

Warszawa, 30.04.2022 r.

Zapytanie ofertowe nr 1/2022

Dotyczy projektu nr POIR.02.03.05-14-0062/21, pn. *Rozwój firmy poprzez opracowanie i wdrożenie plecaka dla osób z niepełnosprawnościami i ograniczeniami funkcjonalnymi.*

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

JSService - Jarosław Sokalski
ul. Zawiszy 16a/12
01-167 Warszawa
NIP: 5361348017

2. Tryb udzielania zamówienia:

- 2.1. Zamawiający, realizując projekt w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, Oś priorytetowa II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I, Działanie 2.3: Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw, Poddziałanie 2.3.5 Design dla przedsiębiorców Dostępność Plus, zaprasza do składania ofert.
- 2.2. Zamówienie udzielane jest w trybie postępowania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- 2.3. Niniejsze zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2015.2164 ze zm.).
- 2.4. Zamawiający może unieważnić postępowanie, zmodyfikować lub uzupełnić treść zapytania ofertowego w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert w szczególności ze względu na konieczność usunięcia wad zapytania, dostosowania zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa lub innych regulacji wiążących Zamawiającego, oraz o ile okaże się to konieczne do prawidłowej realizacji Projektu lub przedmiotu zapytania (szczegółności ze względu na należyłą jakość wykonania przedmiotu zapytania oraz jego zgodność z celami Projektu). Informacja o unieważnieniu postępowania lub zmianie treści zapytania ofertowego zostanie zamieszczona na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl> W przypadku modyfikacji istotnych treści zapytania termin składania ofert zostanie przedłużony. O unieważnieniu postępowania lub zmianie treści zapytania ofertowego zostaną poinformowane podmioty, od których Zamawiający otrzymał już ofertę drogą e-mail, osobiście lub pocztą.
- 2.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia z zapytaniem dotyczącym dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień w szczególności w związku z weryfikacją oświadczeń złożonych przez Oferentów.
- 2.6. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy.
- 2.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
- 2.8. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
- 2.9. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści niniejszego zapytania ofertowego.
- 2.10. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Cel zamówienia:

W związku z realizacją ww. projektu przez JSService - Jarosław Sokalski zapraszamy do składania ofert na realizację usługi doradczej związanej z przeprowadzeniem profesjonalnego procesu projektowego mającego na celu opracowanie i wdrożenie plecaka dla osób z niepełnosprawnościami i ograniczeniami funkcjonalnymi.

3.2. Kod wg. Wspólnego Słownika Zamówień:

79930000-2 - specjalne usługi projektowe

79415200-8 - usługi doradcze w zakresie projektowania

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zamawiana usługa będzie polegała w szczególności na przeprowadzeniu profesjonalnego procesu projektowego w zakresie:

Zadanie 1	Opracowanie strategii wzorniczej W ramach realizacji strategii wzorniczej przewiduje się poniższe prace: 1. Analiza rynku a) wózków inwalidzkich i ich rozmiarów w celu dopasowania gabarytów plecaka i sposobu jego przymocowania b) plecaków dla osób niepełnosprawnych w celu zweryfikowania funkcjonalności zaproponowanych przez Zamawiającego oraz wyłonienia innych funkcji które plecak może spełniać c) plecaków górskich pod kątem trendów, dostępnych funkcji, użytych materiałów oraz elementów nietekstylnych w produktach sportowych d) plecaków zwykłych mająca na celu wyłonienie głównych trendów stylistycznych, podstawowych funkcji i rozmiarów, stosowanych materiałów, stosowanych elementów nietekstylnych typu suwaki, zatrzaski e) analiza rynku bukłaków w celu dopasowania przestrzeni plecaka pod produkty tego typu 2. Weryfikacja cech użytkowych produktu i oferowanych funkcji a) Consulting z grupą docelową (osoby niepełnosprawne) w celu określenia dokładnych funkcji plecaka, jego usprawnień, czym ma różnić się od zwykłego plecaka, rozwiązań z punktu widzenia użytkownika- osoby niepełnosprawnej, w codziennym funkcjonowaniu. b) Consulting z grupą osób niepełnosprawnych uprawiających sport, by dopracować walory użytkowe produktu c) Konsultacje ze specjalistami od skoliozy i innych typów chorób w których nierównomierne rozmieszczenie ciężaru w plecaku może przyczynić się do znacznego polepszenia funkcjonowania osób. d) Consulting z fizjoterapeutami, ortopedami, trenerami, w celu doprecyzowania przyczyn powstawania niepełnosprawności i schorzeń oraz sposobów leczenia, przeciwdziałania i ograniczania ich pogłębiania. Określenie cech produktu pod kątem ergonomii oraz budowy fizycznej człowieka- profilu szelek, kształtu pleców plecaka, elementów wspomagających niepełnosprawnego podczas użytkowania produktu. e) Analiza drogi użytkownika i sposobu funkcjonowania mająca na celu wyłonienie dodatkowych dysfunkcji aktualnych rozwiązań, które można usprawnić f) analiza SWOT
-----------	--

	g) Określenie i opracowanie opcji dodatkowych lub produktów komplementarnych do podstawowej formy plecaka, takich jak dodatkowe paski mocowania do wózka inwalidzkiego, wymienne szelki itd. 3. Opracowanie założeń produkcyjnych 4. Analiza materiałowa produktu a) Zestawienie rodzajów materiałów tekstylnych do zastosowania w plecaku biorąc pod uwagę ich grubość, fakturę, nieprzemakalność, wytrzymałość, lekkość, możliwości produkcyjne b) Analiza dodatkowych elementów potrzebnych do zastosowania przy projekcie do konkretnych funkcjonalności z materiałów nietekstylnych (np. klamry, usztywnienia przegród, haczyki, gwizdek, linki sprężynowe itp.) c) Zestawienie dodatkowych elementów pasmanteryjnych takich jak siatki, gumki, nici potrzebne do odszycia plecaka, suwaki 5. Analiza technologii tworzenia plecaków a) Zestawienie wymagań użytkowników z procesami przy tworzeniu produktu b) Konceptcje wykończenia plecaka- klejenie szwów, lamowanie krawędzi itp. c) Zestawienie elementów gotowych możliwych do wykorzystania w projekcie
Zadanie 2	Realizacja procesu projektowego plecaków dla osób z niepełnosprawnościami Podczas realizacji zadania na podstawie założeń wypracowanych we wstępnym audycie oraz strategii wzorniczej rozpoczęte zostaną prace projektowe prowadzące do opracowania nowego projektu wzorniczego w postaci plecaka dla osób z niepełnosprawnościami. Schemat projektowy składać będzie się z przedstawionych poniżej etapów: 1. Wspólne spotkanie zespołu projektowego z zarządem firmy w celu określenia ogólnej koncepcji plecaka oraz w celu stworzenia listy funkcjonalności jakie ma spełniać produkt 2. Stworzenie 5 moodboard'ów pokazujących stylistykę w obrębie której będzie się plasował finalny projekt 3. Wybranie docelowego kierunku stylistyki z Zamawiającym 4. Rozrysowanie głównych założeń produktu w formie szkiców koncepcyjnych 5. Stworzenie modeli funkcjonalnych 3d uwzględniając wszystkie scenariusze użycia produktu przez osoby z wybranymi niepełnosprawnościami 6. Stworzenie uproszczonego modelu ergonomicznego 3d z wszystkimi funkcjonalnościami 7. Projekt 3 propozycji stylistycznych plecaka w formie szkicowej 8. Wybranie wraz z pomysłodawcą koncepcji w formie szkicowej do dalszego rozwoju 9. Redesigne rozwiązań według sugestii i zaleceń pomysłodawcy w postaci diagramów funkcjonalnych 10. Projekt 3 wariantów graficznych i kolorystycznych dla danego modelu 11. Projekt 3d plecaka za pomocą oprogramowania CAD 12. Stworzenie wizualizacji na bazie modelu 3d z uwzględnieniem wariacji kolorystycznych 13. Prezentacja idei produktu oraz wizualizacji grupie osób niepełnosprawnych oraz zebranie uwag, pomysłów oraz rozwiązań tejże grupy 14. Zebranie uwag i wskazówek od lekarzy, fizjoterapeutów i trenerów odnośnie rozwiązań dla niepełnosprawnych od strony naukowej i biologicznej 15. Selekcja oraz zamodelowania elementów komplementarnych poleca za pośrednictwem oprogramowania CAD

	16.Stworzenie ponownej wizualizacji plecaka po uwzględnieniu pozyskanej wiedzy i naniesienie ich na projekt oraz z uwzględnieniem elementów dodatkowych (komplementarnych) do całego plecaka 17.Przygotowania wykrojów głównych komponentów tekstylnych na bazie modelu 3d 18.Stworzenie dokumentacji technicznej projektu z opisami technicznymi 19.Wybranie odpowiednich materiałów do produkcji wraz z określeniem ich dostawcy 20.Wybór konkretnych materiałów pod względem faktury i właściwości oraz kolorystyki 21.Wytworzenie próbných elementów w celu sprawdzenia zgodności z projektem 22.Przedstawienie wizualizacji grupom osób niepełnosprawnych oraz grupie lekarzy, fizjoterapeutów i trenerów 23.Ewentualne poprawki w projekcie po konsultacjach w punkcie 10. 24.Instrukcja sposobu użytkowania produktu zawierająca wszystkie modyfikacje i udogodnienia 25.Określenie i rozrysowanie schematu całej produkcji 26.Rozpisanie harmonogramu produkcji
Zadanie 3	Wytworzenie prototypów W ramach prac w niniejszym zadaniu wytworzonych zostanie co najmniej 16 wersji prototypów do badań z użytkownikami: 1. Analiza możliwości produkcyjnych fabryki szycącej plecaki oraz przedsiębiorstwa zajmującego się wycinaniem laserowym materiałów 2. Konsultacje dotyczące dokumentacji technicznej i procesu szycia 3. Wykres Gantta procesu prototypowania 4. Weryfikacja kontrahentów do produkcji plecaków 5. Zestawienie docelowych materiałów i elementów dodatkowych potrzebnych do uszycia plecaka 6. Kosztorys wyprodukowania plecaka w zależności od użytych materiałów oraz technik produkcji 7. Nadzór nad procesem kupna potrzebnych materiałów i komponentów oraz procesem transportu 8. Wspecyfikowanie dokumentacji technicznej do wycinania wykrojów 9. Programowanie lasera pod wycinanie 10. Zlecenie wycięcia laserowego poszczególnych elementów plecaka z surowego materiału 11. Dostarczenie wyciętego materiału do fabryki szycącej plecaki 12. Szycie pierwszych prototypów 13. sprawdzenie założeń funkcjonalnych 14. Kontrola jakości gotowego wyrobu 15. Sporządzenie sprawozdania z realizacji prototypu 16. naniesienie poprawek w projekcie w celu usprawnienia funkcjonalności 17. uszycie 16 prototypów do badań z użytkownikami 18. Zestawienie kosztów produkcji jednostkowej oraz szacowanie kosztu produktu końcowego w produkcji seryjnej 19. Rozpisanie planu produkcji seryjnej. Związek z procesem opracowania nowego projektu wzorniczego i wdrożenia nowego produktu: Wytworzenie prototypów plecaków jest niezbędnym elementem procesu projektowego, ponieważ pozwala na korektę ich założeń i specyfikacji technicznej, pozwala wstępnie określić możliwości produkcyjne oraz przygotowuje podłoże pod testy z pomocą użytkowników końcowych technicznej i produkcyjnej. Również po

	zakończeniu projektu wykonane prototypy mogą znaleźć swoje zastosowanie podczas prezentacji produktów w ramach targów, jak również spotkań z indywidualnymi podmiotami i klientami.
Zadanie 4	Przeprowadzenie testów z użytkownikami końcowymi W ramach testów użytkowych zrealizowane zostaną poniższe zadania: 1. konsultacje z osobami niepełnosprawnymi 2. dyskusja z grupą docelową na temat wizualizacji projektu lub jego prototypu 3. opracowanie sposobu badania prototypów (scenariusz, sposób doboru badanych, przebieg badań, zapis danych itp.) 4. testy prototypów na 16 użytkownikach 5. spotkanie w celu omówienia odczuć związanych z nowym produktem 6. Sporządzenie sprawozdania z badań i opracowanie rekomendacji 7. Testy empiryczne biura projektowego w celu weryfikacji produktu z założeniami i dokumentacją
Zadanie 5	Doradztwo biznesowe W ramach realizacji zadania przygotowane zostaną analizy strategiczne dotyczące: 1. Kwestii analiz sprzedażowych takich jak: wprowadzenie produktu na rynek oraz odpowiedniej strategii sprzedaży z uwzględnieniem potrzeb grupy docelowej, działań konkurencji, wskazania kanałów rynków zbytu zarówno krajowych jak i zagranicznych, dostawców i odbiorców, dystrybucji, przedstawienia rozwoju i dalszych działań firmy, możliwości finansowych i inwestycyjnych, sposobów uzyskania środków wspierających inwestycję, propozycji struktury organizacyjnej firmy 2. Kwestii analizy ryzyka: określenie krytycznych obszarów całego projektu, z zaproponowaniem sposobów ich ograniczania, rekomendacji dotyczących etapu wdrażania 3. Kwestii analizy finansowej: stworzenie schematu szacowanego poziomu sprzedaży i liczby klientów, stworzenie modelu przychodów dochodów. Czynności zaplanowane w ramach zadania mają związek z procesem opracowania nowego projektu wzorniczego i wdrożenia nowego produktu, z uwagi na dążenie Zamawiającego do pełnej profesjonalizacji procesów podejmowania dalszych decyzji biznesowych w zakresie wdrożenia produktu będącego przedmiotem procesu projektowego. Niezbędna też jest dogłębna, profesjonalna analiza łańcucha procesów sprzedażowych. Zamawiający na etapie wdrażania produktu, planuje działać w granicach opracowanej analizy ryzyka, aby proaktywnie móc modyfikować decyzje sprzedażowe, w przypadku zbliżania się do wyznaczonej granicy bezpieczeństwa, unikając w ten sposób reaktywnej/biernej reakcji na ryzyka, które z braku wcześniejszych działań już się zmaterializowały. Nieodłącznym elementem analizy ryzyka, jest analiza finansowa, która wraz z projekcjami kluczowych parametrów finansowych firmy, pozwoli na realizację celu wskazanego przez Zamawiającego, to jest uzyskanie kolejnego źródła przychodów w wyniku wdrożenia produktu.

W ofercie należy odnieść się do wszystkich wymienionych wyżej elementów zamówienia, podając cenę realizacji zarówno dla poszczególnych jego części, jak i dla całości zamówienia (zgodnie Formularzem oferty w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego 1/2022).

4. Harmonogram realizacji zamówienia:

Czas realizacji zamówienia:

Zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym Projektu przedmiot zamówienia powinien zostać zrealizowany w całości do 31.08.2023r.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia, zgodnie z treścią pkt.11.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu (kryteria dostępu):

W celu zapewnienia wysokiej jakości realizowanego przedmiotu zamówienia w postępowaniu mogą wziąć udział Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

5.1. **Wiedza i doświadczenie oraz potencjał techniczny:** posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, jak również dysponują potencjałem technicznym i osobowym zdolnym do wykonania przedmiotu zamówienia, co rozumiane jest jako:

- a) Zrealizowanie minimum 3 zamówień dotyczących wytworzenia lub zaprojektowania wyrobu tekstylnego w okresie ostatnich 4 lat (Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające realizację takie jak: referencje, protokoły odbioru, umowy lub inne)
- b) Zapewnienie do realizacji specjalisty do spraw ergonomii, który posiada doświadczenie w opracowywaniu produktów pod kątem ergonomii (Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające doświadczenie specjalisty takie jak: referencje, protokoły odbioru, umowy lub inne)
- c) zapewnienie do realizacji profesjonalnego procesu projektowego zespołu, w którego skład wchodzi co najmniej jeden profesjonalny projektant. Profesjonalny projektant: to projektant, który posiada wykształcenie wyższe w zakresie projektowania (wzornictwo przemysłowe, architektura, architektura wnętrz oraz inne kierunki projektowe w obszarze wzornictwa) oraz ma doświadczenie w projektowaniu, to znaczy: ma w swoim portfolio minimum 3 projekty dóbr wytwarzanych przemysłowo (np. meble, sprzęt AGD, RTV, urządzenia specjalistyczne);

5.2. **Sytuacja finansowa:** znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłową i terminową realizację przedmiotu zamówienia.

5.3. **Uprawnienia:** posiadają uprawnienia do wykonywania określonych w zapytaniu ofertowym czynności, jeżeli przepisy prawa lub ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.

5.4. **Brak powiązań kapitałowych lub osobowych:** Zamawiający wyklucza możliwość złożenia oferty przez podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

5.5. **Oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych:** Oferent obowiązkowo składa oświadczenie o wykonaniu obowiązków informacyjnych, o których mowa art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób, których dane osobowe przekazał w związku z udziałem w przetargu. (Załącznik nr 4.) Szczegóły dotyczące klauzuli informacyjnej RODO znajdują się w załączniku nr 5. Klauzula informacyjna RODO

Warunki udziału w postępowaniu będą weryfikowane w oparciu o Oświadczenie Wykonawcy (wg. wzoru Załącznika nr 2, 3 i 4).

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków dopuszczających:

- 6.1. **W zakresie określonym w podpunkcie 5.1.** – spełnia/nie spełnia w zależności od tego, czy Oferent złożył oświadczenie zgodne ze wzorem (Załącznik nr 3).
- 6.2. **W zakresie określonym w podpunkcie 5.2.** – spełnia/nie spełnia w zależności od tego, czy Oferent złożył oświadczenie zgodne ze wzorem (Załącznik nr 3).
- 6.3. **W zakresie określonym w podpunkcie 5.3.** – spełnia/nie spełnia w zależności od tego, czy Oferent złożył oświadczenie zgodne ze wzorem (Załącznik nr 3).
- 6.4. **W zakresie określonym w podpunkcie 5.4.** – spełnia/nie spełnia w zależności od tego, czy Oferent złożył oświadczenie zgodne ze wzorem (Załącznik nr 2).
- 6.5. **W zakresie określonym w podpunkcie 5.5** - spełnia/nie spełnia w zależności od tego, czy Oferent złożył oświadczenie zgodne ze wzorem (Załącznik nr 4).

Oferta, która nie spełnia któregokolwiek z warunków określonych w punktach 6.1. – 6.5. zostanie odrzucona ze względów formalnych i nie będzie podlegała dalszej ocenie.

Zamawiający odrzuci również ofertę w przypadku, gdy na wezwanie Zamawiającego Oferent nie dostarczy dokumentów potwierdzających wiarygodności oświadczeń. W przypadku odrzucenia oferty Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Oferentami:

Imię i nazwisko: Paweł Sokalski

Tel.: 606 856 555

e-mail: pawel_sok@interia.pl

8. Miejsce i termin złożenia oferty:

Oferty uzupełnione o wymagane załączniki należy składać:

- a) osobiście lub listownie na adres Zamawiającego: JSService - Jarosław Sokalski
ul. Zawiszy 16a/12, 01-167 Warszawa
- b) pocztą elektroniczną na adres: pawel_sok@interia.pl lub
- c) poprzez portal Baza konkurencyjności:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10 maja 2022 r. do godziny 21:00.

Oferty niekompletne lub złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin (w tym godzinę) dostarczenia oferty do Zamawiającego, (dotyczy również ofert złożonych w formie elektronicznej). Informacja o wyniku postępowania zostanie upubliczniona na portalu Baza Konkurencyjności Fundusze Europejskie.

9. Termin związania ofertą:

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni.

10. Kryteria wyboru ofert i opis sposobu ich obliczania:

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania – 100

Zamawiający dokona oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie następujących kryteriów:

- a) cena netto wykonania zamówienia (PLN) – waga 80%;
- b) okres gwarancji (miesiące) z zapewnionym czasem reakcji wynoszącym 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego – waga 20%

Przyjmuje się, że 1% wagi kryterium = 1 pkt.

Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy przedmiotu zamówienia poprzez przyznanie punktów za spełnienie kryterium ceny netto i kryterium długości gwarancji. Ocenie podlegać będzie łącznie cała oferta.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która zdobędzie największą liczbę punktów, przy czym zasady przyznawania punktów są następujące:

Kryterium „cena netto wykonania zamówienia (PLN)”:

- a) oferta z najniższą ceną netto otrzymuje 80 punktów;
- b) pozostałe oferty będą punktowane liniowo (do 2 miejsc po przecinku) według następującej formuły arytmetycznej:

$(X/Y) \times 80$, gdzie:

X = najniższa cena,

Y = cena ocenianej oferty.

Kryterium „okres gwarancji (miesiące) z zapewnionym czasem reakcji wynoszącym 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego”:

- a) okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przez strony ostatniego protokołu zdawczo-odbiorczego dot. przedmiotu realizacji zamówienia;
- b) gwarancja dotyczy zaprojektowanej w ramach niniejszego zamówienia nowej linii wzorniczej plecaka dla osób z niepełnosprawnościami i ograniczeniami funkcjonalnymi;
- c) gwarancja dotyczy usterek i koniecznych do wniesienia poprawek w budowie i/lub funkcjonowaniu ww. rozwiązania, stwierdzonych po zakończeniu realizacji zamówienia;
- d) czas reakcji na awarię oznacza czas liczony od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego (w formie telefonicznej), w jakim Wykonawca osobiście lub zdalnie usunie usterkę i/lub wniesie poprawki w budowie i/lub funkcjonowaniu rozwiązania lub w przypadku wymagającym dłuższego czasu rozpocznie prace zmierzające do ich usunięcia;
- e) pozostałe oferty będą punktowane liniowo (do 2 miejsc po przecinku) według następującej formuły arytmetycznej:

$(X/Y) \times 20$, gdzie:

X = okres gwarancji ocenianej oferty

Y = najdłuższy okres gwarancji

Za najlepszą zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie kryteria dostępu i złożona przez podmiot spełniający warunki określone w punkcie 5, która otrzyma najwyższą łączną punktację zgodnie z warunkami opisanymi powyżej. W przypadku, gdy co najmniej dwóch Oferentów złoży oferty, które w wyniku oceny uzyskają taką samą liczbę punktów, wszyscy Oferenci spełniający kryteria dostępu zostaną zaproszeni do negocjacji w zakresie kryteriów punktowanych celem wyłonienia najkorzystniejszej oferty.

11. Warunki zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia:

Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza (uzyska najwyższą liczbę punktów).

Zmiana umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania ofertowego z Wykonawcą jest dopuszczalna pod następującymi warunkami:

11.1. W zakresie zmiany terminów realizacji usług w przypadku:

- a) działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie umowy w terminie;
- b) gdy termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę jest niemożliwy do zrealizowania z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;
- c) konieczności uzyskania dodatkowej dokumentacji niezbędnej do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym niezbędnych decyzji, pozwoleń/zezwoleń;
- d) w przypadku zmian w harmonogramie realizacji projektu, w szczególności w przypadku wystąpienia konieczności wydłużenia/przesunięcia terminów realizacji poszczególnych zadań Projektu;
- e) aktualizacji terminów realizacji projektu przez Instytucję Pośredniczącą.

11.2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z ww. okoliczności termin wykonania przedmiotu zamówienia może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o okres:

- a) niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej;
- b) niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu zamówienia w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności;
- c) niezbędny do uzyskania przedmiotowej dokumentacji;
- d) wskazany w zmienionym harmonogramie realizacji projektu;
- e) zaakceptowany przez Instytucję Pośredniczącą.

12. Pozostałe informacje:

- 12.1. Oferent ma prawo nie wyrazić zgody na podanie do wiadomości publicznej szczegółów technicznych złożonej oferty, o ile naruszyłoby to tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim wypadku Oferent zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia i wskazania zakresu oferty objętej tajemnicą przedsiębiorstwa.
- 12.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w sposób jak najbardziej zrozumiały, czytelny i kompletny oraz jednoznacznie odnosić się do przedmiotu zamówienia oraz musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta.
- 12.3. Wszelkie pytania związane z niniejszym zapytaniem prosimy przysyłać drogą elektroniczną na adres: pawel_sok@interia.pl z dopiskiem „Zapytanie ofertowe nr 1/2022”.

13. **Załączniki:**

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Oświadczenie dotyczące powiązań osobowych i/lub kapitałowych
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 4) Oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych
- 5) Klauzula informacyjna RODO