

Projekt "Utworzenie Dziennego domu opieki medycznej przy Szpitalu Powiatowym im. A. Wolańczyka Sp. z o.o. w Złotoryi" nr RPDS.09.03.00-02-0013/20 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wrocław, dnia 03.08.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Szpital Powiatowy im. A.Wolańczyka Sp. z o.o. z siedzibą w Złotoryi, Ul. Hoża 11, 59-500 Złotoryja ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) postępowanie poniżej 130 000 zł.

1. Tytuł zamówienia: „Dostawa lasera do biostymulacji z aplikatorem skanującym do DDOM w Złotoryi”

Niniejsze Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu pn. „Utworzenie Dziennego domu opieki medycznej przy Szpitalu Powiatowym im. A. Wolańczyka Sp. z o.o. w Złotoryi” nr umowy o dofinansowanie: RPDS.09.03.00-02-0013/20.

2. Rodzaj Zamówienia: dostawa;

3. Termin realizacji Zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia **do 08 września 2022 r.;**

4. Opis przedmiotu Zamówienia:

Zamówienie obejmuje dostawę, uruchomienie sprzętu medycznego oraz rehabilitacyjnego (wraz z instruktorem personelu) dla Dziennego Domu Opieki Medycznej prowadzonego przez Zamawiającego przy ul. Hoża 11 w Złotoryi. Szczegóły wymagań co do przedmiotu zamówienia zostały opisane w Formularzu Ofertowym oraz SWZ – stanowiącego załącznik nr 1 i 2 do niniejszego Zapytania.

Kod CPV i nazwa:

33128000-3 Lasery medyczne inne niż stosowane w chirurgii

33100000-1 Urządzenia medyczne

33155000-1 Przyrządy do fizykoterapii

5. Opis sposobu obliczenia ceny:

W Ofercie należy podać proponowaną **cenę brutto w PLN za ofertowany przedmiot zamówienia oraz koszt przeglądów w okresie gwarancji**

Wykonawca oblicza cenę ofertową uwzględniając wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Zamówienia, jakie będzie musiał ponieść, a w szczególności podatek VAT, podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu tymi podatkami, a także inne opłaty i daniny (w tym cło). *Cenę oferty oraz inne wartości wykazane w Formularzu oferty należy*

przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

6. Kryterium wyboru:

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

L.p.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena (C)	100 pkt.

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena. Ma ona znaczenie 100% (100 pkt.)

Obliczenia dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, na podstawie następującego wzoru:

kryterium „Cena” (C):

$$C = (C_n / C_o) \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C = przyznane punkty za cenę łączną urządzeń wraz z kosztami przeglądów okresowych w okresie gwarancji.

C_n = najniższa cena ofertowa (brutto) spośród ważnych ofert wraz z sumą kosztów przeglądów okresowych w okresie gwarancji.

C_o = cena badanej oferty wraz z sumą kosztów przeglądów okresowych w okresie gwarancji.

- Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert spełniających warunki udziału w postępowaniu, przez co należy rozumieć ofertę z najniższą ceną (największa ilość punktów).
- Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach

Opis kryterium:

Cena ofertowa powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a w szczególności podatek VAT, podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu tymi podatkami, a także inne opłaty i daniny (w tym cło jeżeli dotyczy).

Zamawiający dokona weryfikacji złożonych ofert pod kątem zgodności z zapytaniem ofertowym oraz SWZ.

Sposób przygotowania Oferty:

- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

- 3) Oferta musi być sporządzona w 1 egzemplarzu, w języku polskim, mieć formę pisemną pod rygorem nieważności na Formularzu Ofertowym wskazanym przez Zamawiającego (załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego), a cena musi zostać określona w walucie PLN brutto.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia) zgodnie z dołączonym przez Wykonawcę dokumentem/dokumentami potwierdzającymi uprawnienie osób podpisujących Ofertę do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia) w zakresie sporządzenia, podpisania i złożenia Oferty, zgodnie z ppkt 8 niniejszego Zapytania.
- 5) Strony Oferty i załączników należy kolejno ponumerować i zaparafować/podpisać na każdej stronie (lub opatrzyć każdy z dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym) przez Osoby Upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
UWAGA! Kart katalogowych/charakterystyki produktów oraz ich zdjęć nie trzeba parafować/podpisywać elektronicznie.
- 6) Oferty należy przesłać emailiem na adres: **ddom@szpitalzlotoryja.pl** lub za pośrednictwem **Bazy konkurencyjności w odpowiedzi na niniejsze Zapytanie ofertowe.**
- 7) Do Oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - w przypadku Oferentów prowadzących działalność w formie spółki cywilnej – umowa spółki cywilnej oraz wyciąg z CEIDG o wpisie każdego ze wspólników.
 - w przypadku Oferentów, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza Polską, należy przedłożyć dokumenty odpowiadające polskiemu wpisowi do KRS lub CEIDG.

Jeżeli Oferent widnieje w KRS lub CEIDG nie składa aktualnych odpisów.

Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

- a) Pełnomocnictwo do podpisania ofert (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z Ofertą.
- b) Oświadczenie o braku powiązań osobowy i kapitałowych z Zamawiającym stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

- 8) Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii, poświadczonych zgodnie z ppkt 9 niniejszego Zapytania.
- 9) Dokumenty złożone w formie kopii należy (na każdej zapisanej stronie kopii) oznaczyć klauzulą: „Za zgodność z oryginałem” oraz podpisać przez osobę(-y) uprawnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy, z wyjątkiem pełnomocnictwa, którego kopię poświadcza za zgodność z oryginałem wyłącznie notariusz.

7. Termin i miejsce składania Ofert:

- 1) Ofertę wraz z załącznikami należy przesać na adres email: ddom@szpitalzlutoryja.pl lub za pośrednictwem Bazy konkurencyjności w odpowiedzi na niniejsze Zapytanie ofertowe w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia:	11.08.2022 r. do godz. 11.00
----------	------------------------------

Jako termin złożenia oferty będzie przyjęta data i godzina dostarczenia jej pod wskazany wyżej adres email (liczy się data i godzina wpływu na serwer Zamawiającego) lub na portalu Bazy konkurencyjności.

- 1) Oferty przesłane za pośrednictwem email, winny zawierać w temacie wiadomości następującą treść:

„Laser z aplikatorem dla DDOM w Złotoryja”,

natomiast w treści wiadomości:

Nie otwierać przed dniem 11.08.2022 r. przed godz. 11.30

- 2) Wszelkie konsekwencje wynikające z nieodpowiedniego, tj. niezgodnego z warunkami określonymi w niniejszym Zapytaniu, oznaczenia oferty ponosi Wykonawca.
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany i wycofanie Oferty przez Wykonawcę na warunkach określonych w niniejszym Zapytaniu.
- 4) Zmiana i wycofanie Oferty:
 - a) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej Oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne lub emailiem zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania Ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana Oferta tj. emailiem z tematem „ZMIANA OFERTY”
 - b) Email oznaczony w temacie „ZMIANA OFERTY” zostanie otwarty przy otwieraniu Oferty Wykonawcy, który wprowadził zmianę.
 - c) Wykonawca może wycofać Ofertę pod warunkiem, że oświadczenie Wykonawcy o wycofaniu Oferty wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania Ofert. Do składanego oświadczenia należy dołączyć dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do reprezentowania Wykonawcy.

- 5) Otwarcie Ofert nastąpi w dniu **11.08.2022 r.** o godz. **11.30** w siedzibie DDOM Zamawiającego przy ul. Hoża 11 w Złotoryi (5 piętro). Otwarcie Ofert jest jawne. Oferty są jawne od chwili otwarcia.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Wykonawcy ubiegający się o Zamówienie muszą:
 - a) posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;
 - c) dysponować osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
 - d) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.
- 2) W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu należy złożyć wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1, Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym stanowiący załącznik nr 3 oraz, jeżeli dotyczą inne dokumenty wskazane w pkt. 6 ppkt. 7.

9. Wyłączenia Wykonawcy

Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Instytucję Zarządzającą
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 10.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny lub z uwagi na wystąpienie okoliczności losowych, w tym siły wyższej.
- 11.** Warunkiem zawarcia umowy z wybranym/i w postępowaniu Wykonawcą/ami, jest dostarczenie oryginałów dokumentów złożonych do postępowania w terminie wskazanym przez Zamawiającego (nie dotyczy dokumentów złożonych i potwierdzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym)
- 12.** Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego - Łukasz Barcikowski tel. 739 90 73 99, e-mail ddom@szpitalzlotoryja.pl – **pytania co do zapisów i wymagań SWZ należy kierować wyłącznie**

na powyższy adres email lub przekazać na portalu Bazy konkurencyjności przy niniejszym ogłoszeniu.

13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
14. Administrator danych osobowych został wskazany w załączniku nr 4.

Załączniki

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 – SWZ

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Oferenta o braku powiązań

Załącznik nr 4 – Obowiązek informacyjny RODO