

UMOWA NR/RPO/TRAWERS/2020

zawarta w dniu 2020 r. w Częstochowie pomiędzy:

"Trawers-ADR"

Kursy Szkolenia Adrianowicz Katarzyna
42-200 Częstochowa ul. Kilińskiego 16/17
NIP: 9490257164 REGON: 240443697

reprezentowaną przez:

Katarzynę Adrianowicz
zwaną w treści umowy Zamawiającym
a

.....
NIP REGON:

reprezentowaną przez:

.....
zwaną w treści umowy Wykonawcą

zwanymi dalej łącznie Stronami

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Niniejsza umowa została zawarta wskutek dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy. Z uwagi na fakt, iż wartość zamówienia przekracza wartość 50 000 PLN netto Zamawiający udziela niniejszego zamówienia Wykonawcy zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
2. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń dla uczestników projektu pn.: „Przez szkolenie do pracy!” nr projektu: RPSL.11.03.00-24-06FD/19 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej XI *Wzmocnienie potencjału edukacyjnego* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Działania 11.3 *Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy - kształcenie zawodowe osób dorosłych*. Zakres przedmiotu umowy jest tożsamy z zobowiązaniami zawartymi w Formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do niniejszej umowy) oraz w Zapytaniu ofertowym (załącznik nr 1 do niniejszej umowy).
3. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie (*zapisy zależą od ofert przedłożonych przez Wykonawców*):
 - a) Część I - Kurs prawo jazdy kat. C – 40 osób, 4 grupy szkoleniowe, 20 godzin szkolenia teoretycznego na grupę i 30 godzin szkolenia praktycznego na osobę. Ogółem 80 godzin szkolenia teoretycznego i 1200 godzin szkolenia praktycznego;
 - b) Część II - Kurs prawo jazdy kat. D – 30 osób, 3 grupy szkoleniowe, 20 godzin szkolenia teoretycznego na grupę i 40 godzin szkolenia praktycznego na osobę. Ogółem 60 godzin szkolenia teoretycznego i 1200 godzin szkolenia praktycznego;
 - c) Część III - Przeprowadzenie zajęć teoretycznych na kursie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej kat. C1, C, C1+E, C+E – 520 godzin szkolenia (4 grupy 10 osobowe x 130 godzin na grupę);
 - d) Część IV - Przeprowadzenie zajęć teoretycznych na kursie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej kat. D1, D, D1+E, D+E – 390 godzin szkolenia (3 grupy 10 osobowe x 130 godzin na grupę);
 - e) Część V - Przeprowadzenie zajęć praktycznych na kursie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej kat. C1, C, C1+E, C+E – 320 godzin szkolenia (40 osób x 8 godzin na osobę);
 - f) Część VI - Przeprowadzenie zajęć praktycznych na kursie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej kat. D1, D, D1+E, D+E – 240 godzin szkolenia (30 osób x 8 godzin na osobę);

"Trawers-ADR"

Kursy Szkolenia Adrianowicz Katarzyna

TELEFON: +48 34 361 54 67

E-MAIL: trawers-adr@o2.pl

- g) Część VII - Przeprowadzenie zajęć na kursie podstawowym w zakresie przewozu drogowego towarów niebezpiecznych wszystkich klas (ADR podstawowy) - wykładowca (24 h x 4 kursy) - 96h szkolenia, (4 grup 10 osobowe x 24 godzin na grupę);
 - h) Część VIII - Przeprowadzenie zajęć na kursie specjalistycznym w zakresie przewozu drogowego towarów niebezpiecznych w cysternach (ADR specjalistyczny) - wykładowca (16 h x 4 kursów) - 64h szkolenia, (4 grupy 10 osobowe x 16 godzin na grupę).
- 4. Szkolenia będą świadczone według Harmonogramów dostarczonych przez Wykonawcę przed rozpoczęciem działań, o których mowa w ust. 3.
 - 5. Wykonawca prowadzi dokumentację szkoleń zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, prowadzoną dokumentację przekazuje Zamawiającemu najpóźniej w dniu wystawienia faktury/ rachunku.
 - 6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej frekwencję uczestników na zajęciach. Wykonawca odpowiada za frekwencję uczestników na zajęciach.
 - 7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości.
 - 8. Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnego i terminowego prowadzenia dokumentacji, sporządzania sprawozdań, prowadzenia list obecności itp.
 - 9. Wykonawca będzie zobowiązany na każdych zajęciach przedkładać uczestnikom listę obecności. Lista obecności musi zawierać, co najmniej następujące informacje; imię i nazwisko uczestnika oraz daty przeprowadzenia zajęć.
 - 10. Wykonawca jest zobowiązany do oznaczenia miejsca przeprowadzania szkoleń a także wszystkich materiałów wytworzonych w ramach przedmiotu umowy zgodnie z:
 - a) Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020,
 - b) Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020,
 - c) Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.Wszystkie materiały wytworzone w ramach przedmiotu umowy muszą zostać oznaczone znakiem Unii Europejskiej (właściwym dla danego funduszu), znakiem Funduszy Europejskich (właściwym dla danego programu) oraz barwami Rzeczypospolitej Polskiej, z zastrzeżeniem, że barwy Rzeczypospolitej Polskiej mogą występować tylko w wersji pełnokolorowej (zgodnie z ustawą o symbolach państwowych, barwami Rzeczypospolitej Polskiej są kolory biały i czerwony). W przypadku projektu współfinansowanego z programu regionalnego również herb województwa lub oficjalne logo promocyjne województwa.
 - 11. Wykonawca zobowiązuje się do pozostawiania w okresie realizacji przedmiotu zamówienia w pełnej dyspozycyjności Zamawiającego rozumiane jako:
 - a) realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego, w oparciu o przedstawiany na bieżąco przez Zamawiającego harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb uczestników projektu;
 - b) akceptacja prowadzenia zajęć we wskazanych przez Zamawiającego terminach. Dokładny termin realizacji przedmiotu zamówienia uzgadniany będzie po ustaleniu terminów dogodnych dla Uczestników biorących udział w projekcie. Ze względu na fakt dużej intensywności pozostałych wsparć realizowanych w ramach projektu, Wykonawca może zostać powiadomiony o konieczności zorganizowania szkolenia do 3 dni przed terminem rozpoczęcia usługi.
 - c) prawidłowa i efektywna realizacja powierzonych zadań w okresie trwania umowy.
 - 12. Wykonawca jest zobowiązany przekazać do akceptacji sprawozdanie końcowe z realizacji umowy w wersji papierowej i elektronicznej, zawierające w szczególności:
 - a) liczbę zrealizowanych godzin szkolenia/doradztwa;
 - b) opis zrealizowanych tematów i zagadnień;
 - c) listy obecności uczestników wraz z wskazaną frekwencją w wersji papierowej i elektronicznej w programie Excel;
 - d) listę osób, którym zostały wydane zaświadczenia o ukończeniu szkolenia /jeśli dotyczy/.
 - 13. Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania, w każdym czasie, dodatkowych informacji lub sprawozdań o stanie realizacji zamówienia, a Wykonawca zobowiązuje się do ich przekazania.

