

Znak sprawy: ZP.271.1.19.2022

UMOWA

zawarta w dniu2022 r.,

pomiędzy:

Gminą Wojnicz adres siedziby: Urząd Miejski w Wojniczu, kod: 32-830 Wojnicz, Rynek 1, NIP: 8732630130, REGON 8511660973, reprezentowaną przez: Burmistrza Wojnicza Pana Tadeusza Bąka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Wojnicz - Pani Joanny Zajęc, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a zwanym dalej „Wykonawcą”, o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta z pominięciem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) z uwagi na fakt, iż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa licencji na oprogramowanie pod nazwą:
..... zgodnie z ofertą złożoną do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup rozszerzenia licencji oprogramowania Barracuda Email Protection, Email Gateway Defense (lub równoważne) dla 100 użytkowników na potrzeby Urzędu Miejskiego w Wojniczu” (antyspamowa ochrona poczty w Urzędzie Miejskim w Wojniczu) wraz z wstępną konfiguracją oprogramowania oraz serwisem i wsparciem technicznym, udzielonym przez Wykonawcę na okres 12 miesięcy, mającym na celu uruchomienie jej środowiska produkcyjnego oraz zapewnienie prawidłowego i stabilnego działania.
2. W ramach przedmiotu zamówienia, Wykonawca przeprowadzi szkolenie administracyjne dot. obsługi i konfiguracji oprogramowania, przeznaczone dla Informatyka.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na wyłączność klucz licencyjny do oprogramowania oraz na żądanie Zamawiającego doręczy dokumenty licencyjne, wystawione przez producenta oprogramowania, uprawniające do korzystania z licencji zgodnie z prawem. Doręczenie klucza licencyjnego nastąpi na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: dariusz.knapik@wojnicz.pl.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego. Wykonawca ma obowiązek wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1-3 z najwyższą

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a także zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem Wykonawcy.

5. Zasady oraz sposób wykonania zamówienia określono w dalszej części umowy.
6. Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania zgodnie z zasadą konkurencyjności.

§ 2

TERMIN I REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1-3 w terminie do 14 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy we własnym zakresie i na własny koszt do Zamawiającego. Dostawa i wszelkie czynności z nią związane realizowane będą przez Wykonawcę w dni robocze, w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Wojniczu, tj.: 7:30-15:30.
3. Wsparcie techniczne realizowane będzie przez Wykonawcę przez cały okres obowiązywania Umowy, tj. w terminie 12 miesięcy od odbioru końcowego.
4. Przekazanie przedmiotu zamówienia dostarczanego w ramach realizacji niniejszej Umowy odbywać się będzie według następujących zasad:
 - 1) dostarczenie przez Wykonawcę przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone protokołem przekazania (odbioru końcowego) podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego, co będzie podstawą do wystawienia faktury;
 - 2) w przypadku zastrzeżeń ze strony Zamawiającego podpisany zostanie protokół rozbieżności. Po podpisaniu protokołu rozbieżności Wykonawca ma 14 dni roboczych na usunięcie braków wskazanych w protokole rozbieżności. Po usunięciu braków wskazanych w protokole rozbieżności, ust. 1 stosuje się odpowiednio.
 - 3) protokół przekazania przedmiotu umowy sporządzony i podpisany na zasadach określonych w punktach poprzedzających, stanowi dowód prawidłowego i kompletnego dostarczenia przedmiotu zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy.
5. Do dokonania odbioru przedmiotu umowy, w tym podpisania protokołów, o których mowa w ust. 4, upoważnione są następujące osoby:
 - 1) ze strony Zamawiającego – Dariusz Knapik – Informatyk,
 - 2) ze strony Wykonawcy –
6. W przypadku korzystania z podwykonawców na jakimkolwiek etapie realizacji Umowy lub postużenia się osobami trzecimi, Wykonawca odpowiada za działania tych osób i podmiotów jak za własne działania.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia terminowo, efektywnie oraz zgodnie z treścią i celem umowy, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności.

8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami bezstronności i unikania konfliktu interesów, w tym także przez nieświadczanie usług doradztwa, szkolenia i pokrewnych, które w jakikolwiek sposób byłyby związane albo wynikały z przedmiotu Umowy lub zawierały informacje pozyskiwane w ramach lub przy okazji realizacji Umowy.

§ 3

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE OPROGRAMOWANIA

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i środkami niezbędnymi do realizacji niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że Oprogramowanie objęte przedmiotem Umowy nie jest obciążone prawem obligacyjnym ani rzeczowym na rzecz osób trzecich, nie toczy się wobec niego postępowanie egzekucyjne, sądowe, ani przed jakimkolwiek organem orzekającym oraz nie jest przedmiotem zabezpieczenia. Wykonawca oświadcza także, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielania licencji/sublicencji na użytkowanie Oprogramowania lub posiada prawo do jego sprzedaży i niniejsza umowa nie narusza prawem chronionych dóbr osobistych, jak i majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności: praw autorskich, pokrewnych, praw do wzorów przemysłowych, itp.
4. Wykonawca oświadcza, że wszelkie dane i informacje uzyskane przez Zamawiającego w wyniku wykonania Umowy, nie są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy i jego kontrahentów.

§ 4

PRAWA AUTORSKIE I MAJĄTKOWE

1. W odniesieniu do dostarczonego w ramach realizacji przedmiotu umowy Oprogramowania, do którego Wykonawcy nie przysługują autorskie prawa majątkowe, Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia z tytułu Umowy zapewnić udzielenie licencji lub sublicencji na korzystanie z tego oprogramowania w zakresie wystarczającym do korzystania z nich w sposób określony w Umowie, w tym w szczególności:
 - 1) wykorzystania w pełnej funkcjonalności określonej w Umowie,
 - 2) wprowadzania i zapisywania danych w pamięci komputerów, ich odtwarzania, utrwalania, przekazywania, przechowywania i wyświetlania.
 - 3) instalacji, uruchamiania oraz eksploatacji oprogramowania.
2. Licencja na oprogramowanie nie może ograniczać uprawnień Zamawiającego opisanych w Umowie, a w szczególności nie może ograniczać korzystania z infrastruktury teleinformatycznej oraz

systemów dziedzinowych na niej zainstalowanych, a także ograniczać możliwości powierzenia utrzymania infrastruktury teleinformatycznej podmiotom trzecim niezależnym od Wykonawcy.

3. W przypadku, gdy podmiot udzielający licencji utraci prawa niezbędne do zapewnienia Zamawiającemu możliwości korzystania z oprogramowania o którym mowa w § 1 ust. 1 w okresie obowiązywania Umowy, Wykonawca w ramach otrzymanego z tytułu Umowy wynagrodzenia dostarczy i wdroży oprogramowanie równoważne, posiadające co najmniej analogiczne cechy i funkcjonalność w stosunku do oprogramowania pierwotnego.
4. Wykonawca zapewnia, że korzystanie przez Zamawiającego z praw autorskich i praw pokrewnych, przenoszonych na podstawie Umowy i w sposób przez nią przewidziany nie będzie naruszało żadnych praw osób trzecich.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę ryczałtową w łącznej kwocie brutto: zł (słownie:.....złotych/100).
2. Wynagrodzenie za przedmiot niniejszej umowy płatne będzie przelewem na wskazany rachunek bankowy:
3. Zapłata przez Zamawiającego kwoty, o której mowa w ust. 1 nastąpi w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku/ faktury.
4. Nabywcą jest Gmina Wojnicz ul. Rynek 1, 32-830 Wojnicz, NIP: 873-263-01-30, a płatnikiem i odbiorcą faktury jest Urząd Miejski w Wojniczu ul. Rynek 1, 32-830 Wojnicz.
5. Za termin zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 5 ust. 1 - uwzględnia wszelkie niezbędne do realizacji niniejszej umowy koszty i opłaty wynikające z konieczności wykonania zamówienia w całości.
8. Rozliczenie usługi w sposób wskazany powyżej w żadnym razie nie wyłącza prawa Zamawiającego do późniejszego zgłaszania uwag (w tym w szczególności odnośnie niezgodności wykonanej usługi z warunkami Zapytania ofertowego).
9. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług/ nie jest podatnikiem podatku VAT.*
10. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany przez niego do przelewu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w ust. 2 jest rachunkiem przeznaczonym do rozliczeń transakcji w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i umożliwia przyjęcie płatności wynagrodzenia w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108 a - 108 d ustawy dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2021 poz. 685 ze zm.).*

11. W przypadku opóźnienia w zapłacie Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.
12. Błędnie wystawiona faktura/ rachunek* spowoduje naliczenie ponownego 14- dniowego terminu płatności od momentu doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.

§ 6

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela na dostarczone oprogramowanie 12 miesięcznej gwarancji, liczonej od dnia odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego (tj. od daty podpisania protokołu odbioru końcowego).
2. Wykonawca gwarantuje brak usterek oprogramowania o którym mowa w § 1 ust. 1, jego aktualność w stosunku do opublikowanych wersji i zobowiązuje się do usuwania na poniższych warunkach ujawnionych usterek.
3. Dostarczone w ramach niniejszej umowy oprogramowanie musi być objęte gwarancją producenta umożliwiającą zgłaszanie problemów w dni robocze w godzinach 7:30 – 15:30, telefonicznie lub/i drogą elektroniczną lub/i poprzez portal internetowy wykonawcy/producenta.
4. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, jest zobowiązany do świadczeń gwarancyjnych na rzecz Zamawiającego w odniesieniu do Oprogramowania w zakresie:
 - 1) aktualizacji Oprogramowania, w szczególności dostarczania nowych wersji Oprogramowania, dostarczania wersji podwyższonych, wydań uzupełniających oraz poprawek programistycznych, bez dodatkowych opłat licencyjnych;
 - 2) wsparcia w korzystaniu z Oprogramowania, w szczególności:
 - a) świadczenia pomocy technicznej w zakresie obsługi zgłoszeń, drogą elektroniczną na adres lub/i telefonicznej na numer w języku polskim w godzinach pracy Urzędu, tj.: 7:30 – 15:30 w dni robocze, świadczenie pomocy technicznej musi być realizowane bez ograniczeń co do ilości zgłoszeń (w ciągu jednego dnia roboczego od otrzymania zgłoszenia);
 - b) zapewnienia elektronicznego dostępu do informacji w języku polskim lub angielskim na temat posiadanego Oprogramowania, biuletynów technicznych, poprawek programistycznych, oraz bazy danych zgłoszonych problemów technicznych w dni robocze - pod wskazanym przez Wykonawcę adresem:

§ 7

ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji dotyczących infrastruktury, informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących systemów i sieci informatycznych/ teleinformatycznych Zamawiającego oraz o danych osobowych

jego pracowników uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła. Ujawnienie może nastąpić na rzecz osób, którymi Wykonawca posługuje się do wykonania umowy, ale tylko w zakresie, w jakim osoba taka musi mieć dostęp do informacji dla należytego wykonania umowy.

§ 8

KARY UMOWNE

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dostarczeniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1, Wykonawca zapłaci, na pisemne żądanie Zamawiającego, kary umowne:
 - 1) za opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1% wartości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu sprzedaży,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 3) za niewykonanie przedmiotu umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy – w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu, nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego żądania w tym przedmiocie.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
4. Kary umowne są wymagalne niezależnie od wysokości poniesionej szkody i zawinienia strony obowiązanej do zapłaty kary.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo kompensaty kar umownych oraz innych należności z kwotą wynagrodzenia umownego przysługującego Wykonawcy. Przed dokonaniem kompensaty Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych lub innych należności, i przekaże Wykonawcy notę obciążeniową/fakturę. Wykonawca wyraża zgodę na ewentualne potrącenie kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Gdyby kompensata okazała się niemożliwa zobowiązuje się Wykonawcę do zapłaty kar w ciągu 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej/ faktury.
6. Brak zapłaty kary umownej spowoduje naliczenie odsetek za zwłokę.
7. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy – na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego – odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.

§ 9

DOPUSZCZALNOŚĆ ZMIANY UMOWY

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy, wypowiedzenie umowy, odstąpienie od realizacji umowy, rozwiązanie umowy – wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wszelkie sprawy, których nie udało się przewidzieć przy zawieraniu niniejszej Umowy oraz spory Strony zobowiązują się zgodnie z dobrymi zwyczajami handlowymi i we wzajemnym poszanowaniu dobrego imienia, wizerunku firmy i jej reprezentantów, załatwić polubownie na drodze konsultacji i negocjacji.
3. W przypadku niepowodzenia konsultacji i negocjacji, o których mowa w ustępie poprzedzającym, spór rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana pod niżej wskazane adresy:
 - 1) ZAMAWIAJĄCY: Gmina Wojnicz, Urząd Miejski w Wojniczu, 32-830 Wojnicz ul. Rynek 1;
 - 2) WYKONAWCA:
5. Strony mają obowiązek powiadamiać się wzajemnie o każdej zmianie adresu do korespondencji. W przypadku niezastosowania się do tego postanowienia korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uważa się za dostarczoną w ósmym dniu po pierwszym awizowaniu.
6. Wierzytelności Wykonawcy wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przedmiotem skutecznego przelewu na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(podpis i pieczęć za Wykonawcę)

.....
(podpis i pieczęć za Zamawiającego)

.....
(kontrasygnota Skarbnika)

** Wykreślić/usunąć jeśli nie dotyczy.*

Uwaga:

Niniejszy projekt umowy został przygotowany dla wszystkich rodzajów prowadzonej działalności. Umowa z Wykonawcą zostanie dostosowana do rodzaju prowadzonej działalności i w tym zakresie zapisy umowy mogą ulec modyfikacji. Zbędne zapisy zostaną usunięte/wykreślone w celach porządkowych.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wojnicza, z siedzibą przy ul. Rynek 1, 32-830 Wojnicz,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: rodo@wojnicz.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat (zgodnie z instrukcją kancelaryjną, nie krócej niż przez okres niezbędny do czasu zrealizowania celu oraz przedawnienia roszczeń w związku z zawartą umową).
- 6) posiada Pani/Pana prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania
- 7) ma Pani/Pana prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy
- 9) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.