



Znak sprawy: ZP.271.1.20.2022

Wojnicz, dnia 07 czerwca 2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

**NA „ZAKUP I DOSTAWĘ ROZSZERZENIA ISTNIEJĄCYCH LICENCJI
OPROGRAMOWANIA AXENCE NVSION (LUB RÓWNOWAŻNEGO),**

**MODUŁY: USERS, HELPDESK, DATAGUARD, SMARTTIME,
UMOŻLIWIAJĄCEJ ZARZĄDZANIE 50 STACJAMI ROBOCZYMI**

NA POTRZEBY URZĘDU MIEJSKIEGO W WOJNICZU”

**WRAZ Z PRZEDŁUŻENIEM SERWISU WSPARCIA TECHNICZNEGO O 12 MIESIĘCY
W RAMACH PROJEKTU GRANTOWEGO „CYFROWA GMINA”**

Zgodne z zasadą konkurencyjności, o której mowa w Wytycznych
w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego
Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego
oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

Zamawiający:

Gmina Wojnicz

ul. Rynek 1, 32-830 Wojnicz

NIP: 8732630130

REGON: 851660973

Strona internetowa: <https://www.wojnicz.pl/>

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa rozszerzenia istniejących licencji oprogramowania Axence nVision (lub równoważnego) zgodnie z ofertą złożoną do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zakup i dostawa rozszerzenia istniejących licencji oprogramowania Axence nVision (lub równoważnego), moduły: Users, HelpDesk, DataGuard, SmartTime, umożliwiającej zarządzanie 50 stacjami roboczymi, na potrzeby Urzędu Miejskiego w Wojniczu” wraz z przedłużeniem serwisu wsparcia technicznego o 12 miesięcy.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (równoważności) stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

CPV 48730000-4: Pakiety oprogramowania zabezpieczającego.

4. Zamówienie udzielane jest w częściach.

2. **Termin realizacji zamówienia:**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy (tj. klucze licencyjne, certyfikaty) w terminie do 30 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.

3. **Okres gwarancji:**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na przekazany przedmiot Umowy.
2. Szczegółowy zakres gwarancji opisano w projekcie Umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

4. **Warunki płatności:**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego płatne będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty w terminie 14 dni od doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego rachunku/ faktury.
3. Szczegółowy opis warunków płatności określono w projekcie Umowy, stanowiącym zał. nr 4 do Zapytania ofertowego.

5. **Warunki jakie musi spełniać Wykonawca:**

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i/lub wariantowych. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty i/lub oferty częściowej i/lub wariantowej spowoduje odrzucenie przez Zamawiającego wszystkich złożonych ofert przez Wykonawcę.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają osoby, które są powiązane kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,



- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu wyklucza się:
- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

6. Inne istotne warunki zamówienia:

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.) – dalej KC i jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku



oraz słownie. W razie rozbieżności pomiędzy zapisem cen liczbowo i słownie, Zamawiający za wiążącą uzna cenę podaną słownie.

3. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto (waga – 100 %).

Sposób dokonania oceny wg wzoru:

$$WC = (Cn : Cb) \times 100 \text{ pkt}$$

WC – wartość punktowa ceny brutto

Cn – cena brutto najniższa z pośród ofert nieodrzuconych.

Cb – cena brutto badanej oferty.

4. Na ofertę składają się:

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – zał. nr 1,
 - b) podpisana klauzula informacyjna RODO – zał. nr 3,
 - c) podpisane oświadczenie, uwzględniające przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zał. nr 6,
 - d) dokument z którego wynika umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy np. odpis z KRS, CEIDG (jeśli dotyczy). Jeżeli Wykonawca działa przez pełnomocnika, należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby,
 - e) w przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający równoważność proponowanego rozwiązania.
5. Na przesłanym do Zamawiającego - formularzu oferty cenowej należy przedstawić cenę netto, podatek VAT i łączną cenę brutto (z VAT) za wykonanie przedmiotowego zamówienia publicznego.
6. Cena oferty Wykonawcy jest ceną ostateczną i niezmienną, która obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
7. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
8. Termin związania ofertą: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
9. UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
10. Oferty złożone po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie będą brane pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
11. Dodatkowych informacji co do przedmiotu zamówienia udziela pani Karolina Cierniak-Sumara, numer telefonu: (14) 631 98 21, adres email: przetargi@wojnicz.pl.



7. **Informacja na temat wadium:** Nie dotyczy.
8. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia (odwołania ogłoszenia o zamówieniu) bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych. Powyższe nie uchybia możliwości zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek oferty zgodnie z uprawnieniem określonym w art. 70³ §1 KC.**
9. **Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto, wprowadzony Zarządzeniem nr 9/2022 Burmistrza Wojnicza z dnia 12 stycznia 2022 roku oraz Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.**
10. **Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:**
 1. Niniejsze zamówienie zostało opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wojniczu, na stronie internetowej Gminy Wojnicz oraz w Bazie Konkurencyjności.
 2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
 3. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do działania w imieniu Wykonawcy.
 4. Dopuszczalne formy kontaktu z Wykonawcą: pisemnie, drogą elektroniczną.
 5. Ofertę należy złożyć:
 - 1) w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści w terminie do dnia **15.06.2022 r. do godziny 12:00** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Wojniczu, adres: 32-830 Wojnicz ul. Rynek 1 - Dziennik podawczy (parter) w formie: pisemnej (osobiście, listownie). Na kopercie z ofertą należy umieścić napis: Zapytanie ofertowe na: „**Zakup rozszerzenia istniejących licencji oprogramowania Axence nVision (lub równoważnego), moduły: Users, HelpDesk, DataGuard, SmartTime, umożliwiającej zarządzanie 50 stacjami roboczymi, na potrzeby Urzędu Miejskiego w Wojniczu**” wraz z przedłużeniem serwisu wsparcia technicznego o 12 miesięcy. bądź
 - 2) poprzez Bazę Konkurencyjności.

6. Zamawiający dokona jawnego otwarcia złożonych przez Wykonawców ofert w dniu **15.06.2022 r. o godz. 12:30** w swojej siedzibie: Urząd Miejski w Wojniczu, adres: 32-830 Wojnicz ul. Rynek 1 – pokój nr 10.
7. W przypadku nie spełniania warunków niniejszego Zapytania, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
8. Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana na stronie internetowej Gminy Wojnicz oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wojniczu.

W imieniu Zamawiającego

TADEUSZ BĄK

BURMISTRZ WOJNICZA

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia (równoważności) – zał. nr 2
3. Klauzula informacyjna RODO – zał. nr 3
4. Projekt umowy – zał. nr 4
5. Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kw. netto 130 000,00 zł – zał. nr 5
6. Oświadczenie – zał. nr 6