

Łaziska Górne, 30.08.2021 r.

Zamawiający:

Re Alloys sp. z o.o.
ul. Cieszyńska 23
43 - 170 Łaziska Górne
Tel./fax: +48 32 324 71 06
NIP: 629 21 35 648
REGON: 276099119

Zapytanie ofertowe

na dostawę kwarcytu do realizacji testów w ramach projektu pt.:

**„Innowacyjna technologia produkcji żelazokrzemu o zawartości krzemu min. 75%
i ultraniskiej zawartości węgla max. 0,02%.”**

Projekt realizowany w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa „Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa, Działanie 1.1 Projekty B+R przedsiębiorstw, Poddziałanie 1.1.1 Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa.

I. Tryb udzielenia zamówienia oraz sposób upublicznienia ogłoszenia o zamówieniu:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z obowiązującymi postanowieniami „Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” i z zachowaniem zasady konkurencyjności.
2. Zamawiający nie stosuje ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Miejsce upublicznienia zapytania ofertowego: strona internetowa:
www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 16 416 t kwarcytu do realizacji testów technologicznych w Etapie 3 projektu.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:

Dostawa 16 416 ton kwarcytu o następujących minimalnych parametrach jakościowych:

SiO₂ min. 98,5%

P max. 0,003%

S max. 0,01%

Granulacja: 40-100 mm

2. Warunki realizacji Przedmiotu Zamówienia:

- 2.1. Odbiór końcowy u Zamawiającego będzie polegał na sprawdzeniu ilości i rodzaju dostarczanych produktów oraz kontroli dokumentów potwierdzających, że dostarczane produkty spełniają wymagania Zamawiającego.
- 2.2. Warunki transportu: DDP Zakład Zamawiającego.

3. Inne wymagania dotyczące Przedmiotu Zamówienia:

- 3.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.
- 3.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
- 3.3. Wymagania dotyczące realizacji Przedmiotu Zamówienia, w szczególności obowiązki Oferenta znajdują się we „Wzorze Umowy”, stanowiącym **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego. Oferent zobowiązany jest zapoznać się z treścią Wzoru Umowy.

Miejsce dostawy Przedmiotu Zamówienia – zakład Zamawiającego w Łaziskach Górnych – ul. Cieszyńska 23.

IV. Rodzaj zamówienia:

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

14210000-6 Żwir, piasek, kamień kruszony i kruszywa

V. Podpisanie umowy i termin realizacji zamówienia:

- a) Termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego po publikacji informacji o wyniku postępowania, nie później niż 14 dni od dnia dokonania wyboru oferty.
- b) Termin realizacji zamówienia: Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2021 – na podstawie ustalonego harmonogramu dostaw.
- c) Dostawy realizowane będą na podstawie harmonogramu dostaw określającego ilość, oczekiwany termin dostawy, a także cenę jednostkową netto/brutto za dostarczony Towar. Uzgodniony harmonogram dostaw będzie stanowił **Załącznik do Umowy**. Zamawiający prezentuje ramowy harmonogram dostaw jako załącznik do Wzoru Umowy. Załączony harmonogram podlega negocjacji przed podpisaniem Umowy.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
 - 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższego warunku.
 - 1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia. Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższego warunku.
 - 1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia. Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższego warunku.
 - 1.4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Z udziału w postępowaniu Zamawiający wyklucza:

2.1. Oferenta powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

(Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) *uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,*
- b) *posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,*
- c) *pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,*
- d) *pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.)*

2.2. Oferenta, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

2.3. Oferenta, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

2.4. Oferenta, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

2.5. Oferenta, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Oferent dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2.6. Oferenta, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa powyżej, chyba że Oferent dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2.7. Oferenta, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie oferenta z udziału w postępowaniu;

2.8. Oferenta, który z innymi oferentami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między oferentami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

2.9. Oferenta będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933);

- 2.10. Oferenta wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 2.11. Oferentów, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 2.12. Oferenta w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem oferentami, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
- 2.13. Niespełniających warunków udziału w postępowaniu.
3. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą:
- 3.1. Oświadczenie o treści określonej w **Załączniku nr 2** do Zapytania Ofertowego;
- 3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
4. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom Zamawiającego, każdy z Oferentów powinien przedłożyć wraz z ofertą:
- 4.1. Dokumenty potwierdzające, że oferowane produkty są zgodne z wymaganiami i cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, takie jak np. certyfikaty, atesty, specyfikacje techniczne produktu, czy karty charakterystyki itp.
5. Oferta Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu, a także oferta niezgodna z treścią niniejszego Zapytania ofertowego podlega odrzuceniu.

VII. Opis sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu i sposobu sporządzenia oferty:

1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie informacji przedstawionych w formularzu oferty oraz w załącznikach. Z treści oferty i załączników musi jednoznacznie wynikać, że Oferent spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu spowoduje wykluczenie Oferenta z postępowania.
2. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki.
- a. Formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w **Załączniku Nr 1**. Wszystkie ceny w formularzu powinny być podane w PLN lub EURO (powiększone o należny podatek VAT). Oferent zagraniczny składający ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego (zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów) określa tylko cenę netto oferty, tj. bez podatku VAT.
- b. Oświadczenie, o treści wskazanej w **Załączniku Nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego, potwierdzające że Oferent spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu.
 - c. Dokumenty potwierdzające, że oferowane produkty są zgodne z wymaganiami i cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, takie jak np. certyfikaty, atesty, specyfikacje techniczne produktu, czy karty charakterystyki itp.
 - d. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - e. Oświadczenie, o treści wskazanej w **Załączniku nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego – klauzula RODO.
3. Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 2 lit „d” powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
4. Dokument, o którym mowa pkt 3 lit. a. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Oferenta, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Oferenta lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wymóg określony w pkt. 4 stosuje się.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
7. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika lub osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta (jeśli sposób reprezentacji nie wynika wprost z informacji zawartych w ogólnodostępnych rejestrach lub ewidencjach).
8. Jeżeli na etapie składania ofert Oferent nie przedstawił wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania (oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości), Zamawiający może wezwać Oferenta do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta oferenta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Wówczas Zamawiający ma prawo zaniechać wezwania.

9. Jeżeli Oferent nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający może wezwać Oferenta do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Oferenta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim, w jednym egzemplarzu.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
12. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Oferent naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane. Ofertę poprawia się wyłącznie w sposób pozwalający odczytać tekst lub liczbę pierwotną i wpisanie tekstu lub liczby właściwej (poprzez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu). Parafka (podpis) powinna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację osoby parafującej lub podpisującej (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę) wraz z datą dokonania poprawki.
13. Formularz ofertowy wraz z załącznikami należy złożyć w wersji papierowej w formie oryginałów dokumentów.
14. Dokumenty załączone do oferty w formie kserokopii muszą być czytelne, opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” (na każdej stronie kopii) lub klauzulą „za zgodność z oryginałem od strony ... do strony...” (jeśli kopie są trwale spięte a ich strony odpowiednio ponumerowane) oraz poświadczone czytelnym podpisem przez Oferenta lub osobę upoważnioną.
15. Wszystkie strony umowy i załączników muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
16. Ważność oferty / termin związania ofertą powinien wynosić minimum 1 miesiąc licząc od daty upływu terminu składania ofert.
17. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.

VIII. Procedura wyboru najkorzystniejszej oferty:

1) Kryteria oceny:

Cena (oferowana cena netto) za wykonanie przedmiotu zamówienia: max. 100 pkt.

C = Cena (oferowana cena netto) za wykonanie przedmiotu zamówienia

Punktacja za kryterium zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem:

$$P = (C_{\min}/C_n) \times 100 \text{ pkt.},$$

gdzie

C_{min} – najniższa oferowana cena

C_n – oferowana cena w kolejnych ofertach

Suma punktów będzie liczona według wzoru: O = P

gdzie:

O – Ocena

P – ilość punktów przyznanych w kryterium „Cena (oferowana cena netto) za wykonanie przedmiotu zamówienia”

- 2) W konkursie ofert wygrywa oferta złożona przez Oferenta spełniającego warunki dopuszczające do udziału w postępowaniu ofertowym oraz uzyskująca największą liczbę punktów w kryteriach oceny.
- 3) Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena winna zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji Przedmiotu zamówienia.
- 4) W przypadku gdy cena oferty zostanie wyrażona w EURO, Zamawiający na potrzeby porównania złożonych ofert dokona przeliczenia zaoferowanej ceny na PLN z uwzględnieniem średniego kursu NBP dla waluty EURO obowiązującego na dzień składania ofert.
- 5) W przypadku wystąpienia w ofercie oczywistych omyłek rachunkowych, Zamawiający dokona ich poprawy, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do prawidłowości sporządzanych poprawek Zamawiający wezwie Oferenta do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Nadto Zamawiający jest uprawniony do poprawy w treści oferty oczywistych pomyłek pisarskich lub innych omyłek poegających na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
- 6) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Oferenta o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny oferty. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Oferenta. W przypadku nie złożenia wyjaśnień, bądź przedstawienia informacji, które w ocenie Zamawiającego nie potwierdzą prawidłowości wyliczenia ceny Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty.
- 7) Zamawiający może dokonać odrzucenia oferty złożonej w przedmiotowym postępowaniu, jeżeli:
 - 7.1 Jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - 7.2 Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 7.3 Zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 7.4 Została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7.5 Zawiera niemożliwe do poprawy błędy w obliczeniu ceny.
- 8) Zamawiający opublikuje informację o wyborze najkorzystniejszej oferty w taki sam sposób w jaki upubliczniono ogłoszenie o zamówieniu.
- 9) Umowa zostanie podpisana z Oferentem spełniającym warunki udziału w postępowaniu, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w ramach przyjętych kryteriów oceny ofert.
- 10) W przypadku, gdy Oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający ma prawo wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych złożonych ofert.
- 11) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości punktów wg kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia, w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

- 12) Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować warunków gorszych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 13) W przypadku, gdy Zamawiający będzie rozstrzygał pomiędzy kilkoma ofertami najkorzystniejszymi pod względem gospodarczym (zgodnie z kryteriami oceny ofert oraz oceną dokonaną zgodnie z ust. 11), dokona wyboru oferty najbardziej korzystnej gdy chodzi o oddziaływanie na środowisko i klimat (np. mniejsza energochłonność, zużycie wody, wykorzystanie materiałów pochodzących z recyclingu etc). W takim przypadku Zamawiający określi dodatkowe kryteria oraz zwróci się do wybranych Oferentów o uzupełnienie ofert lub złożenie ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 14 dni od daty otwarcia ofert.
- 14) Cena winna uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Oferenci zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania, warunkami zawartymi w Istotnych postanowieniach umowy i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
- 15) Cena wykonania zamówienia powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.

IX. Możliwość dodatkowych negocjacji:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w przedmiotowym postępowaniu dodatkowych negocjacji w celu doprowadzenia do polepszenia warunków realizacji zamówienia.
2. W przypadku prowadzenia dodatkowych negocjacji, Zamawiający zaprosi do ich udziału Oferentów, spełniających warunki udziału w postępowaniu i którzy złożyli ważne (nie podlegające odrzuceniu) oferty w toczącym się postępowaniu.
3. Prowadzone dodatkowe negocjacje nie mogą prowadzić do pogorszenia warunków realizacji zamówienia w odniesieniu do Zamawiającego lub zmiany istotnych warunków określonych w ogłoszeniu o wszczęciu postępowania, takich jak opis przedmiotu zamówienia, warunki i sposób oceny warunków udziału w postępowaniu, kryteria oceny ofert.
4. W przypadku przeprowadzenia dodatkowych negocjacji, Zamawiający dokonując wyboru Oferenta z którym zostanie zawarta umowa, weźmie pod uwagę zaoferowane w ofertach oraz na drodze negocjacji warunki realizacji zamówienia z uwzględnieniem obowiązujących w postępowaniu kryteriów oceny ofert.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Oferentami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują pisemnie lub poprzez e-mail. Za formę e-mail uważa się dokumenty podpisane przez upoważnioną lub upoważnioną do występowania w imieniu Oferenta osobę/osoby, zeskanowane i przesłane jako załączniki. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów zapytania ofertowego, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca trzeciego dnia przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić

wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania, natomiast ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

4. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień i/lub pytań i odpowiedzi wszystkim Oferentom, którym przekazano zapytanie ofertowe i zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego, jak i przedłużyć termin składania i wyboru ofert. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Oferentom, którym przekazano zapytanie ofertowe, a ponadto zamieszcza ją także na stronach internetowych, na których udostępniono zapytanie ofertowe.

6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

7. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Oferentami jest:

Sławomir Kozłowski tel. 697 703 183, slawomir.kozlowski@realloys.pl

Monika Łazuka tel. 32 325 88 29, monika.lazuka@realloys.pl

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania (bez prawa Oferentów do zwrotu jakichkolwiek kosztów związanych z udziałem w postępowaniu) bez podania przyczyn, w szczególności w następujących przypadkach:

8.1. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

8.2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

8.3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

8.4. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.

XI. Informacje administracyjne:

1. Oferty należy złożyć w terminie do dnia 29.09.2021 r. , w następujący sposób:

Osobiście, pocztą kurierską lub pocztą tradycyjną na adres (o terminie złożenia decyduje data i godzina wpłynięcia oferty do Zakładu Zamawiającego):

Re Alloys sp. z o.o.
ul. Cieszyńska 23
43 - 170 Łaziska Górne

2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Oferenta z dopiskiem: „Oferta na dostawę kwarcytu”.

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.09.2021 roku o godzinie 9:00 w Zakładzie Zamawiającego.

4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy oraz adresy Oferentów, a także zastrzega sobie prawo podania informacji dotyczących oferowanych warunków realizacji zamówienia podlegających ocenie według przyjętych w postępowaniu kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej.

5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i będą zwracane składającemu bez otwierania.

XI. Załączniki:

1. Formularz Ofertowy – Załącznik nr 1.
2. Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym – Załącznik nr 2.
3. Wzór umowy z Wykonawcą – Załącznik nr 3.
4. Oświadczenie o powierzeniu przetwarzania danych osobowych – Załącznik nr 4.

