



Białystok, 15.03.2022 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01/2022/1.2/POPW/FR  
DOT. WYTWORZENIA MATERIAŁÓW REKLAMOWYCH I PROMOCYJNYCH DO KAMPANII  
PROMOCYJNEJ SKIEROWANEJ NA RYNEK FRANCUSKI**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Elastic Cloud Solutions Sp. z o.o.  
ul. Żurawia 71, 15-540 Białystok  
REGON: 365075995, NIP: 9662105381  
www.workai.com

Elastic Cloud Solutions Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty na wytworzenie materiałów reklamowych i promocyjnych potrzebnych do przeprowadzenia kampanii promocyjnej skierowanej na rynek francuski dla firmy Elastic Cloud Solutions Sp. z o.o., w ramach realizacji projektu pn. „**Internacjonalizacja WORKAI na rynku francuskim**”, współfinansowanego przez Unię Europejską z Programu Operacyjnego Polska Wschodnia, Oś Priorytetowa 1 Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, Działanie 1.2 Internacjonalizacja MŚP. Głównym celem projektu jest zbudowanie rozpoznawalności i wiarygodności produktu – oprogramowania WORKAI – na rynku francuskim.

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności obowiązującą w ramach Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

**OPIS PRODUKTU WYTWARZANEGO PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

**WORKAI** – oprogramowanie typu digital employee experience platform, będące innowacyjną aplikacją dla przedsiębiorstw, oferowane w modelu SaaS, umożliwiające wdrożenie nowoczesnego, wewnętrznego portalu do komunikacji wewnętrznej (intranet) i cyfrowego miejsca pracy w bardzo krótkim czasie. Rozwiązanie wpływa na znaczne ograniczenie kosztów zarządzania intranetem i aplikacjami pracowniczymi, dzięki innowacyjnemu w skali świata CMS (systemowi zarządzania treścią).

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**WYTWORZENIE MATERIAŁÓW REKLAMOWYCH I PROMOCYJNYCH POTRZEBNYCH DO PRZEPROWADZENIA KAMPANII PROMOCYJNEJ SKIEROWANEJ NA RYNEK FRANCUSKI**

Zamawiający dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.

**1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

**CZĘŚĆ 1 TEKSTY**

**1) Posty na blog**

- Przygotowanie 6 postów na blog (wraz z tłumaczeniem na język francuski) – TREŚĆ, IKONOGRAFIKI

TEMATY:

1. Czym jest platforma Employee Experience?
2. Dlaczego Employee Experience powinno być ważną częścią organizacji



3. Jak pozytywne Employee Experience wpływa na organizację?
4. Jak wygląda platforma doświadczeń pracownika?
5. Dlaczego komunikacja wewnętrzna jest ważna - 5 powodów
6. Jak zaprojektować platformę komunikacji wewnętrznej - 4 odpowiedzi

Słowa kluczowe: plateforme d'expérience employé, plateforme experience collaborateur (platforma doświadczeń pracownika), la communication interne

## **2) Teksty**

- Przygotowanie zoptymalizowanych pod kątem SEO dwóch tekstów. Realizacja zlecenia w języku polskim i francuskim. Teksty mają składać się na spójną serię 2 materiałów reklamowo-promocyjnych (długość min. 5 stron znormalizowanego maszynopisu każdy). Utrwalenie materiałów nastąpić ma w formie 2 folderów (stanowiących e-booki utrwalone w formacie PDF – TREŚĆ + OPRAWA GRAFICZNA. Przygotowanie do obu PDFów kampanii Marketing Automation, składającej się z 3 maili każda, plus poskładanie jej wraz z oprawą graficzną w narzędziu Hubspot.

TEMATYKA (Propozycje dla dwóch tekstów min. 5 stron tekstu każdy):

1. Jak zaprojektować dobrze działający intranet – case study zwycięskiego projektu
2. Budowanie pozytywnego doświadczenia pracownika w organizacji – strategia + plan

## **CZĘŚĆ 2 MATERIAŁ VIDEO**

### 1) Film/animacja video

- wykonanie 1 filmu (animacji) promocyjno-instruktażowego – minimum 30 sekundowego.

W ramach realizacji Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:

- Analizę i koncept kreatywny filmu
- Szczegółowy scenariusz
- Gotowe animacje wraz z oprawą muzyczną (z licencją na wykorzystanie) i lektorską (w języku angielskim – native speaker i francuskim – native speaker)
- Napisy w wersji angielskiej i francuskiej

Film musi zawierać:

- Zawierać co najmniej 10 scen (chyba, że w trakcie realizacji Strony ustalą inaczej)
- Zawierać elementy interfejsu użytkownika (UI) aplikacji WORKAI
- Mieć długość co najmniej 30 sekund

Tematyka materiału video i dokumenty niezbędne do wykonania zamówienia przekazane zostaną przez Zamawiającego po podpisaniu umowy.

## **2. Dodatkowe informacje:**



- a) W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca musi pozostawać w ciągłym kontakcie z firmą Elastic Cloud Solutions Sp. z o.o. i informować Zamawiającego o postępach realizowanych prac.

### **III. KODY CPV PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

79342000-3 – Usługi marketingowe  
79340000-9 – Usługi reklamowe i marketingowe  
92111100-3 – Produkcja filmów instruktażowych oraz taśm video

### **IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI USŁUGI**

HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia:

CZEŚĆ 1: całość do 30.06.2022

CZEŚĆ 2: całość do 30.06.2022

Wybór Oferenta zaplanowany jest na: 03.2022

Planowany termin podpisania umowy/umów: 03.2022

Dopuszcza się możliwość płatności częściowych, po wykonaniu poszczególnych elementów umowy, na podstawie protokołów odbioru.

### **V. WYMAGANIA WOBEC OFERENTÓW I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

#### **CZEŚĆ 1 TEKSTY**

##### **1) Wiedza i doświadczenie**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające wykonanie przedmiotu zamówienia.

- doświadczenie w realizacji minimum 3 zleceń o podobnym zakresie merytorycznym opisanym w punkcie **II. Przedmiot zamówienia** w przeciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

Weryfikacja wymogu nastąpi na podstawie oświadczenia zawartego w zał. nr 3 do Zapytania ofertowego (zał. nr 3 Oświadczenie Oferenta wraz z wykazem potencjału osobowego i doświadczenia). Należy podpisać oświadczenie oraz uzupełnić tabelę. Zamawiający może zwrócić się z prośbą do Oferenta o dokumentację potwierdzającą zrealizowanie zamówień (protokoły zdawczo-odbiorcze, referencje).

##### **2) Potencjał osobowy**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.



- tj. minimum 1 osobą, która posiada doświadczenie w realizacji co najmniej 3 zleceń o podobnym zakresie merytorycznym opisanym punkcie II. Przedmiot zamówienia, w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert

Zamawiający może zwrócić się z prośbą do Oferenta o dokumentację potwierdzającą spełnienie wymagań (np. protokoły zdawczo-odbiorcze, referencje).

W celu potwierdzenia spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wymagane jest wypełnienie i przedłożenie oświadczenia potwierdzającego doświadczenie Ekspertów wg. wzoru zamieszczonego w Załączniku nr 3 do zapytania ofertowego (załącznik nr 3 Oświadczenie Oferenta wraz z wykazem potencjału osobowego i doświadczenia).

Sposób określania danych w załączniku nr 3 „Wykaz potencjału osobowego wraz z doświadczeniem” - w przypadku, gdy Wykonawca dysponuje wskazaną w wykazie osobą (ekspertem) na podstawie stosunku prawnego łączącego go bezpośrednio z tą osobą należy wpisać w załączniku w kolumnie „Podstawa dysponowania osobą” - „dysponowanie bezpośrednie” oraz podać podstawę do dysponowania każdą z osób wskazaną w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, inny stosunek prawny łączący wskazaną osobę z Wykonawcą np. współpraca z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą itp. Natomiast w przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniana przez inny podmiot (podmiot trzeci) należy wpisać w załączniku w kolumnie „Podstawa dysponowania osobą” - „dysponowanie pośrednie” oraz wskazać charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, z który będzie udostępniał osoby zdolne do wykonania zamówienia. Zamawiający w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów może zażądać dokumentów dotyczących zakresu dostępnych zasobów, sposobu wykorzystania tych zasobów, charakteru stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, zakresu i udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku wykonywania usługi przez osobę prywatną składającą ofertę, należy wpisać dysponowanie bezpośrednie.

### 3) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent spełniający poniższe warunki:

- Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Oferent nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego, ani jego upadłość nie jest ogłoszona, nie jest poddany procesowi likwidacyjnemu, a jego sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarycznym lub sądowym.

W celu potwierdzenia warunków dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej wymagane jest wypełnienie i przedłożenie oświadczenia wg wzoru zamieszczonego w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego (Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu).

Ocena spełnienia ww. warunków formalnych udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego: warunek graniczny: spełnia - nie spełnia. Oferta Wykonawcy niespełniającego warunków dopuszczających do udziału w postępowaniu i / lub podlegającego wykluczeniu oraz oferty złożone po terminie nie będą podlegać ocenie.

## CZEŚĆ 2 MATERIAŁY VIDEO

### 1) Wiedza i doświadczenie oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające wykonanie przedmiotu zamówienia oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia:



a) Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna za spełnienie tego kryterium poprzez wykazanie przez Wykonawcę posiadania potencjału osobowego w postaci: min. 1 pracownika/współpracownika kreatywnego i technicznego, posiadającego wiedzę i min. 3-letnie doświadczenie z obszaru technik audiowizualnych. Za spełnienie warunku Zamawiający uzna podpisanie oświadczenia oraz uzupełnienie listy osób – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Sposób określania danych w załączniku nr 3 – w przypadku, gdy Wykonawca dysponuje wskazaną w wykazie osobą na podstawie stosunku prawnego łączącego go bezpośrednio z tą osobą należy wpisać w załączniku w kolumnie „Podstawa dysponowania osobą” – „dysponowanie bezpośrednie” oraz podać podstawę do dysponowania każdą z osób wskazaną w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, inny stosunek prawny łączący wskazaną osobę z Wykonawcą. Natomiast w przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniana przez inny podmiot (podmiot trzeci) należy wpisać w załączniku w kolumnie „Podstawa dysponowania osobą” – „dysponowanie pośrednie” oraz wskazać charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, z który będzie udostępniał osoby zdolne do wykonania zamówienia. Zamawiający w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może zażądać dokumentów dotyczących zakresu dostępnych zasobów, sposobu wykorzystania tych zasobów, charakteru stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, zakresu i udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku wykonywania usługi przez osobę prywatną składającą ofertę, należy wpisać dysponowanie bezpośrednie.

b) Oferent w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował min. 5 usług o takim samym zakresie merytorycznym, jak opisany w punkcie II Przedmiot zamówienia, CZĘŚĆ 2 Materiały video. Weryfikacja wymogu nastąpi na podstawie oświadczenia zawartego w zał. nr 3 do zapytania ofertowego. Zamawiający może zwrócić się z prośbą do Oferenta o dokumentację potwierdzającą zrealizowanie zamówień.

Ocena spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Oferenta dokumenty (Zał. nr 3) metodą warunku granicznego: spełnia – nie spełnia. Oferta Wykonawcy niespełniającego warunków dopuszczających do udziału w postępowaniu i/lub podlegającego wykluczeniu oraz oferty złożone po terminie nie będą podlegać ocenie.

## **2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent spełniający poniższe warunki:

- Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Oferent nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego, ani jego upadłość nie jest ogłoszona, nie jest poddany procesowi likwidacyjnemu, a jego sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarycznym lub sądowym.

W celu potwierdzenia warunków dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej wymagane jest wypełnienie i przedłożenie oświadczenia wg wzoru zamieszczonego w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego (Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu).

Ocena spełnienia ww. warunków formalnych udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego: warunek graniczny: spełnia - nie spełnia. Oferta Wykonawcy niespełniającego warunków dopuszczających do udziału w postępowaniu i / lub podlegającego wykluczeniu oraz oferty złożone po terminie nie będą podlegać ocenie.

## **VI DODATKOWE WARUNKI**



- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących złożonej oferty. Niezłożenie wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 2) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Złożenie oferty jest jednoznaczne w tym, iż Wykonawca jest związany ofertą do końca terminu jej ważności.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 4) Wybrany Wykonawca zobowiązuje się do archiwizowania dokumentacji, związanej z zamówieniem w okresie wymaganym przez obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.
- 5) Na każdym etapie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega możliwość kontroli i oceny realizacji przedmiotu zamówienia.

Ponadto, w celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tj. powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) Pozostawianiu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawianiu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

Ocena spełnienia ww. warunków i braku przesłanek do wykluczenia zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie Oferenta złożone na Załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego (Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu).

## **VII LISTA DOKUMENTÓW/OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY**

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie należy dołączyć do oferty:

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu – Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
- 3) Oświadczenie Oferenta wraz z wykazem potencjału osobowego i doświadczenia – Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
- 4) Koncepcja kreatywna – w przypadku składania oferty na CZĘŚĆ 2 zamówienia
- 5) Próbką tekstu – w przypadku składania oferty na CZĘŚĆ 1 zamówienia
- 6) Aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub inny dokument zaświadczający o prowadzonej działalności, nie starszy niż trzy miesiące – jeśli dotyczy.
- 7) Pełnomocnictwo w formie oryginału lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopii przez upoważnionych przedstawicieli Oferenta zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) lub osobę upoważnioną przez Oferenta na podstawie pełnomocnictwa (dotyczy przypadku gdy oferta i załączniki nie są podpisywane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Oferenta) – jeśli dotyczy.



## **VIII KRYTERIUM WYBORU OFERT**

### **Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji**

Poniżej podane są kryteria oceny oferty wraz z określeniem wag punktowych/procentowych przypisanych do każdego z kryteriów. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców spełniających warunki określone w punkcie V i VI.

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryteria:

#### **1) CZĘŚĆ 1 TEKSTY**

- Kryterium „Cena brutto” (w PLN) o wadze 50% (max. 50 pkt.)
  - Razem 50% = 50 pkt.
- a) Oceny dokonywać będą członkowie komisji. Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku, a następnie zsumowane dla każdej z ofert. Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta o najwyższej wartości przyznanych punktów.
- b) Zamawiający dopuszcza możliwość jednorazowej korekty przez Oferenta oczywistych pomyłek pisarskich. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Oferenta z prośbą o udzielenie wyjaśnień lub uzupełnienie elementów oferty, które mogą budzić jego wątpliwości. W tym celu Zamawiający może zwrócić się do Oferenta z prośbą o udokumentowanie przedstawionych wyjaśnień lub uzupełnień do oferty. Oferent powinien złożyć wyjaśnienia lub uzupełnienia drogą elektroniczną na adres e-mail: [malgorzata.boruch@workai.com](mailto:malgorzata.boruch@workai.com). Brak wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie skutkować może obniżeniem punktacji lub wykluczeniem z postępowania.

#### **Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:**

- a) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów wyliczonych w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację (50% = 50 pkt).
- b) Zasady oceny kryterium „Cena brutto” (Pc)  
W kryterium tym, oferta z najniższą ceną brutto otrzymuje 50 punktów, każda następna oferta będzie przeliczana proporcjonalnie w stosunku do oferty z ceną najniższą wg wzoru:

$$Pc = (Cn : Co) \times 50$$

gdzie:

Pc - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium "Cena brutto" (max. 50)

Cn - cena najniższa wśród ofert - w złotych polskich

Co - cena danego Wykonawcy - w złotych polskich

Przy czym, jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającego z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień w określonym terminie dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.



Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta w tym kryterium, wynosi: 50 punktów  
Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie formularza ofertowego cenowego danego Oferenta.

- Kryterium „Próbka tekstu” – liczba uzyskanych punktów” o wadze 50% (max 50 pkt)
- Razem 50% = 50 pkt.

#### **Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty**

- a) „Próbka tekstu” – liczba uzyskanych punktów od 0-50 pkt.

Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta w tym kryterium, wynosi: 50 punktów

Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie stworzonej próbki tekstu na bazie zał. nr 5. Punkty przyznawać będzie Komisja oceny.

Ocena oferty bazowała będzie na łącznej liczbie punktów przyznanej w kryterium 1 i kryterium 2.

Zamawiający dopuszcza możliwość jednorazowej korekty przez Oferenta oczywistych pomyłek pisarskich. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Oferenta z prośbą o udzielenie wyjaśnień lub uzupełnienie elementów oferty, które mogą budzić jego wątpliwości. W tym celu Zamawiający może zwrócić się do Oferenta z prośbą o udokumentowanie przedstawionych wyjaśnień lub uzupełnień do oferty. Oferent powinien złożyć wyjaśnienia lub uzupełnienia drogą elektroniczną na adres e-mail: [malgorzata.boruch@workai.com](mailto:malgorzata.boruch@workai.com). Brak wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie skutkować może wykluczeniem z postępowania.

## **2) CZĘŚĆ 2 MATERIAŁY VIDEO**

- Kryterium „Cena brutto” (w PLN) o wadze 50% (max. 50 pkt.)
  - Razem 50% = 50 pkt.
- c) Oceny dokonywać będą członkowie komisji. Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku, a następnie zsumowane dla każdej z ofert. Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta o najwyższej wartości przyznanych punktów.
- d) Zamawiający dopuszcza możliwość jednorazowej korekty przez Oferenta oczywistych pomyłek pisarskich. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Oferenta z prośbą o udzielenie wyjaśnień lub uzupełnienie elementów oferty, które mogą budzić jego wątpliwości. W tym celu Zamawiający może zwrócić się do Oferenta z prośbą o udokumentowanie przedstawionych wyjaśnień lub uzupełnień do oferty. Oferent powinien złożyć wyjaśnienia lub uzupełnienia drogą elektroniczną na adres e-mail: [malgorzata.boruch@workai.com](mailto:malgorzata.boruch@workai.com). Brak wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie skutkować może obniżeniem punktacji lub wykluczeniem z postępowania.

#### **Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:**

- c) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów wyliczonych w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację (50% = 50 pkt).
- d) Zasady oceny kryterium „Cena brutto” (Pc)  
W kryterium tym, oferta z najniższą ceną brutto otrzymuje 50 punktów, każda następna oferta będzie przeliczana proporcjonalnie w stosunku do oferty z ceną najniższą wg wzoru:



$$Pc = (Cn : Co) \times 50$$

gdzie:

Pc - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium "Cena brutto" (max. 50)

Cn - cena najniższa wśród ofert - w złotych polskich

Co - cena danego Wykonawcy - w złotych polskich

Przy czym, jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającego z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień w określonym terminie dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta w tym kryterium, wynosi: 50 punktów  
Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie formularza ofertowego cenowego danego Oferenta.

- Kryterium „Koncepcja kreatywna” – liczba uzyskanych punktów” o wadze 50% (max 50 pkt)
- Razem 50% = 50 pkt

### **Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty**

- b) Koncepcja kreatywna” – liczba uzyskanych punktów od 0-50 pkt.

Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta w tym kryterium, wynosi: 50 punktów

Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie stworzonej koncepcji kreatywnej na bazie zał. nr 4. Punkty przyznawać będzie Komisja oceny.

Ocena oferty bazowała będzie na łącznej liczbie punktów przyznanej w kryterium 1 i kryterium 2.

Zamawiający dopuszcza możliwość jednorazowej korekty przez Oferenta oczywistych pomyłek pisarskich. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Oferenta z prośbą o udzielenie wyjaśnień lub uzupełnienie elementów oferty, które mogą budzić jego wątpliwości. W tym celu Zamawiający może zwrócić się do Oferenta z prośbą o udokumentowanie przedstawionych wyjaśnień lub uzupełnień do oferty. Oferent powinien złożyć wyjaśnienia lub uzupełnienia drogą elektroniczną na adres e-mail: [malgorzata.boruch@workai.com](mailto:malgorzata.boruch@workai.com). Brak wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie skutkować może wykluczeniem z postępowania.

### **IX.SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- a) Ofertę należy przedstawić na załączonym do zapytania ofertowego formularzu (zał. nr 1).
- b) Oferta zawierać będzie cenę całkowitą usługi wyrażoną w złotych polskich w kwocie brutto. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia tzn. powinna zawierać podatek VAT lub inne podatki i składki ubezpieczeniowe.
- c) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- d) Nieodłączny element oferty stanowią załączniki wymagane w niniejszym zapytaniu ofertowym.



- e) Oferta może być wypełniona odręcznie lub komputerowo, jednak w przypadku wypełnienia odręcznego należy tego dokonać dużymi drukowanymi literami w sposób czytelny.
- f) Koszt przygotowania i dostarczenia oferty pokrywa Oferent.
- g) Oferta powinna zostać złożona w języku polskim.
- h) Poprzez złożenie oferty w ramach zapytania ofertowego rozumie się, iż Oferent zapoznał się i spełnia wszystkie wymagania zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- i) Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną np. która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wypisie z ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu prawnym (w przypadku firm).
- j) W przypadku podpisywania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumentach rejestracyjnych (ewidencyjnych) Oferenta, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału, lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopii przez upoważnionych przedstawicieli Oferenta zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) lub osobę upoważnioną przez Oferenta na podstawie pełnomocnictwa.
- k) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być trwale spięte.
- l) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmian lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana na portalu Baza Konkurencyjności pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- m) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia postępowania ofertowego oraz do zakończenia postępowania ofertowego bez wyboru wykonawcy bez podania przyczyn.

## X. SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY

- 1) Ofertę wraz z załącznikami można złożyć:
  - a) Za pośrednictwem portalu **Baza Konkurencyjności** w formie skanów formularza oferty wraz z załącznikami przygotowanymi zgodnie z zasadami opisanymi w części IX zapytania ofertowego <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
  - b) **e-mailem** na adres: [malgorzata.boruch@workai.com](mailto:malgorzata.boruch@workai.com). W przypadku składania oferty w formie e-mailowej, oferta powinna zostać przesłana w formie skanów formularza oferty wraz z załącznikami przygotowanymi zgodnie z zasadami opisanymi w części IX zapytania ofertowego.
  - c) **osobiście** w siedzibie firmy Elastic Cloud Solutions Sp. z o.o., Białystok, ul. Żurawia 71, 15-540 lub **pocztą**, listem poleconym, kurierem na adres firmy Elastic Cloud Solutions Sp. z o.o., Białystok, ul. Żurawia 71, 15-540. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, z nazwą i adresem Oferenta i Zamawiającego oraz opisem: "OFERTA NA WYTWORZENIE MATERIAŁÓW REKLAMOWYCH I PROMOCYJNYCH".

## XI. TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferta musi zostać złożona w nieprzekraczalnym terminie, do dnia 23.03.2022 r., do godz. 9.00 w siedzibie firmy Elastic Cloud Solutions Sp. z o.o., Białystok, ul. Żurawia 71, 15-540. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową/e-mailową oraz poprzez Bazę Konkurencyjności decyduje godzina wpływu oferty. Oferty dostarczone Zamawiającemu po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
- 2) Skuteczne złożenie oferty oznacza otrzymanie oferty przez Zamawiającego przed upłynięciem terminu składania ofert. Zmiany albo wycofanie oferty przez Oferenta przed upływem terminu składania ofert jest dopuszczalne.



- 3) Po otwarciu ofert Zamawiający dokona ich oceny. W trakcie oceny i badania ofert Zamawiający może wzywać Oferentów do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert.
- 4) Kończąc procedurę oceny ofert Zamawiający podejmie decyzję o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 5) Zamawiający sporządzi pisemny protokół z wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 7) W każdym czasie postępowania dotyczącego wyboru Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do jego zakończenia bez wyboru jakiegokolwiek oferenta. Oferentom nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.
- 8) Zamawiający niezwłocznie powiadomi Oferentów oraz ogłosi wyniki na portalu Baza Konkurencyjności pod adresem [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl).

## **XII. TERMIN WAŻNOŚCI OFERTY**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.

## **XIII. INFORMACJE O WYBORZE NAJKORZYSTANIEJSZEJ OFERTY**

- 1) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty w ustalonym terminie. Przedmiotowa umowa podpisana zostanie z Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
- 2) W sytuacji, kiedy Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą uchyła się/odstąpi od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza spośród pozostałych, poddanych ocenie ofert.

## **XIV. WARUNKI DOKONANIA ZMIANY UMOWY**

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku:
  - a) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
  - b) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, przypadków siły wyższej, uznanej przez Zamawiającego jako zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia (np. powódź, strajki, zamieszki, decyzje administracyjne, państwowe).
- 2) Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do postanowień zawartej umowy, wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i zgody obu stron (w drodze pisemnego aneksu).

## **XV. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

- 1) Oferent może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego tylko w formie pisemnej za pomocą poczty elektronicznej.
- 2) Wszelkich informacji dotyczących procedury przeprowadzenia zamówienia udziela Małgorzata Boruch, e-mail: [malgorzata.boruch@workai.com](mailto:malgorzata.boruch@workai.com)
- 3) Wyjaśnienia Zamawiającego zostaną udzielone poprzez zamieszczenie odpowiedzi w Bazie Konkurencyjności.

## **XVI. INFORMACJE DODATKOWE**

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia informujemy:



1. Administratorem danych osobowych jest Elastic Cloud Solutions Sp. z o.o. (dalej: „Administrator”), z siedzibą: ul. Żurawia 71, 15-540 Białystok. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Żurawia 71, 15-540 Białystok lub drogą e-mailową pod adresem: [gdpr@workai.com](mailto:gdpr@workai.com).
2. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia – analizy przedłożonej oferty, zawarcia i realizacji umowy.
4. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora zgodnie z przepisami prawa.
7. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Ich niepodanie spowoduje brak możliwości udziału w postępowaniu.

## **XVI. ZAŁĄCZNIKI**

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu – Załącznik nr 2
- 3) Oświadczenie Oferenta wraz z wykazem potencjału osobowego i doświadczenia – Załącznik nr 3
- 4) Wytyczne do koncepcji kreatywnej – Załącznik nr 4
- 5) Wytyczne do próbki tekstu – Załącznik nr 5