



**Fundusze
Europejskie**
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „*Rozwój Wydziałów Zamiejscowych AHE w Łodzi*”,
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu

Instrukcja dla autorów treści dydaktycznych
przygotowywanych w ramach projektu
„Rozwój Wydziałów Zamiejscowych AHE w Łodzi”



Projekt „*Rozwój Wydziałów Zamiejscowych AHE w Łodzi*”,
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu

Spis treści

I. Zasady ogólne	3
II. Struktura	3
III. Nacisk na dyskusję	6
IV. Zadania jako forma weryfikacji wiedzy i umiejętności studenta.....	7
V. Najważniejsze zagadnienia	7
VI. Materiały pomocnicze.....	8
VII. Uwagi szczegółowe	8
VIII. Zasady cytowania	9

Projekt „*Rozwój Wydziałów Zamiejscowych AHE w Łodzi*”,
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu

Instrukcja dla autorów materiałów dydaktycznych przygotowywanych w ramach projektu *Rozwój Wydziałów Zamiejscowych AHE w Łodzi*

E-learning to użycie technologii internetowych służące poszerzaniu wiedzy i zwiększaniu efektów nauki. Umożliwia zastosowanie atrakcyjnych, eksperymentalnych środków i metod nauczania, zarówno w sferze przekazu treści, jak i komunikacji. Wykład e-learningowy musi być wzbogacony o multimedialne dodatki, które zrekompensują brak bezpośredniego kontaktu z nauczycielem.

I. Zasady ogólne

1. Zastąpienie tradycyjnych metod przekazywania wiedzy nowoczesnymi rozwiązaniami metodycznymi i technicznymi, aktywizującymi proces odbioru treści.
2. Zasadnicze kryteria, które muszą spełniać materiały dydaktyczne to: celowość, funkcjonalność, użyteczność.
3. Autor ustala formę i strukturę materiałów przed przystąpieniem do pracy, przedstawia metodykom PUW-u wizję i strategię kursu, dostosowaną do wymagań przedmiotu i skuteczną pod względem dydaktycznym. Współpraca autora i metodyków pozwoli na uzyskanie zakładanych standardów jakościowych.
4. Wykorzystywanie materiałów interaktywnych: grafik, zdjęć, wykresów, diagramów, filmów, animacji, symulacji zdarzeń i urządzeń.
5. Ograniczenie zasobu wiedzy teoretycznej w materiałach kursowych do minimum.
6. Treści zawarte w materiałach powinny być aktualne i odzwierciedlać stan najnowszej wiedzy. Nacisk na umiejętności i rozwój kompetencji studenta poprzez akcję, działanie, ujęcie problemowe, analizę przykładów, studium przypadku, odbiór zmysłowy (wizualny, słuchowy).
7. Obowiązek aktualizacji treści i ustosunkowania się do zebranych w trakcie prowadzenia kursu uwag prowadzącego i studentów.

II. Struktura



Projekt „Rozwój Wydziałów Zamiejscowych AHE w Łodzi”,
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu

STRUKTURA LEKCJI



WPROWADZENIE DO LEKCJI

(Np.: Tekst, Grafika, Inne, itp.)



OPRAC. LEKCJI – TREŚĆ:

Np.:

- tekst
- grafiki
- * zdjęcia
- * wykresy
- * diagramy

- * symulacje zdarzeń itp.
- animacje dynamiczna lub inne materiały audio i/lub wizualne
- case study, itp.
- inne formy wyrazu, które w merytoryczny sposób przekazują wiedzę oraz uwzględniają podstawy programowe obowiązujące w AHE.



EWALUACJA

Po każdej lekcji, min. 5 pytań sprawdzających zdobytą wiedzę, np. pytania testowe.

1. Zawartość lekcji jest podstawowym źródłem wiedzy związanej z tematyką przedmiotu – rodzajem interaktywnego podręcznika.



Projekt „Rozwój Wydziałów Zamiejscowych AHE w Łodzi”,
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu

2. Każda lekcja podejmuje jedno zagadnienie, stanowi samodzielną i zamkniętą – zarówno treściowo, jak i kompozycyjnie – część. **Lekcję należy traktować jako autonomiczną jednostkę logiczną.**
3. Autor, przed rozpoczęciem planowania lekcji, powinien sobie odpowiedzieć na zasadnicze pytania:
 - co chce przekazać?
 - czego pragnie nauczyć?
 - w jakiej formie ma być przekazana wiedza?
 - co jest celem kształcenia?
4. Celem lekcji jest przekazanie najistotniejszych wiadomości w atrakcyjnej dla studenta formie, wykorzystującej możliwości e-learningu oraz umożliwiającej mu zdobycie potrzebnych umiejętności oraz wykorzystanie ich w praktyce.
5. Podział lekcji:

a) Wprowadzenie do lekcji

Tytułem lekcji jest zagadnienie wyszczególnione w treściach programowych sylabusu, umożliwi to studentowi szybsze docieranie do interesujących go materiałów.

We wstępie, czyli części teoretycznej, w której wyjaśniamy istotę omawianego zagadnienia, należy krótko zaprezentować materiał, a także nakreślić cele lekcji.

b) Opracowanie lekcji – treść

Treści zawarte w materiale powinny być **aktualne i odzwierciedlać stan najnowszej wiedzy**. Sposób przedstawienia materiału może odbiegać od modelu linearnego przyjętego w podręcznikach. Powinien zaskakiwać, natomiast zadane na początku pytania, które później znajdują rozwiązanie, mają za zadanie pobudzić studenta do myślenia, motywować do podejmowania dyskusji.

Język, jakim przekazywana jest wiedza, musi być prosty i zrozumiały. Należy unikać wielosłowa i rozbudowanych zdań, których zrozumienie wymaga kilkukrotnego przeczytania i osłabia klarowność przekazu. Autor może przygotować lub zaproponować co najmniej jedną grafikę na stronę A4



Projekt „Rozwój Wydziałów Zamiejscowych AHE w Łodzi”,
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu

przygotowywanego materiału oraz szczegółowego scenariusza animacji lub filmu.
Opracowaniem tychże zajmują się specjaliści ds. opracowania graficznego.

c) Case study w postaci materiału audiowizualnego

Np. opatrzone komentarzem autora analizy opisów wybranych zdarzeń z konkretnej dziedziny, które ilustrują zagadnienia będące przedmiotem kursu umożliwią lepsze zrozumienie analizowanego materiału.

d) Ewaluacja, np.:

* testy jednokrotnego wyboru lub inne

* krótka odpowiedź

* zadanie typu prawda/fałsz.

6. Do każdego tematu autor podaje **słowa kluczowe** lub **słownik pojęć**.

7. Należy ściśle **przestrzegać prawa autorskiego**, nie popełniać plagiatów¹, sporządzać przypisy. W tekście nie wolno przytaczać fragmentów cudzych prac bez podania źródła. Dotyczy to zarówno tekstu, jak i wszelkich ilustracji, filmów czy innych materiałów wykorzystanych w materiałach dydaktycznych.

III. Nacisk na dyskusję

1. Autor proponuje zagadnienia, tematy, problemy, które mogą być wykorzystane przez prowadzącego podczas dyskusji na forum.
2. Zagadnienia muszą być sformułowane w sposób skłaniający studentów do samodzielnego myślenia i motywujący do podejmowania dyskusji. Nie mogą służyć prostemu relacjonowaniu wiedzy, powtarzaniu utartych i banalnych sądów, odtwórczości intelektualnej.
3. W niektórych przypadkach (w zależności od specyfiki przedmiotu) forum do dyskusji może zostać wykorzystane również w inny sposób, np. do omawiania projektu, którego wykonanie będzie zadaniem studentów lub do zamieszczania przez studentów rozwiązań dodatkowych zadań i ich komentowania.

¹ Plagiat – przywłaszczenie cudzego utworu lub pomysłu twórczego, wydanie cudzego utworu pod własnym nazwiskiem; także: dosłowne zapożyczenia z cudzych dzieł podane jako oryginalne i własne (Uniwersalny słownik języka polskiego, red. S. Dubisz, PWN, Warszawa 2003, s. 160).

Projekt „Rozwój Wydziałów Zamiejscowych AHE w Łodzi”,
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu

IV. Zadania jako forma weryfikacji wiedzy i umiejętności studenta

Formy zadań:

1. Projekt

Projekt stwarza studentowi możliwość wykazania się zdobytymi umiejętnościami. Metoda projektu stawia studenta przed koniecznością rozwiązywania rzeczywistego problemu. Projekt powinien składać się z kilku etapów, obejmować całość materiału kursu. Punktem wyjścia projektu może być prezentacja zjawiska, sytuacji, problemu (case study). Opis ten powinien zawierać szczegółowe dane, niezbędne do dalszych analiz.

Praca studenta, podzielona na kilka etapów (przypisanych do kolejnych modułów), polega na analizie podanych problemów (np. w opisanej sytuacji zachodzi zmiana, należy przewidzieć lub wskazać jej konsekwencje). Zadaniem studenta może być także samodzielne zrealizowanie projektu – na podstawie podanych w poleceniu założeń. Liczbę i rozmieszczenie w kursie etapów projektu należy ustalić z metodykiem.

2. **Zadania obliczeniowe.**

3. **Esej** (polecenie musi wymagać od studenta samodzielnej pracy, umiejętności analizowania, porównywania i kojarzenia faktów).

4. Zadanie na podstawie **tekstu źródłowego**, będące bazą umożliwiającą sformułowanie tematu eseju czy stworzenie projektu.

5. Inne formy zaproponowane przez autora i zaakceptowane przez metodyków.

V. Najważniejsze zagadnienia

1. Najważniejsze zagadnienia to lista zagadnień, których znajomość będzie obowiązywała studentów podczas egzaminu lub zaliczenia.
2. Zagadnienia muszą uwzględniać podstawy programowe obowiązujące dla konkretnego przedmiotu w AHE.

Projekt „Rozwój Wydziałów Zamiejscowych AHE w Łodzi”,
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu

VI. Materiały pomocnicze

1. Materiały pomocnicze to wszelkie dodatkowe materiały, które ułatwią studentowi opanowanie poruszanych zagadnień, np.:
 - przykładowe zadania z rozwiązaniami;
 - case study (o ile treść nie opiera się na studiach przypadku);
 - słownik – najważniejsze dla określonej dziedziny terminy oraz ich funkcjonalne, zwięzłe definicje (definicja nie stanowi fragmentu materiału, jest tworzona niezależnie od tekstu);
 - adresy stron WWW;
 - filmy;
 - animacje – animowane wykresy, schematy, rysunki, ilustrujące zagadnienia poruszane w materiałach i ułatwiające studentowi ich zrozumienie; – gry edukacyjne.

VII. Uwagi szczegółowe

1. Autor dostarcza materiał w wersji elektronicznej.
2. Tekst powinien być pisany **czcionką Times New Roman, 12 pkt, z interlinią 1,5 wiersza, wcięcie 0,5 cm ,bez zdefiniowanych stylów, tekst wyjustowany.**
 - Objętość **tekstu to minimum 50 stron** maszynopisu w ramach danego przedmiotu, chyba że forma lekcji zakłada inny rodzaj prezentacji wiedzy niż w postaci tekstowej. W powyższym przypadku strony (tzn. Dział Produkcji E-materiałów i osoba przygotowująca materiały dydaktyczne) zobowiązane są ustalić między sobą charakter oraz rodzaj realizacji. W każdym przypadku musi zostać spełnione kryterium wyczerpującego opracowania dostarczonych materiałów dydaktycznych.
 - Autor zobowiązany jest opisać grafiki, które chciałby umieścić w swoich materiałach. Pod pojęciem grafika rozumiemy: ilustracje, infografiki, wykresy, tabele itp.;
3. W przypadku tekstów informatycznych kody oraz fragmenty kodu pojawiające się w tekście powinny być pisane czcionką Courier New.



Projekt „Rozwój Wydziałów Zamiejscowych AHE w Łodzi”,
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu

4. Wzory należy konstruować w edytorze równań Microsoft Equation. Znak mnożenia oznaczamy „·” (nie „*”), znak dzielenia – „:” (nie „/”). Po obu stronach znaków działań matematycznych musi znaleźć się spacja, np. „ $3 \cdot 6 = 18$ ” (nie $3 \cdot 6 = 18$).
5. Zachowane muszą być zasady cytowania.
6. Autor zobowiązany jest do pozostawiania w kontakcie z Działem e-materiałów w czasie redakcyjnego, metodycznego i graficznego opracowywania treści.
7. Dział powstawania e – materiałów zastrzega sobie prawo do innej niż wymienione powyżej realizacji treści materiałów dydaktycznych.

VIII. Zasady cytowania

Za cytatem znajduje się podane w nawiasie źródło w skróconej formie: nazwisko autora, data wydania: numer strony, np.:

„Kompetencje decydują o możliwości zastosowania kwalifikacji w praktyce i sprawiają, że w szczególnych przypadkach braki w ich zakresie można zastąpić np. doświadczeniem” (Kubik, 2005: 120).

Jeśli cytowane jest wydanie zbiorowe, zamiast nazwiska autora umieszczamy nazwisko redaktora książki, np.:

„Wiedza, umiejętności, uzdolnienia, styl działania, osobowość, wyznawane wartości i zasady, zainteresowania i inne cechy, które używane i rozwijane w procesie pracy prowadzą do osiągania rezultatów zgodnych ze strategicznymi zamierzeniami przedsiębiorstwa” (Sajkiewicz, 2002: 90).

Jeżeli autor nawiązuje do innego dzieła, nie cytując jego fragmentu, lecz przytaczając zawartą w nim myśl, podawanie w źródle numeru strony nie jest wymagane, np.:

Pokora i osobiste poświęcenie prowadzą ku uzewnętrznieniu własnego potencjału i zmianie zorientowanej na zasady (Covey, 1997).



Projekt „*Rozwój Wydziałów Zamiejscowych AHE w Łodzi*”,
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu

Do każdego modułu autor dołącza bibliografię cytowanych i wykorzystanych w nim dzieł. Pełny adres bibliograficzny tworzony jest w układzie: nazwisko i inicjał imienia autora, wydania: *Tytuł*, miejsce wydania i rok wydania np.:

Penc J., *Zarządzanie dla przyszłości. Twórcze kierowanie firmą*, Kraków 1998.