

Warszawa, 25.08.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr RPDS.10.04.01-02-0009/18/2020/S/FRYZ/007

**UNIA PRODUCENTÓW I PRACODAWCÓW PRZEMYSŁU MIĘSNEGO
OGŁASZA WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA DLA**

Wykonawcy, który zrealizuje kompleksową usługę szkoleniową tj. przygotuje i przeprowadzi szkolenia z **ZAKRESU FRYZJERSKIEGO dla uczniów/uczenic dla 1-4 uczących się/kształcących na kierunku zawodowym: technik fryzjerstwa (grupa docelowa) w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych im. Hipolita Cegielskiego w Ziębicach, ul. Wojska Polskiego 3, 57-220 Ziębice.**

1. ZAMAWIAJĄCY

Unia Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego
Al. Ujazdowskie 18 lok. 16
00-478 Warszawa
NIP 7010033996
Regon 140652872

2. WPROWADZENIE

1. Przedmiot zamówienia dotyczy projektu: „FACH w rękach zawodowców”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego, Priorytet X „Edukacja”, Działania 10.4 „Dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy”, Poddziałania 10.4.1 „Dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy – konkursy horyzontalne”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt realizowany jest w okresie 01.09.2019r. – 31.08.2021r., na podstawie umowy RPDS.10.04.01-02-0009/18-01.
2. Celem głównym Projektu jest „Wzrost efektywności nauczania poprzez dostosowanie kompetencji zawodowych 623 uczniów/uczenic i 22 nauczycieli/ek i podniesienie jakości zaplecza technicznego w 2 szkołach z terenu woj. dolnośląskiego, w odpowiedzi na zapotrzebowanie i oczekiwania pracodawców z lokalnego i regionalnego rynku pracy w okresie 01.09.2019 – 31.08.2021 we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym.
3. Cele szczegółowe:
 - 1) Podniesienie umiejętności i kompetencji praktycznych zawodowych 499U, we współpracy z pracodawcami w obszarze organizacji staży/praktyk.
 - 2) Podniesienie umiejętności i kompetencji zawodowych 623U, we współpracy z otoczeniem społeczno – gospodarczym w obszarze realizacji szkoleń i warsztatów specjalistycznych.
 - 3) Dostosowanie 8 pracowni praktycznej nauki zawodu do rzeczywistych warunków środowiska pracy.
 - 4) Podniesienie kompetencji/kwalifikacji/umiejętności przez 22 nauczycieli/ek niezbędnych do efektywnego nauczania zawodu

Usługi wynikające z wykonywania umowy będącej przedmiotem zapytania ofertowego współfinansowane są w co najmniej w 70% z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej X Edukacja dla rozwoju regionu, Działania 10.4 Doskonalenie zawodowe Poddziałania 10.4.1 Doskonalenie zawodowe uczniów, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020. Świadczona usługa szkoleniowa to usługa kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego zwolniona z podatku VAT na podstawie Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie zwolnień z podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień z dnia 20.12.2013 § 3, ust. 1, punkt 14.

3. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze postępowanie ofertowe nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych.



- Niniejsze zapytanie ofertowe jest zgodne z wymogami zasady uczciwej konkurencji, o której mowa w części 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 (wybór Wykonawcy będzie odbywał się zgodnie z zasadą konkurencyjności).
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, wprowadzenia zmian lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego. W takim przypadku informacja o wprowadzonych zmianach lub uzupełnieniach wraz ze wskazaniem daty upublicznienia zmiany i opisu dokonanych zmian lub uzupełnień zostanie niezwłocznie zamieszczona w miejscu publikacji Zapytania Ofertowego w Bazie Konkurencyjności pod adresem bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.
- Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie jednak nie krótszy niż 7 dni.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty, w przypadku okoliczności opisanych w niniejszym postępowaniu.
- Niniejsze postępowanie w trybie zapytania ofertowego nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.
- Ilekoć w niniejszym zapytaniu ofertowym i dołączonych do niego załącznikach mowa jest o zasadach/przepisach bezpieczeństwa, które wynikają z nałożonego przepisami prawa reżimu sanitarnego mającego na celu zapobieganie, przeciwdziałanie i zwalczanie COVID-19 należy przez to rozumieć w szczególności wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia oraz Ministra Edukacji Narodowej.

8. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja usługi szkoleniowej tj. przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia z ZAKRESU FRYZJERSKIEGO wskazanego w pkt 2 dla uczniów/uczennic klas 1-4 uczących się/kształcących na kierunkach zawodowych: technik fryzjerstwa (grupa docelowa) w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych im. Hipolita Cegielskiego w Ziębicach, ul. Wojska Polskiego 3, 57-220 Ziębice.
- Przedmiot zamówienia szczegółowo obejmuje zakres:

Lp.	WYKAZ SZKOLEŃ	RAMOWY PROGRAM SZKOLENIA I OCZEKIWANE EFEKTY UCZENIA SIĘ	LICZBA GODZIN* ZAJĘĆ, LICZBA GRUP, LICZBA OSÓB W GRUPIE/ LICZBA OSÓB
1.	Nowoczesne techniki przedłużania i zagęszczania włosów	Zamawiający, poprzez realizację przez Wykonawcę szkolenia, oczekuje osiągnięcia następujących efektów ucznia się: Uczestnik będzie posiadał wiedzę w zakresie: - higieny pracy - wskazań i przeciwwskazań do wykonania zabiegu - rodzajów materiałów, narzędzi niezbędnych i pielęgnacji Uczestnik nabędzie umiejętności z zakresu: - doboru odpowiedniego materiału, - wykonania zabiegu przedłużania włosów Ramowy program szkolenia umożliwiający osiągnięcie efektów obejmuje szkolenie w zakresie: 1) Budowa i gatunki włosów? 2) Rodzaje metod przedłużania włosów? 3) dobór metody przedłużania lub zagęszczania do rodzaju włosów 4) niezbędne narzędzia, 5) pielęgnacja 6) Jak przygotować materiał? 7) Jak wykonać zabieg przedłużania i zagęszczania włosów? 8) Jak stylizować włosy przedłużane, zagęszczane? 9) Jak ściągnąć przedłużane, zagęszczane włosy?	Liczba grup: 3 Liczba osób: 20 Liczba h: 42 1 gr/14h/6-8 osób w grupie osób