14. Osoby wykonujące osobiście zadania w projekcie (tzn. Wykonawca wykonujący zadania osobiście) będą zobowiązane przed zaangażowaniem ich do projektu do złożenia oświadczenia, że:
 - a) obciążenia wynikające z wykonywania zadań w innych projektach nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych danej osobie w ramach przedmiotowego projektu,
 - b) łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie.
15. Osoby wykonujące osobiście zadania w projekcie (tzn. Wykonawca wykonujący zadania osobiście) będą zobowiązane comiesięcznie przedkładać protokół, wskazujący prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.
16. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w pełnym zakresie, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, wytycznymi, normami i uregulowaniami prawa krajowego i wspólnotowego.
17. Wykonawca oświadcza, że posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu umowy; znajduje się w zdolności technicznej lub zawodowej zapewniającej wykonanie przedmiotu umowy.
18. Wszelka dokumentacja sporządzana przez Wykonawcę i związana z realizacją niniejszej umowy, winna być konsultowana z Zamawiającym i sporządzona zgodnie z wymaganiami programowymi.
19. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za własne działania i zaniechania oraz działania i zaniechania osób, którym powierzył wykonanie przedmiotu umowy.
20. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności i praw wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Dotyczy to również potwierdzenia cesji wierzytelności pod kredyt bankowy, którego zabezpieczeniem byłyby zobowiązania z zawartej umowy.
21. Wykonawca zachowa przy realizacji przedmiotu umowy należyłą staranność i dbałość o interesy Zamawiającego oraz poufność wszelkich informacji mających wpływ na bezpieczeństwo Zamawiającego w trakcie obowiązywania umowy jak również po jej ustaniu.
22. Strony zobowiązują się współdziałać w sprawach objętych umową. W tym celu Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco informować Zamawiającego o przebiegu prac objętych umową oraz zobowiązuje się do uczestnictwa na każde żądanie Zamawiającego w spotkaniach, wskazywania wszelkich możliwych zagrożeń oraz działań naprawczych związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
23. Zamawiający oraz inne podmioty uprawnione do przeprowadzenia kontroli na podstawie odrębnych przepisów, mają prawo do kontroli Wykonawcy odnośnie należytego wykonywania postanowień wynikających z niniejszej umowy.
24. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu wszelkich protokołów i opinii z przeprowadzonych kontroli zewnętrznych.
25. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli w szczególności w zakresie terminów form wsparcia, realizacji programu nauczania, a także frekwencji na zajęciach.
26. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie przekazywać w formie telefonicznej lub e-mail informacji o:
 - a) frekwencji uczestników na szkoleniu (w tym o absencji i/lub wcześniejszym opuszczeniu zajęć przez uczestników szkolenia),
 - b) posiadania przez uczestników innego rodzaju zaległości związanych z uczestnictwem w szkoleniu,
 - c) sytuacjach mających wpływ na realizację programu szkolenia i/lub umowy w tym o przerwaniu lub rezygnacji uczestników ze szkolenia.
27. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone na podstawie:
 - a) liczby osób, które wezmą udział w szkoleniu (zakończą szkolenie) - dot. części I, II;
 - b) liczby przeprowadzonych godzin szkolenia (dot. cz. III, IV, V, VI, VII, VIII).

28. Wykonanie zadań przez Wykonawcę będzie potwierdzane protokołem sporządzonym przez Wykonawcę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań oraz liczby osób, które wzięły udział w szkoleniu lub liczby godzin szkolenia wykonanych w danym miesiącu.
29. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku, gdy uczestnik przerwie zajęcia w trakcie wykonywania usługi, Wykonawcy będzie przysługiwało częściowe wynagrodzenie, w wysokości proporcjonalnej do ilości godzin jego uczestnictwa w szkoleniu (przeliczone wg stawki za osobogodzinę).
30. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie udostępnić do wglądu wszystkich dokumentów związanych z realizowanymi usługami na rzecz projektu, w tym do dokumentów finansowych – Zleceniodawcy oraz innym upoważnionym instytucjom (w tym: Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Katowicach) w zakresie realizowanego przedmiotu zamówienia.
31. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z realizowaną usługą do 5 dni roboczych po zakończeniu realizacji usługi oraz zeskanowanych dokumentów na każde wezwanie Zamawiającego:
 - a) oświadczenia uczestników potwierdzające odbiór materiałów dydaktycznych (dot. części I, II),
 - b) dziennika zajęć edukacyjnych, zawierający tematy i wymiar godzin zajęć,
 - c) listę obecności uczestników (z podpisami uczestników potwierdzającymi obecność na zajęciach w każdym dniu szkolenia),
 - d) kserokopie wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia (jeśli dotyczy),
 - e) kserokopie wydanych certyfikatów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji (po zdaniu egzaminu).
32. Wykonawca zobowiązuje się informować uczestników o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej oraz realizacji projektu w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 dla Osi Priorytetowej XI *Wzmocnienie potencjału edukacyjnego* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Działania 11.3 *Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe osób dorosłych*.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy będzie realizowany od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2021 r.
2. Zamawiający przekazuje informację o dokładnym miejscu i terminie wsparcia, na co najmniej 10 dni przed planowanym rozpoczęciem wsparcia.
3. Przedmiot niniejszej umowy realizowany będzie na podstawie opracowanego przez Zamawiającego Harmonogramu, który zawierać będzie terminy, godziny, liczbę uczestników i lokalizację. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w Harmonogramie w każdym momencie na etapie realizacji umowy z Wykonawcą.
4. Zmiana Harmonogramu realizacji wymaga formy pisemnej. Zmiana, o której mowa w zdaniu pierwszym nie wymaga formy aneksu do niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do organizacji zajęć popołudniowych, popołudniowych w dni robocze i w weekendy.
6. Zlecenia na realizację konkretnej usługi będą składane w formie elektronicznej. Zamawiający określi co najmniej: termin, miejsce oraz liczbę uczestników.

§ 3

Wynagrodzenie, zasady płatności i odbiory

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Strony ustalają całkowite wynagrodzenie w wysokości (zapisy zależą od ofert przedłożonych przez Wykonawców):
 - a) Część I - Kurs prawa jazdy kat. C:
 - za jedną osobę szkoloną:
..... zł netto (słownie: złotych)
 - zł brutto (słownie: złotych)



- VAT %, zł (słownie:);
- za całość przedmiotu zamówienia – 80 osób:
 zł netto (słownie: złotych)
 zł brutto (słownie: złotych)
 VAT %, zł (słownie:);
 - b) Część II - Kurs prawa jazdy kat. D:
 - za jedną osobę szkoloną:
 zł netto (słownie: złotych)
 zł brutto (słownie: złotych)
 VAT %, zł (słownie:);
 - za całość przedmiotu zamówienia – 80 osób:
 zł netto (słownie: złotych)
 zł brutto (słownie: złotych)
 VAT %, zł (słownie:);
 - c) Część III - Przeprowadzenie zajęć teoretycznych na kursie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej kat. C1, C, C1+E, C+E:
 - za jedną godzinę szkoleniową:
 zł netto (słownie: złotych)
 zł brutto (słownie: złotych)
 VAT %, zł (słownie:);
 - za całość przedmiotu zamówienia – 1 040 godzin szkolenia:
 zł netto (słownie: złotych)
 zł brutto (słownie: złotych)
 VAT %, zł (słownie:);
 - d) Część IV - Przeprowadzenie zajęć teoretycznych na kursie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej kat. D1, D, D1+E, D+E:
 - za jedną godzinę szkoleniową:
 zł netto (słownie: złotych)
 zł brutto (słownie: złotych)
 VAT %, zł (słownie:);
 - za całość przedmiotu zamówienia – 1 040 godzin szkolenia:
 zł netto (słownie: złotych)
 zł brutto (słownie: złotych)
 VAT %, zł (słownie:);
 - e) Część V - Przeprowadzenie zajęć praktycznych na kursie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej kat. C1, C, C1+E, C+E:
 - za jedną godzinę szkoleniową:
 zł netto (słownie: złotych)
 zł brutto (słownie: złotych)
 VAT %, zł (słownie:);
 - za całość przedmiotu zamówienia – 640 godzin szkolenia:
 zł netto (słownie: złotych)
 zł brutto (słownie: złotych)
 VAT %, zł (słownie:);
 - f) Część VI - Przeprowadzenie zajęć praktycznych na kursie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej kat. D1, D, D1+E, D+E:
 - za jedną godzinę szkoleniową:
 zł netto (słownie: złotych)
 zł brutto (słownie: złotych)
 VAT %, zł (słownie:);
 - za całość przedmiotu zamówienia – 640 godzin szkolenia:
 zł netto (słownie: złotych)
 zł brutto (słownie: złotych)
 VAT %, zł (słownie:);
 - g) Część VII - Przeprowadzenie zajęć na kursie podstawowym w zakresie przewozu drogowego towarów niebezpiecznych wszystkich klas (ADR podstawowy):
 - za jedną godzinę szkoleniową:

- zł netto (słownie: złotych)
..... zł brutto (słownie: złotych)
VAT %, zł (słownie:);
- za całość przedmiotu zamówienia – 96 godzin szkolenia:
..... zł netto (słownie: złotych)
..... zł brutto (słownie: złotych)
VAT %, zł (słownie:);
- h) Część VIII - Przeprowadzenie zajęć na kursie specjalistycznym w zakresie przewozu drogowego towarów niebezpiecznych w cysternach (ADR specjalistyczny):
- za jedną godzinę szkoleniową:
..... zł netto (słownie: złotych)
..... zł brutto (słownie: złotych)
VAT %, zł (słownie:);
- za całość przedmiotu zamówienia – 64 godziny szkolenia:
..... zł netto (słownie: złotych)
..... zł brutto (słownie: złotych)
VAT %, zł (słownie:).
2. Ceny podane przez Wykonawcę za świadczone usługi są stałe, obowiązujące przez okres trwania umowy.
 3. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy będzie rozliczał się rzeczywistą liczbę wykonanych szkoleń, zależnie od rodzaju szkolenia za przeszkolone osoby lub wykonane godziny, pomnożoną przez cenę jednostkową szkolenia zgodną z ust. 1.
 4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 - 3 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca wykonując przedmiot umowy, zgodnie z zakresem usługi i kosztami z nią związanymi przedstawionymi w zapytaniu ofertowym (zał. nr 1 do umowy) i formularzu ofertowym (zał. nr 2 do umowy).
 5. Wykonawca winien uwzględnić wszelkie okoliczności mające wpływ na ewentualny wzrost wartości przedmiotu umowy.
 6. Zamawiający będzie płacił Wykonawcy tylko za faktycznie zrealizowane szkolenia. Rozliczenie nastąpi zgodnie z rzeczywistym wykonaniem przedmiotu umowy (przeszkoleniem uczestników/ wykonanie godzin szkolenia).
 7. Wykonawca będzie wystawiał rachunki/faktury raz w miesiącu i doręczał je Zamawiającemu zależnie od rodzaju szkolenia:
 - a) w przypadku szkoleń rozliczanych za przeszkolone osoby (dot. części I, II) po zakończeniu szkolenia przez poszczególne osoby;
 - b) w przypadku szkoleń rozliczanych za wykonane godziny szkolenia (dot. części III, IV, V, VI) po zsumowaniu wszystkich wykonanych godzin szkolenia w danym miesiącu.
 8. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu umowy w zakresie ilościowym w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. W związku z ograniczeniem przez Zamawiającego przedmiotu umowy, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
 9. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie przelewem na podstawie poprawnie wystawionych faktur VAT lub innych dokumentów księgowych potwierdzonych przez osobę uprawnioną ze strony Zamawiającego, wystawionych z ostatnim dniem danego miesiąca po podpisaniu Protokołu odbioru bez uwag.
 10. Do protokołu, o którym mowa w ust. 9 Wykonawca, zobowiązuje się dostarczyć do Zamawiającego oryginały następujących dokumentów:
 - a) listy obecności uczestników projektu;
 - b) listy, na których uczestnicy potwierdzali uczestnictwo w egzaminie i odbiór zaświadczeń wraz z informacją o dacie odbioru i podpisami wszystkich uczestników wraz z kserokopiami zaświadczeń (jeśli dotyczy);
 - c) listy, na których uczestnicy szkoleń potwierdzali odbiór materiałów szkoleniowych wraz z informacją o dacie odbioru i podpisami wszystkich uczestników (jeśli dotyczy);
 - d) listy, na których uczestnicy szkoleń potwierdzali odbiór cateringu wraz z informacją o dacie

- odbioru i podpisami wszystkich uczestników;
- e) dokumentację fotograficzną na płycie CD/DVD przedstawiającą każdą z grup szkoleniowych, uczestników podczas form wsparcia;
 - f) zbiorcze informacje podsumowujące zrealizowane działania, wnioski i rekomendacje dla Zamawiającego;
 - g) upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;
 - h) odwołania upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
- 11. Fakturę/ rachunek należy wystawić na:, NIP:
 - 12. Płatność realizowana będzie na podstawie faktur/ rachunków wystawianych za każdy miesiąc kalendarzowy.
 - 13. Termin płatności wynagrodzenia wynosi 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT/ rachunku do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że terminowa zapłata za dostawę uzależniona jest od posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na wyodrębnionym rachunku bankowym projektu, pochodzących od Instytucji Finansującej realizację projektu. W związku z tym Wykonawca oświadcza, że w przypadku opóźnień z zapłatą za zrealizowanie przedmiotu umowy nie będzie wysuwał z tego tytułu żadnych roszczeń.
 - 14. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr:
 - 15. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 - 16. Płatności dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
 - 17. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrącenia z faktur wszelkich wierzytelności, w szczególności kar umownych, wskazanych w § 5 umowy i naliczanych przez Zamawiającego z wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.
 - 18. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy wynikłe z winy Wykonawcy, odpowiada Wykonawca, który ma obowiązek zastosowania się do uwag, zaleceń i działań naprawczych wskazanych przez Zamawiającego na własny koszt w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
 - 19. W razie gdy Wykonawca nie dokona niezbędnych działań naprawczych w przedmiocie umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
 - 20. Dokonanie odbioru nie pozbawia Zamawiającego praw zgłaszania zastrzeżeń i dochodzenia roszczeń z tytułu jakości świadczonych usług.
 - 21. Wszystkie stawki wynagrodzenia przedstawione w ust. 1 i 2 obejmują całkowity koszt Wykonawcy związany z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

§ 4

Porozumiewanie się Stron

- 1. Zamawiający wyznacza Panią/ Pana do kontaktów z Wykonawcą, nr tel., adres e-mail, nr faksu
- 2. Wykonawca wyznacza Panią/ Pana do kontaktów z Zamawiającym, nr tel., adres e-mail, nr faksu
- 3. Strony wzajemnie informują się na piśmie o zmianie osób, o których mowa w ust. 1 i 2. Zmiana, o której mowa w zdaniu pierwszym nie wymaga formy aneksu do niniejszej umowy.
- 4. Zamówienia usługi przeprowadzenia szkoleń przekazywane będą drogą elektroniczną na adres e-mail
- 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo składania reklamacji do Wykonawcy.
- 6. Wszelkie reklamacje winny być rozpatrywane w terminie nie dłuższym niż 2 godziny od momentu telefonicznego zgłoszenia, potwierdzonego na piśmie (e-mail) do 24 godzin. Wszelkie zaistniałe nieprawidłowości Zamawiający zgłasza Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail:

§ 5

Kary umowne

- 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy tj. niezgodne z zapisami niniejszej umowy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;

- b) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każde dzień opóźnienia;
 - c) za niedotrzymanie dostępności personelu oraz dni i godziny przeprowadzania szkoleń określonych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy odstępowstwo;
 - d) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
- 2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 3. W przypadku nie zapewnienia realizacji szkoleń przez Wykonawcę, Zamawiający może zakupić usługę od innego Wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca pokryje koszty wynikające z zakupu usługi, również w przypadku gdy cena będzie wyższa w stosunku do cen podanych w niniejszej umowie.
 - 4. Kary umowne wskazane w ust. 1 podlegają kumulacji w przypadku łącznego wystąpienia zdarzeń.
 - 5. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wartość kar umownych.
 - 6. Należności z tytułu kar umownych oraz innych odszkodowań Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia brutto Wykonawcy na podstawie art. 498 i dalszych Kodeksu cywilnego.
 - 7. Odstąpienie od umowy nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do naliczenia kar umownych należnych z tytułu wystąpienia okoliczności mających miejsce przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

§ 6

Odstąpienie od umowy

- 1. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawcy:
 - a) jeżeli Zamawiający nie reguluje zapłaty należności wynikających z dokumentów rozliczeniowych i mimo wezwania Wykonawcy zwleka z zapłatą dłużej niż dwa miesiące, z zastrzeżeniem § 3 ust. 13 niniejszej umowy;
 - b) jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy.
 - 2) Zamawiającemu:
 - a) jeżeli Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy, po uprzednim wezwaniu go do działania zgodnego z jej treścią, a także jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób nienależyty, niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy;
 - b) w przypadku nieuzasadnionego wydłużenia terminu wykonania szkoleń będących przedmiotem niniejszej umowy;
 - c) w razie zaniechania prowadzenia działalności gospodarczej lub likwidacji Wykonawcy, bądź wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
 - d) w przypadku, gdy Wykonawca odmówił usunięcia nieprawidłowości albo nie usunął nieprawidłowości w terminie określonym przez Zamawiającego;
 - e) jeżeli suma kar umownych, należnych od Wykonawcy, przekroczy 30% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
- 2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od wystąpienia zdarzenia, które w myśl niniejszej umowy oświadczenie to uzasadnia, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

Zmiany umowy

- 1. Dopuszcza się możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności tej zmiany. Zmiana umowy wymaga uzasadnienia na piśmie.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w zakresie:
 - a) zmiany terminu realizacji wykonania przedmiotu umowy, w szczególności w sytuacji:
 - zmiany przepisów prawa;
 - okoliczności, których nie można było przewidzieć przy udzielaniu zamówienia;
 - wystąpienia siły wyższej;
 - b) mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W takim przypadku zmiany umowy zostaną ograniczone do zmian koniecznych do dostosowania przedmiotu umowy i dokumentacji do stanu zgodnego z prawem;
 - c) sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia z uwagi na uzasadnione zmiany proponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
 - d) ograniczenia zakresu usługi objętej niniejszą umową w przypadku stwierdzenia braku konieczności wykonywania części zamówienia;
 - e) w przypadku zaistnienia takiej potrzeby Zamawiający zastrzega, że istnieje możliwość udzielenia Wykonawcy wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 10 % wartości zamówienia określonego w umowie zawartej z Wykonawcą.
4. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu wykonania niniejszej Umowy, kiedy w wyznaczonych terminach wykonania usługi będzie niemożliwe, ze względu na wprowadzenie stanu epidemii (pandemii) przez uprawnione do tego organy administracji samorządowej lub państwowej,
5. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian. Nie stanowi zmiany umowy zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

§ 8

Ochrona danych osobowych beneficjentów końcowych projektu

Na podstawie umocowania otrzymanego od Instytucji Pośredniczącej, Zamawiający umocowuje dalej Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, która będzie podpisana równolegle z niniejszą umową na zasadach określonych w RODO

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Integralną częścią niniejszej umowy jest:
 - a. Załącznik nr 1 do umowy - Zapytanie ofertowe
 - b. Załącznik nr 2 do umowy - Formularz ofertowy
 - c. Załącznik nr 3 do umowy – Zakres danych osobowych
 - d. Załącznik nr 4 do umowy – wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych
 - e. Załącznik nr 5 do umowy – wzór odwołania upoważnienie do przetwarzania danych osobowych
 - f. Załącznik nr 6 do umowy – wzór oświadczenia uczestnika projektu

Zamawiający

Wykonawca