

Milejów dn. 23.05.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE**Nr 7.1/KSM/2022****dotyczące zakupu oraz dostawy sprzętu komputerowego, urządzeń biurowych oraz oprogramowanie**

Fundacja Innowacji i Inspiracji w związku z realizacją projektu „Utworzenie klubów seniora w Gminie Milejów” (nr umowy o dofinansowanie RPLU.11.02.00-06-0042/20) w ramach Osi Priorytetowej 11 Włączenie społeczne Działanie 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego ogłasza zapytanie ofertowe na wyłonienie wykonawcy zakupu oraz dostawy sprzętu komputerowego, urządzeń biurowych oraz oprogramowanie.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Główny kod CPV:30200000-1 (urządzenia komputerowe)

Dodatkowe kody CPV:

30213100-6 (komputer przenośny)

30237410-6 (myszka komputerowa)

30232110-8 (drukarki laserowe)

48760000-3 (Pakiety oprogramowania do ochrony antywirusowej)

48900000-7 (Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe)

I ZAMAWIAJĄCY:

Fundacja Innowacji i Inspiracji

ul. Konopnicka 6/2, 20-022 Lublin

NIP: 7123298650

E-mail: fundacja3i@gmail.com

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Wybór dostawcy zamówienia, stanowiącego przedmiot niniejszego zapytania, będzie dokonany zgodnie z zasadami i procedurą „zasady konkurencyjności” określonymi przez „Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 19.07.2017 r. (MR/H 2014-2020/23(3)07/2017), bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

III WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz 835).
2. Zamawiający informuje, iż każdy Oferent ubiegający się o realizację zamówienia zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert do wniesienia w pieniądzu wadium w wysokości 1200,00 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych) na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy (Bank PKO BP, nr rachunku 19 1020 3176 0000 5102 0290 7103) W tytule podając informację „Wadium - oferta dot. zapytania ofertowego nr 7.1/KSM/2022”. Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty potwierdzenie wpłaty wadium. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, odmawia lub uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zapytania z zachowaniem

zasad konkurencyjności na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym lub też nie przedłoży wymaganych procedurą dokumentów i oświadczeń – bez względu, czy jest to zawinione czy też niezawinione przez Oferenta.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zatrzymania wadium Oferenta, z którym zawarta zostanie umowa jako zabezpieczenie właściwego wykonania rzeczowej umowy.
4. Oferent zobowiązany jest do przedłożenia ubezpieczenia OC w zakresie przedmiotowym na kwotę minimum 50 000 złotych. Ocena na podstawie skanu Ubezpieczenia OC, potwierdzonego za zgodność z oryginałem.
5. Oferent zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
6. Oferent zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zakup i dostawa sprzętu komputerowego, urządzeń biurowych oraz oprogramowanie z przeznaczeniem do użytkowania przez osoby starsze:

1. Komputery przenośne- laptopy (18 sztuk)
2. System operacyjny, program biurowy, antywirus (18 sztuk)
3. Mysz optyczna, torba na laptopa (18 sztuk)
2. Urządzenia wielofunkcyjne laser, kolor (3 sztuki)

Wykonawca zapewni również transport w/w sprzętu do trzech różnych miejsc wskazanych przez Zamawiającego na terenie Gminy Milejów.

Miejsce realizacji:

1. Klub Seniora, w Milejowie
2. Klub Seniora w Maryniowie
3. Klub Seniora w Cygance

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik numer 1 do niniejszego zapytania.

V DODATKOWE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, sprawny, wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą oferenci, którzy mają status przedsiębiorcy i zakres prowadzonej przez nich działalności świadczy o przygotowaniu, możliwości podjęcia się powierzonego zadania, oraz zrealizowania jego w terminie i w określonej jakości.
3. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
4. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym są w stanie zapewnić serwis oraz wymianę w razie awarii dostarczonego sprzętu w ciągu 24h od zgłoszenia problemu. – warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży stosowane oświadczenie.
5. Wykonawca dostarczy wskazany sprzęt przez Zamawiającego, do trzech docelowych miejsc użytkowania sprzętu na obszarze Gminy Milejów - warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży stosowane oświadczenie.

6. Wykonawca nie jest powiązany kapitałowo i/lub osobowo z Fundacją Innowacji i Inspiracji.
7. Zamawiający może zamknąć zapytania ofertowe bez wybrania żadnej oferty i bez podawania przyczyny.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferty należy składać:

- w formie pisemnej na adres:

Fundacja Innowacji i Inspiracji

ul. Konopnicka 6/2, 20-022 Lublin

lub

w wersji elektronicznej (tj. skan formy pisemnej oferty wraz z wymaganymi załącznikami w formacie PDF) przesłać na adres

e-mail: **fundacja3i@gmail.com**

w tytule wiadomości (e-mail'a) podając: nazwę/imię i nazwisko oferenta oraz informację „Oferta dot. zapytania ofertowego nr 7.1/KSM/2022

do dnia 30.05.2022 (decyduje data dostarczenia)

1. Oferty złożone w innej formie i/lub po wskazanym terminie zostaną odrzucone. Oferty należy składać na wzorze określonym w zał. nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Oferty mogą zostać dostarczone osobiście (w zamkniętej kopercie) lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej/kurierem.
3. Podpisy oferenta na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób czytelny i pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą (np. podpis i obok czytelnie imię i nazwisko).
4. Oferta (wraz z wszystkimi załącznikami) musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta zgodnie z dokumentami rejestrowymi lub posiadającą stosowne pełnomocnictwa.
5. Oferent podaje cenę oferty w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania) w kwocie brutto.
6. Oferent musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla rzetelnego i pełnego wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia.

VII KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów (waga) kryteriów.
1.	Cena brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia.	60 pkt (60 %)
2.	Termin dostawy : * Do 06/06/2022 - 40 pkt * Do 10/06/2022 - 10 pkt * Po 13/06/2022 - 0 pkt	40 pkt (40 %)
łącznie waga kryteriów oceny ofert:	100 pkt (100 %)	

Maksymalna łączna liczba punktów możliwa do uzyskania w 2 kryteriach to 100 pkt.

Ad. 1: Sposób obliczania punktów w ramach kryterium 1: „Cena brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia”:

$$C = (C_{ON} / C_{OB}) \times 60 \% \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia”;

C_{ON} - cena oferty z najniższą ceną spośród ocenianych ofert;

C_{OB} - cena oferty badanej;

W kryterium nr 1 oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

Ad.2: Sposób obliczania punktów w ramach kryterium 2: „Termin dostawy”

D : Termin dostawy :

* Do 06/06/2022 - 40 pkt

* Do 10/06/2022 - 10 pkt

* Po 13/06/2022 - 0 pkt

Ostateczna łączna punktacja dla danego oferenta zostanie obliczona wg wzoru: $P_c = C + D$, gdzie:

P_c – całkowita liczba punktów,

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia”,

D – liczba punktów w ramach kryterium „Termin dostawy”.

Oferta, która uzyska największą liczbę punktów wg wzoru $P_c = C + D$ zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza.

1) W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień lub dodatkowych informacji lub dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania szczegółowych wyjaśnień w zakresie ceny od oferenta i prawo odrzucenia oferty, która zawierać będzie rażąco niską cenę, tj. cenę niższą o więcej niż 30% od oszacowanej przez Zamawiającego wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich ofert złożonych w postępowaniu.

3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do korygowania oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych w treści oferty o czym informuje Oferenta. Jeżeli oferent nie poinformuje Zamawiającego o zaakceptowaniu dokonanej korekty Oferta zostanie odrzucona i nie będzie podlegała dalszej ocenie.

VIII WYKLUCZENIA

Zabrania się składania ofert przez firmy powiązane kapitałowo i/lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a oferentem, polegające

w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- pozostawaniu z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Złożenie przez takie podmioty oferty skutkować będzie jej odrzuceniem.

Ponadto zabrania się składania ofert przez:

- Oferentów, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia finansowanego ze środków publicznych lub prywatnych,
- Oferentów, co do których złożono wnioski o wszczęcie postępowania układowego lub upadłościowego lub wnioski o likwidację,

- c) Oferentów skazanych prawomocnymi wyrokami za przestępstwa karnoskarbowe, umyślne przestępstwa przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi gospodarczemu i przeciwko ochronie informacji; w przypadku, gdy Wniosek o dopuszczenie składa podmiot będący spółką prawa handlowego lub inną osobą prawną wskazany w niniejszej pozycji warunek dotyczy osób reprezentujących ten podmiot a w przypadku spółek osobowych – wspólników tych spółek.
- d) Oferentów, którzy zalegają z terminową zapłatą podatków oraz składek na ubezpieczenie społeczne.

Złożenie przez takie podmioty oferty skutkować będzie jej odrzuceniem.

IX DODATKOWE WARUNKI

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania uzupełnienia dokumentów bądź ich wyjaśnienia, o ile nie narusza to warunków konkurencji pomiędzy Oferentami.
2. Oferta niezgodna z treścią zapytania ofertowego i/ lub nie posiadająca wszystkich załączników zostanie odrzucona.
3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Oferenta o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.
5. Jeżeli nadesłane oferty przekroczą kwoty założone w budżecie projektu, Zamawiający podejmie negocjacje z Oferentami. Jeżeli pomimo negocjacji cena nadal będzie przekraczała kwotę założoną w budżecie, Zamawiający może unieważnić całe zapytanie ofertowe i powtórzyć zapytanie lub przeprowadzić negocjacje z wolnej ręki.
6. Wybrana oferta wiąże do momentu podpisania umowy. Jeżeli wybrany Oferent odmówi podpisania umowy, Zamawiający uprawniony jest do wyboru Oferenta, który uzyskał następną w kolejności najwyższą ilość punktów.
7. Pozostałe oferty wiążą jeszcze przez 30 dni po podpisaniu umowy z wybranym Oferentem.
8. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od złożenia oferty lub do czasu podpisania umowy.

X WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza.
2. Po dokonaniu oceny ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający niezwłocznie roześle informację o wyniku postępowania do każdego Oferenta, który złożył ofertę a następnie umieści tę informację na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
3. Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zaproszony do podpisania umowy.
4. W przypadku, gdy wybrany oferent odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, bądź będzie się uchylał od podpisania umowy (tj. nie podpisze umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego) możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Oferentem, który w przedmiotowym postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów na liście rankingowej.

XI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE, KTÓRE MOGĄ ZOSTAĆ WPROWADZONE DO PRZYSZŁEJ UMOWY:

Do przyszłej umowy zawieranej z wybranym oferentem, mogą zostać wprowadzone między innymi poniższe zapisy dotyczące zasad realizacji umowy, obowiązków i odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego czy Instytucji Pośredniczącej/ Instytucji Zarządzającej:

Zastrzegając możliwość nałożenia **kar umownych na rzecz Zamawiającego, do 100% wartości zamówienia,**

na okoliczność niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę m.in. w następujących sytuacjach:

- a) Realizacji przez Wykonawcę usługi wbrew ustalonym harmonogramom;
- b) Nieprzedstawiania dokumentów realizacji usługi w terminach wskazanych w umowie;

c) Przedkładania w toku realizacji usługi fałszywych oświadczeń lub podrobionych, przerobionych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub też popełnienie oszustwa;

d) Innych przypadków nie wykonywania przez Wykonawcę usługi zgodnie z jej postanowieniami lub działań, lub zaniechań Wykonawcy uniemożliwiających Zamawiającemu prawidłowe realizowanie wsparcia.

1. Minimalny wymiar i zakres kar umownych: Wykonawca zobowiąże się do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
 - e) W wysokości minimum 2% wartości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, w stosunku do terminu określonego w umowie
 - f) W wysokości minimum 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na skutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
 - g) W wysokości minimum 2% wartości wynagrodzenia umownego brutto, z tytułu nieprawidłowej realizacji zamówienia, za każdy dzień do czasu usunięcia nieprawidłowości.
2. Umowa w zakresie opisu sposobu rozliczeń i wypłaty wynagrodzenia zawierać będzie zapisy:
 - a) uzależniające wypłatę wynagrodzenia od prawidłowo wystawionego i doręzonego rachunku lub faktury;
 - b) uzależniające możliwość wystawienia rachunku lub faktury od dokonania przez Zamawiającego ostatecznego odbioru zamówienia potwierdzonego „protokołem odbioru” lub w inny uzgodniony przez strony sposób - upoważniający Wykonawcę do wystawienia dokumentów rozliczeniowych;
 - c) uzależniające termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków dofinansowania na realizację Projektu przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją umowy i zastrzegające tym samym możliwe opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia z tego wynikające (do 90 dni od wystawienia faktury lub rachunku).

XII Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji treści niniejszego ogłoszenia ofertowego.

Modyfikacja może mieć miejsce w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia modyfikacji, o której mowa powyżej informacja zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

Dodatkowo w przypadku zmiany treści ogłoszenia Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofercie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo także do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia udziela:

Pani Katarzyna Dymowska

fundacja3i@gmail.com

XIII WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia