

Ożarów Mazowiecki, dnia 16 października 2020 roku

Zapytanie ofertowe nr RPO-WG/1 z dnia 16 października 2020 r.

1 Informacje ogólne

1.1 Zamówienie: Niniejsze zapytanie ofertowe dotyczy dostawy towarów potrzebnych w celu kompleksowej realizacji przez VIGO System Spółka Akcyjna z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim inwestycji w ramach projektu „Wieloelementowe detektory podczerwieni do bezkontaktowej diagnostyki multifunkcyjnej” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (RPO WM 2014-2020), nr wniosku o dofinansowanie: RPMA.01.02.00-14-b451/18 umowa z dnia 28 lutego 2020 r. nr: RPMA.01.02.00-14-b451/18 zawarta z Mazowiecką Jednostką Wdrażania Programów Unijnych.

1.2 Zamawiający: VIGO System Spółka Akcyjna z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim, ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIV Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000113394, posiadająca numer NIP: 5270207340, REGON: 010265179, o kapitale zakładowym w wysokości 729.000,00 złotych (w całości wpłaconym).

2 Opis przedmiotu zamówienia

2.1 Przedmiotem Zamówienia jest dostawa, towarów potrzebnych do realizacji przez Zamawiającego projektu pod nazwą „Wieloelementowe detektory podczerwieni do bezkontaktowej diagnostyki multifunkcyjnej” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (RPO WM 2014-2020), nr wniosku o dofinansowanie: RPMA.01.02.00-14-b451/18 umowa z dnia 28 lutego 2020 r. nr: RPMA.01.02.00-14-b451/18 zawarta z Mazowiecką Jednostką Wdrażania Programów Unijnych.

2.2 Towary potrzebne do realizacji to maski do fotolitografii UV (365nm) zgodnie ze specyfikacją zawartą w punkcie 5 opisu przedmiotu zamówienia

2.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego..

2.4 Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent, rodzaj czy specyficzne pochodzenie należy przyjąć, że wskazane znaki towarowe, patenty, rodzaje czy pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych lub lepszych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych. Wszelkie wskazanie określonego typu należy traktować jako przykładowe i pomocnicze.

- 2.5 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2.6 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 2.7 Termin realizacji Zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2021 r.**

Zamawiający planuje realizować zamówienia partiami. Wykonawca powinien dostarczać Zamawiającemu zamówioną partię w terminie 5 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.

3 Kod według Wspólnego słownika zamówień (CPV)

- 3.1 33790000-4 -Laboratoryjne, higieniczne lub farmaceutyczne wyroby szklane

4 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

4.1 Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia powinien złożyć podpisany **formularz ofertowy**, przygotowany według wzoru określonego w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego.

4.2 Niezależnie od warunków wskazanych powyżej, wykonawca:

4.2.1 powinien posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

4.2.2 powinien posiadać niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny i ludzki do wykonania Zamówienia;

4.2.3 powinien znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;

4.2.4 nie powinien zalegać z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne.

4.3 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie złożonych przez wykonawcę **oświadczeń**.

4.4 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:

4.4.1 podmioty te są zobowiązane do ustanowienia pełnomocnika w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia i solidarnej odpowiedzialności za jego realizację na zasadach art. 366 Kodeksu cywilnego;

4.4.2 podmioty te, w przypadku wybrania ich oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązane są przedłożyć Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę tych podmiotów;

4.4.3 żaden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania;

4.4.4 przy ocenie oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie brał pod uwagę łącznie uprawnienia Wykonawców do wykonywania działalności/czynności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny lub zawodowy do wykonywania zamówienia, a także ich łączną sytuację ekonomiczną lub finansową.

4.5 Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów - podwykonawców.

5 Informacje na temat zakresu wykluczenia – podmioty powiązane

5.1 Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

5.2 Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

5.2.1 uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

5.2.2 posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;

5.2.3 pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

5.2.4 pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

6 Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy oraz wymagania dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców

6.1 W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, opisanych w pkt 4.2, Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia (zgodnie z załącznikiem **nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**), że Wykonawca:

6.1.1 posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

6.1.2 posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny i ludzki do wykonania Zamówienia;

6.1.3 znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;

6.1.4 nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne.

6.2 W celu wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia wskazanych w pkt. 5.2., Zamawiający wymaga złożenia **oświadczenia Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym**, zgodnie z załącznikiem nr 4. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ww. oświadczenie.

6.3 Na potwierdzenie, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1), Wykonawca złoży wraz z ofertą **opis oferowanego przedmiotu zamówienia**.

6.4 Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców:

6.4.1 Zamawiający wymaga aby wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą (sporządzoną zgodnie z załącznikiem nr 2 – wzór formularza ofertowego) przedłożyli aktualny **dokument – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert - pochodzący z organu rejestrowego wskazujący osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;**

6.4.2 oferta i wszystkie pozostałe dokumenty muszą być podpisane zgodnie z formularzami załączonymi do Zapytania ofertowego. Za podpisanie uznaje się własnoręczny czytelny podpis składający się co najmniej z nazwiska osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania podmiotu zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla Wykonawcy lub podpis z pieczęcią imienną osoby (osób) lub inny podpis pozwalający na identyfikację podpisu. Ewentualne poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem oraz datą przez osobę (osoby) podpisującą ofertę;

6.4.3 podpisany formularz ofertowy oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1. i w pkt. 6.2., muszą być złożone w formie oryginału, zaś w przypadku złożenia dokumentów drogą elektroniczną - w formie skanów w formacie PDF. Oferta w formie skanu może być przesłana na adres mailowy wskazany w pkt. 9.4 (lub poprzez kanał wskazany w punkcie 9.5) w formie zwykłej lub opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym potwierdzonym certyfikatem kwalifikowanym; dla uniknięcia wątpliwości Zamawiający dopuszcza podpisanie oświadczeń i dokumentów wymaganych i składanych w toku postępowania drogą elektroniczną poprzez podpisanie ich bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6.4.4 pozostałe wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oryginału, zaś w przypadku złożenia dokumentów drogą elektroniczną w formie skanów w formacie PDF;

6.4.5 w przypadku podpisywania dokumentów lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, należy do **oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez wystawcę pełnomocnictwa, **zaś w przypadku złożenia dokumentów drogą elektroniczną w formie skanów w formacie PDF;** Pełnomocnictwo powinno być złożone w

formie przewidzianej w Zapytaniu ofertowym; **Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.**

6.4.6 Zamawiający wymaga złożenia podpisanego oświadczenia o przetwarzaniu danych osobowych – RODO – **Załącznik nr 7 do Zapytania Ofertowego.**

6.4.7 ofertę (Zał. nr 2) oraz pozostałe oświadczenia (Zał. 4,5,6 i 7), dokumenty rejestrowe oraz opis oferty należy złożyć w języku polskim lub angielskim. W przypadku dokumentów rejestrowych lub innych dokumentów złożonych składanych w innym języku niż polski lub angielski Zamawiający wezwie do przedłożenia tłumaczenia na język polski lub angielski.

6.4.8 Zamawiający wymaga aby wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożyli dokument określający co najmniej jego zakres, strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (pełnomocnictwo winno być przedstawione w formie oryginału, lub kopii poświadczonej notarialnie, bądź przez jego wystawcę, zaś w przypadku złożenia dokumentów drogą elektroniczną w formie skanów w formacie PDF);

6.4.9 w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio każdego z wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez każdego z nich osobno lub przez pełnomocnika mającego umocowanie do działania w imieniu danego wykonawcy;

6.4.10 wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia;

6.4.11 Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7 Kryteria oceny ofert, informacje o wagach punktowych lub procentowych oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert

7.1 Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

7.1.1 Całkowita cena netto oferty – 100 punktów (100%);

7.2 Sposób obliczania wartości kryterium w zakresie **ceny oferty**:

7.2.1 Punkty dla oferty badanej = (najniższa całkowita cena netto za wykonanie przedmiotu Zamówienia / całkowita cena netto badanej oferty) x 100.

7.2.2 1% = 1 punkt.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 100.

7.3 O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie największa łączna ilość uzyskanych punktów (max. 100 punktów = 100%).

7.4 Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zaokrąglając od „5” w górę).

7.5 Pozostałe oferty uzyskują kolejne lokaty.

7.6 Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do przedstawienia, w terminie określonym przez Zamawiającego, dokumentów wskazujących parametry środowiskowo - klimatyczne, w celu wyboru oferty korzystniejszej pod względem oddziaływania na środowisko (w szczególności mniejsza energochłonność, zużycie wody, wykorzystanie materiałów pochodzących z recyklingu).

8 Termin składania ofert

8.1 Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **30 października 2020 r.**

8.2 Wykonawca powinien być związany złożoną ofertą przez okres co najmniej **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9 Sposób obliczenia ceny i przygotowania oferty

9.1 Sposób obliczenia ceny:

9.1.1 Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę netto kompletną, obejmującą całkowity, łączny koszt przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie elementy cenotwórcze (wszelkie koszty związane o jakimkolwiek charakterze wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia np. z dostawą produktu, w tym formalności i koszty związane z ich transportem, ubezpieczeniem lub eksportem).

Kwota podatku VAT (w wysokości obowiązującej w dniu składania ofert) oraz cena netto, powinny być wyodrębnione w sposób jednoznaczny w formularzu oferty.

9.1.2 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wyraził cenę oferty w polskich złotych - PLN lub w euro - EUR.

9.1.3 W przypadku Wykonawców, którzy zgodnie z punktem 9.1.2 powyżej wyrażą cenę oferty w EURO, dla celów wyborów oferty, Zamawiający może przeliczyć podane kwoty danej waluty po średnim kursie ogłoszonym przez NBP w dniu otwarcia ofert. W przypadku braku publikacji kursu walut przez NBP w dniu, o którym mowa powyżej, Zamawiający zastosuje ostatni kurs ogłoszony przez NBP przed tym dniem. Ryzyko kursowe ponosi Zamawiający.

9.1.4 Cena oferty w przypadku Wykonawców nie mających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej jest ceną netto, wyrażoną w PLN lub w EURO (nie uwzględniając podatku od towarów i usług obowiązującego w Polsce), obejmująca wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, wszystkie opłaty, podatki (bez podatku od towarów i usług VAT) i wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

9.1.5 Cena musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9.2 **Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.** Wykonawca zobowiązany jest składać ofertę na realizację Zamówienia z wykorzystaniem przedmiotowego wzorcowego formularza ofertowego.

9.3 **Oferta powinna zawierać następujące załączniki:**

9.3.1 **odpis z KRS Wykonawcy / Odpis z CEIDG Wykonawcy / inny dokument rejestrowy właściwy dla Wykonawcy wskazujący osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań – wystawiony nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem składania ofert;**

9.3.2 **pełnomocnictwo, jeżeli oferta jest składana przez pełnomocnika - Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego;**

9.3.3 **opis oferowanego przedmiotu zamówienia;**

9.3.4 **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wraz z dokumentami w nim wymaganymi – Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego;**

9.3.5 **oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającym – Załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego;**

9.3.6 **oświadczenie RODO – Załącznik nr 7 do zapytania ofertowego**

9.4 Ofertę należy złożyć: 1) w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego: **VIGO System Spółka Akcyjna, ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki**, przy czym w przypadku przesłania oferty pocztą dla zachowania terminu składania ofert decyduje data doręczenia oferty Zamawiającemu, lub 2) drogą elektroniczną na adres email: **vigo2020tenders@vigo.com.pl** z zastrzeżeniem maksymalnej wielkości jednej wiadomości 25 MB. lub 3) drogą elektroniczną na następujący adres e-mail: **vigo2020tenders@vigo.com.pl** z bezpiecznym podpisem elektronicznym potwierdzonym kwalifikowanym certyfikatem z zastrzeżeniem, że maksymalny rozmiar jednego e-maila nie może przekroczyć 25 MB - przy czym w przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną o której mowa w pkt. 2) i 3) dla zachowania terminu składania ofert decydująca jest data zarejestrowania wiadomości e-mail na serwerach VIGO z uwzględnieniem strefy czasowej VIGO.

9.5 Dodatkowo Zamawiający informuje o możliwości złożenia oferty poprzez moduł znajdujący się na stronie ogłoszenia na stronie **www.https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/** w sekcji „OFERTY” -> „Utwórz Ofertę”. Złożenie oferty wymaga utworzenia konta i zalogowania.

9.6 Otwarcie i analiza złożonych ofert nastąpi w dniu następnym po upływie terminu wskazanego na składanie ofert.

9.7 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

10 Badanie ofert

10.1 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

10.2 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może:

10.2.1 żądać od wykonawcy złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty w wyznaczonym terminie;

10.2.2 żądać od wykonawcy uzupełnienia braków oferty w wyznaczonym terminie;

10.2.3 poprawiać oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe oraz inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając o tym wykonawcę.

10.3 Brak odpowiedzi wykonawcy w wyznaczonym terminie, udzielenie odpowiedzi, która nie rozwiewa wątpliwości lub nieuzupełnienie braków oferty w wyznaczonym terminie uznaje się za cofnięcie oferty przez wykonawcę.

10.4 Zamawiający wyklucza wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia.

10.5 Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jeżeli:

10.5.1 jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;

10.5.2 zawiera błędy w obliczeniu ceny, które nie podlegają usunięciu w trybie punktu 10.2 powyżej;

10.5.3 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia;

10.5.4 wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę.

10.6 Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania o udzielenie Zamówienia wykonawca może wnieść pisemne uwagi do Zamawiającego. Uwagi wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym wykonawca dowiedział się lub mógł dowiedzieć się o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia uwag, nie później jednak niż do chwili zawarcia umowy o udzielenie Zamówienia.

10.7 Zamawiający ustosunkowuje się do uwag przed zawarciem umowy o udzielenie Zamówienia. Brak ustosunkowania się do uwag uznaje się za ich odrzucenie przez Zamawiającego.

10.8 Zamawiający nie ustosunkowuje się do uwag wniesionych po terminie, przez podmiot nieuprawniony lub jeżeli uzna je za bezzasadne.

10.9 W przypadku ustosunkowania się do uwag, Zamawiający przekazuje je wykonawcy, który wniósł uwagi.

10.10 W przypadku uwzględnienia uwag wykonawcy, Zamawiający powtarza czynność, której one dotyczą. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.

10.11 Ocenie przez Zamawiającego podlegać będą tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego w okresie od dnia ogłoszenia niniejszego zapytania ofertowego do dnia upływu terminu składania ofert określonego w punkcie 8.1 powyżej. Oferty złożone po upływie niniejszego terminu nie będą rozpatrywane.

11 Osoby kontaktowe i zadawanie pytań

11.1 Wykonawcy mogą zadawać pytania o wyjaśnienie wątpliwości dotyczących warunków postępowania o udzielenie Zamówienia, w szczególności dotyczących treści Zapytania Ofertowego w tym OPZ, w terminie nie późniejszym **3 dni przed upływem terminu składania ofert**. W przypadku złożenia przez któregośkolwiek wykonawcę pytania o wyjaśnienie wątpliwości, o których mowa powyżej, Zamawiający niezwłocznie upubliczni wyjaśnienia w sposób właściwy dla upublicznienia Zapytania Ofertowego oraz przekazuje tę informację wszystkim wykonawcom, którzy już złożyli oferty.

11.2 Osobą odpowiedzialną za kontakt z Wykonawcami jest Pani Barbara Cegiełka tel: 788 265 258, bciegelka@vigo.com.pl. Pytania należy składać jedynie poprzez moduł znajdujący się na stronie przedmiotowego ogłoszenia, na stronie www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl w zakładce „Pytania” -> „Dodaj Pytanie”. Zadanie pytania wymaga utworzenia konta i zalogowania.

11.3 W celu usunięcia wątpliwości Zamawiający wskazuje, że osoba wymieniona powyżej nie jest uprawniona do składania lub przyjmowania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego.

12 Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty

12.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozpoczęcia negocjacji z Wykonawcami, których oferty zostały prawidłowo złożone w toku postępowania. Negocjacje w celu polepszenia warunków zamówienia mogą dotyczyć w szczególności ceny. Negocjacje będą prowadzone w sposób nie pogarszający warunków zamówienia określonych w zapytaniu ofertowym, w sposób przejrzysty i nie naruszający dostępu wszystkich wykonawców do negocjacji.

12.2 Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert prawidłowo złożonych w toku postępowania.

12.3 Zamawiający może zamknąć postępowanie o udzielenie Zamówienia bez dokonywania wyboru jakiegokolwiek oferty.

12.4 Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty (podanie daty złożenia oferty, nazwy firmy wykonawcy, siedziby, zaoferowanej ceny) względnie o zamknięciu postępowania o udzielenie Zamówienia bez dokonywania wyboru jakiegokolwiek oferty. Zawiadomienie nastąpi w sposób przewidziany dla upublicznienia niniejszego zapytania ofertowego.

13 Zawarcie umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą

13.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie 30 dni od daty ogłoszenia o wyborze oferty.

13.2 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy we wskazanym wyżej terminie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

13.3 Wzór umowy pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą stanowi załącznik **nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego. **Do umowy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub poświadczoną notarialnie kopię. W przypadku zawarcia umowy w formie podpisu elektronicznego, Zamawiający wymaga dośłania pełnomocnictwa do siedziby zamawiającego przed zawarciem umowy o ile nie był on uprzednio wystawiony w formie elektronicznej z podpisem certyfikowanym.**

14 Warunki istotnej zmiany zawartej umowy

14.1 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:

14.1.1 zmiany nie są istotne w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;

14.1.2 nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Zamówienia, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty;

14.1.3 niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;

14.1.4 w toku realizacji umowy wyniknie obiektywna potrzeba przygotowania produktu lub wykonania usługi, których realizacja zostanie uzgodniona pomiędzy Stronami, niezbędna (konieczna) dla prawidłowej realizacji Zamówienia, a której Strony nie przewidziały w Opisie przedmiotu Zamówienia;

14.1.5 niezbędna jest zmiana terminu realizacji umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację umowy w wyznaczonym terminie, na które obie strony nie miały wpływu;

14.1.6 powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy. Jako korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego w większym stopniu z punktu widzenia kosztów utrzymania, funkcjonalności, jakości lub użyteczności;

14.1.7 zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

(i) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

(ii) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości Zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

14.1.8 Wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

(i) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w punktach 14.1.1 - 14.1.7;

(ii) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągają to za sobą innych istotnych zmian umowy,

(iii) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,

14.1.9 zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) w przypadku zamówień na dostawę i usługi, i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości Zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

14.1.10 w innych przypadkach dopuszczalnych przez Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

15 Postanowienia końcowe

15.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego w każdej chwili, bez podania przyczyny.

15.2 Zamawiający może w każdym czasie bez podania przyczyny odwołać lub zmienić treść niniejszego zapytania ofertowego. Jeżeli zmiany będą miały wpływ na treść ofert składanych w toku postępowania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

15.3 Z uwagi na ograniczoną funkcjonalność portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> Zamawiający wszelkie zmiany dokumentacji Zapytania Ofertowego oraz bieżący, aktualny stan dokumentacji Zapytania Ofertowego będzie publikował na stronie <https://vigo.com.pl/o-nas/zamowienia/> .
Zamawiający utworzył Zapytanie ofertowe pod tym samym tytułem i numerem.

16 Załączniki

16.1 Do niniejszego zapytania ofertowego załączone są następujące dokumenty:

16.1.1 załącznik numer 1 – opis przedmiotu zamówienia;

16.1.2 załącznik numer 2 – wzór formularza ofertowego;

16.1.3 załącznik numer 3 – wzór umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcy ;

16.1.4 załącznik numer 4 – Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym;

16.1.5 załącznik numer 5 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

16.1.6 załącznik numer 6 – wzór pełnomocnictwa;

16.1.7 załącznik numer 7 – Oświadczenie RODO