

Chorzów, 21.06.2022r.

Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu
Ul. Powstańców Wielkopolskich 5
61-895 Poznań

ZAPYTANIE OFERTOWE
zgodne z zasadą konkurencyjności

Nr 95/12/2022/CH/61/ZPU_REG

dotyczące opracowania treści merytorycznych do tutoriali – rodzaj wsparcia dla studentów w przyswajaniu wiedzy oraz osiąganiu umiejętności i kompetencji podczas samodzielnego studiowania – dla kierunków Logistyka i Informatyka na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu

ZAMAWIAJĄCY

Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu
ul. Powstańców Wielkopolskich 5, 61-895 Poznań
NIP 7781028941, REGON 630245248

MIEJSCE PUBLIKACJI

Portal www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zasadę konkurencyjności zgodnie z zapisami „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” oraz umową o dofinansowanie projektu w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w tym z uwzględnieniem:

- zasady zachowania uczciwej konkurencji,
- zasady równego traktowania Wykonawców,
- zasady przejrzystości.

Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019 z późn. zm.).

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania WSB w Poznaniu do zawarcia umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od podpisania umowy, np. jeżeli okaże się, że faktyczny standard oferty nie jest zgodny z przedstawionymi w zapytaniu kryteriami oraz zasadniczo odbiega od standardów jakie oferuje Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu.

Zapytanie ogłaszane jest w związku z realizacją projektu „Zintegrowany Program Rozwoju kierunków Informatyka i Logistyka na Wydziałach w Poznaniu, Chorzowie i Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu zgodnie z Regionalnymi Strategiami Innowacji województw” (POWR.03.05.00-00-ZR19/18) współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach

Projekt pt : „Zintegrowany Program Rozwoju kierunków Informatyka i Logistyka na Wydziałach w Poznaniu, Chorzowie i Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu zgodnie z Regionalnymi Strategiami Innowacji województw” (POWR.03.05.00-00-ZR19/18)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Celem zamówienia jest wybór autorów treści merytorycznych do tutoriali – rodzaj wsparcia dla studentów w przyswajaniu wiedzy oraz osiąganiu umiejętności i kompetencji podczas samodzielnego studiowania – dla kierunków Logistyka i Informatyka na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu – dotyczy przedmiotów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV: 80000000-4

Nazwa kodu CPV: Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa opracowania treści merytorycznych do tutoriali – rodzaj wsparcia dla studentów w przyswajaniu wiedzy oraz osiąganiu umiejętności i kompetencji podczas samodzielnego studiowania – dla kierunków Logistyka i Informatyka na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu:

Lp.	Przedmiot
1.	Podstawy języka Python
2.	Technologie internetowe
3.	Podstawy programowania w językach obiektowych II
4.	Elektrotechnika i elektronika II
5.	Bazy danych II
6.	Inżynieria systemów komputerowych II
7.	Inżynieria systemów i analiza systemowa II
8.	Grafika inżynierska II
9.	Podstawowe zagadnienia logistyki II
10.	Infrastruktura logistyczna II
11.	Laboratorium systemów logistycznych II
12.	Projektowanie procesów logistycznych II
13.	Arkusz kalkulacyjny Excel cz. I dla początkujących
14.	Arkusz kalkulacyjny Excel cz. II dla zaawansowanych
15.	Metodologia prowadzenia badań prac dyplomowych cz. I
16.	Metodologia prowadzenia badań prac dyplomowych cz. II
17.	Statystyka i ekonometria
18.	Metody ilościowe w zarządzaniu

Osoby zainteresowane realizacją danego punktu z przedmiotu zamówienia muszą skontaktować się z osobą podaną w ogłoszeniu jako osoba do kontaktu – osoba ta na prośbę autora udostępni niezbędne programy (sylabusy – o ile istnieją) oraz informacje niezbędne do wykonania dzieła.

W każdym tutorialu autor zawrze m.in. takie elementy jak:

- opisanie przedmiotu z uwypuklaniem głównej problematyki poruszanej na przedmiocie;
- Cel zajęć w kontekście przekazywanej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;

- Kwalifikacje zdobywane na przedmiocie;
- Metody sprawdzenia efektów kształcenia;
- Szczegółowy opis poruszanych problemów (uniwersalne, niezmiennie w dłuższym czasie treści) zawierający np. podręcznik, wykresy, schematy i inne pomoce, które wykorzystywane są podczas zajęć, materiały źródłowe (pe-booki) i opracowania, materiały do nagrania w formie audio i/lub video, itp.
- Zadania/testy, które student rozwiązuje w trakcie zajęć wraz z ich rozwiązaniami

Przed rozpoczęciem prac nad tutorialiem konieczne jest zatwierdzenie proponowanego planu/koncepcji tutorialu przez wskazaną w umowie o realizację zamówienia osobą ze strony Zamawiającego. Plan/koncepcja tutorialu zawierać będzie min.: szczegółowy program, metody/techniki przekazywania treści, precyzyjnie określone cele, których realizacji służą prezentowane treści merytoryczne (w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji), sposoby badania skuteczności studiowania (sposoby i narzędzia kontroli postępów w nauce z wykorzystaniem danego tutorialu)

Ponadto autor treści przeniesie prawa majątkowe do dostarczonych treści na WSB w Poznaniu, zezwoli na przygotowania utworów potomnych oraz opracowań utworu i weźmie odpowiedzialność za ewentualne roszczenia osób trzecich, których treści autor dostarczyłby bezprawnie.

Przewidywany czas pracy autorów to ok. 40 godz. poświęconych na przygotowanie materiałów do 1 przedmiotu.

Opracowanie treści merytorycznych odbywać się będzie w ścisłym kontakcie z metodykiem kształcenia i/lub specjalistą ds. nauczania on-line na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie.

Autor może zadeklarować:

1. Samodzielne opracowanie tutorialu do wersji finalnej z wykorzystaniem technologii informatycznych – wówczas współpracuje ze wskazanym przez Zamawiającego realizatorem na końcowym etapie przygotowania tutorialu przy ostatecznej wersji zamówienia – w zakresie obróbki finalnej materiału; lub
2. Skorzystać z usług wskazanego przez Zamawiającego realizatora, w zakresie opracowania treści merytorycznych do formy tutorialu – wówczas pozostaje w kontakcie ze wspomnianym realizatorem w celu omówienia sposobów wizualizacji treści oraz przygotowania tutorialu aż do wersji finalnej.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert dotyczących jednego lub więcej przedmiotów.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia wybranemu w wyniku przeprowadzonej procedury wyboru wykonawcy zamówienia dodatkowego w wysokości 50% wartości zamówienia określonego w umowie zawartej z Wykonawcą w następstwie niniejszego postępowania, w przypadku wystąpienia stosownych przesłanek wskazanych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Planowany okres realizacji zamówienia – nie później niż 31 grudnia 2022r.

Akceptacja przygotowanych planów treści merytorycznych tutoriali – do 1 m-ca od daty podpisania umowy z Wykonawcą.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca nie może być powiązany z Zamawiającym osobowo ani kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w

imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. W przypadku zaistnienia potrzeby dokonania wyjaśnień, Wnioskodawca zobowiązuje się do przedstawienia, dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych warunków na wezwanie Zamawiającego.

2. Mając na uwadze zapisy wniosku o dofinansowanie projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz charakter zamówienia, zaproszenie do składania ofert skierowane jest do osób fizycznych, które spełniają następujące warunki uczestnictwa w postępowaniu:

- a. Ukończenie studiów wyższych

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca wraz z ofertą przedłoży skan/kserokopię dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz uzyskania stopnia lub tytułu naukowego/zawodowego (o ile dotyczy).

- b. Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie umożliwiające wykonanie danego zamówienia: posiada doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych na uczelni, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie, której dotyczy tematyka zajęć nie może być krótsze niż 1 rok.

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca wraz z ofertą przedłoży odpowiednie oświadczenie oraz wyrazi zgodę na dostarczenie dokumentów w celu potwierdzenia tego oświadczenia na wniosek Zamawiającego.

3. W przypadku osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu, w postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy którzy wykazą, iż łączne zaangażowanie zawodowe wykonawcy w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięczne.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i załączonych dokumentów zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. W przypadku zaistnienia potrzeby dokonania wyjaśnień, Oferent zobowiązuje się do przedstawienia, dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych warunków na wezwanie Zamawiającego

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

1. Oferta sporządzona na Formularzu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania, podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy,
2. Oświadczenie podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
3. CV autorów
4. Kopie dyplomów autorów

Sposób przygotowania i składania ofert:

1. Językiem obowiązującym podczas całego przebiegu postępowania jest wyłącznie język polski. Oferta oraz wszelkie oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawców muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski. Jeśli Wykonawca składa oświadczenia lub dokumenty sporządzone w języku obcym, musi załączyć je w oryginalnym brzmieniu wraz z ich tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości pomiędzy wersją obcojęzyczną i wersją polskojęzyczną uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
2. Oferta oraz każdy inny dokument lub oświadczenie składane w postępowaniu muszą być czytelne i zapisane techniką nieścieralną. W przypadku, gdy oświadczenie lub dokument będą nieczytelne Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień co do ich treści.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – część jest rozumiana jako pojedynczy pkt dotyczący jednego przedmiotu.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę do każdej z części zamówienia. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert w danej części zamówienia złożonych przez Wykonawcę.
5. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, choćby zmieniły się koszty poszczególnych jego składników. Oznacza to, że Wykonawca skalkulował wszystkie potencjalne ryzyka, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz że przewidział właściwą organizację dla bezpiecznego, poprawnego i terminowego zrealizowania przez Wykonawcę zakresu rzeczowego przedmiotu umowy.
6. Ceny oferty muszą być podane cyfrowo. Ceny jednostkowe wskazane przez Wykonawcę w Formularzu oferty muszą być podane cyfrowo.
7. Wszystkie wartości cenowe w ramach niniejszego postępowania mają być określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
8. Jeżeli cena oferty, w tym również cena jednostkowa, wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
9. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego, a treść oferty musi być zgodna z treścią Zapytania.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty w przypadku niespełnienia wymagań zawartych w zapytaniu ofertowym. Oferty niekompletne lub źle skonstruowane będą odrzucane.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty w przypadku, gdy cena w ofercie będzie przewyższać możliwości finansowe Zamawiającego.

TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY
--

Ofertę należy:

- Złożyć z wykorzystaniem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> lub
- przesać mailem na adres: katarzyna.nowakowska@chorzow.wsb.pl lub
- przesać w kopercie z opisem: „OFERTA – tutoriala” pocztą na adres:

Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu

Wydział Zamiejscowy w Chorzowie

ul. Sportowa 29

41-506 Chorzów

Katarzyna Nowakowska, lub

- dostarczyć w kopercie osobiście na adres:

Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu

Wydział Zamiejscowy w Chorzowie
ul. Sportowa 29
41-506 Chorzów
Katarzyna Nowakowska
pok. 116 lub portiernia.

Termin składania ofert przez Wykonawców upływa 29.06.2022r.. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę jej wpływu do Zamawiającego. Oferty złożone po ww. terminie nie będą podlegać ocenie.

Wykonawca może, przed upływem terminu dostarczenia ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Katarzyna Nowakowska,
katarzyna.nowakowska@chorzow.wsb.pl

KRYTERIA WYBORU OFERT I WYBÓR WYKONAWCY

1. W pierwszej kolejności: weryfikacja złożonych ofert pod kątem formalnym, w tym kompletności oferty
2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów w oparciu o przedstawione kryteria i ustaloną punktację do 100 (100%= 100 pkt), w każdej z części oferty. Punkty zostaną przyznane tylko tym oferentom, którzy spełnią kryteria dostępu.

Przyznane punkty będą stanowiły podstawę do wyboru Wykonawcy. Zamawiający udzieli zamówienia tym Wykonawcom, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone poniżej kryteria:

1. Cena: Cena brutto – waga 60%, maksymalnie 60 punktów
2. Rozmowa: Wynik rozmowy z Menadżerem Kierunku Logistyka/Informatyka/Prodziekanem ds. Jakości kształcenia na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie – waga 40% - maksymalnie 40 pkt-ów

Liczba punktów naliczana jest wg wzoru:

$$P = C + R$$

Gdzie:

P – liczba punktów uzyskana przez danego Oferenta

C – punkty przyznane Oferentowi za kryterium „Cena”

R – punkty przyznane Oferentowi za kryterium „Rozmowa”

Ad.1

Ocenie podlega cena brutto za przygotowanie treści tutorialu

Przy ocenie oferty w kryterium cena („C”) najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku – końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

$$C = C_{min} / C_{bad} \times 100 \times 60 \%$$

gdzie:

C_{min} - cena oferty z najniższą ceną (zł);

C_{bad} - cena oferty badanej (zł);

W skład skalkulowanej w złotych ceny wliczyć należy: wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem zajęć, w tym koszty organizacyjne.

Osobnej ocenie podlega część a i b w odniesieniu do każdego przedmiotu.

Ad. 2

Ocenie podlegają odpowiedzi dotyczące pytań związanych z koniecznością oceny kompetencji Autora do przygotowania przedmiotu zapytania. Pytania te mogą dotyczyć:

1. Wykształcenia i przygotowania merytorycznego do realizacji przedmiotu zamówienia,
2. Doświadczenia zawodowego w zakresie realizacji zajęć na uczelni, w tym w zakresie opracowywania programów zajęć oraz materiałów/serwisów do zajęć
3. Znajomości zagadnień związanych z kształceniem zdalnym
4. Znajomości tematów, do opracowania których zgłasza się Autor.

W każdej z części rozmowy Manager może przyznać max 25 pkt-ów. Liczba punktów naliczana jest wg. wzoru:

$$R = (R1 + R2 + R3 + R4) \times 40\%$$

Gdzie:

R1, R2, R3, R4 – liczba punktów uzyskanych w poszczególnych częściach rozmowy

1. Złożone oferty mogą podlegać negocjacom (via e-mail).
2. Zamawiający może w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli cena będzie przekraczać kwotę, jaką Zamawiający jest w stanie przeznaczyć na realizację danej części zamówienia, a negocjacje z Oferentem nie doprowadzą do wyeliminowania takiej sytuacji.
5. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie podpisana umowa na realizację usługi,
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

INFORMACJE DODATKOWE

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują sobie za pośrednictwem poczty e-mail.
2. Zamawiający może dokonać zmiany Zapytania ofertowego. Zmiana zostanie umieszczona na stronie internetowej www.bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl.
3. Zamawiający poinformuje o wynikach postępowania poprzez upublicznienie na stronie w bazie konkurencyjności: www.bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny.
5. Wykonawca jest związany ofertą do dnia zakończenia postępowania, nie dłużej niż 30 dni licząc od dnia kiedy upłynął termin do składania ofert. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu związania ofertą. W tym celu może zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o wskazany okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.
6. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

7. Umowa na realizację przedmiotu zamówienia podpisana zostanie w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
8. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że:
 - a. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - b. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - c. wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - na podstawie postanowień umownych, o których mowa w lit. a,
 - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców,
 - d. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 209 000 euro w przypadku zamówień na dostawy i usługi, i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi
9. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu, ul. Powstańców Wielkopolskich 5, 61-895 Poznań, a w przypadku gdy dane osobowe są przetwarzane w centralnym systemie teleinformatycznym SL2014 administratorem jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego;
 - b. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu: iod@wsb.poznan.pl;
 - c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
 - d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o podrozdział 6.5.2 pkt 20 Wytycznych w

- zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz podmioty i instytucje publiczne odpowiedzialne za realizację programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu;
 - f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem zawarcia umowy; konsekwencją niepodania określonych danych będzie odrzucenie oferty;
 - g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - h. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - i. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO."

ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1: Formularz oferty
2. Załącznik nr 2: Oświadczenie oferenta