

ZAPYTANIE OFERTOWE/ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Nr postępowania 1/2022 Z DNIA 19.05.2022

NAZWA I DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

IREAST SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (dalej: IREAST)

z siedzibą przy ul. Robotnicza 3, 21-540 Małaszewicze

NIP: 5372336271, REGON: 030951172

ZAMAWIAJĄCY
ZGODNIE Z OBOWIĄZUJĄCĄ ZASADĄ KONKURENCYJNOŚCI
ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT

na wykonanie zamówienia na dostawy w ramach zadania pn.:

„Meble laboratoryjne”

realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Działanie 1.3: Infrastruktura badawczo-rozwojowa w przedsiębiorstwach, tytuł projektu: **„Rozwój oferty usług B+R dla przemysłu spożywczego, biopaliw oraz biokomponentów poprzez inwestycję w infrastrukturę badawczo-rozwojową”.**

ZGODNIE Z WARUNKAMI OKREŚLONYMI W NINIEJSZYM ZAPYTANIU OFERTOWYM

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o wartości powyżej 50 000,00 zł prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (autor wytycznych - Ministerstwo Rozwoju).

Zapytanie udostępnione w bazie konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania IREAST do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kody CPV i nazwa kodów CPV

Kod: 39180000-7 Opis: Meble laboratoryjne

1. Przedmiotem zamówienia jest DOSTAWA fabrycznie nowych środków trwałych w ramach zadania pn.: **„Meble laboratoryjne”**

Dostawa obejmuje:

Meble laboratoryjne– 1 kpl.

WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE I SKŁAD KOMPLETU:

- 1) 5 szt. DYGESTORIA LABORATORYJNE,
(W TYM: 3 SZT DYGESTORIA OGÓLNE I 2 SZT DYGESTORIA NABLATOWE)
- 2) 2 szt. Szafy na odczynniki chemiczne,
1 szt. szafa na substancje łatwopalne,
1 szt. szafa na butle gazowe
- 3) 5 szt. Stoły wagowe
- 4) 18 szt. stoły laboratoryjne z blatem z żywicy fenolowej

- 5) 16 szt. Stelaże przy stołach laboratoryjnych
- 6) 29 szt. szafki na cokole i 6 szt. szafki na kółkach
- 7) 4 szt. Szafki zlewowe z oczomyjkami

Wymagane parametry – patrz załącznik: SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

Wraz z:

- dostawa oraz zainstalowanie,
- sprawdzenie prawidłowości działania,
- szkolenie personelu laboratorium,
- instrukcja obsługi w języku polskim

„LUB RÓWNOWAŻNE”

W przypadku wystąpienia w opisie przedmiotu zamówienia i w dokumentacji technicznej odniesień do znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów - określenia te nie są dla wykonawcy wiążące i nie mają na celu naruszenia zasad zachowania uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców oraz zasad proporcjonalności i przejrzystości, a jedynie doprecyzowanie oczekiwań jakościowych, funkcjonalnych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, spełniające minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe wskazanych. Jeżeli wykonawca udowodni w swojej ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w zapytaniu ofertowym, oferta nie zostanie odrzucona.

III. WARUNKI GWARACJI I RĘKOJMI

1. **Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę pełnej gwarancji** na przedmiot zamówienia na okres **minimum 24 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu ostatecznego bezusterkowego odbioru przez Zamawiającego końcowym protokołem odbioru.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić w ramach gwarancji **czas reakcji serwisowej** (rozumiany jako do przyjazdu na miejsce serwisanta i oszacowanie zakresu i czasu naprawy urządzenia), w ciągu maksymalnie 72 godzin od momentu zgłoszenia wad przez Zamawiającego.

IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA – UMOWY

Wymagany termin wykonania zamówienia – do dnia 31.08.2022

Miejsce realizacji zamówienia:

Małaszewicze, gmina Terespol, powiat bialski

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (ZAPYTANIU) OFERTOWYM ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA, DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW.

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie

VI. INFORMACJA O ZAKAZIE POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH

WYKLUCZENIA

Zamawiający Informuje, iż w postępowaniu ofertowym nie mogą brać udziału Wykonawcy, którzy pozostają z Zamawiającym - IREAST SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ w relacji powiązania osobowego lub kapitałowego.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się także wzajemne powiązania między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim albo we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do podpisania i złożenia z ofertą stosownego oświadczenia, określonego w załączniku 2 do zapytania. Wykonawcy, którzy nie złożą z ofertą ww. oświadczenia zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu, a złożone przez nich oferty zostaną uznane za odrzucone.

VII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z poniższym:

Kryteria oceny ofert:

- 1) **Cena ofertowa brutto*** – waga 70%,
- 2) **Czas reakcji serwisowej**** - waga 6%,
- 3) **Okres gwarancji ***** – waga 24%

* ocenie będzie podlegała cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w formularzu oferty;

** ocenie będzie podlegał czas reakcji serwisowej zadeklarowany przez Wykonawcę w formularzu oferty.

*** ocenie będzie podlegał okres gwarancji zadeklarowany przez Wykonawcę w formularzu oferty.

Zamawiający dokona badania ofert i oceny ofert ważnych, zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia i nie podlegających odrzuceniu, złożonych przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu, w oparciu o ustalone kryteria oceny, zgodnie z następującymi wzorami i zasadami:

kryterium - Cena ofertowa brutto (C): wzór $C = (C_n / C_o) \times 100 \text{ pkt} \times 70\%$

gdzie:

C – przyznane punkty w kryterium - Cena ofertowa brutto;

C_n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert;

C_o – cena oferty ocenianej (brutto).

Oferta najkorzystniejsza w tym kryterium, otrzyma maksymalnie 70 punktów.

Kryterium – Czas reakcji serwisowej (R): wzór $R = R_{OB} / R_N \times 100 \text{ pkt} \times 6\%$

Rozumiany jako czas przyjazdu na miejsce serwisanta, oszacowania zakresu i czasu naprawy urządzenia – liczony od momentu zgłoszenia wad przez Zamawiającego.

W kryterium Czas reakcji serwisowej, ilość punktów jaką oferta otrzyma za stopień spełnienia kryterium, będzie przyznana według następujących zasad:

- Zamawiający zastrzega, że maksymalny (tj. najgorszy dopuszczalny) czas reakcji serwisowej wynosi 72 godzin, natomiast minimalny to 24 godziny. Zaoferowanie w treści oferty czasu dłuższego niż 72 godzin spowoduje odrzucenie oferty.
- Zaoferowanie czasu krótszego niż 24 godziny nie powoduje odrzucenia oferty (w takim przypadku oferta otrzyma maksymalną ilość punktów w tym kryterium zgodnie z poniższym).
- Oceniana oferta otrzyma punkty w ilości pozostającej w zależności od oferowanego czasu reakcji serwisowej (R):
 - Czas reakcji maksymalny – 72 godziny - **0 pkt**
 - Czas reakcji minimalny - 24 godziny i krótszy- **6 pkt**
 - Czas reakcji od: 72 godzin do powyżej 24 godzin – proporcjonalna ilość punktów obliczana według następującego wzoru:

$$R = (R_{OB} / R_N) \times 100 \text{ pkt} \times 6\%$$

gdzie:

R - przyznane punkty w kryterium – Czas reakcji serwisowej;

R_N – wartość równa 48 godzin (maksymalny czas reakcji minus minimalny czas reakcji)

R_{OB} – wartość równa ilości minut wynikającej z obliczenia – maksymalny czas reakcji – 72 godziny minus czas reakcji badanej oferty

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Oferta w tym kryterium wynosi – 6 pkt.

Kryterium - Okres gwarancji (G): wzór $G = G_{OB} / G_N \times 100 \text{ pkt} \times 24\%$

W kryterium Okres gwarancji, ilość punktów jaką oferta otrzyma za stopień spełnienia kryterium, będzie przyznana według następujących zasad:

Zamawiający zastrzega, że minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące, natomiast maksymalny okres gwarancji to 36 miesięcy. Zaoferowanie w treści oferty terminu gwarancji krótszego niż 24 miesiące spowoduje odrzucenie oferty. Zaoferowanie terminu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy nie powoduje odrzucenia oferty (w takim przypadku oferta otrzyma maksymalną ilość punktów w tym kryterium zgodnie z poniższym).

Oceniana oferta otrzyma punkty w ilości pozostającej w zależności od oferowanego okresu gwarancji (G):

- okres gwarancji minimalny - 24 miesiące - 0 pkt
- okres gwarancji maksymalny - 36 miesięcy i więcej – **24 pkt.**
- okres gwarancji od 25 miesięcy do 35 miesięcy – proporcjonalna ilość punktów obliczana według następującego wzoru:

$$G = (G_{OB} / G_N) \times 100 \text{ pkt} \times 24\%$$

gdzie:

G - przyznane punkty w kryterium - Okres gwarancji;

G_N – wartość równa 12 miesięcy (najdłuższy możliwy okres gwarancji minus minimalny okres gwarancji tj. 36miesięcy - 24 miesiące = 12 miesięcy)

G_{OB} – wartość równa ilości miesięcy wynikającej z obliczenia - okres gwarancji badanej oferty minus minimalny okres gwarancji.

Uwaga: W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę, w treści oferty, okresu gwarancji określonego jako określona liczba miesięcy i dodatkowo dni (np.: 36 miesięcy i 3 dni) Zamawiający, dla potrzeb oceny oferty zgodnie z wyżej określonymi zasadami, każdorazowo przyjmie do obliczeń oferowaną liczbę miesięcy.

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Oferta w tym kryterium wynosi – 24 pkt.

Sposób obliczenia ostatecznej ilości punktów – Ocena oferty: $P = C + R + G$

gdzie:

P – suma przyznanych punktów ze składowych będących częściowymi kryteriami oceny ofert.

W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach. Oferta najkorzystniejsza może uzyskać łącznie maksymalnie 100 pkt.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

W przypadku gdy dwie lub więcej ofert otrzyma równą łączną ilość punktów, co uniemożliwi wybór oferty najkorzystniejszej, Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę z niższą ceną, zaś w przypadku równych cen Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli przedmiotowe oferty do złożenia ofert dodatkowych, w zakresie ceny oferty.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji cenowych w przypadku złożenia oferty na cenę wyższą niż przewidziana w budżecie projektu, z Wykonawcą którego oferta uzyskała w wyniku oceny ofert najwyższą ilość punktów i została uznana za najkorzystniejszą.

Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1) Cena ofertowa jest ceną ryczałtową brutto określoną za cały przedmiot zamówienia.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. 2017 poz. 459 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: „§ 1. Jeżeli strony umowy się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmując zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.” W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

- 2) Ustalenie prawidłowej stawki i kwoty podatku od towarów i usług (VAT) leży po stronie Wykonawcy.
- 3) Cena ofertowa - wynagrodzenie Wykonawcy winno obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (w tym podatek VAT).
- 4) Cena ofertowa może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 5) Cenę oferty należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (do dwóch miejsc po przecinku), przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania .
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą wykonanie przedmiotu zamówienia w całości.

3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, przewidujących realizację części przedmiotu zamówienia.
4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych przewidujących inny sposób realizacji przedmiotu zamówienia niż opisany przez Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty bez względu na wynik postępowania.
6. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub przedstawiciela/li Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestrowych firmy lub osobę/by upoważnione do zaciągania zobowiązań i złożenia oferty w jego imieniu. Upoważnienie powinno być wówczas dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
7. Oferta powinna zawierać:
 - 1) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym – wzór – załącznik nr 2 do zapytania – wypełnione przez Wykonawcę
 - 2) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy – jeżeli dotyczy.
 - 3) Dokumenty wymienione w załączniku do zapytania - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) - Przedmiotowe środki dowodowe.

8. **Złożenie oferty po terminie, w innej formie oraz oferty niekompletnej lub której treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego lub zawierającej omyłki skutkować będzie jej odrzuceniem**, z zastrzeżeniem pkt 9 i pkt 10.

9. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą dokumentów lub oświadczeń o których mowa w pkt IX.7 lub złoży dokumenty lub oświadczenia niekompletne, zawierające błędy lub budzące wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie możliwość jednokrotnego wezwania Wykonawcy do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, pod rygorem odrzucenia oferty.

10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania poprawienia w treści oferty:

- 1) oczywistych omyłek pisarskich,
- 2) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty

- zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający wezwie Wykonawcę do wyrażenia zgody na dokonanie poprawienia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, pod rygorem odrzucenia oferty.

X. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert – Ofertę należy złożyć w terminie do **dnia 21.06.2022 do godz. 16:00**

w formie pisemnej na adres: ul. Robotnicza 3, 21-540 Małaszewicze
pocztą, kurierem lub osobiście

Decyduje data wpływu - oferty wysyłane pocztą lub kurierem bez względu na operatora powinny zostać dostarczone do siedziby Zamawiającego najpóźniej do dnia i godziny wskazanej powyżej.

(za datę złożenia oferty uznaje się wówczas datę potwierdzonego odbioru listu/przesyłki w terminie wyznaczonym na składanie ofert – oferty wysłane w terminie ale bez potwierdzonego w tym terminie odbioru listu/przesyłki nie będą rozpatrywane)

Oferty należy składać w nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach lub opakowaniach. Koperta powinna być opieczetowana pieczęcią firmową, zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz nazwę i adres Zamawiającego, Ponadto koperta powinna być opatrzona napisem: „Oferta na wykonanie zadania pn.: „*Meble laboratoryjne*”,
Nr postępowania 1/2022

LUB

2) poprzez wiadomość e-mail, na adres: mbielecka@ireast.pl – w postaci dołączonych do wiadomości załączników zawierających skany dokumentów, przygotowanych zgodnie z wymogami zapytania.

LUB

3) poprzez portal bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl - w postaci dołączonych do oferty załączników zawierających skany dokumentów, przygotowanych zgodnie z wymogami zapytania.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, nie powoduje utraty wadium.

XII. WARUNKI ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Dokonanie istotnych zmian postanowień umowy może nastąpić za obustronną zgodą, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności w następujących przypadkach:

- 1) w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy – przedłużenie terminu wykonania w przypadkach:
 - a) gdy zaistnieją okoliczności niezależne od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pod warunkiem, że zmiana ta sprzyjać będzie należytemu wykonaniu zamówienia, jak również oszczędnemu, celowemu i gospodarnemu wydatkowaniu środków – o okres trwania tych okoliczności;
 - b) gdy wystąpią zdarzenia losowe uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy w szczególności: działanie siły wyższej, klęska, akt terroru, katastrofa - o okres trwania tych okoliczności;
- 2) w zakresie zmiany wynagrodzenia w przypadkach:
 - a) zmiany obowiązującej stawki VAT; w tej sytuacji do kwoty netto zostanie doliczony należny podatek VAT w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów (zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczyć będzie dostaw wykonanych po dacie podpisania aneksu);
- 3) innych warunków umowy, jeżeli w chwili jej zawarcia nie znane były fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, że zakres zmian spowoduje następstwa korzystne dla realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
- 5) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia

XIV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego:
Monika Bielecka – tel. 504 037 237
2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
3. Zamówienie dotyczy projektu „**Rozwój oferty usług B+R dla przemysłu spożywczego, biopaliw oraz biokomponentów poprzez inwestycję w infrastrukturę badawczo-rozwojową**” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020,
4. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy w określonym terminie nie wpłynie żadna oferta lub wpłyną tylko oferty podlegające odrzuceniu albo wszyscy wykonawcy zostaną wykluczeni z postępowania, dokonuje się wyboru dowolnego Wykonawcy, który spełnia wszystkie kryteria i warunki określone w zapytaniu ofertowym będącym podstawą wyłonienia Wykonawcy.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania zaliczek i płatności częściowych. Płatność po dostawie i protokolarnym odbiorze
6. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana w ramach postępowania, zostanie zawarta umowa o treści zgodnie ze wzorem umowy, który stanowi załącznik nr 3 do zapytania

XV. NIEUDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie udzieli zamówienia, w przypadku braku ofert odpowiadających treści Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
3. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania

Klauzule informacyjne

I. obowiązek informacyjny z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest IREAST SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w IREAST SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ jest osoba, z którą można uzyskać kontakt pod adresem e-mail: mbielecka@ireast.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na wykonanie zamówienia **na zakup w ramach zadania pn.: „Meble laboratoryjne”**
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 1 i 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach przez określony przepisami prawa okres od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1330), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. przepisów;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

II. Obowiązek informacyjny związany z realizacją umowy

Zamawiający zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informują, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: IREAST SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
2. inspektorem ochrony danych osobowych w IREAST SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ jest osoba, z którą można uzyskać kontakt pod adresem e-mail: mbielecka@ireast.pl
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - 1) art 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - 2) art. 6 ust. 1 lit c RODO tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w szczególności w zakresie:
 - a) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
 - b) art. 42 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - c) art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 1 i 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
3. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu:
 - 1) niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy,
 - 2) jej rozliczenia w tym przechowywania faktur i dokumentów księgowych,
 - 3) dochodzenia roszczeń,
 - 4) archiwalnymi nie będą udostępniane odbiorcom danych za wyjątkiem podmiotów, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa.
4. Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podmiotom, których dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych po okresie retencji danych, ograniczenia przetwarzania.
 - b) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie danych osobowych, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy i jej rozliczenia jest warunkiem jej zawarcia. Niepodanie danych osobowych skutkuje nie zawarciem umowy.

XVI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 2) Formularz oświadczenia o braku powiązań – załącznik nr 2
- 3) SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ) – załącznik nr 3