



Fundusze
Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Cieszków, 31.10.2022r.

FZ.271.2.28.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

na „Zakup i dostawa monitorów oraz drukarki do Urzędu Gminy Cieszków w ramach Projektu Grantowego Cyfrowa Gmina.”

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Cieszków
56-330 Cieszków,
ul. Grunwaldzka 41
strona internetowa : <https://www.bip.cieszkow.pl>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji, efektywności, jawności i przejrzystości, w trybie zapytania ofertowego, z wyłączeniem ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 IX 2019 (Dz.U.2022, poz. 1710 z późn. zm).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 16 szt. monitorów oraz 1 szt. drukarki do Urzędu Gminy Cieszków w ramach Projektu Grantowego „Cyfrowa Gmina” w ramach zadania Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”.
2. **Szczegółowy opis zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania**
3. Informacje dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w całości. Postępowanie może zostać unieważnione przez Zamawiającego także po terminie złożenia ofert, jeżeli oferta najkorzystniejsza zawiera cenę wyższą od kwoty, jaką Zamawiający planuje przeznaczyć na realizację zamówienia , chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny wynikającej z najkorzystniejszej oferty.
 - 2) Przedmiot zawartej umowy dostawy winien być fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, nieobciążony prawami osób trzecich, posiadać certyfikaty potwierdzające zgodność z Polskimi Normami oraz posiadać karty gwarancyjne i instrukcję obsługi w języku polskim.
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy w opakowaniach oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczonego towaru przed czynnikami pogodowymi oraz uszkodzeniem.
 - 4) Dostawy będą podlegać odbiorowi ilościowo-jakościowemu dla każdej części osobno. Na etapie realizacji Wykonawca umożliwi Zamawiającemu weryfikację dostarczanych przedmiotów i w



- przypadku stwierdzenia niezgodności, możliwe jest wstrzymanie całej dostawy wraz z nakazem natychmiastowej wymiany na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
- 5) Po dokonaniu dostawy danej części zamówienia przedstawiciel Zamawiającego dokona odbioru ilościowo-jakościowego, potwierdzając jego ilość oraz jakość i zgodność z zakresem przedmiotowym. Potwierdzeniem odbioru będzie podpisany przez Strony Protokół odbioru będący podstawą do wystawienia faktury VAT.
 - 6) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca dostarczył towar niezgodny z opisem przedmiotu umowy lub jest on niekompletny, posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający odmówi jego odbioru umieszczając w protokole odbioru stosowne zastrzeżenia określające rodzaj i liczbę braków lub błędów. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, nie dłuższego jednak niż 7 dni, usunięcia stwierdzonych braków lub błędów i zgłoszenia gotowości do ponownego odbioru, przy czym usunięcie braków ilościowych i/lub jakościowych odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - 7) Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych przy odbiorze w określonym w pkt 6) terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - 8) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
 - 9) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 - 10) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 - 11) Zamawiający nie dopuszcza do rozliczeń w walutach obcych.
 - 12) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Wszędzie tam, gdzie Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, co stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy, funkcjonalny, techniczny i technologiczny dot. przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych do określonego w opisie przedmiotu zamówienia, jednak oferta równoważna musi spełniać wymagania techniczne, eksploatacyjne i jakościowe ujęte w zapytaniu ofertowym.
5. Zaproponowany asortyment nie może odbiegać jakością, standardem, parametrami technicznymi od założonych przez Zamawiającego. W przypadku złożenia oferty równoważnej dla przedmiotu zamówienia Wykonawca wskaże różnice, które jednoznacznie zostaną opisane w kartach katalogowych zaoferowanych produktów wraz z podaniem nazwy handlowej i nazwy producenta. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA/UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby dostawy zostały zrealizowane **do 30 dni od podpisania umowy**.
2. Za datę wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy uznaje się datę podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru dla danej części zamówienia.

V. KRYTERIA OCENY OFERTY ORAZ INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH LUB PROCENTOWYCH PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERTY ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY, OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryterium: **cena - waga 100%**.

2. Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (100 pkt.) otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia podaną przez Wykonawcę w Formularzu Oferty, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C_n – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert

C_o – cena brutto oferty ocenianej

3. Wykonawca określi cenę brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie w Formularzu oferty, sporządzonym wg wzoru do zapytania ofertowego.
4. Cena brutto oferty musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, podatki, opłaty, zastosowane rabaty i upusty finansowe i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia wynikający z treści zapytania ofertowego oraz wzoru umowy. Jeżeli Wykonawca proponuje w ofercie rabaty lub upusty nie uwzględnione w cenie wpisanej do formularza cenowego oferty Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty. Cenę oferty stanowi suma wszystkich jej elementów łącznie z podatkiem VAT.
5. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy.
6. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
7. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
8. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taki sam bilans punktów, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia **10.11.2022 r. do godziny 12:00** (liczy się data wpływu oferty do Zamawiającego), według wyboru:
 - a) poczty, kuriera lub osobiście na adres: Urząd Gminy Cieszków, ul. Grunwaldzka 41, 56-330 Cieszków (liczy się data wpływu do Urzędu),
 - b) poczty elektronicznej (skan podpisanej, opieczątowanej i datowanej oferty) na adres: marta.kauch@ug.cieszkow.pl,
 - c) poprzez stronę internetową: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> (skan podpisanej, opieczątowanej i datowanej oferty) na której to opublikowane zostało niniejsze postępowanie.
2. Oferty niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VII. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE

Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- ✓ Specyfikacja techniczna – stanowiąca **załącznik nr 1**



- ✓ Formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2;
- ✓ Oświadczenie wykonawcy- załącznik nr 3

VIII. FORMA I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę w ramach niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną przez Zamawiającego odrzucone.
2. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z zakresem objętym niniejszym zapytaniem ofertowym.
3. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub zgodnie z udzielonymi pełnomocnictwem/ pełnomocnictwami.
4. Jeżeli z dokumentu(-ów) określającego(-ych) status prawny wykonawcy(-ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(-ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
5. Jeżeli upoważnienie, o którym mowa w ust. 6 niniejszego rozdziału nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału (bądź skanu w przypadku oferty złożonej przez stronę internetową <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>) wystawione przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa (bądź skanu w przypadku oferty złożonej przez stronę internetową <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>)
6. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę lub wyznaczonego Pełnomocnika.
7. Wykonawca odpowiada za kompletność oferty i jej zgodność z wymaganiami zapytania ofertowego.
8. Wykonawca może zastrzec w treści oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie. Wykonawca nie może zastrzec tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w formularzu oferty.
9. W przypadku dostarczenia oferty:
 - 1) w wersji papierowej - ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres: Urząd Gminy Cieszków, ul. Grunwaldzka 41, 56-330 Cieszków, oraz opisać: Oferta na „Zakup i dostawa monitorów i drukarki do Urzędu Gminy Cieszków w ramach Projektu Grantowego Cyfrowa Gmina”
 - 2) mailem – przesłać skan podpisanej, opieczetowanej i datowanej oferty wraz z załącznikami na adres: marta.kauch@ug.cieszkow.pl



- 3) skan podpisanej, opieczątowanej i datowanej oferty wraz z załącznikami złożyć poprzez stronę internetową: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, na której to opublikowane zostało niniejsze postępowanie.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

X. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

1. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie lub poprzez stronę internetową: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> na której to opublikowane zostało niniejsze postępowanie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta (zgodnie z zapisami rozdziału VIII niniejszego zapytania), a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” - dotyczy zmiany ofert dostarczonych do siedziby Zamawiającego.
2. Przed upływem terminu składania oferty, Wykonawca może wycofać ofertę. O wycofaniu powinien powiadomić Zamawiającego na piśmie lub usunąć ją poprzez stronę internetową: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> na której to opublikowane zostało niniejsze postępowanie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania oferty. Oświadczenie o wycofaniu oferty winno być opakowane tak, jak oferta (zgodnie z zapisami rozdziału VIII niniejszego zapytania), a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” – dotyczy ofert dostarczonych do siedziby Zamawiającego.

XI. POPRAWA ZŁOŻONYCH OFERT

1. Zamawiający może poprawić w ofercie, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie (widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylna pisownia albo widoczne niezamierzone opuszczenie jednego wyrazu),
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, po uzyskaniu zgody Wykonawcy na poprawę.

XII. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone,
- 2) Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 3) Jej treść będzie niezgodna z treścią zapytania ofertowego,
- 4) Wykonawca nie wyraził zgody na poprawę omyłki, o której mowa w rozdziale X zapytania,
- 5) Jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
- 6) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień, nie przedłożył dowodów lub dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 7) Została ona złożona przez Wykonawcę podlegającemu wykluczeniu.



XIII. ZMIANA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Zamawiający może przed wyznaczonym terminem składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający upubliczni na stronie internetowej Zamawiającego oraz na stronie na której upubliczniono zapytanie ofertowe (Baza Konkurencyjności).
2. W wyniku zmiany treści zapytania ofertowego, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, o czas niezbędny na wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ofercie.
3. Zmiany treści zapytania ofertowego są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

XIV. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności z zapytaniem ofertowym.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, zamieszczając informacje na stronie internetowej <https://www.bip.cieszkow.pl> oraz na portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
3. O terminie zawarcia umowy, zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę. Jeśli wybrany wykonawca nie podpisze umowy we wskazanym terminie, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert.

XV. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Warunki dotyczące zmiany postanowień umowy zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
2. Wszystkie okoliczności wymienione powyżej w ust. 1 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

XVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE.L Nr 119, str.1), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

- a. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Cieszków, ul. Grunwaldzka 41, 56-330 Cieszków, e-mail sekretariat@ug.cieszkow.pl, tel: 713848102
- b. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych: biuro@lege.olawa.pl
- c. Każda organizacja przystępująca do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podaje swoje dane dobrowolnie. Jednakże bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w konkursie.
- d. Dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- e. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom wyłącznie upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
- f. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
- g. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami archiwizacji danych.
- h. Istnieje prawo dostępu do podanych danych osobowych oraz ich sprostowania, uzupełnienia, ograniczenia, przetwarzania oraz prawo do ich przenoszenia.



- i. Istnieje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w razie niezgodnego z prawem przetwarzania danych.
- j. Dane nie będą służyć do profilowania.
- k. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- l. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVII. ZAŁĄCZNIKI

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 – SPECYFIKACJA TECHNICZNA
2. ZAŁĄCZNIK NR 2 – FORMULARZ OFERTOWY
3. ZAŁĄCZNIK NR 3 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
4. ZAŁĄCZNIK NR 4 – WZÓR UMOWY

Zatwierdzam:

Wójt
Ignacy Miecznikowski

