

Gdańsk, 20.05.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 10/0009/2022

Organizacja 5 turnusów 7 dniowych obozu żeglarskiego dla dzieci i młodzieży szkół podstawowych.

Zapytanie ofertowe przeprowadzane jest w ramach projektu „Gdańsk pod żaglami wiedzy” RPPM.03.02.01-22-0009/21 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, oś priorytetowa 3 edukacja, działanie 3.2 edukacja ogólna, poddziałanie 3.2.1 jakość edukacji ogólnej.

Integralną część niniejszego zapytania stanowią następujące dokumenty:

Załącznik Nr 1- Część ofertowa

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna

Załącznik nr 3 – Wykaz usług na potrzeby wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 - Wykaz usług na potrzeby oceny wg kryterium „Dodatkowe doświadczenie Wykonawcy w organizacji obozów/turnusów żeglarskich”

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o posiadaniu statusu podmiotu ekonomii społecznej (PES) bądź zastosowaniu wobec podmiotu klauzul społecznych

Nazwa oraz adres Zamawiającego

Związek Harcerstwa Polskiego Chorągiew Gdańska
Ul. Za Murami 2-10
80-823 Gdańsk
NIP: 583 296 90 85

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zapytania ofertowego jest organizacja 5 turnusów 7 dniowych obozu żeglarskiego dla dzieci i młodzieży szkół podstawowych, w zakresie transportu, zakwaterowania, wyżywienia, zapewnienia materiałów programowych, zajęć żeglarskich, zajęć z edukacji morskiej dla 250 osób w terminie 17.07-21.08.2022 r w ramach projektu „Gdańsk pod żaglami wiedzy” RPPM.03.02.01-22-0009/21 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, oś priorytetowa 3 edukacja, działanie 3.2 edukacja ogólna, poddziałanie 3.2.1 jakość edukacji ogólnej .

Określenie przedmiotu zamówienia według Kodów CPV/ Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

PV Kod Podstawowy

55270000-3 usługi świadczone przez placówki oferujące zakwaterowanie i wyżywienie

Kody dodatkowe

63500000-4 Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi organizacji i przeprowadzenia 5 turnusów 7 dniowych obozu żeglarskiego dla dzieci i młodzieży szkół podstawowych.



2. Terminy turnusów:
Turnus 1: 17.07.2022-24.07.2022
Turnus 2: 24.07.2022-31.07.2022
Turnus 3: 31.07.2022-07.08.2022
Turnus 4: 07.08.2022-14.08.2022
Turnus 5: 14.08.2022-21.08.2022
 3. W każdym turnusie będzie uczestniczyć średnio 50 uczestników, łączna ilość uczestników we wszystkich turnusach to 250.
 4. Zmawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby uczestników (max do 10 %). Ostateczna cena jaką zapłaci Zamawiający będzie stanowiła iloczyn ceny za osobę oraz liczby osób biorących udział w wypoczynku.
 5. Zamawiający odpowiedzialny jest za rekrutację uczestników.
 6. Wykonawca zostanie poinformowany o ostatecznym ilości osób i ich wieku w każdym turnusie najpóźniej 21 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia wypoczynku.
 7. Lokalizacja:
 - a) Ośrodek położony nad jeziorem z dostępem do lasu;
 - b) Województwo pomorskie, maksymalnie 120 km od Gdańska.
 8. Wykonawca musi zapewnić na każdym turnusie:
 - A. Zakwaterowanie i wyżywienie:
 - a) zakwaterowania (7 nocy) w domkach spełniających obowiązujące normy sanitarne i przeciwpożarowe lub w pokojach zgodnie z limitami określonymi przez normy sanitarne (wraz z wyposażeniem na osobę: pościel, kanadyjka / łóżko, materac, koc, półka).
 - b) węzeł sanitarny tj. prysznice, umywalkami, toaletami - ilość zgodna z wymaganiami sanitarnymi dla danego typu obiektu wypoczynkowego.
 - c) 4 posiłków dziennie zgodnie z obowiązującymi normami (śniadanie, dwu daniowy obiad, podwieczorek, kolacja). Posiłki dostępne w opcjach: wegetariańska, bezglutenowa, normalna. Pierwszym posiłkiem w dniu przyjazdu będzie obiad, ostatnim w dniu wyjazdu jest śniadanie.
 - d) dodatkową wodę pitną w butelkach 1,5 l dziennie na osobę.
 - e) minimum raz podczas trwania wypoczynku wyżywienia dla wszystkich uczestników w postaci - kielbaski, pieczywo, sosy (na ognisko).
 - f) suchy prowiantu w przypadku zajęć programowych realizowanych poza terenem wypoczynku.
 - B. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania programu turnusów z uwzględnieniem młodszej i starszej grupy wiekowej, który będzie zawierał:
 - a) 8 bloków zajęciowych pływać na jachtach dla każdego uczestnika.
 - b) 14 bloków zajęciowych lądowych zawierających: zajęcia z ratownictwa wodnego (sposób zachowania się załogi w sytuacjach zagrożenia, rzuty rzutką i kołem, techniki holowania, wyciąganie osób z wody, zakładanie środków ratunkowych i asekuracyjnych w wodzie i na lądzie, wiązanie węzłów, pomoc przed medyczna); zajęcia marynistyczne (piosenki żeglarskie i szanty, węzły i makrama, zwyczaje i ceremoniał morski, marynistyka); gry decyzyjne, rozwijające umiejętność pracy w grupie; zajęcia rozwijające kompetencje matematyczno przyrodnicze; prowadzenia zajęć wykorzystujących aktywne metody pracy (ćwiczenia, case study, warsztat, praca w małych grupach, świadomość realizowanych celów przez uczestników zajęć, wzajemność oddziaływań itp.).
 - c) alternatywne zajęcia na nie pogodę.
- W ramach programu Wykonawca musi zapewnić:
- a) dwie świetlice do prowadzenia zajęć programowych w przypadku braku pogody.
 - b) miejsce ogniskowe dla min 50 osób na terenie obiektu.
 - c) teren rekreacyjno-sportowych do prowadzenia zajęć rekreacyjno-sportowych.
 - d) udział uczestnikom i uczestniczkom projektu w pracach porządkowych związanych z przygotowywaniem posiłków np. dyżur na stołówce.
 - e) materiałów plastyczno-biurowych.
 - f) sprzętu niezbędnego do realizacji przedstawionego Zamawiającemu programu.
 - g) koszulek z nadrukiem dla wszystkich uczestników.
9. Zapewnienie całodobowej opieki medycznej (pielęgniarka lub ratownik medyczny). W razie konieczności dowiezienie i odwiezienie uczestnika wraz z opiekunem do punktu opieki medycznej tj. przychodni lub szpitala, zapewnienie apteczki wyposażonej w podstawowe materiały potrzebne do udzielenia pierwszej pomocy przedlekarskiej (np. plaster, bandaże itp.) oraz zapewnienie leków. Wykonawca

- zobowiązany zostanie do konsultacji telefonicznej z rodzicem/opiekunem w przypadkach nagłej konieczności udania się do ośrodka zdrowia/szpitala.
10. Zapewnienie zaplecza kuchennego i obsługa kuchni umożliwiające przygotowanie i jednoczesne wydanie posiłków dla wszystkich uczestników wypoczynku. Posiłki muszą być przygotowywane zgodnie z wytycznymi przepisami prawa i muszą spełniać warunki dotyczące wyżywienia grupowego dla dzieci i młodzieży.
 11. Zapewnienie zaplecza żeglarskiego -port, zaplecze techniczne portu, obsada portu, zabezpieczenie ratownicze (łódź ratownicza, ratownik z uprawnieniami na punkcie obserwacyjnym w czasie ciągłym w trakcie pływania), indywidualne środki ratunkowe i asekuracyjne dla każdego uczestnika.
 12. Zapewnienie sprzętu żeglarskiego niezbędnego do pływania na jachtach – jednostki jednomasztowe typu słup bermudzki min 5 osobowe.
 13. Zapewnienie dostępu do miejsca przeznaczonego do kąpiel z ratownikiem wodnym lub dostęp do kąpieliska gminnego/miejskiego.
 14. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania: kart wypoczynku, warunków uczestnictwa, regulaminów oraz przeprowadzenia spotkania przed obozowego z rodzicami.
 15. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia wypoczynku.
 16. Wykonawca zapewnia kadrę spełniającą wymagania zgodnie z Rozporządzeniem ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży.
 17. Wykonawca zapewnia kadrę żeglarską, mającą uprawnienia do prowadzenia jednostek.
 18. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom transport autokarem z miejsca zbiórki na obóz i z powrotem. Środek transportu powinien być dostosowany do przewozu osób z niepełnosprawnościami w razie takiej potrzeby . Przewóz osób winien odbywać się pojazdem przeznaczonym do długodystansowego przewozu osób posiadającym minimum 50 miejsc, wyposażonym w klimatyzację/ogrzewanie, pasy bezpieczeństwa, wyposażonym w luk bagażowy autobus powinien być w dobrym stanie technicznym co będzie potwierdzone niezbędnymi badaniami technicznymi. Kierowca musi posiadać stosowne do wymogów przewozu osób uprawnienia.
 19. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania miejsca zbiórki na wyjazd na terenie Gdańska.
 20. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany realizacji wypoczynku lub odwołanie turnusów w przypadku ograniczeń związanych z COVID-19.
 21. Po wykonaniu usługi zostanie sporządzony protokół odbioru usługi stwierdzający czy usługa została wykonana zgodnie z umową.
 22. Warunki płatności: po zakończeniu każdego turnusu realizacji usługi będącej przedmiotem zapytania ofertowego oraz potwierdzeniu usługi za pomocą protokołu na podstawie wystawionej faktury VAT
 23. Zamawiający przed podpisaniem umowy zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia wizji lokalnej oraz okazania przez wykonawcę, usług restauracyjnych i noclegów w ww. ustalonych terminach. Po wykonaniu usługi zostanie sporządzony protokół końcowy stwierdzający czy usługa została wykonana zgodnie z umową.

Opis warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadanej wiedzy i doświadczenia:

Wykonawcy, którzy wykażą, że posiadają wiedzę i doświadczenie, tj. wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej trzech usług polegających na przeprowadzeniu obozu/turnusu żeglarskiego trwającego co najmniej 7 dni każdy, dla grupy minimum 50 dzieci i/ lub młodzieży każde.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

Na etapie składania oferty Wykonawca wypełnia załącznik nr 3 do zapytania, który dołącza do oferty oraz stosowne dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są:

- a) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane(np. faktury, umowy, protokoły),

b) oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w ppkt a). Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który razem z ofertą załączy propozycję programu wszystkich 5 turnusów z uwzględnieniem młodszej starszej grupy wiekowej. Program musi być zgodny z warunkami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu, co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza brak istnienia w stosunku do niego podstawy do wykluczenia.

4. Z postępowania wykluczone są Podmioty, które na którymkolwiek etapie przygotowania realizacji projektu występowały w roli Partnera.

Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza brak istnienia w stosunku do niego podstawy do wykluczenia.

5. Wykonawca zapewni, że obiekt posiada zgodę Państwowej Straży Pożarnej na zakwaterowanie dzieci i młodzieży, pion kuchenno-stołówkowy został dopuszczony do organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży zgodnie z przepisami prawa w zakresie organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży.

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie wezwany do przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów:

- a) Zgodę Państwowej Straży Pożarnej dotyczącą obiektu gdzie ma być zakwaterowanie i wyżywienie.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
 - a) W przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest, jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.
 - b) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - c) Pełnomocnictwo do dokonywania czynności, o których mowa w lit. b) powinno mieć postać dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika, podpisanego przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców. W zakresie formy, pełnomocnictwo musi odpowiadać przepisom Kodeksu Cywilnego (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia). **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.**
 - d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 - e) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
 - f) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą występującym, jako pełnomocnik pozostałych (liderem).
 - g) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie Formularz Ofertowy.

Kryteria oceny ofert

Zamawiający przy wyborze ofert będzie się kierować kryterium:



- A. 60 pkt – całkowita cena za uczestnictwo jednego uczestnika
- B. 35 pkt – dodatkowe doświadczenie Wykonawcy w organizacji obozów/turnusów żeglarskich.
- C. 5 pkt - posiadanie przez oferenta statusu pomiotu ekonomii społecznej (PES) albo spełnianie wymogów (klausule społeczne) opisanych w art. 96 ust 2 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

Sposób obliczenia całkowitej liczby punktów:

$$P = P_{K1} + P_{K2} + P_{K3}$$

P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty

P_{K1} – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Całkowita cena za uczestnictwo jednego uczestnika”

P_{K2} – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Dodatkowe doświadczenie Wykonawcy w organizacji obozów/turnusów żeglarskich”

P_{K3} – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Posiadanie przez oferenta statusu pomiotu ekonomii społecznej (PES) albo spełnianie wymogów (klausule społeczne) opisanych w art. 96 ust 2 pkt. 2 ,ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych”

Oferta, która uzyska za najwyższą liczbę punktów (P) uznana zostanie za najkorzystniejszą.

A. Opis sposobu obliczania punktów w kryterium „całkowita cena za uczestnictwo jednego uczestnika”.

Punkty przyznawane za kryterium cena będą naliczone według następującego wzoru:

$$P_{K1} = (C_{min} / C_0) \times 60$$

P_{K1} – ilość punktów przyznana danej ofercie

C_{min} – najniższa cena spośród ważnych ofert

C_0 – cena oferty rozpatrywanej

Wykonawca wypełnia „Załącznik nr 1” wskazując cenę.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi 60.

B. Opis sposobu obliczania punktów w kryterium dodatkowe doświadczenie Wykonawcy w organizacji obozów/turnusów żeglarskich.

W kryterium „dodatkowe doświadczenie Wykonawcy w organizacji obozów/turnusów żeglarskich” Zamawiający dokona oceny doświadczenia osób ponad to, wskazane w warunkach udziału w niniejszym postępowaniu.

Wykonawca wykazujący dysponowanie osobami posiadającymi doświadczenie wypełnia „Załącznik nr 4”.

Zamawiający dokona oceny oferty w przedmiotowym kryterium doświadczenie Wykonawcy w organizacji obozów/turnusów żeglarskich dla grupy minimum 50 osób dzieci lub młodzieży, trwających min 7 dni każdy, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert.

Punkty przyznawane za kryterium doświadczenia Wykonawcy będą naliczone według następującego wzoru:

$$P_{K2} = (D / D_0) \times 35$$

P_{K2} – ilość punktów przyznana danej ofercie

D – największa ilość obozów/turnusów żeglarskich spośród ważnych ofert

D_0 – ilość obozów/turnusów żeglarskich oferty rozpatrywanej

Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia „Załącznika nr 4” w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww. warunków. Brak wykazania dodatkowego doświadczenia w „Załączniku nr 4” będzie skutkować przyznaniem w powyższym kryterium 0 punktów.

Na etapie podpisywania umowy z Wykonawcą, Wykonawca zostanie poproszony o dokumenty potwierdzające prowadzenie zajęć żeglarskich żeglarską - referencje bądź inne dokumenty (np.: umowy, faktury , protokoły odbioru, oświadczenie).

Maksymalnie Zamawiający przyzna 35 pkt.

C. Punktacja dla kryterium statusu podmiotu ekonomii społecznej lub spełnienia klauzuli społecznej. art 96 ust 2 pkt. 2, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych - ocena na podstawie Załącznika nr 5 do Zapytania Ofertowego.

Maksymalna liczba punktów dla tego kryterium wynosi 5 pkt

Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

- 1) 5 pkt - Oferta z zawartym w Załączniku nr 5 oświadczeniu (TAK) o posiadaniu statusu podmiotu ekonomii społecznej (PES) bądź zastosowaniu wobec podmiotu klauzul społecznych (Wykonawca zatrudni min 1 osobę spełniającą warunki zawarte w art. 96 ust 2 pkt.2, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, przez cały okres zamówienia).
- 2) 0 pkt - Oferta bez zawartego w Załączniku nr 5 oświadczenia (NIE) braku o posiadaniu statusu podmiotu ekonomii społecznej(PES) bądź zaznaczenie NIE zastosowaniu wobec podmiotu klauzul społecznych.

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie wezwany do przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających bycie Podmiotem Ekonomii Społecznej lub spełnienie klauzul społecznych.

c) dokumenty potwierdzające bycie PES np. wyciąg z właściwej ewidencji lub dokumenty potwierdzające zatrudnienie osoby spełniającej warunki zawarte w art. 96 ust 2 pkt.2, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, przez cały okres zamówienia.

Wszystkie obliczenia dla kryteriów będą liczone do 2 miejsc po przecinku.

Jeżeli nie można będzie wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Sposób i miejsce złożenia

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Związek Harcerstwa Polskiego Chorągiew Gdańska, ul Za Murami 2-10, 80-823 Gdańsk w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 maja 2022 r do godziny 10:00.
2. Oferty otrzymane po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Związek Harcerstwa Polskiego Chorągiew Gdańska, ul Za Murami 2-10, 80-823 Gdańsk. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, oraz napis: Zapytanie *nr 10/0009/2022 Organizacja 5 turnusów 7 dniowych obozu żeglarskiego dla dzieci i młodzieży szkół podstawowych. (RPPM.03.02.01-22-0009/21)*, przesłać e-mail na adres: karolina.radziszowska@zhp.net.pl podając w tytule e-mail: Zapytanie nr 10/0009/2022 lub poprzez odpowiedź na zapytanie na stronie: bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.
4. **Złożenie oferty polega na wypełnieniu części ofertowej (Załącznik nr 1), załączników 2-5 oraz dołączeniu dokumentów, o których mowa w opisie warunków udziału w postępowaniu i przesłaniu do Zamawiającego.**
5. **Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.**
6. W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę, podpisy złożone przez Wykonawcę w części ofertowej oferty oraz innych załączonych do niej dokumentach powinny być czytelne.
7. Wszelkie dokumenty dołączone do oferty lub składane w ramach postępowania powinny być poświadczane za zgodność przez Wykonawcę, jeśli nie są składane w oryginale.
8. Oferty złożone w innej formie lub niekompletne nie będą podlegały ocenie.
9. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
10. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

11. Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Pozostałe postanowienia

1. Ze strony Zamawiającego do kontaktów została upoważniona p. Karolina Radziszowska, tel. 600-259-430, e-mail: karolina.radziszowska@zhp.net.pl
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Konkurs ofert może zostać zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert.
4. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku informacja o zmianie zostanie zamieszczona na stronie, na której zamieszczone zostało zapytanie. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
5. Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny. O unieważnieniu postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przesłano zapytanie ofertowe oraz umieści odpowiednią informację na swojej stronie internetowej.
8. Ocenie poddane zostaną oferty zgodne z niniejszym zapytaniem ofertowym. Pozostałe oferty zostaną odrzucone.
9. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród ofert złożonych przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria oceny.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia do wysokości 10% wartości zamówienia określonej w umowie z Wykonawcą, związanej ze zwiększeniem zakresu zamówienia.
11. Wykonawcy przygotowują i składają oferty na własny koszt, niezależnie od wyniku niniejszego postępowania.
12. W przypadku unieważnienia niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego z jakiegokolwiek tytułu związanego z realizacją niniejszego postępowania, za wyjątkiem odszkodowania za szkody wyrządzone umyślnie.
13. Od wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.
14. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
15. Zamawiający poprawi w ofertach:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe.
16. Wykonawca przewiduje zapisy dopuszczające możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie zmiany osób wskazanych przez Wykonawcę w ofercie, jako osoby wyznaczone do realizacji zamówienia na zmianę musi wyrazić zgodę Zamawiający, zaś nowa osoba spełnia warunki, określone w zapytaniu.

(„część ofertowa”)

OFERTA

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 10/0009/2022

Organizacja 5 turnusów 7 dniowych obozu żeglarskiego dla dzieci i młodzieży szkół podstawowych.

DANE WYKONAWCY:

Pełne dane oferenta wraz z adresem lub pieczęć firmowa:

.....
.....
.....

Tel. Kontaktowy:

NIP lub PESEL:

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

.....

Przedmiotem oferty jest organizacja 5 turnusów 7 dniowych obozu żeglarskiego dla dzieci i młodzieży szkół podstawowych.

Całkowita cena za uczestnictwo jednego uczestnika:

Kwota brutto.....PLN (słownie:.....złotych).

Lokalizacja (nazwa ośrodka, adres):

.....

Podpisując niniejszą ofertę oświadczam jednocześnie, iż:

- 1) W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu, w tym brak powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym;
- 2) Zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
- 3) Realizacja usług będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym, zaś usługi będą świadczone jedynie przez osoby wskazane w ofercie.
- 4) Cena oferty ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty wykonania usługi (w tym koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy).
- 5) Nie podlegam/nie podlegamy wykluczeniu z postępowania i nie jesteśmy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo poprzez wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 6) W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 7) Zobowiązuję się w toku realizacji usługi do bezwzględnego stosowania wytycznych programowych, wytycznych horyzontalnych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
- 8) Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie i załącznikach są zgodne z prawdą.

Miejscowość i data

.....

Podpis i pieczęć oferenta

.....

Załącznik nr 2

KLAUZULA INFORMACYJNA

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z przetwarzaniem danych w projekcie pn. „*Gdańsk pod żaglami wiedzy*” RPPM.03.02.01-22-0009/21 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, oś priorytetowa 3 edukacja, działanie 3.2 edukacja ogólna, poddziałanie 3.2.1 jakość edukacji ogólnej.

Przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest:
 - a) Zarząd Województwa Pomorskiego z siedzibą w Gdańsku, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk w ramach czynności Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014 -2020;
 - b) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą w Warszawie, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, który powierzył przetwarzanie danych osobowych IZ RPO WP 2014-2020 w ramach swoich zbiorów: Centralny System Teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych
2. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679– dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa 2014-2020 (RPO Województwa Pomorskiego) na podstawie:
 - a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
 - b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
 - c) Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
 - d) Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1);
 - e) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 875 z późn. zm.)
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane w zbiorach „Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020”, „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”.
4. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu:
 - a) W ramach czynności Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 jest wykonywanie obowiązków Instytucji Zarządzającej w zakresie aplikowania o środki unijne i budżetu państwa oraz realizacja projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego. Następnie dane te będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów. Powyższe dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO;
 - b) W ramach czynności Centralny System Teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych jest zarządzanie, kontrola, audyt, ewaluacja, sprawozdawczość i raportowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz zapewnienie

realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z funduszy spójności w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

5. Odbiorcą Państwa danych osobowych będą:
- a) Instytucja Zarządzająca (Województwo Pomorskie - Zarząd Województwa Pomorskiego w ramach czynności Centralny System Teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych;
 - b) Instytucje Pośredniczące (IP w ramach czynności Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014- 2020, Centralny System Teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych;
 - c) Podmioty świadczące usługi na rzecz Zarządu Województwa Pomorskiego w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, w szczególności podmioty realizujące badania ewaluacyjne (dot. czynności Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych);
 - d) Podmioty świadczące usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych (np. dostawy usług informatycznych) - (dot. czynności Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych). Takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z IZ i tylko zgodnie z poleceniami IZ.
6. Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.
7. Podanie danych jest warunkiem koniecznym w celu zawarcia umowy.
8. Moje dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
10. Moje dane osobowe będą przechowywane na czas realizacji Projektu, zgodnie z zachowaniem zasady trwałości, aż do czasu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów projektowych.
11. Mogę skontaktować się u beneficjenta z osobą, która odpowiada za ochronę przetwarzania danych osobowych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej zhp-iodo@rt-net.pl lub iod@pomorskie.eu (w ramach czynności Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014 2020) iod@miir.gov.pl (w ramach czynności Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych)
12. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 16 i 18 RODO.
13. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy¹

¹ W przypadku, gdy oferta będzie składana przez pełnomocnika wymagane jest dołączenie skanu pełnomocnictwa.

Wykaz usług na potrzeby wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu

L.p.	Nazwa lub temat usługi	Nazwa, adres podmiotu, dane kontaktowe na rzecz, którego została zrealizowana usługa	Liczba osób w grupie	Wiek uczestników	Data usługi	Liczba dni
1						
2						
3						
4						
5						

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 4

Wykaz usług na potrzeby oceny wg kryterium „Dodatkowe doświadczenie Wykonawcy w organizacji obozów/turnusów żeglarskich.”

Ponad to wskazane w załączniku nr 3

L.p.	Nazwa lub temat usługi	Nazwa, adres podmiotu, dane kontaktowe na rzecz, którego została zrealizowana usługa	Liczba osób w grupie	Wiek uczestników	Data usługi	Liczba dni
1						
2						
3						
4						
5						

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

W ramach przedstawionej oferty deklarujemy spełnienie w naszej działalności klauzul społecznych lub jesteśmy podmiotem ekonomii społecznej prowadzącym:

Podmiot Ekonomii Społecznej

Tak

Nie

spełnienia klauzuli społecznej . art 96 ust 2 pkt. 2 2, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

Tak

Nie

(proszę przy prawidłowej odpowiedzi zakreślić słowo oraz postawić x).

.....
Podpis i pieczęć Oferenta