

Załącznik nr 3_2 do zapytania ofertowego - Wzór umowy

Umowa nr

zawarta w w dniu roku pomiędzy:

Gminą Goraj z siedzibą przy ul. Bednarska 1, 23-450 Goraj,

NIP: 918-20-85-158, REGON: 950369209,

reprezentowaną przez:

Pana Antoniego Łukasika – Burmistrza Goraja

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Goraj – **Pani Doroty Hawryło**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”,

została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonania zamówienie pod nazwą: **Uruchomienie e-usług publicznych, zakup sprzętu i oprogramowania oraz przeprowadzenie diagnozy cyberbezpieczeństwa w ramach realizacji projektu „Cyfrowa Gmina”**.
Część Nr 2 - „Dostawa sprzętu i oprogramowania” zgodnie z parametrami technicznymi i wymogami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia dla części Nr 2 stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz ze złożoną przez Wykonawcę ofertą stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Przedmiotem umowy obejmuje:
 - a) zakup oraz dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, zainstalowaniem i uruchomieniem dla Gminy Goraj zgodnie z wykazem poniżej

Rodzaj sprzętu	Cena jednostkowa brutto	Liczba sztuk	Kwota ogółem brutto	Parametry sprzętu

- b) zapewnienie dostępu do systemu do obsługi posiedzeń Rady Miejskiej w Goraju,
- c) zapewnienie dostępu do portalu transmisyjno-informacyjnego,

- d) konserwacja i serwis sprzętu niezbędnego do funkcjonowania systemu do obsługi posiedzeń Rady Miejskiej w Goraju,
 - e) zakup licencji systemu wspierającego obsługę posiedzeń sesji Rady Miejskiej, wraz z usługą polegającą na udostępnieniu portalu transmisyjno-informacyjnego,
 - f) przeszkolenie użytkowników w tym udział w pierwszym posiedzeniu Rady Miejskiej w Goraju.
3. Koszty związane z transportem przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego znajdują się po stronie Wykonawcy.
 4. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy, że celem Zamawiającego jest otrzymanie produktu w postaci wdrożonego, w pełni funkcjonalnego systemu i oświadcza, że wykona taki produkt.
 5. Sprzęt dostarczany w ramach umowy musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, nieobciążony prawami osób trzecich oraz nieekspozowany na wystawach, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, a także spełniający normy bezpieczeństwa i wymagania techniczno-funkcjonalne zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w OPZ.
 6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wszelkie narzędzia, w tym oprogramowanie i inne zasoby potrzebne mu do realizacji umowy. O ile Umowa nie stanowi inaczej, Zamawiający nie ma obowiązku udostępniać żadnej infrastruktury sprzętowej ani oprogramowania poza Infrastrukturą Zamawiającego. Powyższe nie wyłącza zobowiązania Zamawiającego do współdziałania z Wykonawcą w tym zakresie.
 7. **Zamawiający oświadcza, iż zadanie, o którym mowa w ust. 1 współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00**

§ 2.

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy nie później niż w terminie **do dnia 31 października 2022 r.** od daty zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy sprzętu komputerowego do siedziby Urzędu Miejskiego w Goraju.

§ 3.

Sposób realizacji umowy

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt jest kompletny, nieuszkodzony, wykonany w ramach bezpiecznych technologii oraz spełniający wymagania obowiązujących norm.
2. Wykonawca oświadcza, że wszystkie elementy przedmiotu zamówienia, które tego wymagają są zaopatrzone w instrukcje w języku polskim oraz że sprzęt posiada certyfikaty i atesty dopuszczające do użytku, określone w odrębnych przepisach.
3. Zaleca się aby dostarczony sprzęt zapakowany był w wytrzymałych na transport opakowaniach, uniemożliwiających uszkodzenia produktów w czasie transportu.
4. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę. Protokół odbioru sporządzony będzie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze Stron.

5. Wykonawca wyda Zamawiającemu instrukcje obsługi sprzętu lub – jeśli są one udostępniane przez producenta w formie elektronicznej – przekaże adresy WWW, pod którymi można je pobrać.
6. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i przekazania najpóźniej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej, zawierającej w szczególności wszystkie dane dostępu do urządzeń i systemów (loginy, hasła, kody PIN itp.), jeśli takie zostały wprowadzone przez Wykonawcę.
7. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru z wyprzedzeniem co najmniej 5 dni roboczych.
8. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w obecności przedstawicieli obydwu Stron i polegać będzie na sprawdzeniu jego zgodności z umową, jego kompletności i stanu.
9. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół odbioru zostanie sporządzony w formie pisemnej. W przypadku braku odbioru lub odmowy odbioru przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca jest uprawniony do dokonania jednostronnego, samodzielnego odbioru, którego wyniki będą wiążące dla Zamawiającego.
10. Dla oprogramowania Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia niewyłącznej licencji Zamawiającemu lub przeniesienia na Zamawiającego niewyłącznego uprawnienia licencyjnego zgodnego z zasadami licencjonowania określonymi przez producenta.
11. Licencje na oprogramowanie zostaną udzielone na okres nie krótszy niż lat licząc od dnia odbioru, chyba, że w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego (opis przedmiotu zamówienia) wskazano inaczej.
12. Korzyści i ciężary związane ze sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania sprzętu Zamawiającemu i po podpisaniu protokołu, o którym mowa w ust. 9. Za dzień wydania sprzętu Zamawiającemu uważa się dzień, w którym sprzęt został odebrany przez Zamawiającego zgodnie z procedurą określoną w ust. 9 i dalszych.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, Strony ustalają łączne wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie:) plus obowiązujący podatek VAT zł według stawki % oraz wartość brutto: zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego przez Wykonawcę.
4. Faktura wystawiana przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy winny zawierać następujące dane:

Gmina Goraj

ul. Bednarska 1, 23-450 Goraj,

(NIP: 9182085158).

Wykonawca ma obowiązek wskazać na fakturze jako płatnika: Gminę Goraj.

5. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany na fakturze:

- 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o której mowa powyżej,
- 2) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1

września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

6. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 6, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek nieobjęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
7. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy

§ 5.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy z uwzględnieniem wymagań dotyczących gwarancji opisanych w Załączniku nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia, jeśli dla danego elementu zamówienia wskazano takie wymagania, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Okres gwarancji i rękojmi biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Gwarancja i rękojmia udzielona przez Wykonawcę nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu. Warunki gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę mają pierwszeństwo przed warunkami gwarancji i rękojmi udzielonych przez producentów sprzętu w zakresie, w jakim warunki gwarancji i rękojmi przyznają Zamawiającemu silniejszą ochronę.
4. Gwarancja i rękojmia udzielana jest w ramach wynagrodzenia.
5. Przez wadę należy rozumieć wadę fizyczną i prawną. Wada fizyczna rozumiana, jako jawne lub ukryte właściwości tkwiące w sprzęcie i oprogramowaniu stanowiących przedmiot umowy lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem a także uszkodzenia lub usterki w przedmiocie umowy. Wada prawna rozumiana, jako sytuacja w której przedmiot umowy lub jakikolwiek element przedmiotu umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej.
6. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zapewni serwis techniczny. Zgłoszenie awarii lub wady następuje telefonicznie/e-mailem na numer telefonu / e-mail
7. Jeśli dla danego elementu zamówienia nie postanowiono inaczej w OPZ lub o ile Wykonawca nie zadeklarował w ofercie korzystniejszych warunków świadczenia serwisu gwarancyjnego, Wykonawca potwierdzi zgłoszenie w ciągu 2 dni roboczych, a usunie awarię lub wadę w ciągu 14 dni kalendarzowych licząc od dnia zgłoszenia.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych wyłącznie od Wykonawcy w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;

- 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy powstałą z winy Wykonawcy w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.
2. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będące następstwem działania siły wyższej. Dla celów niniejszej umowy określa się, że siłą wyższą jest zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia.
3. Kary umowne powinny być zapłacone przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 30 dni od daty wystąpienia przez drugą stronę z uzasadnionym żądaniem zapłaty.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony;
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 3) za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia, w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od następnego dnia po terminie, w którym miała nastąpić płatność.
5. Maksymalna wartość kar umownych nie przekroczy 10% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

§ 7.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) upadłość/likwidacja firmy Wykonawcy,
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - a) Zamawiający bez uzasadnienia nie przystępuje do odbioru prac pomimo skierowania do niego pisemnego wezwania i wyznaczenia dodatkowego co najmniej 7 dniowego [7 dni roboczych] do ich odbioru.
3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej zawierającej uzasadnienie. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 lit. b) i ust 2lit. a) odstąpienie powinno nastąpić w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, w zakresie dostarczonych już przez Wykonawcę urządzeń do dnia odstąpienia od umowy, Wykonawcy przysługuje zapłata wynagrodzenia za dostarczone Zamawiającemu urządzenia.

§ 8.

Zmiany Umowy

1. Zmiany postanowień Umowy zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić w następujących sytuacjach:
 - 1) w przypadku przerwy w pracach spowodowanej działaniem siły wyższej jako zdarzenia



- zewnątrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia,
- 2) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - 3) zaistnienia okoliczności (technicznych, prawnych, gospodarczych i tym podobnych), których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
 - 4) zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy – m.in. w sytuacji oczekiwania na wejście w życie nowelizacji przepisów prawa związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w sytuacji kiedy wejście w życie tejże nowelizacji ma nastąpić w perspektywie nie dłuższej niż 2 miesiące od planowanego terminu wykonania Przedmiotu Umowy,
 - 5) zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy,
 - 6) przerwania prac przez właściwe organy administracji będące wykonaniem prawomocnego orzeczenia sądu, za co nie można przypisać winy Wykonawcy i w takim przypadku Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu realizacji Umowy,
 - 7) gdy wystąpią inne przyczyny niezależne od Wykonawcy, mające wpływ na realizację Umowy - Zamawiający dopuszcza wydłużenie, terminu realizacji Umowy;
 - 8) w przypadku przestojów i opóźnień z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania przedmiotu Umowy,
 - 9) gdy konieczne okaże się wykonanie prac dodatkowych uniemożliwiających kontynuowanie prac będących przedmiotem zamówienia, czego nie można było stwierdzić w dniu zawarcia Umowy,
 - 10) zmiana (obniżenie, zwiększenie) wysokości wynagrodzenia - w przypadku zmniejszenia/zwiększenia zakresu przedmiotu Umowy. Łączna wartość zmiany w zakresie obniżenia wysokości wynagrodzenia nie może przekroczyć 5% wartości pierwotnej Wynagrodzenia umownego Wykonawcy,
 - 11) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub prawa lokalnego, wydania decyzji, zarządzeń lub zaleceń przez organy administracji publicznej, dopuszcza się zmianę sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, zakresu lub terminu wykonania Umowy, adekwatną do wprowadzonych zmian,
 - 12) Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające opis proponowanych zmian oraz termin wprowadzenia.
2. W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmiany:
 - 1) przez Zamawiającego – Wykonawca w terminie uzgodnionym przez Strony przygotowuje założenia projektowe dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany,
 - 2) przez Wykonawcę – wraz z takim wnioskiem Wykonawca przedłoży założenia projektowe dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany.
 3. Zmiana Umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
 4. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – Wynagrodzenie przewidziane niniejszą Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT).
 5. Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w Ustawie z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw, Art. 15 r, ust. 1 związanych ze stanem zagrożenia epidemicznego lub epidemii COVID-19, które nie były znane i możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy. Jeśli w trakcie realizacji Umowy wystąpią nowe okoliczności związane z COVID-19 wpływające na należyte jej wykonanie, strony są zobowiązane do niezwłocznego poinformowania się wzajemnie o wpływie tych okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie. Dopuszczalne są następujące zmiany Umowy:

- 1) zmiana sposobu wykonania Przedmiotu Umowy poprzez realizację za pomocą środków zdalnej komunikacji tych zadań, dla których z Umowy lub załączników do niej wynika obowiązek ich realizacji w siedzibie Zamawiającego, w przypadku obowiązywania w okresie realizacji tych zadań ograniczeń w przemieszczaniu się i/lub obostrzeń wpływających na możliwość wykonywania zadań w siedzibie Zamawiającego,
 - 2) zawieszenie wykonywania Umowy, w przypadku jeżeli realizacja zadań za pomocą środków zdalnej komunikacji jest niemożliwa; w takim przypadku termin realizacji Umowy przesuwa się o czas tego zawieszenia,
 - 3) zawieszenie wykonywania Umowy, w przypadku nieobecności osób, które Wykonawca przeznaczył do realizacji zamówienia, w takim przypadku termin realizacji Umowy przesuwa się o czas zawieszenia.
6. Postanowienia ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio do Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
7. Jeśli w trakcie realizacji Umowy wystąpią okoliczności związane z COVID-19 wpływające na należyte jej wykonanie Zamawiający może zawiesić wykonywanie Umowy, w przypadku:
- 1) nieobecności pracowników Zamawiającego, których obecność jest konieczna dla prawidłowej realizacji Zamówienia,
 - 2) obowiązywania ograniczeń w przemieszczaniu się i/lub obostrzeń wpływających na możliwość wykonywania Zamówienia w siedzibie Zamawiającego, jeśli jest to konieczne w celu realizacji Umowy,
8. W przypadkach zawieszenia wykonywania Umowy, o których mowa w ust. 7, termin realizacji Umowy przesuwa się o czas tego zawieszenia.
9. W przypadku wniosku o dokonanie zmiany składanego w okolicznościach, o których mowa w ust. 7, Wykonawca załącza do wniosku oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
- 1) nieobecności osób, które Wykonawca przeznaczył do realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19;
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
10. Dla wniosku o dokonanie zmiany składanego w okolicznościach, o których mowa w ust. 4 i ust. 5 zastosowanie mają ust. 2 pkt 1).

§ 9.

Prawa własności intelektualnej

1. Wykonawca oświadcza, że na podstawie Umowy udzieli Zamawiającemu licencji opisanych Umową, lub w inny sposób opisany Umową upoważni go do korzystania ze wszystkich dóbr własności intelektualnej wykonanych lub dostarczonych w ramach Umowy. Celem jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości korzystania z systemu w sposób i w celu opisanym w Umowie. Wszystkie oświadczenia Wykonawcy i zapisy Umowy należy interpretować zgodnie z powyższym celem Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przekazane w ramach Umowy dobra własności intelektualnej nie będą posiadały żadnych wad prawnych ani nie będą ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z tych dóbr w inny sposób niż wyraźnie opisany Umową.
3. Wykonawca dostarczy oprogramowanie na informatycznych nośnikach danych lub w innej postaci umożliwiającej prawidłową instalację tego oprogramowania najpóźniej w dacie odbioru tego

- oprogramowania, chyba że z Umowy, oferty wykonawcy czy OPZ wynika inna data przekazania.
4. Wykonawca zapewnia, że korzystanie z oprogramowania podczas realizacji i na cele Umowy, w tym w okresie testów, nie będzie naruszać praw osób trzecich.
 5. Jakiegokolwiek postanowienie Umowy, w tym załączników do niej, nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym z art. 75 ust. 1 do 3 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
 6. Wykonawca dostarczy certyfikaty autentyczności, klucze instalacyjne oraz inne dokumenty i zabezpieczenia konieczne do korzystania z oprogramowania w dacie odbioru tego oprogramowania, chyba że z Umowy, Oferty wykonawcy, OPZ wynika inna data przekazania.
 7. Informatyczne nośniki danych, kopie, certyfikaty autentyczności, klucze instalacyjne oraz inne dokumenty i zabezpieczenia, o których mowa w ust. 6 powyżej, powinny być zgodne z wymaganiami określonymi przez producenta oprogramowania. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji, czy certyfikaty autentyczności, klucze instalacyjne oraz inne dokumenty i zabezpieczenia są wystarczające i zgodne z wymogami określonymi przez producenta.
 8. Uprawnienia z licencji na korzystanie z oprogramowania Zamawiający nabywa z chwilą zapłaty.
 9. Licencja na oprogramowanie aplikacyjne obejmuje czasowe zwielokrotnianie oprogramowania aplikacyjnego w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym zwielokrotnianie dokonywane podczas wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania oprogramowania aplikacyjnego, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, BR, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci.

§10.

Pozostałe postanowienia dotyczące własności intelektualnej

1. Licencja na korzystanie z dokumentacji dotyczącej oprogramowania aplikacyjnego obejmuje prawa Zamawiającego co najmniej w następującym zakresie:
 - 1) trwale lub czasowe zwielokrotnianie dokumentacji w całości lub w części dla wewnętrznych potrzeb Zamawiającego związanych z korzystaniem z tego oprogramowania, w tym utrwalanie i zwielokrotnianie takiej dokumentacji dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, BR, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci;
2. Udzielenie przez Wykonawcę licencji na dokumentację, o której mowa powyżej.
3. O ile Umowa wyraźnie nie stanowi inaczej, licencje na dokumentację udzielane są bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji stworzonej w wyniku wykonania zobowiązań wynikających z Umowy. Przeniesienie praw obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) trwale lub czasowe zwielokrotnianie dokumentacji w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie takiej dokumentacji dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, BR, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci;
 - 2) obrót dokumentacją, w tym wprowadzanie do obrotu dokumentacji, w tym jej publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie.
5. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego:
 - 1) prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań dokumentacji (lub jej poszczególnych elementów), tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na polach eksploatacji wskazanych powyżej;
 - 2) własność wydanych Zamawiającemu nośników, na których została utrwalona dokumentacja (lub jej poszczególne elementy) w celu ich przekazania Zamawiającemu, z chwilą wydania tych nośników Zamawiającemu.
6. Przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego praw do dokumentacji, o których mowa

- powyżej, nastąpi z chwilą jej wydania Zamawiającemu.
7. Niezależnie od postanowień poprzednich punktów, Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z wiedzy technicznej, organizacyjnej i innej, zawartej w przekazanych Zamawiającemu oprogramowaniu, dokumentacji i innych utworach.
 8. Ilekroć Umowa przewiduje udzielenie upoważnienia (licencji) przez Wykonawcę, intencją Stron jest zbliżenie takiego upoważnienia na korzystanie z oprogramowania aplikacyjnego do umowy o charakterze jednorazowej transakcji podobnej do sprzedaży.
 9. Strony uzgadniają dla Wykonawcy 4-letni (słownie: czteroletni) termin wypowiedzenia licencji ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego, z zastrzeżeniem ustępu następnego.
 10. Wykonawca zobowiązuje się nie korzystać z uprawnienia do wypowiedzenia licencji z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający przekroczy warunki udzielonej licencji i naruszy autorskie prawa majątkowe przysługujące Wykonawcy oraz nie zaniecha naruszenia mimo wezwania Wykonawcy i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 15 dni. Wezwanie musi być wystosowane w formie pisemnej.
 11. Powyższe postanowienia dotyczące wypowiedzenia stosuje się odpowiednio do dokumentacji oraz innych utworów, jeżeli są one przedmiotem licencji.

§11.

Osoby reprezentujące Strony

1. Strony ustalają następujących reprezentantów przy realizacji niniejszej umowy:
 - a. Zamawiający: [imię i nazwisko], tel., e-mail:
 - b. Wykonawca: [imię i nazwisko], tel., e-mail:
2. Każda ze Stron ma prawo do zmiany osób upoważnionych do kontaktu oraz zmiany danych teleadresowych i zobowiązuje się o dokonaniu takiej zmiany każdorazowo zawiadomić niezwłocznie i skutecznie drugą Stronę, wskazując równocześnie nowe dane teleadresowe i dane nowego przedstawiciela. Zmiana osób upoważnionych nie stanowi zmiany warunków umowy, ale dla skuteczności ich dokonania w stosunku do drugiej Strony wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do umowy.

§12.

Postanowienia końcowe

1. Strony nie mają prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Umowa zawarta jest pod prawem polskim. Wszelkie spory będą poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych zastosowanie mają przepisy Ustawy, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz inne mające związek z przedmiotową umową.
4. Wszelkie zmiany Umowy, jej uzupełnienie lub oświadczenia z nią związane wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, a jeden dla Zamawiającego.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia.
 - 2) Oferta Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: