

UMOWA

Nr

zawarta w dniu w Hrubieszowie pomiędzy:

Gminą Miejską Hrubieszów z siedzibą w Hrubieszowie
przy ul. mjr. H. Dobrzańskiego „Hubala” 1,
22-500 Hrubieszów
NIP: 919-10-59-278,
REGON 95036888

reprezentowanym przez:

Martę Majewską Burmistrza Miasta Hrubieszowa
przy kontrasygnacie:
Pani Marty Woźnica - Skarbnika Miasta,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a firmą

.....

ul.

.....

NIP:

REGON:

reprezentowanym przez:

..... –

zwanym dalej „**Wykonawcą**” a łącznie „**Stronami**”

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego z zastosowaniem zasady konkurencyjności do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2022 r., poz 1710) **w ramach projektu pn. „Hrubieszów – opracowanie dokumentacji w ramach wsparcia rozwoju miast POPT 2014-2020” finansowanego ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna, na podstawie umowy nr DPT/BDG-II/POPT/16/22.**



§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie szczegółowej ekspertyzy wraz z inwentaryzacją poprzedzonych badaniami w terenie, dotyczących wielkości zasobów torfu oraz ich gospodarczego wykorzystania, występującego na terenie gminy miejskiej Hrubieszów w obrębie Podgórza. Przedsięwzięcie zlokalizowane jest na działce o nr. ew. 1616, o powierzchni 11,1255 ha. Nieruchomość stanowi własność Gminy Miejskiej Hrubieszów.
 - 1.1. Inwentaryzacja i ekspertyza muszą zawierać:
 - 1.1.1. Dane o wielkości występujących pokładów torfu.
 - 1.1.2. Dane o ich przestrzennym rozmieszczeniu na mapie.
 - 1.1.3. Głębokość na jakiej występują pokłady torfu.
 - 1.1.4. Parametry fizyczne:
 - 1.1.4.1. Zawartość substancji organicznej.
 - 1.1.4.2. Popielność.
 - 1.1.4.3. Stopień rozkładu.
 - 1.1.4.4. Wilgotność.
 - 1.1.4.5. Gęstość właściwa szkieletu gruntowego.
 - 1.1.4.6. Porowatość.
 - 1.1.4.7. Gęstość objętościowa.
 - 1.1.4.8. Konsystencja.
 - 1.1.5. Parametry chemiczne.
 - 1.1.5.1. Odczyn pH.
2. Wykonawca przedstawi rekomendacje dotyczące:
 - 2.1. Sposobów wydobywania pokładów torfu.
 - 2.2. Analizę opłacalności gospodarczego wykorzystania pokładów torfu na cele:
 - 2.2.1. Energetyczne.
 - 2.2.2. Rolnicze.
 - 2.2.3. Ogrodnicze.
 - 2.2.4. Kosmetyczne.
 - 2.2.5. Lecznicze.
3. Przedmiot zamówienia powinien być zgodny z obowiązującymi przepisami regulującymi przedmiotową problematykę, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz normami obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

Ustala się termin wykonania zamówienia:

1. Rozpoczęcie realizacji zamówienia – od dnia zawarcia umowy.
2. Zakończenie realizacji zamówienia w ciągu 150 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

§ 3

Wykonanie zamówienia

1. Dokumentacja powinna być przygotowana w wersji papierowej i elektronicznej, tj.:

- 1) Inwentaryzację i ekspertyzę należy opracować w wersji papierowej w 2 egz.
- 2) Rekomendacja zostanie opracowana w 2 egz.
- 3) Całość opracowania w wersji elektronicznej, w formatach: pdf, doc, dwg, ath w 1 egz.
- 4) Formy elektroniczna i papierowa sporządzonej dokumentacji muszą być jednakowe.
Brak tej zgodności może być podstawą nieodebrania przez Zamawiającego etapu wykonania Zamówienia.
- 5) Wykonawca dostarczy opracowanie w formie elektronicznej niezabezpieczonej hasłami, na nośniku USB lub płycie CD.
2. Dokumentacja musi umożliwiać pozyskanie dofinansowania ze źródeł zewnętrznych.
3. Wykonawca przy opracowaniu dokumentacji zobowiązany jest do:
 - 1) Dokonywania bieżących uzgodnień z Zamawiającym na każdym etapie opracowywanej usługi.
 - 2) Składania kompleksowych pisemnych wyjaśnień, dotyczących zapytań do opracowanej usługi, zadawanych w trakcie postępowań przetargowych prowadzonych przez Zamawiającego na wybór wydobywcy złoża / wydobywcy i przetwórcy złoża – w terminie do 3 dni roboczych od dnia przesłania zapytania drogą elektroniczną lub pocztą.
 - 3) Udziału w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego, w ramach których omówi przedmiotowe opracowania.
4. Dokumentacja powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zawierać opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.
5. Mapy i inne opracowania niezbędne do wykonania ekspertyzy, niebędące w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca pozyska we własnym zakresie
6. Wykonawca przekaze protokolarnie Zamawiającemu opracowania stanowiące przedmiot odbioru w siedzibie Zamawiającego wraz z:
 - 1) Pisemnym oświadczeniem, iż przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami, i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, z załączonym spisem zawartości poszczególnych opracowań i teczek.
 - 2) Pisemnym oświadczeniem, że przedstawiona dokumentacja nie zawiera zapisów naruszających zasady uczciwej konkurencji zgodnie z art. 99-103 w związku z art. 16 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wedle najlepszej wiedzy i doświadczenia, jak też dostarczyć go Zamawiającemu bez wad fizycznych lub prawnych.
8. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innym osobom bez zgody Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może przenieść praw i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że wykonany przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 stanowi jego wyłączną własność, stanowi rezultat jego twórczości i nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz, że praw takich nie narusza.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za naruszenie

przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1062 z późn. zm.).

12. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy mogą być wykorzystywane tylko w celu realizacji Umowy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, w szczególności inwentaryzacji i ekspertyzy, przeniesienia majątkowych praw autorskich do Dokumentacji Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: **brutto** **zł / słownie:** (.....00/100), podatek VAT **23%** **zł / słownie:** (..... 00/100) **netto** **zł / słownie:** (.....00/100).
2. Całkowite rozliczenie umowy nastąpi w formie płatności końcowej po wykonaniu i dostarczeniu na podstawie końcowego protokołu odbioru elementów przedmiotu umowy. Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę oraz zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie:
 - 1) pisemne oświadczenie, iż przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, z załączonym spisem zawartości poszczególnych opracowań i teczek.
 - 2) pisemne oświadczenie, że dokumentacja nie zawiera zapisów naruszających zasady uczciwej konkurencji.
 - 3) podpisanie przez obie strony umowy protokołu zdawczo-odbiorczego, osobami upoważnionymi do podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych są:
 - a) ze strony Zamawiającego: –
 - b) ze strony Wykonawcy: –
3. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 2 nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy. Wystarczającą jest informacja w tym zakresie przekazana drugiej stronie umowy elektronicznie na adres: oraz
4. Wszelkie prawa i wierzytelności wynikające z realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, zarówno główne jak i uboczne, nie mogą być przeniesione na osobę trzecią w jakikolwiek sposób, a w szczególności: nie mogą stanowić gwarancji wykonania innych zobowiązań, nie mogą podlegać odnowieniu oraz kompensacie.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za datę zapłaty wynagrodzenia uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

Osoby odpowiedzialne za realizację

1. W imieniu Wykonawcy zamówienie będzie realizowane przez
– **tel.**, **e-mail**
2. Wymieniona/e osoba/y jest/są zobowiązana/e posiadać aktualne dokumenty potwierdzające uprawnienia.



3. W przypadku zmiany osoby/ów wyszczególnionych w ust. 1 niniejszego paragrafu, nowe osoby powołane do pełnienia w/w obowiązków muszą spełniać wymagania określone w istotnych warunkach zamówienia w zapytaniu ofertowym.
4. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby/ów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje/ą należycie swoich obowiązków.
Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej/tych osoby/ów w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.
5. W imieniu Zamawiającego osobą do kontaktów z osobami wskazanymi w pkt. 1 jest tel., e-mail
6. Zmiana osób wskazanych w § 5 nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do Umowy, a jedynie poinformowania Zamawiającego.

§ 6

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną usługę na okres **36 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego dokumentacji (pełnej) i zobowiązuje się do usunięcia na swój koszt ujawnionych wad, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
2. Odpowiedzialność w ramach udzielonej gwarancji ponosi wykonawca.
3. Bieg okresu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego dokumentacji (pełnej).
4. W celu realizacji uprawnień wynikających z gwarancji lub rękojmi wystarczające jest zgłoszenie roszczeń przez Zamawiającego w terminie obowiązywania gwarancji lub rękojmi.
5. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego, jeżeli Dokumentacja ma wady fizyczne lub prawne zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji istniejące w czasie odbioru, oraz za wady wykryte po odbiorze.
6. W przypadku stwierdzenia braków, uwag i błędów w przekazanej Dokumentacji, za które odpowiada Wykonawca a ujawnionych w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi, koszt naniesienia poprawek lub wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokrywa Wykonawca.
7. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia, jakości wykonanej dokumentacji. O zauważonych wadach dokumentacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.
8. Zamawiający, jeśli otrzyma wadliwą dokumentację, ma prawo żądać bezpłatnego usunięcia wad w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy o zauważonych wadach, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
9. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
10. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych wad w wyznaczonym terminie. Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt – po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na

opracowanie tej części Dokumentacji przez innego Wykonawcę. W związku z powyższym Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia tzw. „wykonawstwa zastępczego” i obciążenie tymi kosztami Wykonawcę bez względu na przysługujące Wykonawcy prawa do utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz bez utraty przez Zamawiającego uprawnień na udzieloną mu przez Wykonawcę gwarancję.

11. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem tych okresów.
12. W ramach udzielonej rękojmi Zamawiający ma prawo podjąć postępowanie w sprawie wadliwej dokumentacji w sposób następujący:
 - a) żądać usunięcia wad, uzgadniając z Wykonawcą termin ich usunięcia – z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu odstąpi od umowy,
 - b) nie żądając usunięcia wad – żądać obniżenia wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.
 - c) odstąpić od umowy, z winy Wykonawcy, jeżeli istotne wady, wskazane w przekazanych częściach składowych przedmiotu umowy nie zostały w uzgodnionym przez strony terminie usunięte.

§ 7

Podwykonawcy

1. W celu sprawnego wykonania przedmiotu umowy i zapewnienia wysokiej jakości, Wykonawca może zlecić część prac do wykonania podwykonawcom spełniającym warunki określone w zapytaniu w odniesieniu do posiadania stosownych uprawnień przez osoby wykonujące powierzone zadania.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania oraz zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
3. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawców, jak również za zobowiązania Podwykonawców wobec osób trzecich.

§ 8

Kary umowne

1. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, wskutek okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % kwoty określonej w § 4 ust. 1;
 - b) za niewykonanie umowy w terminie, w wysokości 1% kwoty określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od daty wyznaczonej w § 2;
 - c) za niewłaściwe wykonanie umowy (wady wykonania) w wysokości 1% kwoty określonej w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od daty wyznaczonego przez Zamawiającego terminu wykonania prac, wskazanego w § 2 umowy
 - d) za każdorazowy brak odpowiedzi w terminie na zapytanie w trakcie procedury przetargowej, o której mowa w § 3 pkt 3, w wysokości 100 zł.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody wraz z odsetkami.
3. Naliczone kary umowne mogą być potrącane z faktury wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania potwierdzenia.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi i kar umownych Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo żądania od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 20% kwoty wynagrodzenia brutto o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.

§ 9

Przeniesienie praw autorskich

1. Zamawiający w oparciu o postanowienia niniejszej umowy nabywa autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy i uprawniony jest do wielokrotnego ich wykorzystywania na polach eksploatacji określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 655), wraz z przeniesieniem zależnego prawa autorskiego do utworu, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 niniejszej umowy.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, zwanego dalej dziełem, bez dodatkowych opłat. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a) W zakresie korzystania z przedmiotu umowy w całości lub części, w celu realizacji osobiście lub za pośrednictwem osób trzecich, innych opracowań materiałów.
 - b) W zakresie utrwalania i zwielokrotnienia każdego dzieła – prawo do wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową.
 - c) W zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami dzieła – prawo do wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy dzieła i jego części, w zakresie rozpowszechniania utworu – udostępnianie dzieła oraz tworzenie na podstawie dzieła nowych opracowań, prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotnienia dzieła w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie.
 - d) Prawo do tłumaczenia, przystosowywania, dokonywania wszelkich zmian, adaptacji, poprawek, przeróbek, zmian formatu, skrótów i opracowań dzieła, w tym zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian, w szczególności zmiany rozmieszczenia i wielkości poszczególnych elementów graficznych składających się na dzieło, a także wykorzystywania opracowań w postaci przeróbek, i/lub fragmentyzacji nawet wówczas, gdyby efektem tych działań miałyby być zmiana indywidualnego charakteru dzieła.
 - e) Wprowadzenia i przechowywania w bazie danych komputera, wprowadzenie i przechowywanie w sieci komputerowej.
 - f) Wypożyczania całości lub części dzieła.
 - g) Publicznej prezentacji.



- h) Wykorzystania do celów informacyjnych, promocyjnych i reklamowych - wszystko w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów.
3. Przeniesienie praw autorskich następuje w dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
 4. Zamawiający ma prawo do swobodnego dysponowania nabytymi majątkowymi prawami autorskimi, w tym przeniesienia ich na inny podmiot, bez jakichkolwiek dodatkowych opłat, wynagrodzeń na rzecz Wykonawcy zarówno na terenie kraju, jak i poza jego granicami. Wykonawca zrzeka się dochodzenia swoich majątkowych praw autorskich objętych niniejszą umową.
 5. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z autorskich praw do dzieła, w szczególności we wskazanym wyżej zakresie, nie będzie stanowiło naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich i nie będą z tego tytułu podnoszone jakiejkolwiek roszczenia wobec Zamawiającego, ani w stosunku do działających na jego rzecz i w jego imieniu osób trzecich, w tym w szczególności wykorzystanie dzieła w sposób wskazany w niniejszym paragrafie nie narusza prawa do nienaruszalności formy i treści dzieła oraz jego rzetelnego wykorzystania.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej umowy, gdy:
 - a) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - b) Jeżeli po dokonanej ocenie opracowanej dokumentacji stwierdzi, że wady Dokumentacji są istotne i uniemożliwiają jej wykorzystanie.
 - c) W przypadku nie rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków wynikających z umowy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
 - d) Jeżeli została otwarta likwidacja Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
3. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań z tytułu wad/usterek dokumentacji wykonanej do dnia odstąpienia, ani gwarancji lub rękojmi w zakresie przyjętych prac.

§ 11

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) W zakresie zmiany wynagrodzenia wykonawcy, będzie możliwa w przypadku:
 - a) Gdy konieczność zmiany w zakresie wysokości wynagrodzenia, związana jest ze zmianą wprost wynikającą z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zmiana ta nie dotyczy wzrostu cen i rozliczeń wynikających z łączących Wykonawcę z innymi podmiotami zależności i rozliczeń finansowych.
 - b) Zmiany obowiązującej stawki podatku VAT (jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki dla usług objętych zamówieniem, a wykonawca

zaoferował cenę uwzględniającą podatek VAT, wynagrodzenie brutto zostanie zmniejszone lub zwiększone o kwotę równą różnicy zmiany stawki podatku – dotyczy to część wynagrodzenia za dostawy, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano).

- 2) Gdy konieczność zmiany, w tym zmiany zakresu przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, mających wpływ na realizację Umowy,
 - 3) Zaistnienia siły wyższej (w szczególności powódź, pożar, ataki terrorystyczne, wojna) mającej wpływ na realizację Umowy.
2. Nie uznaje się za siłę wyższą:
- 1) Strajków w przedsiębiorstwach należących do stron oraz w przedsiębiorstwach, z którymi łączą strony Umowy lub z którymi strony zamierzały zawrzeć Umowy.
 - 2) Utraty lub wstrzymania zewnętrznych źródeł finansowania bądź pogorszenia stanu finansowego z innych przyczyn. W szczególności za siłę wyższą nie uważa się wstrzymania lub ograniczenia kredytu bądź gwarancji udzielonych przez instytucję finansową.
 - 3) Zmniejszenie podaży jakichkolwiek materiałów, wyrobów lub urządzeń koniecznych do realizacji przedmiotu Umowy.
 - 4) Trudności w zatrudnieniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.
 - 5) Wzrostu cen materiałów, wyrobów lub urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy w szczególności w przypadku:
- 1) Wykonania dodatkowych prac w związku z nowymi wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego.
 - 2) Zmiany warunków wykonania opracowań w trakcie wykonywania Umowy, w szczególności z powodu zmiany przepisów mających zastosowanie do przedmiotu Umowy.
 - 3) Pisemnego żądania wstrzymania prac projektowych skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego, o ile żądanie nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
 - 4) Zawieszenie prac (realizacji umowy) z powodu okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić w trybie i na zasadach wskazanych w art. 15 ustawy z dnia 2 marca 2020.r o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U z 2022 poz. 202 z późn. zm.).
 - 5) Przedłużenia realizacji projektu pn. „Hrubieszów – opracowanie dokumentacji w ramach wsparcia rozwoju miast POPT 2014-2020” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach POPT 2014-2020, na podstawie umowy nr DPT/BDG-II/POPT/16/22.
4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian treści umowy w przypadkach dozwolonych zgodnie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Wszystkie powyższe

postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

5. Wnioski o wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy będą składane w terminie umożliwiającym przeprowadzenie procedury zatwierdzającej zmiany umowy, lecz nie później niż 7 dni przed upływem terminu zakończenia umowy
6. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 12

Ochrona danych osobowych

Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy Strony jako niezależni administratorzy danych udostępniać będą sobie nawzajem dane osobowe swoich reprezentantów lub przedstawicieli wskazanych w Umowie oraz innych osób w związku z realizacją Umowy w zależności od potrzeb wynikających z postanowień niniejszej Umowy, obejmujące następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne (m.in. imię i nazwisko, stanowisko), kontaktowe (m.in. służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu, miejsce wykonywania pracy).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym RODO, zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych zleceniobiorcy/wykonawcy, jego przedstawicieli i osób wskazanych do kontaktu, pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Gmina Miejska Hrubieszów ul. mjr. Henryka Dobrzańskiego „Hubala” 1, 22-500 Hrubieszów, tel. fax. 084 696 23 80, adres poczty elektronicznej: um@miasto.hrubieszow.pl
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się pisząc na adres administratora podany powyżej lub na adres: iod@miasto.hrubieszow.pl
3. Administrator będzie przetwarzać pozyskane dane w celu realizacji umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych:
 - a) Zleceniobiorcy/wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z wypełnianiem obowiązków wynikających z przepisów podatkowych i o rachunkowości oraz przepisów regulujących prowadzenie postępowań przez uprawnione podmioty.
 - b) Osób wskazanych do kontaktu w celu obsługi umowy jest prawnie uzasadniony interes administratora danych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Prawnym uzasadnionym interesem administratora jest umożliwienie prowadzenia komunikacji związanej z zawarciem i realizacją przedmiotu umowy, przyjmowanie i przekazywanie oświadczeń woli stron umowy, kierowanie ewentualnych reklamacji i roszczeń, a po zakończeniu umowy niezbędność do ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być kancelarie prawne obsługujące administratora, podmioty świadczące usługi windykacyjne lub dostawcy usług IT – przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania umowy, a następnie przechowywane zgodnie z wymogami określonymi w przepisach ustawy z dnia 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w tym do czasu upływu terminów przedawnienia potencjalnych roszczeń.
7. Ma Pani/Pan prawo: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (o ile nie zakłóca to realizacji umowy lub obowiązków administratora wynikających z przepisów prawa), ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych do innego administratora, jak również prawo do wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją wobec ich przetwarzania na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów w zakresie ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeśli uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Podanie danych osobowych zleceniobiorcy/wykonawcy jest warunkiem zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania tych danych osobowych jest brak możliwości zawarcia i realizacji umowy. Podanie danych osób wskazanych do kontaktu w celu obsługi umowy jest dobrowolne, ale niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.
10. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe w postaci imienia i nazwiska, adresu, numeru telefonu oraz adresu e-mail.
11. Dane osobowe niezbędne do zawarcia i realizacji umowy zostały pozyskane przez Administratora od zleceniobiorcy/wykonawcy.
12. Dane osobowe wykonawcy, osób wskazanych do kontaktu nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą poddawane profilowaniu.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że zachowa w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego, uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i zobowiązuje się uzyskać od swoich podwykonawców i współpracowników pisemnych oświadczeń o zachowaniu poufności, bez ograniczenia w czasie, wszelkich informacji uzyskanych w związku lub przy okazji wykonywania umowy.
2. W przypadku powstania konieczności powierzenia lub przetwarzania danych osobowych, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) zasady powierzenia lub przetwarzania tych danych zostaną uregulowane odrębną nieodpłatną umową.
3. W przypadku uchylenia się przez jedną ze Stron od podpisania umowy, Strona która uchyli się od podpisania w/w umowy ponosi pełną odpowiedzialność za następstwa tego uchylenia, w tym z tytułu powstałej szkody drugiej Strony jako administratora danych lub osoby trzeciej, a także w razie i z tytułu związanej z tym przerwy lub zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy. Odmowa podpisania umowy, może być podstawą do odstąpienia przez Stronę od niniejszej umowy z winy Strony, która uchyliła się od podpisania umowy.



4. Ewentualne spory wynikłe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny o właściwości miejscowej dla Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
6. Powstałe spory strony poddawać będą rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.
7. Niniejsza umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca