

Szczecin, 09.12.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 4/2021/RPOWZ

W związku z realizacją projektu nr RPZP.01.05.00-32-S028/18 pt. „Poprawa konkurencyjności i rozwój potencjału badawczego TENSLAB Sp. z o.o. Laboratorium Wytrzymałościowe Sp.K. poprzez zakup urządzeń i oprogramowania służących świadczeniu usług badawczych na rzecz budownictwa okrętowego” w ramach Osi priorytetowej 1 Gospodarka, Innowacje, Nowoczesne Technologie, Działanie 1.5 Inwestycje przedsiębiorstw wspierające rozwój regionalnych specjalizacji oraz inteligentnych specjalizacji – wsparcie dotacyjne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na dostawę wartości niematerialnej i prawnej (oprogramowania):

1) Zintegrowanego Systemu Zarządzania Laboratorium (1 szt.) [leasing finansowy lub zakup bezpośredni]

Celem projektu jest podniesienie innowacyjności i konkurencyjności przedsiębiorstwa na rynku ogólnopolskim i międzynarodowym w branży stoczniowej. Wymaga to zainwestowania w nowe technologie umożliwiające wprowadzanie w przedsiębiorstwie innowacji produktowej i procesowej w zakresie świadczenia badań wytrzymałościowych na rzecz przemysłu stoczniowego. Zakup nowoczesnej technologii do obróbki próbek i prowadzenia badań niszczących i nieniszczących wraz z zintegrowanym systemem do zarządzania pracą laboratorium umożliwi spółce TENSLAB Laboratorium Wytrzymałościowe Sp.K. świadczenie unowocześnionych innowacyjnych usług badawczych obligatoryjnych w procesie budowy, naprawy, konserwacji i przebudowy statków, konstrukcji pływających, łodzi, konstrukcji offshore, a także w procesie produkcji ich części i wyposażenia.

I NAZWA, ADRES I DANE TELEADRESOWE BENEFICJENTA

TENSLAB SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ LABORATORIUM WYTRZYMAŁOŚCIOWE SPÓŁKA KOMANDYTOWA Z
SIEDZIBĄ W GDAŃSKU ODDZIAŁ W SZCZECINIE
ul. ANDRZEJA ANTOSIEWICZA 1
71-642 SZCZECIN
NIP: 5842748345
dotacje@tenslab.pl

II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wartości niematerialne i prawne: Zintegrowany System Zarządzania Laboratorium (1 szt. - licencja bezterminowa)

Kod CPV: 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Oprogramowanie zawierające następujące funkcjonalności minimalne:

- 1) Pracownik
 - a. Każdy użytkownik systemu będzie mieć swoją kartotekę. W niej znajdą się podstawowe dane, w tym: grupy, do których przynależy, profil kompetencji, dane kontaktowe;
 - b. Każdy pracownik musi mieć login imienny;
- 2) Kartoteka kontrahenta i jej zawartość
 - a. Podstawowe dane teleadresowe;
 - b. Dane opisujące sposób współpracy z klientem (m.in.: Firma, Adres firmy, NIP, Opiekun, Uwagi, Kontakt, FV mailem, Uwagi do FV, Ceny, Rabat, Odbiór, Typ usługi, Język dokumentu końcowego, Dodatkowe informacje na dokumencie końcowym)
 - c. Zestawienie usług wykonywanych dla klienta;
 - d. Zestawienie zleceń od klienta;
 - e. Musi istnieć możliwość stworzenia szablonu do wysyłki klientowi prośby o zgodę na efakturę. Jeśli klient w otrzymanym mailu kliknie zgodę, zostanie ona zarejestrowana w jego kartotece;
 - f. Na kontrahencie widoczne działania wszystkich działów, w ramach zakładki na oferty, zlecenia.
- 3) Usługi
 - a. Każda usługa ma swoją kartotekę;
 - b. Każda usługa będzie posiadać cenę;
 - c. W kartotece podstawowe pola opisujące usługę (np. kategoria) + cena podstawowa
- 4) Cenniki
 - a. Tworzenie cen stałych dla klientów (wskazywanie konkretnych usług wraz z przypisaną ceną dla danego klienta – jeśli klient nie ma ceny specjalnej, to brana jest cena ogólna);
 - b. Każda usługa posiada jedną cenę ogólną + możliwość wskazania ceny specjalnej dla danego klienta
- 5) Oferta
 - a. Każda oferta ma swoją kartotekę. Jest zawsze podpisana pod klienta;
 - b. Możliwość statusowania ofert;
 - c. Możliwość wyświetlania ofert w kalendarzu;
 - d. Możliwość tworzenia zleceń od klientów;
 - e. Oferta będzie zawierać niezbędne dane do wydrukowania szablonu oferty;
 - f. Oferta może być przekształcona w zlecenie poprzez wybranie kilku pozycji z oferty i stworzenie na tej podstawie zlecenia. Część danych wówczas zostanie skopiowana do zlecenia, ale od tego momentu będzie ono niezależnym obiektem;
 - g. Ceny na ofercie pobierane w pierwszej kolejności z cennika danego klienta (jeśli posiada cenę specjalną), a następnie z cennika ogólnego;
- 6) Zlecenia od klientów w laboratorium
 - a. Możliwość statusowania zleceń;
 - b. Na zleceniu możliwość wskazania inspektora zewnętrznego;
 - c. Jedno zlecenie dla klienta to jeden konkretny projekt;
 - d. Do każdego takiego zlecenia będzie otwieranych wiele podzleceń;
 - e. W każdym podzleceniu będzie wskazanie konkretnego obiektu (np. blacha jako ogólny obiekt) i w ramach pozycji tego podzlecenia będą wymienione kolejne usługi do wykonania;
 - f. Konieczność szybkiego przejścia ze zlecenia do oferty i w drugą stronę;
 - g. Każde zlecenie powiązane z konkretnym zamówieniem od klienta;
 - h. Możliwość przypisania podzlecenia do konkretnego pracownika;
 - i. Wartość zlecenia jest sumą wszystkich usług wykonywanych w podzleceniach;

- j. Podzlecenie nie może istnieć samodzielnie, zawsze będzie wymagać zlecenia nadrzędnego;
 - k. System musi nadawać indywidualną numerację zleceń automatycznie;
 - l. Zlecenie będzie zawierać informacje o powiązonym obiekcie i podstawowe dane nagłówkowe, ale dokładne parametry usług będą przechowywane w zapiskach (zapiski, to pliki xls), poza CRM;
 - m. Musi istnieć możliwość oznaczenia, że dany temat jest realizowany w laboratorium zewnętrznym. Nadal można będzie przy nim oznaczać wszelkie niezbędne pola jak w zleceniach wewnętrznych;
- 7) Wydruki
- a. W systemie możliwe będą automatycznie generowane wydruki. Drukowanie dotyczyć będzie: zapisek (zgodnie z informacją poniżej), ofert oraz zleceń od klientów;
 - b. Zlecenie od klienta dla laboratorium – musi zawierać dane z formularza zlecenia + listę usług w ramach danego zlecenia;
 - c. Oferta dla laboratorium – automatycznie drukowany formularz zawierający dane z kartoteki oferty w systemie wraz z listą usług przedstawianych klientowi – wszelkie inne szczegóły uzupełniane ręcznie;
- 8) Generowanie zapisków
- a. System musi mieć możliwość generowania zapisków – dokumentów w formacie .xlsx;
- 9) Zdarzenia / zadania
- a. W systemie musi być możliwość rejestrowania kontaktów z klientami pod kartoteką klienta, oferty czy zlecenia;
 - b. Musi być możliwość planowania zadań, które wyświetlać się będą w kalendarzu dostępnym na stronie startowej;
 - c. Przewidujemy max 3 różne typy zadań / zdarzeń kontaktowych (np. spotkanie, telefon, mail);
- 10) Synchronizacja z oprogramowaniem typu Subiekt (lub równoważnym)
- a. Aplikacja musi mieć możliwość wymieniać dane z systemem ERP – typu Subiekt (lub równoważnym);
 - b. Konieczna wymiana obustronna (import i eksport danych);
- 11) Raportowanie
- a. Raport pokazujący, ile usług jakiego typu było w zadanym okresie;
 - b. Raport pokazujący, ile usług znajduje się w jakim statusie;
 - c. Raport pokazujący nowych klientów (dodanych w zadanym okresie);
 - d. W systemie musi istnieć możliwość wygenerowania zestawienia z obiektami dowolnego typu dostępnymi w systemie;
 - e. Konieczna możliwość eksportu danych wygenerowanych w systemie do programu typu Excel (lub równoważnego)
- 12) Rejestrowanie czasu pracy
- a. Konieczna opcja umożliwiająca kliknięcie na poziomie zlecenia „start” i „koniec” celem obliczenia czasu trwania danego zlecenia. System naliczy w minutach czas pomiędzy tymi akcjami. Na jednym zleceniu można będzie pracować kilka razy. Musi istnieć możliwość sumarycznego wyświetlenia czasu pracy nad danym zleceniem;
- 13) Na poziomie kartoteki każdego wyposażenia będzie istnieć historia wzorcowań
- a. Musi istnieć mechanizm do przypominania, że dane wyposażenie wymaga ponownego wzorcowania;
- 14) Uprawnienia
- a. Uprawnienia będą dzielone ze względu na przynależność do grupy pracowniczej;
 - b. Konieczne będzie utworzenie specjalnego uprawnienia dla Gość – jako osoby mającej dostęp tylko do części danych;
- 15) Komunikator
- a. W systemie dostępny będzie wbudowany komunikator pozwalający wysyłać komunikaty powiązane kontekstowo do poszczególnych obiektów;
- 16) Wersja mobilna
- a. Musi istnieć możliwość uruchomienia wersji mobilnej (jako natywnej aplikacji pod android i iOS) powiązanej z systemem stacjonarnym;
 - b. Wersja mobilna ma działać zawsze w trybie online i być powiązana bezpośrednio z systemem głównym;
- 17) Maile
- a. skrzynki odbiorcze i nadawcze bezpośrednio w systemie;
 - b. maile można wiązać do obiektu w systemie;
- 18) Windykacja
- a. Opcja automatycznego wysyłania maila do klienta o zadłużeniu;

- b. Na poziomie kartoteki klienta wskazanie czy wysłać do niego maila o zadłużeniu (z opcją wyłączenia, by dany klient był wyłączony z procesu).

o następujących parametrach minimum:

- 1) Wdrażanie metodą zwinną pozwalające na najlepsze dopasowanie produktu do potrzeb zamawiającego;
- 2) Aplikacja prekonfigurowalna;
- 3) Baza danych oparta na silniku, który nie wymaga osobnego licencjonowania;
- 4) Aplikacja z wbudowanym komunikatorem pozwalającym użytkownikom wysyłać wiadomości powiązane kontekstowo do obiektów w systemie;
- 5) System obsługuje pocztę elektroniczną przychodzącą w systemie w postaci zapisywania w aplikacji treści maili niezależnie od tego czy zostaną one skasowane po stronie serwera pocztowego;
- 6) System śledzi zmiany robione przez danego pracownika – każda zmiana danych musi być logowana i musi być potem możliwy podgląd do raportów z tych zmian;
- 7) Aplikacja musi być dostępna przez przeglądarkę. Nie może wymagać instalacji dodatkowych komponentów na stacji roboczej użytkownika;
- 8) Wsparcie serwisowe przez rok od startu wdrożenia

Parametry punktowane (opcjonalne)

- 9) Oprogramowanie zainstalowane na serwerze Zamawiającego;
- 10) Dodatkowa, natywna aplikacja mobilna działająca na systemach Android (lub równoważnym) / IOS (lub równoważnym) w trybie online - w pełni kompatybilna z systemem stacjonarnym.

Zamawiający przed podpisaniem umowy na dostawę/wdrożenie zastrzega sobie możliwość oceny wersji demo oprogramowania.

Oprogramowanie powinno uwzględniać standardy cyfrowe ujęte w dokumencie: „Standardy dostępności dla polityki spójności 2014-2020” https://www.poir.gov.pl/media/56123/Zalacznik_nr_2_do_Wytycznych_w_zakresie_rownosci_szans_i_niedyskryminacji.pdf, a w szczególności wytyczne w zakresie tworzenia/wdrażania aplikacji desktopowych, dokumentów elektronicznych oraz sprzętu informatycznego ogólnego przeznaczenia.

III WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. Udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który:
 - 1.1 posiada zdolność techniczną i zawodową zapewniającą wykonanie zamówienia.
 2. Sposób dokonania oceny warunków:
 - w odniesieniu do punktu 1.1: warunek ten zostanie spełniony, jeśli oferent przedstawi oświadczenie zgodnie ze wzorem będącym częścią formularza oferty oraz udowodni, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) dostarczył i wdrożył co najmniej:
 - 2 (dwa) oprogramowania wspierające zarządzanie przedsiębiorstwem o wartości minimum 100 000,00 złotych netto (każde o wartości minimum 100 000,00 złotych netto) do 2 (dwóch) różnych podmiotów (do ewentualnych przeliczeń należy zastosować średni kurs złotego w stosunku do euro stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych tj. 4,2693).
- Ocena zostanie dokonana poprzez analizę oświadczenia oraz właściwego załącznika do formularza oferty (podpis pod oświadczeniem oraz poprawne wypełnienie załącznika do formularza oznacza spełnienie warunku).

IV INFORMACJA O KRYTERIACH OCENY ORAZ WAGACH PUNKTOWYCH/PROCENTOWYCH PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERTY

Wykonawca zostanie wybrany w oparciu o kryteria wskazane poniżej:

- a) Cena netto przedmiotu zamówienia (waga 70%);
- b) Instalacja na serwerze zamawiającego (waga 15%);
- c) Dodatkowa, natywna aplikacja mobilna (waga 15%).

V OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. Sposób wyliczenia punktów nastąpi przy zastosowaniu poniższych wzorów oraz wytycznych:

a) Cena netto przedmiotu zamówienia (waga 70%)

Punktacja za cenę będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$P_1 = \frac{C_n \times \text{waga}}{C_R} \times 100$$

P_1 – otrzymane punkty

C_N – cena netto oferty najkorzystniejszej

C_R – cena netto oferty rozpatrywanej

b) Instalacja na serwerze zamawiającego (waga 15%)

Punktacja:

- 15 pkt: instalacja na serwerze zamawiającego;
- 0 pkt: instalacja na serwerze dostawcy.

c) dodatkowa, natywna aplikacja mobilna działająca na systemach Android lub równoważnym / IOS lub równoważnym w trybie online - w pełni kompatybilna z systemem stacjonarnym (waga 15%)

Punktacja:

- 15 pkt: dodatkowa, natywna aplikacja mobilna;
- 0 pkt: brak dodatkowej, natywnej aplikacji mobilnej.

2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyników osiągniętej liczby punktów wyliczonych w oparciu o powyższe kryteria i ustaloną punktację do 100 pkt.
3. Ilości punktów za poszczególne kryteria zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

4. Zapytanie ofertowe wraz z formularzem oferty opublikowano pod adresem:
www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

VI TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy dostarczyć na adres korespondencyjny TENS LAB SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ LABORATORIUM WYTRZYMAŁOŚCIOWE SPÓŁKA KOMANDYTOWA Z SIEDZIBĄ W GDAŃSKU ODDZIAŁ W SZCZECINIE, ul. ANDRZEJA ANTOSIEWICZA 1, 81-642 SZCZECIN osobiście (w dniu robocze, w godzinach 09:00-16:00) lub pocztą tradycyjną/kurierem (liczy się data i godzina wpływu oferty) lub przesać skan poprawnie wypełnionego, zaparafowanego i podpisanego formularza oferty wraz z załącznikami na adres e-mail: dotacje@tenslab.pl lub zamieścić ofertę w bazie konkurencyjności.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **17.12.2021 r. o godzinie 12:00**. Po upływie wskazanego terminu oferty nie będą rozpatrywane. Ocena ofert nastąpi w dniu **17.12.2021 r. o godzinie 12:01** w siedzibie Zamawiającego.
3. Informacja o wyniku postępowania umieszczona zostanie pod adresem www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl (niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania ofertowego).
4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień oraz uzupełnień dokumentów (nieprzekraczalny termin na złożenie pełnych wyjaśnień lub uzupełnień to 3 dni robocze od daty przesłania pisma drogą elektroniczną – pod rygorem odrzucenia oferty).
5. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach kalendarzowych licząc od terminu składania ofert.

VII TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Maksymalny termin dostawy/realizacji umowy to **30.06.2022 r.** (z wyłączeniem finansowania).
2. Oferent, który wygra konkurs ofert zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą na warunkach określonych w ofercie.
3. Jeśli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych, złożonych ofert.

VIII WADIUM

1. Zamawiający wymaga od oferentów wniesienia wadium w wysokości **1 500,00 PLN** (słownie: tysiąc pięćset złotych).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- -kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego (TENS LAB SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ LABORATORIUM WYTRZYMAŁOŚCIOWE SPÓŁKA KOMANDYTOWA Z SIEDZIBĄ W GDAŃSKU ODDZIAŁ W SZCZECINIE) o numerze **58 1050 1764 1000 0090 3118 1101** prowadzonym w banku ING Bank Śląski SA z dopiskiem w tytule wpłaty: „**wadium – zapytanie ofertowe nr 4/2021/RPOWZ**”. Liczy się data zaksięgowania środków pieniężnych na rachunku Zamawiającego. Wadium wnoszone w pozostałych formach należy złożyć osobiście, pocztą lub przesać skan dokumentów (na zasadach określonych w V pkt 1 zapytania ofertowego) z dopiskiem „**wadium – zapytanie ofertowe nr 4/2021/RPOWZ**”.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
10. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
11. Wymaga się dołączenia do oferty potwierdzenia wniesienia wadium (wniesienia przed upływem terminu składania ofert).
12. Oferta, która nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i formie oraz w wymaganym terminie, zostanie odrzucona.
13. Wadium będzie zwracane na konto, z którego wpłynęło, o ile oferent nie wskaże innego numeru konta.

IX INFORMACJE NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA

Wykluczeniu z postępowania podlegają Oferenci powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem (Zamawiającym) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą (Oferentem), polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Warunek braku powiązań kapitałowych i osobowych zostanie spełniony, jeśli oferent przedstawi oświadczenie zgodnie ze wzorem będącym częścią formularza oferty. Ocena zostanie dokonana poprzez analizę oświadczenia (podpis pod oświadczeniem oznacza spełnienie warunku).

X OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, O ILE PRZEWIDUJE SIĘ MOŻLIWOŚĆ ZMIANY TAKIEJ UMOWY

1. Oferent, który wygra konkurs ofert zobowiązany będzie do zawarcia umowy (wraz z załącznikiem w postaci pełnej specyfikacji środka trwałego – potwierdzającej spełnienie wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia) w terminie określonym przez Zamawiającego, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą na warunkach określonych w ofercie.
2. Zamawiający przewiduje w Umowie wprowadzenie następujących kar umownych:
 - a) w przypadku opóźnienia w przekazaniu przedmiotu zamówienia w stosunku do terminu określonego w punkcie I niniejszego Zapytania ofertowego WYKONAWCA zapłaci na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO karę umowną w wysokości 0,1% wartości netto przedmiotu zamówienia za każdy kalendarzowy dzień zwłoki, jednakże w każdym przypadku nie więcej niż 5%. ZAMAWIAJĄCEMU przysługiwać będzie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokości naliczonych kar umownych;
3. W przypadku, gdy po przekazaniu przedmiotu zamówienia okaże się, że przedmiot zamówienia nie spełnia wymagań określonych w punkcie II niniejszego zapytania ofertowego WYKONAWCA zapłaci na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO karę umowną w wysokości 100% wartości netto przedmiotu zamówienia. Zaproponowane w ofercie warunki zostaną uwzględnione w Umowie. Możliwa będzie zmiana warunków umowy:
 - a) w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - b) działania siły wyższej za które uważa się zdarzenia w charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawarcia i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w terminie;
 - a) w zakresie przesunięcia terminu dostawy w wyniku pisemnie uzasadnionych okoliczności wskazanych przez Wykonawcę, przy czym przesunięcie wymaga pisemnej akceptacji Instytucji Pośredniczącej – Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego oraz Zamawiającego w formie aneksu do zawartej umowy (maksymalnie do 31.12.2023 r.).

4. Jeśli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych, złożonych ofert.

XI INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH ORAZ WARIANTOWYCH

Nie jest dopuszczalne składanie ofert częściowych oraz wariantowych.

XII WYKAZ DOKUMENTÓW ORAZ OŚWIADCZEŃ NIEZBĘDNYCH DO ZŁOŻENIA WRAZ Z OFERTĄ

1. Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim na formularzu oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego [zawierać co najmniej: pełną nazwę, adres siedziby, numer identyfikacji podatkowej Oferenta, adres e-mail, datę wystawienia oferty; kosztorys ofertowy (cenę netto i brutto wraz z kosztami dostawy, instalacji i uruchomienia) – w przypadku cen podanych w walucie obcej, na etapie oceny ofert zostaną one przeliczone po średnim kursie NBP z dnia poprzedzającego rozstrzygnięcie postępowania; oznaczenie TAK/NIE przy kryteriach b) i c)].
2. Do formularza oferty - Oferent powinien dołączyć:
 - dokumenty potwierdzające upoważnienie do reprezentacji przedsiębiorstwa Oferenta (o ile upoważnienie do reprezentacji nie jest uwidocznione w CEIDG/KRS);
 - dokumenty potwierdzające wniesienie wadium (przy czym wadium powinno zostać skutecznie wniesione przed terminem składania ofert) – wysokość i formy wniesienia wadium zostały opisane w pkt VIII niniejszego zapytania;
 - formularz wskazujący NIP-y firm (zamawiających), wartości dostarczonego oprogramowania (netto, PLN) oraz daty dostaw (miesiąc, rok);
 - wypełniony formularz potwierdzający spełnienie wymagań;
 - specyfikację funkcjonalno-techniczną oferowanej wartości niematerialnej i prawnej potwierdzającą spełnienie wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty.
4. Oferent dostarczy ofertę sporządzoną zgodnie z punktem XII oraz w terminie określonym w punkcie VI. Oferty nie spełniające któregokolwiek z wymagań zostaną odrzucone.

XIII INFORMACJE O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (JEŚLI DOTYCZY):

NIE DOTYCZY

XIV POZOSTAŁE INFORMACJE

1. **Przedmiot zamówienia będzie finansowany w drodze leasingu finansowego lub zakupiony w sposób bezpośredni. Firma leasingowa zostanie wybrana przez Zamawiającego.**
2. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Każda zmiana zostanie opublikowana w Bazie Konkurencyjności. W opublikowanym zapytaniu ofertowym uwzględniona zostanie informacja o zmianie. Informacja ta będzie zawierać co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
3. Niniejsze postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (z późn. zm.), dlatego nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej Ustawie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania lub nierozstrzygnięcia postępowania w przypadku wystąpienia istotnych wad w zapytaniu ofertowym uniemożliwiających poprawny wybór oferenta; odrzucenia wszystkich ofert; gdy cena oferty najkorzystniejszej będzie wyższa od kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na realizację umowy (kwota ta zostanie odczytana w dniu **17.12.2021 r. o godzinie 12:01** przed przystąpieniem do oceny ofert, w siedzibie Zamawiającego) chyba że podejmie decyzję o zwiększeniu tej kwoty.
5. Do kontaktu z dostawcami (w tym udzielenia szczegółowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia) upoważniony jest Damian Hinc, e-mail: dotacje@tenslab.pl

Z poważaniem,

.....

Zawiera załącznik: formularz oferty (załącznik nr 1)



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego/formularz oferty

.....
(miejscowość, data)

.....
.....
(nazwa, adres, NIP, e-mail)

TENSLAB SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
LABORATORIUM WYTRZYMAŁOŚCIOWE SPÓŁKA KOMANDYTOWA
Z SIEDZIBĄ W GDAŃSKU ODDZIAŁ W SZCZECINIE
ul. ANDRZEJA ANTOSIEWICZA 1, 71-642 SZCZECIN
NIP: 5842748345
dotacje@tenslab.pl

OFERTA

W odpowiedzi na **ZAPYTANIE OFERTOWE NR 4/2021/RPOWZ** opublikowane pod adresem www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl, dotyczące projektu pt. „Poprawa konkurencyjności i rozwój potencjału badawczego TENS LAB Sp. z o.o. Laboratorium Wytrzymałościowe Sp.K. poprzez zakup urządzeń i oprogramowania służących świadczeniu usług badawczych na rzecz budownictwa okrętowego” w ramach Osi priorytetowej 1 Gospodarka, Innowacje, Nowoczesne Technologie, Działanie 1.5 Inwestycje przedsiębiorstw wspierające rozwój regionalnych specjalizacji oraz inteligentnych specjalizacji – wsparcie dotacyjne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, przedstawiam ofertę cenową na dostawę wartości niematerialnej i prawnej (oprogramowania):

1. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Laboratorium (1 szt.) [leasing finansowy lub zakup bezpośredni].

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższą ofertą:

a) Cena

Wartości niematerialne i prawne	
1 Zintegrowany System Zarządzania Laboratorium (1 szt.)	CENA NETTO: waluta:
	CENA BRUTTO: waluta:

b) Instalacja na serwerze zamawiającego: (TAK/NIE)

c) dotatkowa, natywna aplikacja mobilna działająca na systemach Android lub równoważnym / IOS lub równoważnym w trybie online - w pełni kompatybilna z systemem stacjonarnym: (TAK/NIE)

Termin ważności oferty: 30 dni kalendarzowych licząc od terminu składania ofert.



Oświadczam, iż:

1. Oświadczam, iż oferowany przedmiot dostawy spełnia wymagania określone przedmiotem zapytania ofertowego.

.....
(podpis)

2. Oświadczam, iż posiadam zdolność techniczną i zawodową zapewniającą wykonanie zamówienia.

.....
(podpis)

3. Oświadczam, iż nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem (Zamawiającym) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą (Oferentem), polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(podpis, pieczęć firmowa)

TENSLAB Sp. z o.o.
Laboratorium Wytrzymałościowe Sp. K.
ul. Śnieżna 5, 80-554 Gdańsk
NIP: 511-274-83-45, REGON: 364099745

CZŁONEK ZARZĄDU


Michał Borkowski

Załącznik nr 1 do formularza oferty

.....
(miejscowość, data)

.....
.....
.....
.....
(nazwa, adres, NIP)

WARUNEK POSIADANIA ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ I ZAWODOWEJ OFERENTA

1.	NIP firmy (zamawiającego)		
2.	Wartość dostarczonego oprogramowania wspierającego zarządzanie przedsiębiorstwem (netto, PLN)		
3.	Data dostarczenia (miesiąc, rok)		

.....
(podpis, pieczęć firmowa)



Załącznik nr 2 do formularza oferty

.....
(miejscowość, data)

.....
.....
.....
.....
(nazwa, adres, NIP)

WARUNEK SPEŁNIENIA OKREŚLONYCH PARAMETRÓW*

Zintegrowany System Zarządzania Laboratorium (1 szt.)	TAK	NIE	UWAGI
Oferowane oprogramowanie zawiera co najmniej funkcjonalności minimalne określone w punkcie II zapytania ofertowego.			
Oferowane oprogramowanie spełnia co najmniej parametry minimum określone w punkcie II zapytania ofertowego.			

* Należy zaznaczyć odpowiednio TAK lub NIE. Ocenie będzie podlegać oferta, w której wskazane warunki zostaną spełnione.

.....
(podpis, pieczęć firmowa)

TENSLAB Sp. z o.o.
Laboratorium Wytrzymałościowe Sp. K.
ul. Śnieżna 5, 80-554 Gdańsk
NIP: 564-274-83-45, REGON: 364089245

CZŁONEK ZARZĄDU

Michał Borkowski