

Numer umowy:	Umowa o powierzenie grantu nr 1604/2022 z dnia 29-04-2022 r
Nazwa projektu:	„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym Granty- PPGR”

(projekt umowy)

UMOWA Nr/OŚ/2022

CRU-.....

Zawarta w dniu w Opolu, pomiędzy:

- Miastem Opole z siedzibą w Opolu, 45-015 Opole, ul. Rynek 1A, NIP: 754-300-99-77, reprezentowanym przez:
..... zwanym dalej „Zamawiającym”,
a
-
..... zwanym dalej „Dostawcą”
zwanym dalej indywidualnie również jako "Strona", a w liczbie mnogiej jako "Strony",

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie § 4 ust.5 Zarządzenia nr OR-I.0050.631.2020 Prezydenta Miasta Opola z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie zasad udzielania zamówień o wartości niższej od wartości zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Opola z późniejszymi zmianami..

§ 1 Przedmiot umowy

- Zamawiający zleca a Dostawca przyjmuje do realizacji wykonanie zamówienia publicznego polegającego na: zakupie oraz dostawie sprzętu komputerowego w ramach zadania pn.

„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”
w zakresie określonym w ofercie Dostawcy, na warunkach wynikających z niniejszej umowy oraz specyfikacji warunków zamówienia (w tym w opisie przedmiotu zamówienia):

Zadanie 1.	Zakup 42 laptopów z systemem operacyjnym, oprogramowaniem antywirusowym oraz wyposażeniem
------------	---

- Parametry techniczne sprzętu i oprogramowania zawarte są w załączniku „Opis przedmiotu zamówienia – Granty PPGR”. Dokumenty wchodzące w skład zamówienia należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wzajemnie wyjaśniające się.
- Dostawca będzie prowadził księgi rachunkowe i zapisy wszystkich transakcji finansowych i wydatków związanych z realizacją zadania.
- Dostawca oświadcza, że dostarczony sprzęt będzie fabrycznie nowy, nieużywany, odpowiadający parametrom zawartym w zamówieniu oraz będzie posiadał atesty, dopuszczenia do obrotu i użytku.

§ 2 Termin wykonania przedmiotu umowy

- Termin rozpoczęcia dostawy: od dnia zawarcia umowy.
- Termin zakończenia dostawy przedmiotu umowy: do 30 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 3

Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Dostawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, zgodne z ofertą Dostawcy, o wartości: **zł** brutto (słownie:), w tym podatek VAT wg stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy na podstawie faktury VAT, którą Dostawca wystawi na: Miasto Opole, 45-015 Opole, ul. Rynek 1A, NIP Zamawiającego 754-300-99-77. Odbiorca faktury: Urząd Miasta Opola Wydział Oświaty, 45-015 Opole, ul. Rynek 1A.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie końcowy bezusterkowy protokół odbioru dostawy, o którym mowa w § 6 ust. 4 niniejszej Umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana na konto Dostawcy w terminie do 28 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem wymaganych dokumentów przez Zamawiającego, w trybie podzielonej płatności wynikającej z przepisów o podatku od towarów i usług.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Dostawcy związane z realizacją umowy, w tym również koszty transportu przedmiotu umowy oraz inne, które nie zostały ujęte w niniejszej umowie.
6. Dostawca zobowiązuje się do wskazania na fakturze rachunku bankowego, który posiada powiązany z nim wydzielony rachunek VAT. W przypadku wskazania przez Dostawcę innego rachunku niż wymagany, opóźnienie w zapłacie będzie skutkiem naruszenia przez Dostawcę postanowień umowy. Zamawiający nie odpowiada za opóźnienie w zapłacie za wykonaną usługę spowodowane wskazaniem przez Dostawcę niewłaściwego rachunku bankowego.
7. Jako dzień zapłaty, Strony umowy ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający wskazuje, że identyfikatorem Zamawiającego jako adresata ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na platformie e-fakturowania w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym jest nr GLN 5907707430176.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktu w rozumieniu art. 106a ust. 2 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.)

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający udostępni Dostawcy miejsce dostawy.

§ 5

Dostawy i uruchomienie/konfiguracja sprzętu

1. Dostawa i uruchomienie sprzętu komputerowego, nastąpi we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach budynku Wydziału Oświaty, przy ul. Henryka Sienkiewicza 6.
2. Dostawy, uruchomienie i inne czynności im towarzyszące wykonywane w miejscu dostawy muszą się odbywać w dniach i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
3. Przez dostawę i uruchomienie/konfigurację sprzętu należy rozumieć: dostarczenie, rozładowanie, wniesienie, uruchomienie i przetestowanie (przez wykwalifikowany personel Dostawcy) przedmiotu Umowy w pomieszczeniach, do których będą dostarczone.
4. Koszty załadunku, przewozu, zabezpieczenia sprzętu komputerowego przed uszkodzeniem podczas transportu i ich ubezpieczenia na czas przewozu ponosi Dostawca.

§ 6

Odbiory

Czynności związane z realizacją i odbiorem przedmiotu umowy:

1. Obowiązki wynikające z niniejszej umowy Dostawca będzie realizował osobiście przy wykorzystaniu własnego transportu.

2. Odbiór ilościowy i jakościowy przedmiotu Umowy odbywać się będzie w miejscu dostawy po uprzednim, łącznym spełnieniu poniższych warunków:
 - a) dostarczeniu przedmiotów objętych umową do miejsca dostawy,
 - b) zainstalowaniu i przetestowaniu przedmiotu umowy,
 - c) sprawdzeniu przez Zamawiającego zgodności dostarczonych przedmiotów z ofertą, specyfikacją techniczną oraz ich prawidłowego funkcjonowania,
 - d) wydaniu Zamawiającemu przez Dostawcę instrukcji obsługi dla sprzętu komputerowego oraz wymaganych prawem dokumentów, certyfikatów, kart gwarancyjnych - wszystkie dokumenty powinny być w języku polskim.
3. Dokumentem potwierdzającym przekazanie przedmiotu umowy, o którym mowa § 1 niniejszej Umowy, jest protokół zdawczo-odbiorczy zaakceptowany i podpisany przez obie Strony umowy.
4. Protokół, o którym mowa w ust. 3, stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT za wykonany, zaakceptowany i odebrany przedmiot umowy.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności ilościowych dostawy, a także przedmiotów objętych umową złej jakości, niezgodnych z umową lub w inny sposób wadliwych, Zamawiający może odmówić odbioru wzywając Dostawcę do usunięcia wskazanych wad w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe, jeżeli wady są istotne. Jeżeli wady są nieistotne Zamawiający dokona odbioru wzywając Dostawcę do ich usunięcia w ciągu 14 dni kalendarzowych, a w przypadku przekroczenia rzeczonoego terminu Zamawiający ma prawo dokonać usunięcia rzeczonych wad na koszt i ryzyko Dostawcy, na co Dostawca wyraża zgodę, bez konieczności odrębnego wezwania. Udokumentowana kwota kosztów Zamawiającego związanych z wykonaniem zastępczym może zostać potrącona z wynagrodzenia Dostawcy na co Dostawca niniejszym wyraża zgodę. Przed planowanym rozpoczęciem wykonania zastępczego Zamawiający poinformuje Dostawcę o zamiarze skorzystania z uprawnienia.

§ 7

Gwarancja

1. Na dostarczony przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 24 miesięcy, liczony od dnia przyjętego bez zastrzeżeń protokołu odbioru podpisanego przez strony lub usunięcia wad stwierdzonych w protokole odbioru, chyba że gwarancja udzielana przez producenta wystawiana jest na dłuższy okres, który w takim wypadku będzie obowiązujący. Niezależnie od wyżej wymienionych uprawnień Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia swoich praw na podstawie przepisów o rękojmi.
2. Obsługa gwarancyjna będzie świadczona w całości przez Dostawcę. Naprawa gwarancyjna sprzętu będzie realizowana przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający może żądać od Dostawcy usunięcia wad w drodze wymiany przedmiotów objętych dostawą na wolne od wad lub ich naprawy, w zależności od wyboru Zamawiającego i bez względu na koszty.
4. Dostawca w okresie gwarancji i rękojmi w przypadku zaistnienia wad obowiązany jest do ich bezpłatnego usuwania w terminie do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady albo do dostarczenia i montażu towaru wolnego od wad w terminie 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady, pod rygorem zapłaty kary, o której mowa w § 9 ust. 1 lit. b niniejszej Umowy. W wypadkach wyjątkowych, uzasadnionych charakterem wady strony mogą ustalić inny termin usunięcia wady.
5. Naprawa następuje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku konieczności zabrania sprzętu do serwisu sprzętu Dostawca sporządzi „Protokół przekazania sprzętu do serwisu” podpisany przez obie Strony. Od momentu zabrania sprzętu do serwisu Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia przedmiotu umowy aż do czasu jego ponownego odbioru przez Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić uprawnień z tytułu gwarancji po upływie okresu na jaki została ona udzielona, jeżeli wada powstała lub ujawniła się w trakcie biegu tego okresu.
7. Dostawca nie może zwolnić się od przewidzianych w niniejszym paragrafie obowiązków z uwagi na okoliczność, iż usunięcie wady lub dostarczenie sprzętu wolnego od wad wymaga nadmiernych kosztów.

8. W przypadku gdy Dostawca opóźnia się z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Dostawcy, względnie samodzielnie wadę usunąć na koszt i ryzyko Dostawcy.
9. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.
10. Fakt awarii, naprawy i ewentualnie wymiany sprzętu na nowy będzie każdorazowo odnotowany w karcie gwarancyjnej danego sprzętu.
11. Trzykrotne bezskuteczne naprawy tego samego elementu sprzętu zaistniałe w okresie gwarancji, obligują Dostawcę do wymiany tego sprzętu na nowy, wolny od wad, równoważny funkcjonalnie, w terminie 14 dni roboczych od daty ostatniego zgłoszenia. Okres gwarancji określony w ust. 1 dla wymienionego sprzętu rozpocznie się z chwilą jego dostarczenia.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji, czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do programowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne.

§ 8

Serwis techniczny

1. Dostawca, w ramach wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy, zobowiązany jest do świadczenia serwisu technicznego wymaganego przez producenta sprzętu dla zachowania uprawnień gwarancyjnych niezakłóconego działania sprzętu w okresie 24 miesięcy począwszy od dnia odbioru przedmiotu umowy.
2. Dostawca zobowiązany jest do wizyty serwisowej w terminie określonym przez producenta sprzętu lub w ciągu 48 godzin od zgłoszenia potrzeby serwisu przez Zamawiającego lub osobę przez niego wskazaną.
3. Dostawca zobowiązuje się do świadczenia serwisu gwarancyjnego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, a w przypadku konieczności naprawy poza tym miejscem, Dostawca pokryje koszty transportu wraz z ubezpieczeniem sprzętu.
4. Zgłoszenia potrzeby serwisu technicznego dokonuje się telefonicznie lub drogą mailową.

§ 9

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo żądać od Dostawcy następujących kar umownych:
 - a) za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru, a także opóźnienie w przystąpieniu do usuwania wad lub opóźnienie w przystąpieniu do wymiany przedmiotu umowy na inny wolny od wad, w okresie gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc odpowiednio od dnia upływu terminu do usunięcia wady, wymiany przedmiotu umowy na nowy.
 - c) za odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Dostawcy – w wysokości 10% kwoty wartości wynagrodzenia brutto, wynikającego z § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Dostawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, poprzez zmniejszenie zapłaty za fakturę.
3. W przypadku, gdy kary umowne nie będą pokrywały poniesionych szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, Dostawca ma prawo żądać od Zamawiającego następujących kar umownych:
 - a) w przypadku zwłoki w udostępnieniu Dostawcy obiektu, określonego w § 5 ust.1 niniejszej umowy, do którego ma być dostarczony przedmiot umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia

umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w udostępnieniu obiektu,
b) w przypadku zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z odbioru przedmiotu umowy -w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.
c) za odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% kwoty wartości wynagrodzenia brutto, wynikającego z § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy wymaga złożenia oświadczenia/oświadczeń w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Zmiany postanowień umowy

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron wyrażonych na piśmie pod rygorem nieważności, zgodnie z art. 454 oraz art. 455 Prawa zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 2.1. Zmiany przepisów prawnych mających wpływ na realizację umowy, a w szczególności na jej zakres, termin;
 - 2.2. Zmiany nazwy, adresu firmy Dostawcy, spowodowane zmianą formy organizacyjno-prawnej, przekształceniem lub połączeniem z inną firmą;
 - 2.3. Wystąpienia sytuacji niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, a mającej wpływ na realizację dostawy;
 - 2.4. Zmiany terminu wykonania dostawy spowodowanej:
 - a) zaistnieniem siły wyższej¹, która w rozumieniu Stron jest zdarzeniem zewnętrznym, niemożliwym do przewidzenia, zwłaszcza zdarzeniem o charakterze katastrofalnym w skutkach działań przyrody (m.in.: powódzie, pożary, wyładowania elektryczne w czasie burzy, powodujące uszkodzenia ważnych urządzeń itp.), zdarzeniem nadzwyczajnym w postaci zaburzeń życia zbiorowego (m.in. działania wojenne, zamieszki krajowe, rewolty, w sytuacji gdy ze względu na uregulowane przepisami prawa ograniczenia wykonanie przedmiotu umowy byłoby naruszeniem przepisów prawa UE), aktem władzy ustawodawczej i wykonawczej (np. wyłączenie, embargo informacyjne lub towarowe itp.), przy czym chodzi tu w szczególności o niemożność zapobieżenia szkodliwym następstwom siły wyższej,
 - b) bezprawnym działaniem osób trzecich, za które Dostawca nie ponosi odpowiedzialności w oparciu o przepisy prawa lub umowy,
 - c) brakiem możliwości odbioru przedmiotu umowy w terminie przez Zamawiającego,
 - d) zmiana typu, marki sprzętu będącego przedmiotem dostawy, w przypadku wycofania sprzętu zaproponowanego w ofercie z produkcji lub z rynku, pod warunkiem, że zmieniony sprzęt spełnia

¹ Siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.

warunki techniczne określone w dokumentacji lub jego cechy są lepsze, a zmiana nie spowoduje wzrostu ceny oferty.

- 2.5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu Stron.
- 2.6. Warunkiem zmiany umowy będzie udokumentowany wniosek Zamawiającego lub Dostawcy, a zmiana może nastąpić w przypadku, gdy jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia oraz gdy Strony wyrażą na to zgodę. Strona wnosząca o zmiany inicjuje zmianę pisemnie, podając:
 - a) opis zmiany,
 - b) uzasadnienie zmiany,
 - c) czas wykonywania umowy (jeśli wymaga),
 - d) wpływ zmiany na realizację umowy,
 - e) przedstawia propozycję aneksu do umowy.

§ 12

Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności przez Dostawcę z tytułu niniejszej Umowy na osoby trzecie.

§ 13

Dane osobowe

1. Dane osobowe pozyskane przez Zamawiającego w ramach lub na potrzeby realizacji postanowień niniejszej umowy będą przetwarzane przez administratora, którym będzie Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.U.UE.L.2016.119.1; dalej RODO) oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informujemy, że:
 - a) Administratorem Państwa danych osobowych jest Urząd Miasta Opola z siedzibą przy Rynek 1A, 45-015 Opole, e-mail: urząd@um.opole.pl, tel.: 77 45 11 800.
 - b) Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się pod adresem iod@um.opole.pl, a także pocztą tradycyjną pod adresem Urząd Miasta Opola, Rynek 1A, 45-015 Opole, z dopiskiem „do Inspektora Ochrony Danych”.
 - c) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - niezbędnym do zawarcia oraz realizacji podpisanej z Państwem umowy, na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 pkt b) RODO,
 - niezbędnym do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, w tym odszkodowań związanych z ww. umową w oparciu o przepis art. 6 ust. 1 pkt c) RODO.
 - d) Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
 - e) Dane osobowe będą przetwarzane przez cały okres obowiązywania umowy, a także później – do czasu upływu okresu wymagalności roszczeń związanych z umową, wynikających z Kodeksu cywilnego oraz przez okres wskazany przez przepisy prawa w związku z realizacją obowiązków podatkowych, rachunkowych, ubezpieczeniowych i archiwizacyjnych. Po upływie tego okresu dane osobowe zostaną usunięte.
 - f) Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych.
 - g) Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.

- h) Podanie przez Państwo danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla potrzeb zawarcia oraz realizacji umowy. W przypadku odmowy podania danych, nie będzie możliwa realizacja poszczególnych celów wskazanych powyżej.
- 3. Przetwarzanie danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO
- 4. Dostawca zobowiązuje się do poinformowania każdej osoby fizycznej, której dane osobowe są lub będą przetwarzane przez Zamawiającego na potrzeby realizacji przedmiotu niniejszej umowy, zwalniając tym samym Zamawiającego z obowiązku, o którym mowa w art. 14 RODO i przyjmując że zachodzi wyłączenie z art. 14 ust. 5 RODO. Dostawca na każde żądanie Zamawiającego jest zobowiązany udostępnić dokumentację potwierdzającą dopełnienie obowiązku informacyjnego, określonego w zdaniu poprzedzającym.

§ 14

- 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa w tym przepisy: Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 2. Strony ustalają, że ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu Umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd w Opolu.

§ 15

- 1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Dostawcy i dla Zamawiającego.
- 2. „Opis przedmiotu zamówienia – Granty PPGR” stanowi integralną część umowy.
- 3. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie niniejszej Umowy okazało się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim wypadku Strony niniejszej Umowy zobowiązują się zastąpić postanowienia uznane za nieważne lub bezskuteczne, innym zgodnym z prawem postanowieniem odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron Umowy oraz najbardziej zbliżony cel gospodarczy
- 4. Strony wskazują następujące osoby do kontaktu:
 - a) ze strony Zamawiającego, tel....., adres e-mail
 - b) ze strony Dostawcy , tel....., adres e-mail

ZAMAWIAJĄCY:

DOSTAWCA: