

Wzór umowy

zawarta w dniuw Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji w Szczecinie

ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin, NIP 851-030-96-92, REGON: 810903040,

reprezentowanym przez:

dr Marka Jasztalę - Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie

zwanym dalej „Zamawiającym”

a.....

NIP....., REGON.....

reprezentowanym przez

zwanym dalej "Wykonawcą"

§ 1.

Podstawa prawna

Umowa zostaje zawarta poza ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 (Dz. U. 2021 r. poz. 1129 ze zm.) poniżej kwoty 130 000 zł.

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostawa monokularu termowizyjnego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 określony jest w załączniku nr 1, który stanowi integralną część umowy.
3. Wszelkie koszty transportu związane z realizacją przedmiotu umowy pokrywa Wykonawca.

§ 3.

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający nie dopuszcza wzrostu ceny jednostkowej zawartej w załączniku nr 1, w okresie obowiązywania umowy.
2. Zamawiający ma prawo składania reklamacji w przedmiocie umowy w ciągu 7 dni roboczych od wykrycia wad.
3. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest Dorota Derda-Chudzińska, nr tel. 477811444 , adres e-mail: dorota.derda-chudzinska@sc.policja.gov.pl

§ 4. Prawa i obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) niezmienności ceny wynikającej z załącznika nr 1 przez okres trwania umowy;
 - 2) realizacji umowy z należytą starannością, w oparciu o opis przedmiotu zamówienia
 - 3) realizacji przedmiotu umowy, którym jest dostarczenie monokularu termowizyjnego na podstawie złożonej oferty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), przy realizacji zamówienia osoby lub osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy w trakcie całego okresu jej trwania. Powyższy wymóg nie dotyczy właściciela (i) podmiotu gospodarczego, który będzie osobiście świadczył przedmiotową usługę. Zamawiający wymaga aby Wykonawca, który zadeklaruje w ofercie zatrudnienie przy realizacji usługi osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy (umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) w wymiarze pełnego wymiaru czasu pracy, na cały okres realizacji zamówienia tj. przedłożyć Zamawiającemu na każde jego żądanie na każdym etapie realizacji zamówienia stosownych dokumentów potwierdzających zatrudnienie przy realizacji zamówienia osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest:
.....tel.....e-mail.....
4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić z jednodniowym wyprzedzeniem Zamawiającego o terminie dostawy.
5. Termin dostawy 30 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
6. Towar należy dostarczyć w godz. 7.30 do 15.00 na adres:

**Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie
Wydział Zaopatrzenia i Inwestycji
ul. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 Szczecinie**

§ 5. Regulowanie płatności

1. Wartość umowy określa się na kwotę zł. PLN brutto (słownie:).
2. Regulowanie płatności za zrealizowaną dostawę odbędzie się przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej (pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym) faktury oraz podpisaniem bez zastrzeżeń protokołu odbioru według załącznika nr 3.

3. Podstawą do zapłaty za wykonaną dostawę będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę, wskazując płatnika:

**Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie
ul. Małopolska 47, 70 – 515 Szczecin,
NIP 851-030-96-92, REGON 810903040**

4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez jego podpisu.

5. Faktura VAT zostanie wysłana na adres:

**Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie
Wydział Zaopatrzenia i Inwestycji
ul. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 Szczecinie**

§ 6.

Kary umowne

1. Za nieterminową realizację przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 3% wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta do dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
3. Strony mogą rozwiązać umowę za porozumieniem stron.
4. W przypadku rażącego naruszenia warunków umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego wypowiedzenia umowy i naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. W sprawach spornych, po wyczerpaniu możliwości polubownego załatwienia sporu władnym do rozstrzygnięcia jest Sąd Powszechny w Szczecinie.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

§ 8.
Klauzula adresowa

1. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:

Zamawiający: **Komenda Wojewódzka Policji**
ul. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 Szczecin
Wydział Zaopatrzenia i Inwestycji

Wykonawca:
.....
.....

2. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu do korespondencji określonego w ust.1. Jeżeli Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego o zmianie adresu, korespondencję kierowaną pod adresem Wykonawcy w ust.1 uważać się będzie za doręczoną prawidłowo.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Nr 1 – formularz asortymentowo-cenowy

Nr 2 - protokół odbioru