



Nieznanowice, dnia 9 maj 2022 r

## ZAPYTANIE OFERTOWE 2/2022

W ramach projektu pn.: „BEZ BARIER” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 dla EFS, Oś 9. Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie 9.2 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych, Poddziałanie 9.2.1 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych.

### 1. Zamawiający:

Stowarzyszenie Sprawniejsi.pl  
Nieznanowice 15, 29-100 Włoszczowa  
KRS 0000581264  
NIP 6090072643  
REGON 362769562

Zaprasza do złożenia oferty cenowej, dotyczącej postępowania na **zapewnienie do dnia 26 maja 2022 r, materiałów poligraficznych do promocji wydarzenia: imprezy świadomościowej promującej rodzicielstwo zastępcze dla rodzin z powiatu włoszczowskiego w dniu 29 maja 2022 r.** Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych. Niniejsze postępowanie realizowane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

**Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie do dnia 26 maja 2022 r. materiałów poligraficznych do promocji wydarzenia: imprezy świadomościowej promującej rodzicielstwo zastępcze dla rodzin z powiatu włoszczowskiego w dniu 29 maja 2022 r. w Powiatowym Centrum Kulturalno-Rekreacyjnym we Włoszczowie (ul. Koniecpolska 42, 29-100 Włoszczowa), zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.**

### 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie materiałów poligraficznych do promocji wydarzenia: imprezy świadomościowej promującej rodzicielstwo zastępcze dla rodzin z powiatu włoszczowskiego w dniu 29 maja 2022 r. w Powiatowym Centrum Kulturalno-Rekreacyjnym we Włoszczowie (ul. Koniecpolska 42, 29-100 Włoszczowa) poprzez:

Przygotowanie projektu graficznego materiałów poligraficznych promujących wydarzenie wg. zaleceń zamawiającego,

- baner 1 sztuka, o wymiarach prostokąt 8 x 1 m: materiał frontlit, tkanina PCV powlekana elastyczna, gramatura 510 g/m<sup>2</sup>, nadruk jednostronny, fullcolor, metalowe oczka do



zawieszenia

- druk plakatów jednostronnych w ilości 30 sztuk o wymiarze A3, papier kreda/mat 170g, pełen kolor wydruku
- druk ulotek jednostronnych w ilości 400 sztuk o wymiarze A5, papier kreda/mat 170g, pełen kolor wydruku.

Materiały muszą zawierać odpowiednie oznaczenia i logotypy graficzne, przekazane przez Zamawiającego.

#### **4. Warunki udziału w postępowaniu:**

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się:
  - a) podmiot, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna, świadczące usługi w zakresie przedmiotu zamówienia (w tym Podmioty Ekonomii Społecznej<sup>1</sup>) świadczące usługi w zakresie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który nie spełni przedstawionego powyżej warunku zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.
  - b) Brak statutu Podmiotu Ekonomii Społecznych nie wyklucza potencjalnego wykonawcy z postępowania.
  - c) Wykonawcy o których mowa w pkt a), którzy wskażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują) z należytą starannością co najmniej dwie usługi dotyczące wykonania i dostawy materiałów promocyjnych.

#### **5. Sposób dokonywania oceny i kryteria:**

- 1) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert złożonych zgodnie z wymaganiami zamawiającego przy zastosowaniu kryterium:
  - a) cena – 80 pkt. (80%)
  - b) kryterium społeczne – 20 pkt. (20%)
- 2) Maksymalną ilość punktów w ramach kryterium cena (cena brutto) otrzyma najtańsza oferta według wzoru:

Cena minimalna

Cena = ----- x 80

Cena oferty badanej

- 3) Liczba punktów w kryterium społecznym przyznawana będzie za posiadanie statusu Podmiotu Ekonomii Społecznej – 20 pkt. Podmiot Ekonomii Społecznej należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w Wytocznych w zakresie przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020.

---

1 Podmiot Ekonomii Społecznej należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w Wytocznych w zakresie przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020



Zamawiający dokona weryfikacji statusu Wykonawcy na podstawie załączonych do Formularza oferty aktualnych na dzień złożenia oferty dokumentów potwierdzających status podmiotu ekonomii społecznej Wykonawcy (np. statut/CEIDG/KRS/inne).

**6. Termin składania ofert:**

- 1) Ofertę cenową należy złożyć do dnia **17 maja 2022 r.** do godziny **15.00** z zachowaniem formy pisemnej:
  - a) osobiście w siedzibie Stowarzyszenia Sprawniejsi.pl w Nieznanowicach 15, 29-100 Włoszczowa od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00,
  - b) pocztową przesyłką rejestrowaną albo kurierem na adres: Stowarzyszeni Sprawniejsi.pl, Nieznanowice 15, 29-100 Włoszczowa (decyduje data dostarczenia).
- 2) Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert, będą odsyłane bez otwierania. O zachowaniu terminu złożenia oferty, o którym mowa powyżej, decyduje data wpływu oferty do siedziby Stowarzyszenia.
- 3) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **17 maja 2022 r.** o godz. **16:00**.
- 4) Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta w odpowiedzi na zapytanie nr 2/2022 – nie otwierać do dnia 17.05.2022 r. do godz. 16.00”

**7. Termin realizacji:**

**26 maja 2022 r. - Stowarzyszenie Sprawniejsi.pl Nieznanowice 15, 29-100 Włoszczowa**

**8. Kod i nazwa kodu CPV:**

**22462000-6**

**Materiały reklamowe**

**79823000-9**

**Usługa drukowania i dostawy**

**9. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych i kapitałowych:**

- 1) Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które powiązane są z Zamawiającym, tj. Stowarzyszeniem Sprawniejsi.pl osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10% akcji lub udziałów,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,



- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

#### 10. Dokumenty jakie Wykonawca powinien złożyć:

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo – ofertowy – wg załączonego wzoru stanowiący załącznik nr 1,
- 2) oświadczenie o braku powiązania osobowego i kapitałowego – załącznik nr 2,
- 3) wykaz wykonanych usług – stanowiący Załącznik nr 3,
- 4) klauzulę informacyjną – załącznik nr 4,
- 5) dokument potwierdzający, że wykonawca jest Podmiotem Ekonomii Społecznej (opcjonalnie – jeżeli dotyczy),
- 6) pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii uwierzytelnionej przez mocodawcę lub notariusza) dla osoby występującej w imieniu Wykonawcy, uwzględniające zakres i okres obowiązywania potwierdzające, że osoba posiada uprawnienia do podpisywania zobowiązań w imieniu Wykonawcy – jeżeli zostało udzielone. Przyjmuje się, że udzielone pełnomocnictwo upoważnia do poświadczenia kopii innych dokumentów składanych wraz z ofertą.

#### 11. Sposób przygotowania oferty:

- 1) na załączonym formularzu ofertowym należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość stawki podatku VAT,
- 2) wartość cenową należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyfrowo oraz słownie,
- 3) cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,
- 4) oferta powinna być przygotowana w języku polskim i zgodnie z wymogami Zamawiającego zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym,
- 5) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę,
- 6) zamawiający poprawia w tekście oferty:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O poprawieniu omyłek Zamawiający zawiadamia Wykonawcę.
- 7) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

#### 12. Kontakt:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Michał Szafranski tel. 514 350 310, e-mail: [kontakt@sprawniejsi.pl](mailto:kontakt@sprawniejsi.pl).

#### 13. Informacje dodatkowe:



- 1) Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może bez podania przyczyny zmienić warunki Zapytania ofertowego, w szczególności: wydłużyć termin składania ofert lub dokonać zmiany lub uchylecia poszczególnych postanowień Zapytania ofertowego.
- 2) Przed terminem składania ofert Zamawiający może bez podania przyczyny sprostować błędy pisarskie, rachunkowe lub inne oczywiste omyłki w treści Zapytania ofertowego.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania / unieważnienia postępowania bez podania przyczyn oraz do zamknięcia postępowania bez wybrania oferty.
- 4) O odwołaniu lub zmianie postępowania, jak i o sprostowaniu treści Zapytania ofertowego Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, a ponadto informację o powyższych okolicznościach upubliczni w takiej samej formie w jakiej upublicznione zostało Zapytanie ofertowe.
- 5) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
- 6) Podstawę zapłaty wynagrodzenia będzie stanowiła faktura VAT/rachunek wystawiony przez Wykonawcę. Wynagrodzenie płatne będzie w drodze przelewu bankowego na rachunek wskazany przez Wynajmującego, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
- 7) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 8) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 9) Wszystkie wyniki zostaną przez zamawiającego zaokrąglone zgodnie z zasadami matematycznymi z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10) W przypadku, gdy zamawiający ma podejrzenie, że zaproponowana cena jest rażąco niska, może wystąpić do oferenta z wnioskiem o złożenie wyjaśnień odnośnie zaproponowanej ceny.
- 11) W toku badania i oceny ofert zamawiający może wzywać wykonawców do wyjaśnień treści złożonych ofert. Zamawiający może ograniczyć wezwania do wybranego Wykonawcy / Wykonawców.
- 12) Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia w wyznaczonym terminie, oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złożył wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, lub złożyli oświadczenia, dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy nie będzie podlegać rozpatrzeniu albo zaistnieją przesłanki nieudzielenia zamówienia.
- 13) W okolicznościach określonych w ust. 10 zamawiający zażąda złożenia wymaganych dokumentów od Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.
- 14) Jeżeli Wykonawca o którym mowa w ust. 11 nie złożył na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie wymaganych dokumentów, zamawiający może wybrać kolejnego wykonawcę, którego ofercie przyznano największą liczbę punktów ust. 10 stosuje się odpowiednio.



- 15) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający opublikuje zawiadomienie w bazie konkurencyjności i na stronie internetowej Zamawiającego.
- 16) Do wszelkich nieuregulowanych kwestii mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
- 17) Zamawiający nie przewiduje możliwości wykonania zamówień uzupełniających.
- 18) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 19) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **14. Warunki zmiany umowy**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w przypadkach:
  - 3.1 zmiany terminu wykonania zamówienia,
  - 3.2 zawieszenia wykonania usług przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:
  - 4.1 zmiana stawki urzędowej podatku VAT (jeśli dotyczy),
  - 4.2 rezygnacji z części usług, jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy – o wartość niewykonanych usług.
5. Inne zmiany:
  - 5.1. w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli nie prowadzi to do zwiększenia ceny,
  - 5.2. w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego:
  - 5.3 zmiana podwykonawcy na etapie realizacji usług,
  - 5.4. rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.

Załączniki:

- 1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1**
- 2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 2**
- 3. Wykaz usług wykonywanych w ciągu trzech ostatnich lat – załącznik nr 3**
- 4. Klauzula informacyjna – załącznik nr 4**
- 5. Wzór umowy**
- 6. Dokument potwierdzający, że wykonawca jest Podmiotem Ekonomii Społecznej (jeśli dotyczy).**