

Projekt „Żyj, mieszkać, pracuj w Jeleniej Górze!”, dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny”

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr OK.271.67.2022

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia szkolenia w ramach doskonalenia tzw. kompetencji miękkich pt. „Syndrom wypalenia zawodowego” dla 45 pracowników w dwóch (2) grupach szkoleniowych: pierwsza (1) grupa szkoleniowa będzie się składała z 23 osób – **Zadanie I**, druga grupa szkoleniowa będzie się składała z 22 osób – **Zadanie II**.

Szkolenie skierowane jest do pracowników Urzędu Miasta Jelenia Góra oraz jednostek organizacyjnych w ramach projektu „Żyj, mieszkać, pracuj w Jeleniej Górze!”, program „Rozwój Lokalny” finansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021.

2. Przeprowadzenie niniejszego szkolenia obejmuje następujące zadania:
 - a. Zadania I – przeprowadzenie wykładów dla grupy 23 osobowej w dniu 24.08.2022 r. od godz. 9.00 do godz. 16.00 (w tym przerwy);
 - b. Zadania II – przeprowadzenie wykładów dla grupy 22 osobowej w dniu 21.09.2022 r. od godz. 9.00 do godz. 16.00 (w tym przerwy).

Zamawiający dysponuje odpowiednio dla Zadań, stosownie wyposażoną salą szkoleniową w obiekcie pn. Hotel Fenix Strauss w Jeleniej Górze przy ul. 1-go Maja 88. Zamawiający zapewnia także usługę poczęstunków i lunchu wszystkim uczestnikom oraz Wykładowcy.

3. Celem zamówienia jest podniesienie kompetencji w dziedzinie rozwoju osobistego w ramach doskonalenia tzw. kompetencji miękkich pracowników Urzędu Miasta Jeleniej Góry oraz jednostek organizacyjnych.
4. Priorytetem szkolenia jest uświadomienie uczestnikom czym jest **stres** i **wypalenie zawodowe**, jakie są jego przyczyny i objawy, poznanie metod diagnozowania skutecznego radzenia sobie z obciążeniami oraz obniżania poziomu stresu, odnalezienie harmonii pomiędzy życiem **zawodowym** a prywatnym.

5. Szkolenie ma odbyć się w dwóch (2) grupach szkoleniowych: pierwsza (1) grupa w ilości 23 uczestników – **Zadanie I**, druga (2) grupa w ilości 22 uczestników – **Zadanie II**.
6. **Czas trwania szkolenia dla każdej z grup: 6 godzin zegarowych w tym 5 godzin wykładów, dwie (2) przerwy kawowe, każda po 15 min. oraz jedna (1) przerwa na lunch 30 min.**
7. W cenie oferty należy uwzględnić koszty: przeprowadzenia szkolenia tj., wynagrodzenia wykwalifikowanego wykładowcy posiadającego stosowne kwalifikacje i doświadczenie, materiałów szkoleniowych z zakresu tematyki szkolenia dla każdego uczestnika szkolenia oraz jeden zestaw dla Zamawiającego, zindywidualizowanych certyfikatów potwierdzających udział w szkoleniu oraz wszystkie inne nie wymienione koszty jakie muszą być poniesione w celu należytej realizacji zamówienia.
8. Materiały szkoleniowe należy opatrzyć logotypami Projektu „Żyj, mieszkaj, pracuj w Jeleniej Górze!”, program „Rozwój Lokalny” finansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój lokalny”. Wzór logotypów Zamawiający przekaże Wykonawcy po podpisaniu umowy.
9. **Termin realizacji:**

Zadanie I w dniu 24.08.2022 r.

Zadanie II w dniu 21.09. 2022 r.
10. **Zakres szkolenia powinien obejmować co najmniej:**
 - ✓ **Źródła wypalenia zawodowego:** środowisko pracy a wypalenie zawodowe, predyspozycje psychologiczne, cele, motywacje, zadania - indywidualna analiza;
 - ✓ **Budowanie psychoodporności:** czym jest psychoodporność – komponenty i kształtowanie, struktura psychologiczna i jej wpływ na codzienne funkcjonowanie w pracy;
 - ✓ **Automotywacja:** indywidualne programy motywacyjne – co nas naprawdę motywuje, techniki pobudzania motywacji;
 - ✓ **Wyznaczanie i osiąganie celów:** cele a marzenia, dlaczego cele w życiu są ważne?, co jest moim indywidualnym celem?, cele życiowe a cele zawodowe, reguły wyznaczenia celów, system osiągania celów;
 - ✓ **Trudności w realizacji celów:** czym są metaprogramy i ich wpływ na realizację celów, praca z zagrożeniami i wykorzystywanie szans, praca ze zmianą i oporem;
 - ✓ **Równowaga w pracy i w życiu jako element długoterminowej motywacji:**

zmiennosc/stalosc pracy, zdolnosc oddzielania pracy od zycia zawodowego, co jest w zyciu najwazniejsze?, koszty braku rownowagi;

✓ **Stres w pracy:** zrodla stresu, wplyw stresu na wypalenie zawodowe, techniki pracy ze stresem – oswojanie stresu;

✓ **Odpowiedzi na pytania uczestników**

11. Szczegolowy program szkolenia - do uzgodnienia na zasadach okreslonych w dziale III.

II. OPIS SPOSOBU WYCENY:

1. Usługa będąca przedmiotem zamówienia obejmuje kształcenie pozostające w bezpośrednim związku z wykonywaną pracą (usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego) a środki finansowe pochodzą w 100% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych i ma zastosowanie stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (t.j. Dz.U.2021 poz. 685 z późn. zm.).

2. Informacje ogólne:

2.1 Ilekoć w postępowaniu jest mowa o Wykładowcy, należy przez to rozumieć prowadzącego szkolenie,

2.2 Ilekoć jest mowa o Wykonawcy należy rozumieć podmiot składający ofertę w postępowaniu- Stronę umowy,

2.3 Ilekoć w postępowaniu jest mowa o Zamawiającym należy przez to rozumieć Miasto Jelenia Góra.

III. WYKONAWCA MA OBOWIĄZEK:

1. Opracować projekt programu szkolenia w porozumieniu z Zamawiającym.

Program, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest opracować i przekazać Zamawiającemu w terminie do 3 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy celem akceptacji.

Program ten musi zawierać co najmniej:

a) szczegółową tematykę szkolenia – spełniającą co najmniej wytyczne ujęte w pkt. I.10. programu szkolenia.

2. Zapewnić odpowiednie działania informacyjne i promocyjne zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów określonymi w dokumencie pn. „Podręcznik beneficjenta Programu Rozwój Lokalny realizowanego w ramach obszarów programowych Rozwój lokalny i ograniczenie ubóstwa oraz dobre zarządzanie, odpowiedzialne instytucje, przejrzystość”.

3. Poinformować uczestników, na wstępie spotkania, o dofinansowaniu projektu ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny” i oznakować miejsce szkolenia poprzez umieszczenie w widocznym miejscu co najmniej jednego plakatu identyfikującego projekt (rollup) – przygotowanego zgodnie z „Podręcznikiem beneficjenta Programu Rozwój Lokalny”. Rollup zostanie dostarczony przez Zamawiającego do miejsca szkolenia w przeddzień szkolenia.
4. Wydać certyfikaty, potwierdzające ukończenie szkolenia, podniesienie kwalifikacji, kompetencji, które muszą być oznakowane logotypami projektu. Po zakończeniu szkolenia przekazać wszystkim uczestnikom certyfikaty o których mowa powyżej, będących dowodem ukończenia szkolenia.
5. Logotypy zostaną dostarczone Wykonawcy w formie elektronicznej przez Zamawiającego. Jednocześnie dopuszcza się – w przypadku braku możliwości umieszczenia ww. logotypów na certyfikatach - wypełnienie obowiązku informacyjnego poprzez wydanie dodatkowych zaświadczeń do każdego dokumentu zawierających ww. informacje.
6. Prowadzić dokumentację dla uczestników szkoleń składającą się z:
 - a) list obecności na szkoleniu podpisanych przez uczestników;
 - b) przeprowadzenia ankiet ewaluacyjnych (opisowych), przygotowania, rozdania i zebrania od wszystkich uczestników szkolenia wypełnionych ankiet oraz przekazania ich Zamawiającemu;
 - c) potwierdzenia przekazania/odbioru materiałów szkoleniowych, lub dostępu do nich (np. w formie e-podręczników, plików w dowolnym formacie lub materiałów VOD) – najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkolenia, ale przed jego rozpoczęciem.
7. Informować Zamawiającego niezwłocznie, e-mailowo lub telefonicznie, o zaistniałych zdarzeniach lub trudnościach w realizacji przedmiotu zamówienia, przede wszystkim w przypadkach:
 - a) nieobecności uczestników na szkoleniu;
 - b) zmianach w programie zajęć.
8. Zachowywać odpowiednie warunki i bezpieczeństwa podczas realizacji przedmiotu umowy - zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
9. Przeprowadzić szkolenie z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy, programem szkolenia oraz w oparciu o nowoczesne metody i techniki dydaktyczne.
10. Szczegółowy adres miejsca szkolenia: Hotel Fenix Strauss ul. 1-go Maja 88, 58-500 Jelenia Góra.

