



Cieplewo, dn. 13.04.2022 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE Ogłoszenie nr 10/2022

dot. dostawy komputera wysokiej wydajności, komputerów przenośnych (laptopów)  
wraz z oprogramowaniem oraz serwera NAS

W związku z realizacją przez Zamawiającego projektu grantowego w ramach projektu systemowego pn. *Konwersja cyfrowa domów kultury*, działanie 3.2 „Innowacyjne rozwiązania na rzecz aktywacji cyfrowej” Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 III Osi Programu – Zwiększenie stopnia oraz poprawa umiejętności korzystania z internetu, w tym z e – usług publicznych, w szczególności realizuje cel stworzenia trwałych mechanizmów podnoszenia kompetencji cyfrowych na poziomie lokalnym, zgodnie z zasadą konkurencyjności Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na niniejsze zapytanie ofertowe.

### I. Zamawiający:

Ośrodek Kultury, Sztuki i Biblioteki Publicznej Gminy Pruszcz Gdański (dalej: OKSiBP)

ul. Długa 20a

83 – 031 Cieplewo

NIP: 593 – 17 – 08 – 146

REGON: 190129226

### II. Podstawa zapytania ofertowego

#### Tytuł zapytania: 10/2022

Zapytanie ofertowe dotyczy dostawy komputera wysokiej wydajności, komputerów przenośnych (laptopów) wraz z oprogramowaniem oraz serwera NAS w ramach realizacji Projektu systemowego pn. *Konwersja cyfrowa domów kultury*.

#### Publikacja zapytania ofertowego:

Zapytanie ofertowe dostępne na:

Portalu Baza Konkurencyjności:

[www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)

#### Charakter prawny zapytania

Postępowanie prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego. Do niniejszego postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 z późn.zm.). W sprawach nie uregulowanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn.zm.).

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed



upływem terminu do składania ofert oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego. Wynik postępowania zostanie upubliczniony w taki sposób, w jaki upubliczniono zapytanie ofertowe.

### III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa komputera wysokiej wydajności, komputerów przenośnych (laptopów) wraz z oprogramowaniem oraz serwera NAS:

Kod CPV	Nazwa
30213100-6	Komputery przenośne
33195100-4	Monitory
30211400-5	Konfiguracje komputerowe
48517000-5	Pakiety oprogramowania informatycznego
31682530-4	Awaryjne urządzenia energetyczne
32420000-3	Urządzenia sieciowe
32421000-0	Okablowanie sieciowe
48823000-3	Serwery plików
48322000-1	Pakiety oprogramowania graficznego
30237410-6	Myszka komputerowa
30237460-1	Klawiatury komputerowe
30234100-9	Dysk magnetyczny
30237270-2	Torby na komputery przenośne
48515000-1	Pakiety oprogramowania do wideokonferencji

2. Parametry techniczne sprzętu, o którym mowa w ust. 1 określone zostały w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3).
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.
4. Wymagania szczegółowe związane z przedmiotem zamówienia:
  - 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowe wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.
  - 2) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
  - 3) Dostarczony sprzęt musi być:



- a) fabrycznie nowy, wolny od wad i uszkodzeń oraz nieobciążony prawami osób trzecich,
  - b) dostarczony Zamawiającemu w oryginalnych opakowaniach producenta sprzętu (w razie konieczności dokonania naprawy gwarancyjnej sprzęt nie będzie musiał być przekazany w opakowaniach, w których został dostarczony do Zamawiającego),
  - c) wyposażony w dokumentację użytkownika w języku polskim,
  - d) oznaczenie znakiem CE, posiadać certyfikat CE lub deklarację zgodności CE.
5. Licencje na dostarczone oprogramowanie Wykonawca wystawi na Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza udzielenie licencji bezpośrednio przez producenta.
  6. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do aktualizacji sterowników dostarczonych urządzeń za pośrednictwem serwisu internetowego.
  7. Do wszystkich urządzeń zgodnie z wymaganiami należy dołączyć wszystkie przewody/kable niezbędne do ich prawidłowego użytkowania.
  8. Wykonawca zapewni podjęcie naprawy gwarancyjnej, rozumianej jako przybycie serwisanta do siedziby Zamawiającego, w czasie nie dłuższym niż 48 godzin od momentu zgłoszenia usterki przez Zamawiającego.
  9. W przypadku konieczności wysłania niesprawnego sprzętu do producenta lub naprawy w siedzibie autoryzowanego serwisu koszty transportu ponosi Wykonawca. W takim przypadku dyski twarde będące na wyposażeniu niesprawnego sprzętu pozostają u Zamawiającego, a reklamowany sprzęt wysyłany jest po uprzednim demontażu przez Zamawiającego.

#### **IV. Równoważność**

Rozwiązania równoważne:

1. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych, pod warunkiem, że będą one posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą określonych w dokumentacji standardów.
2. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia opisany jest poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym.
3. Wykonawca składając ofertę z zastosowaniem rozwiązań równoważnych składa wraz z ofertą oświadczenie o zastosowaniu materiałów równoważnych wraz z przedłożeniem (załączeniem do oferty) dokumentów, iż zastosowane materiały spełniają wymogi zawarte w opisie przedmiotu zamówienia (karty katalogowe, certyfikaty).



## V. Ogólne postanowienia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Dostawcy nie przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami ustawy Prawa Zamówień publicznych.
2. Termin ważności oferty – 30 dni kalendarzowych od daty upływu terminu składania ofert.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

## VI. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym<sup>1</sup>. Wzór oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy, których oferty są niekompletne i nie zawierają wymaganych załączników (zgodnie z zapisami części VII zapytania ofertowego).
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

## VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferent przygotowuje i przesyła Zamawiającemu ofertę w języku polskim.
2. Oferta powinna być podpisana przez Oferenta.
3. Ofertę należy przygotować na wzorze formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
4. Oferta musi zawierać:
  - a) nazwę Oferenta/ Imię i nazwisko oraz nr PESEL w przypadku osób fizycznych, nieprowadzących działalności gospodarczej oraz jego dane kontaktowe, w tym telefon, adres i adres e – mail;
  - b) cenę netto i brutto<sup>2</sup>;
  - c) powołać się na numer i tytuł zapytania ofertowego tj.: „**dot. zapytania ofertowego w ramach ogłoszenia nr \_\_\_\_\_**”;
  - d) następujące załączniki:
    - wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,

<sup>1</sup> Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na: · uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; · posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji; · pełnieniu funkcji · pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

<sup>2</sup> W przypadku cen podanych w walutach obcych zostaną one przeliczone na PLN po kursie NBP obowiązującym w dniu publikacji ogłoszenia.



- podpisane oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego);
  - zestawienie zamówionego sprzętu;
  - pełną specyfikację oferowanego sprzętu;
  - pełnomocnictwo, jeżeli oferta jest podpisywana przez osoby inne niż ujawnione w dokumencie rejestrowym, upoważnione do reprezentacji.
5. Dokumenty, należy przedstawić w formie oryginału tj. formularz ofertowy, oświadczenia, pełną specyfikację oferowanego sprzętu dostarczonego na adres Zamawiającego: OKSiBP ul. Długa 20a, 83 - 031 Cieplewo lub w formie skanu przesłanego na adres e – mail: [oksibp@pruszczgdanski.pl](mailto:oksibp@pruszczgdanski.pl) lub w formie skanu przesłanego przez Bazę Konkurencyjności <https://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
6. Brak jednego z wyżej wymienionych elementów skutkować może odrzuceniem oferty z przyczyn formalnych. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Oferenta do złożenia wyjaśnień/ uzupełnień.

### VIII. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
  - a) złożenia oferty w terminie;
  - b) przygotowania oferty zgodnie z wymogami określonymi w części VII zapytania ofertowego.
2. Kryterium oceny oferty:
  - a) cena – 60% (max 60 pkt);
  - b) termin wykonania dostawy – 40% (max 40 pkt).
3. Sposób oceny ofert:

Punkty za poszczególne kryteria będą obliczane zgodnie z poniższym wzorem:

  - a) Kryterium cena

$$P_o = \frac{C_{min}}{C_B} \times 60 \text{ pkt}$$

$P_o$  – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) w kryterium *Cena*

$C_{min}$  – najniższa zaproponowana cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_B$  – zaproponowana cena oferty badanej;

- b) kryterium – termin wykonania dostawy  
w okresie do 7 dni włącznie od złożenia zamówienia: 40 pkt  
w okresie od 8 do 14 dnia od złożenia zamówienia: 20 pkt  
w okresie od 15 dnia od złożenia zamówienia: 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów do zdobycia wynosi 100. Suma poszczególnych kryteriów (1+2) będzie stanowiła wynik końcowy każdego z oferentów. Za najkorzystniejszą uznana i wybrana zostanie ta oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.



Wartości punktowe w kryterium zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.

Zamawiający dokona wszystkich obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Łączna liczba punktów otrzymanych przez Wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kategoriach.

W oparciu o przyznaną punktację stworzona zostanie lista rankingowa ofert. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów przez kilka ofert, o miejscu ofert na liście rankingowej zadecyduje termin ich złożenia (oferta złożona wcześniej znajdzie się wyżej na liście rankingowej). Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryterium i podpisze umowę z wybranym Wykonawcą.

#### **IX. Termin wykonania zamówienia**

Maksymalny termin realizacji zamówienia: do 14 dni od daty zawarcia umowy.

#### **X. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Termin składania ofert: do dnia 27.04.2022 r. godz.14:00.
2. Oferta wraz z załącznikami powinna być dostarczona na adres powinna być dostarczona osobiście do sekretariatu OKSiBP ul. Długa 20a, 83 - 031 Ciepłowo lub przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [oksibp@pruszczgdanski.pl](mailto:oksibp@pruszczgdanski.pl) lub przesłana poprzez bazę konkurencyjności . <https://bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl>.  
W przypadku wysłania wiadomości w kilku mailach tytuły poszczególnych wiadomości powinny zawierać informację o liczbie wysłanych maili (np.:1/5, 2/5 itd.).
3. Oferty składane w siedzibie OKSiBP należy zamieścić w kopercie. Kopertę należy podpisać w następujący sposób: nr zamówienia 10/2022 z dnia 13.04.2022 r.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. W toku porównywania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: [oksibp@pruszczgdanski.pl](mailto:oksibp@pruszczgdanski.pl) oraz



<http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

## IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów elektronicznie na adres e-mail, z którego została przesłana oferta lub na adres e-mail wskazany w ofercie.

## X. Zamówienie

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (tj. otrzyma największą liczbę punktów) zostanie zawarta umowa. Umowa ta zostanie zawarta na warunkach Zamawiającego po wybraniu oferty. Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty wynagrodzenia wyłącznie za faktycznie zrealizowane dostawy lub usługi.
2. Po zawarciu umowy Zamawiający prześle ZAMÓWIENIE, którego otrzymanie Oferent powinien niezwłocznie potwierdzić.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od realizacji zamówienia we wskazanym wyżej terminie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

## XI. Dodatkowe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego. Jeżeli zmiany będą mogły mieć istotny wpływ na składane w postępowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Informacja o zmianach zostanie umieszczona tak jak ogłoszenie, na stronie:  
<https://oksibp-pruszczgda.bip.gov.pl/zamowienia-publiczne-2022/>  
oraz  
<http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania uzasadnienia oraz do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
3. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy pod warunkiem, że zmiany te podyktowane są okolicznościami, które mogą mieć wpływ na prawidłową realizację niniejszego zamówienia m.in. w przypadku gdy:
  - a) towar określony w ofercie, a następnie w umowie, przestał być produkowany i jest niedostępny. W takiej sytuacji Wykonawca może zaproponować inny typ towaru, który musi spełniać warunki określone w Zapytaniu Ofertowym;
  - b) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego (w tym obowiązujących norm);
  - c) w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy;
  - d) w sytuacji zmiany stawki podatku od towarów na asortyment stanowiący przedmiot zamówienia;
  - e) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego niemożliwego do przewidzenia, którego nie można było zapobiec.Dla dokonania zmian umowy wymagana jest forma pisemna.



4. Zamawiający poprawi w treści oferty:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Przystępując do postępowania jako osoba fizyczna Oferent wyraża zgodę na upublicznienie swoich danych osobowych w ramach niniejszego postępowania zakupowego tj. na stronie: <https://oksibp-pruszczgda.bip.gov.pl/zamowienia-publiczne-2022/> lub <http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> w zakresie: imię i nazwisko, oraz cena złożonej oferty (cena zostanie upubliczniona jedynie w przypadku złożenia najkorzystniejszej oferty).
6. W razie pytań do przedmiotu zamówienia bądź sposobu przygotowania oferty, należy je składać pisemnie na adres: <https://oksibp-pruszczgda.bip.gov.pl/zamowienia-publiczne-2022/>. Pytanie należy oznaczyć numerem zapytania ofertowego, wpisując w tytule: „Pytanie do zapytania ofertowego w ramach ogłoszenia nr 10/2022”
7. Zamawiający nie odpowiada i nie może być pociągany do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego w przypadku odrzucenia złożonej przez Wykonawcę oferty. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty poniesione w związku z udziałem w postępowaniu.

## **XII. Załączniki do zapytania ofertowego:**

1. Załącznik nr 1 – Wzór formularza oferty
2. Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym
3. Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia
4. Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna
5. Załącznik nr 5 – Projekt umowy
6. Załącznik nr 6 – Protokół zdawczo-odbiorczy
7. Załącznik nr 7 – Passmark CPU Benchmark z dnia 04.04.2022

DYREKTOR  
Ośrodka Kultury, Sztuki i Biblioteki Publicznej  
Gminy Pruszcz Gdański  
/-/ Grzegorz Antoni Cwaliński