

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/IPP/OBDA/2022

z dnia 10.04.2022

dotyczące świadczenia usług w zakresie INDYWIDUALNEGO POŚREDNICTWA PRACY dla 150 Uczestników/Uczestniczek w projekcie: „Od bierności do aktywności-II edycja”. Liczba godzin indywidualnego pośrednictwa pracy: min. 2700.

I. ZAMAWIAJĄCY

Fundacja Manufaktura Inicjatyw
Ul. M. Curie-Skłodowskiej 55/61
lok. 405, 406; 50-369 WROCŁAW
NIP: 8943003306
Tel: 71 347 95 19

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie usługi pośrednictwa pracy dla 150 uczestników/uczestniczek projektu RPDS.09.01.01-02-0207/20 „Od bierności do aktywności-II edycja”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Oś priorytetowa 9: Włączenie społeczne, Działania 9.1 Aktywna integracja, nr projektu: RPDS09.01.01-02-0207/20
2. Zapytanie ofertowe przeprowadzane jest zgodnie z **procedurą konkurencyjności** opisaną w podrozdziale 6.5.2 „Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” z dnia 21 grudnia 2020 r. Do zamówienia nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. Dz. U. z 2019 poz. 2019
3. Kod CPV: 79611000-0 – USŁUGI POSZUKIWANIA PRACY

4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

4.1 Uczestniczkami/Uczestnikami projektu są osoby powyżej 18 roku życia w wieku produkcyjnym nieaktywnych zawodowo z grupy osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w tym: osoby lub rodziny zagrożone wykluczeniem społecznym lub ubóstwem doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego, os. z niepełnosprawnościami w stopniu znacznym i umiarkowanym oraz os. z niepełnosprawnością sprzężoną oraz os. z zaburzeniami psych. w tym z niepełnością intelekt. i os. z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi, os. korzystających z POPŻ, OPS. Usługa będzie świadczona w biurach projektu przy ul. Marii Curie- Skłodowskiej 55/61, lok. 405, 406, 50-369 Wrocław, oraz ul. Świdnickiej 24, 58-200 Dzierżonów dla 150 uczestników przez okres realizacji projektu.

4.2 Usługa pośrednictwa pracy pełnione przez wybranego Pośrednika Pracy odbywać się będzie w formie wsparcia, w wymiarze 18 godzin zegarowych na 1 Uczestnika/ Uczestniczkę w tym 10 godzin indywidualnych spotkań (5x2), i 8 godz. pośrednictwa pracy tzw. zdalne (9 dni po 2 godziny).

Przyjmuje się, iż 1 godzina zegarowa to 60 minut. Do czasu spotkania nie wlicza się przerw. Spotkania mogą być przeprowadzone w godzinach od 08:00 do 20:00 sześć dni w tygodniu. Łączny przedmiot zamówienia obejmuje 150 UP x 18 godzin = 2700 godzin pracy w okresie od 21 kwietnia do 30.06.2023 r. Zamawiający planuje zaangażować do realizacji zlecenia **1 Pośrednik pracy**.

4.3 Celem realizacji usługi pośrednictwa pracy jest najtrafniejszy dobór odpowiedniej oferty pracy dla UP oraz skierowanie właściwego UP na stanowisko zgodne z oczekiwaniami pracodawcy. Pośrednictwo pracy powinno obejmować następujące usługi świadczone na rzecz uczestnika/uczestniczki projektu.

- a) pośrednictwo pracy ściśle powiązane ze szkoleniami i stażami oraz/lub IPD.
- b) zbieranie ofert pracy od pracodawców oraz udostępnianie ich uczestnikom/uczestniczkom projektu (min. 2 oferty na każdego uczestnika zgodnie z posiadanymi kompetencjami i doświadczeniem)
- c) organizacja spotkań pracodawców z uczestnikami projektu, na których pracodawca przedstawi oferty pracy lub ma możliwość kontaktu z uczestnikami zainteresowanymi podjęciem pracy
- d) udostępnienie pracodawcą poszukującym pracowników danych UP w zakresie umożliwiającym wstępną ocenę uczestnika pod kątem ewentualnego zatrudnienia;
- e) udzielaniu pomocy uczestnikowi projektu w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia oraz pracodawcom w pozyskaniu pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach zawodowych;
- f) pozyskiwaniu ofert pracy;
- g) upowszechnianiu ofert pracy;
- h) udzielaniu pracodawcom informacji o kandydatach do pracy, w związku ze zgłoszoną ofertą pracy;
- i) informowaniu uczestników projektu oraz pracodawców o aktualnej sytuacji i przewidywanych zmianach na lokalnym rynku pracy;
- j) informowaniu uczestników projektu o przysługujących im prawach i obowiązkach;
- k) tworzeniu banku ofert pracy.

4.4 Metoda pracy będą rozmowy indywidualna z UP, zebranie informacji, nadzór nad poprawnym formatem: listu motywacyjnego i CV, indywidualne rozmowy min. 2 razy w celu weryfikacji efektów poszukiwania pracy, pozyskiwanie ofert pracy od pracodawcy min 2 oferty dla każdego UP.

4.5 Na potrzeby prowadzenia spotkań z UP oraz organizacji usługi pośrednictwa, Zamawiający udostępni własne pomieszczenia w biurach projektu przy ul. Marii Curie- Skłodowskiej 55/61, lok. 405, 406, 50-369 Wrocław, oraz ul. Świdnickiej 24, 58-200 Dzierżonów. Sale do spotkań będą dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

W przypadku gdy uczestniczka/uczestnik z niepełnosprawnością ma utrudniony dojazd w wyznaczone miejsce spotkania, Wykonawca zobowiązany będzie do odbycia spotkań w miejscu zamieszkania uczestnika. W takim przypadku Wykonawca będzie również zobowiązany do samodzielnego zapewnienia odpowiedniego miejsca spotkania. Zamawiający nie zwraca kosztów wynajęcia sal i dojazdu na miejsce spotkania.

4.6 W ramach usługi INDYWIDUALNEGO POŚREDNICTWA PRACY każdy wykonawca będzie zobowiązany do:

- a) motywowania i wspierania aktywności UP w poszukiwaniu pracy;
- b) doprowadzenia do osiągnięcia efektywności zatrudnieniowej przez: min. 44% Uczestników/Uczestniczek należących do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym na rynku pracy, w tym 9 osoby z niepełnosprawnością,
- c) przedstawienia każdemu z Uczestników/Uczestniczek min. 2 oferty pracy zgodne z posiadanymi kwalifikacjami i doświadczeniem zawodowym

¹ W rozumieniu: Załącznika nr 11 - Sposób monitorowania wskaźników efektywności społecznej i efektywności zatrudnieniowej – cz. A do regulaminu konkursu nr RPDS.09.01.01-IP.02-02-401/20

- d) wsparcia w poszukiwaniu pracy i kontaktu z pracodawcą;
- e) wsparcia UP podczas poszukiwania odpowiednich szkoleń i kursów zawodowych oraz staży,
- f) pełnej dyspozycyjności i mobilności w celu realizacji usługi zgodnie z założonym harmonogramem wskazanym przez Zamawiającego,
- g) współpracy z Zespołem realizującym projekt w zakresie wykonywanych zadań, w szczególności w zakresie wymiany informacji i konsultacji o UP.
- h) prowadzenia dokumentacji z prowadzonych spotkań z UP, na podstawie wzorów dostarczonych przez Zamawiającego,
- i) oznaczania sal oraz budynków, w których prowadzone będą spotkania zgodnie z zasadami promocji projektu.
- j) przekazania w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o każdym Uczestniku/czce, który/a opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości,
- k) przesyłania do biura projektu w terminie 7 dni kalendarzowych od zakończenia zajęć dokumentów potwierdzających ich odbycie,
- l) bezwzględnego stosowania wytycznych horyzontalnych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020 oraz Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020
- ł) w związku z wprowadzeniem w dn. 2 marca 2020 r. Ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374, z późn. zm.) oraz warunkami prawnymi wynikającymi z aktualnie obowiązujących rozporządzeń Rady Ministrów ustanawiającymi określone ograniczenia, nakazy i zakazy w związku z wystąpieniem stanu epidemii, Zamawiający wymaga dodatkowo, aby:
 - Wykonawca prowadził usługę zgodnie z w/w ustawą oraz zaleceniami służb sanitarnych,
 - w przypadku braku możliwości realizacji usług w formie stacjonarnej z powodu epidemii COVID-19 i przy jednoczesnej (pisemnej i udokumentowanej) zgodzie uczestnika projektu i na warunkach dopuszczonych przez Instytucję Pośredniczącą, Zamawiający dopuści realizację usługi w formie zdalnej,
 - Wykonawca może korzystać z ogólnie dostępnych platform do wideokonferencji, umożliwiających kontakt wzrokowy przy zapewnieniu rozwiązań umożliwiających monitoring realizowanej usługi.

4.7 Harmonogram realizacji godzin doradczych uzależniony jest od postępów w rekrutacji do projektu w wyznaczonych powiatach. **Usługi POŚREDNIKA PRACY będą świadczone od 21 kwietnia 2022 r. do 30 czerwca 2023 r.** Harmonogram spotkań z UP ustalany będzie przez Wykonawcę po akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość narzucenia Wykonawcy harmonogramu realizacji godzin wsparcia w przypadku znacznego odstępstwa postępu rzeczowego projektu w stosunku do planu.

4.8 Rozliczenia z wykonawcą będą prowadzone na podstawie liczby faktycznie przepracowanych godzin usługi. Zamawiający zastrzega sobie, iż liczba osób biorących udział w zajęciach może ulec zmniejszeniu. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar. Zamawiający zastrzega sobie, że w sytuacji, gdy uczestnik przerwie udział w projekcie w trakcie, wykonawcy będzie przysługiwało częściowe wynagrodzenie, w wysokości proporcjonalnej do ilości godzin jego uczestnictwa w doradztwie prowadzonym przez POŚREDNIKA PRACY (przeliczone wg stawki za osobogodzinę).

4.9 W przypadku niewywiązania się z obowiązku opisanego w pkt 4.6 b) (osiągnięcie wskaźników efektywności zatrudnieniowej), Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości proporcjonalnej do stopnia nieosiągnięcia wskaźników. Kara umowna będzie naliczana do wysokości wynagrodzenia przewidzianego dla Wykonawcy w związku z realizacją umowy. Przykład: 150 UP x 18 h = 2700 h x stawka godzinowa = wynagrodzenie należne Wykonawcy. Z 150 UP 44% (64 osób) ma osiągnąć wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w tym (9 osób) z niepełnosprawnością. Wykonawca wykazał wskaźnik na poziomie 32 osób (50 % wartości wskaźnika). Wynagrodzenie zostanie obniżone o 50% w stosunku do oferty. Zamawiający potrąci kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub wystawi notę obciążeniową.

4.10 Okres realizacji Zamówienia: 04.2022- 06.2023 r. Zamawiający może skrócić termin realizacji zamówienia, jeśli w ramach kolejnych Rund rekrutacji zgłaszać się będzie więcej chętnych uczestników, spełniających kryteria rekrutacji, niż przewidziano to w harmonogramie rekrutacji. W uzasadnionych przypadkach termin ten może też zostać przedłużony, jeżeli w w/w terminie nie zostanie zrekrutowanych min. 150 osób spełniających kryteria rekrutacji.

4.11 Zamawiający przewiduje podpisanie z Wykonawcą umowę zlecenia/umowę B2B.

4.12 Pośrednictwo pracy może być świadczone tylko przez podmioty, które posiadają wpis do rejestru agencji zatrudnienia.

4.13 Zamówienie musi być realizowane osobiście przez Wykonawcę lub osobę skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (w przypadku ofert składanych przez przedsiębiorców), wskazaną w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego. W sytuacji, gdy wybrany wykonawca lub osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia nie byłaby w stanie realizować zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić do realizacji zamówienia POŚREDNIKA PRACY o kompetencjach, wykształceniu i doświadczeniu nie mniejszych niż osoby wskazanej w ofercie. Zmiana musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego na piśmie.

4.14 Rozliczenie z Wykonawcą będzie się odbywać na podstawie oferty WYBRANEGO Wykonawcy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Cena za usługę podana przez Oferenta powinna obejmować wszystkie koszty związane z jej wykonaniem, w tym:

- a. osobowe koszty podatkowe i ubezpieczeniowe wynikające z ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych (jeżeli dotyczy)
- b. podatek VAT (jeżeli dotyczy),
- c. koszty dojazdów do miejsc wykonywania zlecenia,
- d. koszty połączeń telefonicznych związanych z obowiązkiem umawiania się na spotkania i podtrzymywania stałego kontaktu z uczestnikami projektu, którzy zostaną objęci wsparciem.
- e. W związku z pandemią covid-19 środki ochrony indywidualnej dla osób realizujących wsparcie (np.: maseczki, środki dezynfekcyjne, rękawiczki i inne wymagane przepisami prawa)
- f) Kwota do zapłaty będzie równoznaczna z rzeczywistym zakresem realizacji zamówienia, tj.: Usługa doradztwa: kwota brutto za godzinę pracy Pośrednika zawarta w ofercie x liczba godzin zrealizowanych = łączny koszt wynagrodzenia.

g) Rozliczenie za realizację doradztwa będzie prowadzone po przedłożeniu Zamawiającemu ewidencji godzin pracy na rzecz projektu w danym miesiącu kalendarzowym (zgodnie z wzorem stosowanym u Zamawiającego), oraz wypełnionych kart spotkań Pośrednika z uczestnikami projektu, dokumentacji związanej z realizacją zamówienia.

4.15 Zamawiający zastrzega, iż termin płatności jest uzależniony od terminu wpływu na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom.

4.16 W przypadku nieprawidłowej realizacji zamówienia przez Wykonawcę i uznania z tego tytułu za niekwalifikowalne wydatki przez Instytucję Pośredniczącą, Wykonawca z tego tytułu zostanie obciążony karą umowną równą wysokości niekwalifikowalnych wydatków, co zostanie zapisane w Umowie z Wykonawcą.

III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Do składania ofert zapraszamy Wykonawców, którzy spełniają **łącznie** warunki:

A. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj.:

- 1) posiadają wykształcenie wyższe
- 2) posiadają doświadczenie zawodowe jako Pośrednik pracy tj. zrealizowały min. 2700 godzin doradztwa jako Pośrednik Pracy (w okresie do 5 lat przed dniem złożenia oferty) na rzecz grupy docelowej określonej jako: osoby niepracujące, bierne zawodowo, zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym lub doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego oraz osoby z niepełnosprawnościami
- 3) posiadają ukończone kursy/szkolenia doradcy zawodowego i pracowały jako doradca zawodowy min. 2 lata przed złożeniem oferty.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć:

- 1) Kopie dyplomu poświadczającego posiadane wykształcenie
- 2) CV oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem, kopie referencji oraz kopie umowy o pracę i kopie umowy cywilnoprawnej potwierdzające spełnienie kryterium dwuletniego doświadczenia zawodowego jako doradca zawodowy. Zamawiający dopuszcza zamazanie w umowach o pracę lub umowach cywilnoprawnych danych dotyczących wysokości wynagrodzenia i innych danych niezwiązanych z potwierdzeniem kryterium doświadczenia.
- 3) kopie certyfikatów/zaświadczeń/dyplomów potwierdzających ukończenie kursu/szkolenia doradcy zawodowego.
- 4) Wykaz zrealizowanych usług doradczych jako pośrednik pracy wskazujące na realizację min. 2700 godzin indywidulowanego pośrednictwa pracy, potwierdzający posiadanie odpowiedniego doświadczenia.

UWAGA: W przypadku Oferentów, którzy są przedsiębiorcami, instytucjami, organizacjami to osoba wskazana w ofercie musi spełniać powyższe wymogi. Dodatkowo Oferent wskaże formę obecnego zatrudnienia/zaangażowania przedstawionej osoby. W przypadku zatrudnienia innego niż umowa o pracę, należy dołączyć do oferty zgodę wskazanej osoby na wzięcie udziału w postępowaniu ofertowym oraz podczas realizacji zlecenia. Do oferty Wykonawca przedstawia skan/kopię oświadczenia (zgody) osoby wyznaczonej do realizacji usługi, oryginał oświadczenia będzie wymagany do podpisania umowy z wybranym wykonawcą.

B. Nie są powiązani z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

C. Nie należą do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania na podstawie art. 108, ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

Po spełnieniu przez Oferentów wszystkich wskazanych wyżej kryteriów i warunków udziału w postępowaniu (w tym braku powiązań kapitałowych i osobowych), każda ważna oferta poddana zostanie ocenie punktowej. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierować następującymi kryteriami:

1. kryterium cena- WAGA 70%,

kryterium doświadczenie w realizacji usługi pośrednictwa pracy dla osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym na rynku pracy – Waga 30%

1. Opis sposobu obliczania kryterium cena.

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami (dla Wykonawców, którzy będą rozliczani na podstawie rachunku do umowy zlecenia) lub cena brutto z podatkiem VAT (dla Wykonawców, którzy będą wystawiać faktury VAT).

Cena dotyczy jednej godziny pracy doradcy zawodowego niezależnie od miejsca jego wykonywania.

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_0) \times 70$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{min} – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C0 – cena obliczona badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi 70. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Opis sposobu obliczania kryterium doświadczenie w realizacji usług wsparcia w zakresie prowadzenia grup wsparcia/grup samopomocowych dla osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym- WAGA 30%

Na jakość udzielanego wsparcia w projekcie duży wpływ ma doświadczenie osób prowadzących poszczególne formy wsparcia ukierunkowane na specyficzne potrzeby osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym na rynku pracy. Dlatego też Zamawiający dodatkowo punktować będzie te oferty, w których do realizacji usług wyznaczone będą osoby mające jak największe doświadczenie w usługach pośrednictwa pracy dla osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, poparte stosownymi dokumentami. Doświadczenie w realizacji usług pośrednictwa pracy dla osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym będzie mierzone ilością osób z w/w grup, dla których wykazany w ofercie Pośrednik pracy przeprowadził usługi pośrednictwa pracy w formie indywidualnej w ostatnich 5 latach przed datą złożenia oferty, potwierdzoną referencjami, umów (kopie za zgodność z oryginałem). Do obliczania ilości osób z grup zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym na rynku pracy dla których usługi świadczył wskazany Pośrednik pracy nie będą wliczać się te wartości, które nie mają potwierdzenia w załączonych referencjach, oraz kopiach umów. Z dostarczonych referencji, umów musi jednoznacznie wynikać liczba osób z grup zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym na rynku pracy dla których usługi świadczył wskazany w ofercie Pośrednik pracy oraz okres realizacji usługi.

Punkty przyznawane za kryterium jakość będą liczone wg następującego wzoru:

$$D = (D0 : Dmax) \times 30$$

gdzie: D – liczba punktów przyznana danej ofercie,

D0 – doświadczenie (liczba obsługiwanych osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym na rynku pracy) obliczone dla badanej oferty,

Dmax – maksymalne doświadczenie (liczba obsługiwanych osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym na rynku pracy) spośród ważnych ofert

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium doświadczenie w realizacji usług pośrednika pracy dla osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym na rynku pracy wynosi 30. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalnie za spełnienie wszystkich kryteriów Oferent może uzyskać 100 pkt. Ważna oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma kryteriów C + D) uznana zostanie za najkorzystniejszą.

Zamawiający dopuszcza sytuację, że z kilku wskazanych Pośredników Pracy przez Oferenta będącego przedsiębiorstwem, wybierze tylko jednego, który zdobył największą liczbę punktów w kryterium doświadczenie.

Zamawiający planuje podpisać umowy z **1 pośrednikiem pracy**, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie wezwany do podpisania umowy. W

przypadku gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający podpisze umowę z kolejnym oferentem, który uzyskał najwyższą liczbę punktów spośród pozostałych ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty wykonawcy, jeżeli zaproponowana przez niego cena jest rażąco niska, a w szczególności jest niższa o 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej wszystkich ofert złożonych przez Oferentów w postępowaniu.

V. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Osoba wskazana w ofercie będzie zobowiązana do świadczenia usług doradztwa w projekcie w pełnym wymiarze godzin tj. 2700 zamawiający dopuszcza zmianę osoby świadczącej usługę POŚREDNIKA PRACY tylko w przypadkach niemożności świadczenia usług przez osobę wskazaną w ofercie z powodów zdrowotnych. Wykonawca, chcąc zmienić osobę wykonującą usługi doradcze musi zaproponować inną o co najmniej takim samym doświadczeniu i kwalifikacjach, jak osoba pierwotnie wskazana. Zamawiający może nie zgodzić się na zmianę pośrednika pracy i rozwiązać umowę z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym.
4. Oferta Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymagania stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
6. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
8. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
9. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
10. **Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację usługi będą zapisy:**

a) Przewidujące przyjęcie przez Wykonawcę pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego za wszelkie szkody, których doznał Zamawiający na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszego zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności w postaci utraty części lub całości dofinansowania, uznania wydatków poniesionych przez Zamawiającego za niekwalifikowalne lub nałożenia na Zamawiającego korekty finansowej przez uprawnione podmioty/organy, oraz oświadczenie Wykonawcy, że przyjmuje do wiadomości i w pełni akceptuje, że odpowiedzialność odszkodowawcza może przekroczyć wysokość wynagrodzenia wynikającego z umowy;

- b) Przewidujące 10% kary umowne za nienależyte wykonanie zamówienia;
- c) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
- d) Rozszerzające odpowiedzialność Wykonawcy na okoliczności, za które na mocy ustawy odpowiedzialności nie ponosi (art. 473 § 1 kc);
- e) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy;
- f) O przeniesieniu pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji usługi (jeśli dotyczy). Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu;
- g) Zastrzegające, że płatności za wykonanie usługi będą realizowane na podstawie faktury/rachunku wystawionego przez Wykonawcę za godziny zrealizowane w danym miesiącu, w terminie 14 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, nie wcześniej, jednakże niż po otrzymaniu przez Zamawiającego od Instytucji Pośredniczącej/Zarządzającej środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją usługi na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca. Opóźnienia w płatnościach nie mogą być powodem wypowiedzenia przez Wykonawcę umowy, nie mogą też być powodem wstrzymania realizacji usługi.
- h) Przewidujące możliwość dokonywania **istotnych zmian postanowień umowy** w zakresie:
- Harmonogramu i okresu realizacji umowy;
 - Ostatecznej liczby Uczestników Projektu w ramach umowy (np. zmniejszenia ilość UP na skutek niezrekrutowania wymaganej liczby osób; rezygnacji UP z udziału w projekcie; innych obiektywnych przyczyn/zdarzeń losowych/siły wyższej nie dających się przewidzieć na dzień podpisania umowy z Wykonawcą);
 - zmniejszenia ilości zleconych godzin doradczych wynikających z braku wystarczającej liczby uczestników, spełniających kryteria rekrutacji.
- i) Przewidujące możliwość powtórzenia usług podobnych do opisanych w niniejszym postępowaniu w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego. Usługi te będą realizowane na podstawie aneksu lub nowej umowy a ich wartość nie będzie przekraczać 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia złożenia oferty.

VI. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Miejsce składania ofert:

1. osobiście w siedzibie Zamawiającego w formie papierowej w biurze projektu: Fundacja Manufaktura Inicjatyw, ul. M. Curie-Skłodowskiej 55/61 lok. 406; 50-369 Wrocław, z danymi Wykonawcy zapisanymi w lewym górnym rogu koperty oraz z dopiskiem zawartym pod adresem Zamawiającego Od bierności do aktywności – II edycja - ZO NR 2/IPP/OBDA/2022, Biuro czynne jest codziennie od godz. 09:00 do 15:30,
2. listem/przesyłką kurierską na adres Zamawiającego: Fundacja Manufaktura Inicjatyw, ul. M. Curie-Skłodowskiej 55/61 lok. 406; 50-369 Wrocław, w sposób opisany wyżej

3. drogą e-mail na adres: u.maczka@manufakturainicjatyw.pl w temacie wiadomości proszę wpisać: Od bierności do aktywności – II edycja - ZO NR 2/IPP/OBDA/2022,
4. poprzez portal Baza Konkurencyjności - oferta składana poprzez portal Baza Konkurencyjności powinna być sporządzona zgodnie z instrukcją użytkownika dla Bazy Konkurencyjności 2021, instrukcja jest dostępna na stronie https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction

• forma dokumentowa oferty oznacza złożenie oferty w postaci dokumentu, w sposób umożliwiający ustalenie osoby składającej oświadczenie, w tym dokumentu z podpisem powielanym mechanicznie (np. faks, skan), wiadomości elektronicznej (mail) z danymi pozwalającymi ustalić tożsamość oferenta.

Ofertę należy wypełnić na formularzu ofertowym, każda strona musi być parafowana, dołączyć niezbędne oświadczenia oraz wszelkie wymagane załączniki (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem). W przypadku oferty wysyłanej drogą elektroniczną zamawiający akceptuje skan podpisanej oferty lub dokumentów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oferta w formie papierowej wraz z pozostałymi dokumentami należy złożyć w kopercie, którą należy opisać „Oferta w postępowaniu na usługi z zakresu szkolenia/warsztatów aktywizacji społecznej w ramach realizacji projektu „Od bierności do aktywności – II edycja” „ZO NR 2/IPP/OBDA/2022” - nie otwierać przed 19.04.2022 r.” Oferta w formie pisemnej musi zawierać oryginalne podpisy osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy.

4. W przypadku ofert składanych w wersji elektronicznej:
 - a) Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc., .doc., odt.
 - b) Zaleca się, aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku,
 - c) Zaleca się, aby każdy załączony plik miał nadaną inną nazwę własną.

W przypadku problemów technicznych związanych z otwarciem lub wydrukiem e-maila, spowodowanych niezastosowaniem się do zaleceń z punktów b), c) konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.

5. **Oferta musi być złożona do 19.04.2022 r.** Decyduje data wpływu oferty. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert.
7. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Oferta musi być wypełniona w języku polskim.
9. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, z wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
10. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Jeśli ofertę podpisuje inna osoba (np. pełnomocnik), Wykonawca zobowiązany jest razem z ofertą przedłożyć stosowne pełnomocnictwo
11. Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
12. Oferta zostanie również odrzucona, jeśli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,

- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów
 - o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- d) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- e) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
- f) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

13. Wykonawca jest związany ofertą przez okres, co najmniej 30 dni od daty oferty.

14. Osoba do kontaktów w sprawie zamówienia

Urszula Mączka; tel: 731 532 119; e-mail: u.maczka@manufakturainicjatyw.pl