		Oczekiwane od Wykonawcy zapewnienie materiałów zużywalnych dla każdego uczestnika np.: komplety przykładowy włosów wraz z niezbędnymi akcesoriami, narzędzia, rękawiczki. Wykonawca może rozszerzyć katalog proponowanych materiałów zużywalnych o inne niezbędne do właściwego przeprowadzenia szkolenia.	
2.	Cięcia diagonalne i nowoczesne techniki koloryzacji	Zamawiający, poprzez realizację przez Wykonawcę szkolenia, oczekuje osiągnięcia następujących efektów ucznia się: Uczestnik będzie posiadał wiedzę w zakresie: - technik strzyżenia - higieny pracy - narzędzi fryzjerskich - technik koloryzacji Uczestnik nabędzie umiejętności z zakresu: - uczestnik potrafi wykonać precyzyjne strzyżenie zaawansowanymi technikami w zależności od preferencji klienta oraz rodzaju i długości włosów - potrafi dobrać kolory i wykonać koloryzację dopasowaną do osobowości klienta przy zastosowaniu klasycznych technik koloryzacji oraz zaawansowanych: koloryzacji panelowej - potrafi wykonać stylizacje przy pomocy narzędzi fryzjerskich i produktów stylizacyjnych - potrafi przeprowadzić doradztwo, diagnozę, przygotowanie mieszanek koloryzujących, aplikacja mieszanek, mycie i pielęgnacja włosów, rekomendacja produktów - potrafi prawidłowo pracować z narzędziami fryzjerskim - wyznaczać i prawidłowego nazewnictwa sekcji i separacji Ramowy program szkolenia umożliwiający osiągnięcie efektów obejmuje: 1) Organizacja pracy 2) Podstawowe wyposażenie - produkty, materiały, sprzęt fryzjerskiego niezbędnego przy koloryzacji włosów 3) Diagnozy skóry głowy i włosów klienta 4) Paleta kolorów 5) Odpowiedni dobór koloru do twarzy, struktury włosów oraz indywidualnych cech klienta. 6) Koloryzacja 3D, panelowa/diagonalna; OMBRE HAIR; Koloryzacja pełna; Balejaże 7) Naturalne barwniki - eumelaniny i feomelaniny 8) Zachowanie włosa podczas zabiegów chemicznych 9) Farbowanie, rozjaśnianie i tonowanie włosów 10) Zdejmowanie koloru – dekoloryzacja + dobór koloru właściwego 11) Omówienie zasad w strzyżeniu (kąty strzyżenia, linie prowadzące, wyznaczenie konturu wewnętrznego i zewnętrznego) Oczekiwane od Wykonawcy zapewnienie materiałów zużywalnych dla każdego uczestnika np.: szampony-1 zestaw, odżywki-1 zestaw, farby fryzjerskie- 1 komplet, wody utleniające-1 komplet, tonery, rozjaśniacze-1 komplet, rękawiczki jednorazowe-2 opakowania, ręczniki jednorazowe-2 opakowania, szampony-1 zestaw, specjalistyczne odżywki- 1 komplet, nożyczki fryzjerskie-1 komplet.	Liczba grup:3 Liczba osób:20 Liczba h: 90 1 gr/30h/6-8 osób w grupie



		Wykonawca może rozszerzyć katalog proponowanych materiałów zużywalnych o inne niezbędne do właściwego przeprowadzenia szkolenia.	
--	--	--	--

3. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń - zgodnie ze specyfikacją i programem wskazanym powyżej, w tym w szczególności:
 - zapewnienie trenerów,
 - zapewnienie sprzętu i wyposażenia niezbędnych do przeprowadzenia szkoleń
 - zapewnienie materiałów zużywalnych
 - opracowanie i przekazanie Zamawiającemu w formie elektronicznej materiałów dydaktycznych, np. ćwiczenia, konspekty, skrypty, zakres merytoryczny wykładanego tematu, prezentacja.
 - przygotowanie i przeprowadzenie pre i post testów na podstawie, których zbadany zostanie przyrost wiedzy (weryfikacja efektów uczenia się określonych w tabeli powyżej);
 - zapewnienie obsługi organizacyjnej i dokumentacyjnej (w tym wydanie certyfikatów dla uczestników szkoleń),
4. Usługa będąca przedmiotem zamówienia świadczona będzie w formie stacjonarnej, w **Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych im. Hipolita Cegielskiego w Ziębicach, ul. Wojska Polskiego 3, 57-220 Ziębice**.
5. Usługa będąca przedmiotem zamówienia świadczona będzie w terminie mieszczącym się w okresie wrzesień 2020 r. – sierpień 2021 r., tj. każde ze szkoleń wskazanych w szczegółowym zakresie zamówienia rozpocznie się nie wcześniej niż we wrześniu 2020 r. i zakończy nie później niż sierpniu 2021 r.
Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji zamówienia w przypadku zmiany okresu realizacji projektu „FACH w rękach zawodowców”.
6. Dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń terminu wykonania niniejszej Umowy, kiedy data dostarczenia przedmiotu Umowy będzie niemożliwa do zrealizowania, a spowodowana:
 - a) ¼ epidemią stwierdzoną przez uprawnione do tego organy lokalne lub państwowe, klęską żywiołową, strajkiem lub stanem wyjątkowym,
 - b) ¼ następstwem wprowadzania zmian w obowiązujących przepisach prawnych mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
7. Zajęcia odbywać się będą od poniedziałku do piątku po lekcjach, w dniach wolnych od zajęć oraz w weekendy. Zamawiający szacuje, iż w każdym miesiącu kalendarzowym przeszkolona zostanie co najmniej 1 grupa szkoleniowa.
8. Podczas realizacji usługi szkoleniowej będącej przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wdrożenia wszystkich obowiązujących w danym okresie zasad/przepisów bezpieczeństwa, które wynikają z nałożonego przepisami prawa reżimu sanitarnego określonego dla branży, w której działa mającego na celu zapobieganie, przeciwdziałanie i zwalczanie COVID-19, z uwzględnieniem przepisów regulujących funkcjonowanie jednostek systemu oświaty w przedmiotowym zakresie. Wdrożone wymagania reżimu sanitarnego stosowane będą wobec wszystkich pracowników, współpracowników oraz uczestników wszystkich szkoleń. **Wszelkie koszty wynikające z niniejszego punktu ponosi Wykonawca.**
9. Jeśli podczas realizacji usługi szkoleniowej pojawią się dodatkowe wytyczne i obostrzenia w zakresie zasad bezpieczeństwa, o czym mowa w pkt. 4 powyżej a Wykonawca nie będzie w stanie dostosować się do nich zobowiązany jest do wstrzymania realizacji zadań wynikających z zawartej umowy i poinformowania o tym Zamawiającego oraz Dyrekcję poszczególnych Zespołów Szkół oraz wypracować wspólne rozwiązanie w kwestii dalszej realizacji umowy
10. **Wykonawca zobowiązany jest zapewnić trenerowi/trenerom środki ochrony osobistej co najmniej w postaci maseczki zasłaniającej usta i nos, przyłbicy (jeśli będzie wymagana), jednorazowych rękawiczek oraz płynu dezynfekującego.**
11. Wykonawca zapewni **na każdym** szkoleniu niezbędny sprzęt i wyposażenie wymagane do prawidłowej realizacji szkolenia, gwarantujące realizację danego szkolenia na jak najwyższym poziomie - o ile nie będzie on dostępny w Zespole Szkół.
12. Wykonawca zapewni dla **wszystkich** uczestników materiały zużywalne **na każdym** szkoleniu, podczas których przewidziano warsztaty lub/i zajęcia praktyczne, w ilości gwarantującej realizację danego szkolenia na jak najwyższym poziomie.
13. Wykonawca zapewni obsługę organizacyjną oraz dokumentacyjną **każdego** przeprowadzonego szkolenia przy współpracy z Zamawiającym i Koordynatorem z ramienia szkoły.
14. **Każde** szkolenie musi rozpocząć się i zakończyć testem wiedzy związanym z tematyką danego szkolenia (**pre-test, post-test**), przygotowanym (opracowanie, druk, kolportaż) przez Wykonawcę, na podstawie których będzie



możliwa będzie weryfikacja wymaganych efektów uczenia się oraz podniesienie kompetencji zawodowych przez uczestników.

15. Wykonawca prześle Zamawiającemu **każdorazowo** z danego szkolenia **dzienniki zajęć zawierający:**
 - a) listy obecności,
 - b) listy dot. odbioru świadczeń,
 - c) zakres tematyczny i godzinowy,
 - d) oraz załączniki pre i post testy wraz z raportem podsumowującym osiągnięte efekty uczenia się i podniesione kompetencje zawodowe,zgodnie z harmonogramem prac określonym w umowie zawartej z Zamawiającym.
Przekazanie Zamawiającemu wyżej wymienionych dokumentów jest integralną częścią prawidłowo zrealizowanego zamówienia. Przekazanie ww. dokumentów nastąpi najpóźniej wraz z fakturą obejmującą dane szkolenie, którego dotyczy faktura. Wzory dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie zostaną przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy.
16. Wykonawca oznaczy pomieszczenia, w których realizowane będą szkolenia plakatami przygotowanymi przez Zamawiającego.
17. Wykonawca opracuje materiały dydaktyczne (merytoryczne) **na każde** szkolenie i prześle je w wersji elektronicznej Zamawiającemu.
18. Materiały dydaktyczne Wykonawca prześle uczestnikom w pierwszym dniu szkolenia w formie elektronicznej.
19. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych. Jeden Wykonawca zobowiązany jest zrealizować całość zamówienia.**
20. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia uwzględnił nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
 - CPV 80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe;
 - CPV 39162200-7 pomoce i artykuły szkoleniowe.

9. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Informujemy, że powyższe zapytanie nie stanowi oferty zawarcia umowy ani też oferty prowadzenia negocjacji w tym celu i jest skierowane do wielu adresatów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia z zapytaniem dotyczącym dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień na każdym etapie zapytania.
3. Cena oferty określona przez Oferenta zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom oraz okresowej waloryzacji przez okres obowiązywania umowy.
4. W cenie usługi Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywalne koszty, związane z realizacją zamówienia, szczegółowo wskazane w niniejszym Zapytaniu oraz wszystkie koszty wynikające z zapisów niniejszego zapytania ofertowego, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa, w tym:
 - a) w przypadku Wykonawców będących osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej lub będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą w zakresie nietożsamym z przedmiotem zamówienia, którzy wykonywaliby przedmiot zamówienia osobiście cena brutto podana przez Wykonawcę powinna obejmować należności publiczno-prawne stanowiące narzuty na wynagrodzenia po stronie Wykonawcy jak i Zamawiającego (w szczególności składki ZUS) i zaliczki na podatek dochodowy. Podana w formularzu ofertowym cena będzie traktowana jako cena za wykonanie usługi wraz z opłatami z tytułu ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego ponoszonymi przez Zamawiającego. Wyplacane wynagrodzenie Wykonawcy po odprowadzeniu pochodnych nie będzie zatem równowartością ceny podanej w ofercie.
5. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych. Jeden Wykonawca zobowiązany jest zrealizować całość zamówienia**
6. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za podwykonawców biorących udział w realizacji zamówienia.
7. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie podpisana umowa pomiędzy nim a Zamawiającym, w uzgodnionym przez strony terminie do 14 dni od wezwania. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do zawieranej umowy, a które nie wynikają wprost z treści niniejszego zapytania ofertowego obejmują w szczególności:
 - a) Płatności będą regulowane w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę.
 - b) Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest przekazanie Zamawiającemu następujących dokumentów:



dziennika/ów zajęć, list/y obecności, pre i post testów, listy odbioru, kopi certyfikatów/zaświadczeń.

- c) Płatności mogą zostać wstrzymane przez Zamawiającego maksymalnie do 90 dni w przypadku braku środków na rachunku bankowym projektowym.
- d) Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia w wysokości do 50% wartości zamówienia.
- e) Do każdej wystawionej faktury/rachunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć specyfikację dotyczącą przedmiotu zamówienia wskazanego na fakturze/rachunku (specyfikacja będzie zawierała w szczególności liczbę przeprowadzonych godzin szkoleniowych oraz tematy zrealizowanych zajęć).
- f) Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia z Zamawiającym szczegółowego Harmonogramu szkoleń najpóźniej 10 dni przed planowaną formą wsparcia ze względu na dużą ilość zajęć, liczbę grup oraz koordynację pracy w danym Zespole Szkół.
- g) Zamawiający zastrzega sobie prawo bezkosztowego przesunięcia/zmiany terminu/odwołania szkolenia najpóźniej na 7 dni kalendarzowych przed pierwotnie ustaloną datą szkolenia.
- h) Zamawiający dopuszcza zmiany w harmonogramie szkoleń.
- i) Zamawiający dopuszcza wymianę trenera/trenerów wskazanego/wskazanych przez Wykonawcę - tylko w uzasadnionych przypadkach np. wypadek, choroba, śmierć (zastąpić go mogą jedynie osoby o nie mniejszych kwalifikacjach). Zmiana trenera prowadzącego szkolenia odbywa się na pisemny wniosek Wykonawcy i za pisemną zgodą Zamawiającego. Dokonując zmiany Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające kwalifikacje (dokument potwierdzający posiadanie kwalifikacje także CV osoby mającej przeprowadzić szkolenie oraz uzyskać zgodę Zamawiającego).
- j) Wykonawca zobowiązany jest do sprawnej i terminowej realizacji zamówienia oraz współpracy z Zamawiającym.
- k) Podczas realizacji usługi szkoleniowej nie można promować marek komercyjnych.
- l) Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia organom kontrolującym realizację Projektu, wglądu do dokumentów związanych z realizacją zamówienia.
- m) Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości do 20% wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie wartości pełnej usługi - w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z wyłączeniem okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Zamawiającym.
- n) Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości do 20% wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie wartości pełnej usługi – w przypadku, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy.
- o) Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości do 50% wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie wartości pełnej usługi szkoleniowej - w przypadku odwołania przez Wykonawcę terminu realizacji poszczególnego zamówienia w terminie krótszym niż na 7 dni przed planowaną i zaakceptowaną przez Zamawiającego usługą.
- p) Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy. Naliczenia kar umownych nie wyklucza dochodzenia od Wykonawcy odszkodowań przewyższających kary umowne na zasadach ogólnych.
- q) Podczas realizacji usługi szkoleniowej Wykonawca zobowiązany jest do wdrożenia wszystkich zasad bezpieczeństwa, które wynikają z nałożonego przepisami prawa reżimu sanitarnego, określonego dla branży, w której działa mającego na celu zapobieganie, przeciwdziałanie i zwalczanie COVID-19 z uwzględnieniem przepisów regulujących funkcjonowanie jednostek systemu oświaty w przedmiotowym zakresie. Wdrożone wymagania reżimu sanitarnego stosowane będą wobec wszystkich pracowników, współpracowników oraz uczestników wszystkich zajęć.
W przypadku pojawienia się dodatkowych wytycznych i obostrzeń w zakresie zasad bezpieczeństwa o czym mowa w ust. t powyżej, Wykonawca zobowiązany jest dostosować się do nich, a w przypadku, kiedy nie będzie to możliwe - wstrzymać realizację zadań wynikających z zawartej umowy i poinformować o tym Zamawiającego oraz Dyрекcję poszczególnych Zespołów Szkół oraz wypracować wspólne rozwiązanie w kwestii dalszej realizacji umowy.
- r) W przypadku stwierdzenia przez uprawniony organ kontrolujący uchybień, w zakresie o którym mowa w ustępie q powyżej, koszty kar i grzywien ponosi Wykonawca.
- s) Zamawiający dopuszcza zmiany zakresu umowy zawartej z Wykonawcą (zgodnie z zapisami rozdziału 6.5.2. punkt 20 Wytycznych kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r.), **w szczególności** zmiany, które:
 - nie prowadzą do zmiany charakteru zawartej umowy w stosunku do złożonej oferty, **chyba że zmiany zostały przewidziane w zapytaniu ofertowym w postaci jednoznacznych postanowień umownych**, które określają ich zakres i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian;



lub/i

- dotyczą realizacji **dotychczasowych usług nieobjętych podstawowym zamówieniem** o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki: zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego, wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

lub/i

- zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki: konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- t) Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron bez podania powodu z zachowaniem 1 – miesięcznego okresu wypowiedzenia. Rozwiązanie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- u) Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy za 2 – tygodniowym okresem wypowiedzenia, w przypadku gdy Wykonawca narusza postanowienia Umowy lub nie wywiązuje się z postanowień objętych Umową.
- v) Dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń terminu wykonania niniejszej Umowy, kiedy data dostarczenia przedmiotu Umowy będzie niemożliwa do zrealizowania, a spowodowana:
 - ¾ epidemią stwierdzoną przez uprawnione do tego organy lokalne lub państwowe, klęską żywiołową, strajkiem lub stanem wyjątkowym,
 - ¾ następstwem wprowadzania zmian w obowiązujących przepisach prawnych mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
- w) Zamawiający przewiduje możliwość zmian Umowy o udzielenie zamówienia w zakresie: oczywistych omyłek pisarskich, warunków lub terminów płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia, jak również w przypadku, gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności będzie konieczna, z przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, a mających wpływ na prawidłową realizację zamówienia.

6. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie i dysponują potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

1. Wykonawca musi dysponować wysoko wykwalifikowaną i doświadczoną kadrą dydaktyczną. Wykonawca w swojej ofercie wskazuje co najmniej 2 trenerów, którzy posiadają zrealizowane co najmniej 60 godzin szkoleniowych zbliżonych z przedmiotem zamówienia. Dodatkowo Wykonawca zadeklaruje, że wskazany trener będzie kadrą, która faktycznie przeprowadzi szkolenie.

Powyższy warunek zostanie zweryfikowany na podstawie załącznika nr 3 do zapytania ofertowego, zawierającego w treści stosowne oświadczenie oraz dołączając CV trenera/trenerów przypisanych do szkolenia. Brak załącznika oraz brak dołączonego CV skutkować będzie odrzuceniem oferty w całości.

2. Warunkiem przystąpienia do postępowania ofertowego jest odbycie przez potencjalnych Wykonawców wizyty monitorującej/wizji lokalnej w pracowniach w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych im. Hipolita Cegielskiego w Ziębicach, ul. Wojska Polskiego 3, 57-220 Ziębice. Wizyta będzie miała na celu dokładne zapoznanie się z zapleczem technicznym sal/pracowni, wyposażeniem oraz możliwościami i parametrami technicznymi pomieszczeń w celu przygotowania oferty i zapoznania się z możliwościami przeprowadzenia zamówienia zgodnie z oczekiwaniami wobec Wykonawcy.

Wizyta monitorująca powinna zostać potwierdzona w formie oświadczenia dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. Hipolita Cegielskiego w Ziębicach **lub/i podpisanie oświadczenia o zapoznaniu się z zapleczem technicznym i warunkami panującymi w pracowniach szkolnych bez wizyty monitorującej/wizji lokalnej, podpisanie oświadczenia skutkuje koniecznością zagwarantowania całego niezbędnego zaplecza technicznego potrzebnego do prawidłowej realizacji szkolenia. Oświadczenia stanowią Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.**

Powyższy warunek zostanie zweryfikowany na podstawie załącznika nr 4 do zapytania ofertowego, zawierającego



w treści stosowne oświadczenia. Brak załącznika oraz brak poprawnie wypełnionego załącznika skutkować będzie odrzuceniem oferty w całości.

7. ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wyznaczenie osoby do kontaktu z ramienia Zamawiającego.
2. Ustalenie z Wykonawcą szczegółowego harmonogramu prac podczas realizacji zamówienia.
3. Kontrola realizacji szkolenia w miejscu jego realizacji.

8. INFORMACJE O WYKLUCZENIU

1. Z udziału w niniejszym postępowaniu ofertowym wykluczone są podmioty powiązane kapitałowo lub osobowo¹ z Zamawiającym.
 - Osobą upoważnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego jest: Zgodnie z KRS (0000246895).
 - Osobą wykonującą w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy jest: Katarzyna Woźniak.

Warunek ten zostanie zweryfikowany na podstawie załącznika nr 2 do zapytania ofertowego, zawierającego w treści stosowne oświadczenie. Brak załącznika oraz brak poprawnie wypełnionego załącznika skutkować będzie odrzuceniem oferty w całości.

9. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

1. Zamawiający będzie oceniał oferty wg następujących kryteriów i ich znaczenia:

- **Kryterium 1 (K1) - Cena całkowita oferty (brutto), waga 70 %**

Punktacja w ramach ww. kryterium będzie przyznawana na podstawie poniższego wzoru:

$$W_{obl} = \frac{C_{min}}{C_{obl}} * W_{max}$$

W_{obl} - wartość punktowa, którą należy wyznaczyć

W_{max} - waga kryterium ceny – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w kryterium ceny

C_{min} - wartość najniższej ceny całkowite brutto spośród złożonych ofert wykonawców

C_{obl} - wartość ceny całkowite brutto rozpatrywanej oferty wykonawcy

Maksymalna możliwa do zdobycia liczba punktów w ramach kryterium 1 (K1) wynosi 70 pkt.

- **Kryterium 2 (K2) - „Elastyczność”, waga 15 %**

Punktacja w ramach ww. kryterium będzie przyznawana w następujący sposób:

¹ Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym (beneficjentem) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego (beneficjenta) lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego (beneficjenta) czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



Jeśli Wykonawca zaproponuje możliwość bezkosztowego przesunięcia/zmiany terminu/odwołania zaplanowanego szkolenia na **jeden dzień przed planowaną realizacją danego szkolenia otrzyma 100% maksymalnej liczby punktów, tj. 15.**

Jeśli natomiast Wykonawca zaproponuje, w ofercie możliwość bezkosztowego przesunięcia/zmiany terminu/odwołania szkolenia na:

- 2 dni przed zaplanowanym terminem - otrzyma 10 punktów,**
- 3 dni przed zaplanowanym terminem - otrzyma 8 punktów,**
- 4 dni przed zaplanowanym terminem - otrzyma 5 punktów,**
- 5 dni przed zaplanowanym terminem - otrzyma 3 punktów,**
- 6 dni przed zaplanowanym terminem - otrzyma 1 punktów,**
- 7 dni przed zaplanowanym terminem - otrzyma 0 punktów.**

Ze względu na fakt, iż Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia/zmiany terminu/odwołania szkolenia zawodowego/kursu/zajęć, najpóźniej na 7 dni przed pierwotnie ustaloną datą szkolenia Wykonawca nie może w ramach przedmiotowego kryterium określić terminu dłuższego. Określenie dłuższego terminu niż 7 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Maksymalna możliwa do zdobycia liczba punktów w ramach kryterium 2 (K2) wynosi 15 pkt.

- **Kryterium 3 (K3) – „doświadczenie zawodowe trenera (tj. liczba przeprowadzonych godzin szkolenia) w obszarze związanym z tematyką szkolenia”, waga 15 %**

Zamawiający przyzna punktację w ramach przedmiotowego kryterium **na podstawie CV trenera/trenerów dołączonego oferty**, z którego wynikać będzie liczba godzin szkoleniowych jakie zostały przeprowadzone w ciągu ostatnich **3 lat przed** ogłoszeniem zamówienia.

Brak załączonego CV skutkuje odrzuceniem Oferty.

Brak możliwości oceny liczby godzin przeprowadzonych szkoleń oraz okresu 3 lat skutkuje przyznaniem 0 punktów w tym kryterium.

Maksymalna możliwa do zdobycia liczba punktów w ramach kryterium 3 (K3) wynosi 15 pkt.

Punktacja w ramach ww. kryterium będzie przyznawana oddzielnie dla każdej z części w następujący sposób:

Część zamówienia	Sposób przyznania punktów
1.	Za doświadczenie zawodowe trenera (tj. liczba przeprowadzonych godzin szkolenia) w obszarze związanym z tematyką szkolenia w części 1 w wymiarze: - 100 godzin i więcej - 15 punktów - 81-99 godzin – 10 punktów - 61-80 godziny – 5 punktów - poniżej 60 godzin – 0 punktów

Punktacja zostanie przyznana na podstawie załącznika nr 3 do zapytania ofertowego, tj CV trenera/trenerów dołączonego oferty, z którego wynikać będzie liczba godzin szkoleniowych jakie zostały przeprowadzone w ciągu ostatnich 3 lat przed ogłoszeniem zamówienia.

Ocena ogólna ofert dla zamówienia dokonywana będzie w oparciu o poniższy wzór:

$$O = K1 + K2 + K3$$

gdzie:

O – oznacza łączną ocenę jako sumę punktów w poszczególnych kryteriach



K1 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena całkowita oferty (brutto)”

K2 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Elastyczność”

K3 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „doświadczenie zawodowe trenera (tj. liczba przeprowadzonych godzin szkolenia) w obszarze związanym z tematyką szkolenia”

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi łącznie 100 pkt.

2. Ocena w oparciu o ww. kryteria zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (ułamkowa liczba punktów będzie zaokrąglona do pełnych liczb zgodnie z zasadami matematycznymi).
3. Informacje wykorzystane do oceny punktowej będą pochodziły z przedłożonego przez Oferenta formularza ofertowego.
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę. Jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć (zgodnie z przewidzianym budżetem na realizację zadania) na udzielenie zamówienia, Zamawiający może odstąpić od wyboru Wykonawcy.

10. SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona sprawdzenia czy oferta zgodna jest z warunkami przedstawionymi w zapytaniu ofertowym, w tym w szczególności pod kątem:
 - wpływu oferty zgodnie z terminem i sposobem opisanym w rozdziale 12 SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT,
 - powiązań osobowych lub kapitałowych między Oferentem a Zamawiającym, opisanych w rozdziale 8 INFORMACJE O WYKLUCZENIU,
 - spełnienia przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu opisanych w punkcie 6 WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU,
 - przygotowania oferty zgodnie z rozdziałem 11 SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY,
 - zgodności przedmiotu oferty z przedmiotem zamówienia opisanym w rozdziale 4 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
2. W przypadku gdy oferta **nie będzie zgodna z wymaganiami/warunkami przedstawionymi w zapytaniu ofertowym** – oferta zostanie odrzucona. Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
3. Zamawiający dokona oceny punktowej ofert (spełniających warunki, o których mowa w punkcie 1 powyżej) według kryteriów wskazanych w rozdziale 9 KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY.
4. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę i sporządzi protokół z postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający każdorazowo w Protokole z postępowania uzasadni decyzję w przypadku odrzucenia oferty oraz decyzję dotyczącą wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje suma punktów jaką otrzyma oferta. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów określoną w oparciu o wskazane w niniejszym zapytaniu kryteria.
6. Jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć (zgodnie z przewidzianym budżetem na realizację zadania) na udzielenie zamówienia w tej części, Zamawiający może odstąpić od wyboru Wykonawcy.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz jej uzupełnienia, jeżeli nie naruszy to zasady konkurencyjności.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego zwrócenia się do Oferenta z wnioskiem o wyjaśnienie, jeśli uzna, iż którykolwiek z elementów wyceny wymienionych w opisie przedmiotu zapytania zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Za ofertę z rażąco niską ceną uznaje się ofertę z ceną niewiarygodną, nierealistyczną w porównaniu do cen rynkowych podobnych zamówień i pozostałych złożonych ofert. Oznacza to także cenę znacząco odbiegającą od cen przyjętych, wskazującą na fakt realizacji zamówienia poniżej kosztów wytworzenia usługi. Przyczyną wyrażnie niższej ceny od innych ofert złożonych w niniejszym postępowaniu nie może być świadome działanie wykonawcy albo nierzetelność kalkulacji wykonawcy, co grozi nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem zamówienia w przyszłości.
10. Wyjaśnienia Oferenta winny wskazywać, iż wskazana cena jest wiarygodna, realistyczna, a przedmiot zamówienia w tej cenie realny do rzetelnego wykonania. Obowiązek dowodowy w zakresie przedstawianych wyjaśnień spoczywa na Oferencie.



11. Wyjaśnienia o których mowa w punkcie 7 i 8 powyżej, powinny być przedstawione przez Oferenta w określonym przez Zamawiającego terminie.
12. Zamawiający odrzuci ofertę Oferenta, który nie złożył wyjaśnień, o których mowa w punkcie 7 i 8 powyżej lub złożył wyjaśnienia po upływie określonego przez Zamawiającego terminu, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta nadal zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
13. Złożone wyjaśnienie zostaną uwzględnione w toku badania i oceny ofert i posłużą do oceny warunków udziału w postępowaniu i oceny ofert. Wyjaśnienia będą wiążące dla stron postępowania.
14. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.

11. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszego zapytania.
2. Ofertę należy sporządzić na załączonym Druku „**Formularz ofertowy**”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, w formie pisemnej, w języku polskim. Do Formularza ofertowego należy **dołączyć**:
 - **program/konspekt dla każdego szkolenia, na które Wykonawca składa ofertę, zawierający metodologię, zakres tematyczny i szczegółowy program zajęć z podziałem godzinowym, uwzględniający zagadnienia wskazane w przedmiocie zamówienia oraz specyfikę grupy docelowej** – dokument sporządzony na wzorze własnym Oferenta (w języku polskim),
 - **oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym**, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,
 - **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, dot. dysponowania wysoko wykwalifikowaną i doświadczoną kadrą dydaktyczną**, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego,
 - **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dot. odbycia wizyty monitorującej/wizji lokalnej / zapoznania się z warunkami i zapleczem technicznym bez wizyty monitorującej/wizji lokalnej**, stanowiące załączniki nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego,
 - **CV trenera/trenerów i upoważnienia do przetwarzania danych osobowych** (zgodnie z załącznikiem nr 6 do zapytania),
 - **upoważnienie do przetwarzania danych osobowych Oferenta** – załącznik nr 6 do zapytania.
 - **dokumenty, o których mowa w punkcie 3 poniżej.**
3. Oferta wraz z załącznikami - w tym potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami dokumentów (jeśli dotyczy) - musi być podpisana² przez osobę upoważnioną³. **Do oferty należy dołączyć wydruk z rejestru KRS, CEIDG lub innego rejestru obowiązującego w kraju oferenta, potwierdzającego umocowanie osób do reprezentacji** (dokument nie starszy niż 3 miesiące od daty złożenia oferty). **W przypadku podpisania oferty - przez osobę inną niż osoba figurująca lub osoby figurujące w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta - na podstawie uzyskanego upoważnienia do podpisania oferty, należy załączyć do oferty oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię upoważnienia.** Brak dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie skutkuje odrzuceniem oferty.
4. **Wymaga się, aby wszystkie strony oferty były parafowane przez osobę podpisującą ofertę, ponumerowane i połączone ze sobą w sposób trwały.**
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę, w przeciwnym razie nie zostaną uwzględnione.
6. Wymagany termin związania ofertą dla każdej z części wynosi 30 dni liczonych od upływu terminu składania ofert. Oferent samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 5 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
7. Cena oferty powinna być podana w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Cena oferty musi zawierać wszystkie przewidywalne koszty związane z realizacją zamówienia szczegółowo wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz wszystkie koszty wynikające z zapisów niniejszego zapytania ofertowego, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.

² Za podpis uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby.

³ Za osobę upoważnioną uznaje się osobę figurującą lub osoby figurujące w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta lub we właściwym upoważnieniu.



9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych. Jeden Wykonawca zobowiązany jest zrealizować całość zamówienia.
10. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku, gdy Oferent przedłoży więcej niż jedną ofertę w danej części nie będzie rozpatrywana żadna ze złożonych przez niego ofert.

Jakiegokolwiek odstępstwa od opisanego sposobu przygotowania oferty (brak któregośkolwiek z załączników, niewypełnienie któregośkolwiek z załączników, brak podpisów, brak parafek lub złożenie podpisów, parafek przez osoby nieupoważnione, itp.) będą skutkowały odrzuceniem oferty. Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

11. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w formie papierowej, w języku polskim, w zamkniętej kopercie z naniesioną adnotacją „Odpowiedź na zapytanie ofertowe nr **RPDS.10.04.01-02-0009/18/2020/S/FRYZ/007**”, należy dostarczyć do biura mieszczącego się w siedzibie Zamawiającego, tj.: Unia Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego, Al. Ujazdowskie 18 lok. 16, 00-478, Warszawa w terminie wskazanym w punkcie 3 poniżej **lub**
2. Ofertę w formie elektronicznej, w języku polskim (skan w formacie pliku PDF) w postaci pliku ZIP/RAR, opatrzonym hasłem, należy wystać do dnia i godziny wskazanej w punkcie 3 poniżej na adres k.wozniak@upemi.pl, w temacie maila należy wpisać „Odpowiedź na Zapytanie ofertowe **RPDS.10.04.01-02-0009/18/2020/S/FRYZ/007**” (hasło należy przesłać następnego dnia po upływie terminu składania ofert z informacją, czyjej oferty dotyczy),
3. Ofertę w formie papierowej i elektronicznej należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 8 września 2020 r. do godziny 16:00**. Termin ten liczy się jako data i godzina wpływu oferty do biura Zamawiającego (Biuro Zamawiającego pracuje w godzinach od 8.00 – 16.00 w dniu roboczym, tj. od poniedziałku do piątku).
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferent może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
6. Oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

13. WYBÓR OFERTY I OGŁOSZENIE ZWYCIĘZCY

1. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która zdobędzie najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria.
2. Oferent, który uzyska najwyższą ilość punktów, w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria, zostanie zaproszony do podpisania umowy na realizację zamówienia.
3. Jeżeli wybrany Wykonawca będzie uchylał się od podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub gdy podpisanie umowy z takim Wykonawcą stanie się niemożliwe z innych przyczyn, wybrana zostanie kolejna najkorzystniejsza oferta.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia tylko jednej umowy z jednym Wykonawcą.
5. Zamawiający może odstąpić od wyboru Wykonawcy, jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć (zgodnie z przewidzianym budżetem na realizację zadania) na zakup usługi.
6. Wybór i ogłoszenie wybranego Wykonawcy nastąpią do 21 dni roboczych po zakończeniu terminu przyjmowania ofert.
7. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl. Dodatkowo o wyborze najkorzystniejszej oferty w danej części Zamawiający zawiadomi Oferentów drogą mailową.
8. Z uwagi na fakt, iż na stronie internetowej bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl, Zamawiający będzie publikował dane osobowe każdy z Oferentów zobowiązany jest do wypełnienia **załącznika nr 6 tj. „Oświadczenia Oferenta do przetwarzania danych osobowych”**.
9. Ocena ofert ma charakter niejawnny, z zastrzeżeniem punktu 18, rozdział 6.5.2. Zasada konkurencyjności zawarta w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszy Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r. Protokół z wyboru ofert wraz z załącznikami dostępny będzie do wglądu w siedzibie Zamawiającego, w terminie do 7 dni od dnia upublicznienia wyników postępowania.

10. Jeżeli Oferent uzna, że elementy oferty stanowią tajemnice przedsiębiorstwa zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503, z późn.zm.) zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia w tym zakresie.

14. OSOBY UPRAWNIONE ORAZ SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

1. Każdy potencjalny Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego w celu wyjaśnienia wszelkich wątpliwości i uwag związanych z zapytaniem ofertowym.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego najpóźniej do dnia 02.09.2020 r.
3. Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi na pytania Wykonawcy w terminie umożliwiającym złożenie oferty nie później niż na 5 dni przed upływem terminu na złożenie oferty (tj. do dnia 03.09.2020 r. włącznie), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego w terminie określonym w punkcie 2 powyżej. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynął po terminie wskazanym w punkcie 2 powyżej Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści treść pytań i udzielonych odpowiedzi w miejscu publikacji Zapytania Ofertowego w Bazie Konkurencyjności pod adresem bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.
4. W przypadku gdy udzielone wyjaśnienia będą powodować zmiany istotnego elementu ogłoszenia (np. warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, kryteriów oceny ofert, określenia przedmiotu, zakresu lub wielkości zamówienia), Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie jednak nie krótszy niż 7 dni.
5. Osobą upoważnioną z ramienia Zamawiającego do kontaktu i udzielania wyjaśnień w sprawie niniejszego zapytania ofertowego jest **Pani Katarzyna Woźniak: tel. 609 747 458 e-mail: k.wozniak@upemi.pl**

15. WARUNKI SZCZEGÓLNE

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za podwykonawców biorących udział w realizacji zamówienia.
2. Za działanie i zdarzenia powstałe w czasie realizacji szkoleń odpowiada Wykonawca. Za uszkodzenie sprzętu udostępnionego przez Szkołę w czasie szkoleń i inne szkody powstałe w czasie ich realizacji odpowiada Wykonawca.
3. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez Oferenta, a w szczególności związanych z przystąpieniem do procesu ofertowego, przygotowaniem i złożeniem oferty, przygotowaniem do zawarcia umowy.

16. INFORMACJA NA TEMAT PLANOWANYCH DO PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWAŃ OFERTOWYCH W RAMACH PROJEKTU

1. Zamawiający zachęca do śledzenia ogłoszeń pojawiających się w Bazie Konkurencyjności, ponieważ w okresie realizacji Projektu planuje zamieszczać sukcesywnie Zapytania ofertowe, w tym m.in. zapytania dotyczące kompleksowej realizacji szkoleń zawodowych/kursów/zajęć.
2. Z uwagi na zachowanie przejrzystości niniejszego dokumentu, lista **planowanych** do ogłoszenia postępowań związanych ze szkoleniami zawarta została w załączniku nr 5 do niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Zamawiający pragnie podkreślić, iż w trakcie realizacji projektu zamieszczony w załączniku nr 5 zakres szkoleń zawodowych/kursów/zajęć **może ulec zmianie**.

17. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Oferenta o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.

Projekt „Fach w rękach zawodowców” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020



**Fundusze
Europejskie**
Program Regionalny



**DOLNY
ŚLĄSK**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Oferenta o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (dot. dysponowania wysoko wykwalifikowaną i doświadczoną kadrą dydaktyczną - warunek 1).
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie Oferenta o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (dot. odbycia wizyty monitorującej/wizji lokalnej / zapoznania się z warunkami i zapleczem technicznym bez wizyty monitorującej/wizji lokalnej - warunek 2).
5. Załącznik nr 5 – Zakres planowanych do ogłoszenia postępowań ofertowych.
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie Oferenta do przetwarzania danych osobowych.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



DOLNY
ŚLĄSK

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy do Zapytania ofertowego nr RPDS.10.04.01-02-0009/18/2020/S/FRYZ/007

Formularz Ofertowy

Nazwa i adres Oferenta:

.....
.....

NIP REGON KRS

Osoba wyznaczona przez Oferenta do kontaktów w sprawie złożonej oferty: Imię i nazwisko..... Numer telefonu..... e-mail:

SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU OFERTY I CENA

Uwzględniając wszystkie zapisy ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr RPDS.10.04.01-02-0009/18/2020/S/FRYZ/007 niniejszym oferuję wykonanie zamówienia w następującej kwocie:

CZĘŚĆ zamówienia	ELEMENT ZAMÓWIENIA	SZCZEGÓŁOWE ELEMENTY ZAMÓWIENIA				
		łączna liczba godzin szkolenia/ łączna liczba osób	Cena jednostkowa netto ⁴ (odpowiednio: cena netto za 1 godzinę/ osobę) [PLN]	Cena jednostkowa brutto (odpowiednio: cena netto za 1 godzinę/ osobę) [PLN]	wartość netto całości pozycji (odpowiednio: wartość netto za wszystkie godziny/ osoby) [PLN]	wartość brutto całości pozycji (odpowiednio: wartość netto za wszystkie godziny/osoby) [PLN]
1	Szkolenie „Nowoczesne techniki przedłużania i zagęszczania włosów”	Liczba godzin-42h				

⁴ Świadczona usługa szkoleniowa to usługa kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego zwolniona z podatku VAT na podstawie Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie zwolnień z podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień z dnia 20.12.2013 § 3, ust. 1, punkt 14



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



DOLNY ŚLĄSK

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



	Zapewnienie materiałów zużywalnych na warsztaty	Liczba osób -20				
2	Szkolenie „Cięcia diagonalne i nowoczesne techniki koloryzacji”	Liczba godzin-90h				
	Zapewnienie materiałów zużywalnych na warsztaty	Liczba osób- 20				

INFORMACJA DO KRYTERIUM ELASTYCZNOŚĆ

Oferuję, możliwość bezkosztowego przesunięcia/zmiany terminu/odwołania zaplanowanych szkoleń zawodowych/kursów/zajęć na*:

- 1 dzień przed zaplanowanym terminem ☐
- 2 dni przed zaplanowanym terminem ☐
- 3 dni przed zaplanowanym terminem ☐
- 4 dni przed zaplanowanym terminem ☐
- 5 dni przed zaplanowanym terminem ☐
- 6 dni przed zaplanowanym terminem ☐
- 7 dni przed zaplanowanym terminem ☐

* właściwe zaznaczyć

INFORMACJA O TERMINIE ZWIĄZANIA OFERTĄ

Niniejsza oferta pozostaje ważna przez 30 dni liczonych od upływu terminu składania ofert.

OŚWIADCZENIA OFERETNA

- Oświadczam, że Oferent zapoznał się z zapytaniem ofertowym, nie wnosi zastrzeżeń oraz uzyskał informacje niezbędne do przygotowania oferty.
- Oświadczam, że Oferent zapoznał się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosi do niej zastrzeżeń oraz zdobył informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
- Oświadczam, że Oferent posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i dysponuje potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- Oświadczam, że Oferent przyjmuje do wiadomości możliwość zmiany Umowy w trakcie realizacji zamówienia.
- Oświadczam, że w cenę oferty zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym w szczególności koszty dostawy art. zużywalnych, dojazdu trenerów.
- Oświadczam, że zamówienie zrealizowane zostanie w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



DOLNY
ŚLĄSK

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



7. Oświadczam, że wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są zgodne ze stanem faktycznym.

ZAŁĄCZNIKI

Do formularza oferty załączam (wymienić wszystkie załączniki):

- Programy/konspekty szkoleń - – proszę wskazać odpowiednią liczbę konspektów.
- Oświadczenie Oferenta o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.
- Oświadczenie Oferenta o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - dot. dysponowania wysoko wykwalifikowaną i doświadczoną kadrą dydaktyczną (warunek 1).
- Oświadczenie Oferenta o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - dot. odbycia wizyty monitorującej/wizji lokalnej / zapoznania się z warunkami i zapleczem technicznym bez wizyty monitorującej/wizji lokalnej (warunek 2).
- CV trenera/trenerów, którzy realizować będą szkolenie wraz z upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych (zgodnie z załącznikiem nr 6 do zapytania),
- Oświadczenia Oferenta do przetwarzania danych osobowych - stanowiące załącznik nr 6 do zapytania.
- Wydruk z rejestru KRS**, CEIDG** lub innego rejestru obowiązującego w kraju oferenta** (**niewłaściwe skreślić).
- Inne (wymienić jakie – jeśli dotyczy, np. upoważnienie).

.....
miejsce i data

.....
Imię, nazwisko (podpis, pieczęć)*

** Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta lub we właściwym upoważnieniu.*

**Załącznik nr 2 - Oświadczenie Oferenta o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym, do
Zapytania ofertowego nr RPDS.10.04.01-02-0009/18/2020/S/FRYZ/007**

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a przystępując do postępowania ofertowego w ramach Zapytania ofertowego nr **RPDS.10.04.01-02-0009/18/2020/S/FRYZ/007**, oświadczam że nie jestem powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Miejsce i data

.....
(Imię, nazwisko, podpis, pieczęć)*

*** Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta lub we właściwym upoważnieniu.**



Załącznik nr 3 - Oświadczenie Oferenta o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu do Zapytania ofertowego nr RPDS.10.04.01-02-0009/18/2020/S/FRYZ/007

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a przystępując do postępowania ofertowego w ramach Zapytania ofertowego nr **RPDS.10.04.01-02-0009/18/2020/S/FRYZ/007**, oświadczam, iż spełniam warunki udziału w postępowaniu, wskazane w rozdziale 6 *WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU*, pkt. 1, tj. posiadam wysoko wykwalifikowaną i doświadczoną kadrą dydaktyczną oraz oświadczam, że zagwarantuję do przeprowadzenia szkolenia odpowiednią kadrę trenerską.

Do realizacji szkolenia w wybranej części wskazuję co najmniej następującego trenera:

Część zamówienia	Dane trenera/trenerów (imię i nazwisko)	CV + załącznik nr 6 dot. danych osobowych
1.		W załączeniu
2.		W załączeniu
...		W załączeniu

.....
Miejsce i data

.....
(Imię, nazwisko, podpis, pieczęć)*

*** Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta lub we właściwym upoważnieniu.**

Załącznik nr 4 - Oświadczenie Oferenta o odbyciu wizyty monitorującej/wizji lokalnej / zapoznaniu się z warunkami i zapleczem technicznym bez wizyty monitorującej/wizji lokalnej do Zapytania ofertowego nr RPDS.10.04.01-02-0009/18/2020/S/FRYZ/007

Oświadczenie***

Niniejszym oświadczam, że Wykonawca..... reprezentowany przez Pana/Panią odbył/a wizytę monitorującą/wizję lokalną w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych im. Hipolita Cegielskiego w Ziębicach, ul. Wojska Polskiego 3, 57-220 Ziębice,

Spotkania miały na celu dokładne zapoznanie się z zapleczem technicznym sal/pracowni, wyposażeniem oraz możliwościami i parametrami technicznymi pomieszczeń w celu przygotowania oferty i zapoznania się z możliwościami przeprowadzenia zamówienia zgodnie z oczekiwaniami wobec Wykonawcy.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis i pieczęć Dyrekcji Szkoły ZSP)

Lub/i

Niniejszym oświadczam, że Wykonawca..... reprezentowany przez Pana/Paniązapoznał się z warunkami i zapleczem technicznym panującym w salach/pracowniach w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych im. Hipolita Cegielskiego w Ziębicach, ul. Wojska Polskiego 3, 57-220 Ziębice **bez wizyty monitorującej/wizji lokalnej**. Wykonawca oświadcza, iż zagwarantuje całe niezbędne zaplecze techniczne potrzebne do prawidłowej realizacji szkoleń zawodowych/kursów/zajęć, jeśli dana szkoła nie posiada takiego w pracowniach szkolnych.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis i pieczęć) **

** Niewłaściwe skreślić.*

*** Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta lub we właściwym upoważnieniu.*

**** Jeśli Wykonawca odbył wizytę monitorującą/wizję lokalną we wszystkich szkołach, oświadczenie podpisuje jedynie dyrekcja poszczególnych szkół.*

Jeśli Wykonawca zapoznał się z warunkami i zapleczem technicznym panującym w pracowniach we wszystkich szkołach bez wizyty monitorującej/wizji lokalnej oświadczenie podpisuje jedynie Wykonawca.

Załącznik nr 6 - do Zapytania ofertowego nr RPDS.10.04.01-02-0009/18/2020/S/FRYZ/007 upoważnienie do przetwarzania danych osobowych Oferenta/ upoważnienie do przetwarzania danych osobowych

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/79 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), oraz w związku ze złożeniem oferty w ramach postępowania nr **RPDS.10.04.01-02-0009/18/2020/S/FRYZ/007** przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) Administratorem moich danych jest:
 - a) w odniesieniu do zbioru: Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020 - Marszałek Województwa Dolnośląskiego z siedzibą we Wrocławiu, ul. Wybrzeże J. Słowackiego 12-14, 50-411 Wrocław;
 - b) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa
- 2) Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:
 - c) Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020, e-mail inspektor@umwd.pl;
 - d) Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, e-mail iod@miir.gov.pl;
- 3) Moje dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WD 2014 – 2020, a także w celach związanych z odzyskiwaniem środków, celach archiwalnych oraz statystycznych;
- 4) Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b i c oraz art. 9 ust. 2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
- 5) W zakresie zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” moje dane osobowe przetwarzane są na podstawie:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).

- 6) Odbiorcami moich danych osobowych będą: Instytucje Pośredniczące Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020, Beneficjent, Partner⁵ oraz podmioty, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 lub beneficjenta. Dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014 - 2020 oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WD 2014 – 2020;
- 7) Moje dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby rozliczenia projektu, na potrzeby rozliczenia i zamknięcia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz do czasu zakończenia archiwizowania dokumentacji;
- 8) Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozpatrzenia oferty przez Zamawiającego w ramach Projektu.
- 9) Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu. W tym przypadku nie ma zastosowania prawo do usunięcia danych, ponieważ przetwarzanie moich danych jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii oraz prawa państwa członkowskiego, któremu podlegają Administratorzy.
- 10) Mam prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uznaję, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 11) Moje dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 12) Moje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

(miejscowość, data, czytelny podpis)

⁵ Jeśli dotyczy.