



(„część opisowa”)

Lublin, dnia 28.02.2022 r.

Europejski Dom Spotkań-Fundacja Nowy Staw

ul. 3 Maja 18/5a,

20-078 Lublin

#### ZAPYTANIE OFERTOWE

#### W TRYBIE ZASADY KONKURENCYJNOŚCI

#### PROCEDURA WYBORU WYKONAWCY

#### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Europejski Dom Spotkań-Fundacja Nowy Staw w ramach projektu „**RAZEM - INICJATYWY Z OBSZARU EKONOMII SPOŁECZNEJ**” RPLU.11.03.00-06-0002/19 planuje zrealizowanie na terenie województwa lubelskiego, powiat kraśnicki, miejscowość Kraśnik, USŁUGI, tj. szkolenia zawodowego (branżowego) wraz z egzaminem wewnętrznym – **Kurs krawiectwa, dla maksymalnie 6 Uczestników Projektu (UP)**.

Szkolenia branżowe realizowane będą w oparciu o zgłoszone potrzeby szkoleniowe istniejących spółdzielni socjalnych lub grup inicjatywnych, które zamierzają założyć Przedsiębiorstwo Społeczne (PS). Tematyka szkolenia zawodowego będzie zgodna z potrzebami funkcjonowania przedsiębiorstw społecznych. Uczestnicy Projektu, po zakończeniu szkolenia, zdobędą nowe umiejętności/kompetencje niezbędne podczas swojej pracy zawodowej. Szkolenia będą miały charakter teoretyczno – praktyczny. Każdorazowo liczba godzin zajęć teoretycznych i praktycznych zostanie dostosowana do potrzeb i możliwości Uczestników szkolenia oraz specyfiki szkolenia. Sugerowany program zajęć obejmuje 8 godzin zajęć teoretycznych oraz 72 godziny zajęć praktycznych.

**Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja:**

**SZKOLENIA Z ZAKRESU: „Kurs krawiectwa” – dla maksymalnie 6 Uczestników Projektu**

#### PROGRAM SZKOLENIA OBEJMUJE m.in.:

1. **Podstawy krawiectwa** – teoretyczne zagadnienia związane z szyciem i krojem:
  - BHP w krawiectwie – zastosowanie podstawowych zasad,
  - podstawowe przybory krawieckie – omówienie zastosowania i użycia odpowiednich narzędzi
  - podstawowe czynności wykonywane w krawiectwie



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



## **2. Nauka szycia ręcznego**

- o nauka podstawowych rodzajów szwów
- o nauka szycia po prostej, po łuku, ryglowanie itd.
- o fastryga, jako niezbędny element lub jako ozdoba
- o rodzaje ściągów: przed igłą, fastrygowany, pętelkowy i za igłą
- o sposoby przyszywania zatrzasków, haftek i gumek
- o zapoznanie się z rodzajami dodatków krawieckich i pasmanterią

## **3. Rodzaje tkanin, dodatków krawieckich, pasmanterii**

- o tkaniny: atlas, dzianina, flanela, popelina, sztruks, szyfon, tweed, woal itp.
- o dodatki krawieckie: nici, wieszaki, guziki, zamki, podszewki, ocieplacze itp.
- o pasmanteria: włóczka, kordonek, taśmy, pióra, tiule itp.

## **4. Nauka szycia na maszynie**

- o budowa maszyny domowej i stosowanej w zakładach szwalniczych
- o nawlekanie górnej i dolnej nici maszyny,
- o ustawianie ściegu w odpowiedniej pozycji,
- o szycie na maszynie – wprowadzenie w różnego rodzaju techniki
- o szycie elementów odzieży: spódnica i spodnie - techniki podstawowe
- o wszywanie zamka w spodnie, spódnice i sukienki
- o wykańczanie wszelkiego rodzaju ubrań

## **5. Wykroje i formy – zastosowanie i konstruowanie odpowiedniego wykroju**

- o omówienie linii i płaszczyzny ciała
- o korzystanie z żurnalowych wykrojów i form
- o robienie formy, krojenie tkaniny, fastrygowanie

## **6. Zdejmowanie miary i szycie na miarę – praktyczne zastosowanie**

- o Przygotowanie szablonów odpowiednich do zdejmowania miary
- o ekonomiczne krojenia i wykorzystanie tkaniny
- o szycie odzieży na miarę: bluzka, koszula, sukienka, żakiet, marynarka.
- o nauka szycia konstrukcyjnego, fasony z wieloma elementami jak plisy, zaszewki, skomplikowane formy kieszeni, zapięcia, itp.

## **7. Wszywanie i wykonywanie dodatków krawieckich:**

- o wszywanie zamka, koronek i tasiemek
- o wykonywanie dziurek,
- o przyszywanie guzików,
- o szycie kołnierzy i kieszeni,
- o naszywanie koralików i pozostałych elementów dekoracyjnych

Szkolenie przeprowadzone zostanie dla 1 grupy Uczestników Projektu (UP) składającej się z maksymalnie 6 osób, w łącznym maksymalnym wymiarze 80 godzin dydaktycznych. Przez godzinę dydaktyczną rozumie się 45 minut, do czasu zajęć nie wlicza się przerw. Szkolenie branżowe

realizowane będzie w sugerowanym trybie 10 spotkań stacjonarnych x 8 godz. dydaktycznych, łącznie 80 godz. dydaktycznych. Zastrzegamy możliwość zmiany trybu realizacji szkolenia. Terminy i godziny spotkań będą dostosowane do potrzeb i możliwości Uczestników Projektu. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ostatecznej liczby Uczestników szkoleń w przypadku rezygnacji z udziału części osób, przed lub w trakcie realizacji szkolenia.

**Usługa będzie realizowana w planowanym okresie: marzec –maj 2022 r.** na terenie powiatu kraśnickiego, miejscowość Kraśnik. Zastrzegamy możliwość przesunięcia harmonogramu i okresu realizacji usługi w przypadku zmiany preferencji terminu organizacji szkolenia przez Uczestników.

Po ukończeniu szkoleń zawodowych Uczestnik Projektu przystąpi do egzaminu wewnętrznego potwierdzającego nabycie nowych umiejętności/kompetencji. W przypadku uzyskania pozytywnego wyniku egzaminu oraz udokumentowania odpowiedniej frekwencji podczas szkolenia (min. 80% obecności), Uczestnik Projektu otrzyma zaświadczenie o ukończeniu szkolenia branżowego.

Efekty uczenia się:

Egzamin weryfikował będzie osiągnięcie zaplanowanych w programie szkolenia efektów kształcenia. Zaświadczenie prezentować będzie nabyte efekty kształcenia.

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia:

- Rozróżnia pojęcia związane z bezpieczeństwem i higieną pracy, ochroną przeciwpożarową, ochroną środowiska i ergonomią
- Rozróżnia zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska
- Rozróżnia prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy
- Określa zagrożenia dla zdrowia i życia człowieka występujące w środowisku pracy oraz sposoby zapobiegania im
- Stosuje środki ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas wykonywania zadań zawodowych
- Przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosuje przepisy prawa dotyczące ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska
- Organizuje stanowisko pracy zgodnie z wymogami ergonomii oraz przepisami prawa dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska
- Udziela pierwszej pomocy w stanach nagłego zagrożenia zdrowotnego
- Charakteryzuje grupy wyrobów odzieżowych
- Charakteryzuje właściwości surowców i wyrobów włókienniczych
- Wykonuje badania surowców i wyrobów włókienniczych
- Opracowuje kompozycje kolorystyczne
- Charakteryzuje zasady wykonywania pomiarów krawieckich

- Stosuje maszyny i urządzenia w procesie wytwarzania wyrobów odzieżowych
- Określa sposoby konserwacji materiałów i wyrobów odzieżowych
- Posługuje się normami i stosuje procedurę oceny zgodności
- Wykonuje podstawowe projekty plastyczne wyrobów odzieżowych
- Określa materiały odzieżowe, dodatki krawieckie i materiały zdobnicze
- Wykonuje rysunki żurnalowe i modelowe wyrobów odzieżowych
- Wykonuje pomiary krawieckie
- Wykonuje konstrukcje spódnicy, bluzki i spodni
- Wykonuje modelowanie form wyrobu odzieżowego
- Wykonuje szablony wyrobów odzieżowych
- Wykonuje rysunki techniczne wyrobów odzieżowych
- Wykonuje układy szablonów wyrobów odzieżowych
- Charakteryzuje metody wykończania i uszlachetniania wyrobów odzieżowych
- Wykonywanie wyrobów odzieżowych
- Ocenia zapotrzebowanie na materiały odzieżowe i dodatki krawieckie do wykonania wyrobów odzieżowych
- Dokonuje rozkroju materiałów odzieżowych
- Obsługuje maszyny i urządzenia szwalnicze
- Stosuje ścięgi ręczne i maszynowe podczas wykonywania wyrobów odzieżowych
- Łączy elementy wyrobów odzieżowych
- Charakteryzuje procesy obróbki parowo-ciepłej materiałów i wyrobów odzieżowych
- Charakteryzuje etapy wykonywania przeróbek i napraw odzieży miarowej
- Ocenia jakość wykonanych wyrobów odzieżowych i usług krawieckich

**Kod CPV 80500000-9 – Usługi szkoleniowe.**

**W związku z powyższym zamówieniem poszukujemy potencjalnych Wykonawców gotowych do zrealizowania ww. usług oraz informujemy o możliwości złożenia oferty. Prosimy o wycenę kosztów kompleksowej realizacji usługi, na który to koszt poza wyżej wymienionymi wymaganiami składają się w szczególności obowiązki tj.:**

1. Organizacja i przeprowadzanie dla wskazanych UP szkoleń zawodowych (szkolenia branżowego) w formie zajęć teoretyczno – praktycznych, we wskazanym zakresie tematycznym.
2. Organizacja i przeprowadzenie dla wskazanego UP egzaminu wewnętrznego, w tym:
  - a) przygotowanie i przeprowadzenie egzaminu,
  - b) prowadzenie dokumentacji egzaminu.

3. Zapewnienie kadry osób realizujących usługę (spełniających poniższe wymagania), legitymujących się:

a) Wykształceniem umożliwiającym przeprowadzenie danego wsparcia (wykształcenie wyższe i/lub zawodowe lub inne uprawnienia potwierdzone certyfikatami/zaświadczeniami umożliwiającymi przeprowadzenie szkolenia)

**oraz**

b) Doświadczeniem zawodowym w dziedzinie zgodnej z tematyką wsparcia. Przez „doświadczenie zawodowe w dziedzinie zgodnej z tematyką wsparcia” rozumie się: min. 3 letnie (36 miesięczne) doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie lub równoważnej lub 150 godzin przeprowadzonych szkoleń w danej dziedzinie.

Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji osób realizujących usługę wskazanych przez Wykonawcę, pod kątem spełnienia wymagań, o których mowa powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia przez nich usługi (w przypadku gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości co do spełniania przez te osoby wymagań, o których mowa powyżej). W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych (innych) osób spełniających wymagane kryteria. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu pierwszym. W przypadku, gdy osoby realizujące usługę w toku realizacji zajęć nie będą spełniały oczekiwań UP lub/i Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych osób. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

4. Zapewnienie warunków lokalowych do prowadzenia szkolenia zawodowego (zapewniających komfort uczenia się), tj. sali/sal ze sprzętem niezbędnym do prowadzenia szkolenia (część teoretyczna i praktyczna), spełniających wymogi BHP, oświetleniowe, posiadających instalację grzewczą oraz odpowiednie zaplecze sanitarne. Budynek oraz sala/sale, w których będą odbywały się szkolenia zawodowe będą dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, bez barier architektonicznych – w przypadku gdy w szkoleniach będą uczestniczyć osoby z niepełnosprawnościami wymagające takich ułatwień. W miarę dostępności powinna/y być wykorzystana/e sala/sale w budownictwie energooszczędnym/pasywnym zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju.

5. Zapewnienie bezpieczeństwa sanitarnego podczas realizacji zajęć teoretycznych oraz praktycznych, tj. zapewnienie miejsca siedzącego oraz liczby stolików/stanowisk do zajęć praktycznych zapewniających każdemu uczestnikowi szkolenia oraz trenerowi stanowisko do pracy w bezpiecznej odległości, zachowując dystans społeczny, sale podczas przerw będą wietrzone a stoliki dezynfekowane. Wykonawca ma obowiązek zapewnić stały dostęp do środków do dezynfekcji rąk dla Uczestników Projektu na cały okres trwania szkoleń. Uczestnicy zostaną usadzeni w odstępach min. 2 metrowych oraz otrzymają instrukcje dotyczące zachowania profilaktyki i zasad higieny.

6. Zamawiający zobowiązuje się do przestrzegania aktualnych *Wytycznych dla organizatorów spotkań biznesowych, szkoleń, konferencji i kongresów w trakcie epidemii SARS-CoV-2* opublikowanych przez Ministerstwo Rozwoju.
7. Zapewnienie warunków do prowadzenia szkoleń zawodowych w części praktycznej, tj. odpowiednie warunki lokalowe umożliwiające prowadzenie zajęć praktycznych, spełniających wymogi BHP.
8. Zapewnienie narzędzi, materiałów oraz urządzeń niezbędnych do prowadzenia zajęć praktycznych.
9. Przeprowadzenie instruktażu BHP dla Uczestnika Projektu przed rozpoczęciem zajęć praktycznych w ramach szkolenia.
10. Przygotowanie szczegółowego programu zajęć zgodnego z kształceniem w danym kierunku (w oparciu o program wskazany w treści zapytania ofertowego).
11. Oznaczenie sali/sal oraz budynków, w których będą prowadzone szkolenia zawodowe zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów w ramach Funduszy Europejskich na lata 2014-2020.
12. Zapewnienie materiałów szkoleniowych dla Uczestnika Projektu stanowiących pomoc dydaktyczną do realizowanych zajęć (skrypt min. 15 stronicowy). Materiały zawierać będą podsumowanie treści szkolenia zawodowego i odwołania do źródeł wiedzy, na której zostało ono oparte. Materiały wykonane zostaną z poszanowaniem praw autorskich i w razie potrzeby będą dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
13. Wydanie niezbędnych zaświadczeń o ukończeniu udziału w szkoleniu zawierających zakres merytoryczny szkolenia oraz liczbę godzin szkolenia (warunkiem otrzymania zaświadczenia jest min. 80% obecność na zajęciach i uzyskanie wyniku pozytywnego z egzaminu wewnętrznego).
14. Zapewnienie cateringu dla Uczestnika Projektu (na każdy dzień szkolenia):
  - a) w formie przerwy kawowej, w skład której wchodzi:
    - drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka lub owoce (co najmniej 50 gramów na osobę),
    - gorąca kawa, gorąca herbata, woda gazowana i niegazowana (co najmniej 0,5 litra na osobę), cukier oraz śmietanka do kawy w wystarczającej ilości, cytryna,
  - b) w formie obiadu, w skład którego wchodzi:
    - zupa (co najmniej 300ml na osobę),
    - porcja mięsa (co najmniej 150 gramów na osobę),
    - ziemniaki (co najmniej 150 gramów na osobę) lub ryż (co najmniej 150 gramów na osobę) lub frytki (co najmniej 150 gramów na osobę),
    - surówki (co najmniej 150 gramów na osobę)

Wykonawca zapewni niezbędne naczynia i sztuce w wystarczającej ilości, a także zobowiązuje się do uprzątnięcia resztek pożywienia oraz naczyń po posiłku. Dostarczone dania i produkty muszą być świeże i ciepłe.

15. Prowadzenie dokumentacji szkolenia zawodowego oraz egzaminu na wzorach Zamawiającego, tj. dzienniki zajęć, listy obecności, potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych, potwierdzenia odbioru cateringu oraz potwierdzenie odbioru zaświadczeń, itp.

16. Przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o nieobecnościach uczestnika, rezygnacji uczestnika, innego rodzaju problemach lub zaległościach.

17. Wykonanie innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją projektu.

### SPÓSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Ze strony Zamawiającego do kontaktów została upoważniona p. Anna Piłat, e-mail: [a.pilat@eds-fundacja.pl](mailto:a.pilat@eds-fundacja.pl)

2. Miejsce składania ofert: Europejski Dom Spotkań – Fundacja Nowy Staw, ul. 3 Maja 18/5a, 20-078 Lublin.

3. Złożenie oferty polega na wypełnieniu „części ofertowej” oraz przesłaniu całego dokumentu (tj. „części opisowej” oraz „części ofertowej”) wraz z wszelkimi wymaganymi załącznikami w formie elektronicznej na adres e-mail: [a.pilat@eds-fundacja.pl](mailto:a.pilat@eds-fundacja.pl) lub przez aplikację BK2021 lub pisemnie do miejsca składania ofert. W przypadku oferty pisemnej, ofertę wraz z pozostałymi dokumentami należy złożyć w kopercie, którą należy opisać następująco: „Oferta w postępowaniu na realizację szkolenia zawodowego (branżowego)- kurs krawiectwa, w ramach realizacji projektu „RAZEM - INICJATYWY Z OBSZARU EKONOMII SPOŁECZNEJ” RPLU.11.03.00-06-0002/19”. Na kopercie oprócz opisu jw. zaleca się umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

4. W przypadku ofert składanych w wersji elektronicznej:

- a) Zaleca się aby każdy plik był zapisany w formacie z rozszerzeniem .pdf, .doc, .docx, odt.
- b) Zaleca się aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku,
- c) Zaleca się aby każdy załączony plik miał nadaną inną nazwę własną.

W przypadku problemów technicznych związanych z otwarciem lub wydrukiem e-maila, spowodowanych niezastosowaniem się do zaleceń z punktów a), b), c) konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.

5. Oferta musi być złożona **do dnia 08.03.2022 r. do godziny 23.59.59** Decyduje godzina wpływu oferty. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. W formie pisemnej oferty można złożyć w godzinach pracy biura, w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.00.

6. Wszelkie wnioski oferentów o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego prosimy kierować na wskazany adres e-mail lub poprzez aplikację BK2021. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia Zamawiającego zostaną udzielone tylko i wyłącznie tą samą

drogą elektroniczną. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7. Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert.

8. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

9. Nieodłączny element dokumentu stanowi „część opisowa” oraz „część ofertowa”.

10. Oferta musi być uzupełniona w języku polskim.

11. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.

12. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu składającego zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Jeśli ofertę podpisuje inna osoba (np. pełnomocnik), Wykonawca zobowiązany jest razem z ofertą przedłożyć stosowne pełnomocnictwo.

13. Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.

14. Wykonawca jest związany ofertą przez okres, co najmniej 30 dni od daty oferty.

#### OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem **zasady konkurencyjności** wymaganej przy realizacji projektów, **bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych** (Dz.U.2017.1579 tj. z dnia 2017.08.24 ze zm.).

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania wytycznych horyzontalnych, wytycznych programowych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020.

Do składania ofert zapraszamy Wykonawców, którzy spełniają łącznie wszystkie poniższe warunki:

- A. Gwarantują wysoką jakość świadczonych usług, tj. w okresie trzech lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie, w należyty sposób zrealizowali min. 80 godzin usług szkoleniowych w ramach obszaru tematycznego opisanego w niniejszej procedurze lub równoważnych. Przez usługi równoważne rozumie się usługi o zakresie przedmiotowym zbliżonym do ww. danej tematyki szkoleń.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca, w tabeli stanowiącej Załącznik nr 1 musi wykazać, że wykonał takie usługi w minimalnym zakresie liczbowym wskazanym powyżej. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 1 w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww. warunków (m.in. nazwa usługi bądź jej opis muszą jednoznacznie wskazywać na tożsamość lub równoważność usługi) oraz dołączyć dokumenty jednoznacznie potwierdzające

spełnianie ww. kryterium, m.in. referencje i/lub protokoły zdawczo odbiorcze usługi lub inne dokumenty, z których będzie jednoznacznie wynikać należyte wykonanie usługi.

W Załączniku nr 1 Wykonawca nie może wskazać usług, które wykazał w Załączniku nr 3.

- B. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania usługi tj. min. 1 osobą spełniającą wymagania, o których mowa w pkt. 3 na str. 5 „części opisowej”.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca, w tabeli stanowiącej Załącznik nr 2 musi wskazać min. jednego trenera spełniającego powyższe wymagania oraz przedstawić stosowne dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie oraz doświadczenie, tj.

a) kopię dyplomu / certyfikatu / zaświadczenia / świadectwa potwierdzające spełnienie kryterium wykształcenia umożliwiającego prowadzenie danej formy wsparcia,

b) referencje i/lub kopie umów potwierdzające posiadanie doświadczenia zawodowego w dziedzinie zgodnej z tematyką wsparcia lub równoważnej.

Przez „doświadczenie zawodowe w dziedzinie zgodnej z tematyką wsparcia” rozumie się: min. 3 letnie (36 miesięczne) doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie lub równoważnej, lub 150 godzin przeprowadzonych szkoleń w danej dziedzinie lub równoważnej. Przez równoważne obowiązki zawodowe rozumie się obowiązki o zakresie przedmiotowym zbliżonym do tematyki ww. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 2 w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia wymagań formalnych przez zaproponowaną kadrę oraz przedstawić stosowne dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie.

- C. Dysponują potencjałem technicznym (tj. salą spełniającą wymagania, o których mowa w pkt. 4 na str. 5 „części opisowej”).

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- D. Zobowiązują się do zapewnienia przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na etapie realizacji usługi.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- E. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie usługi.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

F. Posiadają wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (jeśli dotyczy).

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie zaświadczenie.

G. Nie są powiązani z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą wypełnione i podpisane oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym stanowiące Załącznik nr 4.

H. Nie należą do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.:

- a) Wykonawców, którzy, z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- b) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację

jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- c) Wykonawców, wobec których wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku

- d) Wykonawców karanych oraz Wykonawców, których osoby reprezentujące były karane.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia warunku, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą zaświadczenie o niekaralności Wykonawcy oraz osób reprezentujących Wykonawcę wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .

- e) Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- f) Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

- a) Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

## KRYTERIA OCENY OFERT

Po spełnieniu przez oferentów wszystkich wskazanych wyżej kryteriów i warunków udziału w postępowaniu (w tym braku powiązań kapitałowych i osobowych), każda ważna oferta poddana zostanie ocenie punktowej. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierować **kryterium 40% cena, kryterium 30% jakość oraz kryterium 30% status podmiotu ekonomii społecznej.**

## 1. Opis sposobu obliczania kryterium cena.

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.

Punkty przyznawane za **kryterium cena** będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_0) \times 40$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

$C_{\min}$  – najniższa cena spośród ważnych ofert,

$C_0$  – cena obliczona badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi **40**. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## 2. Opis sposobu obliczania kryterium jakość.

Przez jakość rozumie się łączną liczbę należycie zrealizowanych godzin usług szkoleniowych w dziedzinie zgodnej z tematyką zapytania lub równoważnych w okresie trzech lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

Wykonawca wykazujący jakość świadczonych usług szkoleniowych w dziedzinie zgodnej z tematyką zapytania wypełnia tabelę Załącznik nr 3, którą dołącza do oferty oraz zobowiązany jest dołączyć dokumenty jednoznacznie potwierdzające spełnianie ww. kryterium, m.in. referencje i/lub protokoły zdawczo odbiorcze usługi lub inne dokumenty, z których będzie jednoznacznie wynikać należyte wykonanie usługi. Zamawiający zastrzega, iż usługi wykonane na podstawie umów z osobami fizycznymi nie będą zaliczane do kryterium jakość. W Załączniku nr 3 Wykonawca nie może wskazać usług, które wykazał w Załączniku nr 1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 3 w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww. warunków.

Punkty przyznawane za **kryterium jakość** będą liczone wg następującego wzoru:

$$J = (J_0 : J_{\max}) \times 30$$

gdzie:

J – liczba punktów przyznana danej ofercie,

$J_0$  – jakość (liczba godzin) obliczona badanej oferty,

$J_{\max}$  – maksymalna jakość (liczba godzin) spośród ważnych ofert.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium **jakość** wynosi **30**.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### 3. Opis sposobu obliczania kryterium – status podmiotu ekonomii społecznej

Przez status podmiotu ekonomii społecznej rozumie się przynależność do grupy podmiotów wymienionych w definicji<sup>1</sup> wskazanej w przypisie.

Wykonawca oświadcza status podmiotu ekonomii społecznej poprzez zaznaczenie w części ofertowej: TAK - w przypadku, gdy Wykonawca jest podmiotem ekonomii społecznej, NIE – w przypadku, gdy wykonawca nie jest podmiotem ekonomii społecznej. W przypadku, gdy Wykonawca przynależy do grupy podmiotów wymienionych w definicji podmiotu ekonomii społecznej (zaznacza **TAK**) zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty jednoznacznie potwierdzające spełnianie ww. kryterium, np. statut / akt fundacyjny lub inny dokument potwierdzający spełnienie kryterium.

Liczba punktów do uzyskania za spełnienie kryterium - **status podmiotu ekonomii społecznej** wynosi **30. S=30**.

**Ważna oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma kryteriów C + J + S) uznana zostanie za najkorzystniejszą.**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie wezwany do podpisania umowy.

**UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji zamówienia na każdym jego etapie bez podawania przyczyny oraz podjęcia negocjacji w przypadku, gdy podana kwota przekroczy budżet projektu przewidziany na realizację usługi. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.**

#### **POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

1. Zamawiający informuje, iż każdy Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia publicznego zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert do wniesienia wadium w wysokości: 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100). Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

---

#### <sup>1</sup> **Podmiot ekonomii społecznej:**

- a) przedsiębiorstwo społeczne, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. Nr 94, poz. 651, z późn. zm.);
- b) podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:
  - CIS i KIS oraz
  - ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.);
- c) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.);
- d) podmiot sfery gospodarczej utworzony w związku z realizacją celu społecznego, bądź dla którego leżący we wspólnym interesie cel społeczny jest racją bytu działalności komercyjnej. Grupę tę można podzielić na następujące podgrupy:
  - organizacje pozarządowe, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność gospodarczą, z której zyski wspierają realizację celów statutowych;
  - spółdzielnie, których celem jest zatrudnienie, tj. spółdzielnie pracy, inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. -Prawo spółdzielcze (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1443, z późn. zm.);
  - spółki non-profit, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile udział sektora publicznego w spółce wynosi nie więcej niż 50%.

- a) Pieniądzu;
  - b) Gwarancjach bankowych;
  - c) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - d) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **Alior Bank S.A 13 2490 0005 0000 4530 9707 6090 z adnotacją „Wadium – postępowanie z dn. 28.02.2022 r. na realizację szkolenia zawodowego w ramach projektu „RAZEM - INICJATYWY Z OBSZARU EKONOMII SPOŁECZNEJ” RPLU.11.03.00-06-0002/19.** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty potwierdzenie wpłaty wadium. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy);
  - b) beneficjenta gwarancji (Zamawiającego);
  - c) gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
  - d) kwotę gwarancji;
  - e) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia .....– do dnia .....”;
  - f) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie Zamawiającego.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości umieszczenia w treści gwarancji klauzuli dotyczącej pośrednictwa podmiotów trzecich. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).
4. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
5. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- A. upływu terminu związania ofertą;
  - B. zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia;
  - C. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
- A. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - B. którego oferta została odrzucona;
  - C. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - D. po unieważnieniu postępowania.

7. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 6, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą.
8. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
9. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
  - c) zawarcie umowy w sprawie realizacji zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
13. Oferta Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
15. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
16. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
17. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
18. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
19. Zamawiający informuje, iż w celu zabezpieczenia prawidłowego wykonania usługi, Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany będzie do wystawienia na rzecz Zamawiającego weksla in blanco<sup>2</sup>, który to weksel Zamawiający będzie miał prawo uzupełnić według swojego uznania na sumę odpowiadającą kwocie całkowitego zadłużenia Wykonawcy wraz z odsetkami i wszelkimi opłatami związanymi z dochodzeniem należności. Zamawiający będzie miał prawo uzupełnić weksel wszelkimi klauzulami wekslowymi przewidzianymi przez prawo wekslowe. Zwrot dokumentów zabezpieczenia prawidłowego wykonania usługi nastąpi tylko i wyłącznie w przypadku spełnienia następującej przesłanki:

<sup>2</sup> Weksel jest papierem wartościowym na mocy, którego osoba posiadająca prawa do weksla (w tym wypadku Zamawiający) może domagać się od dłużnika (w tym wypadku Wykonawcy) zapłaty sumy określonej w wekslu, a w razie jej nieuzyskania w sposób prosty i szybki, dochodzić jej na drodze sądowej a potem egzekucyjnej. Osoba, która podpisała weksel jest zobowiązana do bezwarunkowej zapłaty kwoty oznaczonej na wekslu we wskazanym tam terminie i miejscu. Zobowiązanie wekslowe, co do zasady jest zobowiązaniem abstrakcyjnym, co oznacza, że jest niezależne od czynności prawnej, która stanowiła podstawę dla wystawienia weksla. Jeżeli więc okaże się, że umowa o świadczenie usług z jakich przyczyn jest nieważna, nie oznacza to jeszcze, że nieważne musi być również zobowiązanie wekslowe. Weksel in blanco wystawiany jest, gdy strony zawierając pomiędzy sobą umowę, pragną zabezpieczyć ewentualne roszczenia mogące z niej wyniknąć, ale nie są w stanie z góry oznaczyć ani ostatecznych wysokości tych roszczeń, ani terminu płatności.

- a) Prawidłowego wykonania usługi potwierdzonego protokołami odbioru.

20. Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację usługi będą zapisy:

- a) Zastrzegające do **70% kar umownych na rzecz Zamawiającego** na okoliczność niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę m.in. w następujących sytuacjach:
- A. w przypadku realizacji przez Zleceniobiorcę Umowy wbrew ustalonym harmonogramom – kara umowna w wysokości 5% całkowitego umownego wynagrodzenia Zleceniobiorcy za każdy przypadek realizacji Umowy niezgodnie z ustalonym harmonogramem;
  - B. w przypadku nieprzedstawiania dokumentów realizacji umowy w terminach wskazanych w umowie - kara umowna w wysokości 5% całkowitego umownego wynagrodzenia Zleceniobiorcy za każdy dzień zwłoki w przedstawieniu dokumentów realizacji umowy w terminach wskazanych w umowie;
  - C. w przypadku przedkładania w toku realizacji umowy fałszywych oświadczeń lub podrobionych, przerobionych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub też popełnienie oszustwa - kara umowna w wysokości 10% całkowitego umownego wynagrodzenia Zleceniobiorcy za każdy przypadek przedkładania w toku realizacji umowy fałszywych oświadczeń lub podrobionych, przerobionych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub też popełnienie oszustwa.
- b) Rozszerzające odpowiedzialność Wykonawcy na okoliczności, za które na mocy ustawy odpowiedzialności nie ponosi (art. 473 § 1 kc);
- c) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
- d) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych;
- e) O przeniesieniu pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji usługi (jeśli dotyczy). Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
21. Zamawiający informuje, że z tytułu realizacji usługi przez Wykonawcę, Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z zapisów umowy o dofinansowanie Projektu oraz odpowiednich reguł i wytycznych, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych i interpretacji związanych z realizacją Projektu. Z uwagi na powyższe Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił sposób zabezpieczenia prawidłowej realizacji usługi przez Wykonawcę w ww. sposób.
22. Zamawiający informuje, że terminy płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależnione będą od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją usługi na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i mogą ulegać opóźnieniom.

23. Zamawiający przewiduje możliwość wypłacania wykonawcy zaliczek w trakcie realizacji usługi, uzależnionych m.in. od postępu i prawidłowości realizacji usługi oraz kompletności i poprawności przedkładanych przez wykonawcę dokumentów. Jednakże w każdym przypadku decyzja o wypłacie zaliczek należy wyłącznie do Zamawiającego.
24. Zamawiający informuje, iż w umowie na realizację usługi znajdują się zapisy przewidujące możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
1. Terminu realizacji umowy;
  2. Harmonogramu realizacji umowy;
  3. Ostatecznej liczby Uczestników Projektu w ramach umowy;
  4. Zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją usługi na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom).
25. Zamawiający przewiduje możliwość powtórzenia usług podobnych do opisanych w niniejszym postępowaniu. Usługi te będą realizowane na podstawie aneksu lub nowej umowy.

(„część ofertowa”)

**OFERTA**

.....

.....

Pełne dane Oferenta wraz z adresem lub pieczęć firmowa

.....

Dane kontaktowe (nr telefonu, adres email)

**1. Proponowana cena brutto przeprowadzenia szkolenia zawodowego pt. „Kurs krawiectwa” zakończanego egzaminem wewnętrznym dla 1 Uczestnika Projektu:**

.....zł (słownie: .....

..... złotych).

**2. Proponowana cena brutto przeprowadzenia szkolenia zawodowego pt. „Kurs krawiectwa” zakończanego egzaminem wewnętrznym dla jednej grupy szkoleniowej, maksymalnie 6 osobowej.**

.....zł (słownie: .....

..... złotych).

**3. Czy Oferent jest podmiotem ekonomii społecznej (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź, należy zaznaczyć X w wybranym kwadracie)**

☐ TAK

☐ NIE

**Podpisując niniejszą ofertę oświadczam jednocześnie, iż:**

- a) Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, że przez cenę mojej oferty rozumie się „Proponowana cena brutto przeprowadzenia szkolenia zawodowego pt. „Kurs krawiectwa” zakończanego egzaminem wewnętrznym dla jednej grupy szkoleniowej, maksymalnie 6 osobowej”
- b) W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu, w tym brak powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym;
- c) Zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
- d) Realizacja usługi będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
- e) Cena oferty ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty wykonania usługi (w tym koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie).

- f) W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- g) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- i. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Europejski Dom Spotkań – Fundacja Nowy Staw, ul. 3 maja 18/5a, 20-078 Lublin, tel.: 511 403 155, e-mail: [eds@eds-fundacja.pl](mailto:eds@eds-fundacja.pl).
- ii. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności.
- iii. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- iv. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- v. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- vi. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- vii. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;



viii. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

h) Wszelkie dołączone do niniejszej oferty dokumenty są zgodne z oryginałem.

i) Zobowiązuję się w toku realizacji usługi do bezwzględnego stosowania wytycznych programowych, wytycznych horyzontalnych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

j) Zobowiązuję się do zapewnienia przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na etapie realizacji usługi.

Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie i załącznikach są zgodne z prawdą.

Miejscowość i data .....

.....  
Podpis i pieczęć Oferenta



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



### Załącznik numer 1<sup>3</sup> DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

| Lp.                                | Nazwa/ Opis usługi | Podmiot, dla którego usługę zrealizowano | Okres realizacji usługi | Liczba godzin usług w ramach obszaru tematycznego opisanego w niniejszej procedurze lub równoważnych zrealizowanych w okresie trzech lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie <sup>4</sup> |
|------------------------------------|--------------------|------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SZKOLENIE – KURS KRAWIECTWA</b> |                    |                                          |                         |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                    |                    |                                          |                         |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                    |                    |                                          |                         |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                    |                    |                                          |                         |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                    |                    |                                          |                         |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                    |                    |                                          | <b>SUMA</b>             |                                                                                                                                                                                                                                                         |

.....

**podpis i pieczęć oferenta**

<sup>3</sup> Liczbę wierszy w tabeli można zwiększyć w zależności od potrzeb.

<sup>4</sup> Należy wskazać tylko i wyłącznie liczbę godzin zrealizowanych w wymaganym okresie.

**Załącznik numer 2<sup>5</sup> DOŚWIADCZENIE TRENERA**

| SZKOLENIE „KURS KRAWIECTWA” |                                                                                                                                                                                     |                                             |                  |               |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------|---------------|
| Lp.                         | IMIĘ I NAZWISKO TRENERA                                                                                                                                                             |                                             |                  |               |
| 1.                          | Wykształcenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia (nazwa ukończonej szkoły, szkolenia, kursu)                                                                             |                                             |                  |               |
| 2.                          | Doświadczenie zawodowe (stanowisko/ nazwy i opis prowadzonych usług, okres realizacji)<br>Zgodnie z opisem wymaganego doświadczenia ujętym w pkt. 3 na str. 5 zapytania ofertowego. |                                             |                  |               |
|                             | Stanowisko/ Nazwa /<br>Opis prowadzonych<br>usług                                                                                                                                   | Podmiot, dla którego<br>usługę zrealizowano | Okres realizacji | Liczba godzin |
| a)                          |                                                                                                                                                                                     |                                             |                  |               |
| b)                          |                                                                                                                                                                                     |                                             |                  |               |
| c)                          |                                                                                                                                                                                     |                                             |                  |               |
| .....                       |                                                                                                                                                                                     |                                             |                  |               |
|                             |                                                                                                                                                                                     |                                             | <b>ŁĄCZNIE</b>   |               |

.....

**podpis i pieczęć oferenta**

<sup>5</sup>Liczbę wierszy w tabeli można zwiększyć w zależności od potrzeb.

# **Załącznik numer 3<sup>6</sup> KRYTERIUM JAKOŚĆ**

| Lp.  | Nazwa usługi i jej opis | Podmiot, dla którego usługę szkoleniową zrealizowano | Okres realizacji usługi szkoleniowej | Liczba godzin usług szkoleniowych w ramach obszaru tematycznego opisanego w niniejszej procedurze lub równoważnych zrealizowanych w okresie trzech lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie <sup>7</sup> |
|------|-------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                         |                                                      |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|      |                         |                                                      |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|      |                         |                                                      |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|      |                         |                                                      |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|      |                         |                                                      |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|      |                         |                                                      |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|      |                         |                                                      |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| SUMA |                         |                                                      |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                       |

.....

**podpis i pieczęć oferenta**

<sup>6</sup>Liczbę wierszy w tabeli można zwiększyć w zależności od potrzeb.

<sup>7</sup> Należy wskazać tylko i wyłącznie liczbę godzin zrealizowanych w wymaganym okresie.

#### Załącznik numer 4

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

**Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że jestem/nie jestem<sup>8</sup> powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.**

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
Miejscowość, data i podpis Oferenta

---

<sup>8</sup> Proszę skreślić niewłaściwe.