpadów segregowanych oraz komunalnych i liczba pojemników oraz lokalizacja:

| Lp. | Posesja                                                       | Rodzaj pojemnika                                           | Liczba pojemników | Częstotliwość wywozu odpadów |
|-----|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|
| 1.  | Szczecin, Mickiewicza 41<br>(parking za budynkiem Sejmiku WZ) | Pojemnik na odpady segregowane – tworzywa sztuczne 1100 l. | 1 szt.            | Na zgłoszenie                |
| 2.  | Szczecin, Mickiewicza 41<br>(parking za budynkiem Sejmiku WZ) | Pojemnik na odpady segregowane – szkło 240 l.              | 1 szt.            | Na zgłoszenie                |
| 3.  | Szczecin, Mickiewicza 41<br>(parking za budynkiem Sejmiku WZ) | Pojemnik na odpady niesegregowane komunalne 1100 l.        | 2 szt.            | 2 pojemniki x 2 x w tygodniu |
| 4.  | Szczecin, Mickiewicza 41<br>(parking za budynkiem Sejmiku WZ) | Pojemnik na makulaturę 1100 l.                             | 1 szt.            | 1 pojemniki x 2 x w tygodniu |

- 3) Wykonawca zobowiązany jest:
  - a) Wyposażyć bezpłatnie posesję objętą umową w urządzenia służące gromadzeniu odpadów segregowanych oraz komunalnych zwane dalej „pojemnikami”, zgodnie z tabelą powyżej.
  - b) Cyklicznie odbierać i wywozić odpady gromadzone w pojemnikach.



- c) Usunąć zaległości obok pojemników, jeżeli powstaną na skutek niezachowania ustalonej częstotliwości opróżniania lub jeśli gabaryty odpadów uniemożliwiają ich umieszczenie w pojemnikach.
  - d) Oczyszczyć miejsca odbioru z odpadów rozsypanych przez Wykonawcę w trakcie wykonywania usługi (w trakcie przemieszczania lub rozładunku pojemników).
  - e) Wymienić bezpłatnie zużyte lub uszkodzone w trakcie eksploatacji pojemniki na sprawne technicznie.
- 4) Zamawiający zobowiązany jest:
- a) Wskazać Wykonawcy miejsce, na którym mają być ustawione pojemniki.
  - b) Zapewnić swobodny dojazd do pojemników dla Wykonawcy w godzinach 6.00-16.00.
  - c) Nie zmieniać miejsc ustawienia pojemników bez uzgodnienia z Wykonawcą.
  - d) Bezzwłocznie informować Wykonawcę o mogących powstać przejściowych utrudnieniach w przemieszczaniu i opróżnianiu pojemników np. rozpoczęcie w obrębie posesji robót ziemnych, czasowe zamknięcie drogi dojazdowej itp.
- 5) Zamawiający zobowiązuje się do gromadzenia w pojemnikach Wykonawcy wyłącznie odpowiednich odpadów segregowanych i komunalnych.
- 6) Przez określenie „odpady komunalne” należy rozumieć odpady powstające w związku z bytowaniem człowieka, pochodzące z mieszkań, biur, sklepów, obiektów gastronomicznych itp. takie jak resztki spożywcze, odpady z papieru, drobne opakowania, małe przedmioty itp.
- 7) Zabronione jest wrzucanie do pojemników na odpady śniegu, lodu, gruzu budowlanego, gorącego popiołu (żużlu), szlamów oraz substancji toksycznych, żrących i wybuchowych.

**CZĘŚĆ II: Usługi wywozu odpadów segregowanych oraz odpadów komunalnych z terenu Filii WUP w Koszalinie w roku 2023. Termin realizacji od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług polegających na wywozie odpadów segregowanych, tj. plastik, szkło, makulatura i odpadów komunalnych wraz z dostawą pojemników w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
- 2) Częstotliwość wywozu odpadów segregowanych oraz komunalnych i liczba pojemników oraz lokalizacja:

| Lp. | Posesja                  | Rodzaj pojemnika                                | Liczba pojemników | Częstotliwość wywozu odpadów |
|-----|--------------------------|-------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|
| 1.  | Koszalin, Słowiańska 15a | Pojemnik na odpady komunalne 240 l.             | 1 szt.            | 1 pojemnik x 2 x w tygodniu  |
| 1.  | Koszalin, Słowiańska 15a | Pojemnik na odpady segregowane – plastik 240 l. | 1 szt.            | 1 pojemnik x 4 tygodnie      |
| 2.  | Koszalin, Słowiańska 15a | Pojemnik na odpady segregowane – szkło 120 l.   | 1 szt.            | 1 pojemnik x 4 tygodnie      |



|    |                          |                                                |        |                         |
|----|--------------------------|------------------------------------------------|--------|-------------------------|
| 4. | Koszalin, Słowiańska 15a | Pojemnik na odpady segregowane – papier 240 l. | 1 szt. | 1 pojemnik x 4 tygodnie |
|----|--------------------------|------------------------------------------------|--------|-------------------------|

## 3) Wykonawca zobowiązany jest:

- f) Wyposażyć bezpłatnie posesję objętą umową w urządzenia służące gromadzeniu odpadów segregowanych zwane dalej „pojemnikami”, zgodnie z tabelą powyżej.
- g) Cyklicznie odbierać i wywozić odpady gromadzone w pojemnikach.
- h) Usunąć zaległości obok pojemników, jeżeli powstaną na skutek niezachowania ustalonej częstotliwości opróżniania lub jeśli gabaryty odpadów uniemożliwiają ich umieszczenie w pojemnikach.
- i) Oczyszczyć miejsca odbioru z odpadów rozsypanych przez Wykonawcę w trakcie wykonywania usługi (w trakcie przemieszczania lub rozładunku pojemników).
- j) Wymienić bezpłatnie zużyte lub uszkodzone w trakcie eksploatacji pojemniki na sprawne technicznie.

## 4) Zamawiający zobowiązany jest:

- e) Wskazać Wykonawcy miejsce, na którym mają być ustawione pojemniki.
  - f) Zapewnić swobodny dojazd do pojemników dla Wykonawcy w godzinach 6.00-16.00.
  - g) Nie zmieniać miejsc ustawienia pojemników bez uzgodnienia z Wykonawcą.
  - h) Bezzwłocznie informować Wykonawcę o mogących powstać przejściowych utrudnieniach w przemieszczaniu i opróżnianiu pojemników np. rozpoczęcie w obrębie posesji robót ziemnych, czasowe zamknięcie drogi dojazdowej itp.
- 5) Zamawiający zobowiązuje się do gromadzenia w pojemnikach Wykonawcy wyłącznie odpowiednich odpadów segregowanych i komunalnych.
- 6) Przez określenie „odpady komunalne” należy rozumieć odpady powstające w związku z bytowaniem człowieka, pochodzące z mieszkań, biur, sklepów, obiektów gastronomicznych itp. takie jak resztki spożywcze, odpady z papieru, drobne opakowania, małe przedmioty itp.
- 7) Zabronione jest wrzucanie do pojemników na odpady śniegu, lodu, gruzu budowlanego, gorącego popiołu (żużłu), szlamów oraz substancji toksycznych, żrących i wybuchowych.
3. Nomenklatura wg CPV 90511000-2 Wywóz odpadów.
4. Projekt umowy (Część I i II) wraz z określeniem warunków zmian umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów: *Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać drogą elektroniczną (skan dokumentów) na adres: [przetargi@wup.pl](mailto:przetargi@wup.pl). UWAGA: OFERTY oraz PYTANIA muszą zostać przesłane wyłącznie poprzez BAZĘ KONKURENCYJNOŚCI – odpowiednio: Sekcja Pytania/Sekcja Oferty. Pytania i oferty przekazane w inny sposób niż Baza Konkurencyjności nie będą rozpatrywane.*



Wykonawcy mogą się zwrócić do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. W sytuacji udzielenia wyjaśnień przez Zamawiającego, ich treść wraz z pytaniami zostanie zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania tj. **w Bazie Konkurencyjności**. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia odpowiedzi na wybrane pytania. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zapytania ofertowego a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Pani Anna Szuman lub osoba zastępująca, e-mail: **przetargi@wup.pl**.
8. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny ich spełnienia. O udzielenie zamówienia **dla Części I i II** mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:  
1) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane przepisami prawa uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej, jeżeli wykaże, że posiada:

- a) **aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej**, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 797, ze zmianami)
- b) **aktualny wpis do (BDO) rejestru podmiotów gospodarujących odpadami**, który prowadzony jest przez Marszałka Województwa na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 797, ze zmianami).

**Wykonawca zobowiązany jest dołączyć w/w dokumenty do oferty.**

9. W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE **Oświadczenie na temat powiązań kapitałowych lub osobowych**. **Wzór Oświadczenia dla Części I** stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego. Wykonawca, który składa ofertę wyłącznie na Część II nie wypełnia i nie załącza w/w oświadczenia do oferty.
10. Kryteria oceny ofert – informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów, opis sposobu przyznawania punktacji: *(wskazuje Realizator postępowania):*

**1) Dla Części I – Szczecin:**

**Kryterium nr I: Cena - waga: 95% = 95 punktów.**

Oferta z najniższą zaoferowaną ceną brutto otrzyma 95 pkt., pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 95 \text{ pkt}$$

Ocena w zakresie kryterium nr I zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza oferty cenowej. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 95 pkt.

**Kryterium nr II: aspekty społeczne - waga 5%**

Zatrudnienie do realizacji zamówienia osób znajdujących się w trudnej sytuacji na rynku pracy. Niniejsze kryterium dotyczy liczby osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę do realizacji zamówienia jako:

- a) osób bezrobotnych lub młodocianych w celu przygotowania zawodowego, o których mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
- b) niepełnosprawnych o których mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych
- c) innych niż określone w lit. a) i/ lub b), o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego

Punkty w zakresie Kryterium nr II zostaną przyznane w następujący sposób:

- ☐ brak zatrudnienia osoby/osób z grup wskazanych powyżej – 0,00 punktów;
- ☐ zatrudnienie 1 osoby z grup wskazanych powyżej – 2,00 punkty;
- ☐ zatrudnienie 2 osób i więcej z grup wskazanych powyżej – 5,00 punktów\*.

**\* Należy wskazać/zaznaczyć właściwe (x lub ✓ itp.) lub wyraźnie podkreślić.**

Ocena kryterium nr II nastąpi na podstawie deklaracji złożonej przez Wykonawcę na formularzu oferty cenowej. Wykonawca otrzyma 0 pkt w przypadku:

- nie zaznaczenia żadnej z odpowiedzi.
- zaznaczenia więcej niż jedna odpowiedź.
- sposób złożenia deklaracji uniemożliwi dokonanie oceny.

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 5 pkt. Zakres deklaracji wymagany jest przez cały okres realizacji zamówienia. Wykonawca oferty najkorzystniejszej, dla potwierdzenia powyższej deklaracji, zobowiązany będzie - przed podpisaniem umowy - przedłożyć Zamawiającemu wykaz tych osób, który stanowić będzie załącznik do umowy.

**2) Dla Części II – Koszalin:**

Kryterium - CENA – waga 100%

Oferta z najniższą zaoferowaną ceną otrzyma 100 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$



Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza cenowo ofertowego dla danej Części. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium w danej Części wynosi 100 pkt. Oferta Wykonawcy, która uzyska największy wynik oceny kryterium zostanie uznana za najkorzystniejszą w danej Części.

#### 11. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, dla poszczególnych Części na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
12. Zamawiający jest uprawniony do żądania od wykonawców uzupełniania/poprawienia dokumentów, składania wszelkich wyjaśnień w zakresie związanym z prowadzonym postępowaniem. Wyjaśnienia mogą dotyczyć przykładowo zaoferowanego wynagrodzenia. W zakresie zaoferowanego wynagrodzenia pomocnicze zastosowanie znajduje art. 224 ustawy Prawo zamówień publicznych.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodpowiadania na oferty, jak i nie zawarcia umowy z którymkolwiek z wykonawców.
14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić zapytanie ofertowe. W takim przypadku zmienione zapytanie ofertowe zostanie przekazane niezwłocznie tym Wykonawcom, którym przekazano pierwotne zapytanie oraz podane do publicznej wiadomości w Bazie konkurencyjności. Jeżeli w wyniku zmiany zapytania ofertowego niezbędny będzie dodatkowy czas na przygotowanie nowej oferty lub wprowadzenie zmian w ofercie pierwotnej, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
15. Formularz oferty cenowej:
  - a) Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić kwotę brutto za poszczególne pojemniki w Części, do której wykonawca przystępuje oraz łączną sumę za wszystkie pojemniki, która będzie podstawą do wyliczenia punktów w kryterium ceny.
  - b) Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  - c) Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
  - d) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
16. Informacje o formalnościach:
  - a) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (złożyli oferty) o wyniku postępowania.
  - b) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy lub umowy powierzenia danych osobowych (jeśli usługa wymaga powierzenia danych osobowych), Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że konieczne będzie unieważnienie postępowania.



c) Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

d) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

e) Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

a) wypełniony i podpisany Formularz cenowo-ofertowy w Części do której Wykonawca przystępuje – wg. załączonego wzoru

b) pełnomocnictwo – jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa; w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

c) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej **oraz** aktualny wpis do (BDO) rejestru podmiotów gospodarujących odpadami – Załączniki Wykonawcy

d) oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 9 Zapytania ofertowego – Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania – dotyczy tylko Części I. **Wykonawca, który składa ofertę wyłącznie na Część II nie wypełnia i nie załącza w/w oświadczenia do oferty**

18. Cel i przedmiot udostępnianych danych osobowych określony został § 13 projektu umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

19. Miejsce składania ofert: Ofertę cenową należy złożyć WYŁĄCZNIE poprzez BAZĘ KONKURENCYJNOŚCI – Sekcja Oferty w terminie do 14 listopada 2022 r. do godz. 12:00.

Załączniki:

1. Formularz cenowo-ofertowy dla Części I i/lub II
2. Projekt umowy wraz z określeniem warunków zmian umowy
3. Oświadczenie o powiązaniach kapitałowych (dotyczy Części I)

**ZATWIERDZIŁ:**  
**DYREKTOR WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY W SZCZECINIE**  
**ANDRZEJ PRZEWODA**

**Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**

WUP.XVA.322.105.ASzu.2022  
(znak sprawy)

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

NIP: .....  
REGON: .....  
tel.: .....  
fax: .....  
adres e – mail: .....

**FORMULARZ CENOWO-OFERTOWY**  
do zamówienia wyłączonego z obowiązku stosowania ustawy  
z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

**Usługi wywozu odpadów segregowanych, odpadów komunalnych  
oraz makulatury w podziale na dwie Części**

Ja/My, niżej podpisany/i,

.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

**WYPEŁNIĆ W CZĘŚCI, DO KTÓREJ WYKONAWCA PRZYSTĘPUJE:**

**Dla Części I: Szczecin:**

| Lp. | Posesja                                                       | Rodzaj pojemnika                                              | Kwota brutto |
|-----|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------|
| 1.  | Szczecin, Mickiewicza 41<br>(parking za budynkiem Sejmiku WZ) | Pojemnik na odpady segregowane –<br>tworzywa sztuczne 1100 l. |              |
| 2.  | Szczecin, Mickiewicza 41<br>(parking za budynkiem Sejmiku WZ) | Pojemnik na odpady segregowane – szkło<br>240 l.              |              |
| 3.  | Szczecin, Mickiewicza 41<br>(parking za budynkiem Sejmiku WZ) | Pojemnik na odpady niesegregowane<br>komunalne 1100 l.        |              |
| 4.  | Szczecin, Mickiewicza 41<br>(parking za budynkiem Sejmiku WZ) | Pojemnik na makulaturę<br>1100 l.                             |              |
|     |                                                               |                                                               | Σ            |

**Dla Części I: Deklaracja w zakresie Kryterium II:**

Punkty w zakresie Kryterium nr II zostaną przyznane w następujący sposób:

- ☐ brak zatrudnienia osoby/osób z grup wskazanych w Zapytaniu ofertowym (ZO) – 0,00 punktów;
- ☐ zatrudnienie 1 osoby z grup wskazanych w ZO – 2,00 punkty;
- ☐ zatrudnienie 2 osób i więcej z grup wskazanych w ZO – 5,00 punktów\*.

\* Należy wskazać/zaznaczyć właściwe (x lub ✓ itp.) lub wyraźnie podkreślić.

**Dla Części II: Koszalin:**

| Lp. | Posesja                  | Rodzaj pojemnika                                   | Kwota brutto |
|-----|--------------------------|----------------------------------------------------|--------------|
| 1.  | Koszalin, Słowiańska 15a | Pojemnik na odpady komunalne 240 l.                |              |
| 2.  | Koszalin, Słowiańska 15a | Pojemnik<br>na odpady segregowane – plastik 240 l. |              |
| 3.  | Koszalin, Słowiańska 15a | Pojemnik<br>na odpady segregowane – szkło 120 l.   |              |
| 4.  | Koszalin, Słowiańska 15a | Pojemnik<br>na odpady segregowane – papier 240 l.  |              |
| Σ   |                          |                                                    |              |

**WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ NA CZĘŚĆ I i II LUB NA DOWOLNĄ Z TYCH CZĘŚCI WYPEŁNIAJĄC TABELĘ W CZĘŚCI, DO KTÓREJ PRZYSTĘPUJE.**

- Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie **DLA Części I od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2023 r. Dla Części II od dnia 1 stycznia 2023 r do 31 grudnia 2023 r.**
- Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczam(y), że** wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>1)</sup>
- Oświadczam/y, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835)<sup>2)</sup>.

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



Fundusze  
Europejskie



Pomorze  
Zachodnie

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

.....  
miejscowość i data

.....  
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisywania oferty/

**Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego (załączyć przystępując do postępowania w Części I)**

Znak sprawy WUP.XVA.322.322.105.ASzu.2022

**OŚWIADCZENIE o braku powiązań**

(dla wykonawcy)

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne, z wyjątkiem zamówień sektorowych, udzielane przez beneficjenta nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczam, iż nie występują powiązania<sup>3</sup>.....  
data i podpis Wykonawcy

---

<sup>3</sup> W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim kapitałowo lub osobowo. Występowanie konfliktu interesu wyklucza Wykonawcę z udziału w postępowaniu.