

Wzór umowy cz 1

zawarta w Łodzi w dniu pomiędzy :

Politechniką Łódzką z siedzibą w Łodzi, przy ul. Żeromskiego 116, (kod pocztowy: 90-924 Łódź),
NIP 727-002-18-95, reprezentowaną przez:

Prof. dr hab. inż. Krzysztofa Jóźwika – Rektora Politechniki Łódzkiej

z kontrasygnatą finansową mgr Agnieszki Kobalczyk, Kwestor Politechniki Łódzkiej
zwaną w dalszej części **Zamawiającym**,

a

.....
NIP:, REGON (dotyczy osób fizycznych prowadzących
jednoosobową działalność gospodarczą lub wspólników spółki cywilnej)

.....
NIP:, REGON, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego
Rejestru Sądowego po numerem KRS:, prowadzonego przez Sąd Rejonowy
....., Wydział Gospodarczy KRS (dotyczy spółek prawa handlowego)

zwanym w dalszej części „Wykonawcą”

wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) w związku z art 2 ust. 1 pkt 1) ustawy zgodnie z zasadą konkurencyjności, na: **„Świadczenie usług szkoleniowych dla pracowników administracyjnych Politechniki Łódzkiej (Centrum Innowacji i Przedsiębiorczości, Sekcja Transferu Technologii oraz Centrum Obsługi Projektów)- szkolenia o tematyce: Wycena technologii, Negocjacje w biznesie, Prezentacje biznesowe i przygotowywanie ofert”** Nr postępowania ZPU1/ZPU2.383.1.2022.U Umowa jest realizowana w ramach projektu: „Zintegrowany Program Politechniki Łódzkiej”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Wiedza, Edukacja Rozwój 2014-2020, nr umowy: POWR.03.05.00-00-Z051/17-00 (zadanie 12 z wniosku o dofinansowanie), Oś Priorytetowa: III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.



Politechnika Łódzka

BIURO PROJEKTU

ul. Żeromskiego 116, 90-543 Łódź
bud. A33, wejście A, II piętro
tel.: (42) 631 21 07
www.zpu.p.lodz.pl
e-mail: zpu1@info.p.lodz.pl

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: **Przeprowadzenie szkolenia** zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi Oferta Wykonawcy złożona w przedmiotowym postępowaniu- Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
3. Umowa jest realizowana w ramach projektu: „Zintegrowany Program Politechniki Łódzkiej”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Wiedza, Edukacja Rozwój 2014-2020, nr umowy: POWR.03.05.00-00-Z051/17-00 (zadanie 12 z wniosku o dofinansowanie), Oś Priorytetowa: III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.
W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
4. Maksymalna ilość osób biorących udział w szkoleniu: 16 osób.
5. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Termin realizacji umowy

Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do 4 miesiące od dnia podpisania umowy.

§3

Warunki wykonania i odbioru usługi

1. Wykonawca oświadcza, że przeprowadzi szkolenie zgodnie z postanowieniami Umowy, Opisem przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą **Załącznik nr 2** do Umowy.
2. Stwierdzenie należytego wykonania czynności wchodzących w skład przedmiotu Umowy następuje w drodze podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy. Sporządzony i podpisany protokół odbioru zostanie przesłany Wykonawcy w formie elektronicznej (w postaci podpisanego skanu), na adres mailowy wskazany w § 9 ust. 2 Umowy.
3. Protokół odbioru sporządzony zostanie w terminie 14 (czternastu) dni roboczych od dnia zakończenia szkolenia.
4. W przypadku podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru z zastrzeżeniami wskazującymi,
w jakim zakresie Przedmiot Umowy nie został wykonany lub został wykonany nienależycie, Wykonawca, w terminie nieprzekraczającym 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, udzieli stosownych wyjaśnień lub uwzględni zgłoszone zastrzeżenia, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim, liczony będzie od dnia przekazania protokołu odbioru z zastrzeżeniami na adres mailowy wskazany w § 9 ust. 2 Umowy.
5. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad, zastrzeżeń w wykonaniu Przedmiotu Umowy, stanowi podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.



6. W terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na podstawie ust. 4, Zamawiający może od Umowy odstąpić i naliczyć Wykonawcy karę umowną na zasadach określonych w § 6 pkt 2 Umowy.
7. Jeżeli Zamawiający, mimo zastrzeżeń zgłoszonych w protokole odbioru, przyjmie przedmiot Umowy z zastrzeżeniami, wówczas wynagrodzenie może ulec obniżeniu proporcjonalnie do zakresu wadliwości przedmiotu Umowy.
8. Niezależnie od obniżenia wynagrodzenia w sytuacji, o której mowa w ust. 7, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej, określonej w § 6 pkt . 1 Umowy.

§4

Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy wynosi (słownie złotych:.....) złotych brutto. Przedmiot zamówienia w zakresie usług szkoleniowych zwolniony jest z podatku VAT na podstawie art. 43 ust.1 pkt 26) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2022 poz.931 t.j.) - kwota netto za realizację przedmiotu zamówienia jest równa kwocie brutto. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc wynagrodzenia brutto przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne jest po stwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania przedmiotu Umowy, w protokole odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury VAT, w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia jej doręczenia, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawcy poza kwotą wynagrodzenia określonego w ust. 1, nie przysługują żadne roszczenia majątkowe wobec Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu Umowy.

§5

Termin i warunki płatności

1. Podstawą do wystawienia faktury, jest protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, potwierdzający zgodność wykonania usługi z wymaganiami określonymi Umową, podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Zamówienia będzie płatne na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Wynagrodzenie będzie wypłacone w terminie do 30 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury. Pod pojęciem „prawidłowo” Zamawiający rozumie zawarcie w fakturze wszystkich jej obowiązkowych elementów, zgodnie z art. 106e ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

4. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów, dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia itp.) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wystawia, posiada i przechowuje wszystkie dokumenty – zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w szczególności z art. 112 i 112a tej ustawy oraz wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi.
6. W przypadku, gdy Wykonawca uchybi obowiązkom określonym w przepisach, o których mowa w ust. 6, a Zamawiający poniesie z tego tytułu szkodę, Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia w pełnej wysokości.
7. Faktura wystawiona będzie na: Politechnika Łódzka ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź, NIP: 727-002-18-95.
8. Zamawiający posiada konto na platformie <https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl> umożliwiające Wykonawcy wystawienie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z tego prawa, zobowiązany jest on wystawić fakturę w następujący sposób:
NABYWCA Politechnika Łódzka, ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź, NIP 727-002-18-95
ODBIORCA Politechnika Łódzka, Centrum Obsługi Projektów, ul. Żeromskiego 116, 90-543 Łódź.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na przysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów, o jakich mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2020.1666 t.j.).

§6

Kary umowne

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (w szczególności niedostarczenia materiałów szkoleniowych, skrócenia wymiaru godzinowego szkoleń, nie zrealizowania zakresu szkolenia, o którym mowa w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy za każde naruszenie,
- 2) W przypadku niewykonania umowy w terminie, tj. niedotrzymania terminów określonych w § 2, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1,



2. Kary umowne mogą podlegać łączeniu. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 70% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
4. W przypadku, w którym nota obciążeniowa nie będzie określać terminu zapłaty termin ten wynosi 14 dni od otrzymania noty przez Wykonawcę. Doręczenie może odbywać się za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera, osobiście, za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan podpisanej noty) lub na adresy i numery, o których mowa w § niniejszej umowy.
5. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w określonych przypadkach:
 - a) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy;
 - b) Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z jej warunkami, w szczególności nie zachowuje właściwej jakości i standardu kursu;
 - c) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - d) gdy Instytucja Pośrednicząca – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju wstrzyma z jakichkolwiek przyczyn finansowanie projektu obejmującego usługi świadczone przez Wykonawcę.
2. Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu umowy nastąpi w formie pisemnej w terminie do 30 dni od dnia od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do zlecenia usługi innemu podmiotowi, a różnicą w cenie usługi zostanie obciążony Wykonawca. Zlecenie usługi wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego.

§8

Zmiana Umowy

1. Przewiduje się poniższe zmiany postanowień Umowy:
 - a) zmianę treści Umowy z uwagi na zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - b) zmianę treści Umowy, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie Umowy,
 - c) zmianę terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia po stronie Zamawiającego przyczyn od niego niezależnych i/lub sytuacji uniemożliwiającej realizację kursu w ustalonych terminach,
 - d) zmianę terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia po stronie Wykonawcy przyczyn od niego niezależnych i/lub sytuacji uniemożliwiającej realizację szkolenia w ustalonych terminach,
2. Wszelkie zmiany Umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności takich zmian.

§ 9

Przedstawiciele stron

Do bezpośrednich, bieżących uzgodnień dotyczących realizacji niniejszej umowy, jednak bez prawa do zaciągania zobowiązań, strony upoważniają:

1. ze strony Zamawiającego – tel.e-mail:

2. ze strony Wykonawcy – tel.; e-mail:

§10

Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy lub pozyskanych od Wykonawcy w trakcie trwania niniejszej umowy jest: Politechnika Łódzka, z siedzibą w Łodzi, przy ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź;
- 2) Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: rbi@adm.p.lodz.pl
- 3) Administrator danych osobowych przetwarza dane osobowe Wykonawcy wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy, realizacji Projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu



Politechnika Łódzka

BIURO PROJEKTU

ul. Żeromskiego 116, 90-543 Łódź
bud. A33, wejście A, II piętro
tel.: (42) 631 21 07
www.zpu.p.lodz.pl
e-mail: zpu1@info.p.lodz.pl

przed ewentualnymi roszczeniami. W tym przypadku podanie danych ma charakter obowiązkowy, a podstawą przetwarzania danych osobowych jest zawarta umowa i przepisy obowiązującego prawa (art. 6 ust. 1 lit c RODO)

- 4) przekazane dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz Beneficjenta ewaluację, kontrole i audyt w ramach Projektu
- 5) przekazane dane osobowe mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem (np. podmiotom uczestniczącym w systemie wdrażania funduszy europejskich)
- 6) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub przez okres niezbędny do realizacji celu projektu, do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikających z przepisów prawa
- 7) w związku z przetwarzaniem danych osobowych, Wykonawcy przysługują następujące uprawnienia:
 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym prawo uzyskania kopii tych danych;
 2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
2. Klauzulę informacyjną, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić i przekazać wszystkim osobom, którymi posłużył się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Z uwagi na fakt, że w ramach wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca będzie miał dostęp do danych osobowych Administratora – Zamawiający powierza przetwarzanie tych danych Wykonawcy – Podmiotowi przetwarzającemu (umowa powierzenia) według treści, która stanowi, że:
 - 1) Zamawiający, jako Administrator, zgodnie z treścią art. 28 ust 3 RODO, powierza Wykonawcy, jako Podmiotowi przetwarzającemu, zgodnie z treścią art. 28 RODO, czynności związane z przetwarzaniem danych osobowych;
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego o ochronie danych osobowych, w szczególności z RODO;

- ochronie danych osobowych;
- 4) Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone dane zwykle w zakresie sprecyzowanym w pkt. 7) Załącznika nr 4 do umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z051/17)– zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania;
 - 5) Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy;
 - 6) Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności zgodnie z art. 32 RODO;
 - 7) Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych;
 - 8) Wykonawca dopuści do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby posiadające stosowne imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. W tym celu Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania i odwoływania imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych oraz prowadzenia ewidencji tych osób. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 4 do umowy, natomiast wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 5 do umowy;
 - 9) Wykonawca zobowiąże do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osoby, które upoważni do przetwarzania tych danych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu;
 - 10) Wykonawca po zakończeniu realizacji niniejszej umowy usuwa wszelkie dane osobowe w terminie 7 dni od daty wygaśnięcia umowy oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, z wyjątkiem dokumentacji określonej w § 9 ust. 1 i 2 oraz w § 10 ust. 2;
 - 11) Wykonawca zobowiązuje się udzielić wsparcia Zamawiającemu w zakresie wywiązywania się z obowiązku realizacji praw osoby, której dane dotyczą, w szczególności o których mowa w rozdziale III RODO;
 - 12) W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, w szczególności o którym mowa w art. 4 pkt 12 RODO, Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej oraz dodatkowo na adres mailowy do korespondencji wskazany w niniejszej umowie, o tym fakcie w okresie do 24 godzin, wskazując okoliczności i zakres naruszenia;
 - 13) Wykonawca wyraża zgodę i zobowiązuje się umożliwić kontrolowanie przez Zamawiającego, osoby i podmioty upoważnione przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty, czy przetwarzanie powierzonych danych osobowych odbywa się zgodnie z niniejszą umową, przepisami powszechnie obowiązującymi, w tym w szczególności z RODO, w zakresie, w jakim ewentualne naruszenie tych przepisów mogłoby prowadzić do ponoszenia odpowiedzialności przez Zamawiającego, a w szczególności zagrażało bezpieczeństwu powierzonych danych lub naruszało prawa osób trzecich
 - 14) Kontrola, o której mowa w ust. 13 będzie realizowana w godzinach pracy

pisemnie na co najmniej 5 dni przed jej rozpoczęciem. Z przeprowadzonej kontroli Zamawiający może sporządzić zalecenia pokontrolne;

- 15) Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń pokontrolnych we wskazanym przez Zamawiającego terminie;
- 16) Jeżeli Wykonawca realizując umowę zleci podwykonawcom prace, w trakcie których będą przetwarzane dane osobowe, odpowiednio powierzy im, za zgodą Zamawiającego, w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie tych danych na warunkach zgodnych z postanowieniami niniejszej umowy. W przypadku zlecenia prac podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek przetwarzania przez podwykonawców danych osobowych niezgodnie z niniejszą umową lub przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
- 17) Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym;
- 18) W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad przetwarzania danych osobowych, jakie określono w umowie (w tym odnośnie złożonych oświadczeń), w przepisach powszechnie obowiązujących, w tym w szczególności w RODO, lub odpowiednich aktach wykonawczych i poniesienia w związku z tym przez Zamawiającego jakiegokolwiek szkody, Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia pełnej szkody Zamawiającego. Pod pojęciem szkody należy rozumieć szkodę rzeczywistą („damnum emergens”) oraz utracone korzyści („lucrum cessans”). Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej oraz dodatkowo na adres mailowy do korespondencji wskazany w niniejszej umowie, o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez organ nadzorczy;
- 19) Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności;
- 20) W przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich stosowania, a Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji umowy lub zmiany zakresu świadczeń wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa.

§ 11

Postanowienia końcowe



rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Strony oświadczają, że w razie konieczności przetwarzania danych osobowych osób fizycznych, dane te będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia.

Załączniki do umowy

1. załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy,
2. załącznik nr 2 - Opis przedmiotu Zamówienia,
3. załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru.
4. Załącznik nr 4-Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych
5. Załącznik nr 5- Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 3 do Umowy

WZOR PROTOKOŁU ODBIORU

(miejscowość i data)

W dniu dokonano odbioru na podstawie umowy numer z dnia r. zawartej pomiędzy Zamawiającym – Politechniką Łódzką a Wykonawcą

Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń co do zakresu, jakości i terminowości wykonanej usługi*.

Zamawiający	wnosi	następujące	zastrzeżenia*:
-------------	-------	-------------	----------------

.....			
.....			
.....			
.....			

*- niepotrzebne skreślić

Podpisy osób biorących udział w czynnościach odbioru etapu:

Ze strony Zamawiającego: (imię i nazwisko)

Ze strony Wykonawcy: (imię i nazwisko)



Politechnika Łódzka

BIURO PROJEKTU

ul. Żeromskiego 116, 90-543 Łódź
bud. A33, wejście A, II piętro
tel.: (42) 631 21 07
www.zpu.p.lodz.pl
e-mail: zpu1@info.p.lodz.pl

Załącznik nr 4 do Umowy

Łódź, dnia

UPOWAŻNIENIE NR do przetwarzania danych osobowych

Upoważniam Panią/Pana do przetwarzania
danych osobowych w zakresie

.....
.....
.....

Upoważnienie wydawane jest na czas nieokreślony/wygasa w dniu (*)

.....
.....

(podpis)

(*) niepotrzebne skreślić



Politechnika Łódzka

BIURO PROJEKTU

ul. Żeromskiego 116, 90-543 Łódź
bud. A33, wejście A, II piętro
tel.: (42) 631 21 07
www.zpu.p.lodz.pl
e-mail: zpu1@info.p.lodz.pl

Załącznik nr 5 do Umowy

Łódź, dnia

ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA NR do przetwarzania danych osobowych

Z dniem odwołuję upoważnienie nr do
przetwarzania danych osobowych wystawione dla Pani/Pana
.....

.....

.....

(podpis)



Politechnika Łódzka

BIURO PROJEKTU

ul. Żeromskiego 116, 90-543 Łódź
bud. A33, wejście A, II piętro
tel.: (42) 631 21 07
www.zpu.p.lodz.pl
e-mail: zpu1@info.p.lodz.pl