

Łódź, dnia 23 lutego 2022 r.



**POSTĘPOWANIE
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE ZASADY KONKURENCYJNOŚCI
(szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia
powyżej 50.000 zł netto)**

Nr referencyjny: LUNS/ZK/1/2022

Zamawiający:

Uczelnia Nauk Społecznych

ul. Kamińskiego 21

90-229 Łódź

Zamówienie realizowane w ramach projektu:

„Ludzka Uczelnia Nauk Społecznych”, POWR.03.05.00-00-A033/21

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)

Zatwierdził:

Piotr Domżał

Kanclerz

Postępowanie nr LUNS/ZK/1/2022

ZAPYTANIE OFERTOWE
w trybie zasady konkurencyjności

**Dostarczenie rozwiązań stanowiących udogodnienia dla osób z niepełnosprawnościami
w poruszaniu się po siedzibie Zamawiającego**

I. Zamawiający:

Uczelnia Nauk Społecznych
ul. Kamińskiego 21, 90-229 Łódź
NIP: 5252765348 REGON: 381457997
Tel. 502 295 148, e-mail: koordynatorefs.@uns.lodz.pl
Strona internetowa: <https://www.uns.lodz.pl/>

II. Postanowienia ogólne:

2.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany opublikowane będą niezwłocznie w Bazie Konkurencyjności dostępnej pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> i są one wiążące.

2.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

2.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

III. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, dostarczenie i montaż następujących rozwiązań stanowiących udogodnienia dla osób z niepełnosprawnościami w poruszaniu się po siedzibie Zamawiającego (system informacji i komunikacji przestrzennej oraz dźwiękowej) – budynek przy ul. Kamińskiego 21 w Łodzi:

- 1) Plany tyflograficzne z tworzywa sztucznego (PMMA) w technologii łączącej czarny druk, alfabet Braille'a oraz elementy wypukłe. Informacje dostarczane mają być drogą wizualną dzięki czytelnej i kontrastowej grafice, a także drogą dotykową za pośrednictwem form przestrzennych oraz opisów w alfabecie Braille'a - w ilości 5 sztuk:
 - 1x 610x430 mm,
 - 4x 500x350 mm.
- 2) System informacji dźwiękowej dla osób niewidomych (system audionaprowadzania) - system, który za pomocą komunikacji dźwiękowej (np. nagranych opisów) informuje niewidomego o tym, gdzie się znajduje i jakie pomieszczenia są zlokalizowane na danym piętrze siedziby Zamawiającego z podaniem ich rozmieszczenia w przestrzeni. Pożądane

rozwiązanie powinno umożliwiać samodzielną obsługę przez osobę niewidomą (bez konieczności wsparcia ze strony osoby trzeciej).

Znaczniki powinny być zlokalizowane:

- 1x znacznik zewnętrzny – brama,
 - 5x znaczników wewnątrz budynku - portiernia + 4 piętra.
- 3) Tabliczki tyflograficzne wykonane w metalu (kolor stal szczotkowa) z oznaczeniami w alfabecie Braille'a (wyłącznie):
 - rozmiar ok 100x35 mm poziom, ilość - 34 sztuki,
 - rozmiar ok 80x35 mm, ilość - 1 sztuka.
 - 4) Tabliczki metalowe gięte (kolor stal szczotkowa) na poręcz z napisem w alfabecie Braille'a o długości ok. 150 mm, informujące, na którym piętrze znajduje się osoba korzystająca ze schodów:
 - fi ok. 35 mm - 2 sztuk,
 - fi ok. 50 mm - 8 sztuk.
 - 5) Nakładki przyklejane na schody (pokrycie schodów - płytki gres) z chropowatą poziomą powierzchnią. Nakładka powinna być w kolorze żółtym, widocznym zarówno dla osoby wchodzącej i schodzącej po schodach - 18 nakładek 55x55mm (lub zbliżone) o długości 135 cm.
 - 6) Oznaczenia poziome, tzw. "Pola uwagi" - wykonane z naklejanych na podłogę (płytki gres) pinezek (wypukłych okrągłych dotów), do umieszczenia przed planami tyflograficznymi oraz przed początkiem i końcem ciągów schodowych, kolorystyka: srebro lub antyczne srebro:
 - schody - 18 pól o rozmiarze 15x135 cm,
 - plany - 7 pól o rozmiarze 30x30 cm.
 - 7) System przywoławczy pracownika Zamawiającego przez osobę niepełnosprawną w postaci centralki umieszczonej na portierni oraz 4 przycisków rozmieszczonych na poszczególnych piętrach siedziby Zamawiającego.
 - 8) Mobilna pętla indukcyjna o krótkim zasięgu ok. 1,2 - 1,5 m² - do użytku w okienku w Rektoracie Zamawiającego.
2. Wykonawca przedstawi projekty ww. rozwiązań do akceptacji Zamawiającemu w terminie określonym umową.
 3. Wykonawca jest zobowiązany nanieść na elementy wskazane w ppkt 1.1 odpowiednie oznaczenia związane ze współfinansowaniem projektu ze środków UE i budżetu państwa, a także logotyp projektu. Wytyczne w tym zakresie Wykonawca otrzyma od Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy.
 4. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonanie prace i dostarczone wyposażenie na okres mi. 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
 5. Opis przedmiotu zamówienia według kodów CPV zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień:

34942000-2 Urządzenia sygnalizacyjne.

6. Zamawiający nie przewiduje możliwości wypłacenia Wykonawcy zaliczki na poczet realizacji umowy.
7. Szczegółowe informacje nt. zamówienia zamieszczono w Załącznikach:
 - Załącznik nr 1 Wzór umowy,
 - Załącznik nr 2 Formularz ofertowy,
 - Załącznik nr 3 Formularz wykazu wykonanych dostaw i usług,
 - Załącznik nr 4 Wzór oświadczenia o braku powiązań,
 - Załącznik nr 5 Klauzula informacyjna i zgoda na przetwarzanie danych osobowych,które stanowią integralną część zapytania ofertowego.
8. Wykonawca odpowiedzialny jest za prawidłową realizację umowy, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie obowiązywania umowy.
9. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.

IV. Miejsce wykonywania zamówienia:

Miejszem wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie dostarczenia i montażu zamawianych rozwiązań jest siedziba Zamawiającego.

V. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia wynosi 30 dni od zaakceptowania przez Zamawiającego projektów rozwiązań, o których mowa w pkt III.2.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - spełniają warunki udziału w postępowaniu,
 - zaoferowali usługę spełniającą wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 2) wiedzy i doświadczenia oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia.

A. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące **posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia**, jeśli wykaże dokumentami, że zrealizował przedsięwzięcia gwarantujące właściwe wykonanie zamówienia tj. Wykonawca musi wykazać, że w

okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **3 usługi polegające na dostarczeniu uczelniom rozwiązań wspierających zwiększenie dostępności komunikacyjnej lub architektonicznej**, przy czym minimalna wartość każdej ze wskazanych w ofercie usług jest **nie mniejsza niż 50 000 zł brutto**.

Dopuszcza się zamówienia, które zostały w pełni wdrożone.

Na dowód spełniania powyższych warunków Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie – którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody (dla wszystkich lub wskazanych przez Zamawiającego zrealizowanych zamówień/umów), określające, czy te usługi/ umowy zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa wyżej, są referencje, protokoły zdawczo-odbiorcze, faktury bądź inne dokumenty wystawione lub podpisane przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane.

3) Znajdowania się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Na dowód powyższego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu odpowiednie dokumenty.

3. Zasada oceny spełniania warunków Zamawiającego:

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły **spełnia - nie spełnia** na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów

4. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy powinni przedłożyć:

- 1) aktualny na dzień składania, wykaz usług/dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3,
- 2) aktualne na dzień składania, oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4.

VII. Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca przystępujący do zapytania ofertowego obowiązany jest do przygotowania oferty sporządzonej w sposób zgodny z zapytaniem ofertowym. Wykonawca składa przed upływem terminu składania ofert jeden egzemplarz oferty (oferta w j. polskim w formie elektronicznej, wraz z wszystkimi dokumentami i oświadczeniami wymaganymi na dzień składania oferty).

2. Całą ofertę stanowią:

- a) aktualny na dzień składania oświadczenia, wypełniony odpowiednio i podpisany Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 zawierający w

- szczegółności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, oświadczenie o akceptacji wszystkich postanowień i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, jakie obowiązki i w zakresie której części, Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
- b) Wykonawca zobowiązany jest oświadczyć w treści oferty, iż oferowana usługa spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym, a także dołączyć do oferty dokument stanowiący specyfikację elementów wyposażenia stanowiących przedmiot zamówienia, oferowanych przez Wykonawcę;
 - c) podpisaną zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych niezbędnych do rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o zamówienie;
 - d) aktualne na dzień składania Pełnomocnictwo – jeśli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z publicznie dostępnego elektronicznego dokumentu rejestrowego;
 - e) aktualne na dzień składania oświadczenia i dokumenty przedmiotowe i podmiotowe wymienione w rozdziale VI, służące do zbadania spełniania przez oferowaną usługę wymagań określonych w zapytaniu ofertowym, warunków udziału w postępowaniu i podstaw do wykluczenia z postępowania.
3. Oferta ma być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, w formie skanu oryginału podpisanego dokumentu lub dokumentu elektronicznego podpisanego podpisem podpisanego przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w publicznie dostępnym elektronicznym dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy, lub Pełnomocnika, a w przypadku dokumentów wystawionych przez inne niż Wykonawca/y podmioty – w formie skanu oryginału dokumentu lub jego kopii potwierdzonej za zgodność przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w publicznie dostępnym elektronicznym dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy, lub Pełnomocnika.
- W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci składają jedną ofertę, która musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*
- 4. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, na komputerze, czytelnym pismem ręcznym lub inną trwałą i czytelną techniką.
 - 5. Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w ramach udzielanych wyjaśnień nie może zmienić treści Załączników do zapytania ofertowego. Załączniki określone w zapytaniu ofertowym należy wypełnić bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian, odpowiadając na wszystkie zawarte w nich pytania i ściśle według warunków i postanowień zawartych w zapytaniu ofertowym.
 - 6. Jeżeli dla oświadczeń i wykazów przewidziany jest wzór - załącznik do zapytania ofertowego - dokumenty te sporządza się według tych wzorów.
 - 7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - 8. W przypadku dokonania zmian powodujących niezgodność treści oferty z zapytaniem ofertowym, oferta zostanie odrzucona – jako niezgodna z zapytaniem ofertowym.

9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca dokonał poprawek (wynikających z jego błędu) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę.
10. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
11. **Oferta powinna być złożona na adres e-mail: koordynatorefs@uns.lodz.pl.** W tytule wiadomości należy podać: „Zamówienie nr LUNS/ZK/1/2022 - oferta dot. dostarczenia rozwiązań stanowiących udogodnienia w poruszaniu się po siedzibie UNS”.
12. Łączny rozmiar załączników dołączonych do wiadomości, o której mowa w pkt 11, nie może przekraczać 20 MB. Dopuszczalne formaty plików to: .pdf, .odt, .doc, .docx oraz .rtf. Pliki zawierające ofertę i jej integralne części, załączone do wiadomości, mogą mieć postać skompresowaną w formacie .zip lub .7z.
13. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” w tytule lub treści wiadomości. Zaleca się, aby w przypadku oferty informacje te zostały przekazane w odrębnej wiadomości e-mail. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia lub dokumenty składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
15. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty skan pisemnego uzasadnienia odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełniania przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj. że zastrzeżona informacja:
 - 1) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - 2) nie została ujawniona do publicznej wiadomości,
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działanie w celu zachowania poufności.
16. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania (zamieszczenia niniejszego Zapytania ofertowego w Bazie Konkurencyjności).
17. **Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni** od upływu terminu składania ofert, określonego powyżej.

18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści wymagań określonych w zapytaniu ofertowym, zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące rozumienia treści zapisów zapytania ofertowego należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert.

19. Po wybraniu Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia oryginalnych dokumentów Zamawiającemu przy podpisaniu umowy na dostarczenie zamówienia. Oferty zostaną otwarte w pierwszym dniu roboczym po terminie składania ofert.

VIII. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień na każdym etapie postępowania oraz do odrzucenia oferty w przypadku nieudzielenia wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

Brak jakichkolwiek wymaganych dokumentów oraz ich niezgodność z wymaganiami wynikającymi z zapytania ofertowego będzie podstawą do odrzucenia oferty i niedopuszczenia Wykonawcy do wykonania zlecenia.

Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny,
- b) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- c) wyłącznej interpretacji zapisów niniejszego zapytania ofertowego.

IX. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy **złożyć w terminie do 2 marca 2022 r. do godz. 23:59.**
2. Ofertę należy **dostarczyć na adres e-mail: koordynatorefs@uns.lodz.pl.**
3. Datą złożenia oferty jest moment, w którym oferta zostanie dostarczona do skrzynki poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany powyżej.
4. W przypadku złożenia oferty po terminie nie zostanie ona uwzględniona w niniejszym postępowaniu.
5. Otwarcie ofert nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po upływie terminu składania ofert.

X. Kryterium oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (przyjęte kryteria oceny oferty i ich ranga procentowa):

Kryterium	Waga	Liczba możliwych do	Sposób oceny wg wzoru
-----------	------	---------------------	-----------------------

		uzyskania punktów	
1. Cena (C)	80%	80	Cena najtańszej oferty $C = \frac{\text{Cena oferty badanej}}{\text{Cena najtańszej oferty}} \times 100 \times 0,8$ gdzie: C – ilość punktów badanej oferty w tym kryterium, Cena najtańszej oferty – najniższa cena brutto w tym kryterium spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert, Cena badanej oferty – cena brutto zaoferowana przez Wykonawcę.
2. Termin przedstawienia projektów do akceptacji Zamawiającego (T)	20%	20	Termin wg oferty najkorzystniejszej (w ramach tego kryterium) $T = \frac{\text{Termin wg oferty badanej}}{\text{Termin wg oferty najkorzystniejszej}} \times 100 \times 0,2$ gdzie: T – liczba punktów, jakie otrzyma oferta badana w tym kryterium, Termin wg oferty najkorzystniejszej – najwyższa liczba punktów w tym kryterium spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert, Termin wg oferty badanej – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w tym kryterium.

- 1) **W kryterium nr 1 - Cena (C)** – Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, tj. poprzez odcięcie trzeciej i następnych cyfr po przecinku, trzecia i następne cyfry po przecinku nie będą brane pod uwagę zgodnie z ww. wymogami obliczenia ceny. Najniższej cenie przyznaje się najwięcej punktów w tym kryterium.

- 2) **W kryterium nr 2 – Termin przedstawienia projektów do akceptacji Zamawiającego (T)**

Ocena następuje na podstawie treści Oferty Wykonawcy – liczba punktów za spełnienie tego kryterium będzie przyznawana w następujący sposób:

- 20 pkt za termin 5 dni i krótszy,
- 15 pkt za termin pow. 5 dni, ale nie dłuższy niż 10 dni,
- 10 pkt za termin pow. 10 dni, ale nie dłuższy niż 15 dni,
- 5 pkt za termin pow. 15 dni, ale nie dłuższy niż 20 dni,
- 0 pkt za termin pow. 20 dni.

Termin na przedstawienie projektów do akceptacji liczony jest od dnia przekazania przez Zamawiającego wszystkich informacji niezbędnych w jego opinii do opracowania ww. projektów, co nastąpi niezwłocznie po zawarciu umowy z Wykonawcą. Przez dni należy rozumieć dni kalendarzowe.

Maksymalna ilość pkt możliwa do uzyskania w ramach kryterium nr 2 wynosi 20.

Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, tj. poprzez odcięcie trzeciej i następnych cyfr po przecinku, trzecia i następne cyfry po przecinku nie będą brane pod uwagę.

Łączna liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru:

$$LP = C + T$$

LP – łączna liczba punktów przyznanych ofercie,

C – liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium – cena,

T – liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium – termin przedstawienia projektów do akceptacji Zamawiającego.

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania i potwierdzili, że ich oferty spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

XI. Pozostałe informacje:

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną (poprzez e-mail).
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie umieszczona w Bazie Konkurencyjności w treści ogłoszenia niniejszego zapytania.
- 3) Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą oraz który spełni wymogi określone w zapytaniu ofertowym.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie zawrze umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XII. Załączniki:

- Załącznik nr 1 Wzór umowy
- Załącznik nr 2 Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 Formularz wykazu wykonanych dostaw i usług
- Załącznik nr 4 Wzór oświadczenia o braku powiązań
- Załącznik nr 5 Klauzula informacyjna i zgoda na przetwarzanie danych osobowych