

**UMOWA NR IZP.272.1.....2022**

zawarta dnia ..... r. pomiędzy:

**Gminą Leszno**, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, NIP 118-17-89-539, reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy Leszno – Pana Grzegorza Banaszkiewicza**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Małgorzaty Borowej**

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....  
..... -

zwaną/ym dalej „Inspektorem Nadzoru”

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”

została zawarta umowa na realizację zamówienia publicznego niepodlegającego przepisom art. 2 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Leszno Nr IZP.0050.1.2021 z dnia 5 stycznia 2021 r. o następującej treści:

**§ 1.****Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Inspektor Nadzoru przyjmuje do wykonania w ramach niniejszej Umowy **pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej** przy realizacji zadania inwestycyjnego:  
„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Leszno”, w zakresie części nr 2 „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Lesznie”.

**Zadanie jest współfinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej IV „Przejdźcie na gospodarkę niskoemisyjną”, Działania 4.2 „Efektywność energetyczna”, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, zwane dalej „Przedmiotem Umowy”.**

2. Integralne części Umowy stanowią:
  - 1) zapytanie ofertowe,
  - 2) oferta Inspektora Nadzoru,
  - 3) dostarczone Inspektorowi Nadzoru przez Zamawiającego dokumenty określone w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.
3. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany do realizacji w zakresie i na warunkach wskazanych w niniejszej Umowie, zapytaniu ofertowym oraz zgodnie z ze złożoną ofertą.
4. Strony ustalają, że Przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje pełnienie obowiązków w zakresie, jaki dla inspektora nadzoru inwestorskiego przewiduje ustawa z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.) oraz czynności wynikające z postanowień niniejszej Umowy - a w szczególności:
  - 1) udział w przekazaniu wykonawcy robót budowlanych terenu budowy,

- 2) reprezentowanie Zamawiającego podczas realizacji inwestycji przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji w szczególności z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w SIWZ, dokumentacją projektową, umową między wykonawcą a Zamawiającym oraz obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej,
- 3) organizowanie w porozumieniu z Zamawiającym cyklicznych narad koordynacyjnych w trakcie realizacji robót,
- 4) nadzór nad jakością wykonywanych robót i kontrola jakości materiałów celem uniknięcia zastosowania materiałów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 5) sprawdzanie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających - w terminie do 2 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia od wykonawcy robót, poprzez wpis do dziennika budowy,
- 6) sprawdzanie i odbiór skończonych elementów robót, podlegających odbiorowi częściowemu - w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia od wykonawcy robót, poprzez wpis do dziennika budowy,
- 7) sprawdzenie i odbiór robót objętych odbiorem końcowym - w terminie do 7 dni roboczych od daty wpisu o zakończeniu robót budowlanych, poprzez wpis w dzienniku budowy o osiągnięciu gotowości do odbioru,
- 8) potwierdzenie usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas dokonywania czynności odbioru robót budowlanych,
- 9) przyjęcie od wykonawcy skompletowanej całościowo dokumentacji powykonawczej, sprawdzenie jej kompletności i weryfikacja poprzez dokonanie stosownej adnotacji oraz udział w odbiorze końcowym,
- 10) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych, których obowiązek przeprowadzenia wynika z przepisów szczególnych,
- 11) uczestniczenie w odbiorze pogwarancyjnym oraz przeglądach związanych ze zgłoszeniem usterek w ramach gwarancji i rękojmi za wykonane roboty budowlane, bez odrębnego wynagrodzenia,
- 12) wydawanie kierownikowi budowy poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonywania prób lub badań, także odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- 13) żądanie od kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby sytuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją, wymogami Zamawiającego lub dokonany zgłoszeniem;
- 14) przeglądanie regularne wpisów wykonawcy robót do dziennika budowy, potwierdzanie ich lub korygowanie;
- 15) informowanie z wyprzedzeniem i uzgadnianie z Zamawiającym odstępstwa od zakresu podstawowego inwestycji (zmianach technicznych, robotach dodatkowych) mogących spowodować zmianę wysokości kosztów inwestycyjnych;

- 16) egzekwowanie od wykonawcy robót budowlanych wykonywania wszystkich obowiązków wynikających z umowy z Zamawiającym,
  - 17) zgłaszanie swoich uwag i zastrzeżeń do przebiegu prac, i w takim przypadku zajęcie konkretnego stanowiska w tych sprawach oraz podjęcie odpowiednich działań i poinformowanie o swoim stanowisku Zamawiającego;
  - 18) egzekwowanie od wykonawcy robót budowlanych i przedstawianie, na każde żądanie Zamawiającego, dokumentów/ dowodów dopuszczenia do stosowania materiałów i wyrobów budowlanych,
  - 19) wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie lub spowodowała niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową lub dokonany zgłoszeniem,
  - 20) wskazywanie możliwości powstania ewentualnych opóźnień lub zagrożeń w realizacji zadania,
  - 21) analiza i ocena dotycząca proponowanych przez wykonawcę sposobów rozwiązywania powstałych problemów oraz przewidywanych zagrożeń,
  - 22) sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, uzasadnienie potrzeby wykonywania tych prac oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich wykonanie,
  - 23) kontrolowanie prac na budowie odpowiednio do potrzeb wynikających z toku budowy w sposób zapewniający ciągły nadzór prowadzonych robót, **jednak nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu** oraz w wyjątkowych sytuacjach na każde żądanie Zamawiającego oraz raportowanie Zamawiającemu postępu prac z każdego pobytu na budowie,
  - 24) informowania na piśmie Zamawiającego o stwierdzeniu wykonywania robót budowlanych na budowie przez podwykonawcę, który nie został zaakceptowany przez Zamawiającego.
5. Inspektor Nadzoru ustanawia inspektora nadzoru branży **elektrycznej** w osobie p..... posiadającego uprawnienia budowlane nr..... do kierowania robotami budowlanymi w specjalności **elektrycznej**.
  6. Inspektor Nadzoru oświadcza, że zlecone obowiązki będzie wykonywał z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami, zasadami sztuki, etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej Umowy.
  7. Zmiana osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji inspektora nadzoru branży **elektrycznej** w okresie realizacji Umowy, jak też powołanie nowego, nie stanowi zmiany niniejszej Umowy, wymaga jednak pisemnego zawiadomienia i zgody Zamawiającego, która zostanie udzielona po uprzednim przedłożeniu przez Inspektora Nadzoru dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień przez nowo ustanowionego branżowego inspektora nadzoru do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
  8. Inspektor Nadzoru nie posiada umocowania Zamawiającego do przyjmowania od wykonawcy robót budowlanych projektów umów z podwykonawcami i/lub dostawcami, jak również do wyrażania w imieniu Zamawiającego akceptacji ich treści.
  9. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego, Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do wydawania wykonawcy robót polecenia wykonania robót dodatkowych, nieobjętych umową z wykonawcą robót lub robót zamiennych.
  10. Inspektor Nadzoru oświadcza, iż zapoznał się z umową zawartą z wykonawcą robót

budowlanych, w szczególności w zakresie obiegu dokumentów, terminów realizacji umów o roboty budowlane, uprawnień i obowiązków w/w podmiotów w kontekście zobowiązań Inspektora Nadzoru realizujących jego własne obowiązki wynikające z niniejszej Umowy.

## § 2.

### **Termin realizacji Umowy**

1. Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia **23 września 2022 r.**
2. W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji niniejszej Umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn niezależnych od wykonawcy robot budowlanych, termin wykonania usługi ulega przesunięciu.
3. Od dnia zakończenia robót budowlanych, Inspektor Nadzoru zobowiązuje się do uczestnictwa bez dodatkowego wynagrodzenia w czynnościach odbioru oraz w czynnościach związanych z obsługą okresu gwarancyjnego. Okres gwarancji trwał będzie 60 miesięcy, zgodnie z ofertą wykonawcy robót, a liczony będzie od podpisania protokołu odbioru końcowego robót, niezawierającego uwag odnośnie wad i usterek, w zakresie danej umowy z wykonawcą robót.

## § 3.

### **Wynagrodzenie umowne**

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie Inspektora Nadzoru z tytułu prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, w kwocie brutto przy zastosowaniu .....% stawki podatku VAT, wyniesie ..... zł; (słownie złotych: ..... /100 ).
2. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i jest stałe na czas trwania niniejszej Umowy i nie podlega zmianom z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w § 7 niniejszej Umowy. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy. W przypadku wydłużenia terminu umownego z wykonawcą robót, wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 nie ulega zmianie.
3. Strony ustalają, że rozliczenie przedmiotu Umowy odbywać się będzie fakturami VAT częściowymi i fakturą VAT końcową.
4. Płatność częściowa za pełnienie nadzoru będzie proporcjonalna do wartości wykonanych przez wykonawcę robót z branży **elektrycznej**, w danym okresie rozliczeniowym
5. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru częściowego robót budowlanych, zaakceptowany (podpisany) przez Inspektora nadzoru inwestorskiego branży **elektrycznej** oraz Zamawiającego.
6. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego robót dla zadania inwestycyjnego, o którym mowa w §1 ust. 1 niniejszej Umowy, niezawierający uwag odnośnie wad i usterek.
7. Dokument księgowy należy wystawić w sposób następujący:  
**Nabywca: Gmina Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, NIP 118-17-89-539;**  
**Odbiorca: Urząd Gminy Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno.**

8. Każdorazowo płatność za wykonanie danej części Przedmiotu Umowy, nastąpi w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego.
9. Zamawiający dokona zapłaty przelewem na rachunek bankowy Inspektora Nadzoru podany w dokumencie księgowym.
10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności wynikającej z prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego dostarczonego Zamawiającemu, Inspektor Nadzoru ma prawo do odsetek ustawowych.
12. Bez uprzedniej pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego, Inspektor Nadzoru nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

#### **§ 4.**

##### ***Warunki realizacji Umowy***

1. Zamawiający przekaze Inspektorowi Nadzoru niezbędne do wykonywania nadzoru dokumenty, a w szczególności: kopię treści umowy z wykonawcą, dokumentację projektową wraz z kopią dokonanych zgłoszeń robót oraz wszelkie dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego a niezbędne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Dokumenty określone w ust.1 wydane zostaną Inspektorowi Nadzoru w 1 egzemplarzu.
3. Jeśli w trakcie wykonywania robót dojdzie do zmiany wykonawcy, Inspektor Nadzoru wykona w ramach wynagrodzenia umownego wszelkie obowiązki wskazane przez Zamawiającego związane z udziałem w inwentaryzacji, odbiorze i rozliczeniu robót przerwanych.
4. Jeśli w trakcie wykonywania robót dojdzie do zwiększenia zakresu robót budowlanych objętych umowami z wykonawcami lub w ramach zadań będą udzielone zamówienie dodatkowe lub podobne, Inspektor Nadzoru wykona wszelkie obowiązki określone w niniejszej Umowie w ramach wynagrodzenia ustalonego proporcjonalnie do procentowego zwiększenia wartości wynagrodzenia umownego na realizację umowy o roboty budowlane. Zwiększenie zakresu robót zleconych wykonawcy robót budowlanych stanowi podstawę do zmiany niniejszej umowy w zakresie wynagrodzenia Inspektora Nadzoru.
5. W razie braku możliwości zakończenia realizacji zadania, skutkującego rozwiązaniem umowy z wykonawcami robót budowlanych, Strony mogą rozwiązać niniejszą Umowę w uzgodnionym przez siebie terminie, z zachowaniem prawa Inspektora Nadzoru do otrzymania wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy do dnia jej rozwiązania.
6. W przypadku odstąpienia od umowy na wykonanie robót budowlanych przez jedną ze stron, Inspektora Nadzoru obciążają następujące obowiązki:
  - 1) udział przy sporządzaniu przez wykonawcę szczegółowego protokołu inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) weryfikacja i potwierdzenie sporządzonego przez wykonawcę wykazu materiałów, które mogą być wykorzystane przez wykonawcę do realizacji innych robót, nieobjętych umową,
  - 3) weryfikacja i potwierdzenie zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do dokonania odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
  - 4) weryfikacja i potwierdzenie wykonania przez wykonawcę usunięcia z terenu budowy

- materiałów, sprzętu i zaplecza budowy,
- 5) weryfikacja i potwierdzenie wykonanego przez wykonawcę rozliczenia rzeczowo-finansowego budowy na podstawie protokołu inwentaryzacji.
7. Z tytułu wykonania czynności, o których mowa w ust. 6, Inspektorowi Nadzoru nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

## **§ 5.**

### ***Kary umowne***

1. Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - a) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiada Inspektor Nadzoru, w szczególności przyczyn, o których mowa w §8 ust. 1÷ 6 Umowy w wysokości 20 % maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 niniejszej Umowy;
  - b) za każdorazowe naruszenie warunków umownych, w tym kilkukrotną nieobecność na naradzie lub na budowie, w wysokości 1% maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 niniejszej Umowy,
  - c) za każdorazowe naruszenie warunków umownych, w tym ujawnienia w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy niespełnienia wymagań odnośnie uczestniczenia w wykonywaniu zamówienia osoby określonej w §1 ust. 5 niniejszej Umowy, w wysokości 2% maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 niniejszej Umowy,
  - d) za każdorazowe naruszenie warunków umownych, w tym nieuczestniczenie Inspektora Nadzoru w czynnościach związanych z obsługą okresu gwarancyjnego, w wysokości 1% maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w §3 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
2. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 nastąpi przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia Inspektorowi Nadzoru wezwania do jej zapłaty.
3. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
4. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Zamawiający może potrącić swoją wierzytelność z tytułu kar umownych z wierzytelności Inspektora Nadzoru z tytułu wynagrodzenia, w tym jej dowolnej części. O dokonaniu potrącenia Zamawiający zawiadamia pisemnie Inspektora Nadzoru.
5. Kary umowne określone w niniejszej Umowie mogą być naliczane i dochodzone niezależnie z różnych tytułów.
6. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Inspektora Nadzoru określone w niniejszej Umowie oraz powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

## § 6.

### ***Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.***

1. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej Umowy, Inspektor Nadzoru jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie szkody, wypadki i koszty poniesione przez Zamawiającego oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Inspektora Nadzoru, jego podwykonawców lub personel któregośkolwiek z nich. Odpowiedzialność Inspektora Nadzoru za nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy wynika z Kodeksu Cywilnego.
2. Inspektor Nadzoru nie odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy spowodowane siłą wyższą.
3. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należyтым wykonaniu Umowy, w tym działaniu siły wyższej.
4. Do działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, należą w szczególności:
  - a) wojna, w tym wojna domowa, zamieszki, rozruchy i akty terroryzmu;
  - b) katastrofy naturalne, takie jak huragany, trzęsienia ziemi, powodzie;
  - c) epidemie, wybuchy, pożary, katastrofy budowlane.
5. Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wyniku zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.
6. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje jakichkolwiek zdarzeń, które wynikają z nie dołożenia przez Inspektora Nadzoru staranności.

## § 7.

### ***Zmiany postanowień Umowy***

1. Zmiany zawartej Umowy poza wyjątkami w niej przewidzianymi wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy.
2. Zamawiający, poza przypadkami wskazanymi w innych postanowieniach niniejszej Umowy, przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Inspektora Nadzoru, w zakresie sposobu wykonania umowy, wartości umowy, terminu realizacji umowy, sposobu rozliczenia umowy, terminu rozliczenia umowy w przypadku zaistnienia, co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
  - 1) dopuszcza się zmianę osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji inspektora nadzoru branży **elektrycznej** w okresie realizacji umowy, jak też powołanie nowej osoby, pod warunkiem pisemnego zawiadomienia wraz z uzasadnieniem zmiany i uzyskania zgody Zamawiającego, po uprzednim przedłożeniu przez Inspektora Nadzoru dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień przez nowo ustanowionego inspektora nadzoru branży

- elektrycznej** do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z ofertą i dokumentami Inspektora Nadzoru złożonymi w postępowaniu,
- 2) dopuszcza się zmianę realizacji umowy związaną ze zmianą terminu wykonania robót budowlanych, nad którymi sprawowany jest nadzór inwestorski przez wykonawcę robót oraz w przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn niezależnych od wykonawcy robót,
  - 3) dopuszcza się zmianę umowy w przypadku zmiany planów inwestycyjnych, bądź finansowych wymuszających zmianę zakresu umowy oraz zakresu finansowego tej umowy lub umowy z wykonawcą robót,
  - 4) dopuszcza się zmianę zakresu, wynagrodzenia, terminu wykonania umowy w przypadku udzielenia ewentualnych zamówień podobnych i/lub dodatkowych z wykonawcą robót budowlanych,
  - 5) dopuszcza się zmianę zakresu, wynagrodzenia, terminu wykonania umowy w przypadku zmiany przepisów uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w całości lub w części zgodnie z postanowieniami umowy – w tej sytuacji Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności, bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych dla Zamawiającego,
  - 6) dopuszcza się zmianę obowiązującej stawki urzędowej podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wartość podatku VAT i wartość brutto,
  - 7) dopuszcza się skorygowanie oczywistych błędów i omyłek w umowie,
3. Strony w każdym czasie mogą rozwiązać niniejszą Umowę na podstawie pisemnego porozumienia.

## § 8.

### *Odstąpienie od Umowy.*

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, zajęcia wierzytelności Inspektora Nadzoru z tytułu tej Umowy w terminie 14 dni od wpłynięcia takiego zajęcia do Urzędu Gminy Leszno.
2. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od Umowy w przypadku niepodjęcia przez Inspektora Nadzoru wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przerwania jej wykonywania na okres dłuższy niż 7 dni, wyłączając okres przestoju lub wstrzymania inwestycji. W takim wypadku Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie do 30 dni od powzięcia informacji przez Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności stanowiącej podstawę do odstąpienia od Umowy.
3. Jeśli z przyczyn niezależnych od Inspektora Nadzoru zaistnieje konieczność przerwania prac, Strony ustalą, w terminie 7 dni od daty odstąpienia od niniejszej Umowy, protokolarnie stan zaawansowania przedmiotowych prac według stanu na dzień odstąpienia.
4. W razie odstąpienia od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Inspektora Nadzoru, wynagrodzenie należne Inspektorowi Nadzoru zostanie pomniejszone o wartość kar umownych przysługujących Zamawiającemu z tytułu odstąpienia od Umowy.
5. W przypadku trzech nieobecności (z rzędu) Inspektora Nadzoru na naradzie lub budowie, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy bez konieczności wyznaczania

dotatkowego terminu do wykonania Umowy.

6. Nie zachowanie należytej staranności przy wykonywaniu obowiązków Inspektora Nadzoru lub nie wywiązywanie się z obowiązków umownych, o których mowa w § 1 ust 4 niniejszej Umowy, upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy po uprzednim wezwaniu Inspektora Nadzoru do prawidłowego wykonania Umowy i bezskutecznym upływie 7 – dniowego terminu. W takim wypadku Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie do 30 dni od powzięcia informacji przez Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności stanowiącej podstawę do odstąpienia od Umowy.
7. Zamawiający może odstąpić od Umowy także w przypadkach określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, w tym w Kodeksie Cywilnym.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa, Inspektor Nadzoru może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
9. Inspektorowi Nadzoru przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:
  - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 2 miesięcy od upływu terminu do zapłaty dokumentu księgowego, określonego w niniejszej Umowie,
  - 2) Zamawiający zawiadomi na piśmie Inspektora Nadzoru, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Inspektora Nadzoru.
10. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 9.**

### ***Poufność***

Inspektor Nadzoru zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji poufnych i do nie ujawniania ich jakimkolwiek podmiotom, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej, z wyjątkiem, gdy otrzyma na to pisemną zgodę Zamawiającego lub gdy jest do tego zobowiązany na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Obowiązek zachowania tajemnicy oznacza w szczególności, iż Inspektor Nadzoru nie będzie przekazywać, ujawniać ani wykorzystywać informacji poufnych samodzielnie lub w stosunkach z jakąkolwiek osobą trzecią. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych nie jest ograniczony w czasie.

## **§ 10.**

### ***Postanowienia końcowe***

1. Inspektor Nadzoru oświadcza, że został poinformowany, że treść niniejszej umowy, a w szczególności: Przedmiot Umowy, wysokość wynagrodzenia oraz imię i nazwisko Inspektora

Nadzoru, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie powołanej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Inspektor Nadzoru wyraża zgodę na udostępnianie w trybie powołanej ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.
3. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Inspektora Nadzoru.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**INSPEKTOR NADZORU:**

.....

.....

Załącznik nr 1 – Dokument potwierdzający reprezentację Inspektora Nadzoru  
Załącznik nr 2 – Oferta Inspektora Nadzoru  
Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące mechanizmu podzielonej płatności.

Załącznik nr 3  
do umowy nr IZP.272.1.....2022

Leszno, dn.....

.....  
/nazwa, adres Inspektora Nadzoru, NIP/

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach/ dokumentach księgowych wystawianych w związku z realizacją umowy nr ..... z dnia .....2022 r. jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności.

.....  
/podpis/