

Lublin, 06.04.2022 r.

Zapytanie ofertowe nr **9/POPW.01.02.00-06-0020/19**

W oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 Podrozdział 6.5.2 **Zasada konkurencyjności** oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w Programie Operacyjnym Polska Wschodnia 2014 – 2020.

1. Przedmiot i cel zamówienia

W związku z realizowanym projektem pn. „Internacjonalizacja oferty usługowej HAP ARMATURA GRUPA SBS na rynki Litwy i Rosji”, nr: POPW.01.02.00-06-0020/19, w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia, Oś priorytetowa I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, Działanie 1.2: Internacjonalizacja MŚP, HAP ARMATURA GRUPA SBS Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w: Lublinie, ul. Anny Walentynowicz 2, 20-328 Lublin, zwraca się z prośbą o: **Wykonanie usługi organizacji 2 (dwóch) zagranicznych misji gospodarczych na terytorium Litwy** w związku z planowaną ekspansją eksportową produktu/usługi: **Usługi projektowania i wykonania instalacji sanitarno-grzewczych** na wskazane rynki zagraniczne.

Celem projektu internacjonalizacji działalności spółki HAP jest wdrożenie kompleksowych usług firmy na terytorialnie nieodległe, ale bardzo perspektywiczne rynki zagraniczne: Litwa i Rosja. Firma HAP jako lider w swojej branży na rynku polskim, wielokrotnie doceniany m.in. za innowacyjność, kompleksowość, szybkość realizacji oraz jakość swoich usług (zarówno w regionie Polski Wschodniej, jak i na szczeblu krajowym) posiada ofertę, która przy odpowiednim procesie internacjonalizacji może stać się w przyszłości ważnym miernikiem dla polskiego eksportu. Realizacja zamówienia może pozwolić spółce HAP ARMATURA GRUPA SBS na pełne wykorzystanie potencjału eksportowego usług oraz wpłynąć na istotny wzrost przychodów z eksportu.

2. Dane Zamawiającego**HAP ARMATURA GRUPA SBS Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**ul. Anny Walentynowicz 2
20-328 Lublin, woj. lubelskie
NIP: 7120168964
REGON: 430385168Strona internetowa, na której Zamawiający upublicznił Zapytanie ofertowe:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

3. Rodzaj zamówienia

Usługi

4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **Wykonanie usługi organizacji 2 (dwóch) zagranicznych misji gospodarczych na terytorium Litwy** w związku z planowaną ekspansją eksportową produktu/usługi: **Usługi projektowania i wykonania instalacji sanitarno-grzewczych** na wskazane rynki zagraniczne dla firmy HAP ARMATURA GRUPA SBS Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w: Lublinie, ul. Anny Walentynowicz 2, 20-328 Lublin, objętą wsparciem w ramach realizacji Projektu: „Internacjonalizacja oferty usługowej HAP ARMATURA GRUPA SBS na rynki Litwy i Rosji”, nr: POPW.01.02.00-06-0020/19 w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia, Działanie 1.2 Internacjonalizacja MŚP zgodnie z poniższym zakresem i specyfikacją:

a) zorganizowanie spotkań biznesowych podczas **2 (dwóch)** misji gospodarczych dla **3 (trzech)** osób, z których każda związana musi być z tematyką współpracy biznesowej w zakresie: **Usługi projektowania i wykonania instalacji sanitarno-grzewczych**, i z których każda powinna trwać od **3 do 5 dni** kalendarzowych. W ramach zadania Wykonawca zobowiązuje się do realizacji następujących usług:

- wyselekcjonowanie minimum **5 (pięciu)** podmiotów na każdą z 2 (dwóch) misji gospodarczych we wskazanych przez Wykonawcę miejscach, z którymi Zamawiający odbędzie spotkania biznesowe, z tym że w ciągu jednego dnia mogą odbyć się maksymalnie 2 (dwa) takie spotkania trwające od 3 do 4 godzin zegarowych;
- zapewnienie funkcjonalnych i przestronnych pomieszczeń, celem odbycia spotkania, w przypadku gdy takowe pomieszczenia okażą się niezbędne do organizacji spotkań;
- zapewnienie sprzętu audiowizualnego i komputerowego wraz z oprogramowaniem (jeżeli okaże się niezbędny do przeprowadzenia prezentacji, a nie będzie znajdować się w dyspozycji gospodarza spotkania);
- dostarczenie cateringu dla uczestników spotkania (jeżeli zaplanowane spotkanie będzie trwać dłużej niż 3 godziny zegarowe);
- zapewnienie opieki rezydenta lub zapewnienie opiekuna (delegowanej przez Zamawiającego grupy uczestników misji gospodarczych) ze znajomością języka polskiego i języka litewskiego;
- zapewnienie tłumacza ze znajomością języka polskiego i języka litewskiego w mowie i piśmie;
- zapewnienie dostępności bezstronnego, niezależnego moderatora podczas organizowanych spotkań w trakcie misji gospodarczych ze znajomością języka ojczystego obu stron każdego spotkania oraz dobrą znajomością powszechnych zwyczajów i kultury biznesowej w danym kraju;
- wspieranie uczestników misji gospodarczych (delegowanych przez Zamawiającego) na etapie negocjacji handlowych i w wyjaśnianiu ewentualnych spornych kwestii z zagranicznymi kontrahentami;
- kompleksowa koordynacja procesów komunikacyjnych z potencjalnymi kontrahentami Zamawiającego oraz wsparcie doradcze na etapie podpisywania ewentualnych umów/kontraktów;
- sprawowanie nadzoru nad prawidłowością, poprawnością i sprawnością procesu organizacji każdego spotkania w ramach realizowanych misji gospodarczych;
- dokumentowanie, protokołowanie i utrwalanie przebiegu każdego spotkania podczas organizowanych misji gospodarczych;
- inne wydatki i opłaty bezpośrednio związane z organizacją misji gospodarczych, których nie można przewidzieć na etapie opracowywania projektu zamówienia, a okażą się niezbędne do organizacji misji gospodarczych (do wysokości 15% wartości złożonej oferty).

b) zapewnienie transportu z siedziby firmy HAP ARMATURA GRUPA SBS Sp. z o. o. dla wszystkich, delegowanych przez Zamawiającego uczestników każdej misji gospodarczej (każdorazowo - 3 osoby) na miejsca organizowanych spotkań biznesowych oraz transport międzynarodowy i lokalny w miejscach docelowych:

- transport 3 (trzech) osób (delegowanych przez Zamawiającego) na trasie Lublin – Litwa oraz transport powrotny podczas 1-szej misji gospodarczej;
- transport 3 (trzech) osób (delegowanych przez Zamawiającego) na trasie Lublin – Litwa oraz transport powrotny podczas 2-giej misji gospodarczej;
- transport z hoteli/kwater na miejsce spotkań przed rozpoczęciem danego spotkania biznesowego oraz transport powrotny z miejsca spotkania biznesowego do hoteli/kwater (po zakończeniu danego dnia spotkań);
- ubezpieczenie uczestników misji gospodarczych, delegowanych przez Zamawiającego (w zakresie kosztów leczenia – minimum 6 tys. EUR; NNW – minimum 2 tys. EUR).

c) zapewnienie i organizacja noclegów oraz wyżywienia dla 3 (trzech) osób w trakcie 2 (dwóch) misji gospodarczych, z których każda powinna trwać od **3 do 5 dni** kalendarzowych:

- nocleg w hotelach, spełniających standardy międzynarodowe - min. 3 (trzy) gwiazdki w pokojach 1-osobowych;
- w uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość zapewnienia noclegów w obiektach innych niż hotele (np. kwatery) pod warunkiem, że zaproponowane obiekty będą spełniać co najmniej następujące standardy jakości: zakwaterowanie - 1 osoba w pokoju, dostęp do - łazienki, ubikacji, aneksu kuchennego;
- lokalizacja miejsc noclegowych powinna znajdować się w dogodnym położeniu komunikacyjnym (odległość obiektu noclegowego nie powinna być większa niż 50 km w linii drogowej od miejsca spotkań), przy czym wszyscy uczestnicy danej misji gospodarczej powinni każdorazowo być zakwaterowani w tym samym obiekcie;
- nielimitowany i nieodpłatny dostęp do Internetu w pokojach hotelowych/kwaterach;
- obiekt noclegowy powinien być otwarty i dostępny w sposób stały (każdego dnia - 24 h na dobę);
- codzienne śniadania w formie otwartego bufetu przez pełny okres pobytu w hotelu/kwaterze;
- codzienne obiady w okresie delegacji uczestników misji gospodarczych we wskazanych przez organizatora miejscach.

d) dokonanie w imieniu i/lub na rzecz wszystkich uczestników misji gospodarczych, delegowanych przez Zamawiającego do odbycia zagranicznej podróży służbowej wszystkich niezbędnych opłat celnych i wizowych.

e) przygotowanie i przedstawienie Zamawiającemu (w formie pisemnej i cyfrowej) końcowego **raportu z realizacji usługi**.

Nazwy i kody określone we wspólnym słowniku zamówień CPV:

- 34980000-0 - Bilety przewozowe
- 63000000-9 - Usługi dodatkowe i pomocnicze w zakresie transportu, usługi biur podróży
- 79540000-1 - Usługi w zakresie tłumaczeń ustnych
- 55110000-4 - Hotelarskie usługi noclegowe
- 55120000-7 - Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji
- 79411100-9 - Usługi doradcze w zakresie rozwoju działalności gospodarczej
- 79997000-9 - Usługi organizowania podróży służbowych

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny ich spełnienia

Podmioty ubiegające się o udzielenie zamówienia muszą spełniać łącznie następujące warunki minimalne:

- dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. posiadającymi doświadczenie w świadczeniu zgodnych z przedmiotem zamówienia usług;
- dysponują odpowiednią wiedzą i umiejętnościami w zakresie świadczenia adekwatnych usług;
- posiadają niezbędne i w odpowiedniej wysokości środki pieniężne do prawidłowej realizacji zamówienia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu ofertowym zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy, złożonego na Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz dokumentów załączonych do Formularza ofertowego.

6. Kryteria oceny ofert

Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonych z kryteriów nr: A i B.

Sposób oceny:

A. Najkorzystniejsza oferta w zakresie ceny (najniższa cena netto) = 60 pkt.

B. Ilość dodatkowych spotkań ponad wskazane minimum (największa liczba spotkań) = 40 pkt.

Kryterium oceny	Punktacja i waga	Sposób przyznawania punktacji za spełnienia danego kryterium oceny ofert
A. Cena	Punktacja od 0 do 60 pkt. Waga 60%	Porównanie nastąpi w sposób polegający na obliczeniu stosunku ceny netto w ofercie z najniższą ceną netto do ceny netto badanej oferty. Ilość punktów przyznawanych poszczególnym ofertom nastąpi w wyniku przemnożenia otrzymanego ilorazu przez 60. K cena - Kryterium cena = $(C_{\min} / C_{\text{bof}}) \times 60$ C min - Cena najniższej oferty C bof - Cena badanej oferty Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana „w górę”, do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna ilość punktów w ramach tego kryterium: 60 punktów
B. Ilość dodatkowych spotkań	Punktacja od 0 do 40 pkt. Waga 40%	Ilość dodatkowych spotkań w ramach 2 (dwóch) misji rozumiana jest jako liczba powyżej 10 (dziesięciu) standardowych

		spotkań (po minimum 5 spotkań na każdą z dwóch misji). Porównanie nastąpi w sposób polegający na obliczeniu stosunku ilości spotkań ponad wymagane minimum w ofercie badanej z największą liczbą spotkań. Ilość punktów przyznawanych poszczególnym ofertom nastąpi w wyniku pomnożenia otrzymanego ilorazu przez 40. K spotkania - Kryterium ilość spotkań = $(S_{bof} / S_{max}) \times 40$ S bof – Ilość spotkań wg badanej oferty S max – Oferta z największą ilością spotkań Maksymalna ilość punktów w ramach tego kryterium: 40 punktów
--	--	--

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyskała w ocenie całkowitej (suma kryterium A+B) największą liczbę punktów i mieści się w budżecie, jaki Zamawiający przewidział na sfinansowanie zamówienia.

7. Sposób, miejsce i termin złożenia oferty

- Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić na maszynie do pisania lub komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- Wykonawca może złożyć jedną ofertę. **Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.**
- Oferta powinna być złożona w zamkniętej i nieprzejrzywej kopercie (opakowaniu), oznaczonej dokładną nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej napisem:

HAP ARMATURA GRUPA SBS Sp. z o.o.
ul. Anny Walentynowicz 2
20-328 Lublin, woj. lubelskie

Oferta dotyczy:

Wykonanie usługi organizacji dwóch zagranicznych misji gospodarczych na terytorium Litwy

Znak sprawy: Zapytanie ofertowe nr: 9/POPW.01.02.00-06-0020/19

Nie otwierać przed dniem 14.04.2022 r. godz. 10:00

- Prosi się, by wszystkie kartki oferty (łącznie z załącznikami) były zszyte (zbindowane), a wszystkie strony ponumerowane i parafowane przez osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy.
- Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
- Wszystkie koszty związane z zapoznaniem się z przedmiotem zamówienia ponosi Wykonawca.
- Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

8. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy.

9. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca bezwarunkowo akceptuje warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz **wzór umowy**, stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

10. Oferta musi zawierać następujące elementy:

a) Prawidłowo wypełniony **Formularz oferty**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego.

b) **Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego.

c) Pełna nazwa, dokładny adres wykonawcy, ponadto prosi się by w ofercie zamieścić numer NIP, numer REGON, numer telefonu, adres e-mail (jeżeli dotyczy), adres strony internetowej (jeżeli dotyczy).

d) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo dołączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie (jeżeli dotyczy).

e) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia: Jeżeli oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

11. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pod adresem: **ul. Anny Walentynowicz 2, 20-328 Lublin, woj. lubelskie, do dnia 14.04.2022 r., godz. 09:00.**

12. Oferta złożona po terminie, określonym w pkt 11. zostanie zwrócona Wykonawcy.

13. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed upływem terminu składania ofert.

14. Koperta (opakowanie) powinna być oznaczona określeniem: „zmiana” lub „wycofanie”.

15. Zawiadomienie o zmianie oferty powinno być dostarczone zgodnie z postanowieniami punktu 13 i 14.

16. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **14.04.2022 r., godz. 10:00.**

17. Informacja o wyniku postępowania zostanie upubliczniona na **stronie internetowej** <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

18. W przypadku wystąpienia błędów (za wyjątkiem błędów w zakresie kryterium cenowego) dopuszcza się jednorazową możliwość poprawy treści złożonej oferty lub złożenia wyjaśnień.

19. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, dodatkowych dokumentów, wyznaczając im odpowiedni termin na przedłożenie wyjaśnień. Brak złożenia wyjaśnień lub brak przedłożenia dokumentów w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem złożonej oferty.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia: pytania dotyczące opisu przedmiotu zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w następującej formie:

a) pisemnie na adres zamawiającego: **ul. Anny Walentynowicz 2, 20-328 Lublin, woj. lubelskie**

b) drogą elektroniczną na adres: p.kuszewski@hap.pl

c) osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia – **Piotr Kuszewski**

d) Prosi się by wszelka korespondencja kierowana do zamawiającego w związku z niniejszym postępowaniem miała dopisek: **Dotyczy: Zapytanie ofertowe nr: 9/POPW.01.02.00-06-0020/19**

2. Oświadczenia, pytania dotyczące opisu przedmiotu zamówienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, drogą elektroniczną.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania pytań dotyczących opisu przedmiotu zamówienia, wniosków, oświadczeń i innych informacji telefonicznie.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu i załączników. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia bez odpowiedzi pytań, które wpłynęły do niego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom / zamieszcza na **stronie internetowej** <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu i załączników. Zamawiający przedłuża w takim przypadku termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

9. Termin realizacji umowy

Termin realizacji zamówienia: do **30.06.2022 r.**

10. Informacja na temat powiązań osobowych i kapitałowych

Z postępowania wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo tj. przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Każdy z Wykonawców, odpowiadając na zapytanie ofertowe, składa **Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych** – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

11. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując **umowę**, której wzór stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego. **Umowa na realizację usługi zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego oraz zawierać będzie zabezpieczenie prawidłowego jej wykonania przez Wykonawcę.** W przypadku, gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy z zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy w sposób i na warunkach określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w Programie Operacyjnym Polska Wschodnia 2014 – 2020.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Dopuszcza się rozwiązanie umowy w przypadku rezygnacji Zamawiającego z udziału w Projekcie finansowanym ze środków EFRR nr: POPW.01.02.00-06-0020/19 lub działania siły wyższej.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu, jako najkorzystniejsza, wniesienia bezwarunkowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie winno zostać wniesione przed zawarciem umowy z zastrzeżeniem, iż zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeżeli pieniądze wpłyną na rachunek Zamawiającego przed zawarciem umowy.
5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia zabezpieczenie musi być bezwarunkowe, nieodwołalne, niepodlegające przeniesieniu na rzecz osób trzecich i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Gwarancje/poręczenia powinny zawierać termin ważności gwarancji/poręczenia nie krótszy niż termin realizacji umowy plus 30 dni.
6. Zabezpieczenia zostaną zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni (z wyjątkiem sytuacji gdy z dokumentu na podstawie którego udzielono zabezpieczenia wynika, że przestaje on wiązać w określonym terminie mimo iż nie został zwrócony) po odbiorze końcowym przedmiotu umowy, potwierdzającym jego należyte wykonanie.

13. Informacja na temat wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 630,00 zł (słownie: sześćset trzydzieści złotych, 00/100);
2. Wadium należy wnieść do upływu terminu składania ofert oznaczonego datą i godziną. Niewniesienie wadium do upływu wyznaczonego terminu (oznaczonego datą i godziną) skutkuje odrzuceniem oferty.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto prowadzone w PEKAO S.A. numer 96 1240 2382 1111 0000 3895 0984 z dopiskiem: „Wadium – zapytanie ofertowe nr 9/POPW.01.02.00-06-0020/19”.
 5. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu rozumie się, gdy w wyznaczonym terminie, tj. do upływu terminu składania ofert (oznaczonego datą i godziną) nastąpi uznanie kwoty wadium na rachunku bankowym Zamawiającego. Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: HAP ARMATURA GRUPA SBS Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. A. Walentynowicz 2, 20-328 Lublin, w odrębnej kopercie z opisem „Wadium – zapytanie ofertowe nr 9/POPW.01.02.00-06-0020/19 w związku z realizacją projektu pt.: „Internacjonalizacja oferty usługowej HAP ARMATURA GRUPA SBS na rynki Litwy i Rosji” w formie oryginału. Wadium w formie poręczenia lub gwarancji musi obejmować cały okres związania ofertą, a beneficjentem takich dokumentów musi być Zamawiający.
 6. Gwarancja/poręczenie musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być złożony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji /poręczenia winno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu, na jego pierwsze żądanie, pełnej kwoty wadium.
 7. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, wynikającymi z oprocentowania na rachunku bankowym, w przypadku gdy:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 8. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub po unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wadium wniesione w formie przelewu, będzie zwracane na konto z którego wpłynęło, o ile Wykonawca nie wskaże innego numeru konta. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

14. Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

15. Informacja o możliwości udzielenie zamówień uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

16. Wynagrodzenie

Wydatek zostanie poniesiony w ramach projektu (Nr Wniosku: **POPW.01.02.00-06-0020/19**)
Tytuł projektu: „**Internacjonalizacja oferty usługowej HAP ARMATURA GRUPA SBS na rynki Litwy i Rosji**” w ramach programu Program Operacyjny Polska Wschodnia; Działanie 1.2 Internacjonalizacja MŚP.

Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie po zrealizowaniu całości lub uzgodnionej części zakresu przedmiotu zamówienia oraz dostarczenia prawidłowo wypełnionej faktury/rachunku.

Wszystkie dodatkowe koszty nieujęte w Zapytaniu ofertowym, a które są niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia lub te, które wynikną w trakcie realizacji zamówienia pokrywa Wykonawca.

Rozliczenia będą prowadzone w walucie PLN (polski złoty).

Ofertę należy złożyć w walucie PLN (polski złoty).

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, kiedy cena za wykonanie zamówienia jest wyższa od kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia oraz do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie podając do publicznej wiadomości przyczyny unieważnienia, a także pozostawienia postępowania bez wyboru ofert.

Termin związania ofertą wynosi: 30 dni, licząc od dnia otwarcia ofert.

18. Obowiązek informacyjny

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie niniejszego postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty ponadto realizując obowiązek informacyjny wskazuje, iż:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest HAP ARMATURA GRUPA SBS Sp. z o.o.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia zapytanie ofertowe nr 9/POPW.01.02.00-06-0020/19 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

1. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o sekcję 6.5.2 pkt 19 i 20 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (dalej Wytyczne);
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z zapisów umowy/decyzji o dofinansowanie projektu;
3. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym przystąpienia do przedmiotowego postępowania oraz z przepisów prawa w szczególności Wytycznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencją nie podania danych będzie odrzucenie Wykonawcy z postępowania;
4. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
5. posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do usunięcia na podstawie art. 17 ust 1 RODO;
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

6. nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Spis załączników do Zapytania ofertowego:

Wzór Formularza Oferty – załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

Wzór Oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych – załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

Wzór Umowy – załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego