

ZAPYTANIE OFERTOWE

z dnia 16.09.2022 r.

Catering dla dzieci w ramach projektu „Przedszkole Niepubliczne Kalinowe”
współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego
Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014-2020

1.Postanowienia ogólne

Niniejsze postępowanie toczy się w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasady konkurencyjności zgodnie z Rozdziałem 6.6.2 Wytycznych Programowych Instytucji Zarządzającej RPO WP 2014-2020, w związku z realizacją projektu pt. „Przedszkole Niepubliczne Kalinowe” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

2.Tytuł postępowania

Catering dla dzieci w ramach projektu „Przedszkole Niepubliczne Kalinowe”
Dane Zamawiającego : ANNBAU Anna Mikołajewska Rumia 84-230 ul.Kalinowa1

3.Opis przedmiotu zamówienia

a) Przedmiot zamówienia: o Usługi

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług cateringowych obejmujących zorganizowanie i dostarczenie cateringu dla dzieci przedszkolnych do nowo powstałego przedszkola w Rumii, przez 9 miesięcy dla max. 50 dzieci/dziennie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.

4. ZAŁOŻENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ USŁUGI CATERINGOWEJ:

1. Wykonawca będzie zobowiązany do dowiezienia cateringu do przedszkola zgodnie z harmonogramem dowozów, na własny koszt i ryzyko.
2. Zamawiający preferuje podejście eko, nie dopuszcza się użycia jednorazowych naczyń styropianowych lub plastikowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia o 30 dni o ile zaistnieją ku temu przesłanki formalno-merytoryczne
4. Obowiązkiem Wykonawcy jest przechowywanie próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych każdego dnia posiłków przez okres nie krótszy niż 72

Projekt „Przedszkole Niepubliczne Kalinowe” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

godziny z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług. Posiłki mają być dostarczane w pojemnikach umieszczonych w termosach. Zamawiający sam będzie dokonywał rozdzielania posiłków.

5. SZCZEGÓŁOWY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

3) Posiłki będą dostarczane przez Wykonawcę 2 razy dziennie tj. śniadania oraz II śniadanie do godz. 8.30 oraz obiad i podwieczorek w godzinach 11.30-12.00 do pomieszczenia w przedszkolu, wskazanego przez pracownika.

4) Jadłospis musi być dostosowany do zgłaszanych nietolerancji pokarmowych, alergii, czy stylu żywienia dzieci

5) Osoba wyznaczona przez Zamawiającego będzie przekazywała do Wykonawcy poprzez aplikację informację o przewidywanej liczbie posiłków na dzień następny, każdego poprzedniego dnia roboczego. W oparciu o uzyskane informacje Wykonawca dostarczać będzie określoną liczbę posiłków.

6) Do obowiązków Zamawiającego realizowanych za pomocą personelu własnego należeć będzie porcjowanie i wydawanie posiłków dzieciom, oraz mycie naczyń będących w przedszkolu, sprzątanie pomieszczeń, w których spożywane będą posiłki, ponoszenie kosztów środków czyszczących i higienicznych zużywanych do sprzątania.

7) Jadłospis, zawierający informacje na temat wartości kalorycznej posiłków oraz alergenów występujących w posiłkach, układany będzie przez Wykonawcę na okres 10 dni roboczych (dekadowo) i zatwierdzony przez osobę posiadającą uprawnienia dietetyka ze strony Wykonawcy, dostarczany Zamawiającemu do wcześniejszego zatwierdzenia. Wszelkie zmiany w jadłospisie sugerowane przez Zamawiającego będą wiążące dla Wykonawcy. Usługa powinna spełniać następujące warunki:

- Jadłospis powinien być urozmaicony, rodzaj potraw nie powinien powtarzać się w tym samym tygodniu.
- W jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone.
- Wyklucza się używania produktów typu instant oraz gotowych produktów np.: mrożone pierogi, gołąbki, klopsy, konserwy, produktów typu masłopodobnych, seropodobnych, stosowania produktów z glutaminianem sodu, produktów z zawartością barwników, konserwantów i zagęszczaczy szkodliwych dla zdrowia.
- Wędliny w swoim składzie mają zawierać powyżej 80%

Projekt „Przedszkole Niepubliczne Kalinowe” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

- mięsa, nie mogą zawierać dodatków skrobi i soi, mięso nie może być MOM (mięso odkostnione mechanicznie).
- Do przygotowania posiłków zalecane jest: stosowanie tłuszczów roślinnych (ograniczone stosowanie tłuszczów zwierzęcych), stosowanie dużej ilości warzyw i owoców, w tym także nasion roślin strączkowych, różnego rodzaju kasz. Jadłospis winien być przygotowany i podpisany przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia, tj. dietetyka lub technologa żywienia
- Jadłospisy mają być przygotowane zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi żywienia dzieci w przedszkolach tj. Wytycznymi żywieniowymi w przedszkolach zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia, zapisane są w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej, w rozporządzeniu z dnia 1 lipca 2016 roku (gramatura, kaloryczność itd.)

b) KOD CPV:

CVP 55321000-6 Usługi przygotowywania posiłków

Kody uzupełniające:

CPV 55322000-3 Usługi gotowania posiłków

CPV 55520000-01 Usługi dostarczania posiłków

CVP 55521200-0 Usługi dowożenia posiłków

c) Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dokumenty związane z realizacją zamówienia opatrzone będą odpowiednimi logotypami i informacją o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Odpowiednie logotypy zostaną wykonawcy przekazane przez Zamawiającego.

d) Wykonawca może złożyć 1 ofertę .

e) Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

Termin i miejsce realizacji zamówienia

Przewidywany termin rozpoczęcie zamówienia : od 01.10.2022

Zakończenie zamówienia: do 30 czerwca 2023r.

Miejsce realizacji: Rumia 84-230 ul. Kalinowa 1

6. Obowiązki Wykonawcy oraz warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) Używania wyłącznie produktów spełniających normy jakościowe produktów spożywczych;
- b) Dbania o to, by wszystkie posiłki były bezwzględnie świeże oraz charakteryzowały się wysoką jakością w odniesieniu do użytych składników;
- c) Przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych zgodnie z ustawą z dnia 28 sierpnia 2015r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia .
- d) Estetycznego podawania posiłków;
- e) W uzasadnionych przypadkach, na prośbę Zamawiającego, uwzględnienia w menu specjalnych dań dla dzieci wymagających określonej diety ze względów zdrowotnych (w

Projekt „Przedszkole Niepubliczne Kalinowe” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

projekcie możliwy jest udział także osób niepełnosprawnych);

f) Realizacji zamówienia z uwzględnieniem wymagań higieniczno-epidemiologicznych zawartych w wytycznych dla gastronomii w zakresie epidemii SARS-CoV-2 określonych przez Ministerstwo Rozwoju i Głównego Inspektora Sanitarnego oraz dostosowania do innych przepisów i wymogów obowiązujących w dniu realizacji usługi;

g) do zewnętrznego oznaczenia indywidualnych pojemników w sposób umożliwiający odróżnienie znajdujących się w nich diet.

2. O realizację zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy tj. osoby fizyczne, osoby prawne albo jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którzy spełnią następujące warunki:

a) Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo – przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o treść oświadczenia Wykonawcy zgodnie z treścią Załącznik 2 do zapytania ofertowego, metodą warunku granicznego – spełnia / nie spełnia.

b) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności- Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności i czynności objętych przedmiotem zamówienia

Ocena spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o przedstawienie przez Wykonawcę dokumentów o których mowa poniżej, ocena metodą warunku granicznego – spełnia / nie spełnia.). tj.: (aktualna decyzja właściwego terenowo Organu Inspekcji Sanitarnej stwierdzającą spełnienie wymagań higieniczno-zdrowotnych do produkcji posiłków oraz możliwości prowadzenia cateringu)

c) Znajdują się w sytuacji prawnej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia tj. nie są w trakcie postępowania upadłościowego ani nie ogłoszono ich upadłości.

Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunku, nastąpi na podstawie dostarczonych

Projekt „Przedszkole Niepubliczne Kalinowe” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

przez Wykonawcę dokumentów o których mowa poniżej, ocena metodą warunku granicznego – spełnia / nie spełnia.). tj.: Kryterium weryfikowane będzie na podstawie załączonego do oferty wydruku (wpis do CEIDG/aktualny KRS/innego właściwego rejestru- za zgodność z oryginałem lub wydruk komputerowy

d) Wykonawca posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie –doświadczenie obejmujące należyte wykonanie w okresie 3 lat przed terminem składania ofert, min. 3 usług odpowiadającej swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi niniejszego zamówienia (catering dla dzieci) Ocena spełnia w/w warunku udziału w postępowaniu będzie w oparciu o treść wypełnionego Załącznika nr 4 Wykaz dotychczasowego doświadczenia. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie zamówienia np. 3 Referencje.

e) Posiadają lub dysponują potencjałem technicznym- do postępowania zostaną dopuszczeni Wykonawcy, którzy dysponują potencjałem technicznym Ocena spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o treść oświadczenia Wykonawcy zgodnie z treścią Załącznika 1 do zapytania ofertowego, metodą warunku granicznego – spełnia / nie spełnia.

Oferty Wykonawców, którzy nie spełniają łącznie powyższych warunków zostaną odrzucone i nie będą podlegały dalszej ocenie.

7. Kryteria oceny ofert.

Informacje o wagach procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert, opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert.

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty w danej części zapytania, Zamawiający stosować będzie kryteria:

1) Cena brutto – 90 % (90 punktów)

2) Klauzula społeczna -10 % (10 punktów)

Ad. 1) Dla kryterium „cena brutto” zastosowany zostanie następujący wzór:

$X_{ci} = (C_{min} / C_i) \times X_{max}$ gdzie: X_{ci} - liczba punktów oferty badanej

C_{min} - cena minimalna

C_i - cena badana X_{max} - 90 (maksymalna liczba punktów)

Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

Kryterium oceniane na podstawie załącznika nr 1 do zapytania ofertowego.

Ad.2) Dla kryterium „Klauzula społeczna ”:

Punkty za kryterium 2) przyznawane będą na podstawie oświadczenia Wykonawcy za zagwarantowanie spełniania kryterium określonego jako klauzula społeczna.

W związku z wymogami w zakresie uwzględniania aspektów społecznych w ramach niniejszego postępowania Zamawiający określa w ramach pozacenowych (poza kosztowych) kryteriów oceny ofert – aspektów społecznych, w tym integracji zawodowej i społecznej osób. Zamawiający w toku oceny ofert przyzna dodatkowe punkty oferentom, którzy zobowiążą się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z podpisanym oświadczeniem

stanowiącego załącznik nr 3.

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- spełnienie wymogu określonego jako klauzula społeczna – 10 punktów;
- brak spełnienia wymogu określonego jako klauzula społeczna - 0 punktów;

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium jest równa 10 pkt.

Ocena końcowa oferty –suma punktów za kryterium nr 1 i kryterium nr 2

Oferty zawierające rażąco niską cenę mogą zostać odrzucone przez Zamawiającego i nie będą podlegały rozpatrzeniu. Oferta zawierająca rażąco niską cenę to oferta, która jest niższa o 30% od średniej arytmetycznej cen (łączna cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia brutto podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym) wszystkich podlegających rozpatrzeniu ofert (złożonych w terminie i kompletnych ofert). W przypadku wpłynięcia tylko jednej oferty – to oferta, nie odrzucona, która zawiera cenę (łączna cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia brutto podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym) niższą o 30% od ceny ustaloną przez Zamawiającego w ramach szacowania wartości zamówienia.

8. Zasady wyliczania ceny:

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich pól w formularzu ofertowym. Brak wypełnienia i określenia wartości, w którejkolwiek z pozycji formularza ofertowego, przekreślenia bądź błędy rachunkowe w treści formularza ofertowego spowodują odrzucenie oferty.
2. Wskazana przez Wykonawcę łączna cena brutto oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Cena podana w formularzu ofertowym winna być wyrażona w PLN, wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena zaoferowana przez Wykonawcę w niniejszej ofercie nie może ulec podwyższeniu przez cały okres realizacji zamówienia, o którym mowa w niniejszym zapytaniu.
5. Stawkę podatku VAT Wykonawca określa zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Zamawiający informuje, że nie będzie prowadził żadnego postępowania wyjaśniającego ani wzywał Wykonawców do uzupełnienia, sprecyzowania czy korekty złożonej oferty.
7. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od podpisania oferty Zamawiający zastrzega prawo wyboru kolejnej oferty najwyższej ocenionej.

9. Zasady sporządzania oferty

1. Ofertę sporządzić należy na druku „Formularz ofertowy” stanowiącym Załącznik nr 1 do

Projekt „Przedszkole Niepubliczne Kalinowe” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

niniejszego zapytania ofertowego, w języku polskim, czytelnie. Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (dokument, z którego wynika umocowanie do złożenia oferty należy złożyć wraz z ofertą).

2. Do Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego należy dołączyć:

- a) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- b) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający reprezentację – jeśli dotyczy.
- c) Oryginał lub uwierzytelnioną kopię/wydruk z CEIDG/KRS/innego właściwego rejestru.
- d) Aktualną decyzję właściwego terenowo Organu Inspekcji Sanitarnej
- e) Oświadczenie o spełnieniu klauzuli społecznej –załącznik nr 3, jeżeli dotyczy
- f) Wykaz zrealizowanych usług cateringu- załącznik nr 4 wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług cateringu dla dzieci

3. Wymagany okres związania ofertą wynosi 30 dni.

W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:

1. złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego;
2. złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu;
3. przedstawi nieprawdziwe informacje;
4. nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
5. złożył ofertę po terminie, o którym mowa w części „Miejsce i termin składania ofert”.

10. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy: złożyć pocztą tradycyjną lub osobiście na adres:

ANNBAU Anna Mikołajewska –Rumia 84-230 ul. Kalinowa 1 (data wpływu do placówki).

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 24.09.2022r.

W przypadku przesyłania ofert Zamawiający zaznacza, że wszystkie załączniki dołączone do niniejszego zapytania ofertowego muszą zostać podpisane.

Oferty, które wpłyną po terminie wskazanym powyżej, będą podlegały odrzuceniu.

11. Udzielanie wyjaśnień i komunikacja z Zamawiającym

1. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego.
 2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do zamawiającego nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
 3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, zamawiający udzieli wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania.
- Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.

Projekt „Przedszkole Niepubliczne Kalinowe” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

4. Pytania Wykonawców powinny być przesłane pocztą elektroniczną na adres:

przedszkolekalinoweue@interia.pl

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże pocztą elektroniczną wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

5. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w trakcie postępowania jest Pani Katarzyna Kowalska, e-mail: przedszkolekalinoweue@interia.pl

12. Określenie warunków istotnych zmian umowy

I. Warunki zmiany umowy Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących istotnych zmian do umowy, w okolicznościach określonych poniżej:

a) w przypadku zmiany przepisów prawa, wytycznych lub innych regulacji w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy,

b) zmiany terminu realizacji umowy z przyczyn:

- wynikających ze zmiany harmonogramu realizacji projektu lub przedłużającej się procedury wyboru wykonawcy w postępowaniu lub przedłużającej się procedury podpisywania umowy;
- wynikających ze zmiany harmonogramu lub szczegółowego programu usługi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
- wynikających ze zmian zaleceń i obostrzeń dot. pandemii COVID-19.

c) w zakresie aktualizacji danych Wykonawcy,

d) w przypadku wystąpienia wszelkich obiektywnych zmian, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,

e) w przypadku wystąpienia siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,

f) zmiana terminu płatności – w przypadku: ograniczenia finansowego po stronie Zamawiającego, z przyczyn od niego niezależnych,

g) zmiana zapisów umowy innych niż zapisy wynikające z oferty – przypadku:

zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;

h) zmiana stawki VAT – zmianie może ulec wysokość wynagrodzenia Wykonawcy poprzez dostosowanie wynagrodzenia Wykonawcy do aktualnej stawki;

i) zmiana organizacyjna polegająca na zmianie osób, podwykonawców, grup wykonawców i innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia, potencjał ekonomiczny, wykonawczy i doświadczenie nie są gorsze od tych, jakie posiadają podmioty zamieniane;

j) innych okoliczności, których działając z należytą starannością nie można było przewidzieć na moment ogłaszania zapytania ofertowego i składania ofert pod warunkiem wyrażenia zgody na wprowadzenie zmiany przez Zamawiającego. Zmiany o których mowa powyżej

Projekt „Przedszkole Niepubliczne Kalinowe” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem akceptacji ich przez Zamawiającego, a ich wprowadzenie będzie wymagać formy pisemnej pod rygorem nieważności.

13. Postanowienia dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn, a Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia.
2. Postępowanie nie podlega przepisom Ustawy Prawo Zamówień Publicznych w związku z powyższym Wykonawcom nie przysługują żadne środki ochrony prawnej.

Zamawiający nie przewiduje, żadnej procedury odwoławczej.

3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że: Projekt "Przedszkole Niepubliczne Kalinowe " jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi, w tym osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą)

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Niepubliczne Kalinowe w Rumii ul. Kalinowa 1
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w związku z ewentualną realizacją przez Pana/Panią umowy o zamówienie publiczne,
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Sekcję 6.5.2 pkt 18 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r. (MII R/2014-2020/12(4)), dalej „Wytyczne”;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, w okresie i na warunkach określonych w art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. a wobec Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa o zamówienie publiczne – na czas obowiązywania umowy oraz na czas wymagany do rozliczenia umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w Wytycznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO, a dane nie będą profilowane;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.

Projekt „Przedszkole Niepubliczne Kalinowe” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

Spis załączników

1. załącznik nr 1 -Formularz ofertowy;
2. załącznik nr 2 -Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym;
3. załącznik nr 3- Oświadczenie o spełnieniu klauzuli społecznej
4. załącznik nr 4 – Wykaz zrealizowanych usług cateringowych