

Tychy 27-04-2022

Zapytanie ofertowe nr 5/11.2.1/2022 w oparciu o zasadę konkurencyjności

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” z dnia 21-12-2020 roku.

I. Zamawiający:

Zespół Szkół nr 4 im. Janusza Groszkowskiego w Tychach
al. Bielska 100, 43-100 Tychy, woj. śląskie,
tel. 32 217 38 22,
e-mail: zs4.projekt@oswiata.tychy.pl

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie 2 szkoleń „MikroTik MTCRE i MikroTik MTCNA” dla nauczycieli - uczestników projektu „Dobre wykształcenie – lepsza praca”, nr WND-RPSL.11.02.01-24-0371/18, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
2. **Kod CPV** zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień
80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego
80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego
80533100-0 Usługi szkolenia komputerowego

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Pakiet 2 szkoleń : „MikroTik MTCRE i MikroTik MTCNA” wraz z egzaminem kwalifikacyjnym/certyfikacją dla 2 nauczycieli

- a) Zakres tematyczny szkolenia MTCNA- szkolenie ma za zadanie zaznajomić uczestników z podstawami administracji sieci opartych na routerach i punktach dostępowych działających pod kontrolą systemu MikroTik RouterOS (m.in.: TCP/IP – adresacja i podstawy działania, Konfiguracja Firewall, Konfiguracja prostych sieci bezprzewodowych, Kontrola przepływu pakietów (kolejki) – QoS, podstawowa wiedza dotycząca routingu statycznego, konfiguracja bezpiecznych tuneli). Kurs zakończony oficjalnym egzaminem przygotowanym przez firmę Mikrotik pozwalającym zdobyć certyfikat MTCNA.
- b) Zakres tematyczny szkolenia: MTCRE - szkolenie wyższego poziomu, uzupełniające wiedzę dotyczącą routingu statycznego o zaawansowane scenariusze (m.in routing rekursywny, policy base routing). Zagadnienia: min. koncepcja routingu dynamicznego na przykładzie protokołu OSPFv2, technologie VPN wraz z praktycznymi zadaniami, VLAN (virtual local area network), bonding (agregacja portów), protokół redundancji VRRP (Virtual Router Redundancy Protocol). Szkolenie kończy się certyfikowanym egzaminem Mikrotik - MTCRE.

Uczestnicy szkolenia: 2 nauczycieli

Termin realizacji szkolenia: do sierpnia 2022.

Czas trwania szkolenia: każde ze szkoleń 24h łącznie 48 h

Uwagi: dołączenie uczestnika do istniejącej grupy szkolenia organizowanego przez wykonawcę. Wykonawca zapewnia materiały w języku polskim.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - c) nie zalegają z opłacaniem składek do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz opłatami z tytułu zobowiązań podatkowych do Urzędu Skarbowego
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

Ocena spełnienia warunków określonych w pkt.IV.1a-c nastąpi na podstawie oświadczenia na formularzu oferty. Ocena spełnienia warunku określonego w pkt.IV.1d- nastąpi na podstawie oświadczenia na załączniku nr 2 do Zapytania.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wszelkie podmioty, w tym osoby fizyczne, dysponujące osobami zdolnymi do wykonania zamówienia z podaniem imion i nazwisk tych osób. Osoba zdolna do wykonania

zamówienia musi posiadać doświadczenie w przeprowadzeniu minimum 3 szkoleń/kursów w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. W przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie.

Ocena spełnienia warunków określonych w pkt. IV. 2 nastąpi na podstawie informacji przedstawionych na formularzu oferty i składanych przez Wykonawcę dokumentów.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających: doświadczenie zawodowe osób zdolnych do wykonania zamówienia wymienionych w ofercie (referencje bądź inne dokumenty: zaświadczenia o prawidłowym wykonaniu usługi/ protokoły/ oświadczenia wykonawcy itp. wskazujące jednoznacznie liczbę przeprowadzonych szkoleń – minimum 3)

IV. Wykluczenia z udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia dołączonego do oferty – załącznik nr 2.

V. Kryteria oceny oferty i opis sposobu przyznawania punktacji:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących **kryterium ceny – 100%**

Ocena ofert:

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem

kryterium „cena” – maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania w kryterium - 100

Ocena kryterium nr 1 – cena oferty:

$K1 = (C_{min}/C) * 100$ pkt

C min – najniższa cena spośród ofert

C – cena podana w ofercie rozpatrywanej

1. Cenę należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie kwoty zamieszczone w ofercie powinny być podane z dokładnością do pełnych groszy.
2. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji z wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.
3. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (np. podatku od towarów i usług, podatek dochodowy pracownika oraz składki ZUS pracownika i ewentualnie pracodawcy). Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę – obciążają Wykonawcę.
4. Szkolenia są finansowane w 85% ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

VI. Sposób przygotowania oferty:

1. W celu złożenia oferty należy złożyć następujące dokumenty stanowiące jej integralną część:

- a. Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – z datą i czytelnym podpisem,
 - b. Załącznik nr 2 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
 - c. Dokumenty potwierdzające doświadczenie osoby zdolnej do wykonania zamówienia – zgodnie z wymogami przedstawionymi w pkt. III.2 zapytania ofertowego
 - d. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru.
2. Oferty złożone po terminie, wariantowe, niekompletne (brak jakiegoś jakiegokolwiek dokumentu potwierdzającego doświadczenie osób zdolnych do wykonania zamówienia) będą odrzucone. Oferta zostanie

odrzucona, jeżeli jej treść nie odpowiada treści warunków określonych w zapytaniu ofertowym. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

VII. Dodatkowe uwagi:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą ilość punktów jednakże warunki finansowane przekraczają kwoty założone w budżecie projektu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie.
5. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
6. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający podpisuje umowę z Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

VIII. Informacja o możliwości zmiany w umowie

Zamawiający przewiduje w szczególności następujące zmiany postanowień umowy:

- 1) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zapisami zapytania ofertowego w tym pandemii spowodowanej COVID-19,
- 2) zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy, wymagające dostosowania treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
- 3) wystąpienie uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonywania przedmiotu zamówienia (zmiana miejsca realizacji, zmiana ilości osób zrekrutowanych na szkolenie)
- 4) wystąpienie obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy
- 5) zmiana terminu realizacji usługi w sytuacji zmian terminu realizacji projektu np. jego wydłużenia
- 6) zmiany umowy lub wniosku o dofinansowanie zawartej z Urzędem Marszałkowskim Województwa Śląskiego
- 7) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca: w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia, lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, oraz nie pociągają to za sobą istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy
- 8) dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania. Takimi zmianami są zmiany o charakterze administracyjno-organizacyjnym umowy np. zmiana dotycząca nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, innych danych identyfikacyjnych (np. nr konta, REGON, dane osób kontaktowych) , zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
- 9) Przyjmuje się, że nie wymagają aneksowania Umowy następujące zmiany:
 - zmiany danych do kontaktu,
 - zmiany danych teleadresowych,
 - zmiany danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną Umowy,
 - zmiany danych rejestrowych (REGON)

IX. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty należy złożyć do **06-05-2022 r. do godz. 11:00**
2. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem:
 - a) poczty elektronicznej na adres email: zs4.projekt@oswiata.tychy.pl (zeskanowane podpisane i skompresowane pliki PDF lub dokumenty w formie elektronicznej) lub
 - b) poczty tradycyjnej, kurierem lub złożona osobiście na adres Zamawiającego: Sekretariat Szkoły 43-100 Tychy, al. Bielska 100 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na kursy/szkolenia dla nauczycieli w ramach projektu „Dobre wykształcenie – lepsza praca”. Każdorazowo decyduje data wpływu oferty do Sekretariatu Szkoły lub
 - c) poprzez bazę konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
3. Osoba do kontaktu w sprawie zapytania: Marzena Szumlakowska adres email: zs4.projekt@oswiata.tychy.pl
4. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

X. Klauzula informacyjna :

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Zespół Szkół nr 4 w Tychach, ul. Bielska 100, 43-100 Tychy będący administratorem danych osobowych przetwarza dane osobowe dla celów ogłoszenia, przeprowadzenia i realizacji zamówienia.
- 2) W każdej sprawie dotyczącej Państwa danych osobowych można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: iod-tychy@n-serwis.pl
- 3) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust 1 lit. c) RODO). Oznacza to, że Pani/Pana dane są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być jedynie podmiotom mające podstawę prawną otrzymania takich informacji oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do tych danych i ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
- 7) Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, a także informuję, iż dane nie są przekazywane do państw trzecich.
- 9) Osoba udostępniająca dane posiada na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników); – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
- 10) Osobie udostępniającej dane nie przysługuje: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wice Dyrektor ZS nr 4

Przemysław Sawicki