



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



GMINA OLSZYNA

59-830 Olszyna, ul. Wolności 20

tel./fax 75 721 20 50 - 75 721 23 68

NIP 613-10-02-876

zapytanie ofertowe nr ZP.270.30.2022

Olszyna, dnia 13 lipca 2022 roku

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Olszyna

59-830 Olszyna

ul. Wolności 20

tel. 75 7212050

Zapytanie ofertowe na zadanie pn.:

„Zakup, dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem”

W ramach realizacji Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój Cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działanie 5.1. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Olszyna

ul. Wolności 20

NIP: 6131002876

REGON GMINY: 230821486

tel. +48 75 7212368; 75 7212427; 75 7212050;

75 7231088

fax. +48 75 7231015

II. TRYB ZAMÓWIENIA, PODSTAWA PRAWNA

Do niniejszego postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) - wyłączenie zgodnie z brzmieniem art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

Zgodnie z procedurami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, zgodnie z zasadą konkurencyjności.



III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup, dostawę stacji roboczych - (komputerów stacjonarnych wraz z oprogramowaniem systemowym i biurowym)**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego**.

Ilościowy wykaz przedmiotu zamówienia:

- Stacja robocza (komputer z systemem operacyjnym, monitor, klawiatura, mysz, pakiet biurowy) – 11 szt.
- 1) Dostarczone urządzenia wraz z oprogramowaniem oraz inne wyroby będące elementami dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia, a także ich akcesoria muszą być:
 - a) produktami o wysokiej jakości, spełniającymi obowiązujące normy oraz wymagania Zamawiającego,
 - b) fabrycznie nowe, nigdy wcześniej nieużywane, nieposiadające śladów użytkowania, niedotknięte żadną wadą fizyczną oraz wolne od obciążeń prawami osób trzecich,
 - c) zapakowane w oryginalne opakowania ich producentów i zaopatrzone w etykiety jednoznacznie identyfikujące dany produkt i producenta.
 - 2) Dostarczone rozwiązanie ma być kompletne, tzn. musi zawierać wszystkie elementy zapewniające płynne funkcjonowanie dostarczonych urządzeń. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczenia przez Wykonawcę urządzeń, w tym ich akcesoriów stanowiących przedmiot zamówienia, będących produktami powystawowymi lub demonstracyjnymi.
 - 3) Wszystkie zaoferowane, a następnie dostarczone przez Wykonawcę urządzenia będące elementami dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia, które tego wymagają, muszą posiadać np. instrukcje obsługi, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności CE, niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa określone w odrębnych przepisach lub protokoły zgodności z obowiązującymi normami oraz inne dokumenty wymagane przy tego typu urządzeniach i narzędziach.
2. Dostarczone urządzenia oraz inne wyroby będące elementami dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia, a także ich akcesoria muszą być:
- a) produktami o wysokiej jakości, spełniającymi obowiązujące normy oraz wymagania Zamawiającego,
 - b) fabrycznie nowe, nigdy wcześniej nieużywane, nieposiadające śladów użytkowania, niedotknięte żadną wadą fizyczną oraz wolne od obciążeń prawami osób trzecich,
 - c) zapakowane w oryginalne opakowania ich producentów i zaopatrzone w etykiety jednoznacznie identyfikujące dany produkt i producenta.
3. Dostarczone rozwiązanie ma być kompletne, tzn. musi zawierać wszystkie elementy zapewniające płynne funkcjonowanie dostarczonych urządzeń. Zamawiający nie dopuszcza



możliwości dostarczenia przez Wykonawcę urządzeń, w tym ich akcesoriów stanowiących przedmiot zamówienia, będących produktami powystawowymi lub demonstracyjnymi.

4. Wszystkie zaoferowane, a następnie dostarczone przez Wykonawcę urządzenia będące elementami dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia, które tego wymagają, muszą posiadać np.

instrukcje obsługi, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności CE, niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa określone w odrębnych przepisach lub protokoły zgodności z obowiązującymi normami oraz inne dokumenty wymagane przy tego typu urządzeniach i narzędziach.

5. Miejsce dostawy:

Urząd Miejski w Olszynie
ul. Wolności 20
59-830 Olszyna

6. Wspólny Słownik CPV:

30213000 - 5 - Komputery osobiste
30231300 - 0 - Monitory ekranowe
48620000 - 0 - Systemy operacyjne
48700000 - 5 - Pakiety oprogramowania użytkowego

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU - OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA ICH OCENY ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

Poniższe warunki udziału w postępowaniu stanowią warunki dostępowe i będą oceniane na podstawie złożonych dokumentów na zasadzie spełnia / nie spełnia.

1. Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz posiadać potencjał techniczny zapewniający terminowe i zgodne z wymaganiami wykonanie zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu na wzorze określonym w **Załączniku nr 3** do Zapytania ofertowego.
2. Ponadto Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie świadczenia usług dystrybucji sprzętu komputerowego. W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu na wzorze określonym w **Załączniku nr 3** do Zapytania ofertowego.
3. Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.



Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia, że powiązania (w rozumieniu opisanym powyżej) nie występują Wykonawca składa oświadczenie zawarte w **Załączniku nr 3**.

V. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:	
1. Cena całkowita brutto z uwzględnieniem podatku VAT	100,00% = 100,00 pkt

Maksymalna łączna liczba punktów, jaką oferta może osiągnąć wynosi 100.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

Opis sposobu przyznawania punktacji wg wzoru:

Cena całkowita – łączny koszt za zakup i dostawę serwerów wraz z oprogramowaniem do zarządzania komputerami przy pomocy kontrolera domeny zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:

$$CC = \frac{C \text{ min oferty}}{C \text{ oferty} \times} * 100 \% = \dots \text{ pkt}$$



gdzie:

- CC - liczba punktów dla badanej oferty w kryterium „cena całkowita ...” - C min ofert
- najniższa zaoferowana cena (zł) spośród wszystkich badanych ofert
- C oferty x - cena zaoferowana w ofercie badanej (zł).

W cenie ofertowej należy uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do właściwej realizacji zadania wraz z kosztami dostawy i oprogramowania.

Sposób zapłaty - jednorazowo w terminie 30 dni – od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego.

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przedstawia najniższą cenę. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów. Punkty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VII. TERMIN, MIEJSCE SKŁADANIA OFERT ORAZ SPOSÓB ICH PRZYGOTOWANIA

1. Miejsce składania ofert

- a) osobiście u Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Olszynie, ul. Wolności 20 - ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej:

„Zakup, dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem”

- nie otwierać przed: 21 lipca 2022 r. godz. 09:00.

- b) pocztą tradycyjną, kurierem - ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej:

„Zakup, dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem”

nie otwierać przed: 21 lipca 2022 r. godz. 09:00.

- c) na elektroniczną skrzynkę podawczą:

Skrytka Urzędu Miejskiego w Olszynie : /7g6dx2nl02/skrytkaw tytule e-maila należy wpisać: **„Zakup, dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem”**

W przypadku złożenia oferty cenowej elektronicznie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania do złożenia oferty na piśmie w formie papierowej.

- d) Przez portal internetowy Baza Konkurencyjności:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

Decyduje data dostarczenia oferty dla Zamawiającego.

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, które musi dostarczyć Wykonawca

- a) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Oferenta – załącznik nr 2,



- b) Oświadczenie Oferenta – wypełnione i podpisane przez Oferenta – załącznik numer 3,
- c) Klauzula informacyjna RODO- podpisany - załącznik numer 5.

Złożenie oferty bez ww. dokumentów i oświadczeń będzie skutkowało **odrzuconiem oferty**.

- 3. Termin składania ofert: **do dnia 21 lipca 2022 r. godz. 09:00**
- 4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
- 6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na formularzu ofertowym zawartym w **załączniku nr 2**. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

VIII. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA/UMOWY

Zamówienie należy zrealizować w terminie **do 90 dni od dnia zawarcia umowy**

IX. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zamawiający określił możliwości zmiany umowy we wzorze umowy stanowiącym załącznik numer 4 do zapytania ofertowego.

X. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

XII. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU

Osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego:

- Paula Wypych - tel.: 757212050 (w zakresie procedury zamówienia)
- Jarosław Obrębski – tel.: 757212050 (w zakresie przedmiotu zamówienia)
- e-mail: poczta@olszyna.pl



XIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

2. Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „

„Zakup, dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem”

W ramach realizacji Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój Cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działanie 5.1. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.

Znak sprawy: ZP.270.30.2022

3. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

4. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

5. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Olszynie jest Burmistrz Olszyny.

Sposoby kontaktu w sprawie ochrony swoich danych osobowych:

- adres korespondencyjny: Urząd Miejski w Olszynie, ul. Wolności 20, 59-830 Olszyna, - tel. 75 72 12 050, adres email: poczta@olszyna.pl

W Urzędzie Miejskim w Olszynie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych, którym jest pracownik Urzędu Miejskiego, Pani Katarzyna Krakówka.

Sposoby kontaktu w sprawie ochrony swoich danych osobowych:

- adres korespondencyjny: Urząd Miejski w Olszynie, ul. Wolności 20, 59-830 Olszyna, - tel. 75 72 12 050 wewn. 40, adres email: katarzyna.krakowka@olszyna.pl.

6. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.

7. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i

związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

8. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

9. Zamawiający informuje, że:

- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
- Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.



- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

XIV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w zapytaniu ofertowym,
2. Wykonawca w ofercie powinien podać cenę netto i cenę brutto,
3. Oferta musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy, musi być podpisana przez osoby uprawnione lub upoważnione do reprezentowania Wykonawcy,
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim,
5. Podpisy na ofercie muszą być czytelne, a w przypadku podpisu nieczytelnego opatrzone imienną pieczęcią.
6. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia zadania ani jego części podwykonawcom.
7. Termin związania z ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
8. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania lub odstąpienia od zawarcia umowy w każdym czasie bez podania przyczyny.

XV. ZAŁĄCZNIKI:

1. załącznik numer 1 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. załącznik numer 2 - formularz ofertowy
3. załącznik numer 3 - oświadczenie Oferenta
4. załącznik numer 4 - wzór umowy

z poważaniem
Burmistrz Olszyny
Leszek Leśko

BURMISTRZ
Leszek Leśko

