

Obszar dydaktyczny

Zamawiający wymaga zainstalowania i wdrożenia wszystkich obszarów systemu USOS wraz z aplikacjami stowarzyszonymi oraz migracji danych z dotychczasowych systemów zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w tabeli. Zamawiający wymaga wykonania dwóch instancji systemu: produkcyjnej i testowej.

Szczegółowe wymagania Zamawiającego wobec finalnych funkcjonalności systemu po wdrożeniu prezentuje poniższa tabela

LP.	Moduł (część) systemu informatycznego	Opis funkcjonalności	Spełnia	Nie spełnia
USOS				
1.	Wdrożenie w oparciu o udostępnione licencje, dokumentację oraz sprzęt Zamawiającego systemu USOS.	Zamawiający wymaga instalacji i wdrożenia modułów podstawowych USOS • Instalacja ORACLE, USOS, CAS, ARR/nGinx • Raporty BIRT • USOS API • Płatności • Stypendia • Asystent planisty • Pensum • Doktoranci • Tok studiów • Ankietyzacja • Biuro współpracy z zagranicą • Dyplomy • Sprawozdawczość (GUS, POLon) Zamawiający wymaga instalacji i wdrożenia aplikacji stowarzyszonych USOS: • IRK2 (Internetowa Rekrutacja Studentów) • USOSweb (Wirtualny dziekanat) • Zapisy na egzaminy • SRS (System rezerwacji sali) • ECTS (Informator punktów ECTS) • System anty plagiatowy JSA OPI PIB • EVA (Ewaluacja Nauczycieli Akademickich) • APD (Archiwum Prac Dyplomowych) • USOSmobile		
2.		1. Przeprowadzenie analizy przedwdrożeniowej zgodnie z umową.		

	2. W oparciu o zaplanowany w analizie przedwdrożeniowej harmonogram, zakres prac w podziale na etapy wykonanie prac w zakresie polegającym minimum na: 2.1. Instalacji i konfiguracji serwerów na potrzeby systemu USOS, USOSAdm, CAS, BIRT oraz serwisów i aplikacji stowarzyszonych: USOSweb, USOS API, SRS - System Rezerwacji Sal, Planista, IRK - Internetowa Rejestracja Kandydatów, APD - Archiwum Prac Dyplomowych. Ankieter, Informator ECTS, EVA. • Instalacji, konfiguracji i zabezpieczeń systemu operacyjnego Linux, Linux zalecany przez producenta USOS • Instalacji, konfiguracji i zabezpieczeń usług WWW, w zależności od wymagań aplikacji: Apache, Tomcat, • Instalacji, konfiguracji i zabezpieczeń języka PHP z uwzględnieniem potrzeb systemu • Instalacji, konfiguracji i zabezpieczeń systemu baz danych, w zależności od wymagań aplikacji: Oracle (w wersji aktualnie wymaganej na etapie wdrożenia przez system USOS, licencja na bazę danych zostanie udostępniona przez Zamawianego, darmowa licencja Express Oracle), • Instalacji, konfiguracji i zabezpieczeń usługi Samba, w zależności od potrzeb aplikacji, w tym pod potrzeby Oracle Forms 6. 2.2. Przygotowanie Oracle Forms 6 do uruchamiania z repozytorium, 2.3. przygotowanie skryptu, konfigurujuącego komputery do korzystania z centralnego repozytorium. 2.4. instalacja najnowszych aktualizacji dla systemów operacyjnych, uruchomionych usług, baz danych, 2.5. instalacja składowych systemu: USOS, USOSAdm, Akademiki, CAS, BIRT oraz serwisów i aplikacji stowarzyszonych: USOSweb, USOS API, SRS - System Rezerwacji Sal, Planista, APD - Archiwum Prac Dyplomowych, IRK - Internetowa Rejestracja Kandydatów, Ankieter, Informator ECTS, EVA.		
--	---	--	--

	w tym: • konfiguracja wszystkich aplikacji w zakresie dostępności użytkowników administracyjnych, • konfiguracja roli z pełnymi uprawnieniami oraz utworzenie jednego przykładowego użytkownika końcowego, • walidacja bazy - doprowadzenie bazy do braku obiektów wymagających interwencji administratora bazy, • instalacja najnowszych wersji formularzy i raportów. • konfiguracja baz danych pod potrzeby aplikacji, • konfiguracja migratorów danych pomiędzy aplikacjami, • wypełnienie we współpracy z Zamawiającym baz danych w zakresie niezbędnym do prawidłowego działania systemu USOS i aplikacji stowarzyszonych, 3. Wprowadzeniu danych poprzez: 3.1. zdefiniowanie słowników, jednostek, programów, etapów, cykli dydaktycznych, przedmiotów, grup przedmiotów w języku polskim i języku angielskim, pensum. 3.2. migrację danych z systemu ZARES, poprzez pliki csv w zakresie pozwalającym na pełną obsługę dydaktyczną studentów: (plany studiów/siatki godzin (słownik wymagań etapowych dla kierunków, słownik przedmiotów), słownika programów studiów, danych osobowych studentów, toków studiów studentów (program studiów, data rozpoczęcia, data przyjęcia/wznowienia, data skreślenia, status na programie, etapy, data zakończenia, status zaliczenia etapu, oceny studenta), . Zamawiający pozyska i przygotuje dane niezbędne do migracji w formie wskazanej przez wykonawcę, oraz przy wsparciu ze strony wykonawcy. Migrowani będą wyłącznie dane aktywnych studentów. 3.3. przeniesienie danych pracowników z systemu ZARES i ich weryfikację przy udziale zamawiającego w oparciu o dane z systemu		
--	--	--	--

	Kadrowego (system nadrzędny) 3.4. migrację płatności studentów, 3.5. migrację, innych danych wymaganych do prawidłowej pracy systemu USOS, a ujawnionych na etapie analizy przedwdrożeniowej. 3.6. Zamawiający we współpracy z Wykonawcą przygotowuje tablice translacji, niezbędnych elementów (uszczegółowionych na etapie analizy przedwdrożeniowej), pod procesy migracji danych. 4. Przeprowadzeniu szkoleń dla poszczególnych zagadnień wg wskazań poniżej z zastrzeżeniem zmiany co do ilości i podziału w zależności od potrzeb i sugestii uczestników (w ramach dostępnej ilości). 4.1. Szkolenie z podstawowej obsługi toku studiów takich jak: • immatrykulacja (nadawanie numeru albumu), • dane studenta (osobowe, adresy, szkoły poprzednie) oraz proces odtwarzania historii studenta (przeniesienia, wznowienia), • system raportów, decyzji administracyjnych, wydawanie zaświadczeń, • oceny (zaliczanie przedmiotów i semestrów, długi punktów ECTS, przedmioty ponadprogramowe, różnice programowe, itp.), • statusy (promowanie na kolejny semestr, powtarzanie semestru, wznowienia, urlopy, awanse, skreślenia, ukończenie studiów, przeniesienia z innych kierunków, wydziałów, uczelni, itp.), • dyplomy, suplementy (nadawanie numeru dyplomu, wydruk dyplomów i suplementów), • wprowadzania przedmiotów, programów, etapów, itp. • płatności za usługi edukacyjne (kontrola należności za czesne, powtarzane przedmioty, uzupełniane przedmioty (przedmioty uzupełniane w ramach różnic programowych, zwłaszcza na studiach II stopnia), zajęcia nieobjęte programem studiów (konsultacje dotyczące pracy	
--	--	--

	dypłomowej dla studentów, którzy wznawiają się wyłącznie w celu obrony pracy dyplomowej), opłaty administracyjne), • obsługa studentów studiujących w ramach programu Erasmus (przyjeżdżający i wyjeżdżający) oraz innych wymianach międzyuczelnianych, • obsługa studentów obcokrajowców, • ELS, ELD, • obsługa studentów i doktorantów w zakresie pomocy materialnej (rejestr złożonych podań, zastosowanie algorytmów, eksport przelewów, archiwizacja list stypendialnych, drukowanie decyzji, itp.), • pomoc materialna – symulacje i statystyki stypendialne, • ankietowanie i sprawozdawczość (ankiety absolwenta, ankietyzacja zajęć, rankingi, GUS, POL-on, itp), • archiwum uczelniane. 4.2. Szkolenie z UsosWeb 4.3. Pozostałe szkolenia. 5. Wdrożeniu obszarów podstawowych: 5.1. Podstawowa obsługa studentów– Elektroniczny Indeks, w tym moduł USOSAdm, 5.2. UsosWeb – kontakt ze studentem oraz wymiana informacji poprzez UsosWeb, zaliczanie sesji przy pomocy UsosWeb (tworzenie i udostępnianie e-protokołów pracownikom dydaktycznym, ich uzupełnianie i import danych do USOS-a), obsługa wniosków w sprawie przyznania świadczeń dla studentów i doktorantów, ankietyzacja studentów, elektroniczna karta obiegowa, pozostałe funkcje UsosWeb.. 5.3. UsosAdm – obsługa studenta, obsługa administracyjna 5.4. Sprawy ubezpieczenia zdrowotnego, zgłaszanie studentów do ubezpieczenia zdrowotnego ,itp. oraz sprawy świadczeń dla studentów i doktorantów (doktoranci jw.) - wprowadzanie w systemie wniosków przez studentów oraz pracowników uczelni (stypendium socjalne, stypendium socjalne o w zwiększonej wysokości, stypendium dla osób niepełnosprawnych,	
--	---	--

	zapomoga, stypendium rektora), aktualizacja wniosków oraz uzupełnianie pozostałej dokumentacji przez pracowników uczelni, naliczanie wysokości należnych świadczeń, wystawianie decyzji, przesyłanie decyzji drogą elektroniczną, drukowanie decyzji, drukowanie list wypłat, storno, statystyki i sprawozdania stypendialne. 5.5. Sprawy pracowniczej pensum dydaktyczne, rozliczanie pracowników dydaktycznych (godziny nadliczbowe, wypłaty za wykonane prace dyplomowe oraz recenzje) 5.6. Planowanie zajęć - asystent planisty. 5.7. Studia doktoranckie oraz podyplomowe - prowadzenie obsługi przez USOS. 5.8. Administracja rolami . 5.9. Sprawozdawczość (GUS, POL-on, sprawozdawczość dotycząca pomocy materialnej dla studentów i doktorantów) 5.10. Autoryzacja i uwierzytelnianie w oparciu o CAS. 5.11. Akademiki 6. Wdrożeniu aplikacji stowarzyszonych, w szczególności: 6.1. Planista. 6.2. SRS - system rezerwacji sali. 6.3. IRK - Internetowa Rejestracja Kandydatów - program rekrutacyjny. 6.4. APD - Archiwum prac dyplomowych. 6.5. Informator ECTS. 6.6. Ankieter 7. Wykonaniu cyklicznych i/lub na żądanie połączeń importu i/lub eksportu z/do systemów zależnych (szczegółowy zakres danych określi analiza przedwdrożeniowa): 7.1. system obsługi ELS, ELD, 7.2. system kadrowo – płacowy (w zakresie danych osobowych pracowników dydaktycznych oraz danych studentów ubezpieczonych zdrowotnie przez uczelnię, wypłat dla nauczycieli akademickich za godziny nadliczbowe, wykonanych prac dyplomowych i recenzji), 7.3. system finansowy – księgowy (w zakresie wypłat stypendiów, dla studentów i doktorantów,	
--	--	--

	rejestracji wpłat studentów za usługi edukacyjne, księgowania wpłat kandydatów na studia opłat rekrutacyjnych, list storno oraz innych zobowiązań i płatności), dane muszą przenieść się do systemu Qrezus , modułu finansowo księgowego, płacowo – kadrowym firmy QNT Systemy 7.4. system bankowy (pliki importu collect - wpłaty na wirtualne r-ki bankowe, pliki eksportu - wypłaty stypendiów na rzecz studentów/doktorantów) 7.5. system biblioteczny (dla aktywnych studentów, doktorantów i pracowników dydaktycznych). W tym Zamawiający wymaga, aby w momencie aktywacji karty ELS/ELD w wypożyczalni na karcie zapisywany był identyfikator biblioteczny. Zamawiający dopuszcza również modyfikację tego pola oraz zmianę id czytelnika w tym polu (sytuacje mają miejsce np. w momencie kontynuacji studiów na kier. magisterskich z legitymacją ze studiów inżynierskich). Zamawiający dopuszcza zmianę systemu do zapisu identyfikatora bibliotecznego pod warunkiem, że: • funkcjonalność nowego oprogramowania będzie pozwalała osiągnąć ten sam cel, który Zamawiający osiąga wykorzystując EIB • obecnie wykorzystywane karty ELS/ELD zostaną przystosowane do nowego rozwiązania. 7.6. systemy zewnętrzne np.: POL-on, PBN itd. 7.7. Jednolity System Antyplagiatowy dalej JSA. Szczegółową metodę komunikacji określi analiza przedwdrozeniowa. 7.8. Ogólnopolskie Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych dalej ORPPD Szczegółową metodę komunikacji określi analiza przedwdrozeniowa 7.9. z/do Innych systemów wymaganych do poprawnego wdrożenia/działania systemu USOS , zidentyfikowanych na etapie analizy przedwdrozeniowej. 8. System USOS – w celu osiągnięcia właściwych efektów Zintegrowanego Systemu Zarządzania	
--	---	--

5/2021; załącznik 1u

		Uczelnią system USOS winien być właściwie zintegrowany z systemem księgowo płacowo kadrowym firmy QNT Systemy - Qrezus. Przykłady integracji: 8.1. Integracja danych kadrowych niezbędnych do realizacji integracji z POLON. 8.2. Pensum - integracja godzin ponadwymiarowych 8.3. Płatności kar administracyjnych Biblioteki MUP powinny być zintegrowane z modułem płatności studentów/doktorantów 8.4. Integracja informacji o należnościach i wpłatach studentów/doktorantów z systemem QNT Systemy - Qrezus		
--	--	---	--	--