
Libiąskie Centrum Kultury
ul. Górnicza 1
32-590 Libiąż
tel.: +48 32 6271262
fax: +48 32 6242060
e-mail: dag@lck.libiaz.pl
adres strony internetowej: www.lck.libiaz.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

w ramach postępowania prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności
w celu udzielenia zamówienia obejmującego

**Zakup i dostawę sprzętu oraz oprogramowania
do Libiąskiego Centrum Kultury w Libiążu**

realizowany w ramach projektu systemowego

pn. Konwersja cyfrowa domów kultury

zadanie: „Cyber OKO na kulturę”

Libiąż, 15.02.2022r.

(-)Teresa Wojciechowska

Znak zapytania ofertowego: LCK.DAG.26-1.4.2022

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:

1.1. Zamawiającym jest:

Libiąskie Centrum Kultury

32-590 Libiąż

Ul. Górnicza 1

NIP: 6281007119

REGON: 272449901

tel.: +48 32 6271262

fax: +48 32 6242060

e-mail: dag@lck.libiaz.pl

adres strony internetowej: www.lck.libiaz.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia zostanie upublicznione na stronie:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

2. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

2.1. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych /tekst jedn. Dz. U. z 2021r., poz. 1129 ze zmianami/.

2.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z procedurami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 zgodnie z zasadą konkurencyjności.

2.4. Zapytanie upublicznione zostało na stronie:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: zakup i dostawa sprzętu oraz oprogramowania do Libiąskiego Centrum Kultury w Libiążu (LCK) realizowany w ramach projektu systemowego pn. Konwersja cyfrowa domów kultury w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, zadanie: „Cyber OKO na kulturę”.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, zwany dalej OPZ.

3.3. Szczegółowy sposób realizacji przedmiotu zamówienia zawiera Wzór umowy - Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

3.4. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu Konwersja cyfrowa domów kultury z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020.

3.5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

30200000-1 - Urządzenia komputerowe

30213000-5 – Komputery osobiste

30213100-6 – Komputery przenośne

30216110-0 – Skanery komputerowe

30232000-4 – Sprzęt peryferyjny

Zadanie: „Cyber OKO na Kulturę” realizowane w ramach projektu systemowego pn. Konwersja cyfrowa domów kultury w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
48620000-0 – Systemy operacyjne
38651600-9 – Kamery cyfrowe
32333200-8 – Kamery wideo
32330000-5 – Aparatura do nagrywania i powielania dźwięku i obrazu wideo
32341000-5 – Mikrofony
32351000-8 – Akcesoria do sprzętu dźwiękowego i wideo
31520000-7 – Lampy i oprawy oświetleniowe

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

4.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się do 4 tygodni od daty zawarcia umowy.

4.2. **Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.**

5. POSTANOWIENIA UMOWNE:

Szczegółowe postanowienia umowne, w tym zakres dopuszczalnych zmian, zawiera Wzór umowy - Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. Z postępowania Zamawiający wykluczy wykonawców którzy są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym (Beneficjentem). Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym (Beneficjentem) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego (Beneficjenta) lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego (Beneficjenta) czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

7. WYKAZ DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO SPORZĄDZENIA OFERTY:

7.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy złożą ważną i odpowiednią ofertę sporządzoną na formularzu „OFERTA, stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego, wraz z niżej wymienionymi dokumentami:

a/ aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert/, **DOKUMENT DOŁĄCZA OFERENT:**

b/ Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działa/ją na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to powinno zostać

dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale bądź w formie notarialnie uwierzytelnionej kopii. Pełnomocnictwo nie jest wymagane, jeśli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeśli są wymienieni z nazwiska w odpowiednim dokumencie rejestrowym.

Wykonawca musi udokumentować – przy ofercie – że pełnomocnictwo ustanowione do jego reprezentacji zostało podpisane przez osobę[y] uprawnioną do działania w jego imieniu.

DOKUMENT DOŁĄCZA OFERENT – jeśli dotyczy.

c/ oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego - **DOKUMENT DOŁĄCZA OFERENT;**

d/ Wykaz oferowanego sprzętu - stanowiącego załącznik nr 5 do zapytania ofertowego - **DOKUMENT DOŁĄCZA OFERENT;**

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

8.1. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu.

8.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

8.3. Dla uznania ważności, oferta winna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, o których mowa w pkt 7.

8.4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione (oferent /pełnomocnik oferenta).

8.5. Wszystkie miejsca w ofercie i jej załącznikach, w których oferent naniósł poprawki muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione (oferenta/ pełnomocnika oferenta).

8.6. Wszystkie dokumenty do oferty winny być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem tj. opatrzonej: adnotacją „za zgodność z oryginałem”, datą, oraz podpisem z imienną pieczętką oferenta /pełnomocnika oferenta.

8.7. Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych w formularzu „Oferta”.

8.8. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu opatrzonym nazwą i dokładnym adresem oferenta:

Nazwa i adres oferenta:

Libińskie Centrum Kultury
ul. Górnicza 1
32-590 Libiń

OFERTA

Zakup i dostawa sprzętu i oprogramowania do Libińskiego Centrum Kultury w Libińsku realizowana w ramach projektu systemowego pn. Konwersja cyfrowa domów kultury zadanie: „Cyber OKO na kulturę”.

Nie otwierać przed: 24.02.2022 r. godz. 11:15

8.9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu

o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.10. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego ma zostać dołączone do oferty. W przypadku spółki cywilnej upoważnienie do występowania w imieniu spółki może wynikać z umowy spółki dołączonej do oferty bądź oferta może zostać podpisana przez wszystkich wspólników.

8.11. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).

8.12. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; dokumenty dot. spełniania warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie.

8.13. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

9.1. Wykonawca winien w formularzu oferty stanowiącym odpowiednio załącznik nr 3 podać łączną cenę netto /bez VAT/ przedmiotu zamówienia w PLN, podatek VAT i łączną cenę brutto /z VAT/ przedmiotu zamówienia w PLN za realizację przedmiotu zamówienia w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9.2. Cena oferty za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia za przedmiot zamówienia.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 459 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

„§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę można przesłać pocztą lub złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przez platformę bazy konkurencyjności: Libińskie Centrum Kultury, ul. Górnicza 1, 32-590 Libiąż, **do dnia 24.02.2022r., do godziny 11:00**.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Libińskie Centrum Kultury, ul. Górnicza 1, 32-590 Libiąż, **w dniu 24.02.2022r., o godzinie 11:15**.

12. KRYTERIA WYBORU OFERTY

12.1 Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu:

a) cena brutto oferty /przedmiotu zamówienia/ – waga 90%

Oferta najtańsza otrzyma 90 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$C_n/C_b \times 100 \times 90\% = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

C_n –najniższa cena oferty brutto /przedmiotu zamówienia/ spośród ofert nieodrzuconych,

C_b –cena oferty brutto /przedmiotu zamówienia/ oferty badanej,

100 –wskaźnik stały,

90% –procentowe znaczenie kryterium ceny oferty brutto /przedmiotu zamówienia/.

b) okres gwarancji i rękojmi za wady – waga 10 %

Zamawiający przyzna punktację w ramach powyższego kryterium w następujący sposób:

Nazwa kryterium	Ilość miesięcy udzielonej gwarancji i rękojmi za wady przez oferenta		
	24 m-cy	36 m-cy	48 m-cy
Okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia	0 pkt	5 pkt	10 pkt

W ramach powyższego kryterium Zamawiający zrównuje okres gwarancji z okresem rękojmi za wady.

Jeżeli Wykonawca w ramach kryterium okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia zaoferuje okres gwarancji i rękojmi za wady krótszy niż wymagany tj. krótszy niż 24 miesiące, wówczas jego oferta - jako niezgodna z treścią zapytania ofertowego zostanie odrzucona. Z kolei jeżeli Zamawiający zaoferuje okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia dłuższy niż 48 miesięcy, wówczas Zamawiający przyzna Wykonawcy maksymalną ilość punktów dla tego kryterium tj. 10 punktów, tak jak za 48 miesięcy. Z kolei w treści umowy zostanie wskazany okres gwarancji i rękojmi za wady zgodny z deklaracją zawartą w ofercie.

12.2 Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny ofertowej brutto przedmiotu zamówienia, okresu gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia. Łączna liczba punktów jaką może otrzymać oferta Wykonawcy jest równa sumie liczby punktów za kryterium cena ofertowa brutto za przedmiot zamówienia, za kryterium okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia.

13. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA:

13.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawach swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- ✓ Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Libiąskie Centrum Kultury, ul. Górnicza 1, 32-590 Libiąż.
- ✓ Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych Panią Barbarę Kołacz – z którym można skontaktować się poprzez e-mail iod@barbarakolaczschule.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- ✓ Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z prowadzonym postępowaniem w formie zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia publicznego na zakup i dostawę sprzętu oraz oprogramowania do Libiąskiego Centrum Kultury w Libiążu (LCK) realizowany w ramach projektu systemowego pn. Konwersja cyfrowa domów kultury zadanie: „Cyber OKO na kulturę”.
- ✓ Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
- ✓ Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane organom państwowym i podmiotom publicznym w ramach posiadanych uprawnień wynikających z przepisów prawa.
- ✓ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa.
- ✓ Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia danych osobowych lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i prawo do przenoszenia danych, w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.
- ✓ Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów w zakresie ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- ✓ Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest warunkiem koniecznym wzięcia udziału w postępowaniu w formie zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie oferty bez rozpatrzenia.
- ✓ Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą poddawane profilowaniu.

13.2. Zamawiający zgodnie z art. 70 § 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.) dopuszcza możliwość zmiany lub odwołania prowadzonej procedury bez podania przyczyn.

13.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia, bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu publikacji niniejszego zapytania.

13.4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

Zadanie: „Cyber OKO na Kulturę” realizowane w ramach projektu systemowego pn. Konwersja cyfrowa domów kultury w ramach Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

13.5. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13.6. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.

13.7. Zamawiający nie dopuszcza składnia ofert wariantowych.

13.8. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Zmiana zostanie upubliczniona na stronie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne.

Treść pytań dot. zapytania ofertowego zostanie upubliczniona wraz wyjaśnieniami

Zamawiającego na stronie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

14. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2. Wzór umowy,
3. Formularz oferty,
4. Wzór oświadczenia o braku powiązań kapitałowych i osobowych
5. Wykaz oferowanego sprzętu.