

## UMOWA

### /projekt – najważniejsze zapisy/

zawarta w dniu ..... 2022 r. pomiędzy Gminą Cieszyn z siedzibą w Cieszynie 43-400, Rynek 1, reprezentowaną przez:

**Gabriela Staszkievicz** – Burmistrz Miasta Cieszyna, zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

....., reprezentowanym/reprezentowaną przez:

....., zwanym/zwaną dalej **Wykonawcą**.

### Przedmiot umowy

#### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy obejmujący projekt dokumentu pn. „Standardy kształtowania i zarządzania terenami zieleni Miasta Cieszyn” (zwany dalej Standardami) w postaci i formie umożliwiającej jego przyjęcie zarządzeniem Burmistrza Miasta Cieszyna oraz udostępnienie na stronie internetowej Zamawiającego (a także podległych/zależnych jednostek organizacyjnych) oraz wydruk w wersji papierowej.
2. Zadanie jest realizowane w ramach projektu pn. „Cieszyn – opracowanie dokumentacji w ramach wsparcia rozwoju miast POPT 2014-2020”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej – Funduszu Spójności – Program Operacyjny Pomoc Techniczna 2014-2020.
3. Standardy winny przede wszystkim:
  - 1) określać wytyczne w zakresie projektowania, zakładania/urządzania, utrzymania/pielęgnacji oraz ochrony terenów zieleni (w tym ochrony drzew i krzewów) w procesach inwestycyjnych;
  - 2) zawierać zestawienie wymagań formalnych wobec wykonawców (podmiotów, osób) biorących udział w procesach i działaniach związanych z projektowaniem, zakładaniem/urządzaniem, utrzymaniem/pielęgnacją oraz ochroną terenów zieleni;
  - 3) określać zasady przeprowadzania procedur o udzielenie zamówień publicznych w zakresie projektowania, zakładania/urządzania, utrzymania/pielęgnacji oraz ochrony terenów zieleni;
  - 4) wskazywać modelowe rozwiązania w zakresie kształtowania różnych rodzajów terenów zieleni;
  - 5) zawierać zestawienie terenów zieleni będących w posiadaniu Gminy Cieszyn (według stanu na dzień podpisania umowy) wraz z propozycją podziału na grupy o różnym zakresie oraz intensywności utrzymania/pielęgnacji;
  - 6) określać zasady i wytyczne w zakresie realizacji kompensacyjnych nasadzeń drzew i krzewów, w tym nakładania obowiązku ich wykonania (w decyzjach zezwalających na usuwanie drzew i krzewów) na terenach niebędących w posiadaniu Gminy Cieszyn);



- 7) określać wytyczne dla realizacji przedsięwzięć inwestycyjnych i innych robót na komunalnych terenach zieleni niezwiązanych bezpośrednio z ich kształtowaniem i zarządzaniem;
  - 8) określać wytyczne w zakresie ograniczania rozprzestrzeniania się i zwalczania roślin zaliczanych do inwazyjnych gatunków obcych (w rozumieniu przepisów o gatunkach obcych);
  - 9) określać wytyczne dla partycypacji społecznej w zakresie kształtowania terenów zieleni oraz oceny projektów i propozycji zgłaszanych w ramach budżetu obywatelskiego i tzw. inicjatyw lokalnych.
4. Priorytetami przy opracowaniu zapisów projektu Standardów winna być przede wszystkim:
- 1) ochrona istniejących terenów zieleni oraz drzewostanu;
  - 2) ochrona i wzrost bioróżnorodności (na różnych jej poziomach) terenów zieleni;
  - 3) podniesienie estetyki i wzrost funkcjonalności terenów zieleni;
  - 4) adaptacja do systemu terenów zieleni miasta Cieszyna istniejących układów roślinności samoistnej (tzw. czwartej przyrody);
  - 5) wzrost retencji i odbudowa zasobów wodnych poprzez m.in. spowolnienie spływu wód opadowych oraz ich gromadzenie/magazynowanie (np. za pomocą ogrodów wodnych) oraz rozsączanie i wprowadzanie do gruntu;
  - 6) rozwój i dostosowanie systemu komunalnych terenów zieleni, zasad ich kształtowania do wyzwań w zakresie mitygacji i adaptacji do spodziewanych/przewidywanych kierunków i zakresu zmian klimatu;
  - 7) ograniczenie zakresu i skali ingerencji w tereny zieleni m.in. podczas budowy, modernizacji bądź utrzymania sieci infrastruktury technicznej (w tym lokalizacji obiektów liniowych);
  - 8) ograniczanie występowania na terenach komunalnych roślin zaliczanych do inwazyjnych gatunków obcych (w rozumieniu przepisów o gatunkach obcych).
5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 2

1. Proces opracowania przedmiotu zamówienia powinien obejmować następujące etapy:
  - 1) etap I – opracowanie harmonogramu prac, określenie minimalnego zakresu Standardów, zaplanowanie konsultacji publicznych;
  - 2) etap II – opracowanie roboczej wersji Standardów;
  - 3) etap III – przeprowadzenie konsultacji społecznych;
  - 4) etap IV – opracowanie projektu Standardów;
  - 5) etap V – przedstawienie projektu Standardów w formie prezentacji multimedialnej Burmistrzowi Miasta Cieszyna oraz przedstawicielom Zamawiającego;
2. Standardy powinny zawierać co najmniej następujące rozdziały/zagadnienia:
  - 1) Standardy projektowania terenów zieleni, obejmujące wymogi, zasady i zalecenia dotyczące między innymi:
    - a) inwentaryzacji geodezyjnej oraz materiałów kartograficznych;
    - b) sposobu urządzania różnych typów zieleni (np. parki, parki kieszonkowe, woonerfy, zieleńce, zieleń przyuliczna, łąki kwietne, zielone dachy, ogrody wertykalne, zadrzewienia śródpolne i przypotokowe);
    - c) odległości sadzenia roślin (zwłaszcza drzew) od obiektów budowlanych (w tym obiektów liniowych) w rozumieniu przepisów budowlanych oraz

- rozwiązań ograniczających (minimalizujących, przeciwdziałających) konfliktom drzew i krzewów z tymi obiektami;
- d) doboru gatunkowego materiału roślinnego;
  - e) parametrów materiału roślinnego;
  - f) rozwiązań służących wzmocnieniu i zachowaniu bioróżnorodności, w tym ochrony i adaptacji istniejących enklaw bioróżnorodności (tzw. ekostref) do projektowanych rozwiązań;
  - g) rozwiązań służących infiltracji i retencji wód opadowych i roztopowych;
  - h) lokalizacji, przebiegu i technologii wykonywania ciągów komunikacyjnych, infrastruktury, obiektów małej architektury itd., w tym zwłaszcza metod i rozwiązań ograniczających (minimalizujących, przeciwdziałających) konfliktom z drzewami i krzewami.
- 2) Standardy zakładania/urządzania terenów zieleni obejmujące wymagania, zasady i zalecenia dotyczące między innymi:
- a) przygotowania miejsc sadzenia, w tym podłoża;
  - b) technik sadzenia drzew, krzewów, żywopłotów, pnączy, roślin zielnych w tym okrywowych, roślin w pojemnikach i roślinności wodnej i nadwodnej oraz zakładania trawników, łąk kwietnych, rabat, kwietników;
  - c) technik zakładania takich form zieleni, jak ogrody deszczowe, ogrody wertykalne, zielone dachy;
  - d) terminów sadzenia;
  - e) nawadniania, napowietrzania i pielęgnacji roślin po posadzeniu;
  - f) przesadzania drzew i krzewów.
- 3) Standardy utrzymania/pielęgnacji terenów zieleni obejmujące wymagania, zasady i zalecenia dotyczące między innymi:
- a) inspekcji i diagnostyki drzew;
  - b) cięć i pielęgnacji drzew i krzewów;
  - c) podlewania, nawadniania i napowietrzania,
  - d) ściółkowania;
  - e) nawożenia;
  - f) ochrony roślin;
  - g) technik i częstotliwości koszenia różnych typów terenów zieleni;
  - h) ograniczenia rozwoju (zwalczania, eliminacji) roślin niepożądanych;
  - i) ochrony terenów zieleni (w tym drzew i krzewów) przed zasoleniem i aerozolem solnym.
- 4) Standardy ochrony terenów zieleni (ze szczególnym uwzględnieniem ochrony drzew i krzewów) podczas procesów inwestycyjnych obejmujące wymagania, zasady i zalecenia dotyczące między innymi:
- a) inwentaryzacji geodezyjnej oraz materiałów kartograficznych;
  - b) inwentaryzacji dendrologicznej;
  - c) operatu dendrologicznego i projektu ochrony drzew i krzewów;
  - d) organizacji placu budowy;
  - e) wyznaczenia stref ochrony drzew oraz technik ochrony bezpośredniej drzew i krzewów;
  - f) prowadzenia prac ziemnych w obrębie zasięgu systemu korzeniowego drzew i krzewów;
- 5) Standardy ochrony drzew na cmentarzach.

- 6) Inwentaryzacja terenów zieleni będących w posiadaniu Gminy Cieszyn (stan na dzień podpisania umowy) wraz z podziałem na tereny o różnym zakresie i intensywności rozbudowy/przebudowy oraz utrzymania/pielęgnacji.
- 7) Wymagania formalne wobec wykonawców (podmiotów, osób) biorących udział w procesach związanych z projektowaniem, zakładaniem/urządzaniem, utrzymaniem/pielęgnacją i ochroną terenów zieleni (w tym m.in. inspektorów ochrony drzew).
- 8) Standardy przeprowadzania procedur o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie kształtowania terenów zieleni.
- 9) Wytyczne dotyczące:
  - a) lokalizacji, projektowania, realizacji oraz utrzymania obiektów budowlanych, w tym obiektów liniowych (w rozumieniu przepisów budowlanych) na komunalnych terenach zieleni;
  - b) lokalizacji, projektowania, realizacji oraz utrzymania obiektów tymczasowych (np. ogródków gastronomicznych) na terenach zieleni;
  - c) organizacji i przebiegu imprez kulturalnych na terenach zieleni;
  - d) lokalizacji, projektowania, realizacji oraz utrzymania obiektów nie zaliczanych do terenów zieleni, ale mających wpływ na wzmocnienia odporności miasta na zmiany klimatu, na przykład tzw. zielonych parkingów.
- 10) Standardy realizacji nasadzeń kompensacyjnych, w tym zasady i zalecenia dotyczące obliczania minimalnej liczby i parametrów drzew i krzewów wskazanych do posadzenia zarówno na komunalnych terenach zieleni, jak również na terenach nie będących własnością komunalną (określanych w decyzjach zezwalających na usunięcie drzew i krzewów).
- 11) Wytyczne i propozycje zapisów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie kształtowania terenów zieleni.
- 12) Wytyczne i zalecenia dotyczące zakresu i zawartości oraz oceny projektów zgłaszanych w ramach budżetu obywatelskiego i tzw. inicjatyw lokalnych w zakresie terenów zieleni lub mających wpływ na tereny zieleni.

### § 3

1. W terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu na adres e-mail: ..... : harmonogram prac (z zastrzeżeniem terminu wskazanego w § 7 ust. 1), zakres standardów, proponowany sposób przeprowadzenia konsultacji społecznych.
2. Zamawiający ma prawo wnieść uwagi do dokumentów, o których mowa w ust. 1, w terminie do 7 dni roboczych od dnia ich otrzymania od Wykonawcy. W trakcie prac nad Standardami ww. dokumenty mogą ulec modyfikacji, która wymaga zatwierdzenia przez każdą ze stron, przy czym nie wymaga to zmiany niniejszej umowy. W terminie kolejnych 7 dni roboczych Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu dokumentów uwzględniających uwagi lub uzasadnienia dlaczego ich uwzględnienie nie jest możliwe.

### § 4

1. Zamawiający zastrzega, iż w procesie konsultacji publicznych należy uwzględnić co najmniej 1 spotkanie z mieszkańcami poświęcone omówieniu i skonsultowaniu projektu zapisów Standardów oraz wskazany przez Wykonawcę co najmniej jeden inny sposób zapewnienia aktywnego udziału społeczeństwa w procesie tworzenia Standardów.

2. Zamawiający zapewni techniczne i organizacyjne wsparcie w procesie organizacji konsultacji społecznych, w szczególności zapewni salę do organizacji spotkań oraz pokryje koszty związane z jej wynajmem oraz obsługą. Pozostałe obowiązki należą do Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3. Zamawiający dopuszcza organizację spotkań w ramach konsultacji społecznych w formule online, wyłącznie w sytuacji, gdy wystąpią czynniki niezależne od Wykonawcy i Zamawiającego uniemożliwiające organizację spotkań stacjonarnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania materiałów informacyjno-promujących dotyczących zadania, w tym informacji o sposobach, terminach i zakresie konsultacji społecznych, w celu ich akceptacji przez Zamawiającego i zamieszczenia co najmniej na stronie internetowej Cieszyna, w informatorze „Wiadomości Ratuszowe” oraz w mediach społecznościowych Zamawiającego.

### § 5

Wszystkie materiały wypracowane i służące realizacji zadania w ramach przedmiotu zamówienia (w wersji papierowej i elektronicznej) muszą być oznaczone zgodnie z wymogami zawartymi w „Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020”, w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji” oraz w „Karcie wizualizacji programu pomoc techniczna 2014-2020”, w tym poprzez zamieszczenie logo Unii Europejskiej i logo POPT 2014-2020 oraz informacji, że zamówienie realizowane jest w ramach projektu pt. „Cieszyn – opracowanie dokumentacji w ramach wsparcia rozwoju miast POPT 2014-2020”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej – Funduszu Spójności – Program Operacyjny Pomoc Techniczna 2014-2020. Zamawiający udostępni Wykonawcy posiadane logo Miasta, celem umieszczenia go wraz z ww. oznaczeniami.

### Zespół realizujący

#### § 6

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy będzie realizował zespół osób wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, posiadających stosowne doświadczenie i kwalifikacje zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę członków zespołu w trakcie umowy, za zgodą Zamawiającego i wyłącznie na osobę o doświadczeniu i kwalifikacjach nie niższych niż osoba zastępowana.

### Termin realizacji umowy

#### § 7

1. Przedmiot umowy, w zakresie wskazanym w § 1, zostanie zrealizowany przez Wykonawcę **do dnia 31 grudnia 2022 r.**
2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć projekt Standardów w 2 egzemplarzach w wersji papierowej w pełnym kolorze oraz w wersji elektronicznej – w formacie pdf na zewnętrznym nośniku elektronicznym typu USB/CD/DVD, na którym będzie załączona również wersja edytowalna w pliku .doc/ .docx oraz inne edytowalne pliki graficzne, schematy, tabele, wykresy, prezentacje itp. w plikach typu .cdr, .svg, .dxf, .dwg, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx.
3. Po przedłożeniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji, o której mowa w ust. 2, wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzone podpisanym protokołem

odbioru końcowego przez Zamawiającego i Wykonawcę, co jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, o której mowa w § 13.

### § 8

1. Termin wskazany w § 7 ust. 1 może ulec zmianie wyłącznie w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany przepisów prawa mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy;
  - 2) wystąpienia okoliczności, za które Wykonawca nie jest odpowiedzialny.
2. Warunkiem dokonania zmiany terminu zgodnie z zapisami ust. 1 jest zgoda na jej dokonanie wyrażona przez obie strony umowy oraz przedłożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą drugiej stronie.

### Zasady komunikowania się

#### § 9

Zamawiający udostępni na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail: ..... dane będące w jego posiadaniu, niezbędne do realizacji przedmiotu umowy w terminie 14 dni od dnia żądania Wykonawcy. Pozostałe dane i informacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca pozyska samodzielnie.

#### § 10

1. Wykonawca na bieżąco będzie informował o postępie i zaawansowaniu prac oraz będzie sygnalizował o pojawiających się zagrożeniach i problemach, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego. Na pisemne wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć pisemną informację i wyjaśnienia o stanie zaawansowania prac nad wykonaniem przedmiotu umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, oraz zapewnić udział swych przedstawicieli w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego.
2. Spotkania, o których mowa w ust. 1 będą odbyć się na terenie miasta Cieszyna, przy czym Zamawiający dopuszcza się organizację spotkań w formule online.

#### § 11

Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego uwzględniania w toku prac uwag i opinii Zamawiającego oraz uzupełniania i poprawiania dokumentacji wg zaleceń Zamawiającego bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, oprócz wskazanego w § 13 ust. 1.

#### § 12

1. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się w imieniu stron w związku z niniejszą umową są:
  - 1) po stronie Zamawiającego: ....., tel. ...., e-mail: .....
  - 2) po stronie Wykonawcy: ....., tel. ...., e-mail: .....
2. Zmiana danych wskazanych w ust. 1, w tym osób do kontaktu, nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia strony.

### Wynagrodzenie

#### § 13

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, wskazanego w § 1, oraz przeniesienie praw zgodnie z § 15, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie ..... złotych brutto (słownie: ..... złotych brutto), na podstawie faktury VAT wystawionej



- na Miasto Cieszyn, Rynek 1, 43-400 Cieszyn, NIP 5482404950, w terminie do 21 dni od daty jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
- Przelew środków będzie dokonany na konto bankowe wskazane na fakturze, które jednocześnie jest zgłoszone i ujęte w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru, czyli na „białej liście” lub na jakiegokolwiek inne konto zgłoszone i wykazane w „białej liście” pod rygorem odmowy zapłaty.
  - Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę jest dokonanie odbioru przedmiotu umowy w sposób wskazanych w § 7 ust. 3 i ust. 4.
  - Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  - Wykonawca nie może dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

#### **§ 14**

- Wszelkie uzgodnienia niezbędne do opracowania przedmiotu zamówienia, jak również uzupełnienia i poprawianie dokumentacji wg zaleceń i uwag podmiotów opiniujących i uzgadniających, będą dokonywane przez Wykonawcę we własnym zakresie i na własny koszt, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust. 1.
- Poza wynagrodzeniem Wykonawcy ustalonym w § 13 ust. 1, nie będzie mu przysługiwało żadne inne wynagrodzenie.
- Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów prac na etapie przygotowania oferty nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak i po jej wykonaniu.

#### **Autorskie prawa majątkowe**

#### **§ 15**

- Z chwilą dostarczenia przedmiotu umowy (zwanego dalej dziełem) Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do dzieła wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego, przy czym przeniesienie praw autorskich następuje w zakresie wszystkich znanych pól eksploatacji, a w szczególności:
  - utrwalania jakąkolwiek techniką, w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, cyfrowo;
  - zwielokrotniania jakąkolwiek techniką, w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, cyfrowo;
  - wprowadzania do pamięci komputera, sieci multimedialnej oraz internetowej sieci komputerowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
  - swobodnego wykorzystania do zarządzania przez Zamawiającego terenami zieleni Miasta Cieszyn oraz do prezentacji publicznych i promocji;
  - swobodnego zamieszczania i zezwalania na zamieszczanie w materiałach i filmach promocyjnych, stronach i portalach internetowych itp.;
  - swobodnego wprowadzania do obrotu oraz kolportażu publicznego;
  - dokonywania wszelkich zmian, skrótów, streszczeń, opracowania materiałów prasowych, a także dowolnego wykorzystania w opracowaniach sporządzanych na potrzeby Zamawiającego.
- Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 nie jest ograniczone ani czasowo ani terytorialnie.

3. Utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie oraz wykorzystanie, o którym mowa w ust. 1, dotyczyć może całości dzieła, bądź dowolnych jego elementów (np. okładki, grafik).
4. Wraz z przeniesieniem praw autorskich Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność przekazywanych Zamawiającemu nośników, na których utrwalony i przekazany został przedmiot umowy.

### **§ 16**

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy będzie stanowił wynik jego twórczości, nie narusza praw autorskich oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich i że jego prawa autorskie do przedmiotu umowy nie będą ograniczone w zakresie objętym umową.
2. W przypadku, gdyby korzystanie przez Zamawiającego z przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową naruszyło prawa autorskie lub jakiegokolwiek inne prawa osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się do wyłącznego i pełnego naprawienia wszelkich szkód i zaspokojenia jakichkolwiek prawnie uzasadnionych roszczeń z tego tytułu zarówno Zamawiającego, jak i osób trzecich

### **Odstąpienie od umowy**

#### **§ 17**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął prac zgodnie z umową lub harmonogramem, o którym mowa w § 3 ust. 1, przerwał prace i je nie kontynuuje bez uzasadnionej przyczyny i pomimo wezwania Zamawiającego do ich realizacji;
  - 2) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem prac lub wykonaniem przedmiotu umowy w części lub całości w takim stopniu, że prawdopodobne jest nieukończenie prac i nie oddanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 7 ust. 1;
  - 3) Wykonawca nie wykonuje lub wykonuje nienależycie obowiązki i zadania określone w umowie.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Prawo odstąpienia Zamawiający może zrealizować w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia jednej z przesłanek wskazanych w ust. 1.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie przesłanek wskazanych w ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje żadne wynagrodzenia z tytułu poniesionych przez niego dotąd kosztów.

### **Kary umowne**

#### **§ 18**

1. W razie niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 13 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego zgodnie z zapisami § 17 lub przez Wykonawcę z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 13 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary z przysługującego mu wynagrodzenia.



## **Postanowienia końcowe**

### **§ 19**

Wykonawca oświadcza, że znany mu jest fakt, iż treść umowy stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 902) oraz wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zawartych w niniejszej umowie, obejmujących m.in. imię i nazwisko członków zespołu wskazanych w załączniku nr 1, zakres zawartej umowy oraz w szczególności informacje o wynagrodzeniu jakie otrzymał z tytułu wykonania niniejszej umowy, na potrzeby udostępniania informacji publicznej poprzez Biuletyn Informacji Publicznej oraz na podstawie wniosków o udostępnienie informacji publicznej.

### **§ 20**

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy dokonywane będą w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień umowy oraz wprowadzenia nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

### **§ 21**

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego.

### **§ 22**

Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 23**

Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**