

Golub-Dobrzyń, dnia 1 lutego 2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 6/2022

Nazwa zamówienia:

Wykonanie instalacji zasilania szaf sterowniczych oraz urządzeń dodatkowych linii technologicznej produkującej eksperymentalny produkt sojowy i rzepakowy

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Agrolok Sp. z o. o.

ul. Dworcowa 4

87-400 Golub-Dobrzyń

KRS: 0000028521

REGON: 870585596

NIP: 8781499026

Adres e-mail w sprawach związanych z zamówieniem: zamowienia.projekt@agrolok.pl

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰-15⁰⁰.

II. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest **wykonanie zasilania szaf sterowniczych oraz urządzeń dodatkowych linii technologicznej produkującej eksperymentalny produkt sojowy i rzepakowy**, realizowanego w ramach projektu pn.: „Prace badawczo-rozwojowe Agrolok Sp. z o. o. w zakresie opracowania innowacyjnych wysokobiałkowych komponentów paszowych na bazie soi i rzepaku w celu zwiększenia bezpieczeństwa białkowego w UE”, nr POIR.01.01.01-00-1102/19, zwanego dalej Projektem, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój na lata 2014-2020; Oś priorytetowa I: Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa; Działanie 1.1. Projekty B+R przedsiębiorstw; Poddziałanie 1.1.1. Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa.

III. Sposób udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie otwartym z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w sekcji 6.5.2 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*, zwanych dalej Wytycznymi, w formie zapytania ofertowego upublicznionego w systemie Baza

Konkurencyjności, znajdującym się pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

2. Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.).
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
5. Wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia następuje z dniem opublikowania ogłoszenia w systemie *Baza Konkurencyjności*.

IV. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zasilania szaf sterowniczych oraz urządzeń dodatkowych (urządzeń transportujących surowiec i produkt końcowy na wejściu i wyjściu z linii technologicznej) linii technologicznej produkującej eksperymentalny produkt sojowy i rzepakowy.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony jest w projekcie wykonawczym, stanowiącym załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.
3. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w projekcie wykonawczym opisującym przedmiot zamówienia, wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę – należy przyjąć, że każdemu takiemu wskazaniu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta czy źródła lub szczególne procesy wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktów, materiałów, technologii, itp. Zamawiający dopuszcza proponowanie w ofercie rozwiązań równoważnych o właściwościach (parametrach technicznych i jakościowych) nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Wykonawca, który zaoferuje rozwiązania równoważne do opisywanych przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać w swojej ofercie, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, przedkładając wraz z ofertą stosowne informacje (np. opis techniczny). Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą dokumentów dotyczących równoważności innych niż wskazanych w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia materiałów, produktów, technologii przyjmuje się, że Wykonawca ujął w cenie oferty materiały, produkty, technologie wskazane w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia.
4. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany jest do współdziałania z Zamawiającym oraz z wykonawcami, którzy w miejscu realizacji zamówienia prowadzą równocześnie inne prace instalacyjno-montażowe lub roboty budowlane, w zakresie niezbędnym do koordynowania działań oraz unikania lub usuwania kolizji.
5. Zamawiający wymaga, aby:

- 1) Wykonawca udzielił minimum 24 miesiące gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia;
 - 2) termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady był równy okresowi udzielonej gwarancji jakości.
- Rzeczywisty okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (nie krótszy niż 24 miesiące) zostanie ustalony na podstawie zobowiązania Wykonawcy zawartego w ofercie.
6. Zamawiający wymaga wykonania zamówienia zgodnie z projektem wykonawczym stanowiącym opis przedmiotu zamówienia, a także z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej. Wykonawca zobowiązany będzie także do usunięcia wszystkich wad w przedmiocie zamówienia w okresie rękojmi i udzielonej gwarancji jakości.
 7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 8. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom wykonania części zamówienia. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania Wykonawcy i jego pracowników.
 9. Zamawiający **wymaga**, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca realizacji zamówienia, po uprzednim ustaleniu z Zamawiającym terminu wizyty, przy czym wizja lokalna nie może odbyć się później niż na 7 dni przed upływem terminu składania ofert. Fakt odbycia wizji lokalnej przez Wykonawcę zostanie potwierdzona pisemnie przez Zamawiającego.

V. Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Główny kod CPV: 45315300-1 Instalacje zasilania elektrycznego
Dodatkowe kody CPV: 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne.

VI. Informacja o możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferta, która nie będzie zawierać pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona, jako niezgodna z treścią zapytania ofertowego.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, na czas niezbędny do wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Brak zgody Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą będzie skutkować odrzuceniem oferty Wykonawcy.

VIII. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w następujących terminach:
 - 1) rozpoczęcie – nie później niż 7 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
 - 2) zakończenie – 30 dni od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Miejscem wykonania przedmiotu zamówienia jest Zakład Uszlachetniania Białka Roślinnego położony w miejscowości Osiek, 87-340 Osiek, powiat brodnicki, województwo kujawsko-pomorskie.

IX. Informacje o wykluczeniu Wykonawcy z postępowania

1. Z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który powiązany jest osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Poza przesłankami wymienionymi w ust. 1, z postępowania wyklucza się także Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- 2) który złożył nieprawdziwe informacje, mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z tych Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w ust. 1 i 2 niniejszego rozdziału.

X. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadanego doświadczenia – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedno zamówienie (w ramach jednej umowy) o wartości co najmniej 500 000,00 zł netto (słownie: pięćset tysięcy złotych) polegające na wykonaniu instalacji zasilania.

Uwaga:

Do przeliczenia na PLN wartości wskazanych w dokumentach złożonych przez Wykonawców na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, wyrażonych w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs waluty obcej publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania – publikacji ogłoszenia w Bazie Konkurencyjności lub w kolejnym dniu, jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia Narodowy Bank Polski nie ogłosił średnich kursów walut.

- 2) dysponowania osobami, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą, którą Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia i która będzie pełnić funkcje kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Uwaga:

Przez uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień

z ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220 ze zm.). Na Wykonawcy ciąży obowiązek wykazania równoważności posiadanych przez poszczególne osoby wymaganych uprawnień.

2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 1 niniejszego rozdziału muszą być spełnione łącznie przez tych Wykonawców.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. na doświadczeniu lub osobach skierowanych do realizacji zamówienia) podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia potwierdzające, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują prace, do realizacji których te zdolności są wymagane. W tej sytuacji zobowiązanie, o którym mowa w ust. 4, musi jednoznacznie potwierdzać udział podmiotu udostępniającego zasoby w realizacji zamówienia w charakterze podwykonawcy.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.

XI. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych od Wykonawców celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia powinien złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego); w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie, o którym mowa w niniejszym punkcie, składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie;
- 2) **wykaz** zamówień (sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, obejmujący co najmniej zamówienie spełniające wymagania określone w rozdziale X ust. 1 pkt. 1 zapytania ofertowego wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane oraz

załączeniem dowodów określających, czy te zamówienia zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego zamówienia zostały wykonane; w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wykaz składa ten lub ci z Wykonawców, który/którzy w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się o zamówienie, wykazywać będzie/będą spełnianie warunku udziału w postępowaniu;

Uwaga:

W wykazie należy podać informacje o wykonanych usługach z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu w sposób jednoznaczny ocenić, czy Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w rozdziale X ust. 1 pkt 1 zapytania ofertowego.

- 3) **wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego), obejmujący co najmniej osoby spełniające wymagania określone w rozdziale X ust. 1 pkt. 2 zapytania ofertowego wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności (funkcji) oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykaz składa ten lub ci z Wykonawców, który/którzy w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się o zamówienie, wykazywać będzie/będą spełnianie warunku udziału w postępowaniu.

Uwaga:

W wykazie należy podać informacje o uprawnieniach wymienionych osób z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu w sposób jednoznaczny ocenić, czy Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w rozdziale X ust. 1 pkt 2 zapytania ofertowego.

- 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy), które powinno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje prace, których wskazane zdolności dotyczą.

XII. Kryteria oceny ofert, informacja o wagach procentowych (punktowych) przypisanych do poszczególnych kryteriów oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - 1) cena ofertowa brutto (C) o znaczeniu 70% (70 pkt);
 - 2) okres gwarancji jakości (G) o znaczeniu 30% (30 pkt).

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg wzoru:

$$L = C + G$$

gdzie:

L – łączna liczba punktów,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena ofertowa brutto”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „okres gwarancji jakości”.

2. Ocena punktowa w kryterium „cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie wskazanej w ofercie Wykonawcy ceny brutto i przeliczona według wzoru:

$$\text{liczba pkt (C)} = (\text{najniższa cena/cena ocenianej oferty}) \times 70 \text{ pkt.}$$

Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

3. Ocena punktowa w kryterium „okres gwarancji jakości” dokonana zostanie na podstawie danych zawartych w ofercie Wykonawcy według następujących zasad:

- 1) liczba punktów w ramach kryterium „okres gwarancji jakości” zostanie przyznana w następujący sposób:

- a) za 24 miesiące gwarancji przyznane będzie 0 pkt,
- b) za 60 miesięcy gwarancji przyznane będzie 30 pkt,
- c) za gwarancję pomiędzy 24 a 60 miesięcy przyznane będą punkty wg wzoru:

$$\text{liczba pkt (G)} = (\text{okres gwarancji ocenianej oferty} / \text{najdłuższy okres gwarancji}) \times 30 \text{ pkt};$$

- 2) w przypadku braku wskazania w ofercie (w *Formularzu ofertowym*) okresu gwarancji jakości Zamawiający uzna, że Wykonawca udziela gwarancję na 24 miesiące i tym samym otrzyma zero punktów w tym kryterium;
 - 3) zaoferowanie przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji, niż wymagane przez Zamawiającego 24 miesiące, skutkować będzie odrzuceniem oferty, gdyż jej treść będzie niezgodna z treścią zapytania ofertowego;
 - 4) w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę dłuższego okresu gwarancji niż 60 miesięcy Zamawiający przyzna maksymalną liczbę w tym kryterium (30 pkt), a w umowie w sprawie zamówienia zawarty zostanie okres gwarancji zaproponowany w ofercie;
 - 5) punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (kryterium nr 1 + kryterium nr 2).
5. Zamawiający dokona oceny jedynie tych oferty, które nie zostaną odrzucone na podstawie postanowień rozdziału XVII ust. 10 zapytania ofertowego.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIII. Informacja o negocjacjach

1. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami, których oferty nie będą podlegać odrzuceniu na podstawie przesłanek określonych w rozdziale XVII ust. 10 zapytania ofertowego.
2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie.
3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami.
5. Po zakończeniu negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
6. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej sposób i termin składania ofert dodatkowych.
7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na zapytanie ofertowe.
9. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, podlega odrzuceniu.

XIV. Wymagania dotyczące wadium

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **30 000,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) w formie pieniężnej, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w PEKAO SA I O/RYPIN nr 64 1240 3406 1111 0000 3156 2438 z adnotacją: *Wadium – Zapytanie ofertowe nr 6/2022*.
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

4. Skuteczne wniesienie wadium następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego.
5. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
6. Określa się następujące zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium:
 - 1) Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
 - b) unieważnienia postępowania,
 - c) złożenia wniosku przez Wykonawcę, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - d) po wyborze oferty najkorzystniejszej – na wniosek Wykonawcy, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
 - 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza:
 - a) odmówił zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określa cenę za realizację zamówienia poprzez wskazanie w *Formularzu ofertowym* (sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) ceny ofertowej brutto. Cenę ofertową brutto należy obliczyć zgodnie ze wskazaniami zawartymi w *Formularzu ofertowym*.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie ofertowej brutto wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym np.: koszt robocizny, materiałów, transportu, napraw gwarancyjnych, prac przygotowawczych, w tym organizację i zagospodarowanie zaplecza, prac zabezpieczających i porządkowych, a także ryzyka wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić wszelkie koszty, które są niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia oraz podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Obliczona w ten sposób cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie Wykonawcy.
4. Cena ofertowa brutto stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego, co oznacza, że Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia ceny ofertowej brutto, określonej w ofercie w związku z koniecznością wykonania prac, których nie przewidział sporządzając ofertę.
5. Wykonawca określi cenę ofertową brutto w oparciu o projekt wykonawczy stanowiący opis przedmiotu zamówienia.

6. Wszystkie ceny w ofercie muszą być podane w złotych polskich (PLN) i być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
7. Cena ofertowa netto i brutto podana w *Formularzu ofertowym* musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczania z Wykonawcą w walutach obcych.

XVI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy przygotować z wykorzystaniem *Formularza ofertowego*, którego wzór określony został w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Wraz z ofertą należy złożyć:
 - 1) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale XI zapytania ofertowego;
 - 2) podpisaną klauzulę informacyjną RODO (zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 5 do zapytania ofertowego);
 - 3) pełnomocnictwo dla osoby /osób podpisujących ofertę (jeżeli dotyczy);
 - 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy).
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, będących załącznikami do zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim, czytelną techniką oraz musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie ofertowej brutto.
5. Zamawiający zaleca, aby podpis(y) złożony(e) na *Formularzu ofertowym* oraz pozostałych dokumentach składanych wraz z ofertą umożliwił(y) identyfikację osoby/osób, która(e) go złożyła(y), np. podpis uzupełniony pieczęcią imienną.
6. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
7. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z poświadczonym przez Wykonawcę tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom jest zobowiązany wskazać w *Formularzu ofertowym* zakres (części) zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw (firm) podwykonawców – o ile są znane na etapie składania oferty.

10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
12. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami.
13. Poprawki powinny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej(ych) ofertę.
14. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie** (spółka cywilna/ konsorcjum):
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, musi też wskazywać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 2) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.
 - 3) Do oferty należy dołączyć (w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii) stosowne pełnomocnictwo udzielone przez osoby do tego upoważnione.
 - 4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

XVII. Termin, miejsce i sposób składania ofert oraz dalsze czynności w postępowaniu

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 4 marca 2022 r. do godziny 10:00** w następujący sposób:
 - 1) w postaci papierowej dostarczyć do siedziby Zamawiającego (ul. Dworcowa 4, 87-400 Golub-Dobrzyń, Dział Inwestycji) lub przesłać pocztą kurierską albo za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe na adres Zamawiającego, przy czym zaleca się, aby oferta złożona była w zamkniętej kopercie z dopiskiem: *Oferta – Zapytanie ofertowe nr 6/2022*
lub
 - 2) w postaci elektronicznej w formie skanu (w formacie danych .pdf, a w przypadku konieczności kompresji danych z wykorzystaniem jednego z rozszerzeń: .zip, lub .7Z.) przesłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowienia.projekt@agrolok.pl, przy czym w temacie wiadomości należy podać: *Oferta – Zapytanie ofertowe nr 6/2022*;
lub
 - 3) wykorzystując możliwości złożenia oferty poprzez system *Baza Konkurencyjności* znajdujący się pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferta złożona po upływie terminu składania ofert podlega odrzuceniu.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania ofert Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, lub złożone oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierać będą błędy lub będą budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
6. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą niełoży wymaganych pełnomocnictw albo złożą wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający jednokrotnie wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty, z zastrzeżeniem przypadków wymienionych w ust. 8 niniejszego rozdziału.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku poprawienia omyłki, o której mowa w pkt 3, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
9. Zamawiający informuje, że jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, będą wydać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po upływie terminu składania ofert;

- 2) została złożona przez Wykonawcę podlegającemu wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w rozdziale IX zapytania ofertowego;
 - 3) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale X zapytania ofertowego;
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) jej treść jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego;
 - 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi lub organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez Zamawiającego;
 - 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 8) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień, nie przedłożył dowodów lub dokonana przez Zamawiającego ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 9) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 8 pkt. 3 niniejszego rozdziału;
 - 10) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub omyłki, których nie można poprawić w myśl postanowień ust. 8 niniejszego rozdziału;
 - 11) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 12) Wykonawca nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy;
 - 13) została złożona bez odbycia wizji lokalnej, o której mowa w rozdziale IV ust. 10 zapytania ofertowego.
10. Po dokonaniu badania złożonych ofert pod względem zgodności z wymaganiami zapytania ofertowego, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.
11. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz upubliczniona w systemie *Baza Konkurencyjności*.
12. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku, gdy:
- 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożono ofert podlegały odrzuceniu;
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, w szczególności:
 - a) gdy umowa może zostać uznana za nieważną na podstawie odrębnych przepisów,
 - b) w przypadku zidentyfikowania wysokiego ryzyka uznania części lub całości wydatków poniesionych w wyniku zawarcia umowy z Wykonawcą za niekwalifikowalne w rozumieniu *Wytycznych*.
13. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
14. Informacja o unieważnieniu postępowania zostanie upubliczniona w systemie *Baza Konkurencyjności*.

XVIII. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczty elektronicznej), na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowienia.projekt@agrolok.pl
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zawartych w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach. Pytania należy kierować drogą elektroniczną na adres: zamowienia.projekt@agrolok.pl lub wykorzystując możliwości zadawania pytań poprzez system *Baza Konkurencyjności*.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
7. Upublicznienie odpowiedzi na pytania Wykonawców nastąpi poprzez ich zamieszczenie w systemie *Baza Konkurencyjności* bez ujawniania źródła zapytania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Beata Szyjkowska, tel. nr 604-769-082, e-mail: zamowienia.projekt@agrolok.pl

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego.

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Z treści tej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia oraz sposób rozliczania za wykonane zamówienie. Umowa regulująca współpracę Wykonawców, którzy złożyli wspólną ofertę, należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawców, lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia przedłożyć Zamawiającemu aktualne dokumenty potwierdzające, że wskazana w ofercie osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika robót posiada wymagane przepisami prawa uprawnienia oraz jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego (jeżeli jest to niezbędne do wykonywania działalności zawodowej) - w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej jako zabezpieczenie), najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie, w jednej lub w kilku następujących formach, zgodnie z wyborem Wykonawcy: w formie pieniężnej, gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji bankowej. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego z adnotacją: *Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Wykonanie instalacji zasilającej linię technologiczną*. Numer rachunku bankowego, na który ma być wniesione zabezpieczenie w formie pieniężnej, Zamawiający wskaże Wykonawcy, jeżeli ten wybierze taką formę zabezpieczenia. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniężnej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu gwarancji/poręczenia. Koszty zabezpieczenia ponosi Wykonawca. Część zabezpieczenia w wysokości 70% ustalonej kwoty zostanie zwrócona w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, natomiast pozostałe 30% zostanie zwrócone nie później niż w 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, opóźni się w wykonywaniu którejkolwiek z czynności określonych w niniejszym rozdziale, Zamawiający jednokrotnie wezwie pisemnie Wykonawcę do wykonania tych czynności w określonym terminie. W przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, Zamawiający uzna, że Wykonawca odstąpił od zawarcia umowy.
6. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający zawiera umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w rozdziale XVII ust. 13 zapytania ofertowego.

XX. Informacja o warunkach zmiany umowy w sprawie zamówienia

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy zawartej w sprawie zamówienia w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w sytuacji, gdy:
 - 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych prac od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionego w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - 2) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - 3) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców; w przypadku zmiany podwykonawcy, Zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac;
 - 4) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne w rozumieniu art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
2. Termin zakończenia realizacji zamówienia może ulec zmianie w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej;
 - 2) opóźnienia w przekazaniu miejsca realizacji zamówienia przez Zamawiającego;
 - 3) zwłoki w dokonywaniu uzgodnień lub wyjaśnień niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.

XXI. Pozostałe informacje

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Zamawiający informuje, że płatności za realizację przedmiotu zamówienia odbywać się będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Zamawiający nie przewiduje płatności zaliczkowych. Płatności będą realizowane jednorazowo po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia.
3. W niniejszym postępowaniu nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej określone w ustawie Prawo zamówień publicznych.
4. W sprawach nieuregulowanych w zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz postanowienia *Wytycznych*.
5. Integralną częścią zapytania ofertowego są następujące załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 – Formularz ofertowy (wzór);
 - 2) załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym o braku powiązań osobowych lub kapitałowych (wzór);
 - 3) załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych zamówień (wzór);
 - 4) załącznik nr 4 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (wzór);
 - 5) załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna z art. 13 RODO;
 - 6) załącznik nr 6 – Projekt wykonawczy.

Z A T W I E R D Z A M

/-/

Kamil Kaliski
Członek Zarządu