

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NR TWP/10/7.2

POSTĘPOWANIE PROWADZONE NA PODSTAWIE ZASADY KONKURENCYJNOŚCI W ROZUMIENIU Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

na przeprowadzenie pośrednictwa pracy dla 20 uczestników w ramach projektu „CENTRUM WSPARCIA – Klub AISZ TWP OR w Szczecinie”

Usługi poszukiwania pracy

Kod CPV
79611000-0

Zamawiający:

Towarzystwo Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Szczecinie
Adres poczty elektronicznej: zamowienia@twp.szczecin.pl
Strona internetowa: www.twp.szczecin.pl
Numer telefonu: 91 44 80 021;
tel./fax: 91 44 89 105;

I. Termin składania ofert:

Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie:

od 24 października 2022 do dnia 02 listopada 2022 roku do godziny 10.00

pocztą elektroniczną na adres: zamowienia@twp.szczecin.pl

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Celem głównym projektu jest integracja społeczna i zawodowa 120 osób powyżej 18 roku życia opuszczających zakłady karne/areszty śledcze zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym, w tym osób z niepełnosprawnościami.

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie pośrednictwa pracy dla 20 uczestników w ramach projektu „CENTRUM WSPARCIA – Klub AISZ TWP OR w Szczecinie”

Przeprowadzenie dla 20 Uczestników Projektu usługi pośrednictwa pracy.

Zakres wsparcia m.in.:

- pomoc uczestnikowi w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia
- pozyskiwanie ofert pracy dla uczestników, zawierających
 - opis kwalifikacji i umiejętności wymaganych na danym stanowisku pracy
 - oferowanych przez pracodawcę warunków pracy i płacy
- udzielanie niezbędnych informacji o zawodach, rynku pracy oraz możliwościach kształcenia i szkolenia,
- omówienie technik i metod aktywnego poszukiwania pracy,
- zasady przygotowania dokumentów aplikacyjnych (w tym: CV i list motywacyjny),
- przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej z elementami autoprezentacji i Savoir Vivre'u,
- organizacja spotkań pracodawców z uczestnikami,
- udostępnianie pracodawcom dokumentów aplikacyjnych UP w zakresie umożliwiającym ich wstępną ocenę kątem stanowiska,
- omówienie zagadnień związanych z elastycznymi formami zatrudnienia i przepisami antydyskryminacyjnymi,
- wystawianie opinii dla uczestników,
- nadzór nad spełnieniem wskaźników dotyczących zatrudnienia w projekcie.

Forma organizacji zajęć:

Indywidualne spotkania z pośrednikiem pracy: 12 godzin na 1 uczestnika. Forma organizacji zajęć może ulec zmianie - potrzeba dostosowania się do potrzeb Uczestników/Uczestniczek projektu

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Łączna liczba godzin: 20 Uczestników *12 godzin = 240 godzin.

Termin realizacji: listopad 2022 r. – luty 2023 r.

Zamawiający zastrzega, że termin realizacji zamówienia może ulec zmianie, w szczególności może zostać przedłużony, na co Wykonawca wyraża zgodę przystępując do postępowania.

Sposób prowadzenia usługi:

Pośrednictwo pracy odbywać się będzie od poniedziałku do soboty w godz. 08:00 - 21:00, w zależności od potrzeb Uczestników/Uczestniczek.

1 godzina usługi = 1 godzina zegarowa.

Akceptacja prowadzenia zajęć w godzinach 8-21 we wskazanych przez Zamawiającego miejscach, bez możliwości ich zmiany (pełna dyspozycyjność).

Miejsce realizacji: Szczecin (po wcześniejszym wskazaniu dokładnego adresu przez Zamawiającego).

Dojazd na zajęcia, wszelkie koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia itp. ponosi wyłącznie Wykonawca.

Pozostawanie w dyspozycyjności 240 godzin potrzebnych do realizacji przedmiotu zamówienia w postaci pośrednictwa pracy.

III Obowiązki Wykonawcy przyjmującego zamówienie do realizacji:

1. Zajęcia realizowane będą od poniedziałku do soboty w godz. 08:00 - 21:00 w zależności od preferencji zgłoszonych przez uczestników/uczestniczki projektu. Szczegółowy harmonogram realizacji zajęć zostanie określony przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą.
2. Miejscem prowadzenia zajęć jest miasto Szczecin. Dokładne miejsce zostanie wskazane przez Zamawiającego po sporządzeniu harmonogramu zajęć.
3. Zamawiający nieodpłatnie udostępni Wykonawcy sale do prowadzenia zajęć.
4. Wykonawca zobligowany jest do:
 - a) Prowadzenie zajęć zgodnie z programem ramowym przedstawionym przez Wykonawcę,
 - b) Systematyczne prowadzenie kart pracy/list obecności. Ww. dokumenty muszą być wypełniane każdorazowo przy świadczeniu usługi i przekazywane do Zamawiającego w oryginale. Listy obecności muszą być podpisane przez Wykonawcę oraz uczestnika.
 - c) Zapewnienie każdemu uczestnikowi wydruków z materiałami ćwiczeniowymi, które przejdą w posiadanie uczestnika/uczestniczki. Wszystkie dokumenty przekazywane Uczestnikom/Uczestniczkom i Zamawiającemu muszą być oznakowane odpowiednimi logotypami: Funduszy Europejskich oraz Unii Europejskiej wraz z odwołaniem do Europejskiego Funduszu Społecznego – Wzór dokumentów zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego.
 - d) Informowania uczestników/uczestniczek projektu że jest on współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
 - e) Cała dokumentacja związana z realizacją przedmiotu zamówienia musi zawierać informacje o otrzymaniu wsparcia z UE, w tym EFS w ramach RPO WZ (zamawiający udostępni wzory oznaczeń)
 - f) Dostarczenia wszystkich kart usług/list obecności i innych dokumentów związanych z realizacją usługi, o które zwróci się Zleceniodawca do biura projektu mieszczącego się przy ulicy Potulickiej 16 w Szczecinie.
 - g) Informowania Zlecającego o każdej nieobecności uczestników/uczestniczek na zajęciach (mailowo) lub telefonicznie.
 - h) Poinformowania uczestników o możliwości ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu w przypadku dojazdu spoza miasta Szczecin.
 - i) Współpracy z Zamawiającym w zakresie ustalania dokładnego harmonogramu zajęć.
 - j) Zapewnienia możliwości stałego, bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym, w tym informowania Zamawiającego na bieżąco o przewidywanych zmianach w harmonogramie zajęć oraz umożliwienia mu przeprowadzenia wizyt monitorujących w miejscu realizacji przedmiotu umowy.
 - k) Zamawiający ma prawo do dokonania kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia zajęć
 - l) Przetwarzanie przez podmiot przetwarzający odbywać się na podstawie umowy powierzenia danych osobowych, która wiązać będzie podmiot przetwarzający i administratora, określają przedmiot i czas trwania przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, obowiązki i prawa administratora, o której mowa w art. 28 RODO.
 - m) Wykonawca oświadcza, iż spełnia wymagania określone w art. 28 RODO ust. 3 w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania Ofertowego.
6. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług w ramach umowy zawartej z wybranym oferentem.
8. Jeśli oferta będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Oferenta o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, co do której Oferent nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji wskaźnika:
 - 1) Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poszukujących pracy po opuszczeniu programu – 5 osób - Liczba opinii od pośrednika pracy poświadczającego poszukiwanie pracy przez UP.
 - 2) Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek) – 3 osoby - Wskaźnik mierzony będzie raz na edycję, w okresie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie: 1) Zgrom. ksero umów o pracę zawartych. (na min. 3m-ce, min.1/2 etatu); 2) Zgrom. ksero umów cyw.-prawn. (na min.3 m-ce, min.3- krotność min. wynagrodzenia/ lub w sposób ciągły przez min. 3 m-ce umowy krótsze niż 3 m-ce, łącznie min. 3- krotność min. wynagrodzenia); 3) Zgrom.zaśw./dowodów opł.skł.i wydruków z ewidencji działalności gospodarczej.
 - 3) Wskaźnik efektywności społecznej w odniesieniu do osób z niepełnosprawnościami [%]- 34% - Zaświadczenie o podjęciu nauki lub/i zaświadczenie o rejestracji we właściwym PUP lub/i certyfikat ukończenia kursów i szkoleń lub/i umowa o wolontariacie lub/i zaświadczenie od lekarza dotyczącym stanu zdrowia lub/i opinia/zaświadczenie od pracownika socjalnego/terapeuty/psychologa lub/i potwierdzenie podjęcia/udziału/zakończenia terapii, wystawionym przez organizatora terapii, lub/i zaświadczenie o rozpoczęciu udziału w zajęciach w ramach CIS, KIS. Mierzone raz/edycję.
 - 4) Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w odniesieniu do osób z niepełnosprawnościami [%]- 12% - Wskaźnik mierzony będzie raz na edycję, do 3 mies. po zakończeniu udziału w projekcie: 1) Zgrom. ksero umów o pracę zawartych. (na min. 3m-ce, min.1/2 etatu); 2) Zgrom. ksero umów cyw.-prawn. (na min.3 m-ce, min.3- krotność min. wynagrodzenia/ lub w sposób ciągły przez min. 3 m-ce umowy krótsze niż 3 m-ce, łącznie min. 3- krotność min. wynagrodzenia); 3) Zgrom.zaśw./dowodów opł.skł.i wydruków z ewidencji działalności gospodarczej.
 - 5) Wskaźnik efektywności społecznej w odniesieniu do pozostałych osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym [%]- 34% - Zaświadczenie o podjęciu nauki lub/i zaświadczenie o rejestracji we właściwym PUP lub/i certyfikat ukończenia kursów i szkoleń lub/i umowa o wolontariacie lub/i zaświadczenie od lekarza dotyczącym stanu zdrowia lub/i opinia/ zaświadczenie od pracownika socjalnego/terapeuty/psychologa lub/i potwierdzenie podjęcia/udziału/zakończenia terapii, wystawionym przez organizatora terapii, lub/i zaświadczenie o rozpoczęciu udziału w zajęciach w ramach CIS, KIS. Mierzone raz/edycję.
 - 6) Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w odniesieniu do pozostałych osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym [%]- 25% - Wskaźnik mierzony będzie raz na edycję, do 3 mies. po zakończeniu udziału w projekcie: 1) Zgrom. ksero umów o pracę zawartych. (na min. 3m-ce, min.1/2 etatu); 2) Zgrom. ksero umów cyw.-prawn. (na min.3 m-ce, min.3- krotność min. wynagrodzenia/ lub w sposób ciągły przez min. 3 m-ce umowy krótsze niż 3 m-ce, łącznie min. 3- krotność min. wynagrodzenia); 3) Zgrom.zaśw./dowodów opł.skł.i wydruków z ewidencji działalności gospodarczej.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji dotyczącej realizacji przedmiotu za pytania przez okres trzech lat od dnia zakończenia trwałości projektu, a jeśli projekt nie zakłada trwałości projektu, Wykonawca zobowiązuje się przechowywać dokumentację przez okres trzech lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu przez Zamawiającego zestawienia wydatków, w którym ujęto dany wydatek dotyczący danej operacji. Wykonawca przechowuje dokumentację w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz udostępni ją zarówno Zamawiającemu jak i innym uprawnionym podmiotom odpowiedzialnym za realizację projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

IV Wykonawcy wykluczeni z postępowania:

1. Wykluczone z postępowania są podmioty powiązane kapitałowo i osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów akcji;

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
 3. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.),
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
 4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 3.
 6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 7. Z postępowań wykluczeni zostają wykonawcy/podwykonawcy posiadający siedzibę w Rosji oraz Białorusi.

V. Termin realizacji zamówienia

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie od podpisania umowy do 28.02.2023 roku.
2. Szczegółowy termin realizacji poszczególnych zajęć będzie opracowywany na bieżąco przez Wykonawcę wraz z Zamawiającym. Termin ten może ulec zmianie w przypadku przedłużenia projektu.

VI. Warunki udziału w postępowaniu/ Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Zaleca się przygotowanie ofert z wykorzystaniem załącznika do niniejszego ogłoszenia.
2. Oferta winna zawierać treść wymienioną w Formularzu ofertowym.
3. Ofertę należy przygotować w sposób czytelny i niebudzący wątpliwości, co do jej treści.
4. Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem zasady konkurencyjności wymaganej przy realizacji projektów, bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. - prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2015.2164 ze zm.).
5. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020. 1. Warunki udziału

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w postępowaniu: Do składania ofert zapraszamy Wykonawców, którzy spełniają łącznie wszystkie poniższe warunki:

A. Oferent posiada:

- wpis do rejestru agencji zatrudnienia prowadzonego przez Marszałka Województwa lub status publicznej instytucji rynku pracy.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca składa:

- kopie dokumentu potwierdzającego wpis do RAZ/kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie statusu publicznej instytucji rynku pracy

B) Oferent załącza dodatkowo:

-Ramowy program 12 godzinnych zajęć dla uczestnika.

6. W przypadku nie złożenia w/w załączników oferta zostanie odrzucona bez możliwości uzupełnień. Do oferty dołączamy skany dokumentów, oryginały zostaną przedstawione do wglądu na etapie podpisania umowy.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę należy obliczyć i wpisać do Formularza ofertowego w następujący sposób:
w rubryce cena ofertowa brutto należy podać całkowite wynagrodzenie brutto ryczałtowe zawierające wszystkie opłaty, podatki oraz koszty związane z realizacją zamówienia obejmującą łączne wynagrodzenie za przeprowadzenie zajęć.
2. Podana cena ma charakter ryczałtowy, jest ostateczna i Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia.

VIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Nr	NAZWA KRYTERIUM	WAGA (Wg)
1.	Całkowita cena brutto	100%

2. **KRYTERIUM I** (cena całkowita za prowadzenie zajęć)
3. Oferty oceniane będą na podstawie ceny, podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym i obliczane według następującego wzoru:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt.} \times W_g$$

gdzie:

- P - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie
- C_n - oznacza cenę całkowitą brutto oferty najtańszej
- C_b - oznacza cenę całkowitą brutto badanej oferty
- W_g - oznacza wagę kryterium (w %) = W_g

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcom, których oferty uzyskają najwyższą liczbę punktów w oparciu o powyższe kryterium oceny ofert rozpoczynając od oferty z największą ilością punktów i kończąc na ofercie z najmniejszą ilością.
5. W sytuacji, kiedy dwie lub więcej ofert uzyska taka samą ilość punktów **w taki sposób, że więcej niż 5 Wykonawców** zakwalifikuje się do udzielenia zamówienia Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy/om, którzy zaoferowali niższą cenę, a jeżeli ceny będą takie same wezwie tych Wykonawców, do złożenia dodatkowych ofert cenowych.

IX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

1. Zamawiający nieodpłatnie udostępnia Wykonawcy sale szkoleniowe do prowadzenia zajęć.
2. Płatności za zrealizowanie zamówienia dokonywane będą w okresach miesięcznych po zrealizowaniu usługi na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę dowodów księgowych wraz z listami obecności/kartami pracy zatwierdzonymi przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego potwierdzającymi zrealizowanie rozliczanej ilości zajęć.
3. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy jest realizacja wszystkich ustaleń zawartych w niniejszej umowie, w tym przekazanie Zamawiającemu wraz z rachunkiem:
 - a. oryginałów list obecności/kart pracy,
 - b. pokwitowań odbioru materiałów szkoleniowych (jeśli dotyczy),
 - c. 1 egzemplarza materiałów szkoleniowych przekazanych uczestnikom zajęć (jeśli dotyczy),
4. Termin płatności wynosi 7 dni od daty dostarczenia rachunku wraz z ewidencją przeprowadzonych zajęć wskazanych w umowie. W przypadku braku środków finansowych na koncie projektu płatność zostanie dokonana niezwłocznie po wpłynięciu kolejnej transzy dotacji bez odsetek za opóźnienie.
5. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany będzie do:
 - a) Prowadzenie zajęć zgodnie z programem ramowym przedstawionym przez Wykonawcę,
 - b) Systematyczne prowadzenie kart pracy/list obecności. Ww. dokumenty muszą być wypełniane każdorazowo przy świadczeniu usługi i przekazywane do Zamawiającego w oryginale. Listy obecności muszą być podpisane przez Wykonawcę oraz uczestnika.
 - c) Zapewnienie każdemu uczestnikowi wydruków z materiałami ćwiczeniowymi, które przejdą w posiadanie uczestnika/uczestniczki. Wszystkie dokumenty przekazywane Uczestnikom/Uczestniczkom i Zamawiającemu muszą być oznakowane odpowiednimi logotypami: Funduszy Europejskich oraz Unii Europejskiej wraz z odwołaniem do Europejskiego Funduszu Społecznego – Wzór dokumentów zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego.
 - d) Informowania uczestników/uczestniczek projektu że jest on współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
 - e) Cała dokumentacja związana z realizacją przedmiotu zamówienia musi zawierać informacje o otrzymaniu wsparcia z UE, w tym EFS w ramach RPO WZ (zamawiający udostępni wzory oznaczeń)
 - f) Dostarczenia wszystkich kart usług/list obecności i innych dokumentów związanych z realizacją usługi, o które zwróci się Zlecający do biura projektu mieszczącego się przy ulicy Potulickiej 16 w Szczecinie.
 - g) Informowania Zlecającego o każdej nieobecności uczestników/uczestniczek na zajęciach (mailowo) lub telefonicznie.
 - h) Poinformowania uczestników o możliwości ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu w przypadku dojazdu spoza miasta Szczecin.
 - i) Współpracy z Zamawiającym w zakresie ustalania dokładnego harmonogramu zajęć.
 - j) Zapewnienia możliwości stałego, bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym, w tym informowania Zamawiającego na bieżąco o przewidywanych zmianach w harmonogramie zajęć oraz umożliwienia mu przeprowadzenia wizyt monitorujących w miejscu realizacji przedmiotu umowy.
 - k) Zamawiający ma prawo do dokonania kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia zajęć
 - l) Przetwarzanie przez podmiot przetwarzający odbywać się na podstawie umowy powierzenia danych osobowych, która wiązać będzie podmiot przetwarzający i administratora, określają przedmiot i czas trwania przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, obowiązki i prawa administratora, o której mowa w art. 28 RODO.
 - m) Wykonawca oświadcza, iż spełnia wymagania określone w art. 28 RODO ust. 3 w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług w ramach umowy zawartej z wybranym oferentem.
7. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji wskaźnika:
 - 1) Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poszukujących pracy po opuszczeniu programu – 5 osób - Liczba opinii od pośrednika pracy poświadczającego poszukiwanie pracy przez UP.
 - 2) Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek) – 3 osób - Wskaźnik mierzony będzie raz na edycję, w okresie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie: 1) Zgrom. ksero umów o pracę zawartych. (na min. 3m-ce, min.1/2 etatu); 2) Zgrom. ksero umów cyw.-prawn. (na min.3 m-ce, min.3- krotność min. wynagrodzenia/ lub w sposób ciągły przez min. 3 m-ce umowy krótsze niż 3 m-ce, łącznie min. 3- krotność min. wynagrodzenia); 3) Zgrom.zaśw./dowodów opł.skł.i wydruków z ewidencji działalności gospodarczej.

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- 3) Wskaźnik efektywności społecznej w odniesieniu do osób z niepełnosprawnościami [%]- 34% - Zaświadczenie o podjęciu nauki lub/i zaświadczenie o rejestracji we właściwym PUP lub/i certyfikat ukończenia kursów i szkoleń lub/i umowa o wolontariacie lub/i zaświadczenie od lekarza dotyczącym stanu zdrowia lub/i opinia/zaświadczenie od pracownika socjalnego/terapeuty/psychologa lub/i potwierdzenie podjęcia/udziału/zakończenia terapii, wystawionym przez organizatora terapii, lub/i zaświadczenie o rozpoczęciu udziału w zajęciach w ramach CIS, KIS. Mierzone raz/edycję.
- 4) Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w odniesieniu do osób z niepełnosprawnościami [%]- 12% - Wskaźnik mierzony będzie raz na edycję, do 3 mies. po zakończeniu udziału w projekcie: 1) Zgrom. ksero umów o pracę zawartych. (na min. 3m-ce, min.1/2 etatu); 2) Zgrom. ksero umów cyw.-prawn. (na min.3 m-ce, min.3- krotność min. wynagrodzenia/ lub w sposób ciągły przez min. 3 m-ce umowy krótsze niż 3 m-ce, łącznie min. 3- krotność min. wynagrodzenia); 3) Zgrom.zaśw./dowodów opł.skt.i wydruków z ewidencji działalności gospodarczej.
- 5) Wskaźnik efektywności społecznej w odniesieniu do pozostałych osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym [%]- 34% - Zaświadczenie o podjęciu nauki lub/i zaświadczenie o rejestracji we właściwym PUP lub/i certyfikat ukończenia kursów i szkoleń lub/i umowa o wolontariacie lub/i zaświadczenie od lekarza dotyczącym stanu zdrowia lub/i opinia/ zaświadczenie od pracownika socjalnego/terapeuty/psychologa lub/i potwierdzenie podjęcia/udziału/zakończenia terapii, wystawionym przez organizatora terapii, lub/i zaświadczenie o rozpoczęciu udziału w zajęciach w ramach CIS, KIS. Mierzone raz/edycję.
- 6) Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w odniesieniu do pozostałych osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym [%]- 25% - Wskaźnik mierzony będzie raz na edycję, do 3 mies. po zakończeniu udziału w projekcie: 1) Zgrom. ksero umów o pracę zawartych. (na min. 3m-ce, min.1/2 etatu); 2) Zgrom. ksero umów cyw.-prawn. (na min.3 m-ce, min.3- krotność min. wynagrodzenia/ lub w sposób ciągły przez min. 3 m-ce umowy krótsze niż 3 m-ce, łącznie min. 3- krotność min. wynagrodzenia); 3) Zgrom.zaśw./dowodów opł.skt.i wydruków z ewidencji działalności gospodarczej.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji dotyczącej realizacji przedmiotu za pytania przez okres trzech lat od dnia zakończenia trwałości projektu, a jeśli projekt nie zakłada trwałości projektu, Wykonawca zobowiązuje się przechowywać dokumentację przez okres trzech lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu przez Zamawiającego zestawienia wydatków, w którym ujęto dany wydatek dotyczący danej operacji. Wykonawca przechowuje dokumentację w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz udostępni ją zarówno Zamawiającemu jak i innym uprawnionym podmiotom odpowiedzialnym za realizację projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
9. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w wyniku niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy kary umownej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach:
 - a. za opóźnienie w realizacji harmonogramu zajęć – 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - b. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy - 10 % wynagrodzenia,
 - c. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 10 % wynagrodzenia.
 - d. Przez wynagrodzenie, o którym mowa należy rozumieć wynagrodzenie ryczałtowe brutto za łączną ilość zajęć, określone w umowie.
11. Osoby wskazane w ofercie jako odpowiedzialne za świadczenie usług będą mogły zostać zastąpione innymi, o nie niższych kwalifikacjach i doświadczeniu nie wcześniej niż po zrealizowaniu minimum 50% zajęć przewidzianych dana umową.
12. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w ramach realizacji umowy, z jednoczesnym udzieleniem licencji na rzecz Zamawiającego na korzystanie z ww. utworów na polach takich jak:
 - a) powielanie,
 - b) rozpowszechnianie,
 - c) modyfikowanie,
 - d) udostępnianie,
 - e) wykorzystywanie wielokrotne do powtarzania zajęć.

XI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od procedury wyboru Wykonawcy, unieważnienia zapytania, uznania, że postępowanie nie przyniosło oczekiwanego rezultatu bez podania przyczyny i konsekwencji prawnych i finansowych z tego wynikających, na każdym etapie postępowania. Ponadto, Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

XII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy, jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpią okoliczności skutkujące koniecznością:

- a) przedłużenia terminu wykonania umowy, takiego jak:
 - zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, wymagająca wprowadzenia zmian do już wykonanych elementów przedmiotu zamówienia – po udokumentowaniu przez Wykonawcę wykonania tych elementów,
 - wystąpienie w trakcie realizacji przedmiotu umowy zdarzeń noszących znamiona tzw. siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w terminie umownym, którym Wykonawca nie mógł zapobiec lub których nie mógł przewidzieć, po udokumentowaniu zamawiającemu faktu wystąpienia tych zdarzeń oraz rzeczywistego ich wpływu na termin realizacji przedmiotu umowy,
 - za zgodą obu stron,
- b) zmiany harmonogramu realizacji usługi
- c) zmiany terminów płatności,
- d) zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów w zakresie podatku VAT.
- e) UWAGA: Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia okresu realizacji umowy w przypadku:
 - ✓ pojawienia się oszczędności w projekcie co może spowodować zwiększenie ilości godzin dla uczestnika;
 - ✓ pojawienia się problemów z rekrutacją i koniecznością wydłużenia okresu realizacji umowy o dofinansowanie;
 - ✓ otrzymania zgody IP na zwiększenie grupy docelowej.

XIII. INFORMACJE DODATKOWE

Oferenci mogą zadawać pytania do przedmiotu zamówienia nie później niż 5 dnia roboczego przed zakończeniem terminu składania ofert.

Pytania należy składać wyłącznie drogą mailową na adres: zamowienia@twp.szczecin.pl Odpowiedzi będą udzielane w ciągu 2 dni roboczych.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zadawania pytań do złożonych ofert. Pytania będą zadawane drogą mailową na wskazany w ofercie adres.

Zamawiający przewiduje możliwość negocjowania ceny ze wszystkimi Wykonawcami.

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik 1

FORMULARZ OFERTOWY

Towarzystwo Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Szczecinie, ul. Potulicka 16, 70-234 Szczecin

Wykonawca:
Adres.....
Tel./Fax.....
E-mail.....
NIP:

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia nr TWP/10/7.2 na przeprowadzenie pośrednictwa pracy dla 20 uczestników w ramach projektu „CENTRUM WSPARCIA – Klub AISZ TWP OR w Szczecinie”, oferuję wykonanie zamówienia na następujących warunkach:
(uwaga – należy wpisać cenę w sposób jednoznaczny i niepozostawiający wątpliwości.)

1. Pośrednictwo pracy:

Za łączną cenę ryczałtową brutto.....PLN, za przeprowadzenie jednej godziny zajęć.

Za łączną cenę ryczałtową brutto.....PLN, za przeprowadzenie całego zamówienia tj.240 godzin zajęć.

Podpisując niniejszą ofertę oświadczam, że:

1. W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu;
2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania, to jest nie jestem powiązany kapitałowo i osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako współnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów akcji;
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie są zgodne z prawdą.
4. Do oferty dołączam skan:
 - Kopie dokumentu potwierdzającego wpis do RAZ, kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie statusu publicznej instytucji rynku pracy
 - Ramowy program 12 godzinnych zajęć dla uczestnika
5. Oświadczam, iż zaakceptowałam/em termin realizacji przedmiotu umowy wskazany w części V SIWZ oraz w umowie.
6. Oświadczam, że zapoznałam/em się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłam/em konieczne informacje do przygotowania oferty.

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

7. Oświadczam, że jestem związana/y niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Oświadczam, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, że w przypadku nie złożenia kompletu wymaganych dokumentów zostaną wykluczona/y z dalszego postępowania bez możliwości uzupełniania oferty.
10. Oświadczam, że nie posiadam siedziby firmy w Rosji oraz Białorusi.

.....
(Wykonawca lub osoba działająca w imieniu Wykonawcy)

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2:
„Klauzula informacyjna”

KLAUZULA INFORMACYJNA

dot. ogłoszenia o zamówieniu nr TWP/10/7.2 na przeprowadzenie pośrednictwa pracy dla 20 uczestników w ramach projektu „CENTRUM WSPARCIA – Klub AISZ TWP OR w Szczecinie” RPZP.07.02.00-32-K010/19-00 pn. Działanie 7.2 Wsparcie dla tworzenia podmiotów integracji społecznej oraz podmiotów działających na rzecz aktywizacji społeczno-zawodowej. Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Towarzystwo Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Szczecinie** z siedzibą: ul. Potulicka 16, 70-234 Szczecin, reprezentowane przez Dyrektora Oddziału Regionalnego. Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem poczty e-mail: twp@twp.szczecin.pl, telefonicznie: (91) 44 80 021 lub osobiście w jego siedzibie.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Bartosz Biegus, tel. (91) 44 80 021, e-mail: iod@twp.szczecin.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - 1) art. 6, ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy – w celu wzięcia udziału w postępowaniu,
 - 2) art. 6, ust. 1, lit. f RODO – gdy przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią (w sytuacji dochodzenia roszczeń prawnych lub obrony przed takimi roszczeniami), zgodnie z art. 118 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) oraz w związku z przechowywaniem dokumentów na potrzeby kontroli udzielonego finansowania projektu wynikającego zarówno z Wytycznych do Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 jak i ustawy o Zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz kontroli skarbowych.
4. Będziemy udostępniać dane osobowe, wyłącznie wówczas jeśli będzie się to wiązało z realizacją uprawnienia np. kontroli projektu przez Instytucję Zarządzającą bądź obowiązku wynikającego z przepisu prawa.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek konieczne do wzięcia udziału w postępowaniu.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane, stosownie do art. 22 RODO.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
8. Posiada Pani/Pan: prawo dostępu do danych (art. 15 RODO), prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO), prawo do usunięcia danych (art. 17 RODO), prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO), prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO), prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa (art. 77 RODO)

- Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej, rozumiem jej treść i mam świadomość dot. przysługujących mi praw.

.....dnia,.....
Miejscowość

.....
(Wykonawca lub osoba działająca w imieniu Wykonawcy)

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Wzór Umowy

Umowa nr TWP/10/7.2

Zawarta w dniu 2022 r.

pomiędzy:

Towarzystwem Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Szczecinie
Adres: ul. Potulicka 16, 70-234 Szczecin
NIP: 8510207566
reprezentowanym przez: Dyrektor Joannę Golczyk

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

Adres:

REGON:

NIP:

zwanym dalej **Wykonawcą**.

**POSTĘPOWANIE PRZEPROWADZONE ZOSTAŁO NA PODSTAWIE ZASADY KONKURENCYJNOŚCI
W ROZUMIENIU Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego
Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na
lata 2014-2020**

§1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić pośrednictwo pracy dla 20 uczestników w ramach projektu „CENTRUM WSPARCIA – Klub AISZ TWP OR w Szczecinie zajęcia w ilości 240 godzin tj. 12 godzin/ 1 osoba. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 , zgodnie ze złożoną ofertą z dnia oraz w cenie zgodnej z formularzem ofertowym (załącznik 1).
2. Zamawiający nieodpłatnie udostępni Wykonawcy sale do prowadzenie zajęć w ilości godzin:
3. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020, znajdującymi się na stronie internetowej: www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/.
4. Przedmiot zamówienia winien być wykonany zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania, opartego na ośmiu regułach:
 - a) Użyteczności dla osób o różnej sprawności
 - b) Elastyczności w użytkowaniu,
 - c) Proste i intuicyjne użytkowanie
 - d) Czytelna informacja
 - e) Tolerancja na błędy
 - f) Wygodne użytkowanie bez wysiłku
 - g) Wielkość i przestrzeń odpowiednie dla dostępu i użytkowania,
 - h) Percepcja równości
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 2 Realizacja przedmiotu umowy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowane zamówienie wyniesie:..... Brutto słownie:..... PLN.) za przeprowadzenie jednej godziny zajęć co wynosi..... Brutto słownie:..... PLN.) za przeprowadzenie 240 godzin zajęć. Zgodnie z § 3 ust.1 pkt. 14 Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia

Postępowanie przygotowane i przeprowadzane przez:
Towarzystwo Wiedzy Powszechnej OR w Szczecinie, ul. Potulicka 16, 70 - 234 Szczecin, www.twp.szczecin.pl

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. 2018 r., poz. 701), zamawiający oświadcza, że zamówienie jest w 100% finansowane ze środków publicznych.

2. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany będzie do:
 - a) Prowadzenie zajęć zgodnie z programem ramowym przedstawionym przez Wykonawcę,
 - b) Systematyczne prowadzenie kart pracy/list obecności. Ww. dokumenty muszą być wypełniane każdorazowo przy świadczeniu usługi i przekazywane do Zamawiającego w oryginale. Listy obecności muszą być podpisane przez Wykonawcę oraz uczestnika.
 - c) Zapewnienie każdemu uczestnikowi wydruków z materiałami ćwiczeniowymi, które przejdą w posiadanie uczestnika/uczestniczki. Wszystkie dokumenty przekazywane Uczestnikom/Uczestniczkom i Zamawiającemu muszą być oznakowane odpowiednimi logotypami: Funduszy Europejskich oraz Unii Europejskiej wraz z odwołaniem do Europejskiego Funduszu Społecznego – Wzór dokumentów zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego.
 - d) Informowania uczestników/uczestniczki projektu że jest on współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
 - e) Cała dokumentacja związana z realizacją przedmiotu zamówienia musi zawierać informacje o otrzymaniu wsparcia z UE, w tym EFS w ramach RPO WZ (zamawiający udostępni wzory oznaczeń)
 - f) Dostarczenia wszystkich kart usług/list obecności i innych dokumentów związanych z realizacją usługi, o które zwróci się Zleceniodawca do biura projektu mieszczącego się przy ulicy Potulickiej 16 w Szczecinie.
 - g) Informowania Zlecającego o każdej nieobecności uczestników/uczestniczek na zajęciach (mailowo) lub telefonicznie.
 - h) Poinformowania uczestników o możliwości ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu w przypadku dojazdu spoza miasta Szczecin.
 - i) Współpracy z Zamawiającym w zakresie ustalania dokładnego harmonogramu zajęć.
 - j) Zapewnienia możliwości stałego, bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym, w tym informowania Zamawiającego na bieżąco o przewidywanych zmianach w harmonogramie zajęć oraz umożliwienia mu przeprowadzenia wizyt monitorujących w miejscu realizacji przedmiotu umowy.
 - k) Zamawiający ma prawo do dokonania kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia zajęć
 - l) Przetwarzanie przez podmiot przetwarzający odbywać się na podstawie umowy powierzenia danych osobowych, która wiązać będzie podmiot przetwarzający i administratora, określają przedmiot i czas trwania przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, obowiązki i prawa administratora, o której mowa w art. 28 RODO.
 - m) Wykonawca oświadcza, iż spełnia wymagania określone w art. 28 RODO ust. 3 w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług w ramach umowy zawartej z wybranym oferentem.
4. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji wskaźnika:
 - 1) Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poszukujących pracy po opuszczeniu programu – 5 osób - Liczba opinii od pośrednika pracy poświadczającego poszukiwanie pracy przez UP.
 - 2) Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek) – 3 osób - Wskaźnik mierzony będzie raz na edycję, w okresie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie: 1) Zgrom. ksero umów o pracę zawartych. (na min. 3m-ce, min.1/2 etatu); 2) Zgrom. ksero umów cyw.-prawn. (na min.3 m-ce, min.3- krotność min. wynagrodzenia/ lub w sposób ciągły przez min. 3 m-ce umowy krótsze niż 3 m-ce, łącznie min. 3- krotność min. wynagrodzenia); 3) Zgrom.zaśw./dowodów opł.skt.i wydruków z ewidencji działalności gospodarczej.
 - 3) Wskaźnik efektywności społecznej w odniesieniu do osób z niepełnosprawnościami [%]- 34% - Zaświadczenie o podjęciu nauki lub/i zaświadczenie o rejestracji we właściwym PUP lub/i certyfikat ukończenia kursów i szkoleń lub/i umowa o wolontariacie lub/i zaświadczenie od lekarza dotyczącym stanu zdrowia lub/i opinia/zaświadczenie od pracownika socjalnego/terapeuty/psychologa lub/i potwierdzenie podjęcia/udziału/zakończenia terapii, wystawionym przez organizatora terapii, lub/i zaświadczenie o rozpoczęciu udziału w zajęciach w ramach CIS, KIS. Mierzone raz/edycję.
 - 4) Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w odniesieniu do osób z niepełnosprawnościami [%]- 12% - Wskaźnik mierzony będzie raz na edycję, do 3 mies. po zakończeniu udziału w projekcie: 1) Zgrom. ksero umów o pracę zawartych. (na min. 3m-ce, min.1/2 etatu); 2) Zgrom. ksero umów cyw.-prawn. (na min.3 m-ce, min.3- krotność min. wynagrodzenia/ lub w sposób ciągły przez min. 3 m-ce umowy krótsze niż 3 m-ce, łącznie min. 3- krotność min.

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- wynagrodzenia); 3) Zgrom.zaśw./dowodów opł.skł.i wydruków z ewidencji działalności gospodarczej.
- 5) Wskaźnik efektywności społecznej w odniesieniu do pozostałych osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym [%]- 34% - Zaświadczenie o podjęciu nauki lub/i zaświadczenie o rejestracji we właściwym PUP lub/i certyfikat ukończenia kursów i szkoleń lub/i umowa o wolontariacie lub/i zaświadczenie od lekarza dotyczącym stanu zdrowia lub/i opinia/zaświadczenie od pracownika socjalnego/terapeuty/psychologa lub/i potwierdzenie podjęcia/udziału/zakończenia terapii, wystawionym przez organizatora terapii, lub/i zaświadczenie o rozpoczęciu udziału w zajęciach w ramach CIS, KIS. Mierzone raz/edycję.
- 6) Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w odniesieniu do pozostałych osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym [%]- 25% - Wskaźnik mierzony będzie raz na edycję, do 3 mies. po zakończeniu udziału w projekcie: 1) Zgrom. ksero umów o pracę zawartych. (na min. 3m-ce, min.1/2 etatu); 2) Zgrom. ksero umów cyw.-praw. (na min.3 m-ce, min.3-krotność min. wynagrodzenia/ lub w sposób ciągły przez min. 3 m-ce umowy krótsze niż 3 m-ce, łącznie min. 3- krotność min. wynagrodzenia); 3) Zgrom.zaśw./dowodów opł.skł.i wydruków z ewidencji działalności gospodarczej.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji dotyczącej realizacji przedmiotu za pytania przez okres trzech lat od dnia zakończenia trwałości projektu, a jeśli projekt nie zakłada trwałości projektu, Wykonawca zobowiązuje się przechowywać dokumentację przez okres trzech lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu przez Zamawiającego zestawienia wydatków, w którym ujęto dany wydatek dotyczący danej operacji. Wykonawca przechowuje dokumentację w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz udostępni ją zarówno Zamawiającemu jak i innym uprawnionym podmiotom odpowiedzialnym za realizację projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
- 8) Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w wyniku niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy kary umownej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach:
- a.za opóźnienie w realizacji harmonogramu zajęć – 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - b.za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy - 10 % wynagrodzenia,
 - c.za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 10 % wynagrodzenia.
 - d.Przez wynagrodzenie, o którym mowa należy rozumieć wynagrodzenie ryczałtowe brutto za łączną ilość zajęć, określone w umowie.
6. Osoby wskazane w ofercie jako odpowiedzialne za świadczenie usług będą mogły zostać zastąpione innymi, o nie niższych kwalifikacjach i doświadczeniu nie wcześniej niż po zrealizowaniu minimum 50% zajęć przewidzianych dana umową.
7. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w ramach realizacji umowy, z jednoczesnym udzieleniem licencji na rzecz Zamawiającego na korzystanie z ww. utworów na polach takich jak:
- f) powielanie,
 - g) rozpowszechnianie,
 - h) modyfikowanie,
 - i) udostępnianie,
 - j) wykorzystywanie wielokrotne do powtarzania zajęć.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług w ramach zawartej umowy
9. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji przedmiotowego zamówienia po stronie Zamawiającego jest Kierownik Projektu:
- imię i nazwisko:
tel.:
adres e-mail:
- Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotowego zamówienia po stronie Wykonawcy jest:
- imię i nazwisko:
tel.:
adres e-mail:

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 3 Warunki płatności

1. Płatności za zrealizowanie zamówienia dokonywane będą w okresach miesięcznych po zrealizowaniu usługi na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę dowodów księgowych wraz z listami obecności, dziennikami zajęć zatwierdzonymi przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego potwierdzającymi zrealizowanie rozliczanej ilości zajęć.
2. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy jest realizacja wszystkich ustaleń zawartych w niniejszej umowie, w tym przekazanie Zamawiającemu wraz z rachunkiem:
 - a) oryginałów list obecności/kart pracy,
 - b) pokwitowań odbioru materiałów szkoleniowych (jeśli dotyczy),
 - c) 1 egzemplarza materiałów szkoleniowych przekazanych uczestnikom zajęć (jeśli dotyczy),
3. Termin płatności wynosi 7 dni od daty dostarczenia rachunku wraz z ewidencją przeprowadzonych zajęć wskazanych w umowie. W przypadku braku środków finansowych na koncie projektu płatność zostanie dokonana niezwłocznie po wpłynięciu kolejnej transzy dotacji bez odsetek za opóźnienie.
4. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy nr.....
5. Podanie na fakturze terminu płatności innego niż w ust. 1 nie zmienia warunków płatności.
6. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4 Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy, jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpią okoliczności skutkujące koniecznością:
 - a) przedłużenia terminu wykonania umowy, takiego jak:
 - zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, wymagająca wprowadzenia zmian do już wykonanych elementów przedmiotu zamówienia – po udokumentowaniu przez Wykonawcę wykonania tych elementów,
 - wystąpienie w trakcie realizacji przedmiotu umowy zdarzeń noszących znamiona tzw. siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w terminie umownym, którym Wykonawca nie mógł zapobiec lub których nie mógł przewidzieć, po udokumentowaniu zamawiającemu faktu wystąpienia tych zdarzeń oraz rzeczywistego ich wpływu na termin realizacji przedmiotu umowy,
 - za zgodą obu stron,
 - b) zmiany harmonogramu realizacji usługi
 - c) zmiany terminów płatności,
 - d) zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów w zakresie podatku VAT.
3. UWAGA: Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia okresu realizacji umowy w przypadku :
 - ✓ pojawienia się oszczędności w projekcie co może spowodować zwiększenie ilości godzin dla uczestnika;
 - ✓ pojawienia się problemów z rekrutacją i koniecznością wydłużenia okresu realizacji umowy o dofinansowanie;
 - ✓ otrzymania zgody IP na zwiększenie grupy docelowej.

§ 5 Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od uprawnienia do odstąpienia od umowy przysługującego Zamawiającemu na podstawie przepisów książki III tytułu VII kodeksu cywilnego, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) opóźnienie w realizacji zajęć wynoszące więcej niż 14 dni,
 - 2) realizacji umowy z nienależytą starannością.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności i jest skuteczne z chwilą doręczenia go Wykonawcy, zaś w przypadku odmowy przyjęcia pisma lub niepodjęcia korespondencji wysłanej na adres Wykonawcy, po upływie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca mógł zapoznać się z treścią pisma.
4. Dostawca może odstąpić od umowy, w trakcie jej realizacji, jeżeli Zamawiający odmawia bez nieuzasadnionej przyczyny odbioru dostaw książek w terminie dostawy ustalonym z Zamawiającym.

§ 6 Ochrona danych osobowych

1. Przetwarzanie przez podmiot przetwarzający odbywać się na podstawie umowy powierzenia danych osobowych, która wiązać będzie podmiot przetwarzający i administratora, określają przedmiot i czas trwania przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, obowiązki i prawa administratora, o której mowa w art. 28 RODO.
2. Wykonawca oświadcza, iż spełnia wymagania określone w art. 28 RODO ust. 3 w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

§ 7 Rozstrzyganie sporów

1. Wszelkie spory pomiędzy stronami będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8 Postanowienia ogólne

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy z załącznikami
 - 2) Załącznik 2 – Klauzula informacyjna
3. Strony zobowiązują się do wskazania zmian adresów do doręczeń pod rygorem przyjęcia, że korespondencja wysłana pod adres dotychczasowy jest doręczana skutecznie.

.....

Podpis Wykonawcy

.....

Podpis Zamawiającego