



Kraków, dn. 02.02.2022r.

Zapytanie ofertowe

na udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności.

Do niniejszego trybu nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

W związku z realizacją przez Wyższą Szkołę Europejską im. ks. Józefa Tischnera projektu „WSE = Uczelnia 2.0” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach priorytetu III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, zapraszamy do złożenia oferty na:

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80430000-7 Usługi edukacji osób dorosłych na poziomie akademickim

80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

80500000-9 Usługi szkoleniowe

Przygotowanie i realizację webinaru oraz szkolenia dla kadry Wyższej Szkoły Europejskiej im. ks. Józefa Tischnera z zakresu budowania i zarządzania marką osobistą w przestrzeni publicznej *social mediów* wg.:

Przedmiot zamówienia nr 1. Webinar dotyczący budowania i zarządzania marką osobistą w przestrzeni publicznej social mediów w oparciu o serwis LINKEDIN			
Termin			Liczba godzin zegarowych
Nie później niż 31.03.2022			2h
Przedmiot zamówienia nr 2. Szkolenie dotyczące budowania i zarządzania marką osobistą w przestrzeni publicznej social mediów w oparciu o serwis LINKEDIN (wraz z mentoringiem online po szkoleniu dla każdego z uczestników)			
Ilość grup	Ilość osób w grupie	Termin	Liczb godzin zegarowych
1	max 16	Nie później niż 31.03.2022	8h

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Dokładne terminy i godziny zajęć zostaną ustalone z Wykonawcą niezwłocznie po podpisaniu umowy.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

I. Informacje ogólne

1. Zamawiający:

Wyższa Szkoła Europejska

im. ks. Józefa Tischnera

al. Jana Pawła II 39A

31-864 Kraków

tel.: 12 683 24 74

mail: msiuta@wse.krakow.pl, crs@wse.krakow.pl

strona internetowa: www.wse.krakow.pl

2. Postępowanie na zamówienie usługi prowadzone jest zgodnie z zasadami konkurencyjności w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

„WSE = Uczelnia 2.0”

Projekt realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.



Przygotowanie i realizację webinaru oraz szkolenia dla kadry Wyższej Szkoły Europejskiej im. ks. Józefa Tischnera z zakresu budowania i zarządzania marką osobistą w przestrzeni publicznej *social mediów* wg.:

Przedmiot zamówienia nr 1. Webinar dotyczący budowania i zarządzania marką osobistą w przestrzeni publicznej social mediów w oparciu o serwis LINKEDIN			
Termin			Liczba godzin zegarowych
Nie później niż 31.03.2022			2h
Przedmiot zamówienia nr 2. Szkolenie dotyczące budowania i zarządzania marką osobistą w przestrzeni publicznej social mediów w oparciu o serwis LINKEDIN (wraz z mentoringiem online po szkoleniu dla każdego z uczestników)			
Ilość grup	Ilość osób w grupie	Termin	Liczb godzin zegarowych
1	max 16	Nie później niż 31.03.2022	8h

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Dokładne terminy i godziny zajęć zostaną ustalone z Wykonawcą niezwłocznie po podpisaniu umowy.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

III. Szczegółowy opis zamówienia

Przedmiotem zapytania ofertowego jest:

Przygotowanie i realizację webinaru oraz szkolenia dla kadry Wyższej Szkoły Europejskiej im. ks. Józefa Tischnera z zakresu budowania i zarządzania marką osobistą w przestrzeni publicznej *social mediów* wg.:

Przedmiot zamówienia nr 1. Webinar dotyczący budowania i zarządzania marką osobistą w przestrzeni publicznej social mediów w oparciu o serwis LINKEDIN			
Termin			Liczba godzin zegarowych
Nie później niż 31.03.2022			2h
Przedmiot zamówienia nr 2. Szkolenie dotyczące budowania i zarządzania marką osobistą w przestrzeni publicznej social mediów w oparciu o serwis LINKEDIN (wraz z mentoringiem online po szkoleniu dla każdego z uczestników)			
Ilość grup	Ilość osób w grupie	Termin	Liczb godzin zegarowych
1	max 16	Nie później niż 31.03.2022	8h

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Dokładne terminy i godziny zajęć zostaną ustalone z Wykonawcą niezwłocznie po podpisaniu umowy.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Webinar – do 31.03.2022

Szkolenie – do 31.03.2022

V. Warunki udziału w postępowaniu:

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:
 - Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
 - Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, w tym: prowadzą działalność gospodarczą w zakresie objętym zamówieniem (dotyczy Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą).

„WSE = Uczelnia 2.0”



Warunkiem spełnienia wymagania określonego w pkt. 2 jest dostarczenie dokumentu: odpis z KRS/CEIDG

3) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.

- Posiadają/osoby wyznaczone do realizacji umowy posiadają:
 - ✓ minimum **6 lat** doświadczenia trenerskiego (*warunek spełnia/nie spełnia*)
 - ✓ minimum **200** godzin szkoleń/warsztatów dotyczących budowania marki poprzez LinkedIn (w okresie ostatnich 3 lat) *warunek podlegający ocenie punktowej*
 - ✓ współpraca ze środowiskiem akademickim w zakresie budowania marki poprzez social media (w szczególności LinkedIn) – min. 3 uczelnie (*warunek spełnia/nie spełnia*)

Powyższy warunek Wykonawca powinien udokumentować dołączonym CV prowadzącego szkolenie (wg szablonu z załącznika nr 5), a także dostarczyć kserokopie w/w dokumentów jako załączniki do oferty.

4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Powyższy warunek Wykonawca powinien udokumentować oświadczeniem (oświadczenie jest częścią składową formularza ofertowego – załącznik nr 1).

5) Oferent jest podmiotem niepowiązanym z Zamawiającym w sposób osobowy lub kapitałowy. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się w szczególności:

- uczestniczenie w spółce jako wspólnik lub tworzenie z ECC Sp. z o.o. spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie co najmniej 10 % udziałów w ECC Sp. z o.o.;
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli (niniejszy warunek będzie weryfikowany na podstawie przedłożonego przez Oferenta oświadczenia stanowiącego załącznik 3 do niniejszego zapytania ofertowego).

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie żądanych dokumentów (pkt. 1, ust.1-5), zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania (Formularz ofertowy). Do oferty należy dołączyć:

- a) odpis z KRS lub CEIDG
- b) oświadczenia (wraz z wykazem informacji określonych w rozdziale V ust. 1 pkt. Zapytania)
- c) CV osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia wg szablonu (Załącznik nr 5)
- d) Program webinaru oraz szkolenia – rekomendowany wg wzoru

2. Ceny brutto należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

4. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności świadczonych przez okres i na warunkach określonych w ofercie i niniejszym zapytaniu (w tym wszelkie koszty transportu i przewozu, podatki, składki i inne należności, które Zamawiający poniesie w wyniku zawartej z Wykonawcą umowy).

VII. Miejsce, termin i sposób składania ofert

1. Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie do 10.02.2022r. godz. 12:00. Ofertę należy dostarczyć w jednej z wymienionych poniżej form:

- a) pisemnej na adres siedziby Uczelni: Wyższa Szkoła Europejska im. ks. Józefa Tischnera, al. Jana Pawła II 39A, 31-864 Kraków w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Przygotowanie i realizację webinaru oraz szkolenia z zakresu budowania i zarządzania markami osobistymi w przestrzeni social mediów dla kadry Wyższej Szkoły Europejskiej im. ks. Józefa Tischnera*”
- b) e-mailem na adres: msiuta@wse.krakow.pl - w tym przypadku przesłane muszą być skany podpisanych przez Oferenta dokumentów
- c) za pośrednictwem bazy konkurencyjności w części oferty.

„WSE = Uczelnia 2.0”



- Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie powiadamia wszystkich Wykonawców.
- Wykonawca może, przed upływem terminu przysyłania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VIII. Ocena ofert

- Weryfikacja czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – Etap 1, dokonywana jest na podstawie wymaganych dokumentów określonych w rozdz. V pkt. 1, ust. 1-5 złożonych przez Oferenta, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.
- Ocena ofert w ramach Etapu 2 dokonywana jest na podstawie osiągniętej liczby punktów wyliczonych w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację do 100 pkt. (100 pkt. = 100% - oferta najkorzystniejsza):

Kryterium oceny ofert:

I. CENA BRUTTO 40%

Kryterium I - Cena ofertowa brutto – 40 %

Punkty za kryterium „Cena brutto” (maksymalnie 40) zostaną obliczone według następującego wzoru:
(Cena oferty najtańszej / Cena oferty badanej) x 40 = liczba punktów

L.p	Rodzaj usługi	Sposób oceny
1.	Webinar	(Cena oferty najtańszej/cena oferty badanej x 40 pkt/2 <i>Maksymalna liczba punktów dla tej części kryterium oceny to 20 pkt.</i>
2.	Szkolenie (z mentoringiem online)	(Cena oferty najtańszej / Cena oferty badanej) x 40 / 2 <i>Maksymalna liczba punktów dla tej części kryterium oceny to 20 pkt.</i>

Ostateczna wartość punktów za kryterium **Cena brutto** to suma poszczególnych punktów uzyskanych w pozycjach od 1 – 2 (maksymalnie 40 pkt)

II. JAKOŚĆ 60%

Kryterium II – Doświadczenie oferenta – 40 %

Punkty za kryterium „Jakość- doświadczenie oferenta” (maksymalnie 40 punktów) przyznane zostaną na podstawie:

Liczba przeprowadzonych godzin szkoleń/warsztatów dotyczących budowania marki poprzez LinkedIn (w okresie ostatnich 3 lat)	Punkty
201 – 300	10 punktów
301 - 400	20 punktów
401 - 500	30 punktów
501 i więcej	40 punktów

Kryterium III –Koncepcja webinaru oraz programu szkolenia wraz z mentoringiem online – 20%

Program powinien zostać przygotowany wg załącznika nr 6.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

„WSE = Uczelnia 2.0”



IX. Informacje dotyczące wyboru oferty

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie osoby, które przesłały oferty.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia trybu niniejszego zapytania bez wybrania którejkolwiek z ofert.

X. Przesłanki odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) Jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 2) Kwota oferty przewyższy szacowaną wartość zamówienia przewidzianą przez Zamawiającego.
- 3) Zostanie złożona po terminie składania ofert.
- 4) Będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 5) Informacje (i oświadczenia) złożone przez Wykonawcę w złożonej ofercie będą nieprawdziwe.
- 6) Wykonawca nie dostarczy dokumentów, o których mowa w rozdziale V niniejszego zapytania.

XI. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie, w szczególności gdy: cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

XII. Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych podanych przez oferenta jest Wyższa Szkoła Europejska im. ks. Józefa Tischnera z siedzibą w Krakowie, adres al. Jana Pawła II 39A, 31-864 Kraków (dalej „WSE”).
- 2) Inspektorem ochrony danych w WSE jest Pan Piotr Pieniążek, al. Jana Pawła II 39A, 31-864 Kraków
- 3) Dane osobowe oferenta przetwarzane będą w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania oraz zawarcia i wykonania umowy z wybranym oferentem na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO,
- 4) Dane osobowe oferentów będą przechowywane przez okres realizacji Projektu „WSE = Uczelnia 2.0” i 2 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym złożono do Komisji Europejskiej zestawienie wydatków, w których ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakońzonego projektu. O terminie, o który mowa w zdaniu poprzednim Zamawiającego informuje Instytucja Pośrednicząca.
- 5) Dane osobowe oferenta nie będą nikomu udostępniane, chyba że będzie to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest WSE (np. obsługa systemów informatycznych, umowa na realizację Projektu) lub wynikać to będzie z przepisów prawa.
- 6) Dane osobowe oferenta nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 7) Dane udostępnione przez oferenta nie będą podlegały profilowaniu.
- 8) Oferentowi przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, a także dokonywania zmian, żądania ich usunięcia na zasadach określonych przepisami RODO, z uwzględnieniem właściwych przepisów.
- 9) Z Administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail daneosobowe@wse.krakow.pl lub pisemnie na adres siedziby.

XIII. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający dopuszcza zmianę warunków zamówienia o 50% wartości zamówienia określonej w umowie z Wykonawcą (zwiększenie może dotyczyć ilości uczestników szkolenia).
2. Szczegółowe zasady współpracy zostaną określone w umowie, o treści przedstawionej przez Zamawiającego, którą Wykonawca zobowiązuje się podpisać w terminie do 5 dni roboczych od dnia wyłonienia jego oferty.

XIV. Załączniki

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy wraz z oświadczeniem oferenta

Załącznik nr 2 – Specyfikacja przedmiotu zamówienia



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepozostawaniu w stosunku powiązania z Zamawiającym i założycielem Zamawiającego
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o niepozostawaniu w stosunku powiązania z Wykonawcą (uzupełnia Zamawiający)
- Załącznik nr 5 – CV trenera
- Załącznik nr 6 – Program warsztatu i sesji
- Załącznik nr 7 – Wzór umowy



Załącznik nr 1. Formularz ofertowy

.....
(Miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy

Nazwa Oferenta:

Adres Oferenta (wraz z kodem):

tel.:

fax.:

e-mail:

REGON:

NIP:

Do:

Wyższa Szkoła Europejska im. ks. Józefa Tischnera
al. Jana Pawła II 39A, 31-864 Kraków

Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w ww. Zapytaniu ofertowym:

Lp.	Nazwa	Cena brutto
1.	Webinar z zakresu budowania i zarządzania marką osobistą w przestrzeni publicznej social mediów na przykładzie LinkedIn (2h)	Cena brutto za cały webinar (2h) (Cena brutto za cały webinar słownie)
2.	Szkolenie z zakresu budowania i zarządzania marką osobistą w przestrzeni publicznej social mediów na przykładzie LinkedIn (wraz z mentoringiem online po szkoleniu)	Cena brutto za 1 uczestnika (Cena brutto za 1 uczestnika słownie)

Oświadczam, że:

- 1) Akceptuję treść zapytania bez zastrzeżeń.
- 2) Posiadam/osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, w tym: prowadzę działalność gospodarczą w zakresie objętym zamówieniem (dotyczy Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą).
- 3) Warunkiem spełnienia wymagania określonego w pkt. 2 jest dostarczenie dokumentu: odpis z KRS/CEIDG
- 4) Posiadam/ osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.
 - Posiadają/osoby wyznaczone do realizacji umowy posiadają:
 - ✓ minimum **6 lat** doświadczenia trenerskiego
 - ✓ minimum **200** godzin szkoleń/warsztatów dotyczących budowania marki poprzez LinkedIn (w okresie ostatnich 3 lat)
 - ✓ współpraca ze środowiskiem akademickim w zakresie budowania marki poprzez social media (w szczególności LinkedIn) – min. 3 uczelniePowyższy warunek Wykonawca powinien udokumentować dołączonym CV prowadzącego szkolenie (wg szablonu z załącznika nr 5), a także dostarczyć kserokopie w/w dokumentów jako załączniki do oferty.
- 5) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Powyższy warunek Wykonawca powinien udokumentować oświadczeniem (oświadczenie jest częścią składową formularza ofertowego – załącznik nr 1)

.....
(podpis)



Załącznik nr 2. Specyfikacja przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia nr 1. Webinar dotyczący budowania i zarządzania marką osobistą w przestrzeni publicznej social mediów w oparciu o serwis LINKEDIN			
Termin			Liczba godzin zegarowych
Nie później niż 31.03.2022			2h
Przedmiot zamówienia nr 2. Szkolenie dotyczące budowania i zarządzania marką osobistą w przestrzeni publicznej social mediów w oparciu o serwis LINKEDIN (wraz z mentoringiem online po szkoleniu dla każdego z uczestników)			
Ilość grup	Ilość osób w grupie	Termin	Liczba godzin zegarowych
1	max 16	Nie później niż 31.03.2022	8h

1. Dokładny terminy webinaru i warsztatu zostaną ustalone najpóźniej do 5 dni roboczych po wyłonieniu Wykonawcy.
2. Realizacja szkolenia zakładana w formule stacjonarnej w siedzibie uczelni. Jeżeli jednak zmieniające się warunki i obostrzenia związane z pandemią covid ulegną zmianie i szkolenie w formule stacjonarnej będzie niemożliwe - treść i sposób realizacji szkolenia i sesji powinny zostać dostosowane do aktualnych wytycznych w tym zakresie (szkolenie powinno być tak skonstruowane, aby można było je zrealizować w formie zdalnej).
3. Organizacja Webinaru oraz szkolenia wraz z zapewnieniem niezbędnego sprzętu oraz narzędzi multimedialnych stoi po stronie Wykonawcy.
4. Realizacja szkolenia zakłada jedną grupę (max 16 osób)
5. Dokładna liczba osób biorących udział w szkoleniu zostanie określona najpóźniej 8 dni przed szkoleniem.
6. Zaoferowana cena szkolenia powinna uwzględniać uczestnictwo w szkoleniu, materiały szkoleniowe, certyfikat (certyfikat zapewnia Wykonawca) oraz mentoring online.
7. Mentoring online jest formułą wsparcia po odbytych szkoleniu dla każdego uczestnika szkolenia (każdy z Uczestników będzie miał dostęp do usługi mentoringu online. W wiadomości prywatnej na LinkedIn, każdy może w dowolnym momencie zadawać pytania dotyczące LinkedIn, Prowadzący odpowiada na pytania osobiście.). Usługa będzie aktywna do 6 miesięcy po zakończeniu szkolenia.
8. Uczestnicy otrzymają certyfikat ukończenia szkolenia, przygotowany i wysłany na adres uczelni w formie drukowanej.
9. Sesja szkoleniowa powinna odbywać się w godzinach 08-17.30.
10. Odbiorcy szkolenia: pracownicy Wyższej Szkoły Europejskiej im. ks. Józefa Tischnera w Krakowie: kadra dydaktyczna oraz kadra administracyjna.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 3: Oświadczenie o niepozostawaniu w stosunku powiązania z Zamawiającym i założycielem Zamawiającego

.....
(Miejscowość i data)

O Ś W I A D C Z E N I E

O NIEPOZOSTAWANIU W STOSUNKU POWIĄZANIA Z ZAMAWIAJĄCYM I ZAŁOŻYCIELEM ZAMAWIAJĄCEGO

Ja niżej podpisany, legitymujący się dowodem osobistym nr seria, oświadczam w imieniu^x, iż nie łączy mnie z Zamawiającym, ani osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy w postępowaniu dotyczącym, ani z ECC Sp. z o.o. – założycielem Zamawiającego, powiązanie polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik lub tworzeniu z ECC Sp. z o.o. spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów w ECC Sp. z o.o.;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(podpis)



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 4: Oświadczenie o niepozostawaniu w stosunku powiązania z Wykonawcą (uzupełnia Zamawiający)

.....
(Miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE

O NIEPOZOSTAWANIU W STOSUNKU POWIĄZANIA Z WYKONAWCĄ

(wypełnia Zamawiający)

Ja niżej podpisany, legitymujący się dowodem osobistym nr seria oświadczam, że nie łączy mnie z wykonawcą (*firma wykonawcy*), powiązanie polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(podpis)



Załącznik nr 5. CV wg szablonu

Zamawiający rekomenduje przygotowanie CV wg poniższego wzoru. Złożone CV powinno zawierać **upoważnienie osoby, której dotyczy, do przetwarzania jej danych osobowych** (o treści załączonej do niniejszego wzoru).

Wzór CV

1. Dane osobowe

Imię i nazwisko	
Adres	
Tel. kontaktowy	
E-mail	

2. Wykształcenie

Daty	Nazwa, tytuł uzyskanych kwalifikacji	Podstawowe dziedziny kształcenia	Nazwa instytucji edukacyjnej/szkoleniowej

3. Doświadczenie

DOŚWIADCZENIE TRENERSKIE (min. 6 lat) <i>OGÓLNE</i> warunek spełnia/nie spełnia				
<i>l.p.</i>	<i>Daty</i>	<i>Temat zajęć wraz z podaniem ich rodzaju (kursy/szkolenia, studia podyplomowe, studia I i II stopnia, zajęcia dla osób dorosłych)</i>	<i>Liczba godzin szkoleniowych</i>	<i>Nazwa pracodawcy/zleceniodawcy</i>
1.				
2.				
3....				
Ogólna liczba lat doświadczenia trenerskiego				
Liczba przeprowadzonych godzin szkoleń/warsztatów dotyczących budowania marki poprzez LinkedIn (w okresie ostatnich 3 lat) <i>podlega ocenie punktowej / min. 200h</i>				
<i>l.p.</i>	<i>Daty</i>	<i>Temat zajęć wraz z podaniem ich rodzaju (kursy/szkolenia, studia podyplomowe, studia I i II stopnia, zajęcia dla osób dorosłych)</i>	<i>Liczba godzin szkoleniowych</i>	<i>Nazwa pracodawcy/zleceniodawcy</i>
Liczba przeprowadzonych godzin szkoleń/warsztatów dotyczących budowania marki poprzez LinkedIn (w okresie ostatnich 3 lat/od stycznia 2019)				



WSPÓŁPRACA ZE ŚRODOWISKIEM AKADEMICKIM w zakresie budowania marki poprzez social media (w szczególności LinkedIn) – min. 3 uczelnie

warunek spełnia/nie spełnia

<i>I.p.</i>	<i>Daty</i>	<i>Uczelnia</i>	<i>Liczba godzin szkoleniowych</i>	<i>Zakres współpracy</i>
1.				
2.				
3....				
Ogólna liczba uczelni:				

„Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Zamawiającego – Wyższą Szkołę Europejską im. ks. Józefa Tischnera z siedzibą w Krakowie, al. Jana Pawła II 39a, 31-864 Kraków, dla celów udziału w zapytaniu ofertowym.

Niniejsza zgoda może zostać odwołana w każdym momencie, jednak jej odwołanie uniemożliwi udział w procedurze zapytania ofertowego.



Załącznik nr 7. Program zajęć

Rekomendowany wg wzoru (część obowiązkowa zarówno do Przedmiotu zamówienia nr 1, jak i Przedmiotu zamówienia nr 2)

Przedmiot zamówienia nr 1. Webinar dotyczący budowania i zarządzania marką osobistą w przestrzeni publicznej social mediów na przykładzie serwisu społecznościowego LINKEDIN	
Czas trwania webinaru	
Cel webinaru	
Opis narzędzia do komunikacji zdalnej <i>(jeśli zajdzie potrzeba)</i>	
Efekty kształcenia :	- Po ukończeniu szkolenia/warsztatu uczestnik w zakresie WIEDZY potrafi: - - - - Po ukończeniu szkolenia/warsztatu uczestnik w zakresie UMIEJĘTNOŚCI potrafi: - - - - Po ukończeniu szkolenia/warsztatu uczestnik w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH potrafi: - - -
Program webinaru	
Metody pracy:	
Niezbędne materiały:	

Szkolenie jest realizowane w ramach projektu pn. „WSE = Uczelnia 2.0” (Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, umowa nr POWR.03.05.00-00-Z052/17-00 o dofinansowanie projektu. Umowa jest współfinansowana przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego)



Przedmiot zamówienia nr 2. Szkolenie dotyczące budowania i zarządzania marką osobistą w przestrzeni publicznej social mediów na przykładzie serwisu społecznościowego LINKEDIN (wraz z mentoringiem online)	
Czas trwania szkolenia	
Cel szkolenia	
Opis narzędzia do komunikacji zdalnej (jeśli zajdzie potrzeba)	
Efekty kształcenia :	- Po ukończeniu szkolenia/warsztatu uczestnik w zakresie WIEDZY potrafi: - - - - Po ukończeniu szkolenia/warsztatu uczestnik w zakresie UMIEJĘTNOŚCI potrafi: - - - - Po ukończeniu szkolenia/warsztatu uczestnik w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH potrafi: - - -
Program i harmonogram szkolenia	
Opis formuły mentoringu online:	
Metody pracy:	
Niezbędne materiały:	

Szkolenie jest realizowane w ramach projektu pn. „WSE = Uczelnia 2.0” (Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, umowa nr POWR.03.05.00-00-Z052/17-00 o dofinansowanie projektu. Umowa jest współfinansowana przez Unię Europejską w ramach



Załącznik nr 1 do Programu szkolenia

KOMPETENCJE

PROSZĘ O ZAZNACZENIE „X” NA LIŚCIE PONIŻEJ KOMPETENCJI, KTÓRE BĘDĄ PODNOSZONE PRZEZ WW SZKOLENIE

Kompetencje językowe:	
Umiejętność posługiwania się językiem włoskim na poziomie A, A2, B1, B2, C1, C2	
Kompetencje komunikacyjne i interpersonalne (tzw. miękkie):	
Umiejętność współpracy/pracy zespołowej (tj. zdolność tworzenia więzi oraz aktywnego współdziałania z innymi członkami zespołu na rzecz osiągnięcia wspólnych celów; zdolność zespołowego wykonywania powierzonych zadań i wspólnego rozwiązywania problemów)	
Umiejętność rozwiązywania konfliktów i negocjacji (tj. zdolność dokonania wyboru najlepszej, adekwatnej strategii rozwiązania konfliktu, zdolność wypracowywania rozwiązań korzystnych dla obu stron konfliktu, umiejętność prowadzenia negocjacji oraz osiągnięcia celów negocjacyjnych)	
Umiejętność efektywnego komunikowania się - uważnego słuchania, nadawania, przemawiania (tj. zdolność przedstawiania własnej opinii, punktu widzenia w sposób klarowny, zrozumiały – komunikatywny - i adekwatny do typu odbiorcy, zdolność do aktywnego słuchania)	
Umiejętność asertywnego zachowania się (tj. zdolność wyrażania opinii, własnego zdania, krytyki w granicach nie naruszających przestrzeni fizycznej i psychicznej innych osób, zdolność odmawiania i obrony własnych praw)	
Umiejętność zarządzania sobą w czasie (tj. zdolność efektywnego wykorzystania czasu do realizacji zaplanowanych zadań)	
Umiejętność zarządzania stresem (tj. umiejętność nabycia odporności na stres poprzez kalkulowanie, przewidywanie, reagowanie, wyciąganie wniosków i podejmowanie działania w sytuacjach stresogennych)	
Umiejętność samomotywacji (tj. zdolność motywowania siebie do podejmowania działań, wyzwań, nastawienie na osiągnięcie zaplanowanego celu)	
Umiejętność godzenia życia zawodowego z prywatnym (tj. work life balance)	
Kompetencje zawodowe:	
Umiejętność efektywnej obsługi klienta w jednostkach szkolnictwa wyższego	
Umiejętności z zakresu prowadzenia księgowości w jednostkach szkolnictwa wyższego (m.in. zagadnienia podatkowe)	
Umiejętności z zakresu obsługi kadrowej w jednostkach szkolnictwa wyższego	
Umiejętność zarządzania zasobami ludzkimi w jednostkach szkolnictwa wyższego	
Umiejętność zarządzania projektami	
Umiejętności marketingowe (m.in. e-marketing, PR, marketing strategiczny)	
Umiejętność zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy	
Umiejętność realizacji audytu bezpieczeństwa systemów informacji	
Umiejętność pozyskiwania środków finansowych w jednostkach szkolnictwa wyższego	
Znajomość zasad korzystania z praw autorskich	
Kompetencje informatyczne:	
Umiejętność wyszukiwania i zarządzania informacją	
Umiejętność posługiwania się profesjonalnymi bazami danych	



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Umiejętność kreatywnego programowania oraz wizualizacji danych (m.in. z użyciem technologii Processing)	
Umiejętność obsługi programów MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) oraz podstawowych programów graficznych (CorelDRAW, Adobe Illustrator, Photoshop)	



Załącznik nr 7. Wzór umowy

UMOWA

Zawarta w Krakowie w dniu r., pomiędzy:

Wyższą Szkołą Europejską im. ks. Józefa Tischnera, przy al. Jana Pawła II 39A, 31-864 Kraków, wpisaną do ewidencji uczelni niepublicznych prowadzonego przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego pod nr 262, NIP 6772206791, REGON 356692060, reprezentowaną przez Dyrektora Generalną – **Annę Popielską-Borys** zwaną dalej „Zamawiającym”

a

Firmą , adres:NIP....., REGON..... dane reprezentanta –zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w celu realizacji projektu pn. „WSE = Uczelnia 2.0”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, na podstawie umowy nr POWR.03.05.00-00-Z052/17-00 o dofinansowanie projektu. Umowa jest współfinansowana przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i posiada następującą treść:

§ 1.

1. W ramach przedmiotu umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na:
.....
2. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (załącznik do Zapytania ofertowego z dniar.),
 - 2) oferta Wykonawcy (Załącznik nr 2 do niniejszej umowy)Wykonawca oświadcza, że realizacja przedmiotu umowy będzie zgodna z ww. załącznikami do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy, oraz że posiada wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Umowa zostaje zawarta na czas od do

§ 2.

1. Za należyte wykonanie całości przedmiotu umowy w terminach określonych zgodnie z § 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości: zł brutto (słownie: brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:
 - organizację i przeprowadzenie webinaru i szkolenia wraz z mentoringiem online przez eksperta Wykonawcy o odpowiednich kompetencjach,
 - opiekę organizacyjną przedstawiciela Wykonawcy,
 - profesjonalne materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
 - certyfikaty potwierdzające uczestnictwo w szkoleniu
3. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy przelewem na rachunek bankowy w ciągu 14 dni od wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku. Podstawą wystawienia faktury będzie stwierdzenie przez Zamawiającego terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. (punkt 4 obowiązuje jeśli Wykonawcą jest osoba fizyczna) Z kwot należnych Wykonawcy Zamawiający dokonuje przed wypłatą obowiązkowych potrąceń wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności zaliczek na podatek dochodowy oraz składek na ubezpieczenie Społeczne jeśli Wykonawcą jest osoba fizyczna.
5. (punkt 5 obowiązuje jeśli Wykonawcą jest osoba fizyczna) Wykonawca na żądanie Zamawiającego składa oświadczenie, czy w miesiącu/-ach wykonywania zlecenia osiągnął kwotę minimalnego wynagrodzenia dla celów ustalenia wymiaru składek. W przypadku braku jednoznacznego oświadczenia Wykonawcy Zamawiający

„WSE = Uczelnia 2.0”



ma prawo zwrócić się do ZUS w celu ustalenia wymiaru składek i po otrzymaniu odpowiedzi z ZUS wypłaty wynagrodzenia Zleceniobiorcy.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się dochować należytej staranności przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkiej szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, chyba, że szkoda jest wynikiem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi winy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia zgodnie z ramowym programem ustalonym wspólnie z przedstawicielem Zamawiającego, z jednoczesną możliwością modyfikacji szczegółowych zagadnień w zależności od potrzeb zgłaszanych przez uczestników szkolenia w czasie jego trwania.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia właściwych warunków technicznych organizacji szkolenia, w szczególności udostępnienia na potrzeby szkoleń sali dostosowanej do liczby uczestników, wyposażonej w sprzęt audiowizualny niezbędne do właściwej realizacji szkoleń (rzutnik z ekranem, mikrofon).
4. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy listy uczestników szkoleń na co najmniej 7 dni przed jego przeprowadzeniem.

§ 4.

W przypadku niemożliwości realizacji szkolenia w terminie określonym w § 2. z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zostanie poinformowany najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem szkolenia. Jeśli strony nie dojdą do porozumienia w sprawie nowego terminu szkolenia niniejszą umowę uważa się za rozwiązaną.

§ 5.

Wszelkie materiały szkoleniowe oraz inne materiały przekazane przez Wykonawcę Zamawiającemu w związku z realizacją usługi chronione są prawami autorskimi i jako takie nie mogą być przedmiotem powielania i wykorzystywania poza realizacją zadań statutowych Zamawiającego, w tym nie mogą być udostępniane osobom niebędącym pracownikami Zamawiającego, chyba że strony postanowią inaczej lub Zamawiający uzyska stosowaną zgodę Wykonawcy.

§ 6.

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach rażącego naruszania warunków niniejszej umowy, a w szczególności w przypadku:
 - 1) wykonywania przedmiotu umowny w sposób niezgodny z postanowieniami załączników, o których stanowi §1 ust. 2 niniejszej umowy oraz
 - 2) niestosowania się przez Wykonawcę do poleceń lub wytycznych Zamawiającego związanych ze sposobem wykonania niniejszego zamówienia, w tym uwag Zamawiającego do projektu planu lub projektu jego zmiany,
2. Po doręczeniu Wykonawcy wezwania do zaprzestania naruszania umowy i bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy do zaprzestania naruszania umowy.

§ 7.

Strony niniejszej umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności, co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonywaniem niniejszej umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej.

§ 8.

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację niniejszej umowy jest:
(.....@wse.krakow.pl; tel:).
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację niniejszej umowy jest:
(mail:..... tel:).
3. Osoba wymieniona w ust. 1 wspólnie z Wykonawcą uprawniona jest do uzgadniania form i metod wykonywania przedmiotu umowy, udzielania koniecznych poleceń, wytycznych, uwag, wyjaśnień i informacji, podejmowania innych niezbędnych działań koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.



4. Bieżące ustalenia związane z realizacją umowy mogą być przez strony dokonywane za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco udzielać Zamawiającemu informacji o realizacji zamówienia, w szczególności jest zobowiązany niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich trudnościach i zagrożeniach dla należytego i terminowego wykonania zadań wynikających z niniejszej umowy.

§ 9.

Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych podanych przez oferenta jest Wyższa Szkoła Europejska im. ks. Józefa Tischnera z siedzibą w Krakowie, adres al. Jana Pawła II 39a, 31-864 Kraków (dalej „WSE”).
- 2) Inspektorem ochrony danych w WSE jest Pan Piotr Pieniążek, al. Jana Pawła II 39a, 31-864 Kraków.
- 3) Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO,
- 4) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres realizacji Projektu „WSE = Uczelnia 2.0” i 2 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym złożono do Komisji Europejskiej zestawienie wydatków, w których ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego projektu. O terminie, o który mowa w zdaniu poprzednim Zamawiającego informuje Instytucja Pośrednicząca.
- 5) Dane osobowe Wykonawcy nie będą nikomu udostępniane, chyba że będzie to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest WSE (np. obsługa systemów informatycznych, umowa na realizację Projektu) lub wynikać to będzie z przepisów prawa.
- 6) Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 7) Dane udostępnione przez Wykonawcę nie będą podlegały profilowaniu.
- 8) Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, a także dokonywania zmian, żądania ich usunięcia na zasadach określonych przepisami RODO, z uwzględnieniem właściwych przepisów.
- 9) Z Administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail daneosobowe@wse.krakow.pl lub pisemnie na adres siedziby.

§ 10.

Zamawiający (Wyższa Szkoła Europejska im. ks. Józefa Tischnera) oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 424 z późn. zm.).

§ 11.

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory mogące wynikać z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych do postanowień niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....
Anna Popielska - Borys