

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Działanie 3.3 PO PC – „e-Pionier – wsparcie uzdolnionych programistów na rzecz rozwiązywania zidentyfikowanych problemów społecznych lub gospodarczych”

sygn. zamówienia: Edtech\_A/10-2020/frontend

## ZAMAWIAJĄCY:

### EDTECHHUB AKCELERATOR SP. Z O.O.

ul. LIPOWA 4A, 20-027 LUBLIN

NIP: 9462674080

<https://publiczneinnowacje.pl/>

Tel: +48 22 314 14 11, Fax: + 48 22 331 44 60

**Miejsce składania ofert: w siedzibie w Lublinie lub Biurze regionalnym ul. Puławska 457, 02-844 Warszawa  
(Biuro projektu)**

**lub na adres [piotr.badarczuk@digitalknowledge.pl](mailto:piotr.badarczuk@digitalknowledge.pl)**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na:

**„Pozyskanie personelu do świadczenia usług w ramach wsparcia specjalistycznego dla zespołu interdyscyplinarnego – frontend developer”**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasady konkurencyjności, obowiązującą w ramach Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020 oraz Przewodnikiem kwalifikowalności kosztów w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, jak również zgodnie z zachowaniem zasad efektywności, jawności, przejrzystości i równego dostępu, w związku z realizacją przez Zamawiającego – EDTECHHUB AKCELERATOR Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie, wpisana do rejestru przedsiębiorców pod numerem 0000699176, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie, VI Wydział Gospodarczy KRS, REGON: 368494422; NIP: 9462674080, projektu pn. „EdtechHub Akcelerator - zarządzania wiedzą cyfrową w sferze publicznej”. Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Działanie 3.3 PO PC – „e-Pionier – wsparcie uzdolnionych programistów na rzecz rozwiązywania zidentyfikowanych problemów społecznych lub gospodarczych”.

**Data ogłoszenia: 12.10.2020**

**Termin składania ofert: 11.11.2020, godz. 15.00**

## ZATWIERDZAM:

Prezes Zarządu  
EDTECHHUB AKCELERATOR SP. Z O.O.

(-)

.....  
/podpisano w oryginale/

**Warszawa, 11-10-2020**

## 1. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

### EDTECHHUB AKCELERATOR SP. Z O.O. (siedziba firmy)

ul. LIPOWA 4A, 20-027 LUBLIN

NIP: 9462674080

REGON: 36849442200000

KRS: 0000699176

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://publiczneinnowacje.pl/>

Tel: +48 22 314 14 69, Fax: + 48 22 331 44 60

Osoba kontaktowa: Piotr Bądarczuk – e-mail: [piotr.badarczuk@digitalknowledge.pl](mailto:piotr.badarczuk@digitalknowledge.pl)

### EDTECHHUB AKCELERATOR SP. Z O.O. (Biuro Regionalne w Warszawie)

ul. Puławska 457, 02-844 Warszawa

tel. +48 22 314 14 69

## 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie oznaczone jest znakiem: **Edtech\_A/10-2020/frontend**.
2. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym są zobowiązani powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
3. Ilekroć w niniejszym Zapytaniu ofertowym lub jego załącznikach używa się pojęcia:
  - a) Przedmiot Zamówienia – należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia określony szczegółowo w niniejszym Zapytaniu ofertowym, w szczególności w Rozdziale 3 Zapytania ofertowego oraz Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego;
  - b) Umowa – należy przez to rozumieć umowę, która zostanie zawarta między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym w niniejszym postępowaniu w zakresie Przedmiotu Zamówienia;
  - c) Wykonawca – należy przez to rozumieć oferenta, który złoży ofertę w niniejszym postępowaniu lub wykonawcę wyłonionego w niniejszym postępowaniu, z którym zostanie zawarta Umowa – w zależności od kontekstu;
  - d) Zamawiający – należy przez to rozumieć Edtechhub Akcelerator Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### I. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV), Przedmiot Zamówienia został zdefiniowany jako:  
Główny kod CPV:

72000000-5 – Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

## II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług na stanowisku specjalistycznym jako Członek Zespołu Interdyscyplinarnego:
  - Programista frontend developertj. funkcji specjalistycznej uczestniczącej w pracach Zespołu Interdyscyplinarnego pracującego nad zdefiniowanym rozwiązaniem dla instytucji publicznej (opis zamówienia zamieszczono w Opisie przedmiotu zamówienia – zał. 3).  
Zamówienie realizowane na potrzeby uzupełnienia personelu pracującego nad produktem MVP – VR-LMS
2. Zakres obowiązków do realizacji w ramach danego stanowiska:

### Programista frontend developer

- prace programistyczne w zakresie Frontend Developer
  - programowanie interfejsów użytkownika dla aplikacji tworzonej przez Zleceniodawcę,
  - przygotowanie warstwy wizualizacji aplikacji,
  - przygotowanie warstwy aplikacji mobilnej,
  - udział w opracowywaniu rozwiązań programistycznych zespołu interdyscyplinarnego dla produktu MVP
  - udział w pracach projektowego zespołu interdyscyplinarnego (zespołu informatycznego) i spotkaniach roboczych w celu wspólnego wypracowania efektywnego produktu MVP
3. Ponadto Wykonawca będzie brał czynny udział w pracach projektowego zespołu interdyscyplinarnego, którym celem jest stworzenie MVP dla projektu zgłoszonego przez Instytucję sektora publicznego;
  4. Forma zatrudnienia: umowa cywilno – prawna (umowa zlecenie) lub opcjonalnie dopuszczona forma z jednoosobową działalnością gospodarczą. Zamawiający z uwagi na wymagania konkursowe projektu grantowego skłania się do zatrudniania personelu projektowego w formie umów zleceń z osobami fizycznymi
  5. Dopuszcza się złożenie oferty i realizację zamówienia przez osoby prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą. W takim wypadku w stosunku do osoby / wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą zostaną zastosowane zasady udzielania pomocy de minimis. Wartość zamówienia zostanie przekazana w formie pomocy de minimis i będą miały zastosowanie przepisy i wytyczne regulujące udzielanie pomocy de minimis dla przedsiębiorstw MSP. Jednocześnie po dokonaniu wyboru wykonawcy dokonywana jest analiza osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą pod kątem zgodności profilu „przedsiębiorcy” z celami programowymi POPC i projektowymi, a w przypadku braku takiej zgodności oferta może nie uzyskać rekomendacji do zawarcia umowy.
  6. Okres zatrudnienia: od daty zawarcia umowy maks. do 31.03.2021; zakłada się wstępnie, że zapotrzebowanie na usługi programistyczne będzie realizowane do 31.12.2020
  7. Rodzaj stanowiska: **Programista frontend developer**
  8. Zakładana szacunkowa liczba godzin pracy w okresie umowy: do 160 godzin / osobę, w ramach pracy z projektem interdyscyplinarnym, wedle zapotrzebowania ze strony Akceleratora – miesięcznie, tj. szacunkowo w okresie do 31.12.2020 – ok. 3 m-ce x ok. 160 h = szacunkowo 480 h.
  9. Zakres godzin może ulec zmianie wg potrzeb projektowych, dopuszcza się tym samym zamówienia dodatkowe na prace o tym samym charakterze, lub zaangażowanie na poziomie niższym lub wyższym niż 160 godzin.

10. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego, ze wskazaniem kryteriów formalnych wymaganych do spełnienia jako kryterium dostępu.

11. Wynagrodzenie będzie miało charakter miesięcznego wynagrodzenia lub indywidualnych rachunków miesięcznych, w ramach umowy cywilno – prawnej (umowa zlecenie) w zależności od trybu pracy projektu, rozliczanego wg stawki godzinowej wskazanej w ofercie, bez różnicowania na poziom skomplikowania prac.

#### 12. Prawa własności intelektualnej

- a. Wykonawcom składającym Wniosek muszą przysługiwać majątkowe prawa autorskie do utworów oraz do przedmiotów własności przemysłowej, na których bazuje świadczenie usługi w ramach zamówienia, o ile sytuacja taka ma zastosowanie.
- b. Zamawiający zobowiązany jest do zachowania poufności wszelkich informacji, uzyskanych w trakcie realizacji naboru do Zespołu Interdyscyplinarnego, których ujawnienie mogłoby narazić kandydata Zespołu Interdyscyplinarnego lub osób współpracujących z Zespołami na szkodę. Przez poufne informacje rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- c. Majątkowe prawa autorskie do utworów oraz do przedmiotów własności przemysłowej, jak również rezultaty realizacji Projektu nie podlegające takiej ochronie powstałe w wyniku realizacji Projektu w trakcie Akceleracji, należą do wybranych członków Zespołu Interdyscyplinarnego, z zastrzeżeniem, że:
  - w przypadku **innych** niż Kluczowi Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego, co ma zastosowanie w odniesieniu do niniejszego Zamówienia – majątkowe prawa autorskie do utworów oraz do przedmiotów własności przemysłowej, jak również rezultaty realizacji Projektu ulegają przeniesieniu na Zamawiającego z chwilą ich wytworzenia i otrzymania wynagrodzenia przez Wykonawcę. Tym samym w cenie wynagrodzenia takiego Wykonawcy zawiera się cena przeniesienia potencjalnych praw własności intelektualnej w przypadku ich wystąpienia.

#### 4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- a. Maksymalny termin realizacji zamówienia – od daty zawarcia umowy do **31.03.2021 r.**; zakłada się wstępnie, że zapotrzebowanie na usługi programistyczne będzie realizowane do 31.12.2020
- b. rozliczenia w ramach umowy odbywają się w okresach miesięcznych, przewidzianych dla rozliczeń w ramach umów zleceń

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

##### a) posiadania wiedzy i doświadczenia:

- (i) Od Wykonawcy oczekuje się doświadczenia na poziomie:
  - doświadczenia w realizacji projektów informatycznych – programowania w technologii/językach: Css, Sass, Javascript, Typescript, React, Redux, React Native,

- praktycznego doświadczenia w projektach w roli front-end lub javascript developer,
- znajomość framework: Jest i Enzyme na poziomie min. podstawowym.

2. Ocena spełniania przedstawionego powyżej warunku zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie CV lub dokumentów uzupełniających.
3. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnia wymagane warunki.

## 6. ZAKAZ POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH

1. Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez instytucję zarządzającą programem operacyjnym;
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Zamawiający w celu potwierdzenia braku powiązań osobowych lub kapitałowych wymaga przedłożenia przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego powiązań osobowych lub kapitałowych (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

## 7. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW

1. Zamawiający - w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków określonych w Rozdziale 5 Zapytania ofertowego - wymaga przedłożenia następujących dokumentów:
  - a) **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego;
  - b) **CV lub opcjonalnie dokumentów równoważnych**, na spełnienie wymaganego doświadczenia i wiedzy warunkującej realizację zamówienia na wskazanym stanowisku.
  - c) **Oświadczenia o braku powiązań z Zamawiającym** – na wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do zamówienia
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale 5 Zapytania ofertowego.
7. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby zakończenie postępowania.
8. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

## **8. CENA OFERTY**

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Dla potrzeb niniejszego postępowania, Wykonawca na druku Formularza ofertowego (wzór - Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego), zobowiązany jest podać jednostkową cenę ofertową netto oraz cenę ofertową brutto (w przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej) lub cenę brutto w przypadku osoby fizycznej. Podana cena jest jednostkową ceną za 1 godzinę świadczenia usług. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena brutto.
3. W cenie brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług.
4. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.
5. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania Przedmiotu Zamówienia wynikające z Zapytania ofertowego oraz koszty niezbędne do należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji Przedmiotu Zamówienia.
6. Aby zapobiec nierównemu traktowaniu wykonawców krajowych i zagranicznych oraz uczynić ocenę ofert porównywalną, Zamawiający ma obowiązek doliczyć do ceny oferty złożonej przez wykonawcę zagranicznego kwotę wynikającą ze stawki podatku VAT obowiązującej wykonawców krajowych. Tak ustalona cena służy jedynie do oceny ofert, zaś Umowę zawiera się na kwotę faktycznie wynikającą ze złożonej oferty. Podatek VAT zostanie naliczony i zapłacony przez Zamawiającego według jego właściwości terytorialnej. Tak więc doliczenie podatku wykonawcom zagranicznym nie tylko wyrównuje szanse przy ocenie ofert, ale pokazuje także rzeczywistą kwotę, jaką Zamawiający zmuszony będzie wydać w związku z realizacją Umowy.
7. Cena oferty określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności Umowy i nie będzie podlegała zmianom.
8. Cena oferty nie będzie podlegać okresowej waloryzacji przez okres obowiązywania Umowy.
9. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich (PLN), miesięczna wartość umowy będzie ilorzem podanej stawki za godzinę świadczenia usługi i ilości faktycznie zrealizowanych godzin pracy przez Wykonawcę.

## 9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę stanowią:
  - a) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – wzór stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego;
  - b) Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – wzór stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
  - c) Pełnomocnictwo – jeśli jest wymagane;
  - d) CEIDG Wykonawcy – o ile dane podmiotu nie są ujawnione w rejestrach publicznie dostępnych, a wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
  - e) CV – na potwierdzenie wiedzy i doświadczenia Wykonawcy
  - f) dokumenty uzupełniające wg uznania Wykonawcy
2. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:
  - a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego;
  - b) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
  - c) Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszego Zapytania ofertowego;
  - d) Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego;
  - e) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dopuszcza się składanie załączników do oferty w języku obcym, z tym, że powinny być one przetłumaczone na język polski;
  - f) Oferta (w tym załączniki do oferty) powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
  - g) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą) ofertę.
  - h) Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie są jawne i podlegają udostępnieniu po zakończeniu postępowania, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę Wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (w przypadku oferty składanej przez podmiot gospodarczy):
    - przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;

- Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących ceny wykonania zamówienia zawartej w ofercie. W przypadku zastrzeżenia tych danych, zostaną one automatycznie odtajnione przez Zamawiającego.

## 10. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć, według wyboru wykonawcy:

**a) pisemnie na adres:**

Edtechhub Akcelerator Sp. z o.o.  
ul. Lipowa 4A, 20-027 Lublin (woj. lubelskie)

lub

Edtechhub Akcelerator Sp. z o.o.  
ul. Puławska 457, 02-844 Warszawa (woj. mazowieckie)

**b) e – mailowo (w formie skanu oferty, w tym załączników) na adres:**

[piotr.badarczuk@digitalknowledge.pl](mailto:piotr.badarczuk@digitalknowledge.pl)

lub

**c) za pośrednictwem platformy Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich (wraz z załączeniem skanu oferty, w tym załączników)**

w nieprzekraczalnym terminie do **11.11.2020 r. godz. 15.00**

Oferty składane w formie pisemnej należy umieścić w zamkniętych kopertach. Wskazane jest, aby koperta była opatrzona nazwą i adresem wykonawcy. Uwaga: Biuro Zamawiającego otwarte jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00.

Dopuszcza się złożenie ofert w formie e-mailowej. W takim przypadku Zamawiający wymaga złożenia (wysłania) oferty, w tym załączników w postaci skanów dokumentów podpisanych przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy tj.

- Wypełnionego i podpisanego Formularza ofertowego – wzór stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego;
- Dokumentów i oświadczeń wskazanych w Rozdziale 6 i 7 Zapytania ofertowego;
- Pełnomocnictwa – jeśli jest wymagane;
- CEIDG Wykonawcy – o ile dane podmiotu nie są ujawnione w rejestrach publicznie dostępnych, a Wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
- CV i opcjonalnie dokumentów uzupełniających

W przypadku złożenia oferty w formie e-mailowej prosimy o przesłanie oferty w formie papierowej na adres Zamawiającego do celów dokumentacyjnych.

Dopuszcza się złożenie oferty za pośrednictwem platformy Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich. W takim przypadku Zamawiający wymaga załączenia do oferty załączników w postaci skanów dokumentów podpisanych przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy tj.

- a) Wypełnionego i podpisanego Formularza ofertowego – wzór stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego;
- b) Dokumentów i oświadczeń wskazanych w Rozdziale 6 i 7 Zapytania ofertowego;
- c) Pełnomocnictwa – jeśli jest wymagane;
- d) CEIDG Wykonawcy – o ile dane podmiotu nie są ujawnione w rejestrach publicznie dostępnych, a Wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
- e) CV i opcjonalnie dokumentów uzupełniających

W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem platformy Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich prosimy o przesłanie oferty w formie papierowej na adres Zamawiającego do celów dokumentacyjnych.

W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz niezwłocznie zwróci ofertę.

Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo do:

- a) Wycofania oferty poprzez powiadomienie o wycofaniu oferty, które musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych;
- b) Zmiany oferty poprzez powiadomienie o wprowadzeniu zmian, które musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych.

Zamawiający *nie* przewiduje publicznego otwarcia ofert.

## 11. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium 1: Cena brutto (jednostkowa cena brutto za 1 godzinę świadczenia usługi)

2. Kryterium przyznaje się następujące znaczenie:

| Kryterium   | Znaczenie procentowe kryterium | Maksymalna ilość punktów |
|-------------|--------------------------------|--------------------------|
| Cena brutto | 100%                           | 100                      |

3. Wartość punktowa wyliczona zostanie następująco:

**Cena brutto:** 100 % - Wartość punktowa kryterium „Cena brutto” (max 100 pkt.) wyliczana wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena brutto najtańszej oferty}}{\text{Cena brutto ocenianej oferty}} \times 100$$

4. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.
5. Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie szczegółowych informacji zawartych w ofercie. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma największą liczbę punktów.
6. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, w przypadku, w którym Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, odmówił podpisania Umowy lub gdyby podpisanie Umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn.
7. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone zostały oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia - w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 12. TRYB OCENY OFERT I OGŁOSZENIA WYNIKÓW

### 1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający jest upoważniony do wezwania do uzupełniania ofert, jeżeli nie naruszy to konkurencyjności oraz do poprawiania oczywistych omyłek.

### 2. Sprawdzanie wiarygodności ofert

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

### 3. Ogłoszenie wyników postępowania

Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej.

## 13. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną na adres siedziby Zamawiającego lub adres e-mailowy osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego do

porozumiewania się z Wykonawcami (wskazanej pkt 3 poniżej) lub za pośrednictwem platformy Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich.

2. Ilekroć w prowadzonym postępowaniu Zamawiający wprowadzi obowiązek zachowania formy pisemnej, oznacza to konieczność jej zachowania pod rygorem nieważności (bezskuteczności) oświadczenia, dokumentu, wniosku, wyjaśnienia, zawiadomienia.
3. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest Piotr Bądarczuk – e-mail: [piotr.badarczuk@digitalknowledge.pl](mailto:piotr.badarczuk@digitalknowledge.pl)
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie lecz nie później niż na 6 (sześć) dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeśli wniosek o wyjaśnienie Zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4 powyżej lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
7. UWAGA: Z uwagi na brak możliwości opublikowania na platformie Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich pytań i odpowiedzi zadanych poza pośrednictwem platformy, Zamawiający wskazuje, że pytania należy zadawać za pośrednictwem platformy Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich. Za pośrednictwem platformy Zamawiający opublikuje odpowiedzi.

#### 14. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Z postępowania o udzielenie Zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:
  - a) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - b) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### 15. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a) zostały złożone dwie oferty i więcej tego samego Wykonawcy na całość zamówienia (z zastrzeżeniem możliwości zmiany oferty);
  - b) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;
  - c) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie da się poprawić;
  - d) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą w przypadku zwrócenia się do niego przez Zamawiającego o przedłużenie terminu związania ofertą;
  - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

- f) nie zostały złożone w terminie dokumenty/wyjaśnienia, o których mowa w Rozdziale 7 pkt. 8 Zapytania ofertowego, pomimo wysłania do Wykonawcy wezwania do uzupełnienia/wyjaśnienia oferty, a bez tych dokumentów/wyjaśnień nie jest możliwa ocena oferty zgodnie z Zapytaniem ofertowym.

## 16. WARUNKI UMOWY

1. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z niniejszego Zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie najkorzystniejszej.
2. Zamawiający zawiera Umowę w sprawie zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do podpisania Umowy.
3. Do Umowy w sprawie zamówienia stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający może zawrzeć Umowę po upływie terminu związania ofertą, pod warunkiem, że Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie Umowy na warunkach określonych w ofercie.
5. Wstępne warunki umowy zdefiniowane są w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego

## 18. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
2. *Zamawiający unieważni postępowanie, w szczególności gdy:*
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - c) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówi podpisania Umowy i nie było możliwe dokonanie wyboru oferty kolejnego Wykonawcy;
  - d) działania osób trzecich, w tym organów administracji publicznej, których decyzje, działania lub zaniechania spowodują brak możliwości realizacji Przedmiotu Zamówienia w pełnym zakresie lub w części;
  - e) realizacja Przedmiotu Zamówienia w pełnym zakresie lub w części jest niemożliwa z uwagi na działanie siły wyższej.
3. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcom nie będą przysługiwać żadne roszczenia względem Zamawiającego, w szczególności Zamawiający nie będzie dokonywał zwrotu kosztów sporządzenia i złożenia oferty w niniejszym postępowaniu.
4. Zamawiający niezwłocznie po unieważnieniu postępowania zamieści informację na stronie Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>).

## 19. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wykonanie przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z niniejszego Zapytania ofertowego oraz przyszłej Umowy zawartej z Wykonawcą wybranym w ramach niniejszego postępowania nastąpi ze starannością określoną przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych. Oferta musi dotyczyć całego zakresu określonego w Zapytaniu ofertowym (w szczególności w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia).
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania ofertowego zostanie opublikowana na stronie Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>).
8. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

## 20. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest TOWES Sp. z o. o., adres: ul. Warszawska 3, 05-075 Warszawa;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznikami do niniejszego Zapytania ofertowego są:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
3. Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia;
4. Załącznik nr 4 – Wzór umowy – odpowiednio zał. 4a – dla osoby fizycznej, zał. 4b – dla jednoosobowej działalności gospodarczej
5. Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia godzinowego;