

znak referencyjny sprawy: 21/WNP-009188/ADM

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia

na

„Planowanie oraz zakup mediów do przeprowadzenia kampanii promocyjnej dla projektów dofinansowanych środkami z Funduszu Spójności UE tj. dla projektu pn. „Kolej na dobre połączenia – unowocześnienie wagonów i lokomotyw dla PKP Intercity S.A.” nr POIS.05.01.00-00-0022/17 oraz pn. „Przyspieszamy komfortowo - unowocześnienie wagonów i zakup lokomotyw dla PKP Intercity S.A.” nr POIS.05.01.00-00-0023/17”.

*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności
w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020*

ROZDZIAŁ I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. „PKP Intercity” Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, przy Alejach Jerozolimskich 142A, kod pocztowy 02-305 Warszawa, numer NIP 5262544258, numer REGON 017258024, o kapitale zakładowym 2.492.022.270,00 złotych, w całości wpłaconym, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla miasta stołecznego Warszawy - Wydział XII Gospodarczy pod numerem KRS 0000296032.
2. Dane teleadresowe:
Platforma zakupowa: <https://pkpintercity.eb2b.com.pl>
adres strony internetowej: www.intercity.pl

ROZDZIAŁ II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przedkładając swoją ofertę Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki realizacji zamówienia określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym (dalej zwane Zapytaniem) wraz ze wszystkimi załącznikami stanowiącymi jego integralną część.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach szczegółowo określonych w niniejszym dokumencie.
3. Postępowanie, którego dotyczy niniejsze Zapytanie oznaczone jest znakiem 21/WNP-009188/ADM. Zalecane jest powoływanie się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
4. Postępowanie prowadzone będzie w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzane w postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia sporządzona będzie w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
6. Ilekroć w niniejszym zapytaniu mowa jest o:
 - 1) **Bazie Konkurencyjności** – należy przez to rozumieć system informatyczny, służący realizacji zasady konkurencyjności opisanej w Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
 - 2) **Platformie Zakupowej** - należy przez to rozumieć narzędzie informatyczne stosowane do przeprowadzania Postępowania pod adresem <https://pkpintercity.eb2b.com.pl> pod nazwą postępowania wskazaną w tytule Zapytania w tym do komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest planowanie oraz zakup mediów do przeprowadzenia kampanii promocyjnej dla projektów dofinansowanych środkami z Funduszu Spójności UE tj. dla projektu pn. „Kolej na dobre połączenia – unowocześnienie wagonów i lokomotyw dla PKP Intercity S.A.” nr POIS.05.01.00-00-0022/17 (dalej „P1”) oraz pn. „Przyspieszamy komfortowo - unowocześnienie wagonów i zakup lokomotyw dla PKP Intercity S.A.” nr POIS.05.01.00-00-0023/17 (dalej „P2”).
Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) Strategię;
 - 2) Doradztwo i Planowanie;
 - 3) Negocjowanie, zakup czasu i przestrzeni reklamowej w Mediach;
 - 4) Analizy, raportowanie, monitoring działań i wydatków reklamowych;

- 5) Zobowiązanie do Audytu finansowego i mediowego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 1 do Zapytania**.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
5. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia na warunkach szczegółowo określonych we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik 1 do niniejszego Zapytania**.
6. Przedmiot zamówienia został opisany kodem CPV: 79341400-0.

ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia – od dnia zawarcia umowy przez okres 12 miesięcy albo do wyczerpania łącznego maksymalnego Wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej, z zastrzeżeniem: postanowień dotyczących rozliczenia świadczonych przez Dom Mediowy Usług Medialnych, w tym Kampanii Reklamowych; z zastrzeżeniem postanowień § 12 oraz § 9 wzoru umowy.

ROZDZIAŁ V. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podmiotowi, z którym zawarł umowę o podwykonawstwo).
2. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania takiego podmiotu jak za własne.
3. Jeżeli Wykonawca zamierza korzystać z podwykonawców, zobowiązany jest do ich wskazania w Ofercie (**Załącznik nr 2 do Zapytania**):
 - 1) listy podwykonawców, o ile jest to wiadome (zawierającej nazwę podwykonawców),
 - 2) zakresu prac, które zostaną powierzone podwykonawcom.

ROZDZIAŁ VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:
 - 1) nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach szczegółowo określonych w Rozdziale VIII Zapytania;
 - 2) **spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, należycie wykonał co najmniej:

- a) jedną (1) usługę, polegającą na planowaniu i zakupie kampanii radiowej o wartości minimum 450 000 zł (netto) i
- b) jedną (1) usługę, polegającą na planowaniu i zakupie kampanii online (rozumianej jako display lub video) wartości minimum 450 000 zł (netto).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe wymagania może spełniać jeden, kilku lub łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

W przypadku wykazania się realizacją zamówienia w walucie innej niż PLN Zamawiający dokona przeliczenia wartości podanych w walucie innej niż PLN po kursie średnim ogłoszonym przez NBP w dniu ogłoszenia niniejszego postępowanie w Bazie Konkurencyjności.

2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia w oparciu o regułę spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów wskazanych w Rozdziale VII ust. 1 i 2 Zapytania.
3. Z treści oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. **Informacja do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:**
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą odpowiedzialność solidarną za realizację zamówienia.
 - 2) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
 - 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 1 pkt. 2) muszą spełniać Wykonawcy łącznie natomiast każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany wykazać brak podstaw wykluczenia go z postępowania.
5. **Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach podmiotów trzecich:**
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w ust. 1 pkt 2) polegać na zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 4) W odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu wskazanego w ust. 1 pkt. 2) dotyczącego doświadczenia Zamawiający wymaga, aby podmioty te zrealizowały usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 5) Jeżeli zdolności zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności zawodowe, o których mowa w ust. 1 pkt 2).
6. W przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego na zasadach określonych powyżej, Zamawiający żąda, by wraz z ofertą Wykonawca złożył pisemne zobowiązanie (lub inne dokumenty) podmiotów trzecich, potwierdzające, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zamawiający zaleca, aby zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w zdaniu poprzednim złożone zostało na wzorze dokumentu stanowiącego **Załącznik nr 5 do Zapytania**. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązanie podmiotu powinno być złożone wspólnie przez Wykonawców.

ROZDZIAŁ VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I ŻE NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania każdy z Wykonawców winien złożyć wraz z ofertą oświadczenie o braku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 Zapytania (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do Zapytania**).
2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 2) Zapytania każdy z Wykonawców **winien złożyć wraz z ofertą oświadczenie w postaci wykazu usług** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane w zakresie wymaganym przez Zamawiającego w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2) Zapytania **wraz z dowodami** czy usługi wymienione w przedmiotowym Wykazie zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy zostały prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4 do Zapytania**. **UWAGA** - Wykonawca, który wskaże w Wykazie usługi wykonane na rzecz Zamawiającego również zobowiązany jest złożyć dowody, o których mowa powyżej.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (każdy z Wykonawców musi potwierdzić brak podstaw wykluczenia), zaś w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykaz, o którym mowa w ust. 2 powinien być złożony wspólnie przez Wykonawców.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 dotyczącego tych podmiotów trzecich (każdego z nich).
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia (wykazu), o którym mowa w ust. 2 podmiotu trzeciego w takim zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub ich poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Zamawiający wezwie także w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym Rozdziale, chyba że mimo udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy / Wykonawców składających ofertę wspólną i innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca składane są:
 - 1) w przypadku składania dokumentów za pośrednictwem Platformy Zakupowej w **oryginalie (dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną)**. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (**podpisane/potwierdzone za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione lub posiadające stosowne pełnomocnictwo**). **Złożenie dokumentów następuje za pośrednictwem Platformy Zakupowej w zakładce „Załączniki”**,

- 2) w przypadku składania dokumentów w wersji papierowej - w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem w przypadku, o którym mowa w ust. 9 pkt. 1) następuje w formie elektronicznej.**
12. **Uwaga:** W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca.
13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów/oświadczeń, o których mowa w niniejszym Rozdziale, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

ROZDZIAŁ VIII. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego),
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1),
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

- wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 4) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie,
 - 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa pkt.3), chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 6) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 7) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje;
 - 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ IX. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z postanowieniami niniejszego Zapytania;
 - 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego dotyczących wad oświadczeń woli;
 - 3) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonym w Zapytaniu;
 - 4) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, wyraził sprzeciw na poprawienie w ofercie innych omyłek polegających na poprawieniu niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty;

- 8) Wykonawca, pomimo zwrócenia się Zamawiającego o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, nie złożył wyjaśnień lub jeżeli złożone wyjaśnienia lub dostarczone dowody nie potwierdzają, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 9) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
2. W przypadku odrzucenia oferty z przyczyn wskazanych w ust. 1, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu w stosunku do Zamawiającego.

ROZDZIAŁ X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, **przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej, z zastrzeżeniem ust. 11**, zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszym Zapytaniu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie Zakupowej.
3. **Instrukcja korzystania z Platformy Zakupowej:**
 - 1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy na Platformę Zakupową. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez system.
 - 2) w zakładce „Postępowania”, „Lista postępowań otwartych” należy wybrać niniejsze postępowanie oraz:
 - a) korzystając z polecenia „Zgłoś się do udziału w postępowaniu” przejść do Formularza rejestracyjnego - w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie Zakupowej, lub
 - b) przejść do panelu logowania użytkownika na Platformie Zakupowej - w przypadku gdy Wykonawca posiada już konto na Platformie Zakupowej.
 - 3) po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma e-maila informującego, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy Zakupowej (dotyczy przypadku gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie Zakupowej).
4. Zamawiający zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) określa:
 - 1) dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
 - a) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - b) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
 - 2) niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, lub lepszej klasy, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux; lub ich nowsze wersje;
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - d) włączona obsługa JavaScript;
 - e) zainstalowany program AcrobatReader lub inny odczytujący pliki .pdf.
 - 3) dopuszczalne formaty sporządzania informacji i dokumentów przekazywanych w postępowaniu, tj.
 - a) oferty oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących

zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

- przy czym Zamawiający zaleca wykorzystywanie plików w formacie .pdf,

- b) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w lit. a), przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego,
 - c) Wymagania odnośnie formy oferty, oświadczeń i dokumentów określono w Rozdziale XI Zapytania.
- 4) dopuszczalne wielkości przesyłanych danych tj. pliki o wielkości do 25 MB,
 - 5) informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
 - a) plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, nie jest widoczny dla Zamawiającego. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po upływie terminu składania ofert,
 - b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po lewej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż **na 5 dni przed upływem terminu składania ofert** wskazanym w Rozdziale XIII ust. 1 Zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do dnia **12.08.2021 r.** (włącznie). W celu skrócenia czasu przygotowania odpowiedzi na pytania o wyjaśnienie treści Zapytania Zamawiający prosi, aby Wykonawcy zwracając się do Zamawiającego w sprawie udzielenia wyjaśnień wysyłali również treść pytań w wersji elektronicznej edytowalnej. Pytania Wykonawca winien zamieścić na Platformie Zakupowej w zakładce „Pytania/ Informacje”. Przekazanie treści pytań wraz z udzielonymi przez Zamawiającego odpowiedziami, Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej w zakładce „Załączniki” oraz w Bazie Konkurencyjności.
 6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień.
 7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zapytania a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Zapytania. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej w zakładce „Załączniki” oraz w Bazie Konkurencyjności.
 9. Przekazanie korespondencji, o której mowa w niniejszym Rozdziale w formie innej niż określona przez Zamawiającego w ust. 2 niniejszego Rozdziału będzie nieskuteczne (nieważne).
 10. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Katarzyna Bryll.
 11. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej lub elektronicznej podpisaną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

ROZDZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, a także ofert, które nie obejmują wykonania całego przedmiotu zamówienia.
3. **Oferta powinna zawierać:**
 - 1) Formularz oferty według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania, wraz z załącznikami:

- a) Szczegółowy Formularz Ofertowy według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2a do Zapytania oraz
 - b) Formularz Gwarancji Zakupowych według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2b do Zapytania.
- Uwaga: *dodatkowo Zamawiający wymaga dołączenia do oferty Szczegółowego Formularza Ofertowego (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2a do Zapytania) oraz Formularza Gwarancji Zakupowych (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2b do Zapytania) w wersji edytowalnej, tj.: w przypadku składania oferty poprzez Platformę – w formie pliku xls, a w przypadku składania oferty w wersji papierowej – na zewnętrznym nośniku pamięci. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią w dokumentach edytowalnych i podpisanych, za wiążące uznane zostaną dokumenty podpisane zgodnie z zasadami określonymi w Zapytaniu.*

4. **Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć:**

- 1) Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 i ust. 2 Zapytania,
 - 2) dokument(y) potwierdzający(e) umocowanie osoby (osób) składającej(ych) ofertę do jej podpisania,
 - 3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, w tym podpisania oferty; treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony; w przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania podmiotu, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności,
 - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
 - 5) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą informacje / dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - 6) zobowiązanie (lub inne dokumenty), które potwierdzą, że w przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego na zasadach określonych w Rozdziale VI ust. 5 niniejszego Zapytania, Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Oferta winna być sporządzona, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
 6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej lub elektronicznej (podpisaną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu).**
 7. Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przez ustanowionego przez nich pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców.
 8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
 9. Jeżeli złożone skany dokumentów będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości co do ich prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
 10. Wszystkie strony oferty oraz oświadczenia i dokumenty złożone w formie papierowej wymagane postanowieniami niniejszego Rozdziału winny być trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane i parafowane przez Wykonawcę; warunki te nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące z tego wynikać będą obciążały Wykonawcę.
 11. W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

W przypadku składania dokumentów za pośrednictwem Platformy Zakupowej, **informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim powinny zostać załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zamieszczenie załącznika następuje poprzez polecenie „Zapisz”**. W przypadku składania oferty w formie papierowej, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być zamieszczone na osobnych stronach oznaczonych klauzulą **„Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”**.

Dokumenty nie oznaczone w powyższy sposób będą udostępniane wszystkim uczestnikom postępowania. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje dot. nazwy Wykonawcy, adresu Wykonawcy, ceny oferty zawartej w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik 2 do Zapytania.

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem swojej oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. Sposób złożenia oferty:

1) **W przypadku składania oferty w wersji papierowej, ofertę należy** umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, oznaczonej w następujący sposób:

„PKP Intercity” S.A. w Warszawie

.....

nazwa (firma) i adres (siedziba) Wykonawcy

„Oferta w postępowaniu na planowanie oraz zakup mediów do przeprowadzenia kampanii promocyjnej dla projektów dofinansowanych środkami z Funduszu Spójności UE tj. dla projektu pn „Kolej na dobre połączenia – unowocześnienie wagonów i lokomotyw dla PKP Intercity S.A.” nr POIS.05.01.00-00-0022/17 oraz pn. „Przyspieszamy komfortowo - unowocześnienie wagonów i zakup lokomotyw dla PKP Intercity S.A.” nr POIS.05.01.00-00-0023/17”

Liczba stron..... (określić ile stron znajduje się w kopercie)

„Nie otwierać przed terminem roku godzina”

Lub

2) **W przypadku składania oferty w wersji elektronicznej, ofertę należy:**

a) zamieścić na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://pkpintercity.eb2b.com.pl>.

b) Ofertę należy złożyć w następujący sposób:

- ✓ Wykonawca składa ofertę poprzez dodanie w zakładce „Załączniki” dokumentów (załączników) określonych w niniejszym Zapytaniu poprzez wybranie polecenia „dodaj załącznik” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać zamieszczony. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. W przypadku, gdy załącznik zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zaznacza polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”;
- ✓ potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty (dodania załącznika) jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowego o treści „Plik został wczytany”, po każdej prawidłowo wykonanej operacji (zamieszczenie załącznika);
- ✓ o terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie Zakupowej.
- ✓ Po upływie terminu składania ofert, dodanie oferty (załączników) nie będzie możliwe.

14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty lub wycofać ofertę. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie (w przypadku oferty składanej w formie papierowej). Zmiany dotyczące treści oferty lub jej wycofanie złożonej w formie papierowej powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w sposób opisany w ust. 13 pkt. 1) i dodatkowo opatrzone napisem „ZMIANA” / „WYCOFANIE”. W celu wycofania lub zmiany oferty złożonej poprzez Platformę Zakupową, Wykonawca w zakładce „Załączniki” korzysta z polecenia „Usuń” po wybraniu odpowiedniego załącznika/ów.

ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **90 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Oferta:
 - 1) w przypadku wersji papierowej winna być złożona w nieprzekraczalnym terminie do dnia **23.08.2021 r. do godziny 12:00** w Biurze Zakupów „PKP Intercity” S.A. w Warszawie przy Alejach Jerozolimskich 142A, 02-305 Warszawa, (budynek West Station, piętro VI). Aby uzyskać dostęp do Biura Zakupów „PKP Intercity” S.A. należy skontaktować się z Katarzyną Bryll pod nr telefonu 783 916 231.
 - 2) w przypadku formy elektronicznej wraz z wymaganymi dokumentami należy zamieścić na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://pkpintercity.eb2b.com.pl> do dnia **23.08.2021 r. do godz. 12:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.08.2021 r., o godzinie 12:15
3. Otwarcie ofert jest jawne i Wykonawcy mogą je obserwować w aplikacji MS Team's dołączając do spotkania za pomocą linka:
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MWJINGViYjEtNjk1MC00ZjcLWE0YzYtMzVhNjM2ZDUwODZl%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2272d53090-dbb1-4258-8aef-0a42b9bf7ce1%22%2c%22Oid%22%3a%22c8a7e304-e361-4731-ac31-7383b4ce75c8%22%7d
4. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, po uprzednim niezwłocznym zawiadomieniu Wykonawcy o złożeniu oferty po terminie (dot. wyłącznie oferty złożonej w formie papierowej).
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę i adres siedziby Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej oraz w Bazie Konkurencyjności informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) zaoferowanej ceny.

ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi być podana w ofercie wg zasad określonych w niniejszym Zapytaniu.
2. Cenę oferty stanowi łączny koszt zakupu czasu i powierzchni reklamowej oraz wysokość Prowizji Agencyjnej oraz podatek VAT dla wskazanych aktywności w poszczególnych mediach. **Cena oferty wyliczana jest wyłącznie w celu porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Cena oferty nie stanowi wartości umowy.**

3. **Faktyczne wynagrodzenie, jakie Zamawiający zapłaci za realizację przedmiotu zamówienia wynikać będzie z ilości i zakresu zleczanych usług (wycenionych na podstawie poszczególnych pozycji wskazanych w Załączniku 2b) i nie przekroczy kwoty 900 000,00 zł netto, w tym dla P1 łącznej kwoty 450 000,00 zł netto oraz dla P2 kwoty łącznej 450.000,00 zł netto, z zastrzeżeniem możliwości zmian pomiędzy poszczególnymi pozycjami określonymi w Załączniku 2a.**
4. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wszystkie zakładki i pola oznaczone kolorem niebieskim zawarte w Załączniku nr 2b do Zapytania, które zawierają poszczególne wartości, gdzie po uzupełnieniu komórek oznaczonych kolorem niebieskim zostanie wyliczona „Cena Oferty” w zakładce Załącznika nr 2a do Zapytania. Instrukcja wypełnienia poszczególnych formularzy zawartych w kolejnych zakładkach dotyczących poszczególnych Mediów zawarta jest w pierwszej zakładce Załącznika nr 2b do Zapytania pt. „Instrukcja”.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich pozycji oznaczonych kolorem niebieskim w Załączniku nr 2b. Po ich wypełnieniu wartości tam wskazane ulegają automatycznemu (według wzorów i formuł zapisanych w Załączniku nr 2a) przeniesieniu do Załącznika nr 2a do Zapytania.
6. Cena łączna oferty musi zostać przeniesiona z zakładki „Cena Oferty” (zawartej w Szczegółowym Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2a do Zapytania) do Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania.
7. Zamawiający nie dopuszcza pozostawiania pustych komórek przeznaczonych do uzupełnienia przez Wykonawcę. Zamawiający nie dopuszcza podawania wartości poprzez zastosowanie tzw. „widełek” (np. „od.. do..”).
8. Wymienione wartości w ofercie stanowiącej załącznik nr 2 (kwota netto, brutto, kwota podatku VAT) należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb tj. końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
9. Cena oferty winna zawierać należny VAT. Prawidłowe ustalenie VAT należy do obowiązków Wykonawcy – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 poz. 710 ze zm.).
10. Cenę należy podać w złotych polskich.
11. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w kilku wariantach.
12. Niepodanie którejkolwiek wartości w załączniku nr 2b (Formularz gwarancji zakupowych, komórki oznaczone kolorem niebieskim), spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z Zapytaniem.

ROZDZIAŁ XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Jedynym kryterium oceny ofert, którym Zamawiający kierować się będzie przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena za wykonanie przedmiotu zamówienia (waga **100 %**).
2. W kryterium ceny, najtańsza oferta otrzyma 100,00 punktów a pozostałym ofertom zostaną przyznane punkty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie ze wzorem:

$$P_c = \frac{C_N}{C_B} \times 100,00 \text{ pkt.}$$

gdzie:

P_c - punkty w kryterium ceny

C_N – cena brutto najniższa prawidłowo złożonej oferty

C_B – cena brutto badanej oferty

100 pkt. - waga kryterium

3. Spośród ofert nieodrzuconych (prawidłowych) za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbą punktów.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XVI. OCENA I BADANIE OFERT

1. Zamawiający:
 - 1) wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w Rozdziale VIII Zapytania a złożoną przez niego ofertę uzna za odrzuconą,
 - 2) odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w Rozdziale IX Zapytania.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie, za które Zamawiający uzna w szczególności bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np. widoczna mylna pisownia wyrazów, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Za oczywiste omyłki rachunkowe, o których mowa w ust. 3 pkt. 2) Zamawiający uzna w szczególności omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach. Wystąpią one w szczególności, gdy składniki obliczonej wartości liczbowej są prawidłowe, a wyniki działań arytmetycznych dokonane na podstawie tych składników są błędne. Za omyłki te Zamawiający uzna w szczególności: błędne obliczenie kwoty podatku przy prawidłowo podanej w ofercie stawce podatku od towarów i usług, błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług, błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania lub mnożenia. W przypadku podania błędnej kwoty podatku od towarów i usług przy prawidłowo wskazanej stawce procentowej, Zamawiający dokona przeliczeń uwzględniając prawidłowo podaną wartość netto.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub jej części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów,

zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) zarządzania procesem, świadczonych usług;
 - 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw lub usług;
 - 3) oryginalności dostaw lub usług oferowanych przez Wykonawcę;
 - 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
 - 5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
 - 6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 7) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
 - 8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XVII. WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XVIII. FORMALNOŚCI DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty.
2. Umowa zawarta zostanie w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminów, o których mowa w ust. 2, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
4. Do formalności, które należy dopełnić przed zawarciem umowy należą:
 - 1) wskazanie osób umocowanych do zawarcia umowy i okazanie pełnomocnictw (o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa),
 - 2) wskazanie banków i numerów rachunków, na jakie mają być przekazywane świadczenia pieniężne należne stronom umowy,
 - 3) przedłożenie Zamawiającemu umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (termin, na jaki jest zawarta umowa regulująca współpracę nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia na podstawie niniejszego Zapytania),
 - 4) przedłożenia celem akceptacji przez Zamawiającego draftu gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w przypadku gdy zabezpieczenie wnoszone jest w formie innej niż pieniężna,
 - 5) przedłożenia zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej¹
 - 6) przedłożenia oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej.²

¹ dot. wyłącznie podmiotów zagranicznych

² dot. wyłącznie podmiotów zagranicznych

ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca najpóźniej wraz z podpisaniem umowy zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 6 % całkowitej ceny brutto oferty.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesienie w jednej z form lub formach określonych w ust. 3.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesienie w formie:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także roszczeń z tytułu rękojmi.
3. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, muszą one mieć formę nieodwołalnej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze żądanie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia żądania wypłaty. Termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy powinien przekraczać o co najmniej 30 dni termin realizacji zamówienia.
4. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniężna wnoszone jest w oryginale i wymaga zaakceptowania treści przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XX. WZÓR UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę w przedmiocie zamówienia na warunkach określonych szczegółowo w jej wzorze stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy, za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w okolicznościach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania.

ROZDZIAŁ XXI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie została złożona żadna oferta lub wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
 - 2) w przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taką samą cenę, z zastrzeżeniem Rozdziału XV ust. 4.
 - 3) w postępowaniu wystąpiły wady, które mają lub mogą mieć wpływ na wynik postępowania, o ile nie dadzą się usunąć,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w uzasadnionym interesie Zamawiającego albo w interesie publicznym.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny. W przypadku, gdy zaproszenie do zawarcia umowy następuje już po upływie terminu związania ofertą, zawarcie umowy jest możliwe, pod warunkiem, że Wykonawca wyrazi zgodę na jej zawarcie.

3. Jeżeli umowa w sprawie zamówienia nie zostanie zawarta z przyczyn określonych w ust. 2, Zamawiający unieważnia postępowanie bez wyboru oferty.
4. O unieważnieniu postępowania Zamawiający informuje na Platformie Zakupowej oraz w Bazie Konkurencyjności oraz zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – gdy unieważnienie postępowania nastąpiło przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty – gdy postępowanie unieważniono po terminie składania ofert.
5. Uzasadniając unieważnienie postępowania Zamawiający przedstawi okoliczności faktyczne i wskaże odpowiednie postanowienia niniejszego Zapytania.
6. Unieważnienie postępowania nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawców jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.

ROZDZIAŁ XXII. ODWOŁANIA

1. Odwołanie to środek ochrony prawnej przysługujący Wykonawcom biorącym udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli ich interes w uzyskaniu danego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego postanowień niniejszego Zapytania, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Odwołanie przysługuje od niezgodnej z postanowieniami niniejszego Zapytania, czynności Zamawiającego lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie niniejszego Zapytania, a dotyczącej:
 - 1) treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień niniejszego Zapytania;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawy do jego wniesienia. Odwołanie wnosi się w postaci papierowej na adres wskazany w Rozdziale XIII ust. 1 pkt. 1) Zapytania lub w elektronicznej poprzez zamieszczenie na Platformie zakupowej w zakładce „Pytania/Informacje”. Postanowienia Rozdziału VII ust. 9 stosuje się odpowiednio.
4. Za dzień wniesienia odwołania uważa się dzień, w którym odwołanie zostało doręczone.
5. Odwołanie powinno wskazywać wobec jakiej czynności lub zaniechania Zamawiającego zostało wniesione, a także zawierać żądanie oraz związane przedstawienie zarzutów i ich uzasadnienie.
6. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający wstrzyma zawarcie umowy w sprawie zamówienia do dnia jego rozstrzygnięcia chyba, że zachodzi pilna potrzeba zawarcia umowy.
7. Odwołanie podlega odrzuceniu, jeżeli Zamawiający stwierdzi, że:
 - 1) odwołanie nie spełnia wymogów formalnych określonych w Zapytaniu;
 - 2) zostało wniesione po terminie;
 - 3) zostało wniesione przez podmiot nieuprawniony;
 - 4) dotyczy innych czynności lub zaniechań Zamawiającego, niż wymienione w ust. 2.
8. Zamawiający rozstrzyga odwołanie najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jego wniesienia, z zastrzeżeniem ust. 10.
9. Rozstrzygnięcie odwołania zawiera uzasadnienie oraz w przypadku uwzględnienia odwołania, informację o dalszych czynnościach Zamawiającego.

10. Brak rozstrzygnięcia odwołania w terminie określonym w ust. 8 poczytuje się za oddalenie odwołania.
11. W przypadku uwzględnienia odwołania, o powtórzeniu czynności lub wykonaniu zaniechanych czynności, Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.
12. Zamawiający oddala odwołanie, jeżeli stwierdzi brak naruszenia postanowień Zapytania.
13. Od rozstrzygnięcia odwołania nie przysługują inne środki ochrony prawnej.

ROZDZIAŁ XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W ZWIĄZKU Z PROWADZENIEM PRZEDMIOTOWEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PKP Intercity S.A., Al. Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa, e-mail: sekretariat@intercity.pl tel.: 22 47 45 500;
 - 2) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie także eB2B Service spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k. z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Komisji Edukacji Narodowej 51 lok. U21, 02-797 Warszawa), wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000426361, REGON: 146200473, NIP: 951-23-57-750, jako właściciel Platformy Zakupowej eB2B, na której Zamawiający prowadzi postępowania, działająca pod adresem: <https://pkpintercity.eb2b.com.pl/>,
 - 3) W PKP IC powołano Inspektora Ochrony Danych, adres e-mail: iod@intercity.pl tel. 48 22 474 21 15;
 - 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia dotyczącego „Planowania oraz zakupu mediów do przeprowadzenia kampanii promocyjnej dla projektów dofinansowanych środkami z Funduszu Spójności UE tj. dla projektu pn. „Kolej na dobre połączenia – unowocześnienie wagonów i lokomotyw dla PKP Intercity S.A.” nr POIS.05.01.00-00-0022/17 i oraz pn. „Przyspieszamy komfortowo - unowocześnienie wagonów i zakup lokomotyw dla PKP Intercity S.A.” nr POIS.05.01.00-00-0023/17” nr postępowania: 21/WNP-009188/ADM, prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności wskazaną w Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
 - 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o niniejsze Zapytanie jak również w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz.U. 2016r, poz. 1764); dane osobowe mogą zostać przekazane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z niniejszego Zapytania;
 - 7) dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu do dnia 24.02.2031 r., chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
 - 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 9) posiada Pani/Pan:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z zastrzeżeniem, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji zamówienia oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o:
 - 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
3. Na mocy art. 14 RODO, Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 - Umowa wraz z załącznikami - wzór,

załącznik nr 2 – Oferta (Formularz Oferty) – wzór

Załącznik nr 2a (Zał. nr 2a do Formularza oferty) - Szczegółowy Formularz Ofertowy - wzór

Załącznik nr 2b (Zał. nr 2b do Formularza oferty) - Formularz Gwarancji Zakupowych - wzór

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – wzór,

Załącznik nr 4 - Wykaz usług - wzór

Załącznik nr 5 - Zobowiązanie podmiotu trzeciego – wzór.