

Bydgoszcz, 15.06.2022 r.

Zapytanie ofertowe na zakup sprzętu wraz z licencją**1. Nazwa i adres Zamawiającego**

ECO5TECH SPÓŁKA AKCYJNA

ul. Królowej Jadwigi 18/218

85-231 Bydgoszcz

Szczegółowych informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela:

Dorota Kalas-Gręzicka

dgrezicka@eco5tech.pl**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności, zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Spójności na lata 2014-2020*. Zamówienie związane jest z realizacją projektu w ramach poddziałania 1.2.1 *Wsparcie procesów badawczo-rozwojowych RPO WK-P na lata 2014-2020, pn. Opracowanie innowacyjnego systemu analizy epidemiologicznej w budynkach*.

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup **fabrycznie nowego** sprzętu wraz z licencją według poniższej specyfikacji.

Specyfikacja:**Część 1 Komputer/serwer testowy****1. Komputer/serwer testowy: 1 sztuka.**

Minimalne wymagania:

- procesor: min. 6 rdzeni, bazowa częstotliwość procesora min 2.1 GHz;
- pamięć RAM: min. 32 GB ECC, możliwość rozbudowy co najmniej do 64 GB;
- dyski: minimalna liczba dysków możliwych do zabudowy: 8, zainstalowane dyski: 4 x min. 480GB Hot-plug SSD;
- Obsługa RAID – kontroler sprzętowy: co najmniej RAID 5, 10,
- Porty sieciowe: min 2x Gigabit Ethernet
- Zasilacze: min 2 redundantne;
- Obudowa: Rack, wys maks. 3U, szyny montażowe w zestawie
- System operacyjny Windows Server 2019 Standard PL 16 core + 10 dev CAL (lub równoważny)
- Gwarancja producenta: min. 36 miesięcy w miejscu instalacji

Część 2 Laptop wysokiej mocy + akcesoria + Office (3 komplety), Kserokopiarka – urządzenie wielofunkcyjne (1szt), Monitor biurowy (6 szt.).

2. Laptop wysokiej mocy + akcesoria + Office (3 komplety).

Minimalne wymagania:

- procesor min. 4-rdzeniowy;
- procesor min. 1.6 GHz;
- wbudowana karta internetowa;
- pamięć RAM min. 16GB;
- dysk SSD min. 256 GB;
- drugi dysk HDD min. 1 TB;
- ekran matowy (przeciwoślepieniowy), przekątna min. 15,0 cala;
- wielodotkowy, intuicyjny touchpad;
- Trackpoint (lub równoważny);
- możliwość zabezpieczenia linką (port Kensington Lock);
- Komunikacja WiFi 802.11a/b/g/n/ac, Bluetooth 5
- klawiatura odporna na zachłapanie;
- Moduł TPM
- Gniazda zewn: USB-C z Power Delivery, LAN RJ45
- gwarancja min. 24 miesiące;
- pakiet typu Office H&B min. 2019;
- system operacyjny Windows 10 Professional 64bit lub Windows 11 Pro 64bit; (lub równoważny)

3. Kserokopiarka – urządzenie wielofunkcyjne: 1 szt.

Minimalne wymagania:

- nośniki w formacie od A6 do A3 i 60 – 256g/m², drukowanie bannerów;
- pamięć 2 GB, twardy dysk 250 GB;
- centrum obiegu dokumentów o wydajności 22 str./min. (A4) w kolorze oraz w czerni i bieli;
- standardowy kontroler druku z obsługą PCL 6 (PCL 5 + XL 3.0), PostScript 3, XPS i OOXML;
- druk laserowy kolorowy
- interface: 10/100/1,000-Base-T Ethernet; USB 2.0Automatyczny podajnik dokumentów
- automatyczne dwustronne: drukowanie, kopiowanie i skanowanie
- możliwość skanowania na adres e-mail lub do folderu SMB
- dotykowy panel do sterowania.
- funkcja przechowywania zadań drukowania, kopiowania, skanowania do ponownego wykorzystania i wydruku,
- min. 2 Kasety na papier i dedykowana podstawa z kółkami
- urządzenie gotowe do uruchomienia

4. Monitor biurowy: 6 szt.

Minimalne wymagania:

- rozdzielczość minimum 1920 x 1080 (Full HD);



- przekątna 24 ;
- wbudowany głośnik;
- ekran LCD;
- obraz 16:9;
- gwarancja min. 36 miesięcy;
- złącza: HDMI, DP,
- Zakres regulacji: wysokość, obrót stopy, pochył;
- akcesoria (kabel zasilający, kabel audio, kabel VGA, kabel HDMI, kabel DisplayPort, Kabel USB);

Kod CPV zamówienia:

Kod CPV

Część 1

- **30200000-1 - Urządzenia komputerowe**
- 30211000-1 - Komputery wysokowydajne
- **48000000-8 - pakiety oprogramowania i systemy informatyczne**
- 48800000- systemy i serwery informatyczne

Część 2

- **30100000-0 - Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów drukarek i mebli**
- 30120000-6 – Urządzenia fotokopiujące i do druku offsetowego
- 30121100-4 – Fotokopiarki
- 30232100-5 – Drukarki i plotery
- **30200000-1 - Urządzenia komputerowe**
- 30231000-7 - Ekrany i konsole komputerowe
- 30231300-0 - Monitory ekranowe
- 30213000-5 - Komputery osobiste

***UWAGA!** Jeżeli w jakimkolwiek miejscu opisu przedmiotu zamówienia lub innej części zapytania ofertowego, zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia, które wskazują lub mogłyby wskazywać na konkretnego producenta, nie stanowi to preferowania wyrobu czy materiałów danego producenta, lecz ma na celu wskazanie na cechy - parametry techniczne i jakościowe nie gorsze od podanych w opisie. Zamawiający dopuszcza w takim przypadku składanie ofert równoważnych z zastosowaniem innych materiałów i rozwiązań niż opisane nazwą producenta, nazwą własną, znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych, eksploatacyjnych i jakościowych nie gorszych od założonych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały spełniają określone wymagania przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że wyrób jest równoważny w stosunku do założeń określonych przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.*

UWAGA! Oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego z pytaniem w zakresie zapytania ofertowego, dokumentacji przetargowej, dotyczącym realizacji planowanego zamówienia oraz spraw formalnych. Pytanie należy zamieścić na bazie konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

Oferenci mogą zadawać pytania od 15.06.2022 r. do 23.06.2022 r. do godz. 12:00.

Zamawiający opublikuje treść wyjaśnień na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> bez wskazania źródła zapytania, pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane Zamawiającemu przed upływem ww. wyznaczonego terminu na składanie pytań.

4. Miejsce i termin realizacji zamówienia

Miejsce realizacji zamówienia:

ul. 20 stycznia 1920 41/7, 85-081 Bydgoszcz

Termin realizacji zamówienia: 14 dni od podpisania umowy.

5. Okres związania z ofertą

30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 10 niniejszego zapytania.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny ich spełniania

O realizację przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do prawidłowej realizacji Zamówienia;
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia;
4. wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania;

Ocena dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Wykonawca niespełniający określonych wyżej warunków będzie wykluczony z postępowania, a jego oferta będzie podlegała odrzuceniu.

7. Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym oraz w zakresie wykluczeń

1. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,

- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia z linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty, które wpisane są do KRD lub innego rejestru dłużników lub są w stanie likwidacji lub upadłości.

Oferent zobowiązany jest dołączyć do przygotowanej przez siebie oferty oświadczenie o braku ww. powiązań oraz niewpisaniu do rejestru dłużników i niepostawieniu go w stanie likwidacji lub upadłości według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

8. Kryteria oceny ofert wraz z informacją o wagach oraz opisem sposobu przyznawania punktacji w ramach kryteriów

Kryteria oceny oferty dla 1 części zamówienia - Komputer/serwer testowy,

Wartość punktowa wyliczona zostanie następująco:

- a) Wartość (cena) netto (razem): 75 % - wartość punktowa kryterium „cena” (max 75 pkt.)
wyliczona według wzoru:

najniższa wartość netto wśród otrzymanych ofert

----- x 75 pkt.

wartość netto wskazana w badanej ofercie

Cena musi stanowić ostateczną cenę. W sytuacji, gdy cena podana w ofercie wyrażona zostanie w innej walucie niż PLN, Zamawiający w celu dokonania oceny oferty i przeliczania jej na PLN zastosuje kurs średni NBP notowany w dniu wszczęcia postępowania.

Wyniki dokonywanych obliczeń podlegać będą zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

- b) Parametry: waga kryterium (max 25 pkt.) wyliczona na podstawie poniższych kryteriów.

Komputer/serwer testowy: 1 sztuka.

DYSKI ZAINSTALOWANE

4 x 480GB – 499GB Hot-plug SSD – 0 pkt;

4 x 500GB – 899GB Hot-plug SSD – 5 pkt

4 x 900GB – 2000GB Hot-plug SSD – 15 pkt

PAMIĘĆ RAM ZAINSTALOWANA

Pamięć RAM: 16 - 47 GB – 0 pkt

Pamięć RAM: 48 - 63 GB – 2 pkt

Pamięć RAM: 64 - 95 GB – 5 pkt

Pamięć RAM: 96 GB i wyżej – 10 pkt

Wyniki dokonywanych obliczeń podlegać będą zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100 pkt.

Kryteria oceny oferty dla 2 części zamówienia - Kserokopiarka – urządzenie wielofunkcyjne, Monitor biurowy, Laptop wysokiej mocy + akcesoria + Office

Wartość punktowa wyliczona zostanie następująco:

a) Wartość (cena) netto (razem): 100 % - wartość punktowa kryterium „cena” (max 100 pkt.)
wyliczona według wzoru:

najniższa wartość netto wśród otrzymanych ofert

----- x 100 pkt.

wartość netto wskazana w badanej ofercie

Cena musi stanowić ostateczną cenę. W sytuacji, gdy cena podana w ofercie wyrażona zostanie w innej walucie niż PLN, Zamawiający w celu dokonania oceny oferty i przeliczania jej na PLN zastosuje kurs średni NBP notowany w dniu wszczęcia postępowania.

Wyniki dokonywanych obliczeń podlegać będą zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100 pkt.

Cena musi stanowić ostateczną cenę. W sytuacji, gdy cena podana w ofercie wyrażona zostanie w innej walucie niż PLN, Zamawiający w celu dokonania oceny oferty i przeliczania jej na PLN zastosuje kurs średni NBP notowany w dniu wszczęcia postępowania.

Wyniki dokonywanych obliczeń podlegać będą zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100 pkt.

9. Sposób przygotowania oferty

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej. Oferta musi zostać podpisana przez osobę/osoby upoważnione do składania ofert w imieniu Oferenta.

Do oferty (załącznik nr 1) należy dołączyć:

- a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2);
- b) Oświadczenie o braku powiązań oraz niewpisaniu do rejestru długów i niepostawieniu w stanie likwidacji lub upadłości (Załącznik nr 3);
- c) w przypadku składania oferty przez Pełnomocnika – pełnomocnictwo w oryginale lub kopię poświadczoną za zgodności z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

Uzupełnienia te nie mogą wpłynąć na treść/założenia przedstawione w pierwotnej Ofercie, w przeciwnym razie oferta zostanie odrzucona.

10. Miejsce i termin złożenia oferty

Oferty należy składać w formie elektronicznej (oferta wraz z załącznikami powinna stanowić skan podpisanych przez osobę/osoby upoważnione do składania ofert w imieniu Oferenta) na adres: e-mail: dgrezicka@eco5tech.pl lub przez bazę konkurencyjności. Terminem złożenia oferty jest termin jej wpływu do Zamawiającego.

Oferty można również składać osobiście lub w formie papierowej za pośrednictwem poczty tradycyjnej/kuriera, przy czym za termin wpływu oferty uznaje się datę dostarczenia oferty na adres Zamawiającego tj.:

ECO5TECH S.A.
ul. Królowej Jadwigi 18/218
85-231 Bydgoszcz

Termin składania ofert, niezależnie od sposobu złożenia, upływa dnia **23.06.2022 r.** do godziny 12:00. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany w ofercie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zmiany oferty winny zawierać dodatkowe oznaczenie „ZMIANA OFERTY”.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w określonym terminie. W razie braku złożenia wyjaśnień w określonym terminie oferta zostanie odrzucona.

Przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może wprowadzić zmiany do zapytania ofertowego. Zmiany treści zapytania ofertowego oraz wyjaśnienia udzielone przez Zamawiającego na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią zapytania ofertowego i są wiążące dla Wykonawców.

Brane będą pod uwagę jedynie kompletne oferty tj. zawierające wymagane załączniki.

11. Rozstrzygnięcie zamówienia

Na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> zostanie zamieszczona informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty.

Wybór wykonawcy zostanie przeprowadzony w oparciu o kryteria wyboru opisane w pkt. 8 niniejszego zapytania.

Po rozstrzygnięciu postępowania do podmiotu, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie skierowana umowa, której treść będzie wynikać z zapisów niniejszego zapytania oraz wygranej oferty.

W przypadku, gdy podmiot, który został wybrany, zrezygnuje z podpisania umowy Zamawiający ma prawo zawrzeć umowę z podmiotem, którego oferta była druga w kolejności najkorzystniejszych ofert.

12. Umowa i warunki zmiany umowy

Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości wprowadzenia następujących zmian do umowy, w okolicznościach określonych poniżej:

- a) zmiana terminu umowy – w przypadku, gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy wynika z napotkania przez Wykonawcę lub Zamawiającego okoliczności niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od nich, np. wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej m.in. klęska żywiołowa,

- epidemia/pandemia, niepokoje społeczne, działania wojskowe. Ciężar udowodnienia wystąpienia siły wyższej spoczywać będzie na Wykonawcy lub Zamawiającym;
- b) zmiana warunków płatności (ilość oraz wielkość rat płatności, termin płatności, etc.). Zmiana ta nie może wpłynąć na całkowitą wartość zamówienia;
 - c) zmiana zapisów umowy innych niż zapisy wynikające z oferty – np. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - d) zmiana terminu płatności – w przypadku ograniczenia finansowego po stronie Zamawiającego, z przyczyn od niego niezależnych m.in. w sytuacji odstąpienia jednostki przekazującej dofinansowanie od dofinansowania projektu;
 - e) zmiany harmonogramu płatności – w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych w dniu podpisania umowy okoliczności, wpływających na wysokość i termin częściowych płatności chociażby takich jak np. wcześniejsze wyprodukowanie;
 - f) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

Wprowadzenie zmian, o których mowa powyżej wymagać będzie formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dodatkowo zmiany wynikające ze strony Wykonawcy dopuszczane będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę i po akceptacji przez Zamawiającego.

13. Pozostałe informacje

Poprzez złożenie oferty Oferent wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Oferentów szczegółów oferty, w szczególności danych na podstawie, których Zamawiający dokonał wyboru. Oferent ma prawo nie wyrazić zgody na podane do wiadomości szczegóły technicznych przedmiotu zamówienia i powinien zastrzeżenie to przedstawić w ofercie.

Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

Oferta powinna być kompletna tzn. do oferty powinny być załączone załącznik: nr 1, nr 2, nr 3 oraz w przypadku składania oferty przez Pełnomocnika – pełnomocnictwo w oryginale lub kopię poświadczona za zgodności z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

Oferta zostanie odrzucona, jeśli:

- a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) Oferent nie załączy oferty - formularza ofertowego (zał. 1);
- d) Oferta złożona zostanie po terminie składania ofert;
- e) Jeśli oferent złoży więcej niż jedną ofertę.

Zamawiający może wezwać Oferentów do uzupełnienia brakujących dokumentów (z wyłączeniem załącznika nr 1) bądź do wyjaśnienia wątpliwości związanych z treścią zamówienia. Jeśli zamawiający w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie dośle brakujących dokumentów/informacji jego oferta zostanie odrzucona i pozostawiona bez rozpatrzenia.

Uzupełnienia te nie mogą wpłynąć na treść/założenia przedstawione w pierwotnej Ofercie, w przeciwnym razie oferta zostanie odrzucona.

Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie jego prowadzenia bez podania przyczyny.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający ma prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierały rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. niższą o 30% od średniej wynikającej ze złożonych ofert, a w przypadku braku tych wyjaśnień lub przedstawienia nienależytego uzasadnienia dla ceny z oferty – do odrzucenia oferty.

14. Ochrona danych osobowych

ECO5TECH S.A. informuje, iż Administratorem danych osobowych (*dalej jako: „Dane osobowe”*) pozyskanych od Sprzedawcy w trakcie trwania współpracy między Stronami jest ECO5TECH S.A. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Królowej Jadwigi 18/218, 85-231 Bydgoszcz, zgodnie z *RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*.

Dane osobowe pracowników Sprzedawcy przetwarzane są w celu realizacji współpracy na podstawie niniejszej umowy tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO a także w celu realizacji wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na ECO5TECH S.A. - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Dane osobowe (imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail) przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego powyżej tj. czas realizacji umowy wydłużony o okres wynikający z odpowiednich przepisów prawa dotyczących przedawnienia roszczeń oraz terminy przechowywania dokumentacji wynikające z przepisów podatkowych).

ECO5TECH S.A. nie zamierza przekazać Danych osobowych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej, przetwarzać ich w sposób zautomatyzowany czy też profilować.

Dane osobowe, jeśli będzie to konieczne, mogą być przekazane podmiotom przetwarzającym, ECO5TECH S.A. zleci to zadanie, np. kurierom, ubezpieczycielom, kancelariom prawnym, doradcom finansowym, kancelariom rachunkowym abyśmy mogli wykonywać swoje zobowiązania umowne, wynikające z przepisów prawa oraz dochodzić roszczeń i praw nam przysługujących.

15. Wykaz załączników

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy

Załącznik nr 2: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3: Oświadczenie o braku powiązań oraz niewpisaniu do rejestru długów i niepostawieniu w stanie likwidacji lub upadłości

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Dane oferenta:

.....
.....
.....
.....

(nazwa, adres, NIP lub
odpowiedni nr identyfikacyjny, email)

OFERTA

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 15.06.2022

składam ofertę na: CZĘŚĆ 1 TAK NIE				
Przedmiot zamówienia	Nazwa i model	Wartość netto	Wartość podatku VAT	Wartość brutto
Komputer/serwer testowy				
RAZEM				
składam ofertę na: CZĘŚĆ 2 TAK NIE				
Przedmiot zamówienia	Nazwa i model	Wartość netto	Wartość podatku VAT	Wartość brutto
Kserokopiarka – urządzenie wielofunkcyjne				
Monitor biurowy				
Laptop wysokiej mocy + akcesoria + Office				
RAZEM				

Sprzęt Wymagane parametry	Czy sprzęt posiada parametr dodatkowo punktowany wg kryteriów oceny? Proszę o wskazanie specyfikacji parametru jeśli jest oferowany.	Nazwa i model oferowanego sprzętu/ oprogramowania/ podzespołu
Komputer/serwer testowy		
procesor: min. 6 rdzeni, bazowa częstotliwość procesora min 2.1 GHz		
pamięć RAM: min. 32 GB ECC, możliwość rozbudowy co najmniej do 64 GB;	Oferowane parametry:	
dyski: minimalna liczba dysków możliwych do zabudowy: 8,		
zainstalowane dyski: <u>4 x min. 480GB Hot-plug SSD</u> ;	Oferowane parametry:	
• Obsługa RAID – kontroler sprzętowy: co najmniej RAID 5, 10, • Porty sieciowe: min 2x Gigabit Ethernet • Zasilacze: min 2 redundantne; • Obudowa: Rack, wys maks. 3U, szyny montażowe w zestawie		
System operacyjny Windows Server 2019 Standard PL 16 core + 10 dev CAL (lub równoważny)		
Gwarancja producenta: min. 36 miesięcy w miejscu instalacji		
Laptop wysokiej mocy + akcesoria + Office (3 sztuki)		
• procesor min. 4-rdzeniowy; • procesor min. 1.6 GHz; • wbudowana karta internetowa; • pamięć RAM min. 16GB; • dysk SSD min. 256 GB; • drugi dysk HDD min. 1 TB; • ekran matowy (przeciwoślepieniowy), przekątna min. 15,0 cala; • wielodotykowy, intuicyjny touchpad; • Trackpoint (lub równoważny); • możliwość zabezpieczenia linką (port Kensington Lock); • Komunikacja WiFi 802.11a/b/g/n/ac, Bluetooth 5 • klawiatura odporna na zachłapanie; • Moduł TPM • Gniazda zewn: USB-C z Power Delivery, LAN RJ45 • gwarancja min. 24 miesiące;		
pakiet typu Office H&B min. 2019		
system operacyjny Windows 10 Proffesional 64bit lub Windows 11 Pro 64bit; (lub równoważny)		

Kserokopiarka urządzenie wielofunkcyjne: 1 szt.

- nośniki w formacie od A6 do A3 i 60 – 256g/m2, drukowanie bannerów;
- pamięć 2 GB, twardy dysk 250 GB;
- centrum obiegu dokumentów o wydajności 22 str./min. (A4) w kolorze oraz w czerni i bieli;
- standardowy kontroler druku z obsługą PCL 6 (PCL 5 + XL 3.0), PostScript 3, XPS i OOXML;
- druk laserowy kolorowy
- interface: 10/100/1,000-Base-T Ethernet; USB 2.0Automatyczny podajnik dokumentów
- Automatyczne dwustronne: drukowanie, kopiowanie i skanowanie
- Możliwość skanowania na adres e-mail lub do folderu SMB
- Dotykowy panel do sterowania.
- Funkcja przechowywania zadań drukowania, kopiowania, skanowania do ponownego wykorzystania i wydruku,
- min. 2 Kasety na papier i dedykowana podstawa z kółkami
- urządzenie gotowe do uruchomienia

Monitor biurowy: 6 szt.

- rozdzielczość minimum 1920 x 1080 (Full HD);
- przekątna 24 ;
- wbudowany głośnik;
- ekran LCD;
- obraz 16:9;
- gwarancja min. 36 miesięcy;
- złącza: HDMI, DP,
- Zakres regulacji: wysokość, obrót stopy, pochyl;
- akcesoria (kabel zasilający, kabel audio, kabel VGA, kabel HDMI, kabel DisplayPort, Kabel USB);

Proszę w tabeli pierwszej **wskazać walutę** oferowanej przez Wykonawcę ceny.

W sytuacji, gdy cena podana w ofercie wyrażona zostanie w innej walucie niż PLN, Zamawiający w celu dokonania oceny oferty i przeliczania jej na PLN zastosuje kurs średni NBP notowany w dniu wszczęcia postępowania.

Deklarujemy związanie ofertą: 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 10 zapytania ofertowego.

Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją techniczną przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do złożenia oferty.
Oświadczamy, że zaoferowany przedmiot umowy spełnia wszystkie minimalne wymagania wskazane w zapytaniu i odpowiada stosownym normom i standardom

Oświadczamy, że zaoferowany sprzęt jest fabrycznie nowy.

Oświadczam, że zapoznałem się z miejscem i terminem realizacji zamówienia określonym w pkt 4.

Oświadczamy, że zgadzamy się z zapisami zapytania ofertowego.

W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

.....
Miejscowość i data

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych o
składania ofert w imieniu Oferenta)

**Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu
warunków udziału w postępowaniu****OŚWIADCZENIE**

Ja, niżej podpisany

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta)

działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa Oferenta)

oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie do prawidłowej realizacji zamówienia.
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do zrealizowania zamówienia.

.....
Miejscowość i data

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do składania ofert w imieniu Oferenta)

**Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku powiązań
oraz niewpisaniu do rejestru długów
i niepostawieniu w stanie likwidacji
lub upadłości**

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta)

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
(nazwa Oferenta)

oświadczam, że:

- 1) nie jesteśmy podmiotem powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia z linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 2) nie jesteśmy podmiotem wpisanym do KRD ani żadnego innego rejestru długów
- 3) nie jesteśmy podmiotem postawionym w stan likwidacji lub upadłości.

.....
Miejscowość i data

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do składania ofert w imieniu Oferenta)