

107 Szpital Wojskowy z Przychodnią
Samodzielny Publiczny Zakład
Opieki Zdrowotnej w Wałczu
78-600 WAŁCZ, ul. Kołobrzeska 44
REGON 570544566, NIP 765-14-95-874

Wałcz, dnia 09.05.2022 r.

DZP.2612.1.11.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Opracowanie kompleksowej dokumentacji aplikacyjnej na potrzeby naboru do konkursu zamkniętego nr POIS.11.03.00 – IP.04-00-002/22 w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020”

107 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ w Wałczu stosując zasadę konkurencyjności, zaprasza do złożenia oferty w celu wyłonienia wykonawcy, który opracuje kompleksową dokumentację aplikacyjną zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym postępowaniu. Przedmiotowe zamówienie jest realizowane na potrzeby naboru do konkursu zamkniętego nr POIS.11.03.00 – IP.04.00-002/22 w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa XI REACT-EU, Działanie 11.3 Wsparcie naprawy i odporności systemu ochrony zdrowia dla podmiotów leczniczych w celu niwelowania skutków pandemii COVID-19, innych chorób zakaźnych i związanych z nimi sytuacjami kryzysowymi dotyczącego:

wsparcia oddziałów oraz innych jednostek organizacyjnych podmiotów leczniczych ponadregionalnych, udzielających świadczeń zdrowotnych dedykowanych chorobom układu krążenia, nowotworowym, układu kostno-stawowo-mięśniowego, układu oddechowego, w zakresie ginekologii, położnictwa, neonatologii, pediatrii oraz innych oddziałów zajmujących się leczeniem dzieci (roboty budowlane, wyposażenie, w tym zakup wyrobów medycznych jednorazowego użytku, środków ochrony indywidualnej oraz środków do dezynfekcji) oraz **wsparcia oddziałów oraz innych jednostek organizacyjnych podmiotów leczniczych wyspecjalizowanych w zakresie onkologii** (roboty budowlane, wyposażenie, w tym zakup wyrobów medycznych jednorazowego użytku, środków ochrony indywidualnej oraz środków do dezynfekcji) oraz **wsparcia pracowni diagnostycznych oraz innych jednostek zajmujących się diagnostyką, współpracujących z oddziałami/jednostkami wymienionymi powyżej** (roboty budowlane, wyposażenie, w tym zakup wyrobów medycznych jednorazowego użytku, środków ochrony indywidualnej oraz środków do dezynfekcji) organizowanego przez Ministra Zdrowia jako Instytucję Pośredniczącą dla XI Osi priorytetowej PO IIŚ.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

107 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ w Wałczu

ul. Kołobrzeska 44, 78-600 Wałcz

tel./fax: 261 47 28 20

REGON: 570544566 NIP: 765-14-95-874

godziny pracy: 7.00 – 14.35

adres strony internetowej: <https://107sw.pl>

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, za którą uznaje się:

adres bazy konkurencyjności:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Na w/w stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści zapytania oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

adres poczty elektronicznej: astawska@107sw.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie udzielane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w pkt 6.5.2 Wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

III. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy przesłać elektronicznie za pomocą **Bazy Konkurencyjności**:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
w terminie do **17.05.2022 r. do godz. 10.00**. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Ofertę należy złożyć na **formularzu ofertowym** stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania zawierającym wszystkie wymagane w nim informacje. Wykonawca składa wraz z ofertą **oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych**, którego wzór stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania.
3. Otwarcie złożonych ofert nie ma charakteru publicznego.
4. Zamawiający sporządzi protokół z udzielonego zamówienia oraz poinformuje wszystkich wykonawców o wynikach tego postępowania.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji zapytania ofertowego, unieważnienia postępowania na każdym etapie oraz nie dokonania wyboru żadnej oferty, jak również do przesunięcia terminu do składania ofert, bez podania przyczyny. Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, ani uprawnienia wobec zamawiającego.**

IV. OPIS PRZEMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia** jest usługa polegająca na opracowaniu kompleksowej dokumentacji aplikacyjnej na potrzeby naboru do konkursu zamkniętego nr POIS.11.03.00 – IP.04-00-002/22 w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020, w zakresie:
 - 1) wsparcia oddziałów oraz innych jednostek organizacyjnych podmiotów leczniczych ponadregionalnych, udzielających świadczeń zdrowotnych dedykowanych chorobom układu krążenia, nowotworowym, układu kostno-stawowo-mięśniowego, układu oddechowego, w zakresie ginekologii, położnictwa, neonatologii, pediatrii oraz innych oddziałów zajmujących się leczeniem dzieci (roboty budowlane, wyposażenie, w tym zakup wyrobów medycznych jednorazowego użytku, środków ochrony indywidualnej oraz środków do dezynfekcji);
 - 2) wsparcia oddziałów oraz innych jednostek organizacyjnych podmiotów leczniczych wyspecjalizowanych w zakresie onkologii (roboty budowlane, wyposażenie, w tym zakup wyrobów medycznych jednorazowego użytku, środków ochrony indywidualnej oraz środków do dezynfekcji);
 - 3) wsparcia pracowni diagnostycznych oraz innych jednostek zajmujących się diagnostyką, współpracujących z oddziałami/jednostkami wymienionymi powyżej (roboty budowlane, wyposażenie, w tym zakup wyrobów medycznych jednorazowego użytku, środków ochrony indywidualnej oraz środków do dezynfekcji).
2. Pełna dokumentacja aplikacyjna znajduje się na stronie: <https://www.pois.gov.pl/nabory/113-wspieranie-naprawy-i-odpornosci-systemu-ochrony-zdrowia-1-2/>.
3. Na zakres dokumentacji aplikacyjnej składają się m.in.: następujące dokumenty:
 - opracowanie wniosku o dofinansowanie projektu,
 - opracowanie studium wykonalności,
 - opracowanie analizy kosztów i korzyści,
 - opracowanie harmonogramu rzeczowo – finansowego inwestycji (HRF),
 - opracowanie załączników edytowalnych do wniosku oraz skompletowanie pozostałych wymaganych załączników zgodnie z wymogami konkursu naboru POIS.11.03.00 – IP.04-00-002/22, w tym celu:
 - a) kontaktu z zamawiającym celem ustalenia zakresu informacji i dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia;
 - b) kompletowania i przetwarzania danych, potrzebnych do wykonania przedmiotu zamówienia w szczególności informacji ogólnodostępnych;
 - c) bieżącej pomocy doradczej, w tym niezbędnych wizyt w siedzibie zamawiającego (uczestnictwo w naradach), konsultacji z Instytucją Pośredniczącą, itp.;
 - d) niezwłocznych wyjaśnień, poprawy lub uzupełnienia przedmiotu zamówienia (maksymalnie w terminie 24 godzin), o jakie ewentualnie wystąpi zamawiający i/lub instytucje krajowe zaangażowane w ocenę i weryfikację projektów.
 - e) Nie więcej niż dwóch wizyt roboczych z osobistym udziałem eksperta wskazanego w załączniku nr 3 (wykaz osób) w siedzibie Zamawiającego w dni robocze w godz. 9.00-14.00 (termin wizyty zostanie określony przez Zamawiającego nie później niż na 24 godziny przed rozpoczęciem planowanej wizyty).

4. Zakres projektu:
Przedmiot projektu obejmuje prace budowlane w obrębie czterech oddziałów mieszczących się w jednym z obiektów 107 Szpitala Wojskowego z Przychodnią SP ZOZ w Wałczu wraz z dostawą niezbędnego sprzętu medycznego i wyposażenia. Projekt realizowany będzie w trybie „zaprojektuj i wybuduj”. Zamawiający jest w trakcie opracowywania programu funkcjonalno-użytkowego. Zadaniemi uzupełniającymi będą prace przygotowawcze, nadzór inwestorski, zarządzanie projektem, promocja projektu.
Projekt realizowany będzie do 31.12.2023 roku. Szacunkowa wartość projektu to 12.000.000,00 zł brutto.
5. W ramach realizacji umowy wykonawca zobowiązuje się do opracowania treści merytorycznej dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz takimi dokumentami, jak m.in.:
- Regulamin konkursu zamkniętego nr POIS.11.03.00-IP.04-00-002/22 z załącznikami,
 - Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020;
 - Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych POIS 2014-2020;
 - Przewodnik do analizy kosztów i korzyści projektów inwestycyjnych (Guide to Cost-benefit Analysis of Investment Project – Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014-2020) Komisji Europejskiej z grudnia 2014 r.;
 - Wytyczne Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 17 lutego 2017 r. w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020 (MR/H 2014-2020/7(2)/02/2017).
6. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również wykonanie przez wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w Studium wykonalności oraz wniosku, których realizacja będzie wymagana na etapie wyboru źródła dofinansowania oraz interpretowanie i wyjaśnienie wątpliwości dotyczących Studium Wykonalności oraz innych dokumentów sporządzonych przez wykonawcę, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag, w zakresie prawidłowości realizowania przedmiotu zamówienia, w tym co do jego zakresu i sposobu realizacji prac, na każdym etapie wykonywania umowy, w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną. Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia w terminie i zakresie wyznaczonym przez zamawiającego, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
7. Wykonawca przygotowuje oraz przekazuje zamawiającemu opracowany wniosek o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami w ilości 2 egzemplarzy w formie papierowej lub 1 egzemplarz w formie elektronicznej opracowanego w generatorze wniosków.
8. W ramach przedmiotu zamówienia wykonawca przekazuje zamawiającemu prawa autorskie (wraz z prawami zależnymi) do wszelkich materiałów opracowanych i wykorzystywanych w trakcie realizacji niniejszego zamówienia.
9. Tryb opracowania, struktura i zawartość pełnej dokumentacji aplikacyjnej, niezbędnej do uzyskania pozytywnego wniosku oceny, muszą wyczerpywać wymagania zawarte w POIS 2014 – 2020. Przedmiot zamówienia powinien zostać wykonany zgodnie z przepisami prawa wspólnotowego i krajowego oraz regulaminem konkursu zamkniętego nr POIS.11.03.00-IP.04-00-002/22.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

71241000 – 9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm);
 - 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835);
 - 3) spełniają warunki udziału w postępowaniu:
 - a) posiadają **uprawnienia** do prowadzenia określonej działalności lub czynności;
 - b) posiadają **wiedzę i doświadczenie** wymagane przy realizacji niniejszego zamówienia;
 - c) posiadają **osoby zdolne do wykonywania zamówienia** wymagane przy realizacji niniejszego zamówienia;
 - d) posiadają **potencjał techniczny** wymagany przy realizacji niniejszego zamówienia;
 - e) są w sytuacji **ekonomicznej i finansowej** pozwalającej na zrealizowanie niniejszego zamówienia.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
- 1) zamawiający nie określa minimalnego poziomu zdolności jaki miałby być wymagany dla spełnienia warunku posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności lub czynności;
 - 2) zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymaganą wiedzę i doświadczenie zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- a) **wykonał co najmniej 2 usługi (umowy)** z których każda obejmowała opracowanie Studium wykonalności oraz opracowanie wniosku aplikacyjnego dla podmiotów z sektora jednostek służby zdrowia (np. szpital, klinika, przychodnia) w okresie ostatnich 6 lat o wartości projektu nie mniejszej niż 8.000.000,00 zł każdy, w ramach programów operacyjnych na lata 2014 – 2020, które otrzymały dofinansowanie pochodzące z funduszy UE wraz z potwierdzeniem wykonania prawidłowo usługi w postaci referencji lub innego poświadczenia lub listy projektów wybranych do dofinansowania.
 - 3) zamawiający uzna, że wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje:
 - a) **co najmniej jednym ekspertem**, osobą z wykształceniem wyższym, posiadającą wiedzę i doświadczenie zawodowe w opracowaniu dokumentacji aplikacyjnej/studium wykonalności, który opracował jako autor lub współautor **co najmniej dwa Studia wykonalności wraz z wnioskiem aplikacyjnym** dla podmiotów z sektora jednostek służby zdrowia (np. szpital, klinika, przychodnia) o wartości projektu nie mniejszej niż 8.000.000,00 zł każdy, w ramach programów operacyjnych na lata 2014 – 2020, które uzyskały dofinansowanie pochodzące z funduszy UE wraz z potwierdzeniem należytego wykonania usług w postaci listy projektów wybranych do dofinansowania.
 - 4) zamawiający nie określa minimalnego poziomu zdolności jaki miałby być wymagany dla spełnienia warunku posiadania **potencjału technicznego**;
 - 5) zamawiający określa minimalny poziom zdolności jaki jest wymagany dla spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej:
 - a) **posiada środki finansowe lub zdolność kredytową** w wysokości nie mniejszej niż 70.000,00 zł.
 3. Na potwierdzenie spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w pkt 2 lit. a), pkt 3 a), pkt. 5 lit. a) wykonawca zobowiązany jest dołączyć wraz z ofertą następujące oferty:
 - 1) **wykaz wykonanych usług** w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia w realizacji usług zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania;
 - 2) **wykaz osób** w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie posiadania osób zdolnych do wykonywania zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania.
 - 3) **informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 70.000,00 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
- Uwaga!**
Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w ppkt 3), wykonawca składa inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
4. **Zamawiający zastrzega sobie prawo na etapie badania i oceny ofert weryfikacji prawdziwości podanych przez wykonawcę informacji w złożonych do oferty oświadczeniach.**

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: **10 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.**

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteriami oceny ofert będą:

1) Cena (C) – waga 70% (maksymalnie 70,00 pkt)

2) Doświadczenie Eksperta (D) – waga 30% (maksymalnie 30,00 pkt)

2. Sposób przyznawania punktów w kryteriach oceny ofert:

- 1) w kryterium „CENA” zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (70,00 pkt) ofercie, która zawierać będzie najniższą cenę ryczałtową za realizację całego przedmiotu zamówienia. Punkty w pozostałych ofertach zostaną wyliczone wg wzoru:

najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie

$$C = \frac{\text{cena oferty rozpatrywanej}}{\text{najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie}} \times 100 \times 70\%$$

- 2) w kryterium „Doświadczenie Eksperta” zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów tj. (30,00 pkt) ofercie złożonej przez wykonawcę, który wykazał się największym doświadczeniem tj. zrealizował 11 i więcej usług (umów) polegających na wykonaniu Studium wykonalności wraz z wnioskiem aplikacyjnym dla podmiotów z sektora jednostek służby zdrowia (np. szpital, klinika, przychodnia) o wartości projektu

nie mniejszej niż 8.000.000,00 zł każdy, w ramach programów operacyjnych na lata 2014 – 2020, które otrzymały dofinansowanie podchodzące z funduszy UE.

W przypadku ofert złożonych przez wykonawców, którzy posiadają mniejsze doświadczenie tj. którzy zrealizowali 10 i mniej usług (umów) polegających na wykonaniu Studium wykonalności wraz z wnioskiem aplikacyjnym dla podmiotów z sektora jednostek służby zdrowia (np. szpital, klinika, przychodnia) o wartości projektu nie mniejszej niż 8.000.000,00 zł każdy, w ramach programów operacyjnych na lata 2014 – 2020, które otrzymały dofinansowanie podchodzące z funduszy UE, punkty w niniejszym kryterium zostaną wyliczone wg następującego wzoru:

- 3) Ocena kryterium „Doświadczenie Eksperta” zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującej punktacji:
- **2 zadania** polegających na wykonaniu jako autor albo współautor Studium wykonalności wraz z wnioskiem aplikacyjnym dla podmiotów z sektora jednostek służby zdrowia (np. szpital, klinika, przychodnia) o wartości projektu nie mniejszej niż 8.000.000,00 zł w ramach programów operacyjnych na lata 2014 – 2020, które zostały pozytywnie ocenione pod względem formalnym w procesie ubiegania się o środki podchodzące z funduszy UE – **0 pkt**;
 - **3 – 6 zadań** polegających na wykonaniu jako autor albo współautor Studium wykonalności wraz z wnioskiem aplikacyjnym dla podmiotów z sektora jednostek służby zdrowia (np. szpital, klinika, przychodnia) o wartości projektu nie mniejszej niż 8.000.000,00 zł w ramach programów operacyjnych na lata 2014 – 2020, które zostały pozytywnie ocenione pod względem formalnym w procesie ubiegania się o środki podchodzące z funduszy UE – **10 pkt**;
 - **7 – 10 zadań** polegających na wykonaniu jako autor albo współautor Studium wykonalności wraz z wnioskiem aplikacyjnym dla podmiotów z sektora jednostek służby zdrowia (np. szpital, klinika, przychodnia) o wartości projektu nie mniejszej niż 8.000.000,00 zł w ramach programów operacyjnych na lata 2014 – 2020, które zostały pozytywnie ocenione pod względem formalnym w procesie ubiegania się o środki podchodzące z funduszy UE – **20 pkt**;
 - **11 i powyżej zadań** polegających na wykonaniu jako autor albo współautor Studium wykonalności wraz z wnioskiem aplikacyjnym dla podmiotów z sektora jednostek służby zdrowia (np. szpital, klinika, przychodnia) o wartości projektu nie mniejszej niż 8.000.000,00 zł w ramach programów operacyjnych na lata 2014 – 2020, które zostały pozytywnie ocenione pod względem formalnym w procesie ubiegania się o środki podchodzące z funduszy UE – **30 pkt**.
- 4) Doświadczenie Eksperta w ramach przyjętego kryterium oceny oferty należy wpisać w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.
- 5) **Zamawiający wymaga aby osoba wskazana przez wykonawcę w wykazie osób na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie osób zdolnych do wykonywania zamówienia była tożsama z osobą wskazaną przez wykonawcę w formularzu oferty na potwierdzenie kryterium oceny ofert „Doświadczenie Eksperta”.**
- 6) **W przypadku braku przedłożenia przez wykonawcę wraz z ofertą wykazu osób lub też braku tożsamości osoby wskazanej na wykazie osób z osobą wskazaną z imienia i nazwiska w formularzu oferty wykonawca w kryterium oceny ofert „Doświadczenie Eksperta” otrzyma 0 pkt.**
- 7) Oferta wykonawcy, który nie wykaże doświadczenia eksperta polegającego na wykonaniu Studium wykonalności wraz z wnioskiem aplikacyjnym dla podmiotów z sektora jednostek służby zdrowia zostanie odrzucona.
- 8) Łączna liczba punktów oferty w bilansie wszystkich kryteriów oceny ofert zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

$$O = C + D$$

gdzie:

O - łączna liczba otrzymanych punktów w bilansie powyższych kryteriów oceny ofert;

C - liczba punktów otrzymanych w kryterium Cena;

D - liczba punktów otrzymanych w kryterium Doświadczenie Eksperta

- 9) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 10) Ocenie w oparciu o ww. kryteria oceny ofert podlegają wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 11) W toku oceny ofert zamawiający stosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.
- 12) Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert.

VIII. INFORMACJE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH

Zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom, które powiązane są z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą polegające, w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W związku z powyższym wykonawca jest zobowiązany do podpisania – oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z zamawiającym (**załącznik nr 4**).

IX. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Strony dopuszczają możliwość dokonywania zmian treści umowy, w następujących okolicznościach:
 - 1) dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą Stron Umowy;
 - 2) zmiany mogą być inicjowane przez zamawiającego lub wykonawcę.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w Umowie w zakresie:
 - 1) zmian postanowień Umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w szczególności przepisów prawa,
 - 2) zmian postanowień Umowy, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznaje środki na sfinansowanie przedmiotu Umowy,
 - 3) wystąpienia siły wyższej, mającej istotny wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
 - 4) zmian dotyczących wykonania przedmiotu Umowy, które wynikają z zaleceń organów administracji publicznej,
 - 5) zmian terminów realizacji przedmiotu Umowy w przypadku zmiany terminów umowy na roboty budowlane
 - 6) zmiany podatku VAT w wyniku zmiany przepisów prawa.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian jest zawarcie przez Strony aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Nie stanowiąc będą zmiany Umowy w zakresie:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjną – organizacyjną Umowy,
 - 2) danych teleadresowych, osób reprezentujących Strony lub oznaczenia Stron Umowy wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego.
5. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego zapytania ofertowego.

X. DODATKOWE POSTANOWIENIA

1. Podstawą do obliczenia ceny jest zakres usługi podany w treści zapytania oraz w załącznikach.
2. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
3. Termin ważności złożonej oferty: 30 dni.
4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
5. Nie dopuszcza się składania oferty częściowej.
6. Szczegółowych informacji na temat przedmiotu i warunków zamówienia udziela:
– p. Marian Ciesiński, tel. kom.: 661 379 445, e – mail: mciesinski@107sw.pl
7. Niniejsze zapytanie ofertowe zostało umieszczone na stronie Bazy Konkurencyjności.
8. Każdy z wykonawców ma prawo do złożenia **tylko jednej oferty**, a treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
9. W przypadku złożenia przez wykonawcę więcej niż jednej oferty lub gdy treść oferty nie będzie odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego, oferty lub oferta zostaną przez zamawiającego odrzucone.
10. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert dokona wyboru najkorzystniejszej oferty co zostanie udokumentowane protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
12. W ramach składania wniosków o płatność, oferty mogą zostać przekazane w celu weryfikacji do właściwej instytucji publicznej.
13. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie;
 - 2) jest powiązany kapitałowo lub osobowo z zamawiającym;
 - 3) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę za realizację zamówienia;
 - 5) nie spełni warunków udziału w postępowaniu;
 - 6) nie będzie odpowiadała wymogom formalnym określonym w treści zapytania;
 - 7) nie kompletną pod kątem wymaganych przez zamawiającego dokumentów;
 - 8) nie zostanie sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu.
14. Zamawiający wybierze spośród ważnych ofert ofertę z najwyższą liczbą punktów. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
15. W toku badania i oceny ofert zamawiający może zażądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
16. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
- 1) administratorem, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE (jeżeli dotyczy) również podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe osób fizycznych związanych z niniejszym postępowaniem jest **107 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ w Wałczu przy ul. Kołobrzeskiej 44, z siedzibą w Wałczu (78 – 600)**,
 - 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych: e – mail: iod@107sw.pl,
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 4) odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o umowę o dofinansowanie (jeżeli dotyczy),
 - 5) ww. dane osobowe będą przechowywane przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE,
 - 6) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
 - 7) osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 – 3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publiczne,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
 - 8) osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ww. danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XI. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej, przekazana zamawiającemu za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.**
2. Oferta wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami musi być podpisana pod rygorem nieważności **przy użyciu: kwalifikowalnego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej**

podpisem zaufanym lub cyfrowym **podpisem osobistym** osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

3. W przypadku gdy wymagane dokumenty zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca jako dokumenty elektroniczne, w tej formie przekazuje się te dokumenty.
4. W przypadku gdy wymagane dokumenty zostały przygotowane w formie papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub cyfrowym podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
5. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
7. Dokumenty o których mowa w Rozdziale XI, pkt 11 lit. a), b), c) i e) winny zostać złożone
8. Ofertę może złożyć tylko podmiot do tego uprawniony. Zamawiający potwierdzi uprawnienia posiadane przez osoby reprezentujące wykonawcę na podstawie dokumentów (np. aktualny odpis z właściwego rejestru) pobranych z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, należy złożyć wraz z ofertą **pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy** – określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
9. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy winno być złożone wraz z ofertą.
10. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub cyfrowym podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.
11. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub cyfrowym podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim dokonuje mocodawca lub może dokonać również notariusz.
13. **Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:**
 - a) **formularz oferty**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania;
 - b) **wykaz wykonanych usług** w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu **wraz z potwierdzeniem wykonania prawidłowo usługi w postaci referencji, lub innego poświadczenia oraz listy projektów wybranych do dofinansowania** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do zapytania;
 - c) **wykaz osób** w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie posiadania osób zdolnych do wykonywania zamówienia **wraz z potwierdzeniem należytego wykonania wyszczególnionych w wykazie usług (np. lista rankingowa)** zgodnie z **załącznikiem nr 3** do zapytania;
 - d) **informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 70.000,00 zł.
 - e) **oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z zamawiającym** stanowiącego **załącznik nr 4** do zapytania;
 - f) odpowiednie **pełnomocnictwo** – jeżeli uprawnienie składania oświadczeń woli lub wiedzy w imieniu wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę.

XII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności zamówień na dodatkowe usługi.

Zatwierdzam:

/-/ Ryszard Wiśniewski