

Katowice, 27.10.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 7/LOK-UJ W SIEBIE/LOK/2020

Dotyczy: przeprowadzenia wyboru wykonawcy szkoleń zawodowych skierowanych do uczestników projektu w ramach realizacji projektu pn. „*Lok-uj w siebie i aktywuj swoje życie zawodowe!*”

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Liga Obrony Kraju
Biuro Zarządu Głównego Oddział w Krakowie
30-039 Kraków, ul. Pomorska 2,
biuro projektu ul. Grabowa 3c, 40-172 Katowice
tel: (32) 251 38 21, 510 088 951
NIP: 521 008 68 32 REGON: 007026244

II. Wykonawca

Ilekoć w niniejszym zapytaniu ofertowym jest mowa o Wykonawcy, należy przez to rozumieć podmiot, w tym osoby fizyczne, który ubiega się o udzielenie zamówienia, złożył ofertę w odpowiedzi na niniejsze zapytanie, a także zawarł umowę w sprawie zamówienia.

III. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest organizacja szkoleń do uczestniczek i uczestników projektu pn. „*Lok-uj w siebie i aktywuj swoje życie zawodowe!*” nr projektu POWR.01.02.01-24-0115/18.
- 2) Przedmiotem zamówienia jest organizacja szkoleń „Barber, kolorystka, fryzjerstwo” na terenie Pszczyny lub powiatów ościennych dla:
 - a) grupy składającej się z 4 osób, 50 godzin szkolenia
 - b) grupy składającej się z 3 osób, 50 godzin szkolenia.Zajęcia ww. grup nie mogą być łączone. Niniejszy podział wynika z zamiaru zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom szkoleń i stanowi odpowiedź na obostrzenia związane z sytuacją epidemiologiczną w Polsce.
- 3) KODY CPV ZAMÓWIENIA:
80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe
80570000-0 Usługi szkoleniowe w dziedzinie rozwoju osobistego
80500000-9 usługi szkoleniowe.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6) Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej I Osoby młode na rynku pracy Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy - projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

IV. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie realizowane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności zgodnie z zapisami Podrozdziału 6.5., Sekcja 6.5.2. Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 roku.

V. Termin realizacji

Przedmiot zamówienia winien być realizowany w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2020 r.



Przedmiot zamówienia może być przeprowadzany we wszystkie dni tygodnia pomiędzy następującymi godzinami: 8⁰⁰ a 21⁰⁰ z uwzględnieniem potrzeb i możliwości uczestników i uczestniczek projektu.

VI. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

- 1) Szkolenia "Barber, kolorystka, fryzjerstwo":
 - a) grupa składająca się z 4 osób, 50 godzin szkolenia
 - b) grupa składająca się z 3 osób, 50 godzin szkolenia.

Charakterystyka uczestników projektu do których będą kierowane działania wykonywane w ramach przedmiotu zamówienia	7 osób młodych w wieku 18-29 lat (niepracujących, niezarejestrowanych w urzędzie pracy, nieuczestniczących w kształceniu lub szkoleniu, należących do kategorii NEET)
Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia	1. Wykonawca zapewni program szkolenia obejmujący 50 godzin zajęć o tematyce zawierającej m.in.: a) Podstawowe techniki strzyżeń – praktyka: – Cięcie „na tępo, na pióro”, – Punktowanie, – Strzyżenie niestopniowane, – Cieniowanie, – Zdejmowanie objętości z końcówek (sleaving, efilage), – Pikowanie, – Separowanie, – Stopniowanie, – Strzyżenie nożem chińskim, – Strzyżenie męskie, – Strzyżenie maszynką elektryczną; b) Koloryzacja włosów: – Naturalne kolory włosów, – Diagnoza włosów przed koloryzacją, – Dobór koloru, – Tworzenie kolorów: podstawowe, pochodne, dopełniające, – Procesy zachodzące podczas farbowania, – Rodzaje produktów do koloryzacji, – Rozjaśnianie i dekoloryzacja włosów, – Tonowanie, farbowanie włosów po rozjaśnieniu, – Przyciemnianie włosów, – Neutralizacja włosów, – Technika farbowania włosów siwych, – Technika aplikacji farby, – Technika nakładania baleage / metoda światłocienia/makijaż włosów/flash/refleksy/koloryzacja zmywalna, c) Techniki modelowania włosów: – Omówienie produktów do stylizacji (stopień utrwalenia, konsystencja, przeznaczenie), – Stylizacje miękkie, naturalne, – Wykończenie stylizacji przy użyciu prostownicy, lokówki, – Kreatywne modelowanie przy użyciu strumienia powietrza, – Modelowanie tradycyjne i modelowanie na prosto,



	– Nawijanie włosów na wałki przy użyci zróżnicowanych technik. Wykonawca będzie zobligowany do dostarczenia szczegółowego programu szkolenia przed podpisaniem umowy. 2. Wykonawca zapewni dwóch Wykładowców/trenerów/instruktorów z minimum 2-letnim doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń zawodowych takich samych lub podobnych jak wskazane w przedmiocie zamówienia, 3. Materiały szkoleniowe dla uczestników szkoleń (książka/wydruk skryptu i płyta CD/pendrive z materiałami szkoleniowymi), 4. Przedmiot zamówienia musi być zakończony wydaniem zaświadczenia o ukończeniu kursu zawodowego, poświadczającego udział w kursie oraz wydaniem certyfikatu / dyplomu / innego dokumentu rozpoznawalnego i uznawanego w danym środowisku, sektorze lub branży, potwierdzającego uzyskane kwalifikacje i uprawnienia uznawane w Krajach Unii Europejskiej, które można uznać za kwalifikację na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego, 5. Wykonawca skieruje i opłaci egzamin przeprowadzonym przez Instytucję Certyfikującą lub zapewni (łącznie 3 warunki), że kurs zawodowy zakończy się: - Wydaniem certyfikatu z opisem efektów uczenia się, - Egzaminem, który zostanie przeprowadzony z zapewnieniem rozdzielenia funkcji procesów kształcenia oraz walidacji, - Wykonawca przedstawi pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży (załącznik nr 6), 6. Dokumentacja szkolenia obejmuje m.in.: - listy obecności, - potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych, - potwierdzenie odbioru zaświadczeń/certyfikatów, - protokół z przeprowadzonego egzaminu, - kopie certyfikatów/dyplomów/zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji, potwierdzone za zgodność z oryginałem, - program szkolenia.
Dodatkowe informacje	Szkolenie może być przeprowadzane w dni robocze jak i wolne od pracy, w godzinach od 8 do 21, zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem szkoleń.

- Zajęcia grup nie mogą być łączone. Niniejszy podział wynika z zamiaru zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom szkoleń i stanowi odpowiedź na obostrzenia związane z sytuacją epidemiologiczną w Polsce.
- Wykonawca, w tym osoby bezpośrednio świadczące usługi obowiązują należyta staranność w wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej frekwencję uczestników na zajęciach. Wykonawca zobowiązuje się do sprawdzania obecności uczestników na każdych zajęciach. Potwierdzeniem uczestnictwa w szkoleniu będą wydruki informacji o logowaniu się poszczególnych uczestników. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia monitoringu w formie zdalnej poprzez udzielenie dostępu do usługi.
- Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości.
- Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnego i terminowego prowadzenia dokumentacji, sporządzania sprawozdań, itp.
- Osoby świadczące usługi objęte niniejszym zamówieniem powinny być poinformowane przez Wykonawcę o fakcie, iż z usług korzystają osoby, których udział jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu pn. „Lok-uj w

siebie i aktywuj swoje życie zawodowe!”

- 10) Wykonawca zobowiązuje się do pozostawiania w okresie realizacji przedmiotu zamówienia w pełnej dyspozycyjności Zamawiającego rozumianej jako:
 - a) realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego, w oparciu o przedstawiany na bieżąco przez Zamawiającego harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb uczestników projektu;
 - b) akceptacja prowadzenia zajęć we wskazanych przez Zamawiającego terminach. Dokładny termin realizacji przedmiotu zamówienia uzgadniany będzie po ustaleniu terminów dogodnych dla Uczestników biorących udział w projekcie;
 - c) prawidłowa i efektywna realizacja powierzonych zadań w okresie trwania umowy.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia listy obecności/wydruku logowań uczestnika/ów do 5 dnia, każdego następującego miesiąca, w celu naliczenia stypendium szkoleniowego, wypłacanego przez Zamawiającego.
- 12) Wykonawca zobowiązuje się przekazywać Zamawiającemu wszelką oryginalną dokumentację związaną z realizowaną usługą do 5 dni roboczych po zakończeniu realizacji usługi oraz zeskanowanych dokumentów na każde wezwanie Zamawiającego:
 - a) listy obecności,
 - b) potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych,
 - c) potwierdzenie odbioru zaświadczeń/certyfikatów,
 - d) protokół z przeprowadzonego egzaminu,
 - e) kopie certyfikatów/dyplomów/zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji, potwierdzone za zgodność z oryginałem,
 - f) program szkolenia.
- 13) Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania, w każdym czasie, dodatkowych informacji lub sprawozdań o stanie realizacji zamówienia, a Wykonawca zobowiązuje się do ich przekazania.
- 14) Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie udostępnić do wglądu wszystkich dokumentów związanych z realizowanymi usługami na rzecz projektu, w tym do dokumentów finansowych – Zamawiającemu oraz innym upoważnionym instytucjom (w tym: Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Katowicach) w zakresie realizowanego przedmiotu zamówienia.
- 15) Zamawiający oraz inne podmioty uprawnione do przeprowadzenia kontroli, mają prawo do kontroli Wykonawcy odnośnie należytego wykonania zamówienia, w tym dokumentów finansowych.
- 16) Wykonawca odpowiada za jakość przedmiotu zamówienia, jego właściwe wykonanie oraz za szkody powstałe w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
- 17) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za własne działania i zaniechania oraz działania i zaniechania osób, którym powierzył wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 18) Wszystkie formy wsparcia muszą odbywać się w pomieszczeniach z dostępem dla osób niepełnosprawnych, dostępnych komunikacyjnie w dniach i godzinach uwzględniających potrzeby uczestników.
- 19) Wykonawcę/personel Wykonawcy, osoby fizyczne i samozatrudnionych uczestniczący w wykonaniu zamówienia będzie obowiązywał miesięczny limit zaangażowania zawodowego w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów wynoszący 276 godzin miesięcznie zgodnie z treścią obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do złożenia stosownego oświadczenia w tym zakresie, a także jego aktualizacji w ramach realizacji umowy.
- 20) Osoby wykonujące osobiście zadania w projekcie (tzn. Wykonawca wykonujący zadania osobiście) będą zobowiązane przed zaangażowaniem ich do projektu do złożenia oświadczenia, że:
 - a) obciążenia wynikające z wykonywania zadań w innych projektach nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych danej osobie w ramach przedmiotowego projektu,
 - b) łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie.

- 21) Osoby wykonujące osobiście zadania w projekcie (tzn. Wykonawca wykonujący zadania osobiście) będą zobowiązane comiesięcznie przedkładać protokół, wskazujący prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.
- 22) W przypadku złożenia ofert przez osoby fizyczne i samozatrudnione nie dopuszcza się udziału podwykonawców.
- 23) Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone na podstawie liczby osób, które zostaną przeszkolone w ramach kursu.
- 24) Wykonanie zadań przez Wykonawcę będzie potwierdzane protokołem sporządzonym przez Wykonawcę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań oraz liczby osób, które zostały przeszkolone.
- 25) Zamawiający zastrzega sobie, iż liczba osób biorących udział we wsparciu związanych z przedmiotem zamówienia może ulec zmniejszeniu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar.
- 26) Cena podana przez Wykonawcę za osobę jest ceną ryczałtową, niezmienną w całym okresie trwania umowy. W cenie muszą być zawarte także wszelkie koszty niewyspecyfikowane w Zapytaniu ofertowym, niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym należne podatki zgodnie z obowiązującym prawem, koszty przejazdu, koszty delegacji, ubezpieczenia oraz inne niezbędne koszty, opłaty pozostające w bezpośrednim związku przyczynowym z właściwą realizacją umowy oraz likwidację ewentualnych roszczeń i szkód. Wykonawca winien uwzględnić wszelkie okoliczności mające wpływ na ewentualny wzrost wartości usług.
- 27) Wykonawca akceptuje, że terminowa zapłata za usługę uzależniona jest od posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na wyodrębnionym rachunku bankowym projektu, pochodzących od Instytucji Finansującej realizację projektu. W związku z tym Wykonawca składając ofertę oświadcza, że w przypadku opóźnień z zapłatą za zrealizowanie usługi nie będzie wysuwał z tego tytułu żadnych roszczeń.
- 28) Płatność nastąpi na podstawie faktur/ rachunków wraz z załączonym protokołem odbioru w terminie 14 dni od daty przyjęcia faktury/ rachunku przez Zamawiającego.
- 29) W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Wykonawca jest zobowiązany zagwarantować wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą (art. 28 ust. 1 RODO). Wystarczające gwarancje oraz obowiązki ochrony danych spoczywające na Wykonawcy mogą stanowić podstawę do weryfikacji, kontroli przez Zamawiającego i inne uprawnione podmioty.

VII. Wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczenie o braku ww. powiązań stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Wykonawca dołącza oświadczenie do oferty. Brak niniejszego oświadczenia skutkować będzie odrzuceniem oferty.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Zamawiający dokona weryfikacji w/w warunku na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego), według formuły „spełnia” / „nie spełnia”. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców niespełniających wymaganych warunków udziału. Brak niniejszego oświadczenia skutkować będzie odrzuceniem oferty.
W przypadku Wykonawców posiadających wpis do działalności gospodarczej, wpis ten powinien być zgodny z przedmiotem zamówienia.
Wykonawca musi posiadać wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy dla jego siedziby.
- 2) Posiadają zdolność techniczną lub zawodową - wiedzę i doświadczenie zapewniające wykonanie zamówienia.
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ww. warunek, jeżeli Wykonawca oświadczy, że posiada dwuletnie doświadczenie z realizacji przedmiotu zamówienia, na które składa ofertę.
Zamawiający dokona weryfikacji w/w warunku na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego).
Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców niespełniających wymaganych warunków udziału. Brak niniejszych dokumentów skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 3) Posiadają zdolność techniczną lub zawodową - dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca sam jest albo wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującą kadrą:
co najmniej 2 osoby posiadające odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie w postaci minimum 2-letniego doświadczenia w prowadzeniu szkoleń zawodowych takich samych lub podobnych jak wskazane w przedmiocie zamówienia. Wykonawca na etapie podpisywania umowy będzie musiał dostarczyć Zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie kadry.

Zamawiający dokona weryfikacji w/w warunku na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego) oraz na podstawie wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego).
Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców niespełniających wymaganych warunków udziału. Brak niniejszych dokumentów skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Zamawiający nie precyzuje w/w warunku. Zamawiający dokona weryfikacji w/w warunku na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego), według formuły „spełnia” / „nie spełnia”. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców niespełniających wymaganych warunków udziału. Brak niniejszego oświadczenia skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Ocena spełniania w/w warunków zostanie dokonana na podstawie przedłożonych przez Wykonawców dokumentów, o których mowa w pkt. IX, według formuły „spełnia” / „nie spełnia”.

- IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Celem potwierdzenia spełnienia warunków przez Wykonawców, o których mowa w pkt. VIII oraz umożliwienia Zamawiającemu wybór najkorzystniejszej oferty należy złożyć następujące dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy;
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku innych podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu;
- 3) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym;
- 4) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia. Do wykazu osób należy dołączyć życiorysy zawodowe osób wykonujących przedmiot zamówienia w imieniu wykonawcy podpisany własnoręcznie z klauzulą *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w życiorysie zawodowym dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu wyłonienia Wykonawcy”* (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE);
- 5) Oświadczenie dot. Egzaminu Certyfikującego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do uzupełnienia dokumentów, o których mowa od pkt 2) – 5).

Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do wyjaśnień treści złożonej oferty lub dokumentów.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając mu w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza), z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy dołączyć do oferty.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w Pkt. VIII w ust. 2, 3 i 4 musi spełniać, co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie, warunek określony w ust. 1 oraz niepodlegania wykluczenia z postępowania (Pkt. VII) musi spełniać każdy Wykonawca oddzielnie.

X. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

- 1) Ofertę - przygotowaną z wykorzystaniem formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, można złożyć na trzy sposoby:
 - a) osobiście lub przesłać pocztą / kurierem na adres siedziby Zamawiającego (biuro projektu: Liga Obrony Kraju ul. Grabowa 3c, 40-172 Katowice). Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, z dopiskiem: przeprowadzenia wyboru organizatora szkolenia zawodowych nr 7 skierowanych do uczestników projektu pn. „Lok-uj w siebie i aktywuj swoje życie zawodowe!” - NIE OTWIERAĆ DO DNIA 05.11.2020r. DO GODZINY 15¹⁵,
 - b) w formie elektronicznej, w języku polskim (skan w formacie pliku PDF) w postaci pliku ZIP/RAR, opatrzonym hasłem, można wysłać do dnia i godziny wskazanej w ust. 3 na adres szkolenia@lok.edu.pl, w temacie maila należy wpisać Oferta na przeprowadzenie szkoleń

- w ramach projektu „Lok-uj w siebie i aktywuj swoje życie zawodowe!” (hasło należy przesłać 05.11.2020 r. po godzinie 15:00 z informacją, czyjej oferty dotyczy),
- c) w formie elektronicznej, w języku polskim, można złożyć poprzez stronę internetową bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl, zgodnie z „Instrukcją oferenta w BK2021” – dostępną pod adresem: https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction
- 2) Oferta może być przesłana do Zamawiającego tylko i wyłącznie za pomocą jednej formy przedstawionej w ust. 1. Wykonawca może złożyć w odpowiedzi na zapytanie tylko i wyłącznie jedną ofertę.
 - 3) Oferty należy składać w terminie do dnia 05.11.2020r. do godziny 15⁰⁰. Termin uważa się za zachowany w przypadku wpływu do siedziby Zamawiającego kompletnej oferty, przesłanej drogą pocztową/ kurierską lub dostarczonej osobiście, najpóźniej w w/w terminie. Oferty, które wpłyną do siedziby Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert, nie będą rozpatrywane. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem ofert obciążają składających je Wykonawców.
 - 4) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
 - 5) Do oferty Wykonawca winien załączyć wymagane dokumenty oraz oświadczenia, o których mowa w pkt. IX.
 - 6) Oferta powinna być podpisana własnoręcznie przez:
 - a) osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji, wskazanymi np. we właściwym rejestrze, w miejscach zaznaczonych, w taki sposób, aby tożsamość tej osoby/ osób była identyfikowalna (np. podpis opatrzony imienną pieczęcią lub czytelny podpis) lub
 - b) osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, które we właściwej formie (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
 - 7) Wszystkie dołączone oświadczenia, wykazy winny być sporządzone w oryginale przez Wykonawcę. Natomiast inne dokumenty potwierdzające warunki winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez osobę/ osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 8) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
 - 9) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznaczenia oferty.

XI. Kryteria oceny

- 1) Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów możliwych do otrzymania
1	Cena (C)	90%	90
2	Kadra (K)	10%	10

Zasady oceny kryterium:

Wybrana zostanie oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

- a) Sposób oceny ofert dla kryterium ceny:
Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 90. Do oceny przyjmowane będą ceny brutto.

$$C = (CN : CB \times 90)$$

C – liczba punktów w kryterium cena brutto
 CN – cena brutto oferty z najniższą ceną
 CB – cena brutto oferty badanej

- b) Sposób oceny ofert dla kryterium kadra:
Ocenie podlegać będą wykazane osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadające minimalne doświadczenie.

Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna Wykonawcy 10 punktów za wykazanie dodatkowej osoby, poza osobami, które stanowiły warunek udziału w postępowaniu zgodnie z pkt. VIII (maksymalnie 10 punktów).

W przypadku gdy Wykonawca wykaże tylko wymaganą liczbę osób wskazaną w pkt. VIII otrzyma 0 punktów.

Liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w ramach kryterium dodatkowo punktowanego „Kadra” zostanie obliczona na podstawie liczby osób wykazanych w załączniku nr 4 do zapytania.

- 2) Łączna liczba punktów jaką otrzyma oferta będzie obliczona według wzoru:

$$LP = C + K$$

gdzie:

LP – liczba punktów badanej oferty

C – suma punktów kryterium cena

K – suma punktów kryterium kadra

- 3) Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów stanowiącą sumę punktów uzyskanych z poszczególnych kryteriów.

XII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

- 1) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert przedstawiających wykonanie danej części przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego, przedstawionymi w niniejszym zapytaniu.
- 2) Oferty zostaną sklasyfikowane malejąco (od najwyższej do najniższej) zgodnie z liczbą punktów uzyskanych w oparciu o określone powyżej zasady. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który otrzyma największą liczbę punktów.
- 3) Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone oferty w wyniku oceny otrzymały tę samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze w pierwszej kolejności ofertę z niższą ceną.
- 4) Jeżeli, na podstawie kryterium oceny oferty, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, iż zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów i z tą samą ceną, Zamawiający może zaprosić Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do negocjacji. Wykonawcy przystępując do negocjacji, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
- 5) Poprawki w ofercie muszą być sygnowane podpisem Wykonawcy. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 6) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca w terminie dwóch dni roboczych od dnia powiadomienia (forma pisemna lub e-mailem) nie wyrazi zgody (forma pisemna lub e-mailem) na poprawienie omyłki (dotyczy innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty).
- 7) Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu lub dokonanej zmianie przed upływem terminu składania ofert.

- 8) Zamawiający, w toku badania ofert, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści oferty.
- 9) Zamawiający odrzuci ofertę, której treść jest niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego. Przez niezgodność oferty z treścią zapytania ofertowego Zamawiający rozumie zaoferowanie przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia niezgodnie z wymaganiami wskazanymi w treści zapytania.
- 10) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert nieodrzuconych.
- 11) Badania i oceny ofert dokonają pracownicy Zamawiającego zachowując bezstronność i obiektywizm.
- 12) O wynikach postępowania Wykonawcy, którzy złożyli oferty w odpowiedzi na niniejsze zapytanie poinformowani zostaną drogą e-mailową, ponadto informacja z wynikami postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało Zapytanie ofertowe.
- 13) Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 14) Wyłoniony Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu aktualny wyciąg z właściwego rejestru związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej /jeśli dotyczy/.
- 15) Zamawiający ma możliwość unieważnienia postępowania ofertowego, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.
- 16) Jeżeli Wykonawca będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę kolejnego Wykonawcy, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 17) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu ofertowym.

XIII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania, wyjaśnienia, informacje itp. (dalej zwane zbiorczo „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 2) Korespondencję przekazywaną drogą elektroniczną należy kierować na adres: szkolenia@lok.edu.pl
- 3) Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Marek Perdyła pod nr tel. 510 088 951.

XIV. Warunki zmiany umowy

- 1) Dopuszcza się możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 2) Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności tej zmiany. Zmiana umowy wymaga uzasadnienia na piśmie.
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w zakresie:
 - a) zmiany terminu realizacji wykonania przedmiotu umowy, w szczególności w sytuacji:
 - zmiany przepisów prawa;
 - okoliczności, których nie można było przewidzieć przy udzielaniu zamówienia;
 - wystąpienia siły wyższej;
 - b) mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W takim przypadku zmiany umowy zostaną ograniczone do zmian koniecznych do dostosowania przedmiotu umowy i dokumentacji do stanu zgodnego z prawem;
 - c) sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia z uwagi na uzasadnione zmiany proponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
 - d) ograniczenia zakresu usługi objętej niniejszą umową w przypadku stwierdzenia braku konieczności wykonywania części zamówienia;
 - e) w przypadku zaistnienia takiej potrzeby Zamawiający zastrzega, że istnieje możliwość udzielenia Wykonawcy wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 20 % wartości zamówienia określonego w umowie zawartej z Wykonawcą.



- 4) Dopuszcza się możliwość zmiany terminu wykonania niniejszej Umowy, kiedy w wyznaczonych terminach wykonania usługi będzie niemożliwe, ze względu na wprowadzenie stanu epidemii (pandemii) przez uprawnione do tego organy administracji samorządowej lub państwowe,
- 5) Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian. Nie stanowi zmiany umowy zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

XV. Załączniki

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku innych podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
- 3) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym
- 4) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- 5) Oświadczenie dot. Egzaminu Certyfikującego
- 6) Formularz rekomendacji pracodawców lub związku branżowego
- 7) Wzór umowy



Załącznik nr 1

.....
miejscowość, data

.....
nazwa i adres Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Ja niżej podpisana/y:

działając w imieniu i na rzecz

.....
w odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące wyboru wykonawcy szkoleń zawodowych skierowanych do uczestników projektu pn. „Lok-uj w siebie i aktywuj swoje życie zawodowe!”

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę w następującej wysokości:

1.	2.	3.	4.
Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena netto za przeszkolenie jednej osoby (PLN)	Cena brutto za przeszkolenie jednej osoby (PLN)
1.	Szkolenie " Barber, kolorystka, fryzjerstwo"		

2. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z treścią zapytania ofertowego wraz z załącznikami, nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń i wykonam przedmiot zamówienia zgodnie z jego zapisami.
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu.
4. Osobą uprawnioną do współdziałania z Zamawiającym będzie

nr telefonu:, adres e-mail:

.....
podpis Wykonawcy lub przedstawiciela
upoważnionego do reprezentacji

.....
miejsowość, data

.....
nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W związku ze złożeniem oferty na zapytanie ofertowe dotyczącego przeprowadzenia wyboru wykonawcy szkoleń zawodowych skierowanych do uczestników projektu pn. „*Lok-uj w siebie i aktywuj swoje życie zawodowe!*” oświadczam, że:

- 1) Posiadam kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej objętej zamówieniem,
- 2) Posiadam wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy dla siedziby firmy,
- 3) Posiadam zdolność techniczną lub zawodową - wiedzę i doświadczenie zapewniające wykonanie zamówienia, w szczególności posiadam dwuletnie doświadczenie w realizacji poszczególnych części przedmiotu zamówienia, na które składam ofertę,
- 4) Posiadam zdolność techniczną lub zawodową - dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności dysponuję wymagana kadrą dla następujących części przedmiotu zamówienia:

<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>
<i>Lp.</i>	Przedmiot zamówienia	Dysponuję wymagana kadrą wymienioną w pkt. VIII (proszę wpisać w odpowiedniej punkcie „ <i>dysponuję</i> ”, w przeciwnym przypadku proszę wpisać „ <i>nie dotyczy</i> ”):
<i>1.</i>	Szkolenie " Barber, kolorystka, fryzjerstwo"	

- 5) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ponadto oświadczam, że:

- 1) W stosunku do firmy nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono jej upadłości,
- 2) Firma nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne,
- 3) Firma nie została skazana za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

.....
*podpis Wykonawcy lub przedstawiciela
upoważnionego do reprezentacji*

Załącznik nr 3

.....
miejsowość, data

.....
nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

W związku ze złożeniem oferty na zapytanie ofertowe dotyczącego przeprowadzenia wyboru wykonawcy szkoleń zawodowych skierowanych do uczestników projektu pn. „*Lok-uj w siebie i aktywuj swoje życie zawodowe!*” oświadczam, że nie jestem powiązana/y osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe Zamawiającego z Wykonawcą rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
*podpis Wykonawcy lub przedstawiciela
upoważnionego do reprezentacji*



Załącznik nr 4

.....
miejsowość, data

.....
nazwa i adres Wykonawcy

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA*

w ramach postępowania dotyczącego przeprowadzenia wyboru wykonawcy szkoleń zawodowych skierowanych do uczestników projektu pn. „Lok-uj w siebie i aktywuj swoje życie zawodowe!”

Lp.	Imię i nazwisko	Podstawa do dysponowania osobą
Szkolenie " Barber, kolorystka, fryzjerstwo "		
1.		
2.		
3.		

Należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie itp. Ponadto, jeżeli Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.

.....
podpis Wykonawcy lub przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji



Załącznik nr 5

.....
miejsowość, data

.....
nazwa i adres Wykonawcy

Oświadczenie

W związku ze złożeniem oferty na zapytanie ofertowe oświadczam, że każdy kurs zakończy się egzaminem przeprowadzonym przez Instytucję Certyfikującą* lub zapewnię (łącznie 3 warunki), że każdy kurs zawodowy zakończy się:

- a) Wydaniem certyfikatu z opisem efektów uczenia się,
- b) Egzaminem, który zostanie przeprowadzony z zapewnieniem rozdzielności funkcji procesów kształcenia oraz walidacji,
- c) ponadto przedstawię pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży lub związku branżowego, zrzeczającego pracodawców danej branży (załącznik nr 6) – niniejszy dokument będzie wymagany przed podpisaniem umowy na przeprowadzenie szkoleń*.

.....
*podpis Wykonawcy lub przedstawiciela
upoważnionego do reprezentacji*



**FORMULARZ
REKOMENDACJI PRACODAWCÓW LUB ZWIĄZKU BRANŻOWEGO**

Dotyczy projektu pn. „*Lok-uj w siebie i aktywuj swoje życie zawodowe!*”

DANE PODMIOTU/INSTYTUCJI WYDAJĄCEJ CERTYFIKAT	
Nazwa kwalifikacji	
Nazwa certyfikatu	
Nazwa podmiotu wydającego certyfikat	
Adres siedziby	

Oświadczam, że dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze, tzn. otrzymał pozytywne rekomendacje od:

L.p.	Nazwa, adres, pieczęć oraz podpis pracodawcy lub związku branżowego wydającego rekomendacje
1	
2	
3	
4	
5	

**niepotrzebne skreślić*

.....
*podpis Wykonawcy lub przedstawiciela
upoważnionego do reprezentacji